



COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO

P.zza A. Amabile, 1

C.F. 80021560653

VI SETTORE Sistemi Informativi e Servizi alla Persona

(Servizi Informatici – Innovazione Tecnologica – Servizi Scolastici – Sociali - URP - Sport, Spettacolo e tempo libero)

TEL. 0815163252 FAX 0815161900 EMAIL: r.cataldo@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it

DISCIPLINARE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TRASPORTO SCOLASTICO PER GLI ALUNNI DELL’INFANZIA, DELLA PRIMARIA E DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO DELL’ISTITUTO RITA LEVI MONTALCINI DI CASTEL SAN GIORGIO FINO A GIUGNO 2023

CIG: 9463622BEB

CPV: 60130000-8

1. ENTE APPALTANTE

**Comune di Castel San Giorgio - Piazza A. Amabile 1 - Castel San Giorgio (SA) -
amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it**

2. OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Costituisce oggetto dell’appalto. Il servizio consiste nel trasporto scolastico, mediante:

- due pullman Granturismo da 54 posti - euro 5/6, degli alunni della scuola secondaria di 1° grado dell'Istituto Comprensivo Rita Levi Montalcini di Castel San Giorgio (SA) nei percorsi dai punti di ritrovo alle attuali sedi temporanee dell'Istituto e viceversa come di seguito specificato:

Entrata:

PULLMAN N. 1

- Salita
 - Punto di ritrovo Piazza Nassiria: disponibilità pullman dalle ore 7:40 partenza inderogabile 7:45.
- Discesa
 - Scuola secondaria di primo grado - nei pressi di Via Vincenzo Calvanese n. 33

PULLMAN N. 2

○ SALITA

- Santa Maria a Favore: pullman 7:45 (Via Astoni Croce -nei pressi della scuola dell'infanzia)
- Torello: pullman (corso Claudio int. Via Oreste Rescigno – nei pressi del semaforo)
- Cortedomini: pullman (nei pressi di Villa Soglia)
- Santa Croce: pullman (nei pressi del Punto Sigma)

○ Discesa

- Scuola secondaria di primo grado - nei pressi di Via Vincenzo Calvanese n. 33

Uscita:

PULLMAN N. 1

Salita:

- Scuola secondaria di primo grado - nei pressi di Via Vincenzo Calvanese n. 33 (5 minuti prima orario di uscita ore 13.55 circa)

Discesa

- Punto di ritrovo Piazza Nassiriya

PULLMAN N. 2

Salita:

- Scuola secondaria di primo grado - nei pressi di Via Vincenzo Calvanese n. 33 (ore 13:55 circa)

Discesa

- Santa Maria a Favore: pullman (Via Astoni Croce -nei pressi della scuola dell'infanzia)
- Torello: pullman (corso Claudio int. Via Oreste Rescigno – nei pressi del semaforo)
- Cortedomini: pullman (nei pressi di Villa Soglia)
- Santa Croce: pullman (nei pressi del Punto Sigma)

Il tragitto complessivo dei due Pullman è di circa 20 Km.

- PULLMINO 26 POSTI (EURO 5/6) – servizio porta a porta

Entrata: partenza ore 7:30 con prelievo e consegna alunni primaria di Castel San Giorgio (elenco sarà fornito dall'ufficio scolastico comunale); a seguire prelievo e consegna di alcuni alunni della scuola dell'infanzia Capoluogo. Termine giro entrata ore 9:00 circa;

Uscita ore 13.10: Ritiro alunni dalle sedi Suore e Centro di Comunità; orario giro dalle 12:50 alle 14:00 circa

Uscita pomeridiana: Prelievo infanzia Capoluogo, Santa Maria a Favore e primaria di Aiello; orario giro dalle 15:15 alle 16:45 circa . Tale giro è effettuato a settimane alterne.

Il giro complessivo è di circa 68 km al giorno . Il giro senza uscita pomeridiana circa 44.

Non sono richiesti accompagnatori (forniti dall'Ente).

I percorsi, le fermate e gli orari, potranno subire variazioni nel corso dell'anno scolastico, potendo l'Amministrazione Comunale ordinare, alle stesse condizioni del contratto, un aumento o una diminuzione in rapporto alle esigenze effettive e previa formale comunicazione, senza che la Ditta aggiudicataria possa sollevare eccezioni e/o pretendere indennità.

L'affidatario si assume l'obbligo di svolgere con continuità e senza interruzioni il servizio di trasporto oggetto dell'affidamento.

Il servizio dovrà essere svolto dallo stesso con proprio personale, a suo rischio e con l'assunzione a proprio carico di tutti gli oneri attinenti al servizio stesso, nessuno escluso

L'affidamento è regolato dal D.Lgs. n. 50/2016 e [ss.mm.ii](#) e da quanto previsto nel Capitolato Speciale;

Inoltre, è regolato dalla normativa specifica di settore quale, in particolare:

- D.Lgs 30 aprile 1992, n. 285 e successive modifiche e integrazioni (Codice della strada) e relativo regolamento di esecuzione e attuazione D.P.R. 495/1992 e [ss.mm.ii](#);
- Legge 11 agosto 2003, n. 218 “*Disciplina dell'attività di trasporto di viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente*”;
- D.M. 18 aprile 1977 integrato con successivo D.M. 13.01.2004 e D.M. 01.04.2010 recante “*Caratteristiche costruttive degli autobus*”;
- D.M. 20 dicembre 1991 n. 448 “*Regolamento di attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità europee n. 438 del 21 giugno 1989 che modifica la direttiva del Consiglio n. 562 del 12 novembre 1974 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali*”;

- D.M. 31 gennaio 1997 “Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico” e successiva circolare del Ministero dei Trasporti e della Navigazione n. 23 del 11 marzo 1997.
- Legge Regione Campania n. 13 del 01/08/2011 istituyente l'Albo delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico;

L'impresa aggiudicataria sarà tenuta ad osservare la normativa vigente del settore, compresi i provvedimenti adottati ed entrati in vigore in data successiva a quella dell'affidamento del servizio. Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto “servizio pubblico” e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato, ragion per cui la Ditta affidataria è tenuta al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27 gennaio 1994 “*Principi sull'erogazione dei servizi pubblici*”.

3. DURATA DELL’AFFIDAMENTO

L'affidamento avrà durata dal primo giorno di servizio dopo l'affidamento al 08/06/2023 salvo ulteriori variazioni disposte dalla normativa vigente per circa .

Alla scadenza del periodo di validità del contratto o in caso di sua anticipata risoluzione anche a seguito di revoca dell'affidamento, l'impresa affidataria è tenuta a garantire la prosecuzione del servizio, fino al subentro del nuovo gestore, per un periodo massimo di tre mesi, salvo diverso accordo tra le parti, alle stesse condizioni del presente capitolato e del contratto di servizio.

Lo svolgimento del servizio avverrà secondo il calendario scolastico approvato e pubblicato dai competenti organi.

L'Amministrazione Comunale avrà cura di comunicare all'aggiudicatario, il calendario scolastico.

4. CATEGORIA

Servizio cpv 60130000-8.

5. IMPORTO DELL'APPALTO

l'importo a base di gara è di € 480,00 quale costo giornaliero ed il valore presunto dell'appalto è di € 55.200,00 calcolato su 115 giorni di servizio effettivo per i due pullman da 54 posti oltre il Pullman da 26 posti;

L'importo liquidato sarà riferito ai giorni di servizio effettivamente prestato moltiplicato per il costo giornaliero offerto in sede di gara.

In considerazione della tipologia di servizio , non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 s.m.i. e pertanto non è redatto il DUVRI.

6. VARIANTI.

Non sono ammesse offerte in variante.

7 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

7.1. Requisiti di ordine generale (idoneità morale):

Insussistenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 del D.Lgs. 50/2016 che si intendono qui integralmente richiamati e trascritti.

7.2. Requisiti di idoneità professionale:

- Iscrizione per attività comprendente i servizi oggetto dell'appalto nel Registro Imprese presso la competente C.C.I.A.A. o in analogo registro dello Stato di appartenenza.

- - Iscrizione Albo Regione Campania delle imprese che gestiscono il servizio di trasporto scolastico;

- Attestato di idoneità professionale di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 395/2000 e D.M. 28/04/2005 n. 161 o equivalente titolo comunitario.

7.3 Capacità economica e finanziaria:

- **Fatturato specifico minimo annuo**, per servizi analoghi, riferito agli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili (anno 2019, anno 2020, anno 2021) pari ad almeno: 110400,00 oltre iva del 10%

7.4 Capacità tecniche e professionali:

Avere svolto negli ultimi 3 anni scolastici (2019/2020 – 2020/2021 - 2021-2002) con buon esito almeno n. 2 servizi analoghi per Pubbliche Amministrazioni per un importo complessivo pari o superiore ad € 55.200,00 oltre iva del 10%.

Il concorrente dovrà indicare per ciascun anno il destinatario, il periodo di esecuzione del contratto, il numero degli itinerari gestiti ed il relativo importo al netto dell'IVA.

Possesso di almeno un ulteriore pullman granturismo 54 posti, euro 6 in sostituzione in caso di guasto improvviso;

Possesso da parte degli autisti

- del certificato di idoneità medica e degli attestati di formazione sicurezza sul lavoro, antincendio e primo soccorso.
- Certificato giudiziale e carichi pendenti;

La comprovata attestazione del possesso del requisito sarà fornita, in sede di verifica, mediante acquisizione degli originali o copie conformi delle attestazioni rilasciate dalle Amministrazioni/Enti contraenti, con l'indicazione anche dell'oggetto, dell'importo, del periodo di esecuzione, del buon esito dell'esecuzione e della mancanza di atti o provvedimenti di risoluzione anticipata del contratto per fatto od omissione del concorrente.

I requisiti sopra richiesti devono essere posseduti, a pena di esclusione, entro il termine di presentazione delle offerte e saranno verificati d'ufficio o mediante richiesta dei mezzi di prova ai sensi dell'art. 86 del Codice. **Il mancato possesso di anche solo uno di detti requisiti**

comporta l'esclusione dalla gara, e la segnalazione all'ANAC ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 80, comma 12, del Codice.

Nel caso in cui le imprese che siano in possesso dei requisiti generali di cui al D.Lgs. n. 50/2016,

risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento e potranno soddisfare tale loro esigenza presentando, nel rispetto delle prescrizioni del DPR 445/2000, la documentazione prevista dall'art. 89 del vigente Codice degli appalti.

Il possesso di tutti i requisiti sopra elencati potrà essere attestato mediante ricorso a dichiarazioni sostitutive di certificazione e/o di atto di notorietà, ai sensi di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con assunzione da parte del dichiarante delle responsabilità penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, ovvero attraverso la presentazione delle relative certificazioni e/o attestazioni.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese. L'operatore economico aggiudicatario dovrà altresì assicurare una copertura del servizio sul territorio comunale del 100%.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il **contratto di avvalimento** contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

9. PARTECIPAZIONE ALLA GARA E TERMINE PRESENTAZIONE OFFERTA

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte: **ore 12:00 del 28/11/2022.**

Il concorrente che intende partecipare alla gara indetta dovrà compilare l'allegato A, sottoscrivendolo digitalmente, corredato da valido documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell'operatore economico.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra

natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione disponibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it. La stazione appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale. In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle domande/offerte, il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia

evidenziata - la necessità di sospendere la procedura di gara. In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell'ambito dell'orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante potrà sospendere la procedura di gara, fissando un nuovo termine per la presentazione delle offerte. La riapertura dei termini avverrà solo qualora l'indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle domande/offerte, ovvero nel caso in cui tale indisponibilità si sia verificata nelle ultime 12 ore antecedenti il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

10. CASI DI ESCLUSIONE

Le cause di esclusione sono disciplinate dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Inoltre, rappresentano causa di esclusione:

- l'incompletezza o mancanza dei documenti e delle informazioni richieste, nonché delle relative offerte;
- Le offerte irregolari, equivocate, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate;
- la mancanza di uno dei requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale che i concorrenti, all'atto dell'offerta, devono possedere;
- ogni offerta pervenuta oltre l'ora fissata per la presentazione della stessa.

11. MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei servizi avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e aggiudicata in favore dell'operatore economico che, in possesso dei requisiti richiesti, avrà presentato il maggiore ribasso, IVA esclusa, sull'importo posto a base di gara ovvero euro 480,00 giornaliero.

L'Ente appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna delle offerte risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto in appalto, a prescindere da un'eventuale verifica di congruità.

L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua.

L'aggiudicazione del servizio avverrà in base al criterio del *minor prezzo* ai sensi dell'art. 95, comma

4, lettera *b*) del D.Lgs. 50/2016, mediante ribasso sull'importo del servizio posto a base di gara indicando il costo giornaliero offerto nel dettaglio dell'offerta

Gli operatori economici offerenti saranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni.

Si applicherà quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 in materia di offerte anormalmente basse.

12. CONTATTI E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il RUP del procedimento è il dott. Rocco Cataldo funzionario P.O. VI Settore Sistemi Informativi e Servizi alla Persona. amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it.

13. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Nocera Inferiore, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara, e nel rispetto del Regolamento Ue 2016/679.

Il Funzionario Responsabile del Settore n. 6

Dott. Rocco Cataldo