



COMUNE di CASTEL S. GIORGIO PROVINCIA DI SALERNO
03 MAR. 2014
Prot. N. 3897

COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
PROVINCIA DI SALERNO

IL SINDACO

VISTA la delibera della G.C. n. 41 del 28/02/2014, resa immediatamente eseguibile, con la quale è stata rideterminata, in via sperimentale per mesi 6, la struttura organizzativa del Comune;

CONSIDERATO CHE con il suddetto atto deliberativo si è proceduto, per le motivazioni in detto atto esposte, alla rimodulazione della struttura organizzativa dell'Ente, articolandola in n. 6 Settori con una diversa distribuzione di alcune competenze, come da prospetto allegato alla summenzionata delibera giunta;

DATO ATTO CHE tra i sei Settori rientra il **Settore n. 5 "Servizi Scolastici – Servizi Informatici"**;

VISTO l'art.11 del vigente Regolamento comunale di organizzazione degli Uffici e Servizi Comunali, approvato con delibera della G.C. n.209 del 28/11/2012;

DATO ATTO CHE le funzioni di cui agli artt.8 e seguenti del C.C.N.L. del 31/03/1999, negli Enti privi di figure dirigenziali possono essere conferite a personale ascrivibile alla cat.D ai sensi del combinato degli artt.50 e 109 del T.U.E.L. 267/2000;

RITENUTO di poter individuare nel dott. Rocco Cataldo – Istruttore Direttivo – cat. D – il dipendente idoneo cui assegnare la responsabilità del Settore n. 5, in quanto in possesso di specifica competenza nei Servizi Informatici, nonché avendo lo stesso maturato la necessaria esperienza professionale sia nella materia informatica che nei servizi scolastici per aver già svolto tale tipo di incarico negli anni scorsi.

DECRETA

il dipendente dott. Rocco Cataldo è individuato quale titolare di Posizione Organizzativa Responsabile del **Settore n.5 Servizi Scolastici – Servizi Informatici**.

Trasmette il presente decreto al Responsabile Risorse Umane per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro per il conferimento, per mesi 6 con decorrenza dal 01/03/2014, della posizione organizzativa ex art.9 dell'ordinamento professionale, la cui indennità è fissata nell'allegata scheda valutativa.

MANDA

al messo
per la pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente
nonché per la notifica
All'interessato
Al Segretario Generale - Responsabile delle risorse umane
All'Ufficio Personale
Al Responsabile del Settore n.1 Ragioneria - Finanze

e p.c.
Alle OO.SS.AZIENDALI
All'Assessore al Personale

03/03/2014



IL SINDACO
DOTT. FRANCESCO LONGANELLA