

# COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO

ORIGINALE

DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Spedizione

Prot. n. 53  
Del 01 APR. 2016

N° 10 DEL 23.03.2016

**OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMI DI CONVENZIONI PER AFFIDAMENTO  
SERVIZI ALLA SOCIETÀ SAN GIORGIO SERVIZI S.R.L.**

L'anno DUEMILASEDICICI del giorno VENTITRÈ del mese di MARZO alle ore 20,00 nella sala delle adunanze consiliari della Sede Comunale, a seguito dell'avviso diramato dal **Presidente** in data 22.03.2016 prot. n° 5243, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione **STRAORDINARIA URGENTE** di PRIMA CONVOCAZIONE ed in SEDUTA PUBBLICA presso la casa Comunale

Presiede l'adunanza il **PRESIDENTE AVV. ROSA RUSSO**.

Alle ore 23.20 fatto l'appello nominale risultano presenti:

PASQUALE SAMMARTINO	SI	13) FRANCESCO LONGANELLA	SI
2) MARIA GIOVANNA DI LEO	NO	14) MICHELE SALVATI	SI
3) MARIA IMMACOLATA SICA	SI	15) PAOLA LANZARA	SI
4) VINCENZO LAMBERTI	SI	16) GILDA TRANZILLO	SI
5) MANUEL CAPUANO	SI	17) GIOVANNI DE CARO	SI
6) ROSA RUSSO	SI		
7) FRANCESCO SPINELLI	SI		
8) CARMELINA ALFIERI	SI		
9) ANIELLO CAPUANO	SI		
10) GIUSEPPE VELLUTO	SI		
11) FIORENZO LANZARA	SI		
12) ANIELLO GIOIELLA	SI		

<b>PRESENTI</b>	<b>16</b>
-----------------	-----------

<b>ASSENTI</b>	<b>1</b>
----------------	----------

Assiste il **SEGRETARIO GENERALE - DOTT. ssa MARIA CECILIA FASOLINO**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## **DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE N.10 DEL 23/03/2016**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE SCHEMI CONVENZIONI PER AFFIDAMENTO SERVIZI ALLA SOCIETÀ SAN GIORGIO SERVIZI S.R.L.

A relazione del Consigliere delegato Aniello Capuano.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

#### **PREMESSO:**

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 78 del 30.12.2014, resa immediatamente eseguibile si approvano gli schemi di convenzione per l'affidamento alla Società in house providing San Giorgio Servizi S.r.l. della gestione dei seguenti servizi:
  1. servizio di gestione dell'impianto lampade votive e manutenzione impianto di illuminazione presso il cimitero comunale;
  2. servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione – ripristino e messa in sicurezza dei manti stradali – servizi relativi al decoro ed agli arredi urbani;
  3. servizi di gestione dei passi carrabili;
  4. servizio di sosta a pagamento sulle strade ad arteria adibite a parcheggio e della segnaletica verticale ed orizzontale sulle strade e piazze dell'intero territorio comunale;
  5. servizio di taglio erba e di rimozione degli inerti dai margini della rete stradale comunale;
  6. servizio di pulizia stradale ed attività connesse alla gestione integrata dei rifiuti lungo le strade, piazze parcheggio ed aree comunali;
  7. servizio di manutenzione delle aree verdi comunali;
  8. servizio manutenzione rete di caditoie stradali di competenza comunale.

#### **VISTI:**

il decreto legge n. 95 del 06.07.2012 convertito nella legge n. 135 del 07.08.2012, nonché il Decreto legge 21.06.2013 n. 69 convertito con modifica in legge 09.08.2013 n. 98; l'art. n. 4 comma 8 del D.L. n. 95/2012 e s.m.i. che testualmente recita: " a decorrere da 1° gennaio 2014, l'affidamento diretto può avvenire solo a favore di società a capitale interamente pubblico, nel rispetto dei requisiti richiesti dalla normativa e dalla giurisprudenza Comunitaria per la gestione in house".

#### **DATO atto che:**

- con l'insediamento della nuova Amministrazione Comunale e la nomina del nuovo Amministratore delegato, si sono resi necessari dei tempi tecnici anche per consentire ai Funzionari Responsabili ed agli Amministratori di effettuare le opportune valutazioni ed approntare tutte le misure idonee a garantire il razionale ed ottimale funzionamento della suddetta società, assicurando, nel contempo, senza soluzione di continuità, il regolare svolgimento dei servizi svolti dalla stessa in base alle summenzionate convenzioni.
- essendo intenzione dell'attuale Amministrazione Comunale assicurare il prosieguo delle attività della San Giorgio Servizi s.r.l., in vista della scadenza delle convenzioni, fissata al

31.12.2015, si è dato incarico ai Responsabili dei Settori competenti, di predisporre, di concerto ed in collaborazione con il Presidente e l'Amministratore delegato della società, apposita relazione motivata da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, con gli schemi di convenzione e le eventuali modifiche e/o integrazioni;

- in data 07 marzo 2016 si è riunita la Commissione per il Servizio del Controllo Analogico che ha preso atto della relazione dell'Amministratore Delegato della San Giorgio Servizi sull'attività svolta dalla società nell'anno 2015 e dalla quale si evince un sostanziale miglioramento delle condizioni economico – finanziarie della società.

**VISTA** la nota prot. n. 3765 del 26/02/2016 con cui il Segretario Generale sollecitava i Responsabili dei Settori n. 2 e n. 6 a presentare apposita proposta motivata in merito da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale.

**VISTE** le note a firma rispettivamente del Responsabile del Settore n. 2 e n. 6, acquisite al protocollo comunale n. 4285 del 07/03/2016 e n. 3974 del 01/03/2016.

**VISTI** gli allegati schemi di convenzioni regolanti l'affidamento dei servizi indicati nelle stesse alla Società San Giorgio Servizi, che formano parte integrante e sostanziale della presente delibera;

**VISTO** altresì, l'articolo 42 comma 2 lett.e) del D.L.gs. n. 267/2000;

**VISTO** il parere favorevole del Revisore Unico dei Conti reso ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. b) n. 3 del D.Lgs. n. 267/2000.

Sentiti gli interventi dei Consiglieri Comunali che ci si riserva di allegare al presente atto ad avvenuta consegna da parte della ditta incaricata per la stenotipia.

Sentita la relazione del Consigliere Michele Salvati che propone la seguente integrazione all'art. 4 della **convenzione per la gestione in house providing del servizio di pulizia stradale ed attività connesse alla gestione integrata dei rifiuti lungo le strade, piazze, parcheggi ed aree comunali: all'art. 4 prima delle parole “ rifiuti ingombranti abbandonati lungo le strade “ aggiungere la parola “ segnalazione”.**

**ESEGUITO** l'appello nominale alle ore 23.20 risultano presenti n. 16 Consiglieri – assenti n.1(Consigliere Maria Giovanna Di Leo)

**A questo punto si procede con votazione separata per ogni singola convenzione come di seguito riportato:**

- 1) **convenzione per la gestione in house providing del servizio di gestione dell'impianto lampade votive e manutenzione dell'impianto di illuminazione presso il cimitero comunale: votanti n. 16 – favorevoli n. 16;**
- 2) **convenzione per la gestione in house providing del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione, del servizio di ripristino e messa in sicurezza dei manti stradali e dei servizi relativi al decoro ed agli arredi urbani: votanti n. 16 – favorevoli n. 16;**
- 3) **convenzione per la gestione in house providing del servizio di gestione dei passi carrabili: votanti n. 16 – favorevoli n. 16;**
- 4) **convenzione per la gestione in house providing del servizio di taglio erba sulla rete stradale comunale: votanti n. 16 – favorevoli n. 16;**

- 5) **convenzione per la gestione in house providing del servizio di pulizia stradale ed attività connesse alla gestione integrata dei rifiuti lungo le strade, piazze, parcheggi ed aree comunali (con l'integrazione proposta dal Consigliere Salvati): votanti n. 16 – favorevoli n. 16;**
- 6) **convenzione per la gestione in house providing del servizio di manutenzione delle aree verdi comunali: votanti n. 16 – favorevoli n. 16;**
- 7) **convenzione per la gestione in house providing del servizio di manutenzione della rete di caditoie stradali di competenza comunale: votanti n. 16 – favorevoli n. 16;**
- 8) **convenzione per la gestione in house providing del servizio di sosta a pagamento sulle strade e le arterie adibite a parcheggio e della segnaletica verticale ed orizzontale sulle strade e piazze dell'intero territorio comunale: votanti n. 16 – favorevoli n. 16.**

### **DELIBERA**

- 1) Di approvare gli allegati schemi di convenzioni per l'affidamento alla Società in house providing San Giorgio Servizi s.r.l. dei seguenti servizi:
  1. Convenzione per la gestione in house providing del servizio di gestione dell'impianto lampade votive e manutenzione dell'impianto di illuminazione presso il Cimitero Comunale;
  2. Convenzione per la gestione in house providing del servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione, del servizio di ripristino e messa in sicurezza dei manti stradali e dei servizi relativi al decoro ed agli arredi urbani;
  3. Convenzione per la gestione in house providing del servizio di gestione dei passi carrabili;
  4. Convenzione per la gestione in house providing del servizio di taglio erba sulla rete stradale comunale;
  5. Convenzione per la gestione in house providing del servizio di pulizia stradale ed attività connesse alla gestione integrata dei rifiuti lungo le strade, piazze, parcheggi ed aree comunali;
  6. Convenzione per la gestione in house providing del servizio di manutenzione delle aree verdi comunali;
  7. Convenzione per la gestione in house providing del servizio di manutenzione della rete di caditoie stradali di competenza comunale;
  8. Convenzione per la gestione in house providing del servizio di sosta a pagamento sulle strade e le arterie adibite a parcheggio e della segnaletica verticale ed orizzontale sulle strade e piazze dell'intero territorio comunale;
- 2) Di demandare ai competenti Funzionari Responsabili l'adozione di tutti gli atti consequenziali in esecuzione della presente deliberazione.

Successivamente su proposta del Presidente per l'immediata esecutività.

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con votazione: favorevole unanime

### **DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.L.gs.vo n. 267/2000.

# COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO



## SCHEMA DI

### CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO LAMPADIE VOTIVE E MANUTENZIONE DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PRESSO IL CIMITERO COMUNALE

L'anno 2016 il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Castel San Giorgio presso la Sede Municipale sita in piazza A. Amabile n. 1 si sono costituiti:

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, Funzionario del Comune di Castel San Giorgio - Cod.Fisc.: 80021560653 - domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

\_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, Presidente della San Giorgio Servizi s.r.l. con sede in Castel San Giorgio alla via Garibaldi - P.IVA: 04458470657 - domiciliato per la carica presso la sede della società, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta;

#### PREMESSO

che con Deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Consiglio comunale ha stabilito di affidare alla società "San Giorgio Servizi s.r.l.", secondo il modello in house providing, il servizio di gestione dell'impianto lampade votive e manutenzione dell'impianto di illuminazione presso il cimitero comunale, approvando unitamente lo schema della presente convenzione;

#### CHE

essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione della presente convenzione, le stesse parti generalizzate come sopra,

#### CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

##### ARTICOLO 1 - PREMESSE

Le premesse sopra richiamate formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

##### ARTICOLO 2 - OGGETTO

La presente convenzione disciplina il servizio di gestione delle lampade votive e il servizio di manutenzione dell'impianto di illuminazione interno ed esterno del cimitero comunale di Castel San Giorgio (SA).

##### ARTICOLO 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione con scadenza 31/12/2016 potrà essere rinnovata tra le parti su decisione dell'Amministrazione Comunale, salvo sopravvenute disposizioni normative in materia.

##### ARTICOLO 4 - DESCRIZIONE E MODALITA' DEI SERVIZI

Le prestazioni da eseguire consistono nella esecuzione delle opere atte a mantenere in perfetto stato di conservazione e di funzionamento tutte le apparecchiature costituenti l'impianto delle lampade votive del cimitero comunale.

In particolare la Società è obbligata ad osservare i seguenti adempimenti:

- a) provvedere a mantenere in continuo ottimo stato di conservazione e di funzionamento la rete di adduzione e di distribuzione dell'energia in B.T., delle sospensioni e dei sostegni in genere, eseguendo le normali riparazioni ordinarie e tutti quei lavori non specificatamente elencati, ma necessari per assicurare l'ottima conservazione dell'impianto. Provvedere altresì ad apporre - a richiesta - la lampada perpetua e/o votiva sulle tombe e nelle cappella. Per cui, si evidenzia che le luci votive, i cavi elettrici in B.T., i candelabri e le parti metalliche in genere, dovranno essere controllate settimanalmente, previa comunicazione scritta all'Ufficio Tecnico preposto;
- b) provvedere - per quanto riguarda i corpi illuminanti - alla pulizia periodica (almeno semestrale) delle armature, dei riflettori, dei diffusori, nonché al ricambio di lampade esaurite (fornite dall'Amministrazione), delle morsettiere, delle cassette di derivazione, delle muffole, degli interruttori di qualsiasi genere e di ogni altro apparecchio, anche se, non espressamente elencato, ma indispensabile per il buon funzionamento dell'impianto;
- c) provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria ed all'esercizio degli interruttori orari e dei dispositivi automatici di accensione installati negli appositi armadi per l'accensione e lo spegnimento degli impianti (crepuscolari); il COMUNE - a suo insindacabile giudizio - si riserva di modificare gli orari e/o le modalità tecnologiche di accensione o spegnimento dell'impianto anche in corso di esecuzione del contratto;
- d) provvedere all'esecuzione di tutte le opere di manutenzione ordinaria necessarie per tenere l'impianto funzionante, nel rispetto delle norme C.E.I. e norme antinfortunistiche vigenti o che verranno emanate anche successivamente all'affidamento del servizio;
- e) provvedere alla manutenzione dell'impianto elettrico B.T. e quindi di tutti gli elementi formanti tale rete, eseguendo le normali riparazioni rientranti nella ordinarietà per assicurare la conservazione ed il perfetto funzionamento del medesimo, assumendosi la Società ogni responsabilità, anche verso terzi;
- f) provvedere al mantenimento in sicurezza delle cassette di diramazione in vetroresina contenenti i cavi in B.T. dell'impianto elettrico e, ove obbligati, a procedere alla messa in sicurezza degli stessi, previa comunicazione all'Ufficio Tecnico Comunale preposto.

Sulla base dei criteri di determinazione dei corrispettivi indicati di seguito, saranno eseguiti dalla Società "San Giorgio Servizi S.r.l.", su richiesta del COMUNE, nell'ambito della programmazione di cui al successivo art. 6, servizi e lavori ordinari per il mantenimento in ottimo stato dell'impianto elettrico B.T. L'applicabilità della presente convenzione alle variazioni del cimitero Comunale sarà efficace compatibilmente con l'esistenza di diritti di terzi acquisiti da questi precedentemente all'eventuale variazione.

In tale ultimo caso il COMUNE si impegna a rimuovere in tempi congrui, ferma restando la compatibilità giuridica ed economica di tale impegno, ogni eventuale inapplicabilità della convenzione in conseguenza dell'esistenza di diritti di terzi configgenti con l'assunzione del servizio da parte della "San Giorgio Servizi S.r.l.".

#### **ARTICOLO 5 - DIRITTI DI ESCLUSIVA**

I servizi di cui alla presente convenzione sono affidati dal Comune alla "San Giorgio Servizi S.r.l." con diritto di esclusiva.

Nel rispetto del Regolamento Edilizio Comunale, del Regolamento Cimiteriale e delle norme in materia, l'affidamento comporta l'uso gratuito dell'area cimiteriale di proprietà del COMUNE, incluse le aree pedonali e le strutture presenti occorrenti per tutte le attività oggetto dell'affidamento del servizio di cui alla presente convenzione. Gli interventi della "San Giorgio Servizi S.r.l." nell'ambito del servizio oggetto della presente convenzione sono, pertanto, assimilati a tutti gli effetti a quelli effettuati dal COMUNE in economia o tramite appalto.

#### **ARTICOLO 6 - PRESTAZIONI NON PROGRAMMABILI**

Tutti gli interventi straordinari richiesti saranno pagati a fattura previa contabilizzazione degli stessi con l'applicazione dei prezzi desunti dalla tabella dei prezzi Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Campania in vigore-

#### **ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

La società effettua il servizio della presente convenzione utilizzando il proprio personale e le proprie attrezzature.

#### **ARTICOLO 8 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Le prestazioni eseguite dalla "San Giorgio Servizi S.r.l." per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, sono remunerate direttamente dalle utenze con il corrispettivo annuo pari ad € 11,00 = I.V.A. compresa per singola lampada votiva; detto canone è comprensivo degli oneri per allaccio all'impianto e della fornitura della lampada votiva.

A tale corrispettivo, in occasione della commemorazione dei defunti, va aggiunto quello relativo alle lampade votive temporanee, anch'esse remunerate direttamente dalle utenze, fissato per le diverse tipologie come di seguito elencato:

- Croce piccola € 11,00 = I.V.A. compresa cadauna ;
- Croce grande € 13,00 = I.V.A. compresa cadauna ;
- Cuore € 19,00 = I.V.A. compresa cadauna ;

Relativamente ai punti 1 e 3, la San Giorgio Servizi corrisponderà al Comune una percentuale del 15% dell'importo introitato. Tale importo sarà versato a Gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, previa presentazione di una distinta delle relative voci di incasso.

#### **ARTICOLO 9 - SERVIZIO PUBBLICO**

Il servizio appaltato deve considerarsi, ai sensi di legge, un servizio pubblico. Pertanto per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale e dovuto a qualsiasi motivo, compreso quello dello sciopero, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi alla società per l'esecuzione, secondo il seguente articolo 12.

#### **ARTICOLO 10 - SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto o il ricorso a ditte esterne per l'esecuzione, anche parziale, del servizio, che dovrà quindi essere eseguito direttamente dalla società, pena la rescissione della convenzione.

#### **ARTICOLO 11 - VIGILANZA E CONTROLLO**

Il Comune effettua la vigilanza ed il controllo attraverso il competente ufficio tecnico comunale mentre la società ha l'obbligo di comunicare i dati e fornire informazione o documenti richiesti dal Comune nella forma concordata tra le parti.

Modifiche ed integrazioni all'articolazione del servizio potranno essere stabilite dalla società con il parere favorevole del competente ufficio tecnico interessato del Comune.

#### **ARTICOLO 12 - ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI**

L'applicazione di ammende non pregiudicherà il diritto dell'Amministrazione Comunale a procedere all'esecuzione d'ufficio dei servizi, o parte di essi, a tutto carico della Società, qualora questa, per rifiuto di dare esecuzione ad un ordine del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, per negligenza, per inosservanza degli obblighi e condizioni stipulate o per impiego di mezzi d'opera insufficienti o difettosi, non lo svolga regolarmente.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà procedere direttamente, servendosi, se del caso, del proprio personale e delle proprie attrezzature, o a mezzo di altra ditta all'esecuzione del servizio svolto irregolarmente.

#### **ARTICOLO 13 - REVISIONE DELLA CONVENZIONE**

Il corrispettivo offerto sarà fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio prevista al precedente articolo 8.

#### **ARTICOLO 14 - MODALITA' GENERALI DI GESTIONE DEL SERVIZIO**

La "San Giorgio Servizi S.r.l." risponde direttamente, anche intervenendo nei giudizi ed assumendo, se richiesto, la gestione della lite, di tutti gli aspetti conseguenti alle attività che le vengono affidate dal COMUNE con la presente convenzione, per i danni arrecati a terzi e alle cose di terzi in conseguenza delle attività della presente convenzione e degli eventi dannosi per la rottura accidentale di componenti o parti degli impianti oggetto del servizio.

I rapporti con i soggetti terzi e gli Enti istituzionali, eventualmente interessati alla conoscenza dell'attività affidata alla "San Giorgio Servizi" con la presente convenzione, saranno tenuti direttamente dalla Società medesima, ivi comprese le informative richieste dalle autorità amministrative e giurisdizionali.

I servizi affidati con la presente convenzione alla "San Giorgio Servizi S.r.l." saranno svolti dalla stessa secondo le modalità tecniche analiticamente descritte nell'allegato "B" alla presente

convenzione. Le parti potranno modificare consensualmente gli allegati per iscritto per adeguare le prestazioni alle effettive necessità di servizio e specificare con maggior dettaglio i servizi attualmente soltanto elencati.

#### **ARTICOLO 15 - MODIFICHE DELLA PRESTAZIONE**

Durante la validità della presente convenzione, di comune accordo tra le parti e seguendo procedure di rito, potranno essere apportate, previa motivazione del Funzionario competente, le variazioni e le integrazioni ritenute necessarie per il migliore svolgimento del servizio, a condizioni comunque non peggiorative per l'Ente. Tali variazioni non saranno sottoposte al riesame del Consiglio Comunale, che verrà tempestivamente informato dall'Assessore competente al ramo.

#### **ARTICOLO 16 - RIPRISTINO DELLO STATO DEI LUOGHI**

La "San Giorgio Servizi S.r.l.", in occasione di interventi ed opere relativi al servizio affidato sul suolo e sottosuolo pubblico o su immobili e impianti di proprietà del COMUNE, è tenuta ad osservare i Regolamenti comunali vigenti e a ripristinare il precedente stato dei luoghi a propria cura e spese.

#### **ARTICOLO 17 - ASSICURAZIONE DANNI VERSO TERZI, RESPONSABILITA' E DISCIPLINA**

La "San Giorgio Servizi in House Providing" assume la responsabilità degli eventuali danni arrecati a terzi direttamente o indirettamente cagionati nel corso dello svolgimento delle relative attività, mantenendo indenne il Comune da qualsiasi pretesa avanzata da parte di terzi che sia riconducibile all'attività svolta. La "San Giorgio Servizi S.r.l." provvede alla stipula di appositi contratti di assicurazione per la responsabilità nei confronti di terzi, oltre alle assicurazioni previste per legge per gli impianti ed i veicoli eventualmente utilizzati. I dipendenti della "San Giorgio Servizi S.r.l." dovranno tenere un comportamento diligente in relazione alla corretta esecuzione delle procedure per l'erogazione dei servizi e conformarsi a criteri di correttezza sia all'interno della Società che nei rapporti con l'utenza. La San Giorgio Servizi S.r.l." è tenuta all'osservanza delle disposizioni di Legge vigenti in materia di reclutamento del personale, di assunzione contro gli infortuni, di sicurezza sul lavoro e di assistenza e previdenza. Non sono in ogni caso considerati danni cagionati dalla San Giorgio Servizi S.r.l." eventuali addebiti di spese di giudizio in sede contenziosa salvo prova della negligenza della Società stessa.

#### **ARTICOLO 18 - AUTORIZZAZIONI**

Il Comune consente, nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge, l'occupazione gratuita di aree cimiteriali che si rendessero necessarie per l'esecuzione degli obblighi contrattuali, avendo, tra l'altro, cura di imporre il taglio di rami e piante che dovessero ostacolare l'esercizio dell'impianto o dovessero creare pericoli per la manutenzione dell'impianto stesso.

#### **ARTICOLO 19 - CONTROLLO ANALOGO**

La vigilanza ed il controllo sul servizio competono al Responsabile del competente ufficio tecnico comunale, che secondo la disciplina del controllo analogo verificherà di volta in volta il corretto svolgimento dei servizi affidati.

#### **ARTICOLO 20 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

Il Comune ha facoltà di risolvere la convenzione mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) la perdita delle caratteristiche da parte della società di gestione con il sistema dell'in house providing, dei servizi pubblici ad essa affidati che ha consentito la stipulazione della presente convenzione;
- b) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione della convenzione;
- c) scioglimento, cessazione o fallimento della società;
- d) frode nell'esecuzione del servizio;
- e) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dalla legge per svolgere l'attività;
- f) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- g) sospensione del servizio;
- h) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate che compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico-sanitari e/o ambientali;



- i) subappalto abusivo, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- j) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'affidamento;
- k) qualora non adempia alla richiesta scritta di esecuzione di servizio conforme alle disposizioni di questa convenzione entro 2 (due) giorni naturali dalla data della richiesta;
- l) per ogni altra grave inadempienza riscontrata, il Comune agirà ai sensi dell'art. 1453 e ss. del Codice Civile;

Il Comune dopo aver intimato per iscritto alla Società di adempiere entro 10 (dieci) giorni a uno o più degli obblighi contrattuali, escluso quanto previsto alla lettera a), trascorso tale termine senza che la società abbia provveduto agli adempimenti previsti, la convenzione si intenderà risolta. La società, accettando detta clausola, riconosce che decorso il suddetto termine di 10 (dieci) giorni il contratto s'intenderà risolto di diritto.

#### **ARTICOLO 21 - SICUREZZA SUL LAVORO**

La società ha l'obbligo di predisporre il piano di sicurezza, come previsto dalla vigente normativa in materia e si fa carico di adottare gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi. In particolare assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.lgs. 81/2008, riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

#### **ARTICOLO 22 - RESPONSABILITÀ DELLA SOCIETÀ E OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

La società è responsabile verso il comune del perfetto andamento e svolgimento del servizio assunto, di tutte le attrezzature e mezzi avuti in consegna e della disciplina dei propri dipendenti. La società dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti. Nella conduzione e gestione del servizio, la società dovrà adottare tutte le cautele e i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché le apparecchiature e i mezzi meccanici, operanti nel servizio, corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni. Compete inoltre alla società ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio. La società sarà, comunque, sempre considerata come unica ed esclusiva responsabile verso il Comune e verso terzi per qualunque danno arrecato alla proprietà ed alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dalla convenzione. La società dovrà rispettare tutte le leggi e disposizioni vigenti in materia di assicurazioni obbligatorie del proprio personale, nonché corrispondere al medesimo il trattamento normativo e retributivo previsto dalla legge, dai regolamenti e dai contratti collettivi di lavoro.

#### **ARTICOLO 23 - PENALI IN CASO DI INADEMPIENZA AD OBBLIGHI DELLA CONVENZIONE**

Nel caso in cui per qualsiasi motivo imputabile alla società, nell'esecuzione del servizio si verificano inadempimenti agli obblighi previsti dal contratto, segnalate dal responsabile del procedimento, queste daranno luogo all'applicazione di una penale giornaliera pari a:

- € 500,00 in caso di mancato espletamento non giustificato del servizio;
- da € 100,00 ad € 400,00 in caso di parziale espletamento non giustificato del servizio;
- nel caso che il personale impiegato risulti non dotato di dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa in materia, € 100,00 per ogni lavoratore riscontrato inadempiente, e comunque fatte salve le contestazioni elevate da parte di altri organismi o Autorità competenti sul territorio, circa la non corretta ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge;
- € 50,00 nel caso in cui il rappresentante della società o suo delegato non presenti ad un sopralluogo richiesto dal responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

Le penali operano di diritto senza necessità di costituzione in mora della società.

L'importo della penale sarà defalcato, in fattura, dall'ammontare relativo al servizio di cui alla presente convenzione. In ogni caso dopo tre ripetute inadempienze contestate con lettera raccomandata AR l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'appalto.

Nel caso in cui risulti, da controlli dell'Autorità superiori (ASL, ARPAC, Ispettorato del lavoro, ecc.) violazione di sorta delle normative, la società sarà responsabile in proprio di ogni addebito o sanzione prevista dalla legge.

#### **ARTICOLO 24 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010 n. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente Convenzione.

**ARTICOLO 25 - VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento della società, e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**ARTICOLO 26 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente convenzione, sarà competente in via esclusiva il foro di Nocera Inferiore.

L.C.S.

*per il Comune di Castel San Giorgio  
Il Funzionario Responsabile*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.  
Il Presidente*

## ALLEGATO "A"

DOCUMENTO ALLEGATO AL CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO (SA) E LA "SAN GIORGIO SERVIZI S.r.l." - in house providing" - PER PRESTAZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DELL'IMPIANTO LAMPADE VOTIVE E DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE INTERNA ED ESTERNA DEL CIMITERO COMUNALE.

CONSISTENZA DELL'IMPIANTO DI LAMPADE VOTIVE ALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO:

### LAMPADE VOTIVE OGGETTO DELLA CONVENZIONE DEL COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO (SA)

Tombe e/o fosse comuni: .....	n.	507,00
Loculi e/o ossari: .....	n.	1.670,00
Cappelle e/o edicole: .....	n.	425,00
<hr/>		
Totale lampade votive.....	n.	2.602,00
In c.t.: .....	n.	2.600,00

*Il Responsabile del Settore*

L.C.S.

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.*

## **ALLEGATO "B"**

### **DISCIPLINARE TECNICO**

DOCUMENTO ALLEGATO AL CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO (SA) E LA "SAN GIORGIO SERVIZI S.r.l." - in house providing" - PER PRESTAZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DELL'IMPIANTO LAMPADE VOTIVE E DELL'IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE INTERNA ED ESTERNA DEL CIMITERO COMUNALE.

#### **OGGETTO DEL SERVIZIO.**

#### **PRESTAZIONI**

Il presente disciplinare regola le specifiche prestazioni oggetto della convenzione di affidamento del servizio di gestione dell'impianto lampade votive e del servizio di manutenzione dell'impianto di illuminazione interno ed esterno del cimitero comunale, tra il Comune di Castel San Giorgio (SA) – di seguito semplicemente COMUNE – e la "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" (di seguito semplicemente "SANGIORGIO SERVIZI") ponendo particolare attenzione ai tempi e alle specifiche tecniche e definendone le modalità di attuazione.

#### **1. LAMPADE VOTIVE**

Il servizio dovrà essere condotto in modo tale da garantire la qualità del lavoro.

La "SANGIORGIO SERVIZI" provvede all'esecuzione dei lavori utilizzando le segnalazioni dei cittadini e degli organismi territoriali Comunali ai quali deve essere garantita la possibilità di una agevole e tempestiva segnalazione di eventuali interventi.

La "SANGIORGIO SERVIZI" effettuerà verifiche a vista, con cadenza bimestrale, delle lampade votive per il rilievo di eventuali interventi urgenti.

La "SANGIORGIO SERVIZI" si impegna altresì a provvedere alla sostituzione delle lampade votive esaurite e/o spente ed al posizionamento di nuove lampade votive su tombe e/o cappelle i cui utenti ne facciano richiesta. Per quanto concerne gli altri aspetti dell'esercizio, la "SANGIORGIO SERVIZI":

- garantisce l'economicità degli interventi di posizionamento lampade votive;
- provvede a migliorare nel tempo il servizio;

Il servizio relativo alle lampade votive sarà assicurato da squadre con il compito di intervenire entro 7 giorni su problemi riguardanti "stati di pericolo" a seguito di:

- a) - abbattimento di alberi causati da terzi o da particolarissime condizioni meteorologiche;
- b) - potatura alberature lungo i viali;
- c) - pericolo di caduta alberi e/o rami che possono creare pericolo per la pubblica e privata incolumità.

La "SANGIORGIO SERVIZI" curerà il mantenimento delle aree esistenti e provvederà a procedere alla illuminazione delle nuove aree al fine di rendere più facilmente individuabile l'oggetto del disservizio.

La "SANGIORGIO SERVIZI" fornirà al COMUNE in Data Base con i relativi aggiornamenti delle aree cimiteriali, sia per ciò che riguarda le nuove aree, sia per ciò che riguarda gli interventi di manutenzione ordinaria.

## **2. LAMPADE VOTIVE OCCASIONALI**

In occasione della commemorazione annuale dei defunti, la SANGIORGIO SERVIZI procederà alla fornitura e posa in opera della lampade votive occasionali secondo le indicazioni ed i desideri delle utenze. La Società procederà a richiedere – se necessario – un congruo aumento di potenza in Kw alla Società fornitrice di energia elettrica, il cui costo sarà ad esclusivo carico della Società stessa. La SANGIORGIO SERVIZI procederà alla realizzazione di impianto in B.T. sull'intera area cimiteriale al fine di consentire a tutte le utenze, nessuna esclusa, di poter allacciare la lampada votiva occasionale. Il COMUNE si riserva la facoltà di poter allacciare su detto impianto provvisorio la lampada in onore dei "Caduti" senza che la Società possa accampare qualsivoglia pretesa.

L'impianto provvisorio dovrà obbligatoriamente rispettare le norme antinfortunistiche e di sicurezza vigenti in materia ancorché trattasi di impianto in B.T.

Lo stesso dovrà obbligatoriamente essere completato - in ogni suo elemento – entro la data del 30 ottobre per consentire alle utenze di poter beneficiare del servizio.

La SANGIORGIO SERVIZI curerà il mantenimento dell'impianto provvisorio e provvederà a procedere alla sostituzione delle lampade votive occasionali non funzionanti "ad horas" al fine di rendere un servizio efficiente ed efficace, fino alla data del 07 novembre successivo.

L'impianto di lampade occasionale deve essere rimosso nella sua totalità a cura della Società entro e non oltre il 15 novembre. Le lampade votive occasionali sono remunerate direttamente dalle utenze .

Il servizio relativo alle lampade votive occasionali sarà assicurato da squadre con il compito di intervenire "ad horas" su problemi riguardanti "stati di pericolo" a seguito di:

- a) - abbattimento di alberi causati da terzi o da avverse condizioni meteorologiche;
- b) - potatura alberature lungo i viali;
- c) - pericolo di caduta alberi e/o rami che possono creare pericolo per la pubblica e privata incolumità.

## **3. IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE INTERNO ED ESTERNO**

In merito alla manutenzione dell'impianto di illuminazione interno ed esterno del cimitero comunale si rimanda al disciplinare tecnico "allegato B" della convenzione riguardante la manutenzione della pubblica illuminazione.

#### 4. DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

<b>CRITERI DI DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI</b>			
<b>N.</b>	<b>VOCE DI CONTRATTO</b>	<b>TIPO</b>	<b>COSTO</b>
<b>1</b>	<b>CORRISPETTIVO ANNUO "C"</b> Servizio lampade votive perenni, costituito da : -posa in opera di lampade nuove o sostituzione di lampade rotte o difettose; -manutenzione ordinaria impianto elettrico di ogni singola lampada; -front office di assistenza agli utenti con n° 2 unità	<b>ANNUALE</b>	<b>DIRETTAMENTE PAGATO DALL'UTENZA</b>
<b>2</b>	<b>MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ELETTRICO B.T. (VERIFICA, RIPRISTINO, SOSTITUZIONE, ADEGUAMENTO, AMMODERNAMENTO, AMPLIAMENTO DI CAVI ELETTRICI, TUBAZIONI, INTERRUZZORI, QUADRI ELETTRICI E LAVORI ACCESSORI)</b>		<b>COME PREVISTO DALL'ART. 4 lett. c) d) e) f) della convenzione</b>
<b>3</b>	<b>ADDOBBI DA POSIZIONARE IN OCCASIONE DELLA COMMEMORAZIONE DEI DEFUNTI</b>		<b>DIRETTAMENTE PAGATO DALL'UTENZA</b>

Relativamente ai punti 1 e 3, la San Giorgio Servizi corrisponderà al Comune una percentuale del 15% dell'importo introitato. Tale importo sarà versato a Gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, previa presentazione di una distinta delle relative voci di incasso.

#### 5. ACQUISTI DI MATERIALI

La San Giorgio Servizi s.r.l., qualora si renda necessario l'acquisizione di materiali per l'espletamento dei servizi oggetto della presente convenzione, provvederà in via diretta all'acquisto degli stessi, con le modalità indicate all'art.4 - lett. g) - della convenzione.

L.C.S.

*Il Responsabile del Settore*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.*

# COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO



## SCHEMA DI

### CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE, DEL SERVIZIO DI RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEI MANTI STRADALI E DEI SERVIZI RELATIVI AL DECORO ED AGLI ARREDI URBANI

L'anno 2016 il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Castel San Giorgio presso la Sede Municipale sita in piazza A. Amabile n. 1 si sono costituiti:

- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
Funzionario del Comune di Castel San Giorgio - Cod.Fisc.:80021560653 - domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;
- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_,  
Presidente della San Giorgio Servizi s.r.l. con sede in Castel San Giorgio alla via Garibaldi - P.IVA: 04458470657 - domiciliato per la carica presso la sede della società, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta;

#### PREMESSO

che con Deliberazione n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Consiglio comunale ha stabilito di affidare alla società "San Giorgio Servizi s.r.l.", secondo il modello in house providing, il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione, il servizio di ripristino e messa in sicurezza dei manti stradali e dei servizi relativi al decoro ed agli arredi urbani, approvando unitamente lo schema della presente convenzione;

#### CHE

essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione della presente convenzione, le stesse parti generalizzate come sopra,

#### CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

##### ARTICOLO 1 - PREMESSE

Le premesse sopra richiamate formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

##### ARTICOLO 2 - OGGETTO

La presente convenzione disciplina il servizio di manutenzione ordinaria dell'impianto di pubblica illuminazione presente sulla rete viaria e nelle piazze del territorio comunale di Castel San Giorgio, il servizio di ripristino e messa in sicurezza dei manti stradali, nonché i servizi relativi al decoro ed agli arredi urbani.

Il servizio consiste nelle seguenti operazioni e/o attività:

- 1) Cambio lampade di qualsiasi tipo e forma, esaurite o mancanti;
- 2) Sostituzione di armature stradali, fari, lampade, interruttori per quadri elettrici, cavi elettrici e cordine;

- 3) Servizio di vigilanza serale per il controllo del funzionamento dell'intero impianto di pubblica illuminazione con annesso servizio di reperibilità (diurna/notturna e feriale/festiva) in caso di guasti e/o malfunzionamenti;
- 4) Pulizia corpi illuminanti, delle armature e delle lanterne antichizzate;
- 5) Verifica della chiusura degli armadi in vetroresina contenenti i quadri di comando della pubblica illuminazione posizionati sul territorio Comunale;
- 6) Verifica delle apparecchiature di comando per il normale funzionamento dell'impianto di pubblica illuminazione;
- 7) Verifica della messa a terra dei pali, bracci, mensole, sostegni della pubblica illuminazione ;
- 8) Verniciatura pali, mensole, bracci e sostegni della pubblica illuminazione;
- 9) Verniciatura elementi di arredo urbano (pali e cartelli stradali, panchine, pensiline, cestini portarifiuti, dissuasori, ecc);
- 10) Ripristino e messa in sicurezza dei manti stradali;

### **ARTICOLO 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione decorre con scadenza 31/12/2016 potrà essere rinnovata tra le parti su decisione dell'Amministrazione Comunale, salvo sopravvenute disposizioni normative in materia.

### **ARTICOLO 4 - DESCRIZIONE E MODALITA' DEI SERVIZI**

Le prestazioni da eseguire consistono nella esecuzione delle opere atte a mantenere in perfetto stato di conservazione e di funzionamento tutte le apparecchiature costituenti l'impianto di pubblica illuminazione del territorio comunale e tutti gli elementi di arredo urbano presenti sulle strade e piazze del territorio comunale. In particolare la Società dovrà:

1. provvedere a mantenere in continuo ottimo stato di conservazione e di funzionamento le condutture di adduzione e di distribuzione dell'energia, delle sospensioni e dei sostegni in genere, eseguendo le normali riparazioni ordinarie e tutti quei lavori non specificatamente elencati, ma necessari per assicurare l'ottima conservazione dell'impianto. Per cui, si evidenzia che le mensole, i bracci, i candelabri, le sospensioni, i sostegni e le parti metalliche in genere, dovranno essere verniciate - obbligatoriamente, previa comunicazione scritta all'Ufficio Tecnico preposto;
2. provvedere, per quanto riguarda i corpi illuminanti, al ricambio di lampade esaurite, alla pulizia periodica (almeno semestrale) delle armature, dei riflettori, dei diffusori, nonché , delle valvole di protezione, dei cavalletti, delle morsettiere, delle cassette di derivazione, delle muffole, degli interruttori di qualsiasi genere e di ogni altro apparecchio, anche se, non espressamente elencato, ma indispensabile per il buon funzionamento dell'impianto;
3. provvedere all'esecuzione delle opere di manutenzione ordinaria ed all'esercizio degli interruttori orari e dei dispositivi automatici di accensione installati negli appositi armadi per l'accensione e lo spegnimento degli impianti (crepuscolari), in conformità alle disposizioni dell'Amministrazione Comunale. Quest'ultima si riserva - a suo insindacabile giudizio - di modificare gli orari e/o le modalità tecnologiche di accensione o spegnimento degli impianti anche in corso di esecuzione del contratto;
4. provvedere, d'intesa con l'A.S.L. (ex E.N.P.I.), all'esecuzione di tutte le opere di manutenzione ordinaria necessarie per tenere l'impianto funzionante, nel rispetto delle norme C.E.I. e norme antinfortunistiche vigenti o che verranno emanate anche successivamente all'affidamento del servizio;
5. provvedere alla sorveglianza e manutenzione delle reti di distribuzione dell'impianto di pubblica illuminazione e quindi di tutti gli elementi formanti tali reti, eseguendo le normali riparazioni rientranti nella ordinarietà per assicurare la conservazione ed il perfetto funzionamento delle reti in parola, assumendosi la Società ogni responsabilità, anche verso terzi;
6. provvedere al mantenimento in sicurezza degli armadi in vetroresina contenenti i quadri di comando dell'impianto di pubblica illuminazione e, ove obbligati, a procedere alla messa in sicurezza degli stessi;
7. provvedere alla verniciatura degli elementi di arredo urbano quali pali e cartelli stradali, panchine, pensiline, cestini portarifiuti, dissuasori, ecc .
8. effettuare un servizio di pronta reperibilità con l'impiego di n. 2 operatori, che dovranno intervenire entro un'ora dalla richiesta di intervento - anche verbale - del Responsabile del



competente Ufficio Tecnico Comunale o di un suo delegato, pena l'applicazione della penale di € 500,00 di cui al successivo articolo 26. Il servizio nello specifico dovrà essere garantito per n.365 giorni all'anno e dovrà coprire l'orario extra lavorativo (diurno/notturno e feriale/festivo). Per detto servizio la società si impegna a trasmettere a fine mese, al competente ufficio tecnico comunale, l'elenco del personale, riportante i recapiti telefonici degli stessi, reperibile nel mese successivo.

9. provvedere all'acquisto diretto dei materiali necessari [(ad esempio: vernice, conglomerato bituminoso (sia a caldo che freddo ecc.), lampade, reattori ecc...)] per l'espletamento dei servizi ordinari oggetto della presente convenzione.

La consistenza degli impianti di pubblica illuminazione destinati al servizio di cui alla presente convenzione è quella riportata in sintesi nel documento Allegato "A". L'elenco dei singoli impianti è conservato in atti e individua i punti luci in esercizio, alla data di avvio dei servizi di cui alla presente, sul territorio del Comune di Castel San Giorgio (SA), suddivisi in punti luce per illuminazione funzionale e punti luce per illuminazione artistica. Gli impianti realizzati dai privati nell'ambito di convenzioni urbanistiche e acquisiti al patrimonio Comunale dalla data di avvio dei servizi di cui alla presente convenzione, saranno gestiti dalla "SAN GIORGIO SERVIZI" senza aumento del corrispettivo della presente convenzione.

La società è tenuta a svolgere tutti i suindicati servizi affidati con la miglior professionalità richiesta per gli specifici servizi affidati dando immediata e puntuale esecuzione alle eventuali richieste del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, facendo tenere ai propri dipendenti, durante lo svolgimento del servizio, un contegno corretto sotto ogni aspetto. Il personale, durante l'orario di servizio, deve essere vestito e calzato secondo la normativa vigente per i lavori stradali. Deve inoltre essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento con l'indicazione della società di appartenenza e degli estremi d'identità del dipendente. Il comune ha il diritto, in qualsiasi momento, di ottenere la sostituzione di personale ove si verificano situazioni tali da non garantire la corretta esecuzione del servizio.

Per le attività di cui alla presente convenzione la società deve mettere a disposizione maestranze che operano con frequenza giornaliera dal lunedì al sabato.

La società si impegna a organizzare il servizio oggetto della presente convenzione in piena autonomia e responsabilità, secondo quanto prescritto nella presente convenzione e nel rispetto di eventuali direttive impartite dal Responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

La società si impegna altresì a relazionare, all'inizio di ogni settimana, al Responsabile del competente ufficio tecnico comunale, sul programma delle attività che porrà in essere.

#### **ARTICOLO 5 - FABBISOGNO LAVORATIVO**

Per le attività della presente convenzione è stato previsto il seguente fabbisogno di unità lavorative, corrispondenti al monte orario annuale di seguito dettagliato:

- 3 operatori x 40 ore settimanali x 52,14 settimane = 6.256,80 ore/anno.

A tale fabbisogno orario corrisponde il corrispettivo indicato nel successivo articolo 8 che viene determinato come di seguito dettagliato:

Al monte orario viene applicato il costo unitario desunto dalla tabella del costo medio orario del lavoro, per dipendenti di aziende multiservizi, approvate con **Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 febbraio 2014, su costo medio orario personale imprese di pulizia - Luglio 2013, (Decorrenza: Luglio 2013 - Livello: V = € 18,21).**

L'importo così determinato viene poi, incrementato di una percentuale pari al 12% a ristoro sia delle spese generali che di ogni altra spesa necessaria all'espletamento dei servizi di cui alla presente convenzione.

Infine in considerazione del servizio di reperibilità che dovrà essere assicurato da almeno n. 2 operatori per 365 giorni all'anno rapportati alla durata della convenzione, al corrispettivo come sopra determinato viene aggiunta un'indennità annuale pari ad € 13.347,84 determinata in funzione dei seguenti parametri:

- ore di reperibilità settimanali = [(7 giorni x 24 ore) - 40 ore lavorative] = 128 ore/settimana;

- monte orario annuale di reperibilità x 2 operatori = 2 x 128 ore/sett. x 52,14 sett. = 13.347,84 ore;

- indennità oraria omnicomprensiva per reperibilità = € 1,00/ora.

Dall'importo annuale così determinato viene poi ricavato il corrispondente importo mensile.

La società, indipendentemente dalle valutazioni predette come base del presente affidamento che assumono comunque carattere indicativo minimo, è tenuto ad espletare il servizio oggetto della

presente convenzione, con efficacia ed efficienza per il risultato da conseguire, di completa ed accurata pulizia delle superfici oggetto di intervento con la cadenza più opportuna al decoro delle stesse.

I trasferimenti del personale sono a carico della società in house così come è a carico della stessa società, l'obbligo di fornire al personale utilizzato tutte le attrezzature ed automezzi necessari alla prestazione del servizio.

**Ai suddetti importi si sommano un importo a corpo di € 10.000,00 (diecimila) per acquisto di materiale.**

#### **ARTICOLO 6 - PRESTAZIONI NON PROGRAMMABILI**

Tutti gli interventi straordinari richiesti saranno pagati a fattura previa contabilizzazione degli stessi con l'applicazione dei prezzi desunti dalla tabella dei prezzi Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Campania in vigore-

#### **ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

La società effettua il servizio della presente convenzione utilizzando il proprio personale e le proprie attrezzature.

#### **ARTICOLO 8 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Il corrispettivo del servizio e di tutti gli obblighi che ne derivano, contemplati dalla presente convenzione, viene fissato complessivamente in € 152.558,26 più Iva (*importo totale per una durata presunto di n. 12 mesi*) per tutto il periodo della durata dell'affidamento che il Comune corrisponderà alla società in rate mensili posticipate ammontanti ad € 12.713,18 più IVA, previa presentazione della regolare fattura, accompagnata da una dichiarazione unica di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità e previo accertamento di regolarità del servizio a cura del responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

Con tale corrispettivo, fatto salvo quanto disciplinato nell'art. 6 (prestazioni non programmabili e/o straordinarie) la società rimane compensata di qualsiasi avere e di ogni altra pretesa a carico dell'Ente Comune in dipendenza e conseguente al servizio descritto negli articoli che precede senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

#### **ARTICOLO 9 - SERVIZIO PUBBLICO**

Il servizio appaltato deve considerarsi, ai sensi di legge, un servizio pubblico. Pertanto per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale e dovuto a qualsiasi motivo, compreso quello dello sciopero, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi alla società per l'esecuzione, secondo il seguente articolo 12.

#### **ARTICOLO 10 - SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto o il ricorso a ditte esterne per l'esecuzione, anche parziale, del servizio, che dovrà quindi essere eseguito direttamente dalla società, pena la rescissione della convenzione.

#### **ARTICOLO 11 - VIGILANZA E CONTROLLO**

Il comune effettua la vigilanza ed il controllo attraverso il competente ufficio tecnico comunale mentre la società ha l'obbligo di comunicare i dati e fornire informazione o documenti richiesti dal Comune nella forma concordata tra le parti.

Modifiche ed integrazioni all'articolazione del servizio potranno essere stabilite dalla società con il parere favorevole del competente ufficio tecnico interessato del Comune.

#### **ARTICOLO 12 - ESECUZIONE D'UFFICIO DEI SERVIZI**

L'applicazione di ammende non pregiudicherà il diritto dell'Amministrazione Comunale a procedere all'esecuzione d'ufficio dei servizi, o parte di essi, a tutto carico della Società, qualora questa, per rifiuto di dare esecuzione ad un ordine del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, per negligenza, per inosservanza degli obblighi e condizioni stipulate o per impiego di mezzi d'opera insufficienti o difettosi, non lo svolga regolarmente.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà procedere direttamente, servendosi, se del caso, del proprio personale e delle proprie attrezzature, o a mezzo di altra ditta all'esecuzione del servizio svolto irregolarmente.

#### **ARTICOLO 13 - REVISIONE DELLA CONVENZIONE**

Il corrispettivo offerto sarà fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio prevista al precedente articolo 8.

#### **ARTICOLO 14 - RISPETTO NORMATIVE DEL CODICE DELLA STRADA**

La società è tenuta a rispettare le norme previste dal vigente codice della strada con particolare riferimento ai cantieri stradali. Sarà obbligo della società rispettare e farsi carico di tutte le incombenze derivanti dalle norme previste dal vigente codice della strada in merito alla tutela della sicurezza diurna e notturna del transito stradale per la presenza di cantieri stradali aperti, conseguenti agli interventi in corso.

#### **ARTICOLO 15 - ESTENSIONI DEL SERVIZIO**

La realizzazione di nuovi impianti di illuminazione pubblica e gli ampliamenti di quelli esistenti sono esclusi dalla presente convenzione. Il Comune si riserva la possibilità di affidare alla Società anche la sola posa in opera dei materiali necessari alle modifiche, ampliamenti e/o ammodernamenti degli impianti di limitate estensioni. Alla medesima potranno essere riconosciuti anche e solo parzialmente i lavori necessari per le modifiche, ampliamenti e/o ammodernamenti degli impianti suddetti.

#### **ARTICOLO 16 - QUALITA' DEL SERVIZIO**

I parametri di qualità del servizio che la società è tenuta a rispettare sono contenuti nel Disciplinare Tecnico in allegato "B". In particolare la Società si obbliga al rispetto dei tempi previsti dal Disciplinare Tecnico, in ordine alla manutenzione ordinaria, per l'eliminazione di evidenti stati di pericolo di sostegni, armature, linee elettriche in tensione e per il ripristino della funzionalità degli impianti in avaria, attraverso il ripristino del corretto funzionamento degli stessi, sia in termini di continuità di funzionamento, sia in termini di flusso utile.

#### **ARTICOLO 17 - MODALITA' GENERALI DI GESTIONE DEL SERVIZIO**

La società "San Giorgio Servizi in House Providing" risponde direttamente, anche intervenendo nei giudizi ed assumendo, se richiesto, la gestione della lite, di tutti gli aspetti conseguenti alle attività che le vengono affidate dal Comune con la presente convenzione, per i danni arrecati a terzi e alle cose di terzi in conseguenza delle attività descritte al precedente art. 1 e degli eventi dannosi per la rottura accidentale di componenti o parti degli impianti oggetto del servizio. I rapporti con i soggetti terzi e gli Enti istituzionali, eventualmente interessati alla conoscenza dell'attività affidata alla "San Giorgio Servizi in House Providing" con la presente convenzione, saranno tenuti direttamente dalla Società medesima, ivi comprese le informative richieste dalle autorità amministrative e giurisdizionali. Quanto affidato con la presente convenzione, ed in particolare i servizi di cui all'articolo 2, sono svolti dalla "San Giorgio Servizi in House Providing" secondo le modalità tecniche analiticamente descritte nell'allegato "B". Le parti potranno modificare consensualmente gli allegati per iscritto per adeguare le prestazioni alle effettive necessità di servizio e specificare con maggior dettaglio i servizi attualmente soltanto elencati.

#### **ARTICOLO 18 - MODIFICHE DELLA PRESTAZIONE**

Durante la validità della presente convenzione, di comune accordo tra le parti e seguendo procedure di rito, potranno essere apportate, previa motivazione del Funzionario competente, le variazioni e le integrazioni ritenute necessarie per il migliore svolgimento del servizio, a condizioni comunque non peggiorative per l'Ente. Tali variazioni non saranno sottoposte al riesame del Consiglio Comunale, che verrà tempestivamente informato dall'Assessore competente al ramo.

#### **ARTICOLO 19 - RIPRISTINO DELLO STATO DEI LUOGHI**

La "San Giorgio Servizi in House Providing", in occasione di interventi ed opere relativi al servizio affidato sul suolo e sottosuolo pubblico o su immobili e impianti di proprietà del COMUNE, è tenuta ad osservare i Regolamenti comunali vigenti e a ripristinare il precedente stato dei luoghi a propria cura e spese.

#### **ARTICOLO 20 - ASSICURAZIONE DANNI VERSO TERZI, RESPONSABILITA' E DISCIPLINA**

La "San Giorgio Servizi in House Providing" assume la responsabilità degli eventuali danni arrecati a terzi direttamente o indirettamente cagionati nel corso dello svolgimento delle relative attività, mantenendo indenne il Comune da qualsiasi pretesa avanzata da parte di terzi che sia riconducibile all'attività svolta. La "San Giorgio Servizi in House Providing" provvede alla stipula di appositi contratti di assicurazione per la responsabilità nei confronti di terzi, oltre alle assicurazioni previste per legge per gli impianti ed i veicoli eventualmente utilizzati. I dipendenti della "San Giorgio Servizi in House Providing" dovranno tenere un comportamento diligente in relazione alla corretta esecuzione delle procedure per l'erogazione dei servizi e conformarsi a criteri di correttezza sia all'interno della Società che nei rapporti con l'utenza. La "San Giorgio Servizi in House Providing" è tenuta all'osservanza delle disposizioni di Legge vigenti in materia di reclutamento del personale, di

assunzione contro gli infortuni, di sicurezza sul lavoro e di assistenza e previdenza. Non sono in ogni caso considerati danni cagionati dalla "San Giorgio Servizi in House Providing" eventuali addebiti di spese di giudizio in sede contenziosa salvo prova della negligenza della Società stessa.

#### **ARTICOLO 21 - AUTORIZZAZIONI**

Il Comune consente, nel rispetto delle vigenti disposizioni di Legge, l'occupazione gratuita di aree di passaggio e le interruzioni al traffico che si rendessero necessarie per l'esecuzione degli obblighi contrattuali, avendo, tra l'altro, cura di imporre il taglio di rami e piante sia pubbliche che private che dovessero ostacolare l'esercizio dell'impianto o dovessero creare pericoli per la manutenzione dell'impianto stesso.

Gli oneri per l'acquisizione di tutte le eventuali autorizzazioni da altri Enti occorrenti per l'attuazione di quanto riportato nella presente convenzione sono a carico della "San Giorgio Servizi in House Providing".

#### **ARTICOLO 22 - CONTROLLO ANALOGO**

La vigilanza ed il controllo sul servizio competono al Responsabile del competente ufficio tecnico comunale, che secondo la disciplina del controllo analogo verificherà di volta in volta il corretto svolgimento dei servizi affidati.

#### **ARTICOLO 23 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

Il Comune ha facoltà di risolvere la convenzione mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) la perdita delle caratteristiche da parte della società di gestione con il sistema dell'in house Providing, dei servizi pubblici ad essa affidati che ha consentito la stipulazione della presente convenzione;
- b) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione della convenzione;
- c) scioglimento, cessazione o fallimento della società;
- d) frode nell'esecuzione del servizio;
- e) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dalla legge per svolgere l'attività;
- f) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- g) sospensione del servizio;
- h) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate che compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico-sanitari e/o ambientali;
- i) subappalto abusivo, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- j) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'affidamento;
- k) qualora non adempia alla richiesta scritta di esecuzione di servizio conforme alle disposizioni di questa convenzione entro 2 (due) giorni naturali dalla data della richiesta;
- l) per ogni altra grave inadempienza riscontrata, il Comune agirà ai sensi dell'art. 1453 e ss. del Codice Civile;

Il Comune dopo aver intimato per iscritto alla Società di adempiere entro 10 (dieci) giorni a uno o più degli obblighi contrattuali, escluso quanto previsto alla lettera a), trascorso tale termine senza che la società abbia provveduto agli adempimenti previsti, la convenzione si intenderà risolta. La società, accettando detta clausola, riconosce che decorso il suddetto termine di 10 (dieci) giorni il contratto s'intenderà risolto di diritto.

#### **ARTICOLO 24 - SICUREZZA SUL LAVORO**

La società ha l'obbligo di predisporre il piano di sicurezza, come previsto dalla vigente normativa in materia e si fa carico di adottare gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi. In particolare assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.lgs. 81/2008, riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

#### **ARTICOLO 25 - RESPONSABILITÀ DELLA SOCIETÀ E OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

La società è responsabile verso il comune del perfetto andamento e svolgimento del servizio assunto, di tutte le attrezzature e mezzi avuti in consegna e della disciplina dei propri dipendenti. La società dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti. Nella conduzione e gestione del servizio, la società dovrà adottare tutte le cautele e i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché le apparecchiature e i mezzi meccanici, operanti nel servizio, corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni. Compete inoltre alla società ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio. La società sarà, comunque, sempre considerata come unica ed esclusiva responsabile verso il Comune e verso terzi per qualunque danno arrecato alla proprietà ed alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dalla convenzione. La società dovrà rispettare tutte le leggi e disposizioni vigenti in materia di assicurazioni obbligatorie del proprio personale, nonché corrispondere al medesimo il trattamento normativo e retributivo previsto dalla legge, dai regolamenti e dai contratti collettivi di lavoro.

#### **ARTICOLO 26 - PENALI IN CASO DI INADEMPIENZA AD OBBLIGHI DELLA CONVENZIONE**

Nel caso in cui per qualsiasi motivo imputabile alla società, nell'esecuzione del servizio si verificano inadempimenti agli obblighi previsti dal contratto, segnalate dal responsabile del procedimento, queste daranno luogo all'applicazione di una penale giornaliera pari a:

- € 500,00 in caso di mancato espletamento non giustificato del servizio;
- da € 100,00 ad € 400,00 in caso di parziale espletamento non giustificato del servizio;
- nel caso che il personale impiegato risulti non dotato di dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa in materia, € 100,00 per ogni lavoratore riscontrato inadempiente, e comunque fatte salve le contestazioni elevate da parte di altri organismi o Autorità competenti sul territorio, circa la non corretta ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge;
- il mancato invio della programmazione delle attività da espletare e della reperibilità di cui all'art.4 nei termini temporali sopra indicati comporterà una penale di € 100,00 (cento/00);
- € 50,00 nel caso in cui il rappresentante della società o suo delegato non presenzi ad un sopralluogo richiesto dal responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

Le penali operano di diritto senza necessità di costituzione in mora della società.

L'importo della penale sarà defalcato, in fattura, dall'ammontare relativo al servizio di cui alla presente convenzione. In ogni caso dopo tre ripetute inadempienze contestate con lettera raccomandata AR l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'appalto.

Nel caso in cui risulti, da controlli dell'Autorità superiori (ASL, ARPAC, Ispettorato del lavoro, ecc.) violazione di sorta delle normative, la società sarà responsabile in proprio di ogni addebito o sanzione prevista dalla legge.

#### **ARTICOLO 27 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010 n. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente Convenzione.

#### **ARTICOLO 28 - VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento della società, e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **ARTICOLO 29 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente convenzione, sarà competente in via esclusiva il foro di Nocera Inferiore.

L.C.S.

*per il Comune di Castel San Giorgio  
Il Funzionario Responsabile*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.  
Il Presidente*

## ALLEGATO "A"

DOCUMENTO ALLEGATO AL CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO (SA) E LA "SAN GIORGIO SERVIZI S.r.l. - in house providing" PER SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DELL'IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE - RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEI MANTI STRADALI - SERVIZI RELATIVI AL DECORO ED AGLI ARREDI AURBANI

### A.1 - PUBBLICA ILLUMINAZIONE

L'ELENCO DEI SINGOLI IMPIANTI È CONSERVATO IN ATTI.

CONSISTENZA DEI PUNTI LUCE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA ALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE :

**PUNTI LUCE COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO (SA)**

FUNZIONALI : ..... n. 1.004

ARTISTICI : ..... n. 903

TOTALE COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO: ..... n. 1.907

IN CONVENZIONE : ..... n. -----

TOTALE COMPLESSIVO PUNTI LUCE : ..... n. 1.907=

I punti luce per illuminazione funzionale sono quelli appartenenti agli impianti di illuminazione stradale e quelli di tipo speciale (sottopassi).

Per punti luce destinati all'illuminazione artistica si intendono quelli relativi all'illuminazione di monumenti, sedi istituzionali, facciate e edifici di particolare importanza storica e architettonica. Appartengono all'illuminazione artistica anche i punti luce relativi alle piazze.

La quantità di lumen (misura del volume annuo di illuminamento) erogati sul territorio è in aumento costante, grazie all'aumento del numero dei punti luce nella città ad al miglioramento tecnico dovuto alla sostituzione degli elementi illuminanti, che sono in grado di fornire più luce a parità di energia assorbita.

---

Dal punto di vista della efficienza ed efficacia del servizio di illuminazione pubblica, occorre sottolineare che:

- la potenza assorbita è diminuita;
- il flusso medio è aumentato;
- il livello di efficienza del sistema di illuminazione è in continuo aumento.

## **A.2 - RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEI MANTI STRADALI**

- I lavori consistono nella pulizia delle buche, fresatura bordo perimetrale delle stesse per circa cm 50, riempimento delle stesse con misto stabilizzato, compattazione del misto stabilizzato, primer bituminoso, binder e tappetino di usura; delle lavorazioni innanzi specificate, la Società incaricata dovrà - pena la non collaudabilità dei lavori - procedere a redigere documentazione fotografica per ogni singolo intervento sopra indicato (in numero di almeno 3 foto riportante lo stato ante intervento, lo stato dopo la posa del primer e lo stato post intervento e/o finale).

## **A.3 - SERVIZI RELATIVI AL DECORO ED AGLI ARREDI AURBANI**

- I lavori consistono nella verniciatura degli elementi di arredo urbano (ad esempio: pali e cartelli stradali, panchine, pensiline, cestini portarifiuti, dissuasori, ecc) presenti nelle piazze ed aree cittadine, nonché lungo le strade (in particolare negli incroci). Procederà, inoltre, alla verniciatura delle paline dei cartelli segnaletici con materiale adatto;
- La Società incaricata dovrà - pena la non collaudabilità dei lavori - procedere a redigere documentazione fotografica per ogni singolo intervento sopra indicato (in numero di almeno 2 foto riportante lo stato ante intervento, e lo stato post intervento e/o finale).

L.C.S.

*Il Responsabile del Settore*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.*

**ALLEGATO "B"**

# DISCIPLINARE TECNICO

## DOCUMENTO ALLEGATO AL CONTRATTO DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO (SA) E LA "SAN GIORGIO SERVIZI S.r.l. in house providing" PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA E ARTISTICA

### OGGETTO DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA

Il presente disciplinare regola le specifiche prestazioni oggetto del Contratto di Servizio per l'illuminazione Pubblica e Artistica tra il Comune di Castel San Giorgio (SA) - di seguito semplicemente Comune - e la "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" (di seguito semplicemente "San Giorgio Servizi") ponendo particolare attenzione ai tempi e alle specifiche tecniche e definendone le modalità di attuazione.

Si farà riferimento specificatamente a:

1. **ESERCIZIO;**
2. **MANUTENZIONE ORDINARIA e STRAORDINARIA;**
3. **IMPIANTI SPECIALI;**
4. **TRASFORMAZIONE DEGLI IMPIANTI ESISTENTI;**

### 1. ESERCIZIO

L'esercizio dovrà essere condotto in modo tale da garantire la qualità prevista dalla normativa UNI 10439, integrata dalle raccomandazioni CEI.

La "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" provvede all'esercizio della rete e dei punti luce utilizzando le segnalazioni dei cittadini e degli organisti territoriali Comunali ai quali deve essere garantita la possibilità di una agevole e tempestiva segnalazione di eventuali guasti, a seguito dell'etichettatura dei punti luce e l'istituzione del numero verde per i reclami. La "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" effettuerà verifiche a vista, con cadenza giornaliera, dei punti luce per il rilievo di eventuali anomalie non occulte, anche mediante ispezioni notturne.

Per quanto concerne gli altri aspetti dell'esercizio, la "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing":

- provvede ad ampliare e migliorare nel tempo il suddetto sistema;
- provvede a curare con particolare attenzione il sistema di accensione/spengimento degli impianti che, allo stato, non sono telecomandati, passando progressivamente dal sistema di comando mediante "orologio astronomico" a quello mediante "crepuscolare".

L'esercizio della rete sarà assistito da squadre di pronto intervento con il compito di intervenire entro n.1 ora su problemi riguardanti "stati di pericolo" a seguito di:

- abbattimento dei sostegni causati da terzi o da particolarissime condizioni meteorologiche;
- dispersioni di energia elettrica derivanti dal deterioramento dei materiali isolanti;



- pericolo di caduta dei corpi illuminanti e/o di loro accessori.

La squadra di pronto intervento dovrà effettuare, inoltre:

- a) manovre di esercizio per mettere fuori servizio le porzioni d'impianto interessate dai lavori di manutenzione nonché per la ricerca dei guasti dei circuiti di alimentazione;
- b) interventi sui punti luce dettati da occasionali fuori servizio sia delle lampade che dei componenti accessori.

## 2. MANUTENZIONE

Questa attività comprende tutti i lavori necessari a mantenere in ottimo stato di conservazione e di funzionamento gli impianti oggetto del contratto, mediante un'azione correttiva per l'eliminazione di guasti e malfunzionamenti nonché tramite un'adeguata azione preventiva, come meglio specificato di seguito.

### 2.1. MANUTENZIONE ORDINARIA

La manutenzione ordinaria consiste nell'effettuazione di interventi necessari ad opporsi al normale degrado degli impianti (sostegni, punti luce ed accessori) che può essere causato dall'uso, dalle intemperie e da particolari situazioni ambientali. Ogni bimestre, in aggiunta ai programmi settimanali e di reperibilità di cui all'articolo 4 della convenzione, la "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" redige e trasmette al COMUNE il programma generale di manutenzione relativo agli interventi di manutenzione sugli impianti di I.P. relativo al bimestre successivo, consistente in:

- verifica dello stato di conservazione dei sostegni ai fini della stabilità, con relativo calcolo della loro vita residua;
- manutenzione delle cabine e/o quadri di comando di I.P.;
- sostituzione delle lampade e degli apparecchi accessori in base alla loro durata di vita (circa n.250 x anno) e pulizia dei corpi illuminanti con eventuale revisione delle apparecchiature interne, compresa la brillantatura del corpo riflettente e, se necessaria, del sistema di rifasamento;
- verifica delle sospensioni;
- controllo e verifica della messa a terra degli impianti I.P.;
- manutenzione impianti speciali di cui al punto 3;

Il ricambio delle lampade, o la sostituzione dei componenti accessori posti all'interno del corpo illuminante, se non ricorrono gli estremi di urgenza, dovrà essere effettuato entro 1 giorno dalla data di ricevimento della segnalazione, pena l'applicazione delle penali di cui all'articolo 26 della convenzione.

La riparazione delle "montanti", se non ricorrono gli estremi di urgenza, dovrà essere effettuata entro cinque (5) giorni dalla segnalazione del guasto (inteso come collegamento del cavo principale alla lampada), pena l'applicazione delle penali di cui all'articolo 26 della convenzione.

Per spegnimenti derivanti da guasti nella rete elettrica di alimentazione dell'impianto (sia essa 8.4 kW - 2.7 kW, o in BT), se non ricorrono gli estremi di urgenza, l'intervento di riparazione dovrà essere ultimato entro tre (3) giorni dalla data di rilevazione del guasto, salvo situazioni di particolare pericolo, nel qual caso la "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" dovrà intervenire tempestivamente, pena l'applicazione delle penali di cui all'articolo 26 della convenzione.

Sono esclusi dal computo i tempi occorrenti per l'ottenimento delle autorizzazioni.

La "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" fornirà all'Amministrazione Comunale il Data Base con i relativi aggiornamenti del sistema di I.P. del territorio comunale, sia per ciò che riguarda i nuovi impianti, sia per ciò che riguarda gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

### **3. IMPIANTI SPECIALI**

La "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" cura l'esercizio e la manutenzione ordinaria degli impianti speciali di illuminazione Pubblica quali:

- a) gli impianti di illuminazione delle piazze realizzati con sostegni di tipo artistico, ivi compresi gli elementi presenti oggetto del presente contratto;
- b) gli impianti dei sottopassi veicolari;
- c) gli impianti speciali di illuminazione artistica.

### **4. TRASFORMAZIONE DEGLI IMPIANTI ESISTENTI**

La "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" eseguirà la trasformazione e l'ammodernamento degli impianti di illuminazione pubblica, secondo i seguenti criteri:

- a) adozione di lampade ad elevata efficienza, atte a sostituire quelle ad incandescenza o vapori di mercurio;
- b) modifica del sistema di alimentazione elettrica, se questo, dopo verifica da parte della "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing", risultasse inadeguato.

Gli interventi di cui sopra saranno sempre armonizzati per garantire i corretti livelli di illuminamento stabiliti dalle norme.

La morfologia costruttiva degli elementi componenti l'impianto, quali sostegni e lanterne, dovrà conservare quella attualmente in uso e consolidata: saranno ammesse delle deroghe alle tipologie suddette solo se autorizzate da parte del COMUNE o delle Sovrintendenze.

I materiali di particolare fattura (mensole, candelabri artistici, lanterne artistiche, etc.), per i quali non è possibile ottenere - attualmente - la marcatura CE, dovranno rispondere agli standard di qualità previsti dalle vigenti normative italiane.

### **5. RIPRISTINO E MESSA IN SICUREZZA DEI MANTI STRADALI - SERVIZI RELATIVI AL DECORO ED AGLI ARREDI AURBANI.**

La "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" provvede all'esecuzione dei lavori utilizzando le segnalazioni dell'Ufficio preposto, nonché quelle dei cittadini e degli organi territoriali Comunali ai quali deve essere garantita la possibilità di una agevole e tempestiva segnalazione. La "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" effettuerà verifiche a vista, con cadenza giornaliera, degli arredi urbani e delle strade cittadine oggetto d'intervento per il rilievo di eventuali anomalie.

Per quanto concerne gli altri aspetti del servizio, la "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing":

- provvede ad ampliare e migliorare nel tempo il suddetto servizio;

- provvede a curare con particolare attenzione il sistema di ripristino dei manti bituminosi delle strade cittadine, e di pitturazione degli elementi di arredo. Il relativo servizio, sarà curato da squadre di pronto intervento con il compito di intervenire entro n.1 ora su problemi riguardanti "stati di pericolo" a seguito di:
  - a)- incidenti stradali;
  - b)- calamità naturali;
  - c)- atti vandalici, ecc.

La "San Giorgio Servizi S.r.l. in house providing" fornirà all'Amministrazione Comunale il Data Base con i relativi aggiornamenti sia del sistema di ripristino dei manti stradali cittadini, che quello relativo agli arredi urbani del territorio comunale.

L.C.S.

*Il Responsabile del Settore*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.*

3

**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
PROVINCIA DI SALERNO



**SCHEMA DI  
CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO DI  
GESTIONE DEI PASSI CARRABILI**

L'anno 2016 il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Castel San Giorgio presso la Sede Municipale sita in piazza A. Amabile n. 1 si sono costituiti:

- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, Funzionario del Comune di Castel San Giorgio - Cod.Fisc.:80021560653 - domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;
- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, Presidente della San Giorgio Servizi s.r.l. con sede in Castel San Giorgio alla via Garibaldi - P.IVA: 04458470657 - domiciliato per la carica presso la sede della società, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta;

**PREMESSO**

che con Deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Consiglio comunale ha stabilito di affidare alla società "San Giorgio Servizi s.r.l.", secondo il modello in house providing, il servizio di taglio erba sulla rete stradale comunale, approvando unitamente lo schema della presente convenzione;

**CHE**

essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione della presente convenzione, le stesse parti generalizzate come sopra,

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE**

Il servizio attuato dalla Società in house providing "San Giorgio Servizi S.r.l." ha per oggetto la "gestione dei passi carrabili" del territorio di Castel San Giorgio (SA).

Il servizio riguarda:

- 1- censimento dei passi carrabili rilasciati e da rilasciare;
- 2- gestione dei passi carrabili;
- 3- riscossione tassa per passo carrabile;
- 4- accertamento dell'avvenuto pagamento della tassa annuale per il passo carrabile.

Le prestazioni da eseguire consistono nel censire tutti gli accessi carrabili presenti sul territorio Comunale e verificarne la titolarità nonché l'avvenuto pagamento della tassa annuale. In particolare la Società è obbligata ad osservare i seguenti adempimenti:

- a) accertare l'avvenuto pagamento della tassa annuale da parte di coloro che hanno già ricevuto l'autorizzazione;
- b) censire coloro che non abbiano regolamentato secondo legge il passo carrabile;
- c) provvedere alla consegna della segnaletica di passo carrabile;
- d) predisporre la documentazione necessaria per il rilascio del suddetto permesso;
- e) procedere alle misurazioni dei passi carrabili.

Le opere su menzionate, verranno autorizzate dal COMUNE alla Società previo rilascio dell'autorizzazione al fine dell'espletamento del censimento e misurazione dei passi carrabili, purché gli addetti siano muniti di tesserino di riconoscimento.

E' a carico esclusivo della Società la predisposizione della documentazione e l'istruzione della pratica, redatta dall'utente, necessaria al fine del rilascio del suddetto permesso di passo carrabile, allegando lo stato dell'arte anche con l'ausilio di apparecchiature fotografiche, le quali saranno trasmesse al Responsabile del Servizio del Comune di Castel San Giorgio che, verificata la correttezza, ne rilascia l'autorizzazione.

Saranno eseguiti dalla Società "San Giorgio Servizi S.r.l.", su richiesta del COMUNE, nell'ambito della programmazione di cui al successivo art. 6, servizi e lavori per il mantenimento in ottimo stato di manutenzione della cartellonistica, fornita dal Comune, relativa ai passi carrabili su sedi stradali e aree pubbliche. Tali lavori saranno pagati dal Comune alla S. Giorgio Servizi previo presentazione di fattura e applicando i prezzi vigenti secondo legge.

#### **ART. 2 - DIRITTI DI ESCLUSIVA**

I servizi di cui al precedente articolo 1 sono affidati dal COMUNE alla "San Giorgio Servizi S.r.l." con diritto di esclusiva in tutto il territorio del COMUNE.

Nel rispetto del Regolamento Edilizio Comunale e delle norme in materia, l'affidamento comporta l'uso gratuito del soprassuolo, del suolo e del sottosuolo di proprietà del COMUNE, incluse le aree pubbliche destinate al traffico di superficie e sotterraneo del COMUNE ed ogni altro terreno, costruzione e superficie di proprietà del COMUNE occorrenti per tutte le attività oggetto dell'affidamento del servizio di cui al precedente art. 1. Gli interventi della "San Giorgio Servizi S.r.l." nell'ambito del servizio oggetto del presente contratto sono, pertanto, assimilati a tutti gli effetti a quelli effettuati dal COMUNE in economia o tramite appalto. Sono fatte salve, fino alla loro scadenza, le convenzioni stipulate con altri soggetti pubblici e/o privati.

#### **ART. 3 - DURATA DEL SERVIZIO**

La presente convenzione con scadenza 31/12/2016 potrà essere rinnovata tra le parti su decisione dell'Amministrazione Comunale, salvo sopravvenute disposizioni normative in materia.

#### **ART. 4 - DETERMINAZIONE, CONSISTENZA, VARIAZIONE E DIRITTO D'USO**

L'elenco dei passi carrabili, come dall'allegato "A", è conservato in atti e individua il numero, l'indirizzo e il richiedente il passo carrabile nonché la superficie in metri lineari dei passi carrabili presenti sul territorio del COMUNE di Castel San Giorgio (SA). Le nuove arterie e/o spazi pubblici realizzati nel corso dell'esercizio saranno valutati sulla base rispettivamente della lunghezza e/o dei metri lineari e determineranno una conseguente maggiorazione del corrispettivo che sarà conteggiato, pro-rata temporis con periodo mensile, nella rata di saldo dell'anno in cui sono stati realizzati, secondo quanto riportato al successivo articolo 5.

La "San Giorgio Servizi S.r.l." assume l'obbligo di comunicare al COMUNE le modifiche intervenute nel corso dell'anno. Dovranno essere sempre a disposizione del COMUNE gli elaborati tecnici relativi ai passi carrabili rilasciati su aree e/o strade pubbliche esistenti. Le aree e/o strade pubbliche realizzati dai privati nell'ambito di convenzioni urbanistiche e acquisiti al patrimonio Comunale dalla data di sottoscrizione del presente, saranno comunicate alla "San Giorgio Servizi S.r.l." che valuterà - a richiesta - la possibilità del rilascio di passi carrabili ai fini del corrispettivo come nuove aree.

Dovrà - inoltre - provvedere all'acquisto diretto dei materiali necessari ( ad esempio: segnaletica di indicazione passo carrabile, ecc.) per l'espletamento dei servizi oggetto della presente convenzione.

#### **ART. 5 - CORRISPETTIVO**

Le prestazioni eseguite dalla "San Giorgio Servizi S.r.l." per lo svolgimento delle attività oggetto della presente convenzione, sono remunerate direttamente dalle utenze, mediante il pagamento del corrispettivo annuo come da D.G.M. n.16 del 22.02.2006. La "San Giorgio Servizi S.r.l." provvederà per il rinnovo dei passi carrabili alla riscossione del tributo con apposita modulistica versando al COMUNE:

- a - per i soggetti censiti ed in regola con i tributi il 60% del diritto di riscossione trattenendo il restante 40% a titolo di costo del servizio effettuato;
- b - per i soggetti censiti ma non in regola con i tributi, la Società verserà al COMUNE il 50% del diritto di riscossione trattenendo il restante 50% a titolo del costo del servizio effettuato;
- c - per i soggetti non censiti la Società per il primo anno del servizio e solo per il primo anno verserà al COMUNE il 30% del diritto di riscossione trattenendo il restante 70% a titolo del costo del

servizio effettuato. Per i successivi anni la Società provvederà alla riscossione del tributo trattenendo il 40% dello stesso come costo del servizio.

Al COMUNE verrà comunicato l'elenco dei censiti in tempo utile per consentire agli Uffici la scrittura contabile degli stessi. Il canone verrà versato in n. 2 soluzioni: una entro il 30 giugno e la seconda entro il 31 dicembre. Per gli anni successivi, in due rate: la prima il 30 aprile e la seconda il 31 luglio dello stesso anno di riferimento.

#### **ART. 6 - MODALITA' GENERALI DI GESTIONE DEL SERVIZIO**

Il concessionario nell'espletamento del servizio si atterrà alle norme stabilite dalla presente convenzione e dal vigente Regolamento Comunale e tariffe approvate con delibera della Giunta Comunale n. 16 del 22/02/2006, esecutiva.

Tra l'Amministrazione Comunale ed il concessionario si prevedono le seguenti modalità operative:

- 1) I Servizi comunali competenti, che rilasceranno le concessioni o le autorizzazioni di occupazioni, dovranno trasmettere copia delle stesse alla Società la verifica del canone a breve termine dal rilascio dello stesso e la rispondenza della reale occupazione effettuata.
- 2) La polizia municipale fornirà la massima assistenza ogni qualvolta si rendesse necessario a richiesta della Società.
- 3) La Società organizzerà il servizio di liquidazione, accertamento e riscossione a propria discrezione, osservate le disposizioni di Legge in materia, e potrà, per esigenze meccanografiche ed amministrative, accentrare presso la propria sede principale la elaborazione degli atti relativi utilizzando, ove necessario, stampati su moduli continui.
- 4) La Società potrà conservare in sede la documentazione amministrativa-contabile relativa a tutta la gestione, fermo restando l'obbligo di produrre, a semplice richiesta, la documentazione per i controlli ritenuti necessari e comunque per ogni esigenza degli Organi di vigilanza del Comune.
- 5) Il Servizio comunale competente metterà a disposizione della Società tutti i dati relativi alle occupazioni esistenti (in forma cartacea) per la verifica e la successiva emissione dei ruoli relativi all'anno 2015.
- 6) La Società deve gestire il servizio con sistemi informativi idonei a costruire una banca dati completa, dettagliata e flessibile, al fine di consentire una rapida rendicontazione sia per quanto attiene alla gestione contabile, sia per quanto riguarda le posizioni dei singoli contribuenti, sia per soddisfare la necessità di estrapolazione di dati statistici e per apportare modifiche dovute a cambi di normativa e tariffari.
- 7) La Società, annualmente, alla scadenza della concessione o su semplice richiesta, deve fornire gratuitamente al Comune le banche dati complete di ogni elemento, sia in forma cartacea che su file Excel, relative ai contribuenti e alle posizioni soggette alla TOSAP sui passi carrabili.
- 8) La "San Giorgio Servizi S.r.l." risponde direttamente, anche intervenendo nei giudizi ed assumendo, se richiesto, la gestione della lite, di tutti gli aspetti conseguenti alle attività che le vengono affidate dal COMUNE con la presente Convenzione, per i danni arrecati a terzi e alle cose di terzi in conseguenza delle attività descritte al precedente art. 1 e degli eventi dannosi per la rottura accidentale di componenti o parti degli impianti oggetto del servizio.
- 9) I rapporti con i soggetti terzi e gli Enti istituzionali, eventualmente interessati alla conoscenza dell'attività affidata alla "San Giorgio Servizi S.r.l." con la presente Convenzione, saranno tenuti direttamente dalla Società medesima, ivi comprese le informative richieste dalle autorità amministrative e giurisdizionali.
- 10) Le parti potranno modificare consensualmente gli allegati per iscritto per adeguare le prestazioni alle effettive necessità di servizio e specificare con maggior dettaglio i servizi attualmente soltanto elencati.

#### **ART. 7 - IMPEGNI ED OBBLIGHI DI COLLABORAZIONE**

Il COMUNE e la "San Giorgio Servizi S.r.l." si obbligano ad uno stretto coordinamento al fine di garantire l'equilibrio ottimale tra qualità, efficacia, sicurezza, economicità ed efficienza gestionale di quanto è regolato dalla presente Convenzione, nel rispetto dei ruoli stabiliti dalla medesima.

#### **ART. 8 - PERSONALE**

Al servizio dovrà essere adibito personale idoneo all'espletamento dello stesso.

L'Amministrazione Comunale avrà la facoltà di chiedere la sostituzione quando occorranno motivi che a proprio insindacabile giudizio lo richiedano. Tutte le spese di personale sono a completo carico della

Per l'attività di censimento, gestione e riscossione dei passi carrabili svolta nel COMUNE e per la concessione del servizio ottenuto, la Società provvederà - per il rinnovo dei passi carrabili - alla riscossione del tributo con apposita modulistica.

**ART. 14 - RISOLUZIONE PER INADEMPIMENTO E FACOLTA' DI RECESSO**

La presente convenzione può essere risolta per grave inadempimento di una delle parti. La gravità dell'inadempimento deve essere valutata in senso oggettivo quale mancata o inesatta prestazione nel quadro generale dell'esecuzione, avendo riguardo all'interesse concreto dell'altro contraente. La parte che rileva la presenza di un grave inadempimento deve dare comunicazione all'altro contraente, concedendo un congruo termine pari almeno a trenta (30) giorni per adempiere agli obblighi contrattuali. Nel caso in cui la parte non ottemperi alla richiesta, il presente contratto si intenderà di diritto sciolto.

**ART. 15 - LIMITI E PENALI**

L'Amministrazione Comunale per ragioni di sicurezza, di lavori, di manifestazioni e situazioni similari, potrà ordinare la sospensione temporanea di tutto o in parte del servizio.

**ART. 16 - ELEZIONE DOMICILIO-TRATTAMENTO DATI- INTEGRAZIONE NORMATIVA**

Le parti contraenti dichiarano il loro domicilio così come di seguito:

- Comune di Castel San Giorgio piazza A. Amabile N° 1 84083 Castel San Giorgio (SA);
- San Giorgio Servizi Srl via Garibaldi c/o Centro di Quartiere fraz. Lanzara 84083 Castel San Giorgio (SA).

Le parti dichiarano: di acconsentire, ai sensi del D. lgs. 30.06.2003 n.196 e s.m.e i., ad eventuali operazioni di trattamento dei dati personali per i soli fini della presente convenzione; di rispettare le Leggi vigenti al momento della sottoscrizione della presente convenzione e di quelle che saranno emanate successivamente alla firma. Per qualsiasi controversia inerente il presente contratto, è competente il foro di Nocera Inferiore (SA).

L.C.S.

*per il Comune di Castel San Giorgio  
Il Funzionario Responsabile*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.  
Il Presidente*

ALLEGATO "A"

## ELENCO STRADE E DELLE PIAZZE

DOCUMENTO ALLEGATO ALLA CONVENZIONE DI SERVIZIO TRA IL COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO (SA) E LA "SAN GIORGIO SERVIZI S.r.l. - in house providing" - PER LA GESTIONE DEI PASSI CARRABILI.

- L'elenco delle strade, e delle piazze è in possesso della Società.

NUMERO DI PASSI CARRABILI RILASCIATI E CENSITI ALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO:

Passi carrabili istruiti e trasmessi per il rilascio del permesso:..... n. /

Per la lunghezza del passo carrabile, sono stati calcolati i metri lineari richiesti; .  
Dal punto di vista della efficienza ed efficacia del servizio di gestione passi carrabili, occorre sottolineare che:

- la spesa per la tassa di occupazione permanente è rimasta invariata;
- il livello di efficienza è in continuo aumento.



f

# COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO



## SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO SULLE STRADE E LE ARTERIE ADIBITE A PARCHEGGIO E DELLA SEGNALETICA VERTICALE ED ORIZZONTALE SULLE STRADE E PIAZZE DELL'INTERO TERRITORIO COMUNALE

L'anno 2016 il giorno \_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Castel San Giorgio presso la Sede Municipale sita in piazza A. Amabile n. 1 si sono costituiti:

- **Cap. Vincenzo Santaniello**, Funzionario Responsabile della Polizia Locale del Comune di Castel San Giorgio - Cod.Fisc.:80021560653 - domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;
- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, Presidente della San Giorgio Servizi s.r.l. con sede in Castel San Giorgio alla via Garibaldi - P.IVA: 04458470657 - domiciliato per la carica presso la sede della società, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta;

### PREMESSO

che con Deliberazione n.78 del 30/12/2014 il Consiglio Comunale ha stabilito di affidare alla società "San Giorgio Servizi s.r.l.", secondo il modello in house providing, il servizio di sosta a pagamento sulle strade e le arterie adibite a parcheggio e la manutenzione della segnaletica verticale ed orizzontale sulle strade e piazze dell'intero territorio comunale;

che con Delibera di Giunta n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_ è espressa volontà dell'Organo di Governo di provvedere al rinnovo della concessione annuale relativa alla fattispecie de-quo;

### ribadito

che essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione della presente convenzione, le stesse parti generalizzate come sopra,

### CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

#### 1- Oggetto della Convenzione e descrizione del Servizio.

La Convenzione ha per oggetto l'affidamento alla *San Giorgio Servizi Srl* in house providing dei servizi della gestione della sosta a pagamento su strade e piazze pubbliche delimitate ai sensi degli artt. 7 e 157 del Codice della Strada e manutenzione della segnaletica verticale e orizzontale sulle strade e piazze dell'intero territorio comunale. La Convenzione regola i rapporti tra la Società e il Comune circa le prestazioni precisate al successivo art. 4, riguardante la sosta a pagamento su strade e piazze pubbliche delimitate ai sensi degli artt. 7 e 157 del Codice della Strada adibite a parcheggio e la gestione e manutenzione della segnaletica verticale e orizzontale sulle strade e piazze del territorio comunale.

## 2- Durata della Convenzione.

La presente convenzione decorre dalla data di stipula e scade il 31/12/2016. La stessa potrà essere rinnovata tra le parti su decisione dell'Amministrazione Comunale, salvo sopravvenute disposizioni normative in materia.

## 3- Strade ed Aree Interessate.

Le strade e le aree adibite a parcheggio della presente Convenzione sono situate sul territorio comunale.

E' facoltà del Comune, da esercitare di concerto con la Società, di modificare, sia in aumento che in riduzione, il numero delle aree all'interno delle quali viene svolto il servizio di gestione della sosta a pagamento, nonché la loro dislocazione. La società si impegna ad apportare le conseguenti variazioni alla relativa segnaletica orizzontale e verticale.

## 4- Prestazioni.

La Società, relativamente alle aree indicate al punto precedente, si impegna ad eseguire le prestazioni di seguito indicate:

### a - Regolare il sistema della sosta.

Il sistema della sosta è del tipo regolamentato a pagamento mediante l'emissione di scontrini da parcometro, con riscossione a mezzo tickets emessi dalla Società, oppure mediante i sistemi elettronici di pagamento, che avranno tutte le caratteristiche previste dalle norme vigenti in materia. Gli stessi saranno resi disponibili presso esercizi commerciali, oltre che presso gli uffici della San Giorgio Servizi S.p.A. I suddetti tickets, che saranno esposti in modo visibile all'interno dell'autovettura, saranno numerati progressivamente e conterranno i seguenti elementi caratteristici:

- a.1 - il logo del Comune di Castel S. Giorgio e della San Giorgio Servizi S.p.A.;
- a.2 - validità di ciascun biglietto *gratta e sosta*: ore 1 (una);
- a.3 - indicazione del costo del ticket: € 0,60 per ogni ora di sosta o frazione di ora; dov'è previsto il parcometro richiesta minima: € 0,20 pari a 1/3 di ora; dov'è previsto il ticket richiesta minima: € 0,60 pari all'ora intera
- a.4 - previsione di spazi per le caselle sovrastampate relative all'anno di riferimento (es.: 2014-2015-2016), al mese, al giorno, all'ora ed ai minuti frazionati ogni dieci (es.: 10.20-10.30 ecc);
- a.5 - orario di parcheggio: 08.00- 14:00; 16.00- 21:00. **(io cambierei l'orario in 9:00-13:00 17:00-20:00 però ciò comporta che bisognerebbe modificare la segnaletica verticale non so se conviene.....)**
- a.6 - spazio in calce per eventuali inserzioni pubblicitarie, i cui proventi saranno in favore della Società concessionaria;
- a.7- i tickets avranno le dimensioni di cm. 16.5 x 5 e saranno realizzati in cartoncino patinato, resistenti al calore e alle variazioni di temperatura.  
Sono previsti abbonamenti annuali, da ritirare esclusivamente presso gli Uffici della Società, solo per residenti nel Comune di Castel San Giorgio e per i lavoratori in Castel San Giorgio residenti anche in altro Comune, previa dimostrazione di tale titolarità.  
Ogni abbonamento sarà nominativo e valido per un solo autoveicolo; sul tagliando di abbonamento, che sarà esposto in maniera visibile all'interno dell'autovettura, saranno indicati la targa dell'autoveicolo, la data di scadenza dell'abbonamento, il logo del Comune di Castel San Giorgio e della *San Giorgio Servizi Srl*.  
Sono esentati dall'obbligo del pagamento i mezzi di servizio della San Giorgio Servizi Srl, i mezzi delle Forze dell'Ordine, i mezzi di soccorso e i mezzi comunali.
- a.8 - giorni festivi e domeniche: parcheggio libero.
- a.9 - Tariffe ad ora o frazioni di ora per i parcometri, ora intera per i ticket.
- a.10- Abbonamenti: per ogni numero di targa.
  - euro 50,00 per residenti, nonché per i lavoratori in Castel San Giorgio residenti anche in altro Comune, previa dimostrazione di tale titolarità;
- a.11- La Società provvederà ad effettuare i controlli sulla regolarità del pagamento dei titoli di sosta (tickets, abbonamenti), apposti in maniera visibile all'interno dei veicoli, a mezzo di proprio personale autorizzato dal Sindaco a svolgere l'attività di ausiliario del traffico, ai sensi dell'art. 17 della Legge n° 127 del 15.05.1997 commi 132-133; il numero di tali operatori dovrà essere adeguato ad assicurare un regolare controllo durante il tempo in cui le aree di sosta "strisce blu" sono regolate a pagamento.

a.12- I proventi derivanti dalle sanzioni effettuate sia dagli Ausiliari della sosta della Società San Giorgio Servizi, che dagli stessi operatori della Polizia Locale, vanno interamente al Comando Polizia Locale.

a.13- Durante le attività di controllo è facoltà della San Giorgio Servizi Srl, concessionaria del servizio di controllo, procedere in caso di mancata esposizione del ticket e/o dell'abbonamento sul cruscotto oltre alle sanzioni previste dal Codice della Strada, a procedere con la notifica di un avviso per il mancato pagamento riscontrato al fini di un'azione civile di risarcimento.

**b - Predisposizione della segnaletica verticale ed orizzontale nelle aree adibite a parcheggio a pagamento.**

La società si impegna a realizzare, previa indicazione della Polizia Locale, tutta la segnaletica verticale ed orizzontale occorrente per gestire la sosta a pagamento (strisce blu), con l'individuazione delle aree adibite a parcheggio per portatori di disabilità e quant'altro richiesto dall'Amministrazione comunale inerente la sosta riservata.

**c - Manutenzione ordinaria della segnaletica orizzontale e verticale sulle strade e piazze del territorio comunale non adibite a parcheggio a pagamento.**

**c.1- Oggetto del Contratto di servizio.**

Il servizio attuato dalla Società in house providing "San Giorgio Servizi S.p.A." ha per oggetto la manutenzione della segnaletica stradale orizzontale e verticale sulle strade del Comune di Castel San Giorgio (SA).

Le prestazioni da eseguire consistono nel rifacimento e/o realizzazione di nuovo impianto di segnaletica stradale orizzontale, nell'apposizione dei sostegni tubolari per i segnali stradali, nel montaggio e nello smontaggio di segnali stradali, nella rimozione di sostegni per segnali obsoleti e in tutte le operazioni connesse che riguardano la segnaletica stradale. Per quanto riguarda i lavori di cui al presente articolo, la società metterà a disposizione la manodopera necessaria (n° 2 operai) mentre per i materiali (inclusa la macchina realizzatrice delle strisce orizzontali), la vernice idonea, i segnali stradali, i sostegni tubolari, staffe e quant'altro la San Giorgio Servizi provvederà all'acquisto diretto dei materiali.

Gli acquisti dei materiali dovranno, in via preventiva, essere autorizzati, su richiesta scritta dal Responsabile della Polizia Locale o da suo delegato.

L'importo complessivo degli acquisti viene fissato nel limite massimo di euro 10.000 annui.

**c.2- Diritto di esclusiva.**

I servizi di cui in oggetto sono affidati dal COMUNE alla *San Giorgio Servizi* con diritto di esclusiva in tutto il territorio del Comune.

Nel rispetto del Regolamento Edilizio Comunale e delle norme in materia, l'affidamento comporta l'uso gratuito del soprassuolo, del suolo e del sottosuolo di proprietà del COMUNE, incluse le aree pubbliche destinate al traffico di superficie e sotterraneo del COMUNE ed ogni altro terreno, costruzione e superficie di proprietà del COMUNE occorrenti per tutte le attività oggetto dell'affidamento del servizio. Gli interventi della *San Giorgio Servizi* nell'ambito del servizio oggetto del presente contratto sono, pertanto, assimilati a tutti gli effetti a quelli effettuati dal COMUNE in economia.

Sono fatte salve, fino alla loro scadenza, le convenzioni stipulate con altri soggetti pubblici e/o privati.

**c.3- Prezzi.**

I prezzi unitari saranno desunti dall'elenco prezzi che si allega e che fa riferimento al: "Prezzario delle Opere Pubbliche Regione Campania". I nuovi prezzi sono stati determinati omogeneamente tramite analisi dei prezzi con costo della manodopera attualmente vigente.

Qualora occorra introdurre prezzi unitari non previsti dall'elenco prezzi allegato, gli stessi saranno determinati tramite analisi dei prezzi con costo della manodopera riferito alla vigente tabella dei prezzi Provveditorato Opere Pubbliche della Regione Campania in vigore.

**c.4- Corrispettivo.**

Il corrispettivo è determinato come al punto 5- Determinazione dei compensi.

Tale importo verrà corrisposto mensilmente dal Comune alla *San Giorgio Servizi* Srl in modo forfettario previa presentazione di regolare fattura entro 30 giorni dal ricevimento della stessa.

**c.5- Controllo Analogico.**

La vigilanza ed il controllo sul servizio competono al Responsabile del Comando di Polizia Locale, che secondo la disciplina del controllo analogo verificherà di volta in volta il corretto svolgimento dei lavori affidati.

**c.6- Modalità generali di gestione del servizio.**

Le prestazioni, i lavori e le opere relative all'esercizio del servizio, così come descritto dall'articolo 2 potranno essere eseguite direttamente dalla *San Giorgio Servizi*.

In ogni caso la *San Giorgio Servizi* risponde direttamente, anche intervenendo nei giudizi ed assumendo, se richiesto, la gestione della lite, di tutti gli aspetti conseguenti alle attività che le vengono affidate dal COMUNE con il presente Contratto, per i danni arrecati a terzi e alle cose di terzi in conseguenza delle attività descritte al precedente art. 2 e degli eventi dannosi per la rottura accidentale di componenti o parti degli impianti oggetto del servizio.

I rapporti con i soggetti terzi e gli Enti istituzionali, eventualmente interessati alla conoscenza dell'attività affidata alla *San Giorgio Servizi* con il presente Contratto, saranno tenuti direttamente dalla Società medesima, ivi comprese le informative richieste dalle autorità amministrative e giurisdizionali.

**c.7- Impegni ed obblighi di collaborazione.**

Il COMUNE e la *San Giorgio Servizi* si obbligano ad uno stretto coordinamento al fine di garantire l'equilibrio ottimale tra qualità, efficacia, sicurezza, economicità ed efficienza gestionale di quanto è regolato dal presente Contratto, nel rispetto dei ruoli stabiliti dal Contratto stesso.

**c.8- Osservanza delle disposizioni di Legge.**

Nella gestione del servizio la *San Giorgio Servizi* dovrà osservare e far osservare le leggi vigenti con particolare riferimento alle disposizioni in materia di sicurezza. Le leggi applicabili sull'argomento di quest'articolo che siano intervenute successivamente alla decorrenza iniziale di questo Contratto sostituiscono automaticamente le disposizioni incompatibili dello stesso, escludendosi comunque che tale eventuale sostituzione possa comportare la nullità del presente Contratto. Qualora la sostituzione automatica di condizioni del Contratto, in quanto incompatibili con le disposizioni operative successivamente intervenute, comporti per una o entrambe le parti impedimenti aggiuntivi, imprevisi ed imprevedibili, le parti si obbligano a sostituire consensualmente tali incompatibilità con accordi giuridicamente validi ed equivalenti per quanto attiene al risultato economico e tecnico.

## **5- Determinazione dei compensi**

Per le attività della presente convenzione è stato previsto il seguente fabbisogno di unità lavorative, corrispondenti al monte orario annuale di seguito dettagliato:

-2 operatori x 18 ore settimanali (6 ore al giorno x 3 giorni a settimana) x 52,14 settimane= 1.877,04 ore/anno.

A tale fabbisogno orario corrisponde il corrispettivo, che viene determinato come di seguito dettagliato.

Al monte orario viene applicato il costo unitario desunto dalla tabella del costo medio orario del lavoro, per dipendenti di aziende multiservizi, approvate con Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 febbraio 2014, su costo medio orario personale imprese di pulizia - Luglio 2013, (Decorrenza: Luglio 2013 - Livello: III = € 16,39).

L'importo così determinato viene poi, incrementato di una percentuale pari al 12% a ristoro sia delle spese generali che di ogni altra spesa necessaria all'espletamento dei servizi di cui alla presente convenzione.

Dall'importo annuale così determinato viene poi ricavato il corrispondente importo mensile.

La società, indipendentemente dalle valutazioni predette come base del presente affidamento che assumono comunque carattere indicativo minimo, è tenuto ad espletare il servizio oggetto della presente convenzione, con efficacia ed efficienza per il risultato da conseguire.

Il corrispettivo del servizio e di tutti gli obblighi che ne derivano, contemplati dalla presente convenzione, viene fissato in € 38.400,00 più Iva (importo totale per una durata presunta di n. 12 mesi) per tutto il periodo della durata dell'affidamento che il Comune corrisponderà alla società in rate mensili posticipate ammontanti ad € 3.200,00 più IVA, previa presentazione della regolare fattura, accompagnata da una dichiarazione unica di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità e previo accertamento di regolarità del servizio a cura del responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

Con tale corrispettivo, fatto salvo quanto richiesto dal Comune oltre le 6 ore giornaliere o fuori gli orari normali di lavoro o nei giorni festivi, che viene pagato a fattura, avendo a riferimento il Prezzario delle OO.PP. Regione Campania vigente al momento, la società rimane compensata di qualsiasi avere e di ogni altra pretesa a carico dell'Ente Comune in dipendenza e conseguente al servizio descritto negli articoli che precedono senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

#### **6-Tariffe relative a Tickets ed Abbonamenti per le soste a pagamento sulle strade e nelle aree adibite a parcheggi.**

Il costo della sosta sarà di € 0,60 (euro zero/60) per ora o frazione di ora; il costo per 12 (dodici) mesi di ciascun abbonamento sarà di € 50,00 (euro cinquanta/00).

Date le caratteristiche degli spazi disponibili lungo le strade cittadine, il Comune di Castel San Giorgio riserva le aree di sosta a pagamento solo agli autoveicoli e non agli autocarri o a mezzi ancora più ingombranti. Gli autoveicoli, che però ingombrano più di uno stallo, sono tenuti al pagamento di un ticket all'ora o frazione di ora per ogni stallo occupato.

#### **7- Canoni e corrispettivi relative alle soste a pagamento sulle strade e nelle aree adibite a parcheggi.**

Gli incassi relativi alla gestione dei parcheggi saranno ripartiti tra l'Ente comunale e la Società San Giorgio Servizi Srl nella percentuale del 20% a favore dell'Ente e del 80% a favore della Società.

La Società verserà semestralmente al Comune, sul conto corrente intestato alla Tesoreria Comunale, gli introiti ad esso riservati previa rendicontazione delle entrate.

La Società dovrà tenere una contabilità propria in merito agli incassi, che potrà essere controllata dall'Amministrazione Comunale in qualsiasi momento tramite il Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario.

Le parti convengono e stabiliscono che al termine del primo anno e ad identica cadenza, sulla scorta delle valutazioni in relazione ai costi ed ai benefici, le tariffe verranno eventualmente rideterminate.

#### **8- Personale.**

Tutto il personale addetto al servizio agirà sotto la diretta responsabilità della Società e dovrà essere munito della tessera di riconoscimento rilasciata dalla Società stessa.

Il Comune rimane estraneo ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra la Società e i suoi dipendenti o incaricati, sicché nessun diritto potrà essere fatto valere verso l'Amministrazione comunale se non previsto da disposizioni di legge.

#### **9- Responsabilità del servizio.**

La Società dovrà rispondere dell'operato del personale dipendente ed in generale di tutto quanto inerente e conseguente alla gestione del parcheggio, intendendosi il Comune esonerato da qualsiasi responsabilità e impegno verso terzi in dipendenza dello svolgimento del servizio.

#### **10- Ispezioni e Verifiche.**

Le parti, a mezzo di propri incaricati, in contraddittorio tra loro possono in qualsiasi momento procedere a verifiche per accertare il rispetto delle condizioni pattuite nella presente Convenzione.

#### **11- Decadenza della Convenzione.**

La decadenza della Società dalla Convenzione può essere pronunciata con deliberazione del competente organo comunale nei seguenti casi:

- ❖ sospensione o abbandono del servizio;
- ❖ fallimento;
- ❖ inadempienza degli obblighi assicurativi per il personale dipendente;
- ❖ inadempienza contrattuale.

#### **12- Oneri fiscali e Vari.**

La presente Convenzione, a norma del secondo comma dell'Art. 5 del D.P.R. n° 131 del 26/04/1986 non è soggetta a registrazione se non in caso d'uso con oneri a carico del richiedente; gli oneri per bollo, tasse, diritti di segreteria, si intendono a carico della Società. Eventuali altri oneri di qualsiasi natura applicabili, per legge o disposizioni dell'Autorità competente, alla Convenzione, alle prestazioni ed ai relativi compensi, sono a carico del Comune, salvo che siano espressamente posti dalla legge

stessa a carico della Società e senza facoltà di rivalsa. L'ammontare della spesa relativa alle prestazioni di cui alla presente convenzione e gli eventuali successivi aumenti della stessa saranno, a cura del Comune, iscritti nelle spese obbligatorie del Bilancio Comunale.

### **13- Comunicazioni.**

La Società è tenuta a fornire tempestivamente qualsiasi informazione inerente l'espletamento del servizio, a mezzo lettera, fax, e-mail, o altro mezzo di comunicazione idoneo allo scopo, che l'Ente intende acquisire per esigenze giuridico-contabile-amministrative, previa richiesta scritta inoltrata dal Responsabile del Comando di Polizia Locale.

### **14- Tracciabilità dei flussi finanziari.**

La Società è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010 n.136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente Convenzione.

### **15- Elezione di domicilio e foro competente.**

Il Comune elegge domicilio a tutti gli effetti nella Sede Municipale in Castel S. Giorgio; la Società elegge domicilio presso la propria Sede legale.

Per qualsiasi controversia è competente il Foro di Nocera Inferiore.

### **16- Disposizioni finali.**

La presente Convenzione annulla qualsiasi eventuale altra precedente.

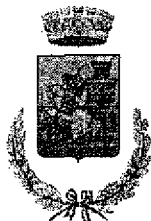
L.C.S.

*per il Comune di Castel San Giorgio*  
*Il Funzionario Responsabile*  
**Cap. Vincenzo Santaniello**

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.*  
*Il Presidente*

# COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO



## SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO DI TAGLIO ERBA SULLA RETE STRADALE COMUNALE

L'anno 2016 il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Castel San Giorgio presso la Sede Municipale sita in piazza A. Amabile n. 1 si sono costituiti:

- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, Funzionario del Comune di Castel San Giorgio - Cod.Fisc.:80021560653 - domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;
- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, Presidente della San Giorgio Servizi s.r.l. con sede in Castel San Giorgio alla via Garibaldi - P.IVA: 04458470657 - domiciliato per la carica presso la sede della società, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta;

### PREMESSO

che con Deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Consiglio comunale ha stabilito di affidare alla società "San Giorgio Servizi s.r.l.", secondo il modello in house providing, il servizio di taglio erba sulla rete stradale comunale, approvando unitamente lo schema della presente convenzione;

### CHE

essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione della presente convenzione, le stesse parti generalizzate come sopra,

### CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

#### ARTICOLO 1 - PREMESSE

Le premesse sopra richiamate formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### ARTICOLO 2 - OGGETTO

La presente convenzione disciplina il servizio di taglio erba sulla rete stradale comunale. Nello specifico il servizio di taglio erba, comprensivo anche della potatura di siepi ed alberi a basso fusto, dovrà essere espletato su tutte le strade di competenza del Comune elencati nell'allegato A.

#### ARTICOLO 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione con scadenza 31/12/2016 potrà essere rinnovata tra le parti su decisione dell'Amministrazione Comunale, salvo sopravvenute disposizioni normative in materia.

#### ARTICOLO 4 - DESCRIZIONE E MODALITA' DEL SERVIZIO

Il taglio erba è costituito dalle operazioni di decespugliamento, accumulo del materiale vegetale di risulta e conferimento dello stesso presso luogo, sul territorio comunale, indicato dall'Ufficio Tecnico Comunale preposto.

La potatura delle siepi e degli alberi a basso fusto è costituita dalle operazioni di taglio dei rami, accumulo del materiale vegetale di risulta e conferimento dello stesso presso luogo, sul territorio comunale, indicato dall'Ufficio Tecnico Comunale preposto.

In entrambe le summenzionate attività dovrà essere operata la differenziazione del materiale vegetale da altri materiali; quest'ultimi dovranno essere differenziati e conferiti, anch'essi, presso luogo, sul territorio comunale, indicato dall'Ufficio Tecnico Comunale preposto.

I trasferimenti del personale sono a carico della società in house così come è a carico della stessa società, l'obbligo di fornire al personale utilizzato tutte le attrezzature necessarie alla prestazione del servizio (scope, pale, decespugliatori ed attrezzature aspiranti e/o soffianti ecc.)

La società è tenuta a svolgere tutti i suindicati servizi affidati con la miglior professionalità richiesta per gli specifici servizi affidati dando immediata e puntuale esecuzione alle eventuali richieste del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, facendo tenere ai propri dipendenti, durante lo svolgimento del servizio, un contegno corretto sotto ogni aspetto. Il personale, durante l'orario di servizio, deve essere vestito e calzato secondo la normativa vigente per i lavori stradali. Deve inoltre essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento con l'indicazione della società di appartenenza e degli estremi d'identità del dipendente. Il comune ha il diritto, in qualsiasi momento, di ottenere la sostituzione di personale ove si verificano situazioni tali da non garantire la corretta esecuzione del servizio.

Per le attività di cui alla presente convenzione la società deve mettere a disposizione maestranze che operano con frequenza giornaliera dal lunedì al sabato per 5 ore giornaliere.

La società si impegna a organizzare il servizio oggetto della presente convenzione in piena autonomia e responsabilità, secondo quanto prescritto nella presente convenzione e nel rispetto di eventuali direttive impartite dal Responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

La società si impegna altresì a relazionare, all'inizio di ogni settimana, al Responsabile del competente ufficio tecnico comunale, sul programma delle attività che porrà in essere.

#### **ARTICOLO 5 - FABBISOGNO LAVORATIVO**

Il servizio dovrà effettuarsi sulla rete stradale comunale, ovvero su tutte le strade di competenza del Comune elencati nell'allegato A, tenendo conto delle seguenti caratteristiche:

- livello di antropizzazione dell'area servita;
- presenza di ufficio e/o istituzioni pubbliche con conseguenti flussi pendolari;
- numero di esercizi commerciali presenti;
- presenza di alberature e loro caratteristiche;
- presenza di marciapiede e loro ampiezza;

Resta inteso che a tutti gli interventi di taglio erba e potatura siepi ed alberi a basso fusto dovrà seguire la scopatura dei residui derivanti dall'esecuzione degli interventi in affidamento anche sulle superfici limitrofe a quelle di intervento.

Per quello che concerne il taglio dell'erba lo stesso dovrà essere eseguito tutte le volte che se ne presenti alle necessità preservando con cadenza appropriata il decoro e l'igiene delle strade.

Le succitate operazioni saranno eseguite in piena autonomia e responsabilità da parte della società, secondo quanto prescritto nella presente convenzione e nel rispetto di eventuali direttive impartite dal funzionario responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

La società è libera di organizzarsi nel modo che ritiene più opportuno nel rispetto dei termini sopra indicati e delle esigenze della circolazione urbana, essendo obbligata solo al conseguimento del miglior risultato possibile.

Resta inteso che l'elenco di cui all'allegato A è da considerarsi suscettibile di integrazioni e modificazioni. Sono comprese nell'affidamento eventuali aree di nuova acquisizione o che dovessero essere realizzate entro il periodo contrattuale purché la variazione complessiva delle stesse non superi il 5% della superficie delle aree attuali.

Per le attività della presente convenzione è stato previsto il seguente fabbisogno di unità lavorative, corrispondenti al monte orario annuale di seguito dettagliato:

- 4 operatori x 30 ore settimanali (6 ore al giorno x 5 giorni a settimana) x 52,14 settimane = 6'256,80 ore/anno.

A tale fabbisogno orario corrisponde il corrispettivo indicato nel successivo articolo 8 che viene determinato come di seguito dettagliato.

Al monte orario viene applicato il costo unitario desunto dalla tabella del costo medio orario del lavoro, per dipendenti di aziende multiservizi, approvate con **Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 febbraio 2014, su costo medio orario personale imprese di pulizia - Luglio 2013, (Decorrenza: Luglio 2013 - Livello: III = € 16,39).**

L'importo così determinato viene poi, incrementato di una percentuale pari al 12% a ristoro sia delle spese generali che di ogni altra spesa necessaria all'espletamento dei servizi di cui alla presente convenzione.

Dall'importo annuale così determinato viene poi ricavato il corrispondente importo mensile.



La società, indipendentemente dalle valutazioni predette come base del presente affidamento che assumono comunque carattere indicativo minimo, è tenuto ad espletare il servizio oggetto della presente convenzione, con efficacia ed efficienza per il risultato da conseguire, di completa ed accurata pulizia delle superfici oggetto di intervento con la cadenza più opportuna al decoro delle stesse .

#### **ARTICOLO 6 - PRESTAZIONI NON PROGRAMMABILI**

Tutti gli interventi straordinari richiesti saranno pagati a fattura previa contabilizzazione degli stessi con le medesime condizioni economiche di cui al precedente articolo.

#### **ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

La società effettua il servizio della presente convenzione utilizzando il proprio personale e le proprie attrezzature.

#### **ARTICOLO 8 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Il corrispettivo del servizio e di tutti gli obblighi che ne derivano, contemplati dalla presente convenzione, viene fissato in € 114.854,82 più Iva (*importo totale per una durata presunta di n. 12 mesi*) per tutto il periodo della durata dell'affidamento che il Comune corrisponderà alla società in rate mensili posticipate ammontanti ad € 9.571,23 più IVA, previa presentazione della regolare fattura, accompagnata da una dichiarazione unica di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità e previo accertamento di regolarità del servizio a cura del responsabile del competente ufficio tecnico comunale. Con tale corrispettivo, fatto salvo quanto disciplinato nell'art. 6 (prestazioni non programmabili) la società rimane compensata di qualsiasi avere e di ogni altra pretesa a carico dell'Ente Comune in dipendenza e conseguente al servizio descritto negli articoli che precede senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

#### **ARTICOLO 9 - SERVIZIO PUBBLICO**

Il servizio appaltato deve considerarsi, ai sensi di legge, un servizio pubblico. Pertanto per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale e dovuto a qualsiasi motivo, compreso quello dello sciopero, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi alla società per l'esecuzione, secondo il seguente articolo 12.

#### **ARTICOLO 10 - SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto o il ricorso a ditte esterne per l'esecuzione, anche parziale, del servizio, che dovrà quindi essere eseguito direttamente dalla società, pena la rescissione della convenzione.

#### **ARTICOLO 11 - VIGILANZA E CONTROLLO**

Il comune effettua la vigilanza ed il controllo attraverso il competente ufficio tecnico comunale mentre la società ha l'obbligo di comunicare i dati e fornire informazione o documenti richiesti dal Comune nella forma concordata tra le parti.

Modifiche ed integrazioni all'articolazione del servizio potranno essere stabilite dalla società con il parere favorevole del competente ufficio tecnico interessato del Comune.

#### **ARTICOLO 12 - ESECUZIONE D'UFFICIO DEL SERVIZIO**

L'applicazione di ammende non pregiudicherà il diritto dell'Amministrazione Comunale a procedere all'esecuzione d'ufficio del servizio, o parte di esso, a tutto carico della Società, qualora questa, per rifiuto di dare esecuzione ad un ordine del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, per negligenza, per inosservanza degli obblighi e condizioni stipulate o per impiego di mezzi d'opera insufficienti o difettosi, non lo svolga regolarmente.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà procedere direttamente, servendosi, se del caso, del proprio personale e delle proprie attrezzature, o a mezzo di altra ditta all'esecuzione del servizio svolto irregolarmente.

#### **ARTICOLO 13 - REVISIONE DELLA CONVENZIONE**

Il corrispettivo offerto sarà fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio prevista al precedente articolo 8.

#### **ARTICOLO 14 - RISPETTO NORMATIVE DEL CODICE DELLA STRADA**

La società è tenuta a rispettare le norme previste dal vigente codice della strada con particolare riferimento ai cantieri stradali. Sarà obbligo della società rispettare e farsi carico di tutte le incombenze derivanti dalle norme previste dal vigente codice della strada in merito alla tutela della

sicurezza diurna e notturna del transito stradale per la presenza di cantieri stradali aperti, conseguenti agli interventi in corso.

#### **ARTICOLO 15 - PROGRAMMA E SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Tutte le attività dovranno rispettare la cadenza più opportuna per il mantenimento del decoro delle strade e delle piazze di cui all'allegato elenco.

Le modalità di esecuzione saranno sviluppati dalla società nel modo che riterrà più conveniente per darli perfettamente eseguiti.

#### **ARTICOLO 16 - CONTROLLO**

La vigilanza ed il controllo sul servizio competono al Responsabile del competente ufficio tecnico comunale, che verificherà di volta in volta il corretto svolgimento dei servizi affidati.

#### **ARTICOLO 17 - MODIFICHE DELLA PRESTAZIONE**

Durante la validità della presente convenzione, di comune accordo tra le parti e seguendo procedure di rito, potranno essere apportate, previa relazione motivata del Funzionario competente, le variazioni e le integrazioni ritenute necessarie per il migliore svolgimento del servizio, a condizioni comunque non peggiorative per l'Ente. Tali variazioni non saranno sottoposte al riesame del Consiglio Comunale, che verrà tempestivamente informato dal Sindaco.

#### **ARTICOLO 18 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

Il Comune ha facoltà di risolvere la convenzione mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) la perdita delle caratteristiche da parte della società di gestione con il sistema dell'in house providing, dei servizi pubblici ad essa affidati che ha consentito la stipulazione della presente convenzione;
- b) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione della convenzione;
- c) scioglimento, cessazione o fallimento della società;
- d) frode nell'esecuzione del servizio;
- e) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dalla legge per svolgere l'attività;
- f) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- g) sospensione del servizio;
- h) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate che compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico-sanitari e/o ambientali;
- i) subappalto abusivo, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- j) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'affidamento;
- k) qualora non adempia alla richiesta scritta di esecuzione di servizio conforme alle disposizioni di questa convenzione entro 2 (due) giorni naturali dalla data della richiesta;
- l) per ogni altra grave inadempienza riscontrata, il Comune agirà ai sensi dell'art. 1453 e ss. del Codice Civile;

Il Comune dopo aver intimato per iscritto alla Società di adempiere entro 10 (dieci) giorni a uno o più degli obblighi contrattuali, escluso quanto previsto alla lettera a), trascorso tale termine senza che la società abbia provveduto agli adempimenti previsti, la convenzione si intenderà risolta. La società, accettando detta clausola, riconosce che decorso il suddetto termine di 10 (dieci) giorni il contratto s'intenderà risolto di diritto.

#### **ARTICOLO 19 - SICUREZZA SUL LAVORO**

La società ha l'obbligo di predisporre il piano di sicurezza, come previsto dalla vigente normativa in materia e si fa carico di adottare gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi. In particolare assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.lgs. 81/2008, riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

## **ARTICOLO 20 - RESPONSABILITÀ DELLA SOCIETÀ E OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

La società è responsabile verso il comune del perfetto andamento e svolgimento del servizio assunto, di tutte le attrezzature e mezzi avuti in consegna e della disciplina dei propri dipendenti. La società dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti. Nella conduzione e gestione del servizio, la società dovrà adottare tutte le cautele e i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché le apparecchiature e i mezzi meccanici, operanti nel servizio, corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni. Compete inoltre alla società ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio. La società sarà, comunque, sempre considerata come unica ed esclusiva responsabile verso il Comune e verso terzi per qualunque danno arrecato alla proprietà ed alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dalla convenzione. La società dovrà rispettare tutte le leggi e disposizioni vigenti in materia di assicurazioni obbligatorie del proprio personale, nonché corrispondere al medesimo il trattamento normativo e retributivo previsto dalla legge, dai regolamenti e dai contratti collettivi di lavoro.

## **ARTICOLO 21 - PENALI IN CASO DI INADEMPIENZA AD OBBLIGHI DELLA CONVENZIONE**

Nel caso in cui per qualsiasi motivo imputabile alla società, nell'esecuzione del servizio si verificano inadempienze agli obblighi previsti dal contratto, segnalate dal responsabile del procedimento, queste daranno luogo all'applicazione di una penale giornaliera pari a:

- € 500,00 in caso di mancato espletamento non giustificato del servizio;
- da € 100,00 ad € 400,00 in caso di parziale espletamento non giustificato del servizio;
- nel caso che il personale impiegato risulti non dotato di dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa in materia, € 100,00 per ogni lavoratore riscontrato inadempiente, e comunque fatte salve le contestazioni elevate da parte di altri organismi o Autorità competenti sul territorio, circa la non corretta ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge;
- il mancato invio della programmazione delle attività da espletare di cui all'art.4 nei termini temporali sopra indicati comporterà una penale di € 100,00 (cento/00);
- € 50,00 nel caso in cui il rappresentante della società o suo delegato non presenzi ad un sopralluogo richiesto dal responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

Le penali operano di diritto senza necessità di costituzione in mora della società.

L'importo della penale sarà defalcato, in fattura, dall'ammontare relativo al servizio di cui alla presente convenzione. In ogni caso dopo tre ripetute inadempienze contestate con lettera raccomandata AR l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'appalto.

Nel caso in cui risulti, da controlli dell'Autorità superiori (ASL, ARPAC, Ispettorato del lavoro, ecc.) violazione di sorta delle normative, la società sarà responsabile in proprio di ogni addebito o sanzione prevista dalla legge.

## **ARTICOLO 22 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010 n. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente Convenzione.

## **ARTICOLO 23 - VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento della società, e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

## **ARTICOLO 24 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente convenzione, sarà competente in via esclusiva il foro di Nocera Inferiore.

L.C.S.

*per il Comune di Castel San Giorgio  
Il Funzionario Responsabile*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.  
Il Presidente*

CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL  
 SERVIZIO DI TAGLIO ERBA SULLA RETE STRADALE COMUNALE  
**ALLEGATO A**

FRAZIONE		STRADE e SPAZI PUBBLICI CARRABILI	
NOME	ID	ID	DENOMINAZIONE
CAPOLUOGO	1	1	Via Borsellino Paolo
	1	2	Via Alveo Noce Del Principe
	1	3	Via Capuano Nicola
	1	4	1° Vicolo Casa Izzo
	1	5	2° Vicolo Casa Izzo
	1	6	Via Conforti Francesco
	1	7	Via Della Monica Antonio
	1	8	Via Della Monica Giuseppe
	1	9	Via Ferrovia
	1	10	Via Fimiani Mons. Carmine
	1	11	Via Iannello Francesco
	1	12	Vicolo Strettola
	1	13	Via Macello
	1	14	Via Mercato
	1	15	Via Monteforte
	1	16	Via Napolitani Carmine
	1	17	Via Palmeto
	1	18	Via Sturzo Luigi
	1	19	Via Vecchia Ferrovia
	1	20	Pendino De Simone
	1	21	Pendino Scarano
	1	22	Piazza Martiri D'Ungheria
	1	23	Parcheggio Via Borsellino Paolo
	1	24	Traversa A. Capuano/via Nocelleto
AIELLO	2	1	Via Chiummariello
	2	2	Via Iennaco Donato
	2	3	1° Vicolo Iennaco Donato
	2	4	2° Vicolo Iennaco Donato
	2	5	3° Vicolo Iennaco Donato
	2	6	Via Nocelleto
	2	7	Via San Michele
	2	8	Via San Salvatore
	2	9	Via Telegrafo
	2	10	Via Tufara
	2	11	Vicolo Murino Tommaso
	2	12	Vicolo Silvestri
	2	13	Vicolo Tranzillo
	2	14	Traversa Papa Giovanni XXIII
	2	15	Parcheggio Via Iennaco Donato
CAMPOMANFOLI	3	1	Via Orneto Campomanfoli
	3	2	Via Pascoli Giovanni (Via di fuga)
	3	3	Via San Michele
	3	4	1° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli
	3	5	2° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli
	3	6	3° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli
	3	7	4° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli
	3	8	5° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli
	3	9	6° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli
	3	10	Via Valesana

**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
PROVINCIA DI SALERNO

FRAZIONE		STRADE e SPAZI PUBBLICI CARRABILI	
NOME	ID	ID	DENOMINAZIONE
SANTA CROCE	4	1	Via Coppola Vincenzo
	4	2	Via D'Auria Cav. Vincenzo
	4	3	Via D'Auria Cav. Vincenzo
	4	4	Via Dei Pini
	4	5	1° Vicolo Piave
	4	6	2° Vicolo Piave
	4	7	3° Vicolo Piave
	4	8	4° Vicolo Piave
	4	9	I Pendino Lombardi
	4	10	II Pendino Lombardi
	4	11	Parcheggio Onorato Domenico
FIMIANI	5	1	Via Cavalluccio
	5	2	Via Cirri Rescigno Domenico
	5	3	Via Cirri Rescigno Giuseppe
	5	4	Via Cirri Rescigno Vincenzo
	5	5	Via Di Giacomo Salvatore
	5	6	Via Fimiani Antonio
	5	7	Via Fiumitello
	5	8	Via Laura di Sotto
	5	9	Via Sammartino Salvatore
	5	10	Via Schiavone
	5	11	Traversa D'Annunzio Gabriele
SANTA MARIA A FAVORE	6	1	I Vicolo Astoni Croce
	6	2	II Vicolo Astoni Croce
	6	3	Via Cupitella
	6	4	Via Gramsci Antonio
	6	5	Via Villa
	6	6	I Vicolo Villa
	6	7	II Vicolo Villa
	6	8	Via Vipera
	6	9	Piazza Sant'Anna
TORELLO	7	1	Via Antica Torello
	7	2	Via Calcare
	7	3	Via Casa Amabile
	7	4	I Vicolo Casa Amabile
	7	5	II Vicolo Casa Amabile
	7	6	Via Casa Falco
TORELLO	7	7	Via Chiesa
	7	8	Via Cupa Delle Selve
	7	9	Via Cupa Delle Selve (tratto senza abitazioni)
	7	10	Via Dei Pozzo
	7	11	Via Grottole
	7	12	Via Pascoli Giovanni (Via di Fuga)
	7	13	Via Petrelle
	7	14	Via Rescigno Oreste
	7	15	Via San Francesco
	7	16	Via Santa Barbara
	7	17	Via Vecchia per Siano
	7	18	Via Zambrano
	7	19	Vicolo Zambrano
	7	20	Traversa Pratici Gerardo
	7	21	Parcheggio Villetta Galluzzo Gerrado

COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO  
 PROVINCIA DI SALERNO

FRAZIONE		STRADE e SPAZI PUBBLICI CARRABILI	
NOME	ID	ID	DENOMINAZIONE
CORTEDOMINI	8	1	Via Cupa Cortedomini
	8	2	Via Cupa Cortedomini (tratto senza abitazioni)
	8	3	Via Falcone Giovanni
	8	4	I Vicolo Falcone Giovanni
	8	5	II Vicolo Falcone Giovanni
	8	6	Via Nocelleto
	8	7	Via Spirito Santo
	8	8	I Vicolo Corso Claudio
	8	9	II Vicolo Corso Claudio
LANZARA	9	1	Via Alfano Biagio
	9	2	Via Alighieri Dante parte comunale
	9	3	Via Calvanese Vincenzo
	9	4	Via Ferrentino Pietro
	9	5	Via Garibaldi
	9	6	Via Lanzara Avv. Raffaele
	9	7	Vicolo Degli Scalpellini
	9	8	Vicolo Dell'Aia
	9	9	Vicolo Setteventi
	9	10	Parcheggio Via Alfano Biagio
TAVERNA CASALNUOVO	10	1	Via Amendola Antonio
	10	2	Via Calvanese Francesco
	10	3	Via De Conciliis Ugo
	10	4	Via De Conciliis Ugo
	10	5	Via Lanzara Dott. Giuseppe
	10	6	Via Pantrice
	10	7	Vicolo Sica
	10	8	Parcheggio Via Calvanese Vincenzo
	10	10	Parcheggio Via Lanzara Giuseppe
	CASTELLUCCIO	11	1
11		2	Via Amabile Carmine
11		3	Via Berlinguer Enrico
11		4	Via D'Amato Francesco
11		5	Via Fasolino Antonio
CASTELLUCCIO	11	6	Via Ferrentino Gilberto
	11	7	Via Garibaldi
	11	8	Via Lanzara Arrigo
	11	9	Via Nenni Pietro
	11	10	Via Salvati Carmine
	11	11	Via Santissima Annunziata
	11	12	Piazza Amendola Carmine
	11	13	Traversa Palumbo Antonio
	11	14	Parcheggio Izzo Mattia
	11	15	Parcheggio Giovanni Apostolico
TRIVIO	12	1	Via Alfano Francesco
	12	2	Via Campo Ceraso
	12	3	Via Carducci Giosuè
	12	4	Via Crocinola
	12	5	Via Lanzara Claudia
	12	6	Via Leone
	12	7	Via Mattei Enrico
	12	8	Via Paterno
	12	9	Via Paterno
	12	10	Via S.M. a Castello
	12	11	Traversa Grimaldi Mons. Aniello
	12	12	Traversa Leopardi Giacomo
	12	13	Traversa Voita Alessandro

# COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO



## SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO DI PULIZIA STRADALE ED ATTIVITA' CONNESSE ALLA GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI LUNGO LE STRADE, PIAZZE, PARCHEGGI ED AREE COMUNALI

L'anno 2016 il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Castel San Giorgio presso la Sede Municipale sita in piazza A. Amabile n. 1 si sono costituiti:

- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, Funzionario del Comune di Castel San Giorgio - Cod.Fisc.:80021560653 - domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;
- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, Presidente della San Giorgio Servizi s.r.l. con sede in Castel San Giorgio alla via Garibaldi - P.IVA: 04458470657 - domiciliato per la carica presso la sede della società, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta;

### PREMESSO

che con Deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Consiglio comunale ha stabilito di affidare alla società "San Giorgio Servizi s.r.l.", secondo il modello in house providing, il servizio di pulizia stradale ed attività connesse alla gestione integrata dei rifiuti lungo le strade di competenza comunale, approvando unitamente lo schema della presente convenzione;

### CHE

essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione della presente convenzione, le stesse parti generalizzate come sopra,

### CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

#### ARTICOLO 1 - PREMESSE

Le premesse sopra richiamate formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### ARTICOLO 2 - OGGETTO

La presente convenzione disciplina il servizio di spazzamento manuale e meccanizzato della rete viaria, delle piazze, dei parcheggi, dei giardini e delle ville comunali (escluso Villa Calvanese) di Castel San Giorgio;

#### ARTICOLO 3 - DURATA DEL SERVIZIO

La presente convenzione con scadenza il 31/12/2016 potrà essere rinnovata tra le parti su decisione dell'Amministrazione Comunale, salvo sopravvenute disposizioni normative in materia. Tuttavia, nel caso di diversa organizzazione del servizio di gestione rifiuti urbani in esecuzione della legge regionale n.5 del 24/01/2014 di "riordino del servizio di gestione rifiuti urbani e assimilati in Campania", la presente convenzione viene risolta senza che la società abbia diritto ad alcun riconoscimento e/o indennizzo di sorta nei confronti del Comune.

#### ARTICOLO 4 - DESCRIZIONE E MODALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio di che trattasi è costituito dalle operazioni di spazzamento, accumulo, imbustamento con differenziazione dei rifiuti.

Nello specifico il servizio dovrà garantire l'igiene e la pulizia di tutte le strade, piazze, parcheggi ed aree comunali di cui all'allegato A, con la rimozione e differenziazione dei rifiuti di seguito elencati:

- **Controllo e svuotamento dei cestini presenti sulle strade, piazze, parcheggi, aree comunali;**
- rifiuti propriamente stradali (polvere, terriccio, fango e simili) derivata dall'azione continua degli agenti atmosferici e del traffico veicolare;
- rifiuti stagionali (fogliame, ramaglie e simili) prodotti da cause climatiche naturali o da azioni umane conseguenti, e limitati a determinati periodi dell'anno;
- rifiuti ricorrenti (carte, cartoni e lattine), dovuti essenzialmente all'indisciplina degli utenti, che effettuano pulizie e gettano i prodotti sulle pubbliche vie; tali rifiuti si accumulano nelle strade in determinate ore del giorno e quasi sempre in punti ben precisi (scuole, uffici, ritrovi etc.);
- rifiuti casuali (pacchetti vuoti di sigarette e fiammiferi, biglietti, escrementi di animali, residui oleosi di autoveicoli, ecc.) indotti dal normale traffico pedonale e veicolare in proporzione con esso.

- **Segnalazione rifiuti ingombranti abbandonati lungo le strade**

E' compresa in detto servizio anche l'operazione di estirpazione manuale della vegetazione spontanea infestante le zanelle, le griglie e le caditoie stradali e le cordonature dei marciapiedi.

Il servizio deve essere espletato giornalmente in orario antimeridiano, dal lunedì al sabato sulle strade, piazze, parcheggi ed aree comunali elencate nell'allegato A, compreso i marciapiedi, le zanelle e le caditoie stradali ivi presenti.

Lo stesso così come prescritto dal successivo articolo 5, deve essere espletato per ogni strada, piazza, parcheggio ed area comunale, con la frequenza settimanale e/o quindicinale e/o mensile indicata nel precitato elenco.

**La fornitura di sacchi da utilizzare per il summenzionata imbustamento -con differenziazione- dei rifiuti rinvenuti è a carico della San Giorgio servizi.**

I trasferimenti del personale sono a carico della ditta affidataria così come è a carico della stessa ditta, l'obbligo di fornire al personale utilizzato tutte le attrezzature necessarie alla prestazione del servizio (scope, pale, decespugliatori ed attrezzature aspiranti e/o soffianti ecc.), **ad eccezione dei carrettini a disposizione del servizio rifiuti e della spazzatrice che saranno consegnati in comodato d'uso.**

La società è tenuta a svolgere tutti i suindicati servizi affidati con la miglior professionalità richiesta per gli specifici servizi affidati dando immediata e puntuale esecuzione alle eventuali richieste del responsabile del competente ufficio tecnico comunale - facendo tenere ai propri dipendenti, durante lo svolgimento del servizio, un contegno corretto sotto ogni aspetto. Il personale, durante l'orario di servizio, deve essere vestito e calzato secondo la normativa vigente per i lavori stradali. Deve inoltre essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento con l'indicazione della società di appartenenza e degli estremi d'identità del dipendente. Il comune ha il diritto, in qualsiasi momento, di ottenere la sostituzione di personale ove si verificano situazioni tali da non garantire la corretta esecuzione del servizio.

Per le attività di cui alla presente convenzione la società deve mettere a disposizione maestranze che operano con frequenza giornaliera dal lunedì al sabato per 6 ore giornaliere e con cadenza prefissata nell'allegato elenco.

La società si impegna a organizzare il servizio oggetto della presente convenzione in piena autonomia e responsabilità, secondo quanto prescritto nella presente convenzione e nel rispetto di eventuali direttive impartite dal Responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

La società si impegna altresì a relazionare, all'inizio di ogni settimana, al Responsabile del competente ufficio tecnico comunale, sul programma delle attività che porrà in essere.

#### **ARTICOLO 5 - FABBISOGNO LAVORATIVO**

Nell'allegato elenco A, per ogni strada, piazza, parcheggio ed area comunale, tenendo conto delle seguenti caratteristiche:

- livello di antropizzazione dell'area servita;
- presenza di ufficio e/o istituzioni pubbliche con conseguenti flussi pendolari;
- numero di esercizi commerciali presenti;
- presenza di alberature e loro caratteristiche;
- presenza di marciapiede e loro ampiezza;

è stata individuata e fissata la frequenza settimanale e/o quindicinale e/o mensile di espletamento del servizio di che trattasi. Il servizio di pulizia dovrà essere eseguito al di fuori delle fasce orarie di maggiore intensità della collettività e dell'intensità del traffico stradale, nonché evitare la concomitanza con particolari funzioni urbane.



I rifiuti prodotti dalle operazioni di pulizia in parola dovranno essere adeguatamente differenziati secondo la codicistica CER, riposti in buste, e conferiti presso luogo, sul territorio comunale, indicato dall'Ufficio Tecnico Comunale preposto.

Le succitate operazioni saranno eseguite in piena autonomia e responsabilità da parte della società, secondo quanto prescritto nella presente convenzione e nel rispetto di eventuali direttive impartite dal funzionario responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

La società è libera di organizzarsi nel modo che ritiene più opportuno nel rispetto dei termini sopra indicati e delle esigenze della circolazione urbana, essendo obbligata solo al conseguimento del miglior risultato possibile.

Resta inteso che l'elenco di cui all'allegato A è da considerarsi suscettibile di integrazioni e modificazioni. Sono comprese nell'affidamento eventuali aree di nuova acquisizione o che dovessero essere realizzate entro il periodo contrattuale purché la variazione complessiva delle stesse non superi il 5% della superficie delle aree attuali.

Per le attività della presente convenzione è stato previsto il seguente fabbisogno di unità lavorative, corrispondenti al monte orario annuale di seguito dettagliato:

-6 operatori x 36 ore settimanali (6 ore al giorno x 6 giorni a settimana) x 52,14 settimane= 11.262,24 ore/anno.

A tale fabbisogno orario corrisponde il corrispettivo indicato nel successivo articolo 8 che viene determinato come di seguito dettagliato.

Al monte orario viene applicato il costo unitario desunto dalla tabella del costo medio orario del lavoro, per dipendenti di aziende multiservizi, approvate con **Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 febbraio 2014, su costo medio orario personale imprese di pulizia - Luglio 2013, (Decorrenza: Luglio 2013 - Livello: III = € 16,39).**

L'importo così determinato viene poi, incrementato di una percentuale pari all'8,3% a ristoro sia delle spese generali che di ogni altra spesa necessaria all'espletamento dei servizi di cui alla presente convenzione.

Dall'importo annuale così determinato viene poi ricavato il corrispondente importo mensile.

La società, indipendentemente dalle valutazioni predette come base del presente affidamento che assumono comunque carattere indicativo minimo, è tenuto ad espletare il servizio oggetto della presente convenzione, con efficacia ed efficienza per il risultato da conseguire, di completa ed accurata pulizia delle superfici oggetto di intervento con la cadenza più opportuna al decoro delle stesse .

#### **ARTICOLO 6 - PRESTAZIONI NON PROGRAMMABILI**

Tutti gli interventi straordinari richiesti saranno pagati a fattura previa contabilizzazione degli stessi con le medesime condizioni economiche di cui al precedente articolo.

#### **ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

La società effettua il servizio della presente convenzione utilizzando il proprio personale. Vengono concessi in comodato d'uso gratuito i carretti manuali da utilizzare per lo spazzamento stradale.

#### **ARTICOLO 8 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Il corrispettivo del servizio e di tutti gli obblighi che ne derivano, contemplati dalla presente convenzione, viene fissato in € **199.908,92** più Iva (importo totale per una durata presunta di n. 12 mesi) per tutto il periodo della durata dell'affidamento che il Comune corrisponderà alla società in rate mensili posticipate ammontanti ad € **16'659,07** più IVA, previa presentazione della regolare fattura, accompagnata da una dichiarazione unica di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità e previo accertamento di regolarità del servizio a cura del responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

Con tale corrispettivo, fatto salvo quanto disciplinato nell'art. 6 (prestazioni non programmabili) la società rimane compensata di qualsiasi avere e di ogni altra pretesa a carico dell'Ente Comune in dipendenza e conseguente al servizio descritto negli articoli che precede senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

#### **ARTICOLO 9 - SERVIZIO PUBBLICO**

Il servizio appaltato deve considerarsi, ai sensi di legge, un servizio pubblico. Pertanto per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale e dovuto a qualsiasi motivo, compreso quello dello sciopero, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi alla società per l'esecuzione, secondo il seguente articolo 12.

#### **ARTICOLO 10 - SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto o il ricorso a ditte esterne per l'esecuzione, anche parziale, del servizio, che dovrà quindi essere eseguito direttamente dalla società, pena la rescissione della convenzione.

#### **ARTICOLO 11 - VIGILANZA E CONTROLLO**

Il comune effettua la vigilanza ed il controllo attraverso il competente ufficio tecnico comunale mentre la società ha l'obbligo di comunicare i dati e fornire informazione o documenti richiesti dal Comune nella forma concordata tra le parti.

Modifiche ed integrazioni all'articolazione del servizio potranno essere stabilite dalla società con il parere favorevole del competente ufficio tecnico interessato del Comune.

#### **ARTICOLO 12 - ESECUZIONE D'UFFICIO DEL SERVIZIO**

L'applicazione di ammende non pregiudicherà il diritto dell'Amministrazione Comunale a procedere all'esecuzione d'ufficio del servizio, o parte di esso, a tutto carico della Società, qualora questa, per rifiuto di dare esecuzione ad un ordine del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, per negligenza, per inosservanza degli obblighi e condizioni stipulate o per impiego di mezzi d'opera insufficienti o difettosi, non lo svolga regolarmente.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà procedere direttamente, servendosi, se del caso, del proprio personale e delle proprie attrezzature, o a mezzo di altra ditta all'esecuzione del servizio svolto irregolarmente.

#### **ARTICOLO 13 - REVISIONE DELLA CONVENZIONE**

Il corrispettivo offerto sarà fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio prevista al precedente articolo 8.

#### **ARTICOLO 14 - RISPETTO NORMATIVE DEL CODICE DELLA STRADA**

La società è tenuta a rispettare le norme previste dal vigente codice della strada con particolare riferimento ai cantieri stradali.

Sarà obbligo della società rispettare e farsi carico di tutte le incombenze derivanti dalle norme previste dal vigente codice della strada in merito alla tutela della sicurezza diurna e notturna del transito stradale per la presenza di cantieri stradali aperti, conseguenti agli interventi in corso.

#### **ARTICOLO 15 - PROGRAMMA E SVOLGIMENTO DEI SERVIZI**

Tutti i servizi dovranno rispettare la cadenza più opportuna per il mantenimento del decoro delle strade.

Le modalità di esecuzione saranno sviluppati dalla società nel modo che riterrà più conveniente per darli perfettamente eseguiti.

#### **ARTICOLO 16 - CONTROLLO**

La vigilanza ed il controllo sul servizio competono al Responsabile del Servizio, che verificherà di volta in volta il corretto svolgimento dei lavori affidati.

#### **ARTICOLO 17 - MODIFICHE DELLA PRESTAZIONE**

Durante la validità della presente convenzione, di comune accordo tra le parti e seguendo procedure di rito, potranno essere apportate, previa relazione motivata del Funzionario competente, le variazioni e le integrazioni ritenute necessarie per il migliore svolgimento del servizio, a condizioni comunque non peggiorative per l'Ente. Tali variazioni non saranno sottoposte al riesame del Consiglio Comunale, che verrà tempestivamente informato dal Sindaco.

#### **ARTICOLO 18 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

Il Comune ha facoltà di risolvere la convenzione mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) diversa organizzazione del servizio di gestione rifiuti urbani in esecuzione della legge regionale n.5 del 24/01/2014 di *"riordino del servizio di gestione rifiuti urbani e assimilati in Campania"*;
- b) la perdita delle caratteristiche da parte della società di gestione con il sistema dell'in house providing, dei servizi pubblici ad essa affidati che ha consentito la stipulazione della presente convenzione;
- c) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione della convenzione;
- d) scioglimento, cessazione o fallimento della società;

- e) frode nell'esecuzione del servizio;
- f) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dalla legge per svolgere l'attività;
- g) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- h) sospensione del servizio;
- i) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate che compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico-sanitari e/o ambientali;
- j) subappalto abusivo, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- k) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'affidamento;
- l) qualora non adempia alla richiesta scritta di esecuzione di servizio conforme alle disposizioni di questa convenzione entro 2 (due) giorni naturali dalla data della richiesta;
- m) per ogni altra grave inadempienza riscontrata, il Comune agirà ai sensi dell'art. 1453 e ss. del Codice Civile;

Il Comune dopo aver intimato per iscritto alla Società di adempiere entro 10 (dieci) giorni a uno o più degli obblighi contrattuali, escluso quanto previsto alla lettera a), trascorso tale termine senza che la società abbia provveduto agli adempimenti previsti, la convenzione si intenderà risolta. La società, accettando detta clausola, riconosce che decorso il suddetto termine di 10 (dieci) giorni il contratto s'intenderà risolto di diritto.

#### **ARTICOLO 19 - SICUREZZA SUL LAVORO**

La società ha l'obbligo di predisporre il piano di sicurezza, come previsto dalla vigente normativa in materia e si fa carico di adottare gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi. In particolare assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.lgs. 81/2008, riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

#### **ARTICOLO 20 - RESPONSABILITÀ DELLA SOCIETÀ E OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

La società è responsabile verso il comune del perfetto andamento e svolgimento del servizio assunto, di tutte le attrezzature e mezzi avuti in consegna e della disciplina dei propri dipendenti. La società dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti. Nella conduzione e gestione del servizio, la società dovrà adottare tutte le cautele e i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché le apparecchiature e i mezzi meccanici, operanti nel servizio, corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni. Compete inoltre alla società ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio. La società sarà, comunque, sempre considerata come unica ed esclusiva responsabile verso il Comune e verso terzi per qualunque danno arrecato alla proprietà ed alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dalla convenzione. La società dovrà rispettare tutte le leggi e disposizioni vigenti in materia di assicurazioni obbligatorie del proprio personale, nonché corrispondere al medesimo il trattamento normativo e retributivo previsto dalla legge, dai regolamenti e dai contratti collettivi di lavoro.

#### **ARTICOLO 21 - PENALI IN CASO DI INADEMPIENZA AD OBBLIGHI DELLA CONVENZIONE**

Nel caso in cui per qualsiasi motivo imputabile alla società, nell'esecuzione del servizio si verificano inadempimenti agli obblighi previsti dal contratto, segnalate dal responsabile del procedimento, queste daranno luogo all'applicazione di una penale giornaliera pari a:

- € 500,00 in caso di mancato espletamento non giustificato del servizio;
- da € 100,00 ad € 400,00 in caso di parziale espletamento non giustificato del servizio;
- nel caso che il personale impiegato risulti non dotato di dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa in materia, € 100,00 per ogni lavoratore riscontrato inadempiente, e comunque fatte salve le contestazioni elevate da parte di altri organismi o Autorità competenti sul territorio, circa la non corretta ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge;
- il mancato invio della programmazione delle attività da espletare di cui all'art.4 nei termini temporali sopra indicati comporterà una penale di € 100,00 (cento/00);
- € 50,00 nel caso in cui il rappresentante della società o suo delegato non presenti ad un sopralluogo richiesto dal responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

Le penali operano di diritto senza necessità di costituzione in mora della società.

L'importo della penale sarà defalcato, in fattura, dall'ammontare relativo al servizio di spazzamento e taglio erba. In ogni caso dopo tre ripetute inadempienze contestate con lettera raccomandata AR l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'appalto.

Nel caso in cui risulti, da controlli dell'Autorità superiori (ASL, ARPAC, Ispettorato del lavoro, ecc.) violazione di sorta delle normative, la società sarà responsabile in proprio di ogni addebito o sanzione prevista dalla legge.

#### **ARTICOLO 22 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010 n. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente Convenzione.

#### **ARTICOLO 23 - VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento della società, e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **ARTICOLO 24 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente convenzione, sarà competente in via esclusiva il foro di Nocera Inferiore.

L.C.S.

*per il Comune di Castel San Giorgio  
Il Funzionario Responsabile*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.  
Il Presidente*

**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
PROVINCIA DI SALERNO



**SCHEMA DI  
CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO DI  
MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI**

L'anno 2016 il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Castel San Giorgio presso la Sede Municipale sita in piazza A. Amabile n. 1 si sono costituiti:

- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, Funzionario del Comune di Castel San Giorgio - Cod.Fisc.:80021560653 - domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;
- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, Presidente della San Giorgio Servizi s.r.l. con sede in Castel San Giorgio alla via Garibaldi - P.IVA: 04458470657 - domiciliato per la carica presso la sede della società, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta;

**PREMESSO**

che con Deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Consiglio comunale ha stabilito di affidare alla società "San Giorgio Servizi s.r.l.", secondo il modello in house providing, il servizio di manutenzione delle aree verdi comunali, approvando unitamente lo schema della presente convenzione;

**CHE**

essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione della presente convenzione, le stesse parti generalizzate come sopra,

**CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE**

**ARTICOLO 1 - PREMESSE**

Le premesse sopra richiamate formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

**ARTICOLO 2 - OGGETTO**

La presente convenzione disciplina il servizio di manutenzione delle aree verdi comunali elencate nell'allegato elenco A. Nello specifico il servizio consiste nelle operazioni di taglio erba e potatura delle siepi e degli alberi a basso fusto presenti nelle aree verdi comunali di cui al summenzionato allegato elenco A.

**ARTICOLO 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE**

La presente convenzione con scadenza 31/12/2016 potrà essere rinnovata tra le parti su decisione dell'Amministrazione Comunale, salvo sopravvenute disposizioni normative in materia.

**ARTICOLO 4 - DESCRIZIONE E MODALITA' DEL SERVIZIO**

Il servizio di manutenzione delle aree verdi del Comune di Castel San Giorgio, prevede tutte quelle attività necessarie per mantenere in efficienza tali aree pubbliche, sia sotto il profilo tecnico agronomico, che sotto il profilo della sicurezza, della funzionalità, dell'igiene, della fruizione e del decoro estetico.

Per le aree verdi si intendono: parchi, giardini, aiuole, viali alberati, fioriere, rotonde e verde di pertinenza stradale, verde di pertinenza di parcheggi, verde di pertinenza degli edifici pubblici.

La manutenzione del verde pubblico viene espletata attraverso la programmazione mensile degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

#### MANUTENZIONE ORDINARIA

La manutenzione ordinaria del VERDE PUBBLICO prevede appropriati interventi periodici atti a garantire il decoro e l'igiene delle aree pubbliche.

Le lavorazioni routinarie, repute fabbisogni essenziali e perciò ricomprese negli interventi di manutenzione ordinaria sono: lo sfalcio dell'erba, la potatura delle siepi - arbusti - cespugli, il diserbo, il taglio e la triturazione della vegetazione spontanea, l'asportazione delle foglie dai tappeti erbosi nei PARCHI e GIARDINI delle Scuole, scerbatura manuale in aiuole fiorite.

#### MANUTENZIONE STRAORDINARIA

La manutenzione straordinaria del VERDE PUBBLICO comprende generalmente interventi manutentivi finalizzati alla conservazione del patrimonio arboreo e atti a garantire la fruibilità in sicurezza delle aree e suolo pubblico. Tali interventi consistono principalmente in attività di potatura, spalcatura, taglio rami pericolosi o che ostruiscono la visibilità o viabilità stradale, abbattimento piante malate o morte o pericolose per l'incolumità pubblica, previa indicazione del Funzionario Responsabile messa a dimora di nuove essenze arboree. Gli interventi di potatura possono essere eseguiti da novembre a marzo.

In entrambe le summenzionate attività dovrà essere operata la differenziazione del materiale vegetale da altri materiali; quest'ultimi dovranno essere differenziati e conferiti, anch'essi, presso luogo, sul territorio comunale, indicato dall'Ufficio Tecnico Comunale preposto.

I trasferimenti del personale sono a carico della società in house così come è a carico della stessa società, l'obbligo di fornire al personale utilizzato tutte le attrezzature necessarie alla prestazione del servizio (scope, pale, decespugliatori ed attrezzature aspiranti e/o soffianti ecc.)

La società è tenuta a svolgere tutti i suindicati servizi affidati con la miglior professionalità richiesta per gli specifici servizi affidati dando immediata e puntuale esecuzione alle eventuali richieste del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, facendo tenere ai propri dipendenti, durante lo svolgimento del servizio, un contegno corretto sotto ogni aspetto. Il personale, durante l'orario di servizio, deve essere vestito e calzato secondo la normativa vigente per i lavori stradali. Deve inoltre essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento con l'indicazione della società di appartenenza e degli estremi d'identità del dipendente. Il comune ha il diritto, in qualsiasi momento, di ottenere la sostituzione di personale ove si verificano situazioni tali da non garantire la corretta esecuzione del servizio.

Per le attività di cui alla presente convenzione la società deve mettere a disposizione maestranze che operano con frequenza giornaliera dal lunedì al sabato per 6 ore giornaliere.

La società si impegna a organizzare il servizio oggetto della presente convenzione in piena autonomia e responsabilità, secondo quanto prescritto nella presente convenzione e nel rispetto di eventuali direttive impartite dal Responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

La società si impegna, indipendentemente dalle valutazioni predette a base del presente affidamento, a disporre di una unità lavorativa all'interno del civico cimitero, per le attività connesse alla manutenzione ordinaria e straordinaria innanzi descritta, e alle attività cimiteriali nel rispetto del regolamento di Polizia Mortuaria e secondo le modalità regolamentate per l'apertura e chiusura del cimitero.

La società si impegna altresì a relazionare, all'inizio di ogni mese, al Responsabile del competente ufficio tecnico comunale, sul programma delle attività che porrà in essere.

#### ARTICOLO 5 - FABBISOGNO LAVORATIVO

Il servizio dovrà effettuarsi su tutte le aree verdi comunali elencate nell'allegato A, tenendo conto delle seguenti caratteristiche:

- livello di antropizzazione dell'area servita;
- presenza di ufficio e/o istituzioni pubbliche con conseguenti flussi pendolari;
- numero di esercizi commerciali presenti;
- presenza di alberature e loro caratteristiche;
- presenza di marciapiede e loro ampiezza;

Resta inteso che a tutti gli interventi di taglio erba e potatura siepi ed alberi a basso fusto dovrà seguire la scopatura dei residui derivanti dall'esecuzione degli interventi in affidamento anche sulle superfici limitrofe a quelle di intervento.

Per quello che concerne il taglio dell'erba lo stesso dovrà essere eseguito tutte le volte che se ne presenti alle necessità preservando con cadenza appropriata il decoro e l'igiene delle aree oggetto della presente convenzione. Per quanto concerne il servizio presso il cimitero comunale, lo stesso dovrà essere effettuato con cadenza mensile. Le succitate operazioni saranno eseguite in piena autonomia e responsabilità da parte della società, secondo quanto prescritto nella presente convenzione e nel rispetto di eventuali direttive impartite dal funzionario responsabile del competente ufficio tecnico comunale. La società è libera di organizzarsi nel modo che ritiene più opportuno nel rispetto dei termini sopra indicati e delle esigenze della circolazione urbana, essendo obbligata solo al conseguimento del miglior risultato possibile.

Resta inteso che l'elenco di cui all'allegato A è da considerarsi suscettibile di integrazioni e modificazioni. Sono comprese nell'affidamento eventuali aree di nuova acquisizione o che dovessero essere realizzate entro il periodo contrattuale purchè la variazione complessiva delle stesse non superi il 5% della superficie delle aree attuali.

Per le attività della presente convenzione è stato previsto il seguente fabbisogno di unità lavorative, corrispondenti al monte orario annuale di seguito dettagliato:

- 2 operatore x 18 ore settimanali x 52,14 settimane=1.877,04 ore/anno.

A tale fabbisogno orario corrisponde il corrispettivo indicato nel successivo articolo 8 che viene determinato come di seguito dettagliato.

Al monte orario viene applicato il costo unitario desunto dalla tabella del costo medio orario del lavoro, per dipendenti di aziende multiservizi, approvate con **Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 febbraio 2014, su costo medio orario personale imprese di pulizia - Luglio 2013, (Decorrenza: Luglio 2013 - Livello: III = € 16,39).**

L'importo così determinato viene poi, incrementato di una percentuale pari al 12% a ristoro sia delle spese generali che di ogni altra spesa necessaria all'espletamento dei servizi di cui alla presente convenzione.

Dall'importo annuale così determinato viene poi ricavato il corrispondente importo mensile.

La società, indipendentemente dalle valutazioni predette come base del presente affidamento che assumono comunque carattere indicativo minimo, è tenuto ad espletare il servizio oggetto della presente convenzione, con efficacia ed efficienza per il risultato da conseguire, di completa ed accurata pulizia delle superfici oggetto di intervento con la cadenza più opportuna al decoro delle stesse.

#### **ARTICOLO 6 - PRESTAZIONI NON PROGRAMMABILI**

Tutti gli interventi straordinari richiesti saranno pagati a fattura previa contabilizzazione degli stessi con le medesime condizioni economiche di cui al precedente articolo.

#### **ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

La società effettua il servizio della presente convenzione utilizzando il proprio personale e le proprie attrezzature.

#### **ARTICOLO 8 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Il corrispettivo del servizio e di tutti gli obblighi che ne derivano, contemplati dalla presente convenzione, viene fissato in € **34.456,44** più Iva (*importo totale per una durata presunto di n. 12 mesi*) per tutto il periodo della durata dell'affidamento che il Comune corrisponderà alla società in rate mensili posticipate ammontanti ad € **2.871,37** più IVA, previa presentazione della regolare fattura, accompagnata da una dichiarazione unica di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità e previo accertamento di regolarità del servizio a cura del responsabile del competente ufficio tecnico comunale. Con tale corrispettivo, fatto salvo quanto disciplinato nell'art. 6 (prestazioni non programmabili) la società rimane compensata di qualsiasi avere e di ogni altra pretesa a carico dell'Ente Comune in dipendenza e conseguente al servizio descritto negli articoli che precede senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

#### **ARTICOLO 9 - SERVIZIO PUBBLICO**

Il servizio appaltato deve considerarsi, ai sensi di legge, un servizio pubblico. Pertanto per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale e dovuto a qualsiasi motivo, compreso quello dello sciopero, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi alla società per l'esecuzione, secondo il seguente articolo 12.

#### **ARTICOLO 10 - SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto o il ricorso a ditte esterne per l'esecuzione, anche parziale, del servizio, che dovrà quindi essere eseguito direttamente dalla società, pena la rescissione della convenzione.

#### **ARTICOLO 11 - VIGILANZA E CONTROLLO**

Il comune effettua la vigilanza ed il controllo attraverso il competente ufficio tecnico comunale mentre la società ha l'obbligo di comunicare i dati e fornire informazione o documenti richiesti dal Comune nella forma concordata tra le parti. Modifiche ed integrazioni all'articolazione del servizio potranno essere stabilite dalla società con il parere favorevole del competente ufficio tecnico interessato del Comune.

#### **ARTICOLO 12 - ESECUZIONE D'UFFICIO DEL SERVIZIO**

L'applicazione di ammende non pregiudicherà il diritto dell'Amministrazione Comunale a procedere all'esecuzione d'ufficio del servizio, o parte di esso, a tutto carico della Società, qualora questa, per rifiuto di dare esecuzione ad un ordine del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, per negligenza, per inosservanza degli obblighi e condizioni stipulate o per impiego di mezzi d'opera insufficienti o difettosi, non lo svolga regolarmente. In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà procedere direttamente, servendosi, se del caso, del proprio personale e delle proprie attrezzature, o a mezzo di altra ditta all'esecuzione del servizio svolto irregolarmente.

#### **ARTICOLO 13 - REVISIONE DELLA CONVENZIONE**

Il corrispettivo offerto sarà fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio prevista al precedente articolo 8.

#### **ARTICOLO 14 - RISPETTO NORMATIVE DEL CODICE DELLA STRADA**

La società è tenuta a rispettare le norme previste dal vigente codice della strada con particolare riferimento ai cantieri stradali. Sarà obbligo della società rispettare e farsi carico di tutte le incombenze derivanti dalle norme previste dal vigente codice della strada in merito alla tutela della sicurezza diurna e notturna del transito stradale per la presenza di cantieri stradali aperti, conseguenti agli interventi in corso.

#### **ARTICOLO 15 - PROGRAMMA E SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

Tutte le attività dovranno rispettare la cadenza più opportuna per il mantenimento del decoro del cimitero e delle aree verdi di cui all'allegato elenco.

Le modalità di esecuzione saranno sviluppati dalla società nel modo che riterrà più conveniente per darli perfettamente eseguiti.

#### **ARTICOLO 16 - CONTROLLO**

La vigilanza ed il controllo sul servizio competono al Responsabile del competente ufficio tecnico comunale, che verificherà di volta in volta il corretto svolgimento dei servizi affidati.

#### **ARTICOLO 17 - MODIFICHE DELLA PRESTAZIONE**

Durante la validità della presente convenzione, di comune accordo tra le parti e seguendo procedure di rito, potranno essere apportate, previa relazione motivata del Funzionario competente, le variazioni e le integrazioni ritenute necessarie per il migliore svolgimento del servizio, a condizioni comunque non peggiorative per l'Ente. Tali variazioni non saranno sottoposte al riesame del Consiglio Comunale, che verrà tempestivamente informato dal Sindaco.

#### **ARTICOLO 18 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

Il Comune ha facoltà di risolvere la convenzione mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) la perdita delle caratteristiche da parte della società di gestione con il sistema dell'in house providing, dei servizi pubblici ad essa affidati che ha consentito la stipulazione della presente convenzione;
- b) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione della convenzione;
- c) scioglimento, cessazione o fallimento della società;
- d) frode nell'esecuzione del servizio;
- e) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dalla legge per svolgere l'attività;
- f) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;



- g) sospensione del servizio;
- h) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate che compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico-sanitari e/o ambientali;
- i) subappalto abusivo, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- j) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'affidamento;
- k) qualora non adempia alla richiesta scritta di esecuzione di servizio conforme alle disposizioni di questa convenzione entro 2 (due) giorni naturali dalla data della richiesta;
- l) per ogni altra grave inadempienza riscontrata, il Comune agirà ai sensi dell'art. 1453 e ss. del Codice Civile;

Il Comune dopo aver intimato per iscritto alla Società di adempiere entro 10 (dieci) giorni a uno o più degli obblighi contrattuali, escluso quanto previsto alla lettera a), trascorso tale termine senza che la società abbia provveduto agli adempimenti previsti, la convenzione si intenderà risolta. La società, accettando detta clausola, riconosce che decorso il suddetto termine di 10 (dieci) giorni il contratto s'intenderà risolto di diritto.

#### **ARTICOLO 19 - SICUREZZA SUL LAVORO**

La società ha l'obbligo di predisporre il piano di sicurezza, come previsto dalla vigente normativa in materia e si fa carico di adottare gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi. In particolare assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.lgs. 81/2008, riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

#### **ARTICOLO 20 - RESPONSABILITÀ DELLA SOCIETÀ E OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

La società è responsabile verso il comune del perfetto andamento e svolgimento del servizio assunto, di tutte le attrezzature e mezzi avuti in consegna e della disciplina dei propri dipendenti. La società dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti. Nella conduzione e gestione del servizio, la società dovrà adottare tutte le cautele e i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché le apparecchiature e i mezzi meccanici, operanti nel servizio, corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni. Compete inoltre alla società ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio. La società sarà, comunque, sempre considerata come unica ed esclusiva responsabile verso il Comune e verso terzi per qualunque danno arrecato alla proprietà ed alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dalla convenzione. La società dovrà rispettare tutte le leggi e disposizioni vigenti in materia di assicurazioni obbligatorie del proprio personale, nonché corrispondere al medesimo il trattamento normativo e retributivo previsto dalla legge, dai regolamenti e dai contratti collettivi di lavoro.

#### **ARTICOLO 21 - PENALI IN CASO DI INADEMPIENZA AD OBBLIGHI DELLA CONVENZIONE**

Nel caso in cui per qualsiasi motivo imputabile alla società, nell'esecuzione del servizio si verificano inadempienze agli obblighi previsti dal contratto, segnalate dal responsabile del procedimento, queste daranno luogo all'applicazione di una penale giornaliera pari a:

- € 500,00 in caso di mancato espletamento non giustificato del servizio;
- da € 100,00 ad € 400,00 in caso di parziale espletamento non giustificato del servizio;
- nel caso che il personale impiegato risulti non dotato di dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa in materia, € 100,00 per ogni lavoratore riscontrato inadempiente, e comunque fatte salve le contestazioni elevate da parte di altri organismi o Autorità competenti sul territorio, circa la non corretta ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge;
- il mancato invio della programmazione delle attività da espletare di cui all'art.4 nei termini temporali sopra indicati comporterà una penale di € 100,00 (cento/00);
- € 50,00 nel caso in cui il rappresentante della società o suo delegato non presenti ad un sopralluogo richiesto dal responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

Le penali operano di diritto senza necessità di costituzione in mora della società.

L'importo della penale sarà defalcato, in fattura, dall'ammontare relativo al servizio di cui alla presente convenzione. In ogni caso dopo tre ripetute inadempienze contestate con lettera raccomandata AR l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'appalto.

Nel caso in cui risulti, da controlli dell'Autorità superiori (ASL, ARPAC, Ispettorato del lavoro, ecc.) violazione di sorta delle normative, la società sarà responsabile in proprio di ogni addebito o sanzione prevista dalla legge.

**ARTICOLO 22 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010 n. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente Convenzione.

**ARTICOLO 23 - VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento della società, e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

**ARTICOLO 24 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente convenzione, sarà competente in via esclusiva il foro di Nocera Inferiore.

L.C.S.

*per il Comune di Castel San Giorgio  
Il Funzionario Responsabile*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.  
Il Presidente*

COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO  
PROVINCIA DI SALERNO

**CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO  
DI MANUTENZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI**

**ALLEGATO A**

FRAZIONE		AREE VERDI COMUNALI	
NOME	ID	ID	DENOMINAZIONE
CAPOLUOGO	1	1	Piazza Caduti di Nassyria
	1	2	Villa La Torre Pio
	1	3	Area comunale via Ten. B. Lombardi
	1	4	Villa Iuliano
AIELLO	2	1	Villetta Aiello
	2	2	Villetta Aiello Campetto ed area antistante
SANTA CROCE	4	1	Piazzetta Coppola Antonino
FIMIANI	5	1	Piazzetta Fimiani Ing. Mario
S. M. A FAVORE	6	1	Piazzetta Capuano col. Salvatore
TORELLO	7	1	Villetta Gerardo Galluzzo
	7	2	Piazzetta Via Risorgimento
CORTEDOMINI	8	1	Piazzetta Corso Claudio/1
	8	2	Piazzetta Corso Claudio/2
	8	3	Piazzetta Corso Claudio/3
TAVERNA C.	10	1	Villetta Parco della Rimembranza
CASTELLUCCIO	11	1	Area IACP Via Amabile Carmine
	11	2	Area IACP FUTURA Via Pietro Nenni
TRIVIO	12	1	Villetta Aldo Moro
CIMITERO	13	1	Cimitero
EDIFICI COMUNALI	14	1	Aree esterne edifici comunali
PLESSI SCOLASTICI	15	1	Aree esterne plessi scolastici

# COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO



## SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLA RETE DI CADITOIE STRADALI DI COMPETENZA COMUNALE.

L'anno 2016 il giorno \_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Castel San Giorgio presso la Sede Municipale sita in piazza A. Amabile n. 1 si sono costituiti:

- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, Funzionario del Comune di Castel San Giorgio - Cod.Fisc.:80021560653 - domiciliato per la carica presso la Sede Comunale, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;
- \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, Presidente della San Giorgio Servizi s.r.l. con sede in Castel San Giorgio alla via Garibaldi - P.IVA: 04458470657 - domiciliato per la carica presso la sede della società, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della società che rappresenta;

### PREMESSO

che con Deliberazione n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Consiglio comunale ha stabilito di affidare alla società "San Giorgio Servizi s.r.l.", secondo il modello in house providing, il servizio di pulizia stradale ed attività connesse alla gestione integrata dei rifiuti lungo le strade di competenza comunale, approvando unitamente lo schema della presente convenzione;

### CHE

essendo ora intenzione delle parti addivenire alla stipulazione della presente convenzione, le stesse parti generalizzate come sopra,

### CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

#### ARTICOLO 1 - PREMESSE

Le premesse sopra richiamate formano parte integrante e sostanziale del presente atto.

#### ARTICOLO 2 - OGGETTO

La presente convenzione disciplina il servizio di manutenzione della rete di caditoie stradali di competenza comunale.

Nello specifico il servizio di che trattasi, che dovrà espletarsi su tutto gli elementi formanti la rete di caditoie stradali (pozzetti caditoie e griglie di raccolta e relative condotte di convogliamento), di cui all'allegato A, è costituito dalle seguenti attività:

- a) sorveglianza dell'intera rete di caditoie stradali e quindi di tutti gli elementi formanti la stessa (pozzetti caditoie e griglie di raccolta e relative condotte di convogliamento);
- b) pulizia dei pozzetti di caditoie e griglie di raccolta facenti parte della rete;
- c) spurgo e pulizia delle condotte fognarie di convogliamento delle acque meteoriche dai pozzetti facenti parte della rete ;

#### ARTICOLO 3 - DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione con scadenza 31/12/2016 potrà essere rinnovata tra le parti su decisione dell'Amministrazione Comunale, salvo sopravvenute disposizioni normative in materia.

#### ARTICOLO 4 - DESCRIZIONE E MODALITA' DEL SERVIZIO

Le attività di cui al precedente articolo che formano l'oggetto del presente affidamento comprendono le operazioni di seguito dettagliate :

- l'attività di sorveglianza, di cui al punto a) del precedente articolo 2, dovrà essere svolta giornalmente sull'intera rete di caditoie stradali e quindi su tutti gli elementi formanti tale rete al fine di verificare il perfetto funzionamento della stessa; nel caso di anomalia la società provvederà ad effettuare gli interventi di manutenzione di seguito dettagliati dandone contestuale segnalazione per iscritto (in caso di urgenza anche telefonicamente e poi successivamente per iscritto) della problematica riscontrata al competente Ufficio Tecnico Comunale;
- l'attività di pulizia dei pozzetti di caditoie e griglie di raccolta , di cui al punto b) del precedente articolo 2, che dovrà essere eseguita per ogni pozzetto di caditoie e griglia di raccolta facenti parte della rete almeno n. 2 volte all'anno, consisterà:
  - α) nella rimozione ed asportazione (manuale e/o meccanica) di sabbie, materiali depositati e qualsiasi altra materia solida e/o organica presenti nel pozzetto e/o nella caditoia e nel consecutivo stoccaggio in luogo, sul territorio comunale, indicato dall'Ufficio Tecnico Comunale preposto;
  - β) nel successivo lavaggio con acqua e conseguente prova di funzionamento idraulica;
  - χ) nella corretta chiusura del coperchio o griglia ad ultimazione dell'intervento.Tale attività, ad eccezione degli interventi urgenti, sarà programmata di comune accordo con il competente Ufficio Tecnico Comunale. Per quanto concerne il materiale rimosso e stoccato, il successivo trasporto e smaltimento dello stesso , in ossequio alla normativa ambientale vigente (D.Leg.vo 152/2006) sarà a carico dell'Ente Comune.
- l'attività di spurgo e pulizia delle condotte fognarie, di cui al punto c) del precedente articolo 2, che dovrà essere svolta in ossequio alla normativa ambientale vigente (D.Leg.vo 152/2006) è quindi con l'ausilio di una ditta iscritta all'albo nazionale dei gestori ambientali, consisterà nella rimozione ed asportazione, con attrezzatura canal-jet, delle sabbie e delle materie solide dal fondo e dalle pareti delle condotte fognarie di qualsiasi diametro e materiale, compresi camerette, pozzetti e/o altri manufatti di convogliamento, in modo che in essi i liquami fognari (acque meteoriche) possano defluire liberamente; terminata la pulizia delle opere su indicate, la ditta appaltatrice provvederà con getto d'acqua ad alta pressione al lavaggio delle pareti dei manufatti nonché della sede stradale, ove sporcata durante le operazioni, con contemporanea aspirazione dei materiali di risulta. Il materiale rimosso ed asportato sarà trasportato e smaltito in ossequio alla normativa vigente dalla stessa ditta appaltatrice.

I trasferimenti del personale sono a carico della società in house così come è a carico della stessa società, l'obbligo di fornire al personale utilizzato tutte le attrezzature necessarie alla prestazione del servizio.

La società è tenuta a svolgere tutti i suindicati servizi affidati con la miglior professionalità richiesta per gli specifici servizi affidati dando immediata e puntuale esecuzione alle eventuali richieste del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, facendo tenere ai propri dipendenti, durante lo svolgimento del servizio, un contegno corretto sotto ogni aspetto. Il personale, durante l'orario di servizio, deve essere vestito e calzato secondo la normativa vigente per i lavori stradali. Deve inoltre essere dotato di apposito tesserino di riconoscimento con l'indicazione della società di appartenenza e degli estremi d'identità del dipendente. Il comune ha il diritto, in qualsiasi momento, di ottenere la sostituzione di personale ove si verificano situazioni tali da non garantire la corretta esecuzione del servizio.

Per le attività di cui alla presente convenzione la società deve mettere a disposizione maestranze che operano con frequenza giornaliera dal lunedì al sabato per 5 ore giornaliere.

La società si impegna a organizzare il servizio oggetto della presente convenzione in piena autonomia e responsabilità, secondo quanto prescritto nella presente convenzione e nel rispetto di eventuali direttive impartite dal Responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

La società si impegna altresì a relazionare, all'inizio di ogni settimana, al Responsabile del competente ufficio tecnico comunale, sul programma delle attività che porrà in essere.

#### ARTICOLO 5 - FABBISOGNO LAVORATIVO

Il servizio dovrà effettuarsi sull'intera rete di caditoie stradali e quindi su tutti gli elementi formanti tale rete elencati nell'allegato A.

Resta inteso che a tutti gli interventi dovrà seguire la scopatura dei residui derivanti dall'esecuzione degli interventi e il lavaggio delle superfici limitrofe a quelle di intervento.

Le succitate operazioni saranno eseguite in piena autonomia e responsabilità da parte della società, secondo quanto prescritto nella presente convenzione e nel rispetto di eventuali direttive impartite dal funzionario responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

La società è libera di organizzarsi nel modo che ritiene più opportuno nel rispetto dei termini sopra indicati e delle esigenze della circolazione urbana, essendo obbligata solo al conseguimento del miglior risultato possibile.

Resta inteso che l'elenco di cui all'allegato A è da considerarsi suscettibile di integrazioni e modificazioni. Sono comprese nell'affidamento eventuali aree di nuova acquisizione o che dovessero essere realizzate entro il periodo contrattuale purché la variazione complessiva delle stesse non superi il 5% della superficie delle aree attuali.

Per le attività della presente convenzione è stato previsto il seguente fabbisogno di unità lavorative, corrispondenti al monte orario annuale di seguito dettagliato:

- 2 operatori x 36 ore settimanali (6 ore al giorno x 6 giorni a settimana) x 52,14 settimane = 3.754,08 ore/anno.

A tale fabbisogno orario corrisponde il corrispettivo indicato nel successivo articolo 8 che viene determinato come di seguito dettagliato.

Al monte orario viene applicato il costo unitario desunto dalla tabella del costo medio orario del lavoro, per dipendenti di aziende multiservizi, approvate con **Decreto del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del 13 febbraio 2014, su costo medio orario personale imprese di pulizia - Luglio 2013, (Decorrenza: Luglio 2013 - Livello: III = € 16,39).**

A tale importo in considerazione del servizio di reperibilità che dovrà essere assicurato da almeno n. 1 operatore per 365 giorni all'anno, al corrispettivo come sopra determinato viene aggiunta una indennità annuale pari ad € 5.918,93 determinata in funzione dei seguenti parametri:

- ore di reperibilità settimanali = [ (7giorni x 24 ore ) - 36 ore lavorative ] = 132 ore/settimana;
- monte orario annuale di reperibilità per n. 1 operatore = 132 ore/sett. x 52,14 sett. = 6.882,48 ore;
- indennità oraria omnicomprensiva per reperibilità = € 0,86 / ora.

Infine ai suddetti importi si somma un importo a corpo di € 15'000,00 per l'affidamento annuale del servizio di espurgo con attrezzatura canal-jet.

L'importo così determinato viene poi, incrementato di una percentuale pari al 12% a ristoro sia delle spese generali che di ogni altra spesa necessaria all'espletamento dei servizi di cui alla presente convenzione.

Dall'importo annuale così determinato viene poi ricavato il corrispondente importo mensile.

La società, indipendentemente dalle valutazioni predette come base del presente affidamento che assumono comunque carattere indicativo minimo, è tenuto ad espletare il servizio oggetto della presente convenzione, con efficacia ed efficienza per la perfetta funzionalità idraulica dell'intera rete.

#### **ARTICOLO 6 - PRESTAZIONI NON PROGRAMMABILI**

In caso di interventi urgenti a salvaguardia della pubblica e privata incolumità, quali gli allagamenti dovuti ad eventi atmosferici, la San Giorgio Servizi dovrà intervenire con un propria squadra, composta da almeno due unità, entro n.1 ora dalla richiesta di intervento -anche verbale- del Responsabile del competente Ufficio Tecnico Comunale o di un suo delegato.

Le prestazioni non ricomprese nella presente convenzione, come la riparazione e/o sostituzione e/o rifacimento e/o realizzazione ex-novo, di pozzetti caditoie e griglie di raccolta e di condotte fognarie di convogliamento delle acque meteoriche, richieste dal competente Ufficio Tecnico Comunale, saranno pagate a fattura previa contabilizzazione degli stessi con l'applicazione dei prezzi desunti dalla tabella dei prezzi del Provveditorato alle Opere Pubbliche della Regione Campania in vigore.

#### **ARTICOLO 7 - MODALITÀ DI EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO**

La società effettua il servizio della presente convenzione avvalendosi sia del proprio personale e delle proprie attrezzature che di ditta iscritta all'albo nazionale dei gestori ambientali.

#### **ARTICOLO 8 - CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

Il corrispettivo del servizio e di tutti gli obblighi che ne derivano, contemplati dalla presente convenzione, viene fissato in € **92.342,09** più Iva (importo totale per una durata presunta di n. 12 mesi) per tutto il periodo della durata dell'affidamento che il Comune corrisponderà alla società in rate mensili posticipate ammontanti ad € **7.695,17** più IVA, previa presentazione della regolare fattura, accompagnata da una dichiarazione unica di regolarità contributiva (DURC) in corso di validità e previo accertamento di regolarità del servizio a cura del responsabile del competente

ufficio tecnico comunale. Con tale corrispettivo, fatto salvo quanto disciplinato nel secondo periodo dell'art. 6 (prestazioni non programmabili) la società rimane compensata di qualsiasi avere e di ogni altra pretesa a carico dell'Ente Comune in dipendenza e conseguente al servizio descritto negli articoli che precede senza alcun diritto a nuovi e maggiori compensi.

#### **ARTICOLO 9 - SERVIZIO PUBBLICO**

Il servizio appaltato deve considerarsi, ai sensi di legge, un servizio pubblico. Pertanto per nessuna ragione potrà essere sospeso o abbandonato. In caso di sospensione o abbandono, anche parziale e dovuto a qualsiasi motivo, compreso quello dello sciopero, l'Amministrazione Comunale potrà sostituirsi alla società per l'esecuzione, secondo il seguente articolo 12.

#### **ARTICOLO 10 - SUBAPPALTO**

E' vietato il subappalto o il ricorso a ditte esterne per l'esecuzione del servizio, ad eccezione dell'attività di spurgo e pulizia delle condotte fognarie a mezzo di attrezzatura canal-jet. Pertanto il servizio di che trattasi dovrà essere eseguito direttamente dalla società, ad eccezione del servizio di spurgo e pulizia con attrezzatura canal-jet specificato al periodo precedente, pena la rescissione della convenzione.

#### **ARTICOLO 11 - VIGILANZA E CONTROLLO**

Il comune effettua la vigilanza ed il controllo attraverso il competente ufficio tecnico comunale mentre la società ha l'obbligo di comunicare i dati e fornire informazione o documenti richiesti dal Comune nella forma concordata tra le parti.

Modifiche ed integrazioni all'articolazione del servizio potranno essere stabilite dalla società con il parere favorevole del competente ufficio tecnico interessato del Comune.

#### **ARTICOLO 12 - ESECUZIONE D'UFFICIO DEL SERVIZIO**

L'applicazione di ammende non pregiudicherà il diritto dell'Amministrazione Comunale a procedere all'esecuzione d'ufficio del servizio, o parte di esso, a tutto carico della Società, qualora questa, per rifiuto di dare esecuzione ad un ordine del responsabile del competente ufficio tecnico comunale, per negligenza, per inosservanza degli obblighi e condizioni stipulate o per impiego di mezzi d'opera insufficienti o difettosi, non lo svolga regolarmente.

In tal caso l'Amministrazione Comunale potrà procedere direttamente, servendosi, se del caso, del proprio personale e delle proprie attrezzature, o a mezzo di altra ditta all'esecuzione del servizio svolto irregolarmente.

#### **ARTICOLO 13 - REVISIONE DELLA CONVENZIONE**

Il corrispettivo offerto sarà fisso ed invariabile per tutta la durata del servizio prevista al precedente articolo 8.

#### **ARTICOLO 14 - RISPETTO NORMATIVE DEL CODICE DELLA STRADA**

La società è tenuta a rispettare le norme previste dal vigente codice della strada con particolare riferimento ai cantieri stradali. Sarà obbligo della società rispettare e farsi carico di tutte le incombenze derivanti dalle norme previste dal vigente codice della strada in merito alla tutela della sicurezza diurna e notturna del transito stradale per la presenza di cantieri stradali aperti, conseguenti agli interventi in corso.

#### **ARTICOLO 15 - PROGRAMMA E SVOLGIMENTO DEI SERVIZI**

Tutti i servizi dovranno rispettare la cadenza più opportuna per il mantenimento della piena funzionalità della rete di caditoie stradale.

Le modalità di esecuzione saranno sviluppati dalla società nel modo che riterrà più conveniente per darli perfettamente eseguiti.

#### **ARTICOLO 16 - CONTROLLO**

La vigilanza ed il controllo sul servizio competono al Responsabile del Servizio, che verificherà di volta in volta il corretto svolgimento del servizio affidato.

#### **ARTICOLO 17 - MODIFICHE DELLA PRESTAZIONE**

Durante la validità della presente convenzione, di comune accordo tra le parti e seguendo procedure di rito, potranno essere apportate, previa relazione motivata del Funzionario competente, le variazioni e le integrazioni ritenute necessarie per il migliore svolgimento del servizio, a condizioni comunque non peggiorative per l'Ente. Tali variazioni non saranno sottoposte al riesame del Consiglio Comunale, che verrà tempestivamente informato dal Sindaco.

## **ARTICOLO 18 - RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE**

Il Comune ha facoltà di risolvere la convenzione mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno senza necessità di ulteriori adempimenti, nei seguenti casi:

- a) la perdita delle caratteristiche da parte della società di gestione con il sistema dell'in house providing, dei servizi pubblici ad essa affidati che ha consentito la stipulazione della presente convenzione;
- b) il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente appalto costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione della convenzione;
- c) scioglimento, cessazione o fallimento della società;
- d) frode nell'esecuzione del servizio;
- e) per mancanza, anche parziale, dei requisiti richiesti dalla legge per svolgere l'attività;
- f) inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale;
- g) sospensione del servizio;
- h) per abituali negligenze o deficienze del servizio, regolarmente accertate e notificate che compromettano gravemente l'efficienza del servizio stesso o siano tali da determinare rischi igienico-sanitari e/o ambientali;
- i) subappalto abusivo, cessione anche parziale del contratto o violazione di norme sostanziali regolanti il subappalto;
- j) per la revoca di una o più autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esercizio delle attività oggetto dell'affidamento;
- k) qualora non adempia alla richiesta scritta di esecuzione di servizio conforme alle disposizioni di questa convenzione entro 2 (due) giorni naturali dalla data della richiesta;
- l) per ogni altra grave inadempienza riscontrata, il Comune agirà ai sensi dell'art. 1453 e ss. del Codice Civile;

Il Comune dopo aver intimato per iscritto alla Società di adempiere entro 10 (dieci) giorni a uno o più degli obblighi contrattuali, escluso quanto previsto alla lettera a), trascorso tale termine senza che la società abbia provveduto agli adempimenti previsti, la convenzione si intenderà risolta. La società, accettando detta clausola, riconosce che decorso il suddetto termine di 10 (dieci) giorni il contratto s'intenderà risolto di diritto.

## **ARTICOLO 19 - SICUREZZA SUL LAVORO**

La società ha l'obbligo di predisporre il piano di sicurezza, come previsto dalla vigente normativa in materia e si fa carico di adottare gli opportuni accorgimenti tecnici, pratici ed organizzativi volti a garantire la sicurezza sul lavoro dei propri addetti e di coloro che dovessero collaborare, a qualsiasi titolo, con gli stessi. In particolare assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.lgs. 81/2008, riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.

## **ARTICOLO 20 - RESPONSABILITÀ DELLA SOCIETÀ E OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

La società è responsabile verso il comune del perfetto andamento e svolgimento del servizio assunto, di tutte le attrezzature e mezzi avuti in consegna e della disciplina dei propri dipendenti. La società dovrà rispondere anche dell'operato dei suoi dipendenti. Nella conduzione e gestione del servizio, la società dovrà adottare tutte le cautele e i provvedimenti atti ad evitare danni alle persone ed alle cose, con espresso impegno di provvedere affinché le apparecchiature e i mezzi meccanici, operanti nel servizio, corrispondano alle norme sulla prevenzione degli infortuni. Compete inoltre alla società ogni responsabilità civile e penale per danni a terzi causati da fatti inerenti alla conduzione ed esecuzione del servizio. La società sarà, comunque, sempre considerata come unica ed esclusiva responsabile verso il Comune e verso terzi per qualunque danno arrecato alla proprietà ed alle persone, siano o meno addette al servizio, in dipendenza degli obblighi derivanti dalla convenzione. La società dovrà rispettare tutte le leggi e disposizioni vigenti in materia di assicurazioni obbligatorie del proprio personale, nonché corrispondere al medesimo il trattamento normativo e retributivo previsto dalla legge, dai regolamenti e dai contratti collettivi di lavoro.

## **ARTICOLO 21 - PENALI IN CASO DI INADEMPIENZA AD OBBLIGHI DELLA CONVENZIONE**

Nel caso in cui per qualsiasi motivo imputabile alla società, nell'esecuzione del servizio si verificano inadempienze agli obblighi previsti dal contratto, segnalate dal responsabile del procedimento, queste daranno luogo all'applicazione di una penale giornaliera pari a:



- € 500,00 in caso di mancato espletamento non giustificato del servizio;
- da € 100,00 ad € 400,00 in caso di parziale espletamento non giustificato del servizio;
- nel caso che il personale impiegato risulti non dotato di dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa in materia, € 100,00 per ogni lavoratore riscontrato inadempiente, e comunque fatte salve le contestazioni elevate da parte di altri organismi o Autorità competenti sul territorio, circa la non corretta ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge;
- il mancato invio della programmazione delle attività da espletare di cui all'art.4 nei termini temporali sopra indicati comporterà una penale di € 100,00 (cento/00);
- € 50,00 nel caso in cui il rappresentante della società o suo delegato non presenzi ad un sopralluogo richiesto dal responsabile del competente ufficio tecnico comunale.

Le penali operano di diritto senza necessità di costituzione in mora della società.

L'importo della penale sarà defalcato, in fattura, dall'ammontare relativo al servizio di spazzamento e taglio erba. In ogni caso dopo tre ripetute inadempienze contestate con lettera raccomandata AR l'Amministrazione potrà procedere alla risoluzione dell'appalto.

Nel caso in cui risulti, da controlli dell'Autorità superiori (ASL, ARPAC, Ispettorato del lavoro, ecc.) violazione di sorta delle normative, la società sarà responsabile in proprio di ogni addebito o sanzione prevista dalla legge.

#### **ARTICOLO 22 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

La Società è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010 n. 136, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla presente Convenzione.

#### **ARTICOLO 23 - VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Amministrazione verifica, in occasione di ogni pagamento della società, e con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento, da parte della stessa, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **ARTICOLO 24 - CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie inerenti e conseguenti all'esecuzione della presente convenzione, sarà competente in via esclusiva il foro di Nocera Inferiore.

L.C.S.

*per il Comune di Castel San Giorgio  
Il Funzionario Responsabile*

*per la San Giorgio Servizi S.r.l.  
Il Presidente*

CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN HOUSE PROVIDING DEL SERVIZIO DI  
MANUTENZIONE DELLA RETE DI CADITOIE STRADALI DI COMPETENZA COMUNALE  
**ALLEGATO A**

FRAZIONE		STRADE e SPAZI PUBBLICI		CADITOIE totale num.	GRIGLIE totale num.
NOME	ID	ID	DENOMINAZIONE	2,708	62
CAPOLUOGO	1	1	Via Borsellino Paolo	7	
	1	2	Via Alveo Noce Del Principe	9	
	1	3	Via Capuano Nicola	14	
	1	4	1° Vicolo Casa Izzo	10	
	1	5	2° Vicolo Casa Izzo	10	
	1	6	Via Cerrato Giuseppe	16	
	1	7	Via Conforti Francesco	12	
	1	8	Via Della Monica Antonio	20	
	1	9	Via Della Monica Giuseppe	43	
	1	10	Via De Caro Carmine	10	
	1	11	Via Europa	26	
	1	12	Via Ferrovia	1	1
	1	13	Via Fimiani Mons. Carmine	35	
	1	14	Via Guerrasio Luigi	51	
	1	15	Via Iannello Francesco	18	
	1	16	Via Lombardi Ten. Bruno	55	
	1	17	Vicolo Strettoia	4	
	1	18	Via Macello	22	
	1	19	Via Mannara	11	
	1	20	Via Mercato	15	
	1	21	Via Monteforte	16	
	1	22	Via Napolitani Carmine	20	
	1	23	Via Paimeto	1	
	1	24	Via Rescigno Antonino	28	
	1	25	Via Sturzo Luigi	9	
	1	26	Via Vecchia Ferrovia		
	1	27	Pendino De Simone	1	2
	1	28	Pendino Scarano		
	1	29	Piazza Amabile Andrea (perimetro)	5	
	1	30	Piazza Martiri D'Ungheria	21	
	1	31	Piazza Caduti di Nassirya	55	
	1	32	Parcheggio Via Borsellino Paolo		
	1	33	Traversa A. Capuano/via Nocelleto	39	
	1	34	Villetta comunale Degli Iuliani	15	
	1	35	Villetta comunale Pio La Torre	10	
	1	36	IACP Fosso di Corte	10	
totali CAPOLUOGO				619	3
AIELLO	2	1	Via Chiummariello		
	2	2	Via Degli Iuliani	42	
	2	3	Via Iennaco Donato	14	2
	2	4	1° Vicolo Iennaco Donato	4	
	2	5	2° Vicolo Iennaco Donato	2	
	2	6	3° Vicolo Iennaco Donato	1	
	2	7	Via Lanzara Eduardo	38	
	2	8	Via Nocelleto	2	
	2	9	Via San Michele		4
	2	10	Via San Salvatore	30	
	2	11	Via Telegrafo	16	
	2	12	Via Tufara	3	1
	2	13	Vicolo Murino Tommaso		1
	2	14	Vicolo Silvestri	9	
	2	15	Vicolo Tranzillo	6	
	2	16	Traversa Papa Giovanni XXIII	1	
	2	17	Parcheggio Via Iennaco Donato		
	2	18	IACP Aiello	15	
	2	19	Villetta comunale Aiello ed area circostante	39	
totali AIELLO				222	8

**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
PROVINCIA DI SALERNO

FRAZIONE		STRADE e SPAZI PUBBLICI		CADITOIE totale num.	GRIGLIE totale num.
NOME	ID	ID	DENOMINAZIONE	2,708	62
CAMPOMANFOLI	3	1	Via Orneto Campomanfoli	20	
	3	2	Via Pascoli Giovanni (Via di fuga)	104	
	3	3	Via Rescigno Oreste	19	
	3	4	Via San Michele		
	3	5	Via Santa Maria di Costantinopoli	32	2
	3	6	1° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli	3	
	3	7	2° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli	3	
	3	8	3° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli	1	
	3	9	4° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli		
	3	10	5° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli		
	3	11	6° Vicolo Santa Maria di Costantinopoli	1	
	3	12	Via Valesana	8	
totali CAMPOMANFOLI				191	2
SANTA CROCE	4	1	Via Coppola Vincenzo	8	
	4	2	Via D'Auria Cav. Vincenzo	19	
	4	3	Via D'Auria Cav. Vincenzo		
	4	4	Via Dei Pini		
	4	5	Via Piave	41	2
	4	6	1° Vicolo Piave	10	5
	4	7	2° Vicolo Piave	10	
	4	8	3° Vicolo Piave	10	
	4	9	4° Vicolo Piave	10	
	4	10	I Pendino Lombardi		
	4	11	II Pendino Lombardi	1	
	4	12	Parcheggio Onorato Domenico	26	
	4	13	Piazzetta Coppola Antonio	4	
totali SANTA CROCE				139	7
FIMIANI	5	1	Via Cavalluccio	25	
	5	2	Via Ciancio Riccardo	31	
	5	3	Via Cirri Rescigno Domenico	23	
	5	4	Via Cirri Rescigno Giuseppe	4	
	5	5	Via Ciri Rescigno Vincenzo	18	
	5	6	Via Di Giacomo Salvatore		
	5	7	Via Fimiani Antonio	14	1
	5	8	Via Fimiani Giuseppe Sacerdote	2	
	5	9	Via Fiumitello		
	5	10	Via Lanzara Francesco		
	5	11	Via Lanzara Sabato	9	
	5	12	Via Laura di Sotto		
	5	13	Via Pentagna Cristoforo	2	
	5	14	Via Petti Giliberto	9	
	5	15	Via Sammartino Salvatore	10	
	5	16	Via Schiavone	48	
	5	17	Traversa D'Annunzio Gabriele	2	
	5	18	Parcheggio Alfano	6	
	5	19	Piazzetta Mario Fimiani	4	
totali FIMIANI				207	1
SANTA MARIA A FAVORE	6	1	Via Astoni Croce	30	
	6	2	I Vicolo Astoni Croce	3	1
	6	3	II Vicolo Astoni Croce		
	6	4	Via Cupitella	15	
	6	5	Via Gramsci Antonio	3	
	6	6	Via Pertini Sandro	15	
	6	7	Via Villa	25	
	6	8	I Vicolo Villa	2	
	6	9	II Vicolo Villa	6	
	6	10	Via Vipera	24	
	6	11	Piazza Sant'Anna	2	
	6	12	Piazzetta Capuano Salvatore	20	
totali SANTA MARIA A FAVORE				145	1

COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO  
PROVINCIA DI SALERNO

FRAZIONE		STRADE e SPAZI PUBBLICI		CADITOIE totale num.	GRIGLIE totale num.
NOME	ID	ID	DENOMINAZIONE	2,708	62

TORELLO	7	1	Via Antica Torello	13	
	7	2	Via Calcare		
	7	3	Via Casa Amabile	9	
	7	4	I Vicolo Casa Amabile		
	7	5	Il Vicolo Casa Amabile	2	
	7	6	Via Casa Falco	12	
	7	7	Via Chiesa	3	
	7	8	Via Cupa Delle Selve	4	4
	7	9	Via Del Pozzo		
	7	10	Via Grottole		
	7	11	Via Pascoli Giovanni (Via di Fuga)		
	7	12	Via Petrelle		
	7	13	Via Rescigno Oreste		
	7	14	Via Risorgimento	30	
	7	15	Via San Francesco	13	1
	7	16	Via Santa Barbara	22	
	7	17	Via Vecchia per Siano		
	7	18	Via Zambrano	4	
	7	19	Vicolo Zambrano	3	
	7	20	Corso Claudio		
	7	21	Traversa Pratici Gerardo	2	
	7	22	Parcheggio Villetta Galluzzo Gerrado	3	1
	7	23	Villetta Galluzzo Gerardo	9	
	7	24	Via adiacente Villetta Gerardo Galluzzo	4	2
	7	25	Piazzetta Via Risorgimento	1	2
totali TORELLO				134	10
CORTEDOMINI	8	1	Via Capuano Avv. Aniello	37	
	8	2	Via Cupa Cortedomini	1	2
	8	3	Via Falcone Giovanni	10	7
	8	4	I Vicolo Falcone Giovanni	5	
	8	5	Il Vicolo Falcone Giovanni		
	8	6	Via Nocelleto		
	8	7	Via Spirito Santo		1
	8	8	Corso Claudio	66	
	8	9	I Vicolo Corso Claudio	5	1
	8	10	Il Vicolo Corso Claudio	7	
totali CORTEDOMINI				134	11
LANZARA	9	1	Via Alfano Biagio	60	
	9	2	Via Alighieri Dante	39	
	9	3	Via Calvanese Vincenzo	40	
	9	4	Via Ferrentino Pietro	22	
	9	5	Via Garibaldi	8	
	9	6	Via Lanzara Avv. Raffaele	17	
	9	7	Via Pittoni Marco	30	
	9	8	Vicolo Degli Scalpellini	4	
	9	9	Vicolo Dell'Aia	3	
	9	10	Vicolo Setteventi	4	
	9	11	Piazza Lanzara Giuseppe	22	
	9	12	Parcheggio Via Alfano Biagio	15	
totali LANZARA				264	0
TAVERNA CASALNUOVO	10	1	Via Amendola Antonio	40	2
	10	2	Via Calvanese Francesco	19	
	10	3	Via Calvanese Vincenzo		
	10	5	Via De Conciliis Ugo	29	
	10	6	Via Lanzara Dott. Giuseppe	18	4
	10	7	Via Pantrice	13	1
	10	8	Via Trieste	35	
	10	9	Vicolo Sica	14	
	10	10	Piazza Calvanese Ferdinando		
	10	11	Piazza Gangemi Pasquale		
	10	12	Parcheggio Via Calvanese Vincenzo		
	10	13	Parcheggio Via Lanzara Giuseppe	3	
	totali TAVERNA CASALNUOVO				174

COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO  
PROVINCIA DI SALERNO

FRAZIONE		STRADE e SPAZI PUBBLICI		CADITOIE totale num.	GRIGLIE totale num.
NOME	ID	ID	DENOMINAZIONE	2,708	62
CASTELLUCCIO	11	1	Via Alfano Camillo	30	
	11	2	Via Alfano Francesco	30	
	11	3	Via Alfieri Domenico	11	
	11	4	Via Amabile Carmine + IACP Castelluccio	24	
	11	5	Via Berlinguer Enrico	30	
	11	6	Via D'Amato Francesco	10	1
	11	7	Via Fasolino Antonio	3	
	11	8	Via Ferrentino Gliberto	4	
	11	9	Via Garibaldi	9	
	11	10	Via Lanzara Arrigo	7	
	11	11	Via Nenni Pietro + IACP Futura	34	
	11	12	Via Rizzi	5	
	11	13	Via Salvati Carmine	10	
	11	14	Via Santissima Annunziata	3	
	11	15	Piazza Amendola Carmine		
	11	16	Traversa Palumbo Antonio		
	11	17	Parcheggio Izzo Mattia	20	
	11	18	Parcheggio Giovanni Apostolico	6	
totali CASTELLUCCIO				236	1
TRIVIO	12	1	Via Alfano Francesco	3	
	12	2	Via Campo Ceraso	5	2
	12	3	Via Carducci Giosué		
	12	4	Via Crocinola	5	
	12	5	Via Fimiani Dott. Pietro	71	
	12	5	Via Lanzara Claudia		
	12	6	Via Leone	13	1
	12	8	Via Livatino Rosario	75	3
	12	7	Via Mattei Enrico		
	12	8	Via Paterno	49	
	12	10	Via S.M. a Castello		2
	12	12	Via Togliatti Palmiro	25	
	12	11	Traversa Grimaldi Mons. Aniello		
	12	12	Traversa Leopardi Giacomo	1	3
12	13	Traversa Volta Alessandro			
12	14	Piazzetta Aldo Moro	2		
totali TRIVIO				249	11

## **INTERVENTI ALLEGATI ALLA DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 10 del 23/03/2016**

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO:** “ – Secondo punto all’ordine del giorno: “Approvazione schema di convenzione per affidamento servizi alla Società San Giorgio Servizi S.r.l.”. Chi relaziona? Il Consigliere Aniello Capuano è invitato su delega del Sindaco a relazionare.”

**CONSIGLIERE ANIELLO CAPUANO:** “ – Buona sera, Consiglieri, buona sera, Sindaco, buona sera, autorità. Stasera siamo qui per approvare le convenzioni della San Giorgio Servizi. Le convenzioni sono sette, rispetto al 2015 che aveva un costo di 582.695,04 Euro, nel 2016 il costo è di 594.120,53 Euro. Questi 4.600,00 Euro di aumento sono dovuti all’affidamento dello spazzamento meccanizzato, che nel 2015 era in gestione esterna. Nella convenzione della prima pulizia delle strade, attività connesse alla gestione integrata dei rifiuti lungo le strade, piazze, parcheggi e aree, il costo è di 199.908,00 Euro, quindi precisiamo che oltre allo spazzamento che veniva garantito c’è l’integrazione dello spazzamento meccanico, in più c’è stata un’integrazione per quanto riguarda un’integrazione di organizzazione lavorativa per sei operai, che prima lavoravano a quattro ore, oggi lavorano a sei ore. Quindi nella convenzione per quanto riguarda “Pulizia strade” c’è stato solo un aumento di 4.600,00 Euro. Per quanto riguarda la convenzione “Taglio erba”, con un costo di 114.854,82 Euro, è restata invariata, per cui anche nel 2016 il costo è lo stesso. Per la convenzione “Gestione passi carrabili”, la convenzione non è stata modifica, per cui come era nel 2015 è anche nel 2016; “Convenzione illuminazione pubblica”, per il servizio e messa in sicurezza di manti stradali e dei servizi relativi al decoro e agli arredi urbani, il costo nel 2015 era di Euro 142.558,00, in questa convenzione c’è stata una modifica, perché nell’anno 2015 al punto 9 del Regolamento erano previsti 50 mila Euro per l’acquisto di materiale, questo punto noi l’abbiamo eliminato e abbiamo dato di affidamento solo dieci mila Euro alla Società di servizi, per cui la gestione di acquisto materiale è direttamente a carico loro, rispetto a prima che andava fatto un percorso su questo affidamento di cinquantamila Euro, una gara di tre proposte per poi portarla in Comune, quindi si sono evitati questi passaggi, quindi tutto l’acquisto del materiale che serve per la normale gestione è passato direttamente alla San Giorgio Servizi. Per quanto riguarda l’impianto e la gestione delle lampade votive e la manutenzione dell’impianto di illuminazione presso il Cimitero Comunale anche questo è rimasto invariato, non c’è nessun aggravio dei costi e modifica. Per la convenzione “Servizio di manutenzione delle aree verdi comunali” si è passati a una modifica assegnando da una a due persone per 18 ore lavorative senza incremento dei costi, quindi c’è stata solo una rimodulazione di personale e di orario per garantire un servizio, come è stata affidata una persona fissa

all'interno del cimitero, in modo che ci garantisca sia la pulizia delle caditoie, sia il taglio erba, sia lo spazzamento all'interno del cimitero, in modo che il servizio venga garantito dalla stessa persona. Prima le caditoie le andava a pulire una persona, chi tagliava l'erba era un'altra persona e lo spazzamento lo andava a fare un'altra persona, quindi si è solo razionalizzato il lavoro in modo che venga garantito al meglio senza aggiungere costi. Per quanto riguarda la convenzione "Servizio manutenzione della rete di caditoie stradali" anche in questa convenzione non c'è nessun aggravio di costi e resta invariato. Per quanto riguarda l'esposizione debitoria la capitale azione di razionalizzazione della spesa ha consentito in questi tre mesi la ulteriore riduzione dell'esposizione debitoria della società e alla data del 29 febbraio il debito ammonta a 41.481,00 Euro a fronte di 57.816,00 Euro, inoltre si è garantito il pagamento degli oneri pertinenziali ed assicurativi e su base mensile sono dovuti per i rapporti di lavoro intrattenuti di 19 dipendenti della San Giorgio Servizi. Quindi per il momento ho concluso."

**PRESIDENTE:** " – Grazie, Consigliere Capuano. Apriamo la discussione sul punto, chi è che vuole intervenire? Chi prende la parola? Prego, Consigliere Alfieri."

**CONSIGLIERE CARMELINA ALFIERI:** " – Buona sera a tutti. Buona sera, Sindaco e cittadini. In merito alla questione delle convenzioni io volevo solo chiedere scusa soprattutto ai dipendenti della San Giorgio Servizi per il ritardo dell'altra volta e per averli messi in questa situazione un po' in bilico. E' stato semplicemente una casualità, non è stato frutto di nessun meccanismo o marchingegno che si voglia dire di carattere politico, è stata semplicemente casualità. Ringrazio tutti."

**CONSIGLIERE MARIA IMMACOLATA SICA:** " – Buona sera signor Sindaco, Presidente, Consiglieri, pubblico, io mi associo al Consigliere Alfieri, volevo rappresentare le mie scuse, il ritardo è stato, come abbiamo anche protocollato al Sindaco, anche se lo avevamo già avvisato precedentemente, soltanto casuale e non è di certo oggetto e frutto di meccanismi politici, assolutamente, noi ci teniamo ai cittadini e ai lavoratori e non ci saremmo mai permessi, come si vuol far passare e strumentalizzare. Io chiedo al Sindaco delle risposte concrete relativamente al manifesto che è stato purtroppo affisso in questi giorni sulle nostre strade, è stato detto che sono sette Consiglieri assenti, chiedo alla Segretaria l'altra volta il 18 marzo quanti Consiglieri erano assenti, se me lo può dire."

**SEGRETARIO GENERALE :** " – Erano 4 presenti e 13 assenti."

**CONSIGLIERE SICA:** " – 13 assenti, io volevo sapere di Maggioranza,

perché si parla di sette Consiglieri di Maggioranza.”

**SEGRETARIO GENERALE** : “– Erano assenti: Sica, Lamberti, Capuano, Spinelli, Alfieri, Velluto, Lanzara e Gioiella.”

**CONSIGLIERE SICA**: “ – Come vedete erano otto Consiglieri, io non so perché si voglia strumentalizzare sette Consiglieri. Le scuse le dobbiamo fare noi sette, ma anche l’ottavo Consigliere che su quel manifesto non c’era. Poi, caro Sindaco, e questa è una questione che porterò e protocollerò, l’Amministratore Delegato, a mio avviso, è stato nominato non per meriti, ma soltanto per indirizzo politico, l’indirizzo politico è quello che abbiamo dato noi come Maggioranza di questo consesso e allora io chiedo come è possibile che un governo, quindi l’Amministratore Delegato che è un governo che dovrebbe essere super partes si permette di portare ai dipendenti della San Giorgio Servizi un documento in cui ci stanno i nomi di soli sette Consiglieri, se ne sarà dimenticato uno, forse. Quindi io chiedo immediatamente al momento del protocollo di verificare se l’Amministratore adesso in carica abbia ancora questa fiducia politica di questo indirizzo politico. Quindi, cari dipendenti, noi non abbiamo nulla contro di voi, quindi il saluto io ve lo facevo prima e ve lo faccio adesso, se qualcuno purtroppo mi vuol togliere il saluto per colpa di queste dicerie e strategie politiche, perché queste sono strategie politiche, mi dispiace, però chi mi conosce sa che io sono Maria Sica e guai a infangare il mio nome. Grazie.”

**CONSIGLIERE GIUSEPPE VELLUTO**: “ – Buona sera a tutti. Buona sera, Sindaco, buona sera, Presidente, buona sera, pubblico. Io innanzitutto mi associo a quanto detto dai Consiglieri Alfieri e Sica, mi scuso con i dipendenti della San Giorgio Servizi per non essere stato qui alle ore 16,59, questa è una mia responsabilità, però non è una giustificazione che voglio dare; chi ha partecipato più volte ai Consigli Comunali ha avuto modo di constatare che i Consigli sono iniziati con tre, quattro, cinque, sei minuti di ritardo. Io alle ore 16,55, caro Sindaco, mi rivolgo a Lei, ero giù al portone della Casa Comunale ed ero insieme a due Vigili del nostro Comando a convincere un cittadino di Castel San Giorgio che voleva salire qui sul Comune e portare una busta con rifiuti di cucina per poterla distribuire qua in Aula Consiliare. Probabilmente avrei dovuto fregarmene, ma la mia coscienza prima di cittadino poi di Consigliere Comunale e poi di Amministratore, poi di persona che ha partecipato a dei lavori per quanto riguarda la nostra raccolta differenziata, della quale, a differenza di altri, che si sono scaricati di responsabilità per quanto riguarda il Consiglio Comunale del 18, me ne assumo e le ho condivise le responsabilità, come ho condiviso e me ne può dare atto l’Amministratore Delegato della San Giorgio Servizi, in una riunione tenutasi la settimana precedente, quelle che erano le convenzioni che il Comune si apprestava a fare per la San Giorgio Servizi. Il mio dubbio è che non capivo,



di materia contabile non ne ho mai masticato, quindi volevo capire e volevo capire perché dovevo votare un qualche cosa attinente ai soldi, quindi avevo chiesto di fare quella riunione nel corso della quale ho fatto delle domande, ho capito che per me andava bene. Ho detto pure un'altra cosa, se ci ricordi bene, che i dipendenti della San Giorgio Servizi non meritavano quel trattamento che stavano avendo, cioè quei mesi di arretrato che non permetteva a qualcuno di loro di portare lo stipendio a casa e di arrivare a fine mese, è vero o non è vero, Sindaco? Quando mi si viene a dire che tra i dipendenti della San Giorgio Servizi è passato un volantino dove erano elencati i cattivi, io rispondo a chi ha distribuito questo volantino, che il sottoscritto non è un cattivo, è cattivo chi ha portato questo volantino, è cattivo chi nella politica scende a questi livelli molto bassi, perché queste sono infamie! Queste persone non hanno il coraggio di dirle in faccia certe cose, io avrei preferito che questa persona fosse venuta da me e avesse detto: "Che cosa hai combinato?". Per quanto riguarda il discorso del ritardo, io sono venuto nella tua stanza, se ricordi bene, perché la mattina avevamo avuto una riunione abbastanza concitata, che non aveva niente a che fare col Consiglio Comunale di pomeriggio, quindi il Consiglio Comunale si riuniva per approvare le convenzioni, questa cosa io non l'ho capita bene, il perché poi da un qualche cosa che per me aveva, ha, solo una valenza amministrativa non politica, una ratifica di ciò che noi avevamo già discusso e che bisognava solo approvare, alla fine è diventato un caso politico. Non bisognava quel giorno parlare del destino della San Giorgio Servizi, per me quella è politica (probabilmente di politica non capisco niente) per me quella era la politica, per me era decidere sul destino della San Giorgio Servizi, non ratificare una decisione già presa. Quella mattina ho dimenticato il borsello nella tua stanza, ricordi? Sono entrato nella tua stanza dove era presente anche il Consigliere Aniello Capuano, era presente Antonio Iennaco, ti ho detto: "Prendo il borsello perché questa mattina l'ho dimenticato", e ho detto: "Pasquale, vogliamo andare a fare questo Consiglio Comunale?", tu mi hai risposto: "Il Consiglio Comunale è già finito"! Io sono rimasto sorpreso, allora tu non hai avuto nemmeno la percezione di quello che è stato il mio atteggiamento. Non devi essere mio padre, dovevi essere il mio Sindaco! Per quanto riguarda poi questo manifesto, questo manifesto per me è stato un fulmine a ciel sereno, perché di vicissitudini ne abbiamo attraversate tantissime, incomprensioni ce ne sono state tantissime. Penso che poi quando abbiamo discusso su quello che era il nostro programma ci siamo trovati tutti d'accordo, l'altro giorno nella riunione, ed è testimone pure il Consigliere Fiorenzo Lanzara, parlando di settori, questo è stato probabilmente il pomo della discordia quella mattina, già quella mattina, poi tutto ciò è partito da questa discussione che nelle nostre intenzioni era una discussione fine a se stessa, perché poi quella mattina io vi ho detto: "Pasquale, io voglio la rivoluzione", tu mi hai risposto: "La rivoluzione non si deve fare!". Allora, Pasquale, il motivo, anzi, i motivi del nostro stare insieme,

al di là di quello che sono le tue ragioni e le mie ragioni, probabilmente c'è una visione diversa di vedere il mondo, la politica, le situazioni, quindi è stato quasi un percorso di intralcio comune. Io non vorrei intralciare più il tuo percorso, mi hai comunicato e scrivendo che esprimendomi in un certo modo, soprattutto con questo manifesto che è stato affisso, dove parli di sette Consiglieri Comunali, quando eravamo otto, dove si dice che l'ottavo sia giustificato, gli altri sette non sono giustificati, quindi tu non hai voluto ascoltare nessuno. Mio caro, al di là della politica, qua ci sono pure fatti umani, io bussando alle porte sono stato sempre aperto nella mia vita, qualsiasi porta abbia bussato mi hanno sempre aperto. Amico mio, ti considero ancora amico, mi hanno sempre aperto la porta per il mio modo di essere, per la mia faccia, per quello che sono e rappresento. L'altro giorno la porta non me l'hai aperta, io avrei capito che tu volevi stare da solo se stavi da solo, ma non posso capire se stavi in compagnia di altri Consiglieri Comunali o di persone dello staff, non lo posso capire! Io mi sento mortificato. Queste mortificazioni non le posso più subire, quindi da un punto di vista politico c'è sicuramente un modo di intendere le cose in maniera diversa, da un punto di vista umano spero che il nostro rapporto non vada a degenerare, nel senso che io mi ritengo tuo amico, sono tuo amico, però poi che delle situazioni politiche possano andare a creare questi malintesi, perché io sono convinto che sia stato un malinteso, compreso da te in maniera involontaria, però io persona rispettosa, forse un po' sensibile ma soprattutto educata, non me l'aspetto. Quindi questo tuo fare, sono convinto che è un tuo fare, una tua posizione, dettata da che cosa? Poi sarà il tempo a dircelo, perché poi il tempo è il giusto giudice, ci dirà se tu avrai fatto bene, se avrai fatto male, se io avrò bene o se io avrò fatto male. Quindi con il tempo sapremo chi sta dalla parte della ragione, ma nei confronti del paese, non nei nostri confronti. La cosa, però, che più mi meraviglia, Pasquale, io al Comune non ci salgo da quattro, cinque giorni, mi giunge all'orecchio che addirittura c'è una sorta di filtro tra quella che è la stanza del Sindaco e quello che poi è il resto del Comune. Mio caro, ci siamo candidati dicendo che le porte erano aperte a tutti, stiamo tornando indietro, non è da te, Pasquale! Tu sai che io ho sempre contestato un certo tipo di politica, lo sai molto bene, ci conosciamo da tantissimi anni, sei il mio medico, sei stato candidato, non ti ho votato, Pasquale, per tutto l'affetto che provo per te, ma questo tipo di politica non l'ho mai condiviso e non lo condividerò mai, perché questa è la politica della divisione, Pasquale! Come ti dissi l'altro giorno, io sono per la rivoluzione, sono per la politica dell'unione non della divisione, stai andando sulla strada sbagliata. Volevo dire qualche altra cosa, stamattina, a proposito, colgo l'occasione per dirlo, mi ha chiamato un giornalista il quale mi ha chiesto che cosa pensavo e mi ha detto che avendo parlando con te (non so se è vero o non è vero) tu avresti detto che (sono cose che i cittadini devono sapere, perché domani mattina non vorrei che venga fuori una dichiarazione del giornalista e alla fine possiamo smentire entrambi) signori cittadini di

Castel San Giorgio, dico avrebbe, perché non so se ha detto effettivamente o meno, che questo manifesto e questo atto politico sarebbe stato fatto per anticipare un attimino quella che era la sfiducia che questi sette, insieme a qualcuno della Minoranza, con il quale si stava facendo un accordo, dovevano fare. Ci sarebbe stata poi una cena in un ristorante di San Marzano, Sarno, un certo "Ristorante Malaga", è vera questa cosa? In questo ristorante ci sarebbe stato questo Consigliere di Maggioranza, questo Consigliere di Opposizione, più qualche altro, è vero o non è vero che hai detto questa cosa? No! Il Giornalista è Pecoraro e ha detto che domani mattina uscirà pure l'articolo. Giungo al termine."

**PRESIDENTE:** " – La invito a concludere."

**CONSIGLIERE VELLUTO:** " – Chi sa se ci sarà un'altra occasione. Siamo in democrazia, Lei è il Presidente ed ha osannato la democrazia. Ricordo che una volta Longanella ha parlato per un'ora e mezza. Sto parlando da un quarto d'ora. Mi avvio alla conclusione, caro Sindaco, per quanto ci riguarda, parlo pure a nome del Gruppo, poi se qualcuno ritiene di non condividere lo dica, ma per quanto mi riguarda non posso più seguirli. Io tolgo il mio disturbo guardandoti alla finestra, perché se fino a questo momento non sei stato in grado di amministrare e far girare quella che è la Macchina Comunale in un certo modo per tutti questi problemi che tu hai avuto, io ritengo di aver avuto, perché i cittadini hanno scelto soprattutto te e poi hanno scelto me con 400 voti con i quali tu stai governando pure tu con i miei 400 voti, non grazie a me. Non è che quando uno viene eletto Sindaco diventa il monarca, il monarca c'era una volta, il Sindaco ha delle prerogative sicuramente, ma prerogative che poi deve andare un attimino a condividere. Caro Sindaco, tolgo il disturbo, non andando dall'altra parte, anzi, togliamo il disturbo, guardando quella che è la vostra attività amministrativa, per la quale fino a questo momento pur non condividendone gli aspetti e molte decisioni, ci siamo assunti le responsabilità. Da questo momento non ce le assumiamo più, da questo momento vi guardiamo, per ciò che farete bene saremo contenti prima per il paese, perché poi ci auguriamo che si vada in quella direzione, se si andrà in quella direzione voteremo i provvedimenti, altrimenti voteremo contro. Questa è la nostra posizione, tanti auguri e buon proseguimento."

**PRESIDENTE:"** – Grazie, Consigliere Velluto. Prende la parola il Consigliere Salvati. Voglio vedere se l'appello rimane ascoltato da parte del Consigliere Salvati."

**CONSIGLIERE PAOLA LANZARA:** " – Non può esserlo in questa sede."

**CONSIGLIERE MICHELE SALVATI:** " – Se Lei vuole, io mi posso anche

sedere. Hanno aperto una discussione politica, ora rispetti il suo ruolo, cioè quello di Presidente del Consiglio in modo imparziale, indifferentemente dalla battuta dell'amico Peppino. Mi scuso per non aver salutato inizialmente, buona sera Segretario, Presidente, Sindaco, Consiglieri e gentili cittadini. Anche io mi associo questa sera alle scuse, mi associo alle scuse non rivolte agli operai, ai dipendenti, agli operatori, al Presidente e a quanti facciano parte della San Giorgio Servizi, ma chiedo scusa ai cittadini per questo indegno spettacolo che ancora una volta si sta dando in quest'Aula Consiliare, questa che per anni è stata l'unione delle intelligenze sangiorgesi che si confrontavano sulle idee, su progetti, scontrandosi anche duramente, ma per innovare e realizzare una Castel San Giorgio migliore, oggi si basa sui pettegolezzi: "Eravamo otto, siamo sette, siamo cinque; ho bussato alla porta", è una vergogna! Io, anziché prendere le distanze, proporrei a tutti, iniziando dal Sindaco, perché mi assumo anche io le responsabilità, perché se siamo scesi a questo livello è colpa nostra, noi non siamo in grado di rappresentare questa cittadinanza, noi dobbiamo andare a casa con un impegno, quello di non candidarci mai più, è vergognoso giocare sul colore politico dei lavoratori! Non mi hanno, ma non per colpa del messo o della Segretaria, consegnato l'avviso di Consiglio Comunale, ma non è un problema, sono qui, mi sono precipitato credendo di discutere un argomento serio e ancora una volta si gioca sulla pelle dei cittadini. Non fatevi strumentalizzare, operatori della San Giorgio Servizi, voi siete in prorogatio dal primo gennaio, le convenzioni si facevano oggi o tra dieci giorni non sarebbe niente assolutamente nulla, caro Manuel Capuano. Sono mortificato e consentitemi dalla relazione fatta sulle convenzioni, io se non avessi avuto gli atti via mail da Paola Lanzara non avrei capito nulla dalla relazione, e sfiderei ognuno di voi se ha capito qualcosa: "Siamo partiti nel 2016 con 600, con 504...", ma cosa fa nello specifico? Di che cosa si occupa? Come lo si occupa? Io ho visto delle modifiche che a mio avviso, per quello che mi compete conoscere, rasentano la legalità, si parla di raccolta (ed entro nel punto e poi parliamo della questione politica) degli ingombranti, ma come viene fatto? Sindaco, Aniello Capuano, io mi sarei aspettato una relazione che spiegasse punto per punto, così come è prassi, sapere di cosa, come, in che termini, in che condizioni economiche si occupava la società in house. Ho sentito, consentimi "La nota della lavandaia", vorrei essere spiegato in modo tecnico, le convenzioni per porre dei quesiti tecnici, non so se al Sindaco, al Consigliere che ha relazionato o al Funzionario, se è presente. Per quanto riguarda la raccolta degli ingombranti, io so che per legge, e faccio la domanda al Consigliere Capuano, ma se poi mi rispondete mi dovete rispondere a norma di legge, se la società è iscritta all'Albo Gestori, perché io so che per raccogliere e trasportare gli ingombranti c'è bisogno dell'iscrizione all'Albo Gestori, se è legale che la società possa fare acquisti, visto che stiamo costituendo una stazione appaltante per circa dieci mila Euro. Invece siete stati catapultati qua' con la scusa di un Consiglio

straordinario, spogliati delle deleghe, perché credevo che tutti avreste ubbidito e chiedo scusa al Gruppo di Velluto e di Manuel, che vedo ha preso le distanze, mi sarei aspettato che anche gli altri le avessero prese, ma non perché deve andare a casa questa Amministrazione, io sono convinto che deve continuare, però deve continuare a lavorare. E' un paese che è fermo, lo ripeto da mesi, è sotto gli occhi dei cittadini, non si può giocare e far girare, e con questo mi accodo a quello che diceva l'Avvocato Sica, un volantino squallido tra i dipendenti per denigrare i bravi e i cattivi, per far capire che già qualcuno è in campagna elettorale per acquisire i voti dei 23 o 19 operatori della San Giorgio Servizi e poi mortificare e infischiarne di ragazzi che operano la raccolta differenziata, nel dire "Questi forse sono vicini a noi e ci hanno votato" e vi chiedo scusa del mio ragionamento politico, "Questi altri, pur essendo lavoratori non sono vicini a noi, perché non ci hanno votato e debbono restare a casa!". Io credo che quello che è successo è una cosa gravissima, un Sindaco che consegna attraverso un Vigile, senza avvisare gli Assessori, spogliandoli delle proprie deleghe. Io vorrei ascoltare anche qualche Assessore, scusami Peppino, sulla questione politica, ex Assessore, perché credo sia il momento di fare chiarezza, è quello che si aspettano i cittadini. Premesso che se siamo qui, come diceva il Presidente, a discutere di un problema all'ordine del giorno, che lo discutiamo in un modo serio, confrontandoci, potendo assicurare alla società di poter andare avanti, di poter percepire lo stipendio mensilmente, di poter mettere un piatto caldo. Io da Assessore nella passata Amministrazione ho sempre relazionato e portato le convenzioni sulla Società in house, credendo in ciò che faceva e sono pronto con proposte anche a confrontarci, per cercare di ampliare i servizi che fa la house, per esempio, si potrebbero affidare le mense, credo che avremmo sicuramente un lavoro migliore. Volevo chiedere al Consigliere Capuano che vi è un dipendente da troppi anni parcheggiato alla San Giorgio Servizi, ti risulta? Non ti risulta! E io a chi devo chiedere, Sindaco? Chiedo a Lei? Le risulta che c'è un dipendente che è in aspettativa? Mi risulta da ex Assessore che questo dipendente, mi sembra che si chiami Domenico Barbati non lavorasse perché era amico dell'attuale Segretario del PD, quindi con la nostra Amministrazione doveva essere punito, io non vorrei che fosse diventato amico di Franco Longanella e quindi lo volete punire! Allora anche a questo dipendente che svolge una professione, secondo me di alto servizio gli si potrebbero dare degli incarichi, gli si potrebbe dare una mano a curare il sito istituzionale, però non ne parliamo, è mortificante per loro che sono qui, per noi! Noi non ci siamo confrontati questa sera su niente, sul "si dice", sul "chi eravamo", e per l'amor di Dio, questioni sacrosante e anche chiarezze che devono essere fatte, perché bisogna dire la verità agli operatori, ma prima è necessario confrontarci sul punto, ma noi vogliamo o non vogliamo che i servizi debbono essere svolti così come recita la legge? Vogliamo o non vogliamo assicurare ai lavoratori di poter portare lo stipendio a casa? O gli vogliamo solo raccontare chi c'era e chi non c'era? Io c'ero, ho risposto:

"Assente". La Minoranza ha risposto "Assente", sapete perché abbiamo risposto "Assente"? Perché noi ora apprendiamo del ritardo, sapevamo che c'erano dei problemi, abbiamo constatato che non erano presenti, perché politicamente il nostro atto, essendo in Minoranza in cinque e loro in quattro, saremmo diventati Maggioranza e politicamente dovevamo bocciare le convenzioni, noi non ci siamo sentiti di prenderci questa responsabilità per tutelare il vostro lavoro, per tutelare la vostra occupazione, per tutelare i servizi che si danno a Castel San Giorgio, abbiamo preferito rispondere no, sapendo che comunque andava fatto un altro Consiglio Comunale, sapendo che comunque la Società non veniva sciolta al di là delle chiacchiere che vi dico. Quindi, amici, spero che sia l'ultima volta che assistiamo a uno spettacolo indegno e lo dico da parte di tutti, anche il mio, spero che ci confrontiamo sui problemi, anche noi vogliamo dare una mano al paese, però ci dovete rendere partecipi, dobbiamo venire qua a discutere e a parlare. Io mi sono catapultato, io per problemi personali ero fuori regione, per problemi familiari serissimi, sono venuto qua ad espletare il mio ruolo, ci sono altri che non vengono e sarebbe il caso che assumessero un impegno con la cittadinanza, perché qua per nessuno di noi è apparso lo Spirito Santo in sonno dicendo che dovevamo fare il Sindaco, il Consigliere o l'Assessore, se ci sono sopraggiunti i motivi, io lo dico da una vita e mi beccavo quando Manuel Capuano era in Maggioranza con noi, ma non per dirlo a Manuel, ma un po' a tutti, non si può fare nel weekend, il Consigliere Comunale. Lo si fa stando sulla Casa Comunale, rispondendo presente in Consiglio Comunale, rispondendo presente se si è Assessore in Giunta, alle Commissioni, ricevendo le persone, impegnandosi, poi si può anche sbagliare, ma bisogna operare. Se qualcuno è venuto meno a questa condizione, vi prego per il bene del paese, già è una situazione gravissima, drammatica e di stallo, che passi la mano e faccia entrare qualcuno che abbia voglia di impegnarsi in modo serio e costruttivo, così come è giusto che sia. Per anni abbiamo gridato allo scandalo quando un'Opposizione non si presentava in Consiglio Comunale, oggi abbiamo Consiglieri Comunali, Assessori che non partecipano da un mese, due mesi eppure continuano a ricoprire ruoli, in un paese normale non accadrebbe tutto questo. Ritorniamo seri, i cittadini vi hanno dato e ci hanno dato fiducia per essere governati, a voi qualche numerino in più, però fatelo con amore, impegno, passione, con serietà, perché è questo che ci deve contraddistinguere, la serietà nei confronti dei cittadini e delle persone che vengono in Consiglio Comunale, non possiamo continuare a raccontare frottole, non possiamo continuare ad affiggere manifesti, che pure vanno fatti, perché questa è la politica, ma bisogna anche dare le risposte. Voi siete fermi, avete bloccato un paese e io vi ripropongo la stessa domanda, io sono pronto da questa sera o a cambiare farsa o a dirlo dinanzi ai cittadini, di non candidarmi più e di andare a casa. Applaudimi, Carmelina, mi fa piacere che applaudi, però cerca di impegnarti pure tu a fare qualcosa. Non voglio fare polemica con nessuno, questo non è

uno spettacolo dove si va ad ascoltare il karaoke o un cinema, dove il padre di Manuel ha fatto il Sindaco, il nonno, ci sono state persone illustri, qua c'erano persone, per quello che mi raccontano, io rimpiango di non averle vissute, perché venivano da altri Comuni in massa ad ascoltare e ad apprendere ciò che accadeva in quest'aula, per poi poterlo esportare nel proprio Comune. Ci sono state personalità, non le voglio ricordare, perché ne potrei dimenticare qualcuna, ma di uno spessore altissimo, che hanno rappresentato la Provincia di Salerno per le loro idee. Tu ora vieni qua e mi fai l'applauso, io ti ringrazio, la prossima volta magari mia figlia invece di portarla al bowling la porto qua, forse si diventerà sicuramente di più. Questo è il richiamo alla serietà, non possiamo permetterci di credere di stare innanzi a un bar e fare, consentitemi, i pagliacci, qua dobbiamo essere seri, perché questi che stanno qua, i cittadini ci hanno delegato a questo, altrimenti andiamo a casa, io sono il primo a prometterlo, a giurarlo e a sottoscriverlo alla città, siamo stati degli incapaci, cediamo il passo e vediamo altri volti nuovi, persone che seriamente si vogliono impegnare che cosa sono capaci di fare. Vi ringrazio, per votare le operazioni del primo punto all'ordine del giorno attenderei una relazione tecnica, attendo delle risposte sui pochi quesiti che ho potuto porre, perché non ho potuto approfondire essendo stato fuori, credevo che da una relazione tecnica avrei avuto modo di approfondire e fare eventuali domande, fermo restando che sono favorevole affinché questa società continui, anzi, addirittura ampli per ciò che consente la legge i propri servizi. Vi ringrazio.”

**CONSIGLIERE PAOLA LANZARA:** “ – Buona sera a tutti. Mi preme preliminarmente dire che al peggio non c'è mai fine, ed è vero, non è una frase fatta! Noi stiamo assistendo ad una pagina buia, di quella che una volta era una fucina di idee: Castel San Giorgio. Noi abbiamo avuto dieci mesi di regresso, abbiamo voltato pagina, sì, Sindaco, ma non in avanti ma indietro e ci troviamo ancora una volta in un Consiglio Comunale convocato nella settimana Santa d'urgenza e poi mi dovrai spiegare, per favore, quali sono questi motivi di urgenza, visto che sta da tre mesi in regime di prorogatio la nostra San Giorgio Servizi, hai fatto altri Consigli Comunali, perché non hai portato le convenzioni? A discutere del nulla, perché non abbiamo con chi confrontarci, manca il Funzionario di riferimento, non abbiamo avuto risposte, un quadro economico che in una paginetta e mezza si può fare, noi non l'abbiamo avuto, eppure l'abbiamo richiesto a gran voce. Qui c'è un dato di fatto che è innegabile e non può essere dimenticato, Sindaco! Tu hai un dispregio totale di quelle che sono le istituzioni, mi dispiace ma te lo debbo dire! Io ti stimo come persona, ma devo esprimere nuovamente la tua disistima come politico. Mi è piaciuto il tuo manifesto, perché hai almeno fatto un atto di riconoscimento della pochezza di questa Amministrazione, che in dieci mesi ha prodotto il nulla. L'unica nota che non mi è piaciuta ovviamente

è stata la chiosa della Minoranza, la Minoranza fa il suo compito e lo fa con dignità e non può avere richiami da chi, quando stava in questi stessi banchi, non si presentava neppure. Noi ci presentiamo come a scuola preparati, noi l'impreparato sul registro non lo possiamo avere, perché noi studiamo e non siamo messi in condizione di studiare, perché non abbiamo l'interlocutore, noi voteremo le convenzioni, ma lo faremo per solidarietà alle famiglie dei lavoratori, ma certamente non perché ci avete fornito delle risposte esaustive, anzi, tutt'altro, ma il dispregio per le istituzioni che caratterizza il tuo operato non si ha soltanto con le mancate risposte sulle convenzioni, si ha anche sulle mancate risposte alle interrogazioni, noi ne abbiamo presentate 11 da settembre, ebbene l'Art. 29 del Regolamento che cosa recita? Recita che gli strumenti che noi Opposizione abbiamo sono le interrogazioni, sono quelle principali, perché qui noi ci dobbiamo confrontare, è questa la nostra fucina per crescere e migliorare, perché se l'Opposizione vuole essere costruttiva deve anche portare un miglioramento. Ebbene, perché queste interrogazioni non sono mai state portate in Consiglio Comunale? Ebbene, Segretario, io vi chiedo di denunciare questa grave lesione della democrazia al Prefetto, lo faremo anche noi, ma chiedo anche a Lei di farlo e sarò personalmente presente a chiedere una copia conforme della vostra denuncia al Prefetto, perché dovete inviarla, quindi che venga verbalizzato e che venga fatta. Il mio sgomento nasce: "Perché non rispondi alle interrogazioni? Che cosa hai da nascondere? Cui prodest?", diceva un grande predecessore a cui tutti ci siamo ispirati noi giuristi. A chi giova? Qual è il tuo interesse? Che nascondi? Perché non vieni e ti confronti in Consiglio Comunale? Questa è la sede in cui tu lo devi fare. Perché sposti le nostre interrogazioni? Ti assicuro che sono ben più di dieci, sono undici! Dal lontano settembre! Quindi non mi dire che non sono decorsi i trenta giorni, perché questi formalismi sono schemi dietro cui si può nascondere solo ed esclusivamente chi non ha la possibilità di rispondere; perché tu questa possibilità non ce l'hai? Non lo sapete, lo Staff non funziona?! Ma qui non funziona niente! Prendetene atto e vergognatevi, grazie."

**PRESIDENTE:** " – Grazie. Poiché è dovere del Presidente del Consiglio portare all'ordine del giorno le interrogazione, posso dire personalmente che ho curato la trasmissione agli uffici competenti, non sono ancora decorsi trenta giorni, stanno per arrivare riscontri e personalmente curerò la risposta per iscritto entro trenta giorni, così come prevede il Regolamento e se non sarà esaustiva la porteremo all'ordine del giorno al prossimo Consiglio Comunale. Chi chiede di intervenire?"

**CONSIGLIERE PAOLA LANZARA:** " – Io devo rispondere, c'è quella del 12 ottobre, una di settembre e partono da allora fino ad arrivare a 29 giorni fa, poi quella dei trenta giorni è una sciocchezza, perché l'Art. 29, che c'è qui ed è ben preciso, è chiaro, trenta a giorni solo per questioni gravi, difficili e non



di facile soluzione. Io vorrei sapere, tanto per dirne una, sulla revoca di un provvedimento che studi dovete fare, visto che l'avete revocato? O l'avete revocato per fare un dispetto a qualcuno? Se l'avete revocato perché effettivamente non ci sono i presupposti, non dovrete avere difficoltà a venire in Consiglio Comunale a relazionare! Quindi quella dei trenta giorni è una bufala, ma lasciamola stare, comunque, pur volendola dare per buona, e ti posso assicurare che non lo è, c'è giurisprudenza veramente alluvionale in proposito, ti dico di più, i trenta giorni sono abbondantemente passati per più di un'interrogazione, ti rifaccio quella di settembre, quella del 12 ottobre è di quelle che mi è capitata tra le mani, quindi non diciamo sciocchezze e non mestiamo nel torbido. Grazie."

**PRESIDENTE:** " – Quelle che sono a mia conoscenza, ripeto, e non torniamo più sull'argomento, sono al vaglio, all'istruttoria dei Funzionari e non sono decorsi trenta giorni, molto probabilmente non sono state indirizzate. Chi chiede di intervenire? La parola al Consigliere Aniello Capuano"

**CONSIGLIERE ANIELLO CAPUANO:** " Consigliere Salvati Michele, quando io ho detto che alla San Giorgio Servizi sono state date integrazioni e quindi su ingombranti stradali, il riferimento non era alla raccolta della spazzatura, ma era per quanto riguarda polvere, terricci e fanghi, visto che più volte noi siamo costretti per piogge e quant'altro, questo servizio ce lo garantiscono loro sempre nel costo. Quindi non era riferito alla raccolta, ma prettamente a polveri, terricci, fanghi e simili. Li abbiamo chiamati ingombranti."

**CONSIGLIERE SALVATI:** " – Non va bene, devi aggiungere, gli ingombranti sono un'altra cosa."

**CONSIGLIERE ANIELLO CAPUANO:** " – Tu hai citato il dipendente della San Giorgio Servizi, il dipendente Barbati, il 15 marzo 2007 il dipendente Barbati comunica alla Società Salerno Energia le dimissioni da dipendente della società; il 21 marzo 2007 comunica le accettazioni delle dimissioni la Salerno Energia a far data dal 30 marzo; il 29 marzo 2007 viene sottoscritto contratto di lavoro part-time tra il Sig. Barbati e la San Giorgio Servizi; il Sig. Barbati viene inquadrato al settimo livello; il 2 aprile 2007 il Sig. Barbati chiede alla San Giorgio Servizi il mantenimento dell'iscrizione all'INPDAP; il 2009 comunica a tutti i dipendenti che sarà applicato il contratto aziendale e che nel 2010 comunica la riduzione dell'orario di lavoro chiesto dal Sig. Barbati a 27 ore; sempre nel 2010 comunica il preavviso di dimissioni a causa di motivi strettamente personali; sempre nel 2010 comunica la richiesta di ritiro delle dimissioni; nel 2010 la San Giorgio Servizi comunica e accetta le dimissioni; nel 2011 la San Giorgio Servizi comunica al Sig. Barbati che la Società, in considerazione della convenzione ricevuta recentemente dal Comune, non è più possibile considerarlo in aspettativa e in virtù dei

nuovi lavori acquisiti. Queste sono le comunicazioni che teniamo per iscritto.”

**PRESIDENTE:** “ – Invoco la vostra collaborazione. Consigliere Capuano, ha finito? Poi le do la possibilità di replicare, però evitiamo il colloquio.”

**CONSIGLIERE SALVATI:**” – Posso avere gli atti? Gli atti ufficiali a questo punto.”

**CONSIGLIERE FRANCESCO LONGANELLA:** “ – Presidente, io non volevo intervenire su questo aspetto, perché avevo fatto una lettera per il Prefetto e su questa poi farò qualche considerazione, perché Lei sta creando i presupposti per il litigio, i presupposti per uno scontro, perché questo Consiglio Comunale deve essere rispettato, altrimenti tutti hanno il diritto di ribellarsi. Non voglio parlare del passato né del Consiglio Comunale dove Lei non mi voleva far parlare e dove dice che ho parlato per un’ora e mezza, senza che prende appunti, Presidente, perché Lei non può stravolgere le leggi quando dice Lei e poi le dimentica e non permette a nessuno di parlare adeguatamente. Lei adesso che ha fatto? Ha derogato, bisogna discutere dell’ordine del giorno? Noi siamo stati zitti, discutiamo delle convenzioni, invece che cosa ha fatto? Ha aperto un dibattito politico, è giusto, l’ho apprezzato, ma il dibattito politico non lo può chiudere in due minuti o togliendo la parola. Poiché si rischia di degenerare, voglio dall’alto dei miei anni recuperare un po’ qualcosa, pur muovendo degli appunti voglio fare una proposta operativa, innanzitutto si deve proseguire questo dibattito politico che sta venendo fuori, purtroppo eravamo all’oscuro, lo abbiamo saputo da qualche intervista e così via, ma io prendo gli appunti che avevo fatto per il Prefetto, insieme a quelli dell’altra volta. Innanzitutto io mi associo al ricordo, alla commemorazione di queste persone, di queste giovani donne, tutte donne, nostre conterrane che hanno perso la vita quando andavano a vivere una esperienza di studio con l’Erasmus in un altro paese, noi ne abbiamo tantissimi anche a Castel San Giorgio che vi hanno partecipato, fino a qualche mese fa, hanno portato delle impressioni ottimali e grosse esperienze, e per fare questa cosa buona hanno perso la vita. Purtroppo capita perché ci sono delle persone incoscienti che non si rendono conto di non essere all’altezza di certe situazioni. Mi associo alla commemorazione dei caduti, è un momento importantissimo, voi lo sapete meglio di me, io lo sto vivendo sulla mia pelle veramente con sofferenza, perché non ci si rende conto che è vero, siamo in guerra, non siamo in guerra, come si può dire? Abbiamo tutti delle grosse preoccupazioni, ieri sera la mia nipotina mi stava facendo piangere, perché ha sentito per caso al telegiornale la notizia e mi ha chiesto: “Nonno, ma questi vengono pure qui ad ammazzare alla stazione?”, questo ci dovrebbe indurre ad un atteggiamento maggiormente riflessivo, di tolleranza, di collaborazione. Non è possibile, Presidente, che Lei ci convoca a voce, per telefono, e io rispondo lunedì mattina, vengo sul Comune, c’era la richiesta di fare un Consiglio Comunale urgente per mostrare ai dipendenti

della San Giorgio Servizi che si vuole garantire loro il futuro? Io, invece, non ero d'accordo. Non è così, la San Giorgio Servizi operava in regime di prorogatio e poteva stare altri tre mesi e gli uffici potevano e dovevano corrispondere il dovuto alla San Giorgio Servizi per pagare gli stipendi, per pagare i fornitori etc. etc.. Quindi è un falso problema. Non si può usare uno strumento eccezionale per una cosa del genere, ma io non dico niente, alla fine mi sono opposto, però ho detto: "Mettiamo a verbale, facciamo una mozione tutti quanti ai Dirigenti del Comune, al Sindaco, affinché si possa corrispondere il dovuto alla San Giorgio Servizi per farla andare avanti", perché ci sono responsabilità, ci sono rateizzazioni importanti, ci sono anche responsabilità penali. Non sono stato ascoltato. Si viene qui per discutere della San Giorgio Servizi non mettendoci in condizione di esprimerci. Le convenzioni sono al 99%, 90%, quelle che abbiamo fatto noi dell'Amministrazione precedente quando ho avuto il piacere di fare il Sindaco, ma specialmente avvalendomi della collaborazione di un Amministratore Delegato che, senza farsi pagare per due anni e più, ha ribaltato e rivoluzionato la San Giorgio Servizi e l'ha fatta diventare una struttura attiva, poi se qualcuno non conosce la storia, la possiamo fare in qualsiasi momento, ma non è il caso stasera. Ho cercato di lavorare sulle convenzioni, sono pieno di appunti, ma io sono pronto a ribattere, ho già accennato alcune cose al Responsabile di Settore, all'Architetto Teresa Montefusco, ho già posto qualche problema, ma io ho bisogno di un quadro economico, ho bisogno di sapere perbene come si organizza questa San Giorgio Servizi, ho bisogno di sapere come si spendono questi soldi e se la San Giorgio Servizi è in condizione di proseguire adeguatamente senza trovarsi un'altra volta con la condizione di debiti su debiti che poi possono mettere a rischio di fallimento, sì, quella è la preoccupazione che dobbiamo avere, non di fare stasera il Consiglio Comunale. E' stata fatta la promessa di farlo in settimana, non è così! Quindi io debbo dire alla fine: "Questo va approvato perché sennò i lavoratori della San Giorgio Servizi se la prendono con noi". Io voglio approvare una convenzione che sia veramente funzionale al miglioramento, alla garanzia di tutta l'attività. Ci sono le proposte politiche, non mi scandalizzo, mica dico che sono sbagliate, però voglio discutere, ho qualche perplessità, una serie di piccoli appunti, ma non potete costringermi ad astenermi perché non fate discutere, io ho preoccupazioni, io ho qui un elenco di appunti che volevo discutere dettagliatamente, però quando entreremo nel merito. Questa prima fase, quando Lei dice, la chiudiamo, passando la parola a chi vuole, io sull'aspetto politico ho qualche mia perplessità poi, se vuole, passiamo a discutere nel merito con qualche Responsabile, Arch. Montefusco, perché magari personalmente potrà darci delle risposte, stanotte, domani mattina, non è un problema. Facciamo le cose perbene, perché io ho preoccupazioni per qualche cosa che non è stata fatta perbene e che può mettere a rischio la tranquillità della struttura, se poi io mi sbaglio, datemi delle delucidazioni per convincermi che non viene

messo a rischio il lavoro che per me è durato cinque anni con tanti ostacoli, o per problemi politici o altro pretendevano che io guidassi verso l'annullamento della società. Noi adesso dobbiamo discutere, perché non è possibile che io faccio un incontro alle due del pomeriggio, contemporaneamente ho saputo che partono le lettere per revoca... Questa sera questo Consiglio Comunale non ha gli Assessori, certo non mi metto a fare qua il discorso, sicuramente è valido il Consiglio Comunale, ma sapete la mancanza di Assessori dovrebbe esserci all'inizio, pochi giorni dopo l'inizio dell'Amministrazione, ma gli Assessori adesso non ci sono, dovrebbero rispondere su questo argomento qualche altro Assessore, approfondire, relazionare... Non è possibile che io vedo un manifesto fatto da parte del Sindaco che scarica tutte le responsabilità, questo non mi piace! Giunge ieri sera una lettera da parte dei Vigili con la quale il Sindaco ci invita a sospendere le Commissioni... Innanzitutto nella lettera si parla di una grave situazione politico – istituzionale, alle sette di sera sapete che c'è una crisi istituzionale!... Avete deciso di convocare contro il mio parere un Consiglio Comunale d'urgenza e poi sotto c'è... Non ci capisco niente! Questo non va bene, né tanto meno il Sindaco può sollecitare, ti prego ho molto stima personale, ma politicamente queste cose non si fanno. Le Commissioni sono emanazioni del Consiglio Comunale, se c'è una motivazione politica, sospendiamo, ma lo devi dire ai componenti della Maggioranza, io non posso stamattina non venire a questa Commissione, perché c'è una situazione politico – istituzionale che non conosco. Quindi io pregherei, senza dilungarmi ulteriormente, Presidente, continuiamo il dibattito, non voglio togliere la parola a nessuno e dopo ci fermiamo ed entriamo nel merito. Se invece vogliamo rimandare a domani mattina, perché le convenzioni possono essere approvate ... e proponendo di modificare, poi ci regoliamo in base alle vostre risposte. Quindi adesso io interrompo nell'attesa che poi si entri nel merito del dibattito. Questa discussione politica è pesante, io ho sentito parole forti del Capogruppo, Dott. Velluto... sono una parte essenziale della Maggioranza, certe cose sono gravissime, Sindaco. Io voglio capire qualcosa di più, voglio sapere se il Sindaco... e poi ci regoliamo. Per quanto riguarda i lavoratori, non vi preoccupate, stasera pure se non si decidesse niente, la San Giorgio Servizi è tranquilla. Io ho fatto la mozione che mi esponeva pure, sollecitando i Funzionari a pagare... La Funzionaria non può pagare? Come si permette? La denunciamo! Come ha fatto finora a tenere in piedi una struttura? Se la Funzionaria non può fare la determina, la conosco, è una persona sensibile verso i lavoratori della Società, ma come fa a non farlo se lei ha permesso che la società prestasse servizio, garantisse il servizio? Ma si può pensare di svolgere le proprie mansioni senza essere retribuiti? Allora c'è un frainteso. Comunque per non creare questi problemi né a voi e né ai Funzionari, diciamo che siamo pronti a chiedere, a perfezionare queste cose, cose che penso possano essere pure accettate."

**CONSIGLIERE FIORENZO LANZARA** – Buona sera, Sindaco, Consiglieri Comunali, buona sera ai cittadini che sono intervenuti questa sera. Mi associo al pensiero rivolto alle vittime in Spagna, alle ragazze italiane morte nel tragico incidente e alle vittime dell'attentato di Bruxelles, purtroppo sta diventando una triste consuetudine. Sindaco, per la verità, stasera mi aspettavo che aprissi il Consiglio Comunale, spiegando alla gente perché ti trovi loro contro, visto che hai scritto una lettera, però può esserci chi non l'ha letta, pensavo che chiarissi questi punti per poi passare alla San Giorgio Servizi. Caro Sindaco, anche io stasera ti volevo scrivere una lettera, perché quella che hai scritto tu mi ha lasciato più di qualche dubbio e vorrei qualche delucidazione. Cito testualmente: "Chiedo scusa ai cittadini, in quest'anno quasi di Amministrazione ho purtroppo dovuto fare i conti con una serie di comportamenti da parte della mia squadra, che hanno, mio malgrado, rallentato se non paralizzato l'azione amministrativa promessa", mi chiedo, ma in questo passaggio ti riferivi a episodi tipo la lettera inviata dal tuo Partito il 4 ottobre 2015, in cui etichettava la tua Amministrazione come "inceppata, vuota"? Lettera a cui tu stesso hai risposto duramente, difendendo la tua Amministrazione, che però ci ha fatto perdere un mese di tempo tra le varie diatribe o forse ti riferivi alla nomina del consulente politico, pratica molto in voga nel tuo partito, visto che l'hanno proposto in varie Amministrazioni, che però è costato due mesi di stallo a questa Amministrazione. Quando dici: "L'amore tenuto verso la mia comunità mi ha permesso di ingoiare tanti rospi, bocconi amari, di condividere prerogative e decisioni attribuite dalla legge alla mia sola competenza e responsabilità", ti riferivi a episodi tipo la firma messa sotto l'accordo con i commercianti di Via Guerrasio che non hai potuto onorare né mantenere perché qualcuno vicino a te ti minacciava le dimissioni se avessi dato corso a quell'accordo? O alle decisioni prese intorno a un tavolo e tutti i Consiglieri Comunali che però la mattina venivano smentite, perché il tuo partito ti diceva che non gradivano quelle decisioni? La parte che mi ha colpito di più è quella che si riferisce all'oggetto di stasera, alla San Giorgio Servizi, quando dici: "L'ultimo atto verificato ha visto sette Consiglieri di Maggioranza non partecipare al Consiglio Comunale fissato per il 18 marzo, che non ha consentito di celebrare il Consiglio Comunale e approvare punti importanti quali le convenzioni con la San Giorgio Servizi", qualche delucidazione qua però te la voglio dare io. Premesso che i Consiglieri assenti, come è stato ampiamente ribadito, erano otto e non sette, forse ti è sfuggito che i sette Consiglieri Comunali, ai quali tu facevi riferimento e che dal manifesto sembrano la causa di tutti i mali di questa Amministrazione, ti hanno inoltrato una nota che hanno già rappresentato all'Amministratore della San Giorgio Servizi in cui chiarivano i motivi di quel ritardo, che era stato un fatto casuale, anche tu in quel Consiglio Comunale sei arrivato all'ultimo momento. Quindi non vedo perché hai voluto trasformare quella che veramente è stata una casualità in un'ulteriore crisi politica, la nota ce l'avevi, sapevi che era stato un problema

di ritardi, però alcuni Consiglieri Comunali vengono creduti e altri no, ci sono i buoni e i cattivi. Vorrei specificare che io ero presente sulla Casa Comunale, ero fuori al momento dell'appello, ero fuori a chiamare i Consiglieri che mancavano, convinto che ci fosse il numero legale, perché avevamo anticipato il Consiglio Comunale di due ore per permettere la partecipazione delle Minoranze che avevano programmato un impegno successivamente. Sono stato chiamato per entrare in aula, mi ha chiamato il Consigliere Capuano, risposi: "Un attimo, sto cercando di contattare gli altri esponenti", sono stato chiamato un'altra volta, perché provavo a chiamare tutti quanti, ho chiesto se ci fosse bisogno del numero legale, non mi è stata data risposta, nel momento in cui sono arrivati e stavamo entrando era saltato il Consiglio Comunale. Questo è quello che è successo, che poi lo si voglia strumentalizzare per enfatizzare questo problema della San Giorgio Servizi, è un problema che non esiste, perché non è la prima volta che le convenzioni vengono votate con ritardo. Soprattutto quello che volevo sottolineare è un fatto gravissimo, quello della lista di sottoscrizioni che sembra fosse girata dai dipendenti e, se fosse stata data dall'Amministratore della San Giorgio Servizi, è un fatto gravissimo, se non è così vi chiedo scusa in anticipo, però se è successo è un fatto molto molto grave. Non tanto per i Consiglieri Comunali è grave, ma è grave per i lavoratori della San Giorgio Servizi, perché vuol dire che si vuole tenere i lavoratori in una sorta di riserva di voti, dove andare a mettere le bandierine sopra, non penso che vengano trattati come dipendenti di questo Comune, vengono trattati come un territorio da conquistare per la prossima campagna elettorale e questo è vergognoso. Vengono trattati così sai perché, Sindaco? Perché a Natale, quando abbiamo fatto gli auguri a tutti i dipendenti comunali, i lavoratori della San Giorgio Servizi non sono stati invitati al Comune come gli altri dipendenti comunali, è vero, non sono dei veri e propri dipendenti comunali, ma fanno capo al Comune, non vengono invitati nella sala comunale, no, si va lì a garantire i lavoratori: "State tranquilli, ci siamo noi!", non si fa così! Nel 2015 la politica nuova non è questa qua. Non si può far credere ai lavoratori che, siccome è saltato il Consiglio, è a rischio il posto di lavoro! Non va bene così! Dobbiamo trattare i lavoratori della San Giorgio Servizi come gli altri lavoratori, gli altri 23 lavoratori dell'ex cooperativa a cui va la mia solidarietà allo stesso modo, perché sono tutti di Castel San Giorgio, sono tutti padri di famiglia, dobbiamo garantire a tutti pari dignità. Ritornando alla tua lettera, dopo queste precisazioni, dici che sei mortificato per la grave ferita inferta alla sacralità del civico consesso. Ti devo dire la verità, sei state folgorato sulla Strada di Damasco su questo aspetto, io faccio il Consigliere Comunale da sei anni, sono stato sempre presente sulla Casa Comunale a quasi tutti i Consigli Comunali, forse ne ho saltato uno o due, ho avuto sempre massimo rispetto, sono stato presente ogni volta che c'era da discutere della San Giorgio Servizi, ho votato a favore quando ero in Maggioranza e quando sono stato in Minoranza, non ti permetto di far passare questo messaggio,

non te lo consento, è vergognoso! E' vergognoso additare dei Consiglieri Comunali come quelli che vogliono mandare a casa i lavoratori. Forse chi vuole mandare a casa i lavoratori diciamo che ci ha messo tre mesi per fare le convenzioni, perché bisogna dire che l'ultimo atto per perfezionare le convenzioni, per farle portare in Consiglio Comunale, è dell'8 marzo. Allora io mi chiedo, ti sei informato perché siamo così in ritardo, visto che le convenzioni ricalcano quelle dell'anno scorso? Questo è forse anche un nostro demerito, perché non siamo riusciti a proporre nulla di nuovo rispetto a quella che era la gestione passata. Piccolo inciso, i servizi della mensa che prima erano della San Giorgio Servizi, sono stati tolti dalla tua Amministrazione, c'ero anche io, dalla mia Amministrazione, hai ragione! Non penso che bisogna andare sempre sulle strade vecchie, penso che sulla San Giorgio Servizi bisogna fare un ragionamento più complesso, un ragionamento che non è che ogni anno la porta a sopravvivere, perché deve tenere i lavoratori sempre a stecchetto, non devono avere mai la sicurezza, devono essere sempre in bilico sulla sedia! Poi dici "basta", Sindaco, però bisogna capire basta a che cosa. Dici che hai ancora voglia di realizzare le cose, io ti voglio dare fiducia, ti voglio credere, però ci crederò quando vedrò arrivare al Consiglio Comunale Pasqualino Miele, quello della campagna elettorale, te lo ricordi? Quello che diceva: "Io sono Pasqualino " o mierico (il medico), non ho figli, non ho niente", io non l'ho mai visto sulla casa comunale, non ho mai visto la bicicletta di Pasqualino " o mierico" arrivare sulla casa comunale. Lo sto ancora aspettando! Se arriva Pasqualino "o mierico" sul Comune penso che sia un nuovo inizio e possiamo dare un futuro a questo paese, altrimenti la vedo nera. Nella lettera ancora: "... forse quell'accanimento terapeutico per cui i meccanismi normativi me lo consentiranno, fin quando i numeri...", è un appello alla Minoranza a darti man forte? Non l'ho capito ancora quel passaggio, avrei gradito che lo avessi spiegato prima, così uno di ti poteva chiedere qualcosa, ma ti sei negato nel dare queste spiegazioni. Io non penso che si arriverà verso quella rivoluzione che i cittadini si aspettavano, i cittadini se lo aspettavano quando ti hanno portato in processione da casa tua fino a qui, portando in processione, Pasquale Sammartino, permettimi, portavano in processione un'idea di rinnovamento, una speranza questo paese, un cambiamento promesso, un voltare pagina, però qua mi sembra, come qualcuno diceva, non la voltiamo in avanti la voltiamo indietro! Si vuole scimmiettare un'Amministrazione del passato che è stata fallimentare, si stanno proponendo tutte le scelte del passato, si sta facendo una restaurazione, non è che per questo che ci hanno votato le persone, Pasquale. Io ti faccio i migliori auguri e mi aspetto di vedere da domani chi ci sarà sul Comune, se arriverà Pasqualino "o mierico" a fare la rivoluzione e a dare un futuro a questo paese! Grazie."

**CONSIGLIERE MANUEL CAPUANO:** ". – Cittadini, colleghi Consiglieri Comunali, Sindaco, Presidente del Consiglio Comunale, io in via preliminare

devo, al posto di essere retorico e ripetitivo, associarmi al cordoglio, ringraziare il Presidente per il minuto di raccoglimento che ci ha chiesto all'inizio del consesso consiliare, sia rispetto alle vittime dell'incidente stradale, dove hanno perduto la vita alcune studentesse che erano lì per l'Erasmus, sia per le nuove, purtroppo nuove, vittime del terrorismo a Bruxelles. Purtroppo è già il secondo Consiglio Comunale che celebriamo dopo un evento così tragico, mi auguro di non dover ritornare a esprimere il cordoglio per le vittime del terrorismo. Io condivido che l'ordine del giorno preveda la discussione delle convenzioni per i servizi da sopperire alla San Giorgio Servizi Srl, ma è chiaro che il rispetto che io, io certamente ho, per il civico consesso e il rispetto che io ho verso la cittadinanza non può non portare ad ascoltare problemi che partono proprio dal Consiglio Comunale scorso, quello andato deserto. Non me ne vogliano i dipendenti della San Giorgio Servizi, che pure sono presenti, non me ne voglia l'Amministratore Delegato, l'argomento è importantissimo, credo che chi è intervenuto stasera, tra il pubblico più che capire se andavano a confermare o meno le convenzioni della San Giorgio Servizi voleva capirci un po' di più di quello che stava succedendo, su quello che riportavano i giornali, se fosse vero che alcuni Consiglieri o tutti gli Assessori avevano ricevuto una nota, se fosse vero quello che il Sindaco aveva scritto, se l'aveva scritto lui in un manifesto ed è chiaro che noi abbiamo il dovere di fare chiarezza. Condivido il pensiero di Fiorenzo Lanzara, da cui prenderò alcuni passaggi, quando dice che si aspettava all'inizio del Consiglio Comunale una chiarificazione di quello che era accaduto da parte del Sindaco, evidentemente non lo ritiene importante o non ha ritenuto di doverlo fare, secondo me, sfuggendo ancora una volta a quelle, sì, che sono le sue prerogative e le sue competenze. Per cui io non posso non partire dall'ultimo Consiglio Comunale, Fiorenzo, io ti spiegherò anche il perché viene strumentalizzata la situazione, è troppo semplice dire che sette Consiglieri Comunali mancavano, affiggere il manifesto, e non capire le reali decisioni e le reali motivazioni che sono sotto questi due giorni. E' peccato aver strumentalizzato i sentimenti dei dipendenti della San Giorgio Servizi, perché sono stati strumentalizzati i sentimenti della San Giorgio Servizi, perché quando all'indomani del rinvio della seduta del Consiglio Comunale io vengo a conoscenza di una riunione urgente presso la San Giorgio Servizi dei dipendenti che si erano riuniti, di qualcuno che addirittura aveva detto loro che non c'era la volontà di approvare le convenzioni, è chiaro che conoscendo quello che era accaduto, la strumentalizzazione sembrava più che un pretesto. Cari amici concittadini, perché io sono qui certamente come gli altri per fare ammenda, per cospargermi il capo di cenere per i miei tre minuti di ritardo, alle ore 17,03 diedi il mio telefonino alla Segretaria Comunale, ero qui con Carmelina, erano le ore 17,03, è vero che non ho risposto all'appello, stavo in ascensore e stavo salendo. Vorrei però fare con voi una riflessione ad alta voce, perché credo che siamo tutti un po' più intelligenti delle apparenze e credo che questa fosse una mossa



preordinata politicamente, per far ricadere sui Consiglieri Comunali assenti la scusa dell'ennesima crisi politica, questo era il motivo, quello di dover addossare le responsabilità inesistenti su quelli che non erano venuti qui in Consiglio Comunale. Purtroppo, caro Sindaco, chi ti ha consigliato in questa mossa politica, spero che ti abbia soltanto consigliato e spero che non sia andato oltre, non è così furbo come vuole far vedere, sapete perché? Fiorenzo l'ha già anticipato, io domenica sera ho spedito dalla mia mail personale una nota all'Amministratore Delegato della San Giorgio Servizi con la firma di sette Consiglieri Comunali, è questa qui, e inviata per conoscenza al Presidente del Consiglio Comunale, qualcuno ha voluto mestare che non è stata inviata al Consiglio. Ha un motivo l'invio al Presidente del Consiglio Comunale, perché nella parte finale si chiede al Presidente del Consiglio Comunale di convocare immediatamente un Consiglio Comunale per votare le convenzioni della San Giorgio Servizi, perché diciamo in questa lettera, e i dipendenti ho appreso che l'hanno conosciuta: "... che un disguido di esclusivo carattere formale ha comportato il rinvio per assenza del numero legale; desideriamo però assicurare a Lei (e mi rivolgevo all'Amministratore Delegato della San Giorgio Servizi) e a tutti i dipendenti della San Giorgio Servizi, che non vi è stata, non vi è e non vi sarà mai, da parte nostra, alcuna volontà di ostacolare o addirittura di non approvare le convenzioni che garantiscono la sopravvivenza della Società in house providing del nostro Comune". E allora io capirei la reazione del Sindaco, la crisi politica che lui ritiene che ci sia, se lui non avesse conosciuto questa lettera, Sindaco, purtroppo però tu l'hai conosciuta bene, perché il lunedì mattina presto, il Consigliere Fiorenzo Lanzara ha protocollato una nota con la quale i tuoi Capigruppo hanno trasmesso proprio questa lettera, il lunedì mattina ancora ben prima che facessi questi atti vergognosi che poi sono usciti fuori in un manifesto e uno scritto, non so quanto scritto dal Sindaco e una revoca delle deleghe del Consiglio Comunale che porta il Protocollo 5233, quindi successivo rispetto a quello. Questo è il motivo per cui viene strumentalizzata la San Giorgio Servizi, la San Giorgio viene strumentalizzata perché in questa revoca, dire vergognosa è dir poco, e dopo vi spiegherò anche perché, si doveva mettere che si procedeva alla revoca perché si era tenuto in considerazione la crisi politica che si è aperta, ma quale crisi politica aperta? Noi abbiamo comunicato in una lettera che noi eravamo venuti in Consiglio Comunale perché avevamo fatto tardi, e mi dispiace fare riferimento all'amico Lamberti Vincenzo, perché in questo volantino si deve parlare di sette e non di otto Consiglieri Comunali? E' tutto preordinato, io ho la prova anche in questo che è tutto preordinato. Sindaco, io ho condiviso un passaggio di questo volantino tra persone aventi una provenienza politica diversa, è vero, ne sono fiero, abbiamo provenienze politiche completamente diverse, io credo che tu sia rimasto troppo legato a un passato e a un'idea della tua precedente esperienza di Maggioranza, dove se vi ricordate c'erano gli " Yes man", sei rimasto involuppato all'epoca in cui si diceva che uno

comandava e gli altri seguivano! Io vengo da un'altra esperienza politica, vengo dall'esperienza politica della democrazia e della partecipazione e della trasparenza, così come recita il nome del mio Gruppo, io vengo dall'esperienza a della partecipazione, della condivisione e delle idee, vengo dall'esperienza della politica, della pluricrazia, non della monocrazia, non che comanda uno solo, io vengo dall'esperienza in cui uno non è più importante di undici, io vengo dall'esperienza, e te lo dissi in una delle ultime riunioni di Maggioranza, in cui otto è la Maggioranza e tre la Minoranza, io vengo dall'esperienza in cui il tre sta nell'otto, l'otto nel tre non ci entra! Ti dissi anche che quando tre contava più di otto, o quattro contava più di sette, era qualcosa che con la democrazia faceva a cazzotti, non andava bene! Ecco perché siamo diversi politicamente, però non basta questo, Sindaco, perché io credo che in questa diversità politica c'è anche il tradimento, non soltanto del patto che abbiamo stretto prima della campagna elettorale, quando abbiamo costituito questa lista, è un patto secondo il quale avremmo messo una pietra sul passato, che andava ricordato ma non ripristinato. Voi avevate avuto un'esperienza, io ne avevo avuto un'altra, io quel modo di fare politica lo avevo avversato, è stato bocciato dalla gente, dal popolo, io lo continuerò sempre ad avversare. Invece, come ha ricordato Fiorenzo, è proprio quello che sta avvenendo, non il ricordo del passato, il ritorno del passato! Io credo che il tradimento sia soprattutto verso il voto di chi ci ha dato fiducia, perché la gente, Sindaco, come ha detto Fiorenzo, ci ha votato per voltare pagina in avanti non indietro, la gente ci ha votato per rinnovare e non per restaurare il passato, ci ha votato per cambiare questo paese, perché non era contenta di quello che c'era stato, non per ritornare al passato ancora più remoto. Ecco perché dico che le persone che ti consigliano e mi auguro che si limitino solo e soltanto al Consiglio ti consigliano sempre peggio! Mi riferisco non tanto più soltanto a questo volantino, a questo scritto, non so quanto scritto dal Sindaco, per quello che mi viene anche riferito, che forse doveva essere addirittura del PD questo volantino e non del Sindaco, ma mi riferisco anche a quest'altro atto che ho avuto il piacere di ricevere a casa senza avere nemmeno un avviso. Ho ricevuto la revoca della delega assessoriale senza nemmeno essere chiamato, io sono l'ultima ruota del carro, ma un minimo di responsabilità amministrativa e un minimo di sensibilità avrebbe dovuto spingere il Sindaco quantomeno a chiamare il Capogruppo, per dire al Capogruppo: "Vedi che sto rinnovando le deleghe ai tuoi Assessori", invece mi sono visto arrivare un Vigile, è arrivato il Vigile che ha detto: "Vi devo notificare una carta", tengo la carta: "Ritenuto in considerazione dell'attuale difficoltà politico - amministrativa, di procedere all'azzeramento della Giunta". Sindaco, sai perché ti dico che chi ti consiglia (e mi auguro si limiti soltanto al consiglio), ti consiglia sempre peggio? Perché nel mio modo di fare politica, che è certamente non quello passato, è certamente quello del presente, Il mio modo di fare politica, sai qual è, Sindaco? È quello che un Sindaco che ritiene ci sia una crisi politica, convoca una riunione di Maggioranza. Un

Sindaco che ritiene di dover chiedere scusa ai cittadini per l'avvio stentato dell'Amministrazione, convoca una riunione di Maggioranza, dà le dimissioni e dice: "Io mi dimetto e insieme a me ce ne andiamo tutti a casa! Avete venti giorni di tempo per capire qua che cosa si deve fare", questo avrebbe fatto un Sindaco! Non scaricare su altri la responsabilità, non dire: "Sette Consiglieri mi hanno tradito"! Non revocare le deleghe con una pugnalata alle spalle! Questo avrebbe fatto un Sindaco giusto padre di famiglia, questo avrebbe fatto il mio Sindaco ideale! Sei diventato (e mi avvio veramente alle conclusioni) il Sindaco di una parte politica e soltanto di una parte politica, dovevi essere il Sindaco di una coalizione, invece non lo sei voluto diventare Sindaco di una coalizione, ti sei voluto legare esclusivamente alla parte politica alla quale nessuno ti ha mai negato di far parte. Però era quella l'esperienza sbagliata, era quello il momento sbagliato, era quello il problema e cioè hai fatto parte di una esperienza politica nella quale nel tuo Partito si decideva qua sopra quello che si doveva fare, oggi non era più così, perché questa Amministrazione non è monocolore e nel tuo Partito non si poteva decidere qua sopra quello che si faceva, nel tuo Partito si sceglieva una linea e ci si metteva a confrontare qua sopra, dopo di che se il tuo Partito era otto, le decisioni passano anche in Maggioranza, ma se il tuo Partito era tre, soccombeva rispetto agli otto, soccombeva rispetto alle Maggioranze! Davvero mi avvio alle conclusioni, per dirti l'ultima. Mi hai revocato la delega Assessoriale, io ti ringrazio per avermi chiamato prima, ma ti dico anche che nel profondo del mio cuore so che questa delega Assessoriale che tu mi hai dato e che poi mi hai revocato, non era un dono o una concessione del Dott. Sammartino, io questa delega Assessoriale me la sono guadagnata sul campo, me la sono guadagnata facendo la campagna elettorale, me la sono guadagnata salendo sul palco 15 volte a fare i comizi per la tua campagna elettorale, me la sono guadagnata facendo il capolista della tua Lista, per un obiettivo che era diverso rispetto a quello che hai messo in campo, io non ho avuto regalato nulla, altro che "bocconi amari"! Quando vogliamo parlare di "bocconi amari", ne parliamo! Quando vogliamo parlare di "bocconi amari" di qualcuno che ha dovuto ingoiare i rospi, ne parliamo! Anche sulle deleghe, non è questo il caso, non è questa la sede! Io mi riporto, fermo rimanendo che confermo il mio voto favorevole per le convenzioni della San Giorgio Servizi, che avevo dato già nella precedente seduta del Consiglio Comunale, io mi riporto a quanto detto dal mio Capogruppo ed alla parte finale della tua lettera, dove dici che da questo momento andrai avanti per la tua strada per realizzare gli impegni assunti! Io mi auguro che tu per prima cosa voglia ricordare quali sono gli impegni assunti e poi mi auguro che tu la troverai questa strada. Io starò qui insieme al mio Capogruppo e insieme al Dott. Francesco Spinelli, valuteremo le cose che farai per questo paese, valuteremo gli atti che vorrai portare alla nostra conoscenza e capiremo se questa strada sarà stata trovata o se invece avrai preso qualche altra scorciatoia."

**CONSIGLIERE ANIELLO GIOIELLA:** “ – Presidente, Sindaco, colleghi, gentile pubblico... Io invece devo parlare, eccome se devo parlare! Allora, io partirei da lunedì, quando ho ricevuto questa nota del Sindaco con la quale revocava le deleghe che mi aveva conferito e dopo sono venuto a conoscenza che aveva revocato a tutti i Consiglieri ed Assessori le relative deleghe. In realtà, da questo punto di vista, non ho valutato negativamente questa scelta; poi, però, ho visto un Decreto di Nomina dello stesso giorno nello Staff del Sindaco (cosa rispetto alla quale uno potrà dire: “Cosa c’entra?”, e poi vi spiegherò cosa c’entra); infine la sera, passando dalla casa del Sindaco, vedo dei componenti della Maggioranza che stanno svolgendo una riunione, niente di male; infine il giorno dopo vedo il manifesto del Sindaco e a quel punto ho capito, è strano che non ci avessi pensato: “Era la settimana della Passione ed era venuto il momento di metterlo in croce”! Questo era il discorso! Perché? Perché, tornando ai 4 Consiglieri che vanno a casa del Sindaco, chiamasi “riunione” se sono vicini a lui, se sette Consiglieri di Maggioranza vanno a casa del Sindaco, chiama i Carabinieri, perché la crisi di Maggioranza, la prima, è nata perché sette Consiglieri di Maggioranza sono andati a casa del Sindaco a dire: “Sindaco, noi siamo con te”! Abbiamo detto altro? Non lo so, abbiamo rubato qualcosa? No! Però è nata per questo motivo la crisi di Maggioranza, perché sette Consiglieri vanno a casa del Sindaco! E abbiamo perso soltanto due o tre mesi! Per carità, le festività Natalizie, dopo le festività Natalizie doveva avviare il PUC e quindi magari ci mettiamo a lavorare anche sui Settori, benissimo! “Nomina del Consigliere Politico”, perdiamo un altro mese e mezzo, benissimo! Poi gli amici rientrano e a quel punto si comincia a lavorare sulla Macchina Comunale! Dopo si prende l’accordo con il Sindaco di nominare i Capigruppo delegati per ragionare, si raggiunge un accordo e il giorno dell’accordo, venerdì alle 13:30, il Sindaco viene e dice: “Ho ricevuto una chiamata da un elettore che dice: pensaci bene a quello che fai”! Salta... Ma io vi chiedo una cosa: ma io chi sono? Noi chi siamo? E quindi torno al discorso della revoca delle deleghe, è una pantomima, perché rispetto alla nomina del componente dello Staff, che di per sé non dice niente, perché è una ragazza e ben venga, il problema è che quella nomina era stata sollecitata: “lo sottoscritto Assessore Vincenzo Lamberti, con la presente ti rappresento che le deleghe costituenti il mio Assessorato richiedono una costante e duratura presenza su tutto il territorio comunale”, cioè tu revochi l’Assessore e nomini l’assistente dell’Assessore?! Va bene! Dopo di che la San Giorgio Servizi, perché qui arriviamo al dunque! Qual è la logica che sottende tutte queste crisi, questa incapacità di andare avanti? E’ una logica molto semplice: perché non si vuole fare spazio alle componenti che non rispondono al PD, assolutamente no, deve essere tutto sotto il controllo del PD, questa è la logica! E’ molto semplice e banale e quindi nessuno deve fare alcunché all’interno della Macchina Comunale! Fermiamoci, un attimo! Dopo di che... No, anche qui

vengo, un attimo solo! A differenza degli altri che si sono scusati, io non mi posso scusare, io sono una persona leale, io non sono entrato volutamente, perché sapevo che non c'era il numero legale, perché siete troppo intelligenti per non capire che è una presa per i fondelli, va bene? Perché oggi li votiamo e se il Sindaco fosse stato lineare con questa scelta, il 31 dicembre avrebbe dovuto revocare il Funzionario, perché sono scadute il 31 dicembre! Per cui, Pasquale, io ti chiedo un sussulto di dignità, fai un gesto di dignità, sei una brava persona, ma non ti prestare più a questi giochini!"

**CONSIGLIERE GIOVANNI DE CARO:** “ – Buona sera, buona sera Presidente, buona sera Sindaco, buona sera pubblico, mi devo complimentare con Gioiella, complimenti, Aniello, ti fai prendere dagli interventi, ma devi stare calmo. No, ti fai prendere invece di stare calmo. Niente, Pasquale, stasera la tua stessa Maggioranza ti sta chiamando “incompetente”, l'hanno detto più Consiglieri e quindi, voglio dire, l'ultima parte mi è piaciuta, Aniello, complimenti ancora, dopo ti offro una pizza! Sindaco, sono dieci mesi che, anzi, questa è una proposta che voglio fare al Presidente del Consiglio e cioè togliere il punto all'ordine del giorno “Comunicazioni del Sindaco”, il Sindaco in dieci mesi non ha fatto una sola comunicazione alla cittadinanza, una! Dice sempre che rinuncia, nelle conclusioni è molto sintetico e a volte non le fa neanche le conclusioni, quindi anche qui ci vedo l'incompetenza. Niente, Pasqualino, secondo me tu stasera nelle comunicazioni potevi parlare del problema che si è creato stamattina dei 23 lavoratori della Cooperativa, non ne parlate di quelle 23 persone, di cosa sta succedendo! Ho visto, hai dato appuntamento ai signori nell'atrio del Comune, non li hai fatti manco entrare nella stanza, complimenti! Non hai parlato della crisi politica, potevi cominciare con le comunicazioni a parlare proprio di quel manifesto che sicuramente doveva essere firmato PD e poi l'hanno firmato “Pasquale Sammartino”! Di cosa vogliamo parlare? Vogliamo parlare delle interrogazioni che ha detto la collega Paola Lanzara? L'ultima interrogazione l'ho fatta io il 10 marzo, sono ancora in attesa e non mi dite “trenta giorni”, perché questa è solo fantapolitica, scuse che volete trovare! La mia interrogazione è inerente alla viabilità a Santa Croce, dove l'altra volta mi sono innervosito e ho abbandonato l'Aula, chiudo scusa ai cittadini per quello che ho fatto, ma certamente non a te, Pasquale! Questa è la lettera che il Sindaco ha sottoscritto insieme ai cittadini, se volete le copie, dopo ve le faccio recapitare a casa. Il grande Assessore alla Viabilità, tale Vincenzo Lamberti, ormai ex Assessore, mi disse che mi avrebbe risposto scrivendomi una lettera, la sto aspettando ancora, Vincenzo! Non lo so la scriverai tu o te la scriverà chi ha scritto quel manifesto, poi vediamo. Va bene! Stasera, Pasquale, giustamente le comunicazioni non le hai fatte, però subito hai dato la palla in mano ad Aniello, Aniello che è sempre molto disponibile a prendersi le mazzate, e Aniello non sa nemmeno la differenza fra i detriti e gli ingombranti e che deve fare? Lui non lo sa! Mica è colpa sua? Aniello, tu non

lo sai! Tu sopra i conti, Aniello, non brilli, sui conti stai inguaiatissimo!"

**CONSIGLIERE ANIELLO CAPUANO :** “ – Verrò a scuola da te!"

**CONSIGLIERE GIOVANNI DE CARO:** “ – Va benissimo, io ti aspetto! Va bene, va bene! Ho visto, appena ti hanno messo un poco poco in difficoltà su Barbati, giustamente tu le cose non le sai, lo so, hai chiamato subito l'amministratore e te ne sei scappato là dentro, perché giustamente le cose non le sai! Aniello, tu le cose non le sai!"

**CONSIGLIERE GIOVANNI DE CARO:** “ – Si è licenziato Barbato, si è licenziato, ha dato le dimissioni etc., sempre quello che gli hanno detto di dire purtroppo! Niente, l'argomento all'ordine del giorno di questa sera, ovvero le convenzioni della San Giorgio Servizio per l'anno in corso, si presta a una serie di considerazioni da una parte positive e dall'altra parte negative. Quelle positive fanno riferimento alla notevole opera (e questo lo devono sapere i signori amici, perché sono tutti amici miei, della San Giorgio Servizi) che l'Amministrazione Longanella è stata capace di portare avanti e ha fatto grossi sacrifici per la Società. L'elenco delle problematiche affrontate e risolte sarebbe troppo lungo da esporre questa sera, ma dobbiamo, per amore della verità, ricordarne alcune, le più significative: tutela del posto di lavoro per i 19 dipendenti mediante il richiamo dalla Cassa Integrazione; l'adozione di un Contratto Nazionale di Lavoro, corretto e adeguato alle mansioni svolte; l'aumento delle ore di lavoro, al fine di superare la notevole differenza tra i dipendenti con conseguente aumento delle retribuzioni, a fronte di un maggiore impegno lavorativo (questo è quello che ha fatto l'Amministrazione Longanella, ma non finisce qui!); riorganizzazione delle attività attraverso un più razionale ed efficiente uso delle risorse umane, a copertura del attività convenzionali; introduzione del badge per la rilevazione delle presenze; piani di lavoro quotidiano, grazie ai quali si è superata l'improvvisazione e la confusione delle attività; report quotidiani e periodici sulle attività svolte; pianificazione delle attività su tutte le convenzioni indistintamente; aumento del parco automezzi, per poter eseguire le attività, facendo ricorso il meno possibile a soggetti terzi; attenzione alle criticità di tutto il territorio indistintamente, non solo alle aree urbane, ma soprattutto alle zone collinari, mediante una sorveglianza continua e un manutenzione costante delle aree più critiche (Pasqualino, tu queste cose le dovresti conoscere, perché quelle poche volte che sei venuto in Consiglio Comunale e sedevi nei banchi della Minoranza, quando ti dicevano di venire, perché molte volte tu non sei venuto perché ti dicevano che non dovevi venire! A te e a Vincenzino ti tenevano con la bacchetta: "Tu adesso puoi andare, andate là e non votate! Se devi votare, vota questo, te ne vai", va bene!); individuazione puntuale delle numerose situazioni debitorie riguardo ai fornitori, tributi, oneri sociali, professionisti, stipendi, TFR etc.. Tali debiti, soprattutto i tributi e gli oneri sociali, risalgono

già al primo anno della Società, il 2008 e per le competenze del 2007. In sostanza, non era mai stato pagato nulla con molta disinvoltura (tu stavi in Maggioranza, Pasqualino!), ignorando che i debiti della Società sono sempre e comunque debiti del Comune. La massa debitoria riconosciuta, per amore di verità, sfiorava il milione di Euro, ad essa è data soluzione mediante una pianificazione di rientro dal debito, che si concluderà nel maggio del 2020; introduzione di nuove attività, una volta raggiunto con le convenzioni un plafond che consentisse alla Società di far fronte alle esigenze interne e di avere le risorse per onorare i debiti, all'interno delle stesse risorse messe a disposizione dal Comune, la Società ha proposto e esercitato altre attività, quali il rifacimento dei manti stradali e il decoro urbano, il controllo e la pulizia di tratti fognari ostruiti e la pulizia straordinaria delle strade extraurbane. In più, per la prima volta a Castel San Giorgio sono state individuate delle aree blu per la sosta a pagamento a tutela delle attività commerciali e per dare un certo ordine alla sosta selvaggia a tariffe estremamente contenute; massima trasparenza e attenzione alla spesa, mediante il ricorso a preventivi multipli prima di ogni acquisto, acquisti in contanti per superare le differenze dei fornitori e per ottenere in qualsiasi modo risparmi nelle spese; pubblicizzazione dei conti e dei Bilanci; relazione periodica delle attività e dei Bilanci in ottemperanza al controllo analogo. Positivo, inoltre, per noi è anche constatare che le bozze di convenzione presentate stasera, ricalcano pressoché alla lettera le ultime approvate da noi il 30 dicembre 2014, significa che abbiamo operato bene, che l'impostazione data è stata riconosciuta corretta da questa Amministrazione e che abbiamo fatto gli interessi del paese, oltre che della Società e dei dipendenti. Ma quella sera del 30 dicembre 2014 le convenzioni furono approvate senza l'apporto della Minoranza dell'epoca, perché a quel Consiglio Comunale era presente solo il Consigliere amico Manuel Capuano, che tra l'altro si astenne nelle votazioni di ciascuna convenzione. Come mai stasera quelle convenzioni, ispirate dagli stessi principi e dalle stesse prerogative, sono degne di approvazione da parte della Maggioranza, che le ha fatte sue? Evidentemente c'è una ben diversa concezione del bene comune. Oggi la Maggioranza è sempre presente e dà i suoi contributi sui problemi del paese, mentre la Minoranza dell'epoca questo contributo non l'ha mai dato. E allora, quali sono le negatività che ci permettiamo di segnalare? Che senso ha togliere dalla convenzione per il taglio di erba il Servizio di rimozione degli inerti dalle strade extraurbane (Aniello, vai a vedere che significa "inerti!"), che veniva eseguito senza aumento di spesa? All'interno dell'importo della convenzione che senso ha assegnare un dipendente fisso al Cimitero, quando le attività da svolgere possono essere limitate a pochi giorni, ogni due – tre mesi? Dopo me lo spieghi tu, Aniello, per cortesia, se vuoi! Tra l'altro, si sa già chi sarà il dipendente e questo fa pensare a un trattamento clientelare da pagare con i soldi dei cittadini. E chi svolgerà il resto delle attività previste nella convenzione? Su questo, Vincenzo, se gentilmente poi mi rispondi tu. Che

senso ha abolire il fondo per acquisti a carico del Comune, che era annualmente di 50 mila Euro, ma che poteva anche essere ridotto a 30 mila, vista la spesa storica del 2015? Questo fondo consentiva alla Società di non rimanere senza risorse per gli acquisti dei materiali a carico del Comune, soprattutto per la pubblica illuminazione e di recuperare anche l'IVA, che il Comune perde quando fa acquisti direttamente. Quindi, che senso ha? E che senso ha inserire, a copertura degli acquisti, diecimila Euro a corpo, senza obbligo di rendiconto, ma soprattutto sicuramente insufficiente a coprire le spese di un anno intero? Come si fa a approvare queste convenzioni, senza presentare un conto economico preventivo anche di massima, sulla falsa riga di quello dell'anno scorso? Come si fa a capire dove vanno a finire i circa 600 mila Euro che i cittadini versano per avere dei Servizi, che da quando c'è questa Maggioranza, sono peggiorati agli occhi di tutta la cittadinanza? Come si fa a venire in Consiglio Comunale, su questo argomento, senza mettere agli atti i documenti con i dati organizzativi e economici reali della San Giorgio Servizi? Senza una bozza di Bilancio Consuntivo del 2015? Nel 2015, il 26 marzo, il Consiglio d'Amministrazione aveva già approvato il Consuntivo del 2014 e qui non c'è nemmeno una bozza di quello del 2015! Aspettiamo qualche risposta. Vincenzo mi pare che si sta confrontando con Aniello, va bene, uno dei due, c'è il tecnico, però mi aspettavo una tua risposta!"

**CONSIGLIERE MICHELE SALVATI:** " – Ma anche un minuto e mezzo, sarò velocissimo. Chiedo per le domande fatte, l'intervento del tecnico e che vengano date spiegazioni tecniche in merito, perché siamo pronti a votare le convenzioni che, come si diceva in precedenza, come diceva anche il Consigliere Fiorenzo Lanzara, non sono altro che un ripetersi delle convenzioni dell'anno scorso. Ne approfitto per una domanda: innanzitutto per complimentarmi per gli interventi dei Consiglieri Comunali. Ho capito bene la posizione del Gruppo di Velluto, Manuel e Spinelli ma, sarà una mia defaillance, non ho capito la posizione e le conclusioni finali del Consigliere Fiorenzo Lanzara e di Aniello Gioiella. Se cortesemente poi negli interventi mi volessero spiegare. La domanda è questa al Sindaco di Castel San Giorgio: ma Lei, Sindaco, questa sera la Maggioranza ce l'ha o non ce l'ha? Ce lo faccia capire a noi Consiglieri Comunali, lo faccia capire in modo chiaro, palese e trasparente ai cittadini. Ho finito, non interverrò più."

**CONSIGLIERE GILDA TRANZILLO:** " – Grazie Presidente. Buona sera Sindaco, Segretario e tutti i Consiglieri e un saluto in particolare a tutti i cittadini. Questa sera avevo pensato di non intervenire, dato che eravamo venuti qui in Consiglio Comunale per esprimere il nostro voto favorevole delle convenzioni della San Giorgio Servizi. Tutto il tempo, per tutta la durata del Consiglio Comunale, non ho fatto altro che osservare tutti i cittadini presenti, ma non per fissare i vostri volti o per ricordare voi chi foste, ma



semplicemente per fare una considerazione, mi viene da dire solo una cosa: è una infinita tristezza! Se la volta scorsa mi chiedevo quali fossero i motivi di queste difficoltà, di queste liti interne alla Maggioranza, oggi davvero vengo qui con un'altra consapevolezza, di una tristezza assurda, di una pagina buia, ma veramente nera, nerissima! Cioè noi ancora una volta, dopo dieci mesi di disamministrazione, parliamo ancora di un nuovo inizio, di fare una rivoluzione, se ci sono i presupposti, se non ci sono, ma sono trascorsi solo dieci mesi e cosa noi regaliamo, quale dipinto stiamo regalando questa sera ai cittadini di Castel San Giorgio? Io leggo nei vostri volti lo sgomento, è lo stesso sgomento che sento io questa sera! Io veramente sono delusa, perché c'è in gioco il destino di tante famiglie di Castel San Giorgio e quindi mi auguro davvero con tutto il cuore che si prendano i dovuti provvedimenti, perché davvero io non so, credo che la presenza dei cittadini non debba esserci soltanto quando ci sono delle difficoltà politico – amministrative, i cittadini dovrebbero essere presenti per apprezzare l'operato di un'Amministrazione, per porsi delle domande e aspettarsi delle risposte e non soffermarsi per le strade del paese a chiedersi: "E domani? Che succederà domani? Quale sarà il nostro destino di cittadini di questo paese?"! Credetemi (e ripeto un concetto in cui credo fortemente), se ritorno a dieci mesi fa, vedevo dinanzi un futuro roseo, fatto di progetti, di condivisioni, di confronti, a oggi, a distanza di dieci mesi, da giovane Consigliere Comunale, ma soprattutto da giovane cittadina, credetemi, sono amareggiata e non so cosa altro aggiungere. Quindi, veramente mi auguro che si mettano da parte queste beghe, queste fazioni, si è sentito dire: "Il mio Partito, piuttosto che il tuo. Il PD a Castel San Giorgio, un altro Partito" ma, scusatemi, quando ci siamo candidati, pensavamo al Partito al quale appartenevamo o pensavamo di fare qualcosa per Castel San Giorgio? Ho forti dubbi a oggi, quello che so, è che mi sono candidata e nella Lista in cui mi sono candidata, c'era la condivisione di un progetto, qua non vedo nessun progetto, mi dispiace, ma non ci ho messo molto tempo a capirlo, l'ho capito sin dall'inizio, quando presentavo interrogazioni su un progetto alla legalità, al di là del difetto di forma, va bene, è sbagliato, sono alla prima esperienza e ci sta, ma una disattenzione per un tema così importante, fa capire tutto. Quindi, più che essere delusa e dire: "Mamma mia, è veramente una tristezza" e lo dico pure in dialetto, cittadini, non so cos'altro dire. Io mi auguro che le cose veramente possano cambiare, ma ho forti dubbi purtroppo."

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO:** " – Grazie Consigliere Tranzillo. Mi pare che tutti abbiano preso la parola. Le conclusioni al Sindaco. Certamente, all'ordine del giorno non era previsto. No, Dottore! Allora, conclusioni... Ma non c'è un prosiegua, se Lei mi chiede questo, in quanto l'ordine del giorno è questo e quindi oltre non si andrà per quanto mi riguarda, se poi voi volete rimanere, però il Consiglio Comunale finisce qui. Dottore, le conclusioni. Ah,

abbiamo necessità di chiarimenti? Prego. No, no, pensavo che Lei si riferisse alla discussione politica. Sul punto all'ordine del giorno, sono assolutamente d'accordo. Prego."

**CONSIGLIERE GIOVANNI DE CARO:** " – Presidente, se vuole, visto che la Funzionaria non era in Aula, posso anche una alla volta fare le domande. Quindi, va bene."

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO:** " – Va bene. Allora, vogliamo aiutare l'Architetto Montefusco a dare le risposte sulle singole criticità che avete evidenziato? Come? Non ho sentito. Allora, chi aveva bisogno? Il Consigliere Salvati aveva necessità di chiarimenti sulla convenzione? Il Consigliere De Caro, prego."

**CONSIGLIERE DE CARO:** " – Le rifaccio le domande? Come vuole il Funzionario. No, io ho fatto dei quesiti, delle domande, forse Lei non era in Aula. Va bene."

**CONSIGLIERE DE CARO:** " – Certo. Allora, dicevo, che senso ha assegnare un dipendente fisso al Cimitero, quando le attività da svolgere possono essere limitate a pochi giorni, ogni due – tre mesi? Una domanda alla volta, questa è la prima! Perfetto, perfetto, sì, sì, va benissimo. Perfetto, va bene, grazie."

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** " – Allora, noi abbiamo una serie di lavorazioni che si fanno all'interno del Cimitero Comunale, che riguardano la manutenzione delle caditoie, la manutenzione del verde, il taglio del verde. Per ottimizzare i Servizi e far sì che si potesse organizzare meglio il lavoro dei dipendenti della San Giorgio Servizi, abbiamo detto: "Mettiamo part-time", non è un dipendente a orario intero, nel part – time ci sono due dipendenti a 18 ore, di cui una parte delle ore le fa all'interno del Cimitero Comunale, in modo tale da poter organizzare il lavoro con continuità e un'unica persona può organizzare il taglio dell'erba, la manutenzione delle caditoie, la pulizia dei viali, il taglio degli alberi, che costantemente ogni giorno richiede lavoro. Quindi, lui non sta sei ore al giorno."

**CONSIGLIERE DE CARO:** " – Tutti i giorni?"

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** " – Tre ore."

**CONSIGLIERE DE CARO:** " – Tre ore tutti i giorni?! Va bene."

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO:** " – No, no, mettiamoci d'accordo. Lei ha finito, Consigliere De Caro?"

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Volevo fare qualche domanda, però se c'è già la considerazione che fa Longanella, è giusto che la faccia.”

**PRESIDENTE DEL CONSIGLIO:** “ – Non facciamo le considerazioni, facciamo le domande di ordine tecnico.”

**CONSIGLIERE LONGANELLA :** “ – Dottoressa, io penso che questo non è funzionale, perché quando un dipendente da solo si deve mettere a pulire le caditoie, che sono 400 o 500, se non vado errato, le caditoie del Cimitero, quando il Servizio precedente era andato diverso, ogni due mesi, quando si chiamava, andavano tre persone e si aiutavano. Quando si fa la pulizia delle caditoie, è una cosa molto impegnativa, si prende tutto il materiale, poi si deve trasportare etc., una sola persona non può farlo. E' spreco, perché per tutto l'anno molte volte non tiene da fare, ma è uno spreco. Questa è la nostra considerazione. Oltretutto questo determina (e perciò io ho bisogno dei conti economici) un piccolo aggravio di spese, perché costa più due persone a 18 ore parzialmente tutto l'anno, anziché tre persone ogni due mesi. Questo è il nostro suggerimento, non è una condicio sine qua non; poi, se pensate di non poterla accogliere, va bene così.”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – No, io invece ho pensato diversamente, mi scusi se, perché, per quanto riguardava la manutenzione delle aree verdi comunali, nella precedente convenzione noi avevamo un'unica unità che doveva giornalmente una persona pulire tutte le villette del Comune di Castel San Giorgio compreso il Cimitero Comunale. Poiché secondo me un'unica unità, che dovesse giornalmente provvedere alla manutenzione delle villette Comunali, era complicato, io ho detto: “Mettiamone due a 18 ore, di cui una cura in parte il Cimitero per tre ore e poi l'altra insieme pulisce le villette”, perché uno ogni tanto sembrava assodato. Va bene, poi è una scelta...”

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – Io Le faccio presente qualche cosetta. Allora, c'è un bando e ci sono tanti privati che puliscono e tagliano l'erba, hanno la manutenzione di aree pubbliche, quindi c'è l'elenco delle aree assegnate a quella persona e era più che sufficiente una persona per farlo, a nostro avviso. Mi va bene che sia stato diversamente, va bene così. Tutto questo sapete perché lo sottolineo? Perché, indipendentemente da questo, ci vogliono le valutazioni economiche, conto economico complessivo, Voce per Voce che bisogna fare, altrimenti... Comunque, noi siamo predisposti, l'impianto è quello che è, se non volete accettare qualche nostro suggerimento, non è un problema.”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – Il costo economico della convenzione precedente era 34.456,44, più Iva, il costo attuale è identico”.

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – Ma non funziona il Servizio così, perché il costo economico non si fa complessivo, si fa Voce per Voce, quanto costa l'uno e quanto costa l'altro. Comunque, noi abbiamo sottolineato delle cose, poi...!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Posso fare l'altra domanda? Che senso ha togliere dalla convenzione per il taglio erba il Servizio di rimozione degli inerti dalle strade extraurbane, che veniva eseguito senza aumento di spesa all'interno dell'importo della convenzione?”

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – E' la convenzione n. 4, mi pare che avete indicato: “Convenzione per la gestione in house per il Servizio taglio erba sulla rete stradale”, manca dalla precedente convenzione :“e rimozione degli inerti”.

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Anticipo anche qualche altra domanda: perché la manutenzione si fa ovunque e non a Villa Calvanese?”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – Non è cambiato niente, l'espletate del Servizio è questo: “Descrizione e modalità del Servizio”, Art. 2: “Il Servizio di taglio erba...”, non è cambiato niente.”

**SINDACO:** “ - E' stata fatta più di una Commissione?! Mi sembra come se fosse la prima volta che uno viene a contatto con questi numeri, che sono... A me sembra questo, poi può darsi che mi sbaglio. E' stata fatta più di una Commissione, dove Lei era presente? Una Commissione dove Lei era presente?”

**CONSIGLIERE LONGANELLA :** “- Sì.”

**SINDACO:** “ - Quindi, conosce queste..., non le ha spiegate agli altri evidentemente.”

**CONSIGLIERE DE CARO** – No, le domande le sto facendo io, Sindaco, aspetto le risposte!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Vedo una difficoltà, le convenzioni sono state fatte dal Funzionario, ma c'è tutto il tempo, c'è il prosieguo, possiamo stare pure fino a domani mattina alle otto!”

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – Sono state date le convenzioni a noi della Commissione e nell'approfondimento mancava il conto economico, non avevo... E quindi ho pensato: “Approfondirò” e quindi vengo qui per

apportare un contributo ! Noi nelle Commissioni cerchiamo di risolvere!”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – Allora, siccome nella pulizia delle caditoie, noi qua abbiamo: “La rimozione degli inerti”, che riguarda le sedi comunali, provviste e non di caditoie e delle zanelle. Noi nella convenzione per la pulizia delle caditoie e delle zanelle, abbiamo la rimozione degli inerti e quindi era un di più messo qui, che si trova anche nella convenzione della pulizia delle caditoie e delle zanelle. Questo è, è una precisazione, non è stato tolto niente.”

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – Non è così, io perciò volevo confrontarmi con l'Amministratore delegato e fare una riunione, avevo già richiesto di fare un Consiglio Comunale a sette giorni, al massimo...Va bene, comunque, non è possibile, va bene. Adesso voglio spiegare, Architetto, quello degli inerti è stato... Mi ascolti, può darsi che ha qualche spunto, io riferisco, perché me l'hanno insegnato, qui abbiamo il Dott. Fasolino. Quel problema degli inerti, era un problema di grosso spreco prima, perché che si faceva? Quando si andava a pulire le strade, specialmente poi quelle secondarie che non si pulivano proprio, c'è molto terriccio, ci sono molte pietruzze e quando si va con il piccone per pulire perché, per non far crescere più l'erba, bisogna togliere dagli angoli delle strade (i maestri me lo hanno spiegato, scusate qualche imperfezione) il terriccio e cioè quello che mantiene poi la possibilità di far crescere l'erba e si fa con il piccone o con la macchina. Tutto questo materiale veniva messo insieme e portato come rifiuto speciale e servivano i camion. Con la separazione, che faceva la San Giorgio Servizi meritoriamente, i dipendenti, che avevano imparato e erano attivissimi, raccoglievano l'erba e il resto lo portavano a discarica a costo zero, ma molto molto più contenuto, perché quel terriccio e quelle pietruzze servono per fare cemento e fare terreno per strade etc., va bene? Questo era il motivo per cui ci stava e non può essere messo con l'altro aspetto, perché... Comunque, mettiamo alla prova quest'altro.”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – Anche perché non c'era lo spazzamento delle strade...”

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – Lo spazzamento delle strade è un'altra cosa, lo spazzamento delle strade non è la rimozione! Va bene, non siamo preparati, Lei non può sapere tutte queste cose, non fa mica l'amministratore?”

**PRESIDENTE:** “ Allora, ci sono altre domande?”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Sì. Come funziona il Servizio degli ingombranti? La Società è iscritta all'Albo per poter trasportare, ha i mezzi idonei per il trasporto di questi ingombranti, visto che stanno in convenzione

adesso?”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – La Società non fa la raccolta e trasporto degli ingombranti porta a porta.”

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – No, lo fa il Comune.”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Nella convenzione c’è: “Ingombranti stradali”! Siccome il Consigliere Capuano, che ha fatto la relazione, ci diceva che si riferisse al terriccio. Voglio sapere se è questo. E’ questo e quindi variare la descrizione e chiamarlo tecnicamente come andrebbero chiamati e cassare, cancellare la parola “Ingombranti stradali”. Se poi per ingombranti stradali il Funzionario ha inteso un altro tipo di rifiuto, quello che classicamente va caratterizzato al codice ambientale come rifiuto ingombrante, allora ci deve spiegare (perché è riportato il trafiletto) come avviene questa operazione.”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – Rifiuti ingombranti abbandonati lungo le strade, che cosa significa?”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Esatto, che significa?”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – Non è raccolta. Allora, voi potete osservare i colleghi della San Giorgio Servizi che, quando operano lungo le strade durante lo spazzamento, solitamente lasciano o scavalcano quelli che sono i rifiuti abbandonati. Molte volte cosa capita lungo le strade? Passano, ci lasciano la cassetta, chi lascia altre cose e allora io ho detto: “Guardate, quando fate lo spazzamento per le strade, prendete questi rifiuti ingombranti, li mettete, ci chiamate e passa il nostro camion a raccoglierli”, questo significa, non raccolta rifiuti ingombranti porta a porta, non c’è scritto, ma avere l’accortezza di segnalare, accantonare i rifiuti ingombranti e noi passiamo a raccoglierli.”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – E’ stata esaustiva e mi complimento per la dichiarazione. La prego di variare, se si può aggiungere: “Segnalazione di rifiuti ingombranti”, perché il relatore non aveva nemmeno capito di ciò che stesse parlando, parlava di terriccio, io avevo perfettamente capito e siccome c’è solo il trafiletto “Rifiuti ingombranti”...”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – Abbandonati lungo le strade!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Lei (Lei do del “Lei”, siamo in Aula, Teresa) sa meglio di me che c’è bisogno dell’iscrizione all’Albo Gestori Ambientali, se mettiamo “segnalazione”, è più corretto tecnicamente, credo. Per me va benissimo e grazie.”

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** “ – Ma, guardi, Consigliere, che io ho avuto l'accortezza, rispetto al convenzione dell'anno precedente, di porre delle piccole correzioni (mi scuso se uso questo termine) e ho raccomandato l'amministratore della San Giorgio Servizi di fare effettuare il Servizio di Spazzamento e non il trasporto, perché la San Giorgio Servizi, anche se Società in house, anche se ha le prerogative dell'Ente Comune, l'unico Ente autorizzato a effettuare il trasporto è il Comune di Castel San Giorgio.”

**PRESIDENTE:** “ – Allora, posso intervenire un momento su questo punto? Allora, prendo atto che questa Delibera richiede da parte vostra degli approfondimenti di carattere tecnico. Fin quando la Delibera non ha fatto il passaggio, non presupponeva il passaggio in Commissione, va bene tutto lo spazio necessario per acquisire le informazioni e per determinarsi, però questa Delibera, la proposta di Delibera è andata (che io sappia, perché ho ricevuto la convocazione) due volte in Commissione. La Commissione può avvalersi praticamente dei funzionari, dei tecnici a cui porre eventuali quesiti e poi in sede di Commissione avanzare i suggerimenti, in maniera tale da venire con la stesura completa della Delibera e delle convenzioni. Adesso mi rendo conto che forse, ecco, dal Consigliere Salvati veniva il suggerimento di fare qualche modifica alla convenzione, dal mio punto di vista la sede ideale sarebbe stata proprio la Commissione. E allora...”

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – Chiedo scusa, Presidente, Lei vuole censurare...”

**PRESIDENTE:** “ – No, io non voglio censurare...”

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – La disponibilità nostra? E allora, mi spiego. Noi abbiamo chiesto, ho avuto il piacere che è entrata nella stanza l'Architetto, che è qui presente e ho chiesto: per piacere, io questo studio per entrare nel merito dettagliato, come ho fatto l'anno scorso quando lo presentò l'amministratore delegato il Dott. Fasolino, io feci le domande e ebbi le risposte esaustive, lo tengo pure qua, se vuole vedere...Io feci un prospetto con tanti numeretti di entrate, costi e così via e mi chiesi all'Architetto, che è qui presente, e si informò e mi disse che non era pronto, non era stato preparato dall'amministratore delegato attuale e quindi me l'avrebbe fatta avere, ma non l'ho mai avuta!”

**PRESIDENTE:** “ – Lei doveva insistere per averlo!”

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – Lo chiesi al Segretario Comunale e mi ha dato un foglietto. Per piacere, per poter approvare, noi approviamo con la riserva etc., ma vogliamo dare un suggerimento. Qua, per esempio, faccio un

esempio, l'ultimo, e non parlo più, se ritenete che dovete approvare e non serve più confrontarci, ma non mi faccio mettere in mora da nessuno. Da questa convenzione, Architetto, non risulta, io ho fatto un esame comparativo con quella precedente, non mi sono messo una giornata intera, però ho fatto il massimo possibile, è stata tolta la fornitura dei sacchi da parte del Comune, o non ho visto bene?"

**ARCHITETTO MONTEFUSCO:** " – Sì, è stato tolto."

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** " – Perfetto! E allora, io perché chiedo questo conto economico? Perché sono stati aumentati diecimila Euro? Non fu permesso alla San Giorgio Servizi di fare utilizzare dei fondi etc. etc. per il ristoro, c'è un aggravio, un piccolo aggravio, quanto costano i sacchi? Cento Euro? Non lo so, non ho visto (io vado così, a braccio, perché ho capito che siete stanchi e non volete continuare), non è stato messo l'importo, non vedo il conto economico da qualche parte, importo del costo dell'amministratore delegato, non lo so quant'è, cento Euro? Ma non perché io voglia censurare, per l'amor del cielo, chi fa un lavoro, viene pagato. E allora, io queste cose le dico perché? Vorrei fare un Servizio ancora migliore! Il sesto giorno che è dedicato alla pulizia delle strade, non lo vedo indicato, c'è un motivo, ci sarà sicuramente, ma non l'ho visto indicato e volevo chiedere delle spiegazioni. Allora, se non le devo chiedere, mi va bene così, noi approviamo insoddisfatti della cosa."

**CONSIGLIERE DE CARO:** " – Chiedo scusa, questo è anche un luogo adatto per eventualmente apportare modifiche, ma in maniera molto serena, senza polemica. Io la polemica la posso fare con Aniello, ma c'è un rapporto di amicizia e finisce là la polemica. Voglio dire, io eventualmente avrei anche qualche altra domanda, ma a questo punto mi riservo di fargliela pervenire per iscritto, così, capisco il momento, capisco che le convenzioni sono un po' complicate e quindi anche il Funzionario nel rispondere, deve un attimo trovare, per l'amor di Dio e quindi praticamente, fermo restando che noi le votiamo, l'abbiamo detto, non ci sono problemi, però qualche approfondimento eventualmente, pure per chiarire ciò che ho chiesto prima, glielo faccio per iscritto e poi Lei è così sicuramente tanto gentile da rispondermi. Grazie."

**CONSIGLIERE FIORENZO LANZARA:** " – Posso fare un chiarimento sulla Commissione, che è da me presieduta? Le convenzioni sono arrivate in Commissione il giorno prima della Conferenza dei Capigruppo, non c'era il tempo per fare una valutazione ottimale, per studiarle, sono state approvate in linea di massima, si è fatta la riserva per eventuali chiarimenti, perché non c'è stato il tempo materiale, perché per fare le Commissioni ci vuole tempo e le Commissioni devono lavorare, devono avere il tempo per poter visionare



gli atti. Questa volta non c'è stato, perché le convenzioni sono arrivate dopo il parere dei Revisori dei Conti, che era obbligatorio in Commissione, il giorno prima della Conferenza dei Capigruppo e, per farlo andare in Conferenza dei Capigruppo, non c'è il tempo di visionarlo. Tutto qui.”

**PRESIDENTE:** “ – Va bene. Allora, abbiamo finito con la discussione, le conclusioni al Sindaco.”

**CONSIGLIERE MICHELE SALVATI:** “ – Presidente, volevo sapere se la mia proposta di modifica veniva accettata o meno, perché credo che poi la si debba votare, non è che si faccia così. Mi sembra che siamo un po' alle regole elementari. Va bene, va bene.”

**SINDACO:** “ – Buona sera a tutti. Innanzitutto mi associo al dolore per il tragico evento. I Consiglieri e gli Assessori hanno parlato del tragico evento che è capitato ai nostri ragazzi lì in Spagna a Barcellona e per questa devastazione, questo attacco che io ritengo una guerra, perché io credo che a questo punto il momento veramente di crisi internazionale è forte e purtroppo ne sono molto preoccupato. Io non pensavo e non volevo parlare del momento politico, non perché c'era un particolare problema, io addirittura avevo pensato di dare le dimissioni e la mia riflessione più grande è venuta da una serie di piccoli passaggi. Se si andasse al voto subito, sarei pronto anche a dare le dimissioni, consegnare Castel San Giorgio nelle mani di un commissario, questo mi fa essere un tantino più attento nelle analisi e di questo me ne faccio carico e sono pronto a andare a casa, checché se ne dica che sono attaccato alla poltrona, io sono sicuro e sono anche in piedi adesso e così credo e cercherò di andarmene a casa, se questo succede. Per quanto riguarda, io avrei bisogno almeno di due ore per rispondere a tutto quello che..., ho avuto proprio un attacco frontale, forse per la prima volta nella storia di Castel San Giorgio il Sindaco viene attaccato da tutti i fronti e quindi anche per questo mi distinguerò, però grazie a Dio mi trovo con le spalle abbastanza larghe, perché io sono molto concreto. A me piace il modo molto pittoresco e professionale di alcuni interventi e di questo un po' di invidia ce l'ho per gli Avvocati, abituati a vincere le cause con le parole. Io sono purtroppo, o per fortuna, un medico, lascio a voi e sono abituato a essere più concreto. Di fronte a me non so quanti sono presenti dei 19 dipendenti della San Giorgio Servizi. Io avevo anche ascoltato e credo anche voi e forse tutti, il momento difficile di questi ragazzi, che da due mesi e mezzo, quasi tre, non hanno la possibilità di vedersi pagato il loro lavoro. Era questo il momento e possiamo parlarne ancora per altri dieci giorni, per altri venti, per altri cinquanta, ma credo che per noi e per la maggior parte di noi (credo di poterlo dire), che abbiamo la mangiatoia bassa, aspettare una settimana non è niente, ma io vi chiedo: avete chiesto ai ragazzi, ai dipendenti della San Giorgio Servizi se loro una settimana potevano

aspettare? Io non ho sentito nessuno di voi che ha fatto una domanda del genere o ha dato una risposta a questa domanda! E c'è un altro problema, caro Dott. Longanella! Il problema è che, finché non si celebrasse un Consiglio Comunale, andava anche bene la vacatio, ma nel momento in cui un Consiglio Comunale viene deserto o non si fa, il punto viene all'ordine del giorno come bocciato, per cui la nostra Dirigente non poteva più pagare, questo bisogna chiarirlo bene, perché se non si fa confusione, perché... E' così, Dott. Longanella, poi di questo ne potrà prendere atto perché, se parlo così, è perché mi sono fortemente documentato su questo argomento, perché finché non si faceva il Consiglio Comunale, era un discorso, ma nel momento in cui si celebra un Consiglio Comunale e non viene celebrato, viene convocato e non viene celebrato, il nostro Dirigente, il nostro Capo Settore non può fare più le determinate, non può più pagare gli stipendi, perché legge il fatto come una bocciatura. C'è sempre la Corte dei Conti sulla nostra testa, Dott. Longanella, e per questo io ci tenevo a celebrare e ho chiesto la celebrazione solo e esclusivamente del punto all'ordine del giorno, per questo non ne ho parlato prima, perché mi preme prima mettere apposto la San Giorgio Servizi, prima cercare di venire incontro agli altri 23 lavoratori e, se mi permette, li ho ereditati, non ho fatto né distinzione politica e né distinzione, non so nemmeno chi mi ha votato e questo non mi interessa, mi interessa solamente e farò di tutto, come ho detto dal primo giorno, per cercare di salvaguardare il posto di lavoro di questi dipendenti. Io miracoli non ne posso fare, la legge c'è e io andrò sempre per quelli che sono i consigli dei nostri legali, per quelli che sono le regole per una cittadina come Castel San Giorgio. Io mi chiedevo e me lo sono chiesto e di questo posso essere anche responsabile, me lo sono chiesto se sono degno di essere il Sindaco di Castel San Giorgio, io questo me lo sono chiesto! E' vero, è nella lettera, ho detto dei ritardi, perché io pensavo di poter mettere in moto una Ferrari e non una 500, mi sono sbagliato su questo, però questa 500 comunque ha fatto quello che doveva fare. Abbiamo cercato di mettere apposto un Bilancio Comunale, quelli sono numeri, le chiacchiere sono altre cose, sono numeri! Abbiamo avviato una serie di lavori e ho sempre criticato chi qui in Consiglio Comunale veniva a fare il conto della lavanderia, anche quando sono stati quelli del mio Partito a farlo, perché è sotto gli occhi di tutti quello che si fa a Castel San Giorgio, però visto che sono stato chiamato in causa, abbiamo messo in cantiere una serie di lavori in dieci mesi, la sistemazione della Villetta Lanzara – Fimiani, il Campo di Aiello, la Piazzetta di Fimiani, il basolame di Lanzara, abbiamo completato e stiamo completando alcuni dei lavori fatti e non portati a termine, ma posso dire anche per questioni di tempo dall'Amministrazione presieduta dal Consigliere Longanella. Le cose le stiamo facendo, nonostante faccio cento metri a ostacoli, invece di fare i cento metri lineari, ma nonostante gli ostacoli, sto cercando di rimanere in piedi, perché so e sono convinto che il commissario adesso a Castel San Giorgio non è una cosa positiva e di questo ne prendo

atto. Io ho detto e continuerò finché ho i numeri, perché la responsabilità di andare a casa, ce la dobbiamo prendere tutti, non sarò certo io a andare a dare le dimissioni, congiuntamente lo si può decidere, perché io sto in piena riflessione, la crisi si è sviluppata in me meno di cinque giorni fa e credo che ci voglia un po' di tempo prima di poter maturare una idea definitiva, sarò il primo a andare a casa, ma con la testa alta! Io non credo di riuscire a rispondere velocemente a tutte le cose che mi sono state rivolte perché, ripeto, è la prima volta che sono attaccato su due fronti. Mi è piaciuto l'intervento di destra, mi ricordava tanto un personaggio nei primi anni del '900, è stata una emozione visto che adesso siamo in due, perché io l'ho detto, io Ministro della Guerra, io Ministro dell'Interno, adesso sono tutte e due, perché ho azzerato la Giunta e non ho azzerato solo la Giunta di Centro Destra, di Centro Sinistra, del PD, ho azzerato la Giunta di tutti e il motivo per cui ho fatto un Decreto per allargamento di Staff, è proprio per aiutarmi in questo momento di vacatio con qualche persona in più che è stata vicina all'Amministrazione in questo periodo, non per fare piaceri politici a nessuno, questo sia ben chiaro, non ne ho bisogno di fare piaceri politici, non ho bisogno, perché non ho bisogno di fare il Sindaco a Castel San Giorgio, non me lo ha ordinato il mio medico! Quindi, io sono pronto a andare a casa e vado a casa con la convinzione di aver fatto almeno bene su certe cose, avrei potuto fare di più, molto di più, come avrei potuto iniziare il percorso del Piano Regolatore, del PUC e anche lì praticamente abbiamo fatto un po' a ostacoli e anche lì abbiamo preso una decisione congiunta, anche lì ho chiesto, a chi non era d'accordo sul modo di portare avanti il Piano Regolatore, un passo indietro e questo è stato il mio Partito! E anche su altre scelte, ripeto, non sarò io certo a fare il conto della lavandaia. Il tempo ci darà ragione se la ragione è dalla mia parte! Io credo di essere stato leale e di essere leale nei confronti dei cittadini di Castel San Giorgio e alla domanda iniziale che mi sono fatto, che mi sono posto, io credo di essere degno Sindaco dei cittadini di Castel San Giorgio, non sono degno della politica di Castel San Giorgio, questo è vero, di questo ne sono sicuro, perché la mia onestà mentale è tale da prendere decisioni con il principio delle persone che soffrono, io mi calo, io non ho bisogno, io sto bene, ho la mangiatoia bassa pure io, però io capisco chi non arriva a fine mese, capisco chi non arriva a fine mese e voglio vedere questi 19, che non è stato celebrato un Consiglio Comunale che era solamente tecnico, loro si sono scusati per il ritardo, io ne sono venuto a conoscenza 4 giorni dopo, a parte qualcuno, come diceva giustamente Peppino, che mi sembrava rammaricato e poi non ho visto nessuno. Il Consigliere Lamberti è quello sottoaccusa, l'ottavo! L'ottavo Consigliere Lamberti, quando è stato convocato il Consiglio Comunale, lui era a conoscenza che si facesse la sera alle sette, poi, per venire incontro alla Minoranza, è stato fatto alle cinque del pomeriggio, o non è così? Mi sbaglio? Va bene, va bene, ho visto che non stai parlando! Quindi, mi disse: "Io vengo con quindici minuti di ritardo". Alla chiusura del Consiglio Comunale

a cui credo e penso di avere raggiunto un record eccezionale e quindi attaccato a destra e a sinistra, praticamente un Consiglio Comunale più breve possibile, qualcuno non celebrato, va bene, siamo qui, siamo pronti! Io sono stato altre due ore nella mia camera e sono stato altri tre giorni a aspettare che qualcuno mi dicesse perché non è venuto in Consiglio Comunale prima di aver fatto quella lettera che, come diceva Aniello, quasi come se fosse un reato fare una riunione con il proprio Partito! Io non ho mai negato la mia fede al Partito Democratico e sono del Partito Democratico, di questo penso che è un dato certo. Io anche per questo mi chiarisco anche su questo, la posizione è la posizione di Pasquale Sammartino Sindaco! Io, quando mi riferivo a un sostenitore, mi riferivo e ho detto chiaramente (perché se si prende solamente la piccola frase in un discorso, è facile strumentalizzare), ho parlato e sto chiamando tutte le posizioni di questo Comune, per chiedere effettivamente quali sono le loro aspettative. Alcuni nostri sostenitori mi hanno consigliato di essere cauto nello sconvolgimento dei Settori e dei Servizi, non c'era nessuna urgenza di sconvolgere tutti i Servizi e tutti i Settori, le rivoluzioni non credo che sono..., non credo che la gente mi abbia votato per fare le rivoluzioni, perché io non sono un rivoluzionario, io sono uno di quelli (e penso che anche questo è un dato di fatto ed è discutibile). Io non sono venuto sul Comune per fare le rivoluzioni, io sono venuto sul Comune per sistemare a modo mio condiviso la Macchina Comunale, cominciando dalla parsimonia delle spese e lo dirò fino a quando muoio, la parsimonia delle spese perché i soldi non sono nostri, sono dei cittadini e io ho massimo rispetto e sfido chiunque a venire qui a dire che ho sprecato centesimi, millesimi, Euro, milioni di Euro a Castel San Giorgio! C'è l'attenzione massima da parte mia sulle spese, su tutto, dall'A alla Z e sono abituato così, quando ci sono i problemi, bisogna affrontarli e essere decisi, così credo che un buon padre di famiglia (tornando al padre di famiglia!) o un Sindaco debba fare, proprio per rispetto di chi non vive la stessa condizione economica. A volte mi sento anche in crisi per questo, purtroppo non posso assolutamente venire incontro, non ho un'azienda, penso che anche se avessi un'azienda come la FIAT, non potrei assolutamente risolvere tutti i problemi di Castel San Giorgio. L'impegno mio (e poi posso andare a casa) è quello di non far mancare il minimo indispensabile a questa gente, a questi lavoratori che hanno dato l'anima, perché loro non hanno nessuna colpa dei nostri litigi, per questo non ho fatto le comunicazioni iniziali, perché mi preme ed è sempre stato il mio cruccio sistemare la San Giorgio Servizi, dare alla San Giorgio Servizi ancora più visibilità, dare a San Giorgio Servizi tutti i Servizi possibili e immaginabili, questo è l'obiettivo e di questo fa fede la programmatica. Io non sono andato mai fuori dalle linee programmatiche, carissimi Consiglieri, non ho mai sposato in campagna elettorale lo sconvolgimento dei Settori, 11, 12, 15 e 21! Io ero a conoscenza addirittura che quando era Sindaco il Dott. Longanella, alcuni Consiglieri, che oggi stanno in Maggioranza, hanno chiesto la riduzione e di questo ci sono i

documenti. Poi mi si viene chiesto 11, 12, 9, 7 Settori, si dice: "Ma uno non si può sbagliare? Non può cambiare idea?", certo, ma perché la devo cambiare io, che sono il Sindaco e sono il responsabile numero uno? E di questo poi ne parleremo quando ci sarà un Consiglio tematico, perché a me piace essere anche in tema, però ci siamo andati fuori e andiamo avanti così! Per quanto riguarda il manifesto, rispondo un pochino a chi mi ha criticato dalla parte della Maggioranza. Io il manifesto lo faccio perché mi sono sentito mortificato nei confronti di chi praticamente non prende lo stipendio a Pasqua e non si farà una buona Pasqua, perché molti sono venuti da me, non da voi probabilmente, perché sennò ne eravate a conoscenza e hanno detto: "Siamo in difficoltà"! Io ho parlato con il Dott. Grimaldi, il Dott. Grimaldi penso mi possa fare anche da testimone, gli ho detto: "Gli impiegati comunali sono tutti uguali, i dipendenti comunali sono tutti uguali e anche quelli della San Giorgio Servizi! Se non prende lo stipendio la San Giorgio Servizi, non lo deve prendere manco il Sindaco, gli Assessori e tutti i dipendenti comunali!", l'ho detto e sono pronto a essere smentito se questo non risponde a verità, non è una speculazione politica la mia! Nessuno ti ha detto che tu non l'hai detto! Peppino, nessuno ti ha detto che tu non l'hai detto! Quindi, praticamente se c'era intento comune, si veniva in Consiglio Comunale e si approvava. Io ho letto la cosa così. Adesso l'avete scritto quando? Noi il Consiglio l'abbiamo fatto venerdì, il Protocollo c'è stato lunedì mattina, vogliamo vedere un minuto prima o un minuto dopo, pure il numero di Protocollo? Va bene, vuol dire che siete più veloci di me e di questo ve ne do atto, ma certamente l'intento non era quello e il mio azzeramento non è legato solamente al problema del Consiglio Comunale, è proprio perché come ultimo atto devo ai cittadini di Castel San Giorgio rispetto e devo essere sicuro che effettivamente non sono il bene di Castel San Giorgio, perché la conseguenza sarebbe quello di un commissariamento e lo sappiamo i Commissari che fanno quando arrivano a Castel San Giorgio o dove arrivano, senza cuore: "Le cooperative sono dieci? Dieci! La San Giorgio Servizi sono 19? Sono troppi!", prende le decisioni autonomamente! "Il Piano Regolatore lo deve fare? Lo fa il Commissario!" e io per questo ai cittadini ho chiesto scusa e voglio tentare di ripartire, pur sapendo che la strada è irta, molto irta! Ripeto, se ci sarà la possibilità di creare una Amministrazione che non sia né una Ferrari e né una 500, perché le Ferrari purtroppo oggi non ce le possiamo permettere, ma almeno una buona macchina per fare un viaggio di cinque anni – quattro anni che ancora ci restano, credo che questo ne valga ancora la pena, proprio e solamente perché ci sarà un commissariamento, sennò me ne sarei stato già a casa, se si dovesse votare a breve. Io avevo ancora da rispondere, ma purtroppo... L'accordo con i commercianti! L'accordo con i commercianti io l'ho chiesto e il Consigliere Fiorenzo Lanzara sa la mia..., a forte di smentita, ho detto: "Fiorenzo, vedi se è possibile, hai carta bianca, anche se devi nominare un tecnico, se è possibile invertire il senso di marcia di Via Piave (chiedo scusa, perché a

quest'ora sono ultrastanco, non stanchissimo, finito, se proprio vogliamo usare un termine)" e allora abbiamo avuto anche il parere negativo per quanto riguarda la viabilità alternativa da parte del Comandante dei Vigili, checché se ne dica, non è stato certamente pilotato, perché per me personalmente (e l'ho detto e lo ripeto) che le cose girano in un verso o nell'altro, non mi cambia la vita, l'importante è che sia una cosa fatta bene. Cosa c'è scritto? C'è scritto che avrei provveduto a trovare, ma che cosa faccio? Mi metto contro la legge e faccio provare praticamente un...? Ma l'hai letta la carta, Giovanni? Vuoi leggere un attimo?"

**CONSIGLIERE DE CARO:** " – Posso rispondere?"

**SINDACO:** " – Puoi anche rispondere, per me puoi rispondere!"

**CONSIGLIERE DE CARO:** " – Allora, i Consiglieri Comunali Fiorenzo Lanzara, Spinelli, Aniello Gioiella, Maria Sica, Alfieri Carmelina (forse dimentico qualcuno) hanno portato alla tua attenzione una viabilità alternativa, sicuramente si sono fatti carico loro, sono andati da qualche tecnico, quello che tu stai dicendo, tu non hai avuto proprio in considerazione, Pasquale! Ti ripeto, Fiorenzo Lanzara, Francesco Spinelli, Aniello Gioiella, Maria Sica, Carmelina Alfieri e Aniello Capuano, pure Aniello Capuano! E allora..."

**SINDACO:** " – Consentimi, forse io parlo un'altra lingua..."

**CONSIGLIERE DE CARO:** " – No, allora, parliamo la stessa lingua, ma non ci capiamo! Allora, ti faccio vedere quello che tu hai sottoscritto con i cittadini di Castel San Giorgio!"

**SINDACO:** " – Sì, leggi, leggi!"

**CONSIGLIERE DE CARO:** " – "Verbale incontro tra l'Amministrazione Comunale ed i commercianti di Via Luigi Guerrasio. Il giorno 14 del mese di settembre dell'anno 2015, alle ore 12:00, presso l'Aula Consiliare del Comune di Castel San Giorgio, si svolge un incontro tra l'Amministrazione Comunale e i commercianti titolari e gestori delle attività che insistono su Via Luigi Guerrasio. I commercianti propongono di invertire il senso unico su Via Piave, in corrispondenza della strettoia che è attraverso l'abitato di Santa Croce. L'Amministrazione Comunale si impegna entro il 27 settembre (parliamo sempre del 2015!), dopo il periodo di sperimentazione iniziato, a adottare una nuova viabilità anche essa da sperimentare. Firma i commercianti il Signor Cibelli Gennaro. Il Sindaco Pasquale Sammartino". Ha verbalizzato una persona del tuo Staff, l'Ingegnere (no, perché lo devono sapere i cittadini!)..."

**SINDACO:** “ – Sì, l’ho firmato io, che c’è di strano? Allora io ti ho risposto prima anche di persona, perché ti ho ricevuto nella mia stanza.”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Tu lo devi dire pure alla gente, Pasquale!”

**SINDACO:** “ – Io ti ho fatto leggere il parere negativo del nostro Comandante dei Vigili, che diceva: “Sindaco, io non mi prendo la responsabilità di invertire il senso di marcia”, perché non ti dimenticare che il Sindaco non è tecnico! Io mi sono impegnato e ho dato anche mandato ai Consiglieri, che hanno preso l’impegno per cercare di invertire...”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Che glielo hai dato a fare?”

**SINDACO:** “ – Mi devo mettere io a invertire il senso di marcia, Giovanni?”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – No, però, Pasquale, scusami...”

**SINDACO:** “ – Allora, essere chiamato “Pinocchio”, non è una cosa bella! Giovanni, poi i conti li facciamo alla fine, perché li faremo tutti alla fine i conti!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – I conti?”

**SINDACO:** “ – Sì, certamente!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Ma è una minaccia, Pasquale?”

**SINDACO:** “ – No, non è nessuna minaccia!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Questa è una minaccia!”

**SINDACO:** “ – No, perché tu hai detto che sono “Pinocchio”?”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Ma non devi dire a me che i conti li facciamo alla fine! Ci sono le Forze dell’Ordine! Tu hai detto che mi avresti denunciato!”

**SINDACO:** “ – Sto aspettando un attimo...!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – E aspetta, aspetta!”

**SINDACO:** “ – Stai calmo, perché il tempo c’è!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Non fai paura a nessuno!”

**SINDACO:** “ – Ho due anni di tempo! No, assolutamente, io non ho mai pensato di far paura a qualcuno!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Ascoltami, in maniera molto serena...”

**SINDACO:** “ – Giovanni, qua la gente mi conosce! Io non ho mai pensato di fare paura a qualcuno!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Ma l’hai detto tu l’altro giorno: “Ti denuncio”! Lo devi dire pure...”

**SINDACO:** “ – Ti ho solo chiesto di mantenere il contegno!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Perfetto!”

**SINDACO:** “ – Ti ho solo detto: “Non mi costringere, non mi costringere”! E qua c’è gente presente!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Ci sono i verbali!”

**SINDACO:** “ – Certamente che ci sono i verbali, certamente! Aspetta, adesso mi devi far parlare, però!”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – A seguito di questa lettera, tu mi hai chiamato in causa, Pasquale! A seguito di questa lettera, tu hai incaricato i tuoi Consiglieri Comunali e Giuseppe Velluto si è fatto da tramite, l’amico Peppe Velluto, per trovare una soluzione, perché Peppe è uno di quelli che viene sollecitato continuamente, perché Peppe, ahimè, abita pure lui in Via Luigi Guerrasio e quindi viene sollecitato continuamente. Che hai detto a fare ai tuoi Consiglieri Comunale: “Andate a trovare chi vi fa un percorso alternativo”?”

**SINDACO:** “ – Allora, io ti sto dicendo che a me personalmente (e l’ho detto in Aula Consiliare e lo dico ancora!) che il senso unico..., per me l’importante è che Santa Croce sia a senso unico, l’importante era quello e resta quello! Il problema è che abbiamo un parere tecnico di chi deve dare l’autorizzazione alla viabilità e non si assume la responsabilità di farlo! Io per questo non lo posso rimuovere, perché non posso dare tutti i torni che è pericoloso invertire il senso di marcia, così com’è stata fatta! E ti faccio un’altra domanda e poi se mi vuoi rispondere, mi rispondi! La rotatoria fatta a Via D’Auria, fatta in modo che il senso unico debba essere fatto per forza così, l’ho fatta io, qual è il motivo per cui è stato fatto così? Certamente!”



**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Si può sempre sbagliare, è probabile pure che abbiamo sbagliato a fare la rotatoria, però si era trovata comunque l’alternativa, caro Pasquale! Peppe, dico bene o no? Quella persona che avete interpellato, il tecnico aveva trovato anche l’alternativa per quella rotatoria!”

**SINDACO:** “ – Il tecnico non aveva manco visto la rotatoria, aveva solo detto che... “

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Il tecnico non aveva visto la rotatoria? Scusate, siamo andati da un tecnico...”

**PRESIDENTE:** “ – Vi prego, vi prego! No, no! Allora, non è questo un dibattito, sono le conclusioni del Sindaco! Non è consentita più la replica, per piacere!”

**CONSIGLIERE VELLUTO:** “ – Presidente, sono stato chiamato in causa su un argomento e penso...”

**SINDACO:** “ – Voglio dire solo una cosa. Siccome noi faremo un altro Consiglio Comunale, possiamo parlare di tutto quello che volete, adesso penso che la San Giorgio Servizi ha bisogno di una risposta!”

**CONSIGLIERE VELLUTO:** “Presidente, io sono stato chiamato in causa e quindi alla fine ritengo che sia necessario dare una risposta.”

**PRESIDENTE:** “ – No, il Regolamento non lo prevede! Alle conclusioni del Sindaco non è consentita più la replica!”

**CONSIGLIERE VELLUTO:** “ – Ma sono stato chiamato in causa, penso che abbia diritto...”

**PRESIDENTE:** “ – Allora, Dott. Velluto, non Le do la parola!”

**CONSIGLIERE VELLUTO:** “ – E questa è la democrazia che prima ha osannato il Presidente!”

**PRESIDENTE:** “ – Osservo scrupolosamente i Regolamenti e non mi contesti la decisione!

**CONSIGLIERE VELLUTO:** “ – A modo suo!”

**PRESIDENTE:** “ – Assolutamente non glielo consento, va bene? Allora, Dottoressa, passiamo praticamente ai voti.”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Ma a noi faremo una dichiarazione per ogni convenzione! Certo! Presidente, Lei prima ha ammonito giustamente il Consigliere Velluto dicendo di rispettare il Regolamento (no, “giustamente” è una battuta che faceva Peppino, è ironico, ovviamente Peppino l’ha capito), adesso Le chiedo di rispettare ciò che dice il Regolamento o è a interpretazione sua? Ce lo faccia capire!”

**SEGRETARIO GENERALE:** “ – Allora, Convenzione n. 1: “Convenzione per la gestione in house providing del Servizio di Gestione dell’impianto lampade votive e manutenzione dell’impianto dell’illuminazione presso il Cimitero Comunale .”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Penso che abbia capito. Ovviamente su questa convenzione, che non è stata modificata nei fatti, come Gruppo Consiliare di Minoranza diamo il nostro voto favorevole, non senza chiedere due semplici cose, una su quello che affermava il Sindaco, egregio Segretario, chiedo un parere legale sul fatto che il Funzionario non potesse fare l’impegno di spesa per essere venuto meno l’altra volta il Consiglio Comunale e deduco, da ciò che ha espresso il Sindaco, che essendo vitale lo slittamento di una settimana del Consiglio Comunale per poter pagare gli operatori, i dipendenti, da domani, a convenzioni approvate, Angelo Grimaldi provvederà all’erogazione dello stipendio. Se ciò non fosse, non si fa altro che confermare il mio pensiero e cioè che questo sia un Consiglio farsa e che ha fatto bene questo volantino che sta girando per Castel San Giorgio per l’Aula del Consiglio Comunale, dove il PD li ammonisce e dice: “Ragazzi, fate i bravi. Il Sindaco non se ne va a casa, ve ne andate voi, perché la dovete smettere con questi ricatti, con questi giochetti, nel curare gli interessi personali e gli interessi personali dei vostri amici”. A me in modo sincero va la vostra solidarietà, la mia solidarietà, perché vi conosco a uno a uno quali persone serie, perbene, onesti, ognuno che vive di proprio pane e di proprio lavoro. Esprimo il voto favorevole e aspetto sempre la risposta da Fiorenzo Lanzara e da Aniello Gioiella in merito a questo.”

**PRESIDENTE:** “ – Allora, per alzata di mano chi è a favore? Contrario nessuno. Il Consiglio approva. Allora, l’altra convenzione.”

**SEGRETARIO GENERALE:** “ – Convenzione n. 2: “Convenzione per la gestione in house providing per il Servizio di manutenzione ordinaria dell’impianto di pubblica illuminazione e del Servizio di ripristino e messa in sicurezza dei manti stradali e dei Servizi relativi al decoro e al arredi urbani”.

**PRESIDENTE:** “ – Chi esprime parere favorevole? Per alzata di mano. Chi è contrario? Nessuno. Il Consiglio approva. Dottoressa, cortesemente la terza

convenzione.”

**SEGRETARIO GENERALE:** “ – Convenzione n. 3: “Convenzione per la gestione in house providing del Servizio di gestione dei passi carrabili”.

**CONSIGLIERE LONGANELLA:** “ – Queste convenzioni le approviamo per una serie di motivi e quindi penso pure che possiamo votarle, Presidente, tutte quante insieme da questa in poi, con una sola dichiarazione di voto che per me è questa, però sia ben chiaro che la nostra posizione è conseguente alla storia della nostra Amministrazione precedente, è conseguente alla nostra storia personale e io apprezzo quello che ha detto il Sindaco, ma noi siamo i tutori della legalità, noi siamo di fronte agli interessi più deboli e siamo di fronte agli interessi di coloro che devono conservare il posto di lavoro per garantire a casa il piatto a tavola. Demagogia non ne voglio fare, perché sono i fatti che parlano. Per quanto riguarda la San Giorgio Servizi, io non ho mai pensato di fare la storia precedente e allora dico in due battute che abbiamo trovato una San Giorgio Servizi al collasso con errori di ingaggio, c'è una causa in corso e non ne voglio più parlare, voglio solo parlare di quello che abbiamo fatto per le convenzioni. Immaginate che la San Giorgio Servizi, che abbiamo trovato nel 2010, era una San Giorgio Servizi con assunti da qualche mese 12 persone per due ore a tempo indeterminato, proprio per dire che non possiamo più assumere e non possiamo più garantire il posto di lavoro, perché questo è stato fatto senza convenzioni modificate, qui si assumono le persone, senza fare altro lavoro Noi votiamo in piena coscienza, siamo convinti che potevamo e non siamo stati messi in condizione di poter fare un lavoro puntuale, come siamo abituati a fare in tutti i lavori di Commissione, che ci trattengono qui per ore intere continuamente e io apprezzo quello che ha fatto il Presidente della Commissione Statuto e Regolamenti, che ci ha portato a un lavoro enorme. Quindi, se volete continuare a governare , io non mi auguro mai il Commissario. Poi, Pasqualino, a fronte di quello che hai detto tu circa il tuo Partito, speriamo che non dobbiate ricorrere al Commissario, ma da quello che mi state dicendo, io le convenzioni non le vedo proprio e quindi è inutile di fare ordinaria amministrazione per la nostra vigilanza.”

**PRESIDENTE:** “ – Allora, sulla quarta convenzione, chi è favorevole? Contrario nessuno, il Consiglio approva. Passiamo alla quinta, Dottoressa? Qui c'è la modifica. La vuole illustrare, per cortesia? Votiamo prima la modifica e poi la convenzione nella sua interezza.”

**SEGRETARIO GENERALE:** “ – Art. 4: “Rifiuti ingombranti abbandonati lungo le strade”, si integra con: “Segnalazione”, è vero? “Segnalazione rifiuti ingombranti abbandonati lungo le strade”, cioè si aggiunge la parola “Segnalazione”.

**PRESIDENTE:** “ – Allora, il Consiglio approva la modifica? Chi è d'accordo? Contrario nessuno. Allora, Consigliere Salvati, no! Allora, votiamo adesso la convenzione nella sua interezza.”

**CONSIGLIERE SALVATI:** “ – Volevo solo correttamente ringraziare la Maggioranza, per aver accolto la modifica, secondo me sostanziale e importante e il Funzionario Montefusco, che ci ha illustrato i punti, sviscerando e dandoci anche risposte esaustive sui punti posti all'ordine del giorno. Quindi, con soddisfazione esprimiamo parere favorevole.”

**PRESIDENTE:** “ – Allora, chi è favorevole? Contrario nessuno. Viene approvata la quinta convenzione. Passiamo alla sesta.”

**SEGRETARIO GENERALE:** “ - Convenzione per la gestione in house providing del Servizio di Manutenzione delle aree verdi comunali.”

**PRESIDENTE:** “ – Per alzata di mano, chi è a favore? Contrario nessuno. Il Consiglio approva. Dottoressa, passiamo alla numero sette.”

**SEGRETARIO GENERALE:** “ – Convenzione per la gestione in house providing del Servizio di Manutenzione della Rete di caditoie stradali, di competenza comunale.”

**CONSIGLIERE DE CARO:** “ – Come da Regolamento. Grazie Presidente, il nostro voto sarà sicuramente favorevole e dopo tante criticità e tanti malcontenti volevo dire al Sindaco Sammartino che, nominando Gaetano Catanzaro, la San Giorgio Servizi non ha fatto altro che dare un segno di efficienza, perché è una persona molto presente, visto che stiamo parlando di caditoie e le segnala periodicamente, quindi complimenti per questa cosa che avete fatto. Scusate, ma è l'unica cosa buona che avete fatto. In attesa sempre di sapere le posizioni di Gioiella e Lanzara. Grazie. Sì, totalmente gratuito, lo so.”

**PRESIDENTE:** “ – Allora, chi esprime voto favorevole? Contrari nessuno. Il Consiglio approva. L'ultima convenzione.”

**SEGRETARIO GENERALE:** “ – L'ultima convenzione: Convenzione per la gestione in house providing del Servizio di Sosta a pagamento sulle strade, arterie a adibite a parcheggio e della segnaletica verticale e orizzontale sulle strade - piazze dell'intero territorio comunale.”

**CONSIGLIERE PAOLA LANZARA:** “ – Ovviamente anche io con la delega del nostro Capogruppo, comunico che esprimiamo voto favorevole, anche se

con le riserve evidenziate e messe in risalto, però, prima di chiudere questa Assise, sarebbe opportuno che i Consiglieri Gioiella e Lanzara chiarissero la loro posizione, perché dobbiamo andare a casa consapevoli di quello che abbiamo fatto e di quello che abbiamo discusso. Grazie.”

**CONSIGLIERE FIORENZO LANZARA:** “ – Faccio la dichiarazione di voto senza microfono. Voto favorevole, non posso rispondere alla mia omonima collega, l’ho detto prima.”

**PRESIDENTE:** “ – Adesso c’è la votazione della Delibera nella sua interezza. Chi è favorevole all’approvazione alzi la mano. Favorevole. Contrari nessuno. Il Consiglio approva. Allora, un attimo ancora, senza fare sempre l’appello, Dottoressa, siamo tutti presenti, voto per l’immediata esecutività della Delibera. Chi è favorevole? Contrario nessuno. Il Consiglio approva. Prima di dichiarare chiusa la seduta, volevo in primo luogo fare i ringraziamenti e gli auguri alla Dottoressa Maria Cecilia Fasolino, che in questi giorni è stata veramente sottoposta a un tour de force. Poi, gli auguri di buona Pasqua al Consiglio, al pubblico e al nostro Sindaco e che sia veramente una Pasqua serena. Grazie e buona sera a tutti.”

**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
**Provincia di Salerno**

Parere ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. n° 267/2000 sulla proposta di deliberazione della  
CONSIGLIO COMUNALE avente ad oggetto:

**APPROVAZIONE SCHEMI DI CONVENZIONI PER AFFIDAMENTO SERVIZI ALLA  
SOCIETÁ SAN GIORGIO SERVIZI S.R.L.**

---

Parere favorevole ai sensi del combinato disposto degli art.li 49 e 97 del T.U.E.L. n° 267/2000:  
**SETTORE N. 2 POLIZIA MUNICIPALE –  
PROTEZIONE CIVILE**

Visto, parere favorevole espresso in data 02.03.2016

**Il Comandante**  
**Vincenzo Santiniello**



---

Parere tecnico ex art.49 del T.U.E.L. n° 267/2000:

**SETTORE N. 6 PATRIMONIO –  
MANUTENZIONE – RSU –  
AMBIENTE**

Visto, parere favorevole espresso in data 02.03.2016

**Il Funzionario**  
**Arch. Teresa Montefusco**




---

Parere ex art. 49 del T.U.E.L. n° 267/2000: **SETTORE N. 1 RAGIONERIA - FINANZE  
SERVIZI ALLA PERSONA**

Visto, parere favorevole espresso in data 07.03.2016

**Il Ragioniere**  
**Dot. Angelo Grimaldi**



LETTO E SOTTOSCRITTO

IL PRESIDENTE  
AVV. ROSA RUSSO



IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.ssa MARIA CECILIA FASOLINO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Certificasi dal sottoscritto Segretario che, giusta relazione del Messo, copia della presente deliberazione è stata:

affissa all'Albo Pretorio il 01 APR. 2016

Publicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_

per la prescritta pubblicazione di quindici giorni consecutivi.

giorno festivo o di mercato e contro di essa sono state presentate opposizioni.

Castel San Giorgio li, 01 APR. 2016

Castel San Giorgio li, \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.ssa MARIA CECILIA FASOLINO



IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.ssa MARIA CECILIA FASOLINO

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario certifica che la su estesa deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza del termine ed è stata dichiarata immediatamente esecutiva:

- ♦ ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 267 del 18.08.2000;

Castel San Giorgio li, 01 APR. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE  
DOTT.ssa MARIA CECILIA FASOLINO