

# BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2022

IL SEGRETARIO GENERALE – RESPONSABILE SERVIZI DEMOGRAFICI

## RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento delle funzioni di n. 8 incarichi di rilevatore per lo svolgimento del censimento permanente della popolazione 2022 nonché per le altre, eventuali, successive rilevazioni statistiche disposte dall'Istat.

### REQUISITI DI AMMISSIONE

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o equipollente (per i titoli conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al loro riconoscimento secondo le vigenti disposizioni in materia);
- c) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o cittadini stranieri muniti di titolo di soggiorno in corso di validità, purché con una adeguata conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- d) godere dei diritti civili e politici e non aver subito condanne penali;
- e) non avere procedimenti penali in corso;
- f) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici.

Per ricoprire la funzione di **rilevatore** si deve:

- 1) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- 2) possedere idoneità psicofisica a svolgere le funzioni di rilevatore statistico;
- 3) avere disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri e a proprie spese, in qualsiasi zona del Comune di Castel San Giorgio per raggiungere le unità di rilevazione.

Ai **rilevatori** saranno affidati i compiti di seguito indicati:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- coadiuvare il responsabile e il personale dell'UCC nella gestione del Centro Comunale di Rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del D.Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

### FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati.

- a) **Diploma di scuola superiore di secondo grado (massimo punti 9)**

In caso di possesso di più diplomi ne verrà valutato solo uno, quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore

- valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = **punti 6**;
- valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = **punti 7**;
- valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = **punti 8**;
- valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = **punti 9**;

**b) Titoli di studio universitari (massimo punti 2)**

In caso di possesso di più titoli ne verrà valutato solo uno, quello a cui viene attribuito il punteggio maggiore

- Laurea Triennale in discipline non statistiche = **punti 1**;
- Laurea Triennale in discipline statistiche = **punti 2**;
- Laurea specialistica/Magistrale, Diploma di Laurea vecchio ordinamento = **punti 2**;

**c) Punteggi aggiuntivi (massimo punti 6)**

- esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste, svolte negli ultimi 10 anni = **punti 2** per ciascuna rilevazione, per un massimo di 2 rilevazioni.
- possesso di patente europea del computer (ECDL) e/o certificazioni informatiche equipollenti riconosciute dal MIUR: **punti 2** (in caso di due o più certificazioni possedute, il punteggio massimo attribuibile sarà sempre di nr. 2 punti).

A parità di punteggio è preferito il candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge 191/98.

La graduatoria ha validità triennale, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni Istat o a mutate esigenze dell'ufficio.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori/ operatori di back office partendo sempre dal primo che non sia impegnato.

## **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente avviso pubblico, dovrà essere presentata utilizzando il modello reperibile nel sito internet del Comune di Castel San Giorgio o presso l'ufficio comunale di censimento, sottoscritta dal candidato e corredata di fotocopia del documento di identità. La domanda dovrà pervenire utilizzando una delle seguenti modalità:

- consegnata all'ufficio protocollo del Comune dalle ore 10 alle ore 12 dal lunedì al venerdì;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata all'ufficio comunale di censimento. La domanda dovrà pervenire entro il giorno di scadenza del presente bando, pena l'esclusione;
- mediante il proprio indirizzo di PEC a [amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it](mailto:amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it)

**entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 16 AGOSTO 2022.**

In caso di domanda presentata a mezzo raccomandata A.R. la stessa dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo inderogabilmente entro e non oltre il termine sopra indicato (non fa fede la data del timbro postale).

Pertanto le domande presentate o pervenute dopo il giorno di scadenza, anche se recanti il timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.

**La domanda dovrà essere presentata con la seguente dicitura sulla busta (se consegnata a mano o a mezzo raccomandata A.R.) o nell'oggetto della pec "DOMANDA PER SELEZIONE RILEVATORI CENSIMENTO PERMANENTE 2022".**

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione. Il modulo per la domanda è scaricabile dal sito internet del Comune di Castel San Giorgio o reperibile presso l'Ufficio Servizi Demografici (Via Europa 56)

Ai candidati utilmente collocati in graduatoria potrà essere richiesto di produrre, ai sensi di quanto previsto dalla normativa, la documentazione dei titoli dichiarati nella domanda di ammissione, qualora non allegati alla domanda.

L'Ente si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28.12.2000 n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### **COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO**

I compensi e le modalità di svolgimento dell'incarico sono quelli stabiliti dalle leggi, regolamenti e circolari di settore.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di pubblico impiego con il Comune di Castel San Giorgio.

Per i dipendenti di Pubbliche amministrazioni l'attività lavorativa dovrà essere autorizzata dall'Amministrazione di appartenenza.

Agli incaricati sarà corrisposto un compenso lordo, in misura proporzionale al numero dei questionari censuari correttamente compilati ed inseriti nell'apposita procedura informatica, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta, secondo i parametri previsti dall'Istat.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato le relative somme al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

### **REVOCA DELL'INCARICO**

L'incarico di Rilevatore sarà revocato per:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione e/o il non rispetto dei tempi di consegna dei questionari;
- istanza scritta di rinuncia.

Il personale revocato dall'incarico, a insindacabile giudizio del responsabile dell'ufficio comunale di censimento, verrà sostituito dal successivo personale disponibile in graduatoria

L'Istat e l'ufficio comunale di censimento si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività svolta.

### **TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO**

Gli operatori del censimento sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche. I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio).

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento e trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata. Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del conferimento delle funzioni, per le finalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione.

## **DISPOSIZIONI FINALI**

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro che per il trattamento economico, ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D.Lgs. 165/2001. Copia integrale del bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Castel San Giorgio nonché all'albo pretorio telematico. Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia. Il Comune di Castel San Giorgio si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il presente bando.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Antonella Aprea

Per eventuali informazioni, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio comunale di censimento ai seguenti contatti: tel. 081 5163272 indirizzo mail: [a.aprea@comune.castelsangiorgio.sa.it](mailto:a.aprea@comune.castelsangiorgio.sa.it)

**Li, 29/07/2022**

**Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Antonella Aprea**

**Il Responsabile Servizi Demografici  
Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino**