

COD. FISC. 80021560653



C.A.P. 84083

COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO

SETTORE n.5

PATRIMONIO – MANUTENZIONI – PIANIFICAZIONE URBANISTICA

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL
SERVIZIO DI GESTIONE DELLE LAMPADE VOTIVE DEL CIMITERO DI
CASTEL SAN GIORGIO**

Codice CIG (codice identificativo gara): 9217137E0F

SOMMARIO

| | |
|--|----|
| 1. PREMESSE | 4 |
| 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI | 4 |
| 2.1. DOCUMENTI DI GARA | 4 |
| 2.2. COMUNICAZIONE E CHIARIMENTI | 5 |
| 3. OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO | 5 |
| 4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI | 6 |
| 5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE | 6 |
| 6. REQUISITI GENERALI E SPECIALI E LORO PROVA | 7 |
| 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE ART. 83, COMMA 1, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016 | 8 |
| 6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ART. 83, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. N. 50/2016 | 8 |
| 6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE ART. 83, COMMA 1, LETT. C) D.LGS. N. 50/2016 | 9 |
| 6.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE | 9 |
| 7. AVVALIMENTO | 9 |
| 8. SUBAPPALTO | 9 |
| 9. GARANZIA PROVVISORIA ED ALTRE GARANZIE | 10 |
| 10. SOPRALLUOGO | 12 |
| 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA | 12 |
| 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO | 14 |
| 13. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 15 |
| 14. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “B” – OFFERTA TECNICA | 16 |
| 15. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “C” – OFFERTA ECONOMICA | 16 |
| 16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | 17 |
| 16.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA | 17 |
| 16.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI | 18 |
| 17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA | 19 |
| 17.1 NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE | 19 |
| 17.2 APERTURA BUSTE TECNICHE DIGITALI – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA | 19 |
| 17.3 APERTURA BUSTE TECNICHE DIGITALI - VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA | 20 |
| 17.4 APERTURA BUSTE TECNICHE DIGITALI - VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA | 20 |
| 18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE | 21 |
| 19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO | 21 |
| 20. ULTERIORI DISPOSIZIONI | 22 |

| | |
|--|-----------|
| 21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 23 |
| 22. TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI | 23 |
| 23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE | 24 |

1. PREMESSE

Il presente disciplinare contiene norme integrative, quali condizioni particolari di R.d.O rispetto al Bando di abilitazione “Servizi cimiteriali e funebri” nonché alle Regole generali di e-procurement, le norme relative alle modalità di partecipazione, di compilazione e presentazione dell’offerta, alla documentazione da presentare a corredo della stessa, alla procedura di aggiudicazione, nonché ad altre ulteriori informazioni relative all’appalto in oggetto.

Tutti i servizi dovranno essere espletati nel pieno rispetto del presente disciplinare, del bando di gara e del capitolato speciale di appalto nonché delle proposte progettuali presentate in sede di gara.

Luogo di svolgimento del servizio: Cimitero comunale di Castel San Giorgio

Codice CIG: 9217137E0F

Stazione appaltante: Comune di Castel San Giorgio – Settore n.5: Patrimonio – Manutenzioni – Pianificazione Urbanistica – Piazza Andrea Amabile n.1 – 84083 Castel San Giorgio (SA) - Codice Fiscale 80021560653.

Responsabile Unico del Procedimento: geom. Mario Zappullo

Tel. – 081 5163204

posta elettronica: m.zappullo@comune.castelsangiorgio.sa.it

posta elettronica certificata: amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it

Procedura di affidamento

L’affidamento del contratto avverrà mediante l’utilizzo della procedura di gara aperta ai sensi degli artt. 59 c. 1 e 60 del D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” pubblici (nel prosieguo: Codice). Il criterio di scelta del contraente è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell’art. 95 co. 2 del Codice.

Sistema per gli acquisti telematici

La presente procedura verrà espletata sulla piattaforma telematica MePA del portale operativo www.acquistinretepa.it realizzato dal Ministero dell’Economia e delle Finanze tramite Consip S.p.A..

Verranno ammesse solo le offerte presentate attraverso la piattaforma telematica. Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo pec o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Disciplinare di gara ed i relativi allegati;
3. Capitolato speciale d’appalto;
4. Schema di contratto;

5. Istanza di partecipazione

6. Modello di offerta economica.

Il Disciplinare, il CSA e tutta la documentazione di gara, integrano le prescrizioni contenute nella documentazione M.e.P.A. di Consip, di seguito indicata, allegata al Bando: “Servizi cimiteriali e funebri”, per l’abilitazione di operatori economici ai fini della partecipazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione:

- CAPITOLATO D’ONERI Allegato per la Categoria “Servizi cimiteriali e funebri”;
- CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO;
- REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT;

In caso di discordanza tra le prescrizioni dei sopra citati documenti, prevalgono quelle contenute nella documentazione di gara redatta dal Comune di Benevento Settore Servizi al cittadino, in quanto essa è aderente alle specifiche necessità dell’Ente.

2.2. COMUNICAZIONE E CHIARIMENTI

Eventuali comunicazioni nell’ambito della presente procedura avvengono mediante l’apposita sezione dedicata denominata “COMUNICAZIONI” presente sul portale Me.PA.

E’ onere del partecipante verificare la presenza di eventuali comunicazioni presenti sul portale.

Eventuali informazioni e chiarimenti, potranno essere richiesti al committente dal concorrente esclusivamente attraverso l’apposita funzione “invia richiesta di chiarimenti”, la quale confluirà in quella più ampia denominata “COMUNICAZIONI”, nell’area riservata alla presente gara sul portale Me.PA. Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti fino a 5 (cinque) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte quindi entro le ore 12:00 del giorno 18/05/2022. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante la pubblicazione in forma anonima e consultabili sul Portale Me.PA., nella sezione dedicata alla gara.

Saranno prese in considerazione soltanto le richieste formulate in lingua italiana.

Le eventuali rettifiche o comunicazioni agli atti di gara saranno inviate al richiedente attraverso l’indirizzo mail indicato in sede di registrazione, nonché pubblicate sul portale.

3. OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO

L’affidamento ha ad oggetto il servizio di gestione delle lampade votive e gli adempimenti di messa a norma del relativo impianto di alimentazione e della manutenzione ordinaria e straordinaria relativa, ivi compresi i nuovi allacci ed i distacchi, come meglio indicato nel capitolato speciale di appalto da eseguirsi presso il Cimitero comunale di Castel San Giorgio.

Gli impianti di illuminazione esistenti consistono in circa 2.800 lampade votive.

Non sono autorizzate le varianti di cui all’art. 95 comma 14 del D.Lgs 50/2016 in sede di presentazione dell’offerta.

Per le modifiche contrattuali si applicano le disposizioni di cui art. 106 del D.Lgs 50/2016.

L’ammontare complessivo della concessione è stimato in € 138.880,00 iva compresa in ragione dei canoni/contributi applicati alle quantità indicate all’art. 3 del capitolato speciale di appalto.

Il suindicato corrispettivo, al netto del ribasso offerto in sede di gara, sarà versato direttamente dagli utenti alla società concessionaria.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

Durata

La durata della concessione è di n.3 (tre) anni decorrenti dalla data di consegna del servizio.

Opzioni e rinnovi

Rinnovo del contratto: l'appalto non è soggetto a rinnovo.

Proroga tecnica: la stazione appaltante si riserva la possibilità, ove necessario, di avvalersi della facoltà di proroga di cui all'art. 106 comma 11 D.Lgs n. 50 /2016 per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente e comunque non superiore a 6 mesi. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del D.Lgs 50/2016 l'ammontare massimo dell'appalto pari ad € 162.000,00 comprensivo dell'eventuale proroga tecnica del servizio per 6 (sei) mesi pari ad € 23.120,00.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI E SPECIALI E LORO PROVA

Requisiti di ordine morale: non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- cause di esclusione di cui all'articolo 80 del "Codice";
- mancato rispetto della disciplina inerente ai piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- condizione di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001;
- cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei successivi articoli.

I documenti richiesti ai concorrenti ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti (ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti).

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

I requisiti generali e speciali di cui ai successivi articoli, a pena di esclusione, devono essere posseduti dai candidati non solo alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione alla procedura di affidamento, ma anche per tutta la durata della procedura stessa (principio della continuità del possesso dei requisiti di partecipazione). Detti requisiti, individuati come necessari per l'ammissione alla procedura di gara, costituiscono elementi essenziali in mancanza dei quali è inibita la partecipazione alla gara

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE ART. 83, COMMA 1, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno possedere:

- Iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. La stazione appaltante richiederà inoltre la copia dell'attestazioni secondo quanto dichiarato dall'operatore in sede di offerta.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ART. 83, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. N. 50/2016

I concorrenti dovranno possedere:

- Fatturato complessivo per servizi similari riferito all'ultimo triennio pari o superiore al valore stimato per la concessione.

La comprova del suindicato requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86 comma 4 e all. XVII parte I, del Codice e, in particolare:

- dal soggetto aggiudicatario – per le società di capitali – mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- dal soggetto aggiudicatario – per gli operatori economici costituiti in impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni devono essere rese per ciascuna impresa componente il raggruppamento od il consorzio.

Le dichiarazioni possono, altresì, essere rese unitariamente nei confronti del raggruppamento temporaneo o consorzio, purchè venga attestata la solidità economica e finanziaria di tutte le imprese costituenti il raggruppamento od il consorzio.

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice le dichiarazioni devono essere rese per il Consorzio medesimo.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE ART. 83, COMMA 1, LETT. C) D.LGS. N. 50/2016

I concorrenti dovranno:

- Aver svolto con buon esito, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del presente bando, servizi simili a quelli da affidare che non abbiano dato luogo a risoluzione contrattuale da parte dell'Ente concedente con definitivo accertamento di colpa a carico dell'esecutore del servizio.

La comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

6.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, nelle forme e con le modalità previste dal predetto articolo. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Il ricorso all'istituto dell'avvalimento dovrà essere dichiarato, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

8. SUBAPPALTO

E' ammesso il ricorso al subappalto nei termini di legge, secondo quanto disciplinato all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., così come modificato dall'art. 1, comma 18, primo periodo, della legge n. 55 del 2019.

Il concorrente - ai sensi dell'art. 105 comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 – deve indicare all'atto dell'offerta (modello DGUE, sezione dedicata al subappalto) le prestazioni che intende subappaltare; in mancanza di tali indicazioni il subappalto non sarà autorizzato.

9. GARANZIA PROVVISORIA ED ALTRE GARANZIE

L'offerta è corredata da:

- 1) Una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore stimato della Concessione e precisamente di importo pari ad € 2.778,00 (duemilasettecentosettantotto/00), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) Una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione per le spese di progettazione deve:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, le garanzie fideiussorie e assicurative, dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48 c. 5 del D. Lgs. 50/2016 e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 48 c. 6 del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti le garanzie assicurative e fideiussorie devono necessariamente essere intestate a tutti i componenti del costituendo raggruppamento.

Lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di Concessione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Servizio Tesoreria della Banca di Credito Popolare;
- c. Fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi>

[pub/soggettinonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggettinonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

<http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente: a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore; b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori [180] giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di

autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. **Tutte le garanzie dovranno essere intestate al Comune di Castel San Giorgio.**

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è obbligatorio. I luoghi sono aperti al pubblico e sempre visionabili.

11. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta in lingua italiana, che dovrà pervenire alla Stazione Appaltante nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 23/05/2022, pena l'irricevibilità della stessa e, comunque, la non ammissione alla procedura.

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici in lingua italiana e fatte pervenire, entro l'orario ed il termine perentorio indicato sopra nella sezione della RdO disponibile sul sito

www.acquistinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione CONSIP S.P.A."

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista sul MePA di CONSIP.

Gli allegati messi a disposizione sul portale delle gare telematiche devono essere scaricati e compilati. I documenti devono essere inseriti in formato PDF negli appositi campi del portale.

Gli altri documenti prescritti devono essere predisposti dal partecipante stesso ed inseriti in formato PDF nell'apposito campo del portale, a meno che non venga previsto espressamente altro formato.

Per il caricamento dei documenti, ciascun operatore economico ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione degli stessi.

Tutti i file per i quali è richiesta la firma digitale, devono essere firmati digitalmente e caricati sul portale. La firma digitale prevede la possibilità che lo stesso documento può essere firmato anche da più persone. La corretta firma digitale rimane nella piena responsabilità di ciascun partecipante. Se nel corso della verifica telematica della documentazione si rilevasse che i file non sono firmati digitalmente, il partecipante verrà escluso dalla gara.

Il portale delle gare telematiche genera in automatico l'Offerta economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- devono essere rilasciate ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso), a tal fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
- potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre ove non richiesta espressamente in originale potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli art. 18 e 19 del DPR n. 445/2000.

Inoltre, in caso di partecipazione in R.T.I., Consorzio dovrà essere presentata la seguente documentazione:

R.T.I. o Consorzi già costituiti:

Originale o copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria oppure dell'atto costitutivo del Consorzio, da cui dovranno risultare, fra l'altro, le forniture o le parti delle forniture che saranno eseguite dalle singole imprese.

R.T.I. o Consorzi non ancora costituiti:

Dichiarazione congiunta, nelle forme previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, firmata dal Legale Rappresentante (o da persona dotata di poteri di firma) di ogni Impresa raggruppanda o consorzianda, attestante:

- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016;

- a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'impresa che in caso di aggiudicazione sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- I servizi o le parti di servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

Nel caso i documenti amministrativi e l'offerta economica siano sottoscritti da un procuratore: La procura speciale in originale o copia autentica.

12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda di ammissione alla gara, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta “A – Documentazione Amministrativa” dovrà contenere l'istanza di partecipazione, le dichiarazioni e la documentazione a corredo come appresso specificato, in relazione alle diverse forme di partecipazione:

- 1) **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** alla gara, in carta semplice (Legge di stabilità del 30/12/2018 n° 145, pubblicata in G.U. il 31/12/2018), è redatta utilizzando il modello predisposto dall'Amministrazione (**Allegato A**), completa di tutte le indicazioni richieste e corredata da copia fotostatica di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara. In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di sottoscrizione della domanda da parte di un procuratore deve essere allegata la relativa procura, a pena di esclusione;

N.B. In caso di associazioni temporanee, consorzi, imprese cooptate, aggregazioni di imprese, il presente modulo dovrà essere compilato e prodotto da parte di ciascuna impresa associata o consorzata.

- 2) **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO -DCGUE-** (**Allegato B**) previsto dal combinato disposto dell'art. 83, comma 9, e dell'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 compilato da ciascun soggetto partecipante. Nel caso in cui il concorrente sia costituito da ATI, RTI non ancora costituiti, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, GEIE, il DGUE deve essere compilato e sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente;

N.B. In caso di associazioni temporanee, consorzi, imprese cooptate, aggregazioni di imprese, il modello dovrà essere compilato e prodotto da parte di ciascuna impresa associata o consorzata.

- 3) **DOCUMENTO “PASSOE”**, di cui all'art. 2, comma 3.2, della Delibera AVCP (ora ANAC) n. 111/2012 rilasciato al concorrente dal “Sistema AVCPass”. In caso di avvalimento, occorre presentare anche il “PASSOE” dell'impresa ausiliaria;
- 4) **CAUZIONE PROVVISORIA (fideiussoria)** di € 2.778,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta da prestarsi nelle forme e nei modi previsti dall'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 5) *(nel caso di ATI, RTI, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese)* **MANDATO COLLETTIVO** irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del raggruppamento, associazione;
- 6) *(nel caso di ATI, RTI, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese non costituito)* **IMPEGNO DI COSTITUZIONE**

dell'associazione/raggruppamento in caso di eventuale affidamento del servizio sottoscritto da tutti i soggetti interessati;

7) (in caso di avvalimento) **DOCUMENTAZIONI E DICHIARAZIONI** da parte dell'impresa concorrente e dell'impresa ausiliaria inerenti all'istituto dell'avvalimento da prestare con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. n. 445/2000, artt. 46 e 47, **CONTRATTO** di avvalimento

14. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “B” – OFFERTA TECNICA

Al fine della valutazione dell'offerta tecnica e dell'attribuzione dei punteggi previsti dei criteri di valutazione indicati nell'art. 16 del presente disciplinare, l'offerta Tecnica, a pena di esclusione, dovrà contenere una relazione di massimo 20 facciate, impostato ed articolata secondo l'ordine dei sub criteri essere datata e sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante della Ditta, o di persona munita di regolare mandato.

L'elaborato progettuale potrà essere corredato di eventuali documenti allegati utili all'attribuzione dei punteggi.

Le offerte tecniche presentate sono vincolanti per gli operatori economici che le hanno presentate in quanto costituiscono proposta contrattuale.

N.B. In caso di associazioni temporanee, consorzi, imprese cooptate, aggregazioni di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta da ciascuna impresa associata o consorziata.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “C” – OFFERTA ECONOMICA

Il portale delle gare telematiche genera in automatico l'Offerta economica.

L'offerta dovrà, a pena di esclusione, contenere i seguenti documenti sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante o procuratore speciale dell'operatore economico:

- **OFFERTA ECONOMICA:** ribasso percentuale da applicarsi all'importo posto a base di gara (Unità di misura dell'offerta – Valori al ribasso - secondo la terminologia del MEPA) predisposta con le modalità e le soluzioni tecniche indicate dal sistema MePa.
- **DICHIARAZIONE DEI COSTI SPECIFICI PER LA SICUREZZA** di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016, predisposta con le modalità e le soluzioni tecniche indicate dal sistema MePa.
- **DICHIARAZIONE DEI PROPRI COSTI DELLA MANODOPERA** di cui all'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016, predisposta con le modalità e le soluzioni tecniche indicate dal sistema MePa.

Qualora la piattaforma MePa non consenta le predette dichiarazioni, le stesse dovranno essere effettuata a parte, mediante dichiarazione aggiuntiva dell'operatore economico.

La risposta alla richiesta di offerta (lettera di invito ad RdO) mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute in tutti i documenti di gara.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione disponibile all'indirizzo www.acquistinretepa.it.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE | PUNTEGGIO MASSIMO |
|--------------------------|-------------------|
| <i>Offerta tecnica</i> | 80 |
| <i>Offerta economica</i> | 20 |
| TOTALE | 100 |

Il punteggio riferito all'offerta tecnica attiene agli elementi relativi al profilo tecnico manutenzione, tecnico materiali, tecnico verifiche e controlli e tecnico servizi aggiuntivi.

Il punteggio riferito all'offerta economica attiene agli elementi relativi al profilo economico.

16.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

16.1.1 ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA

A. PROFILO TECNICO MANUTENZIONE:

Descrizione delle modalità di gestione del servizio di manutenzione delle lampade votive con riferimento alle attività di cui all'Art.6 del Capitolato Speciale di Appalto.....20 punti

B. PROFILO TECNICO MATERIALI:

Descrizione dei materiali impiegati per l'esecuzione del servizio, così come dettagliato all'Art.5 del Capitolato Speciale di Appalto. A titolo esemplificativo e non esaustivo, tipologie di lampade installate, di portalampe ecc20 punti

C. PROFILO TECNICO VERIFICHE E CONTROLLI:

Descrizione delle modalità di esecuzione delle verifiche e dei controlli con riferimento alle verifiche e controlli di cui all'Art.7 del Capitolato Speciale di Appalto).....20 punti

D. PROFILO TECNICO SERVIZI AGGIUNTIVI:

Descrizione di servizi aggiuntivi rispetto a quelli previsti nel Capitolato Speciale di Appalto relativi all'implementazione dell'impianto e al miglioramento della gestione del servizio20 punti

16.1.2 ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

E. PROFILO ECONOMICO

Percentuale di ribasso unica offerta sui canoni e contributi inerenti al servizio delle lampade votive a base di gara dettagliati nell'art. 3 del Capitolato Speciale di Appalto20 punti

16.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato in conformità alle linee guida approvate dall'ANAC con Delibera n. 424 del 2 maggio 2018 – Linee Guida n. 2, di attuazione del D. lgs. 50/2016, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”, con il criterio aggregativo – compensatore, come di seguito indicato

16.2.1. ELEMENTI QUALITATIVI

Per quanto concerne la valutazione degli elementi di natura qualitativa verrà utilizzata la seguente formula:

$$P_i = \sum n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

$\sum n$ = sommatoria

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo compensatore di cui alle linee guida dell'ANAC n. 2/2018 (attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun Commissario).

I coefficienti V_{ai} saranno determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa -Offerta Tecnica, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, ovvero i singoli Commissari attribuiranno, per ogni elemento/sub elemento oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 2, con la seguente gradualità:

| Coefficiente | Giudizio | Motivazione |
|----------------|---------------|---|
| da 0,81 a 1,00 | OTTIMO | La valutazione è enormemente favorevole |
| da 0,61 a 0,80 | DISTINTO | La valutazione è fortemente favorevole |
| da 0,41 a 0,60 | BUONO | La valutazione è abbastanza favorevole |
| 0,21 a 0,40 | DISCRETO | La valutazione è mediamente favorevole |
| 0,01 a 0,20 | SUFFICIENTE | La valutazione è leggermente favorevole |
| 0,00 | INSUFFICIENTE | La valutazione è nulla |

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. “**riparametrazione**”, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto per il criterio ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente.

Pertanto, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare, per ciascuna delle componenti qualitative, la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e

proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, mediante l'applicazione della seguente formula:

$$Vai = Pi / Pmax$$

dove:

Vai = coefficiente da assegnare al singolo concorrente (a) relativo a ciascun elemento (i);

Pi = media della somma attribuita dai Commissari al singolo concorrente per l'elemento (i);

Pmax = media più alta della somma dei punteggi attribuiti dai Commissari per l'elemento (i);

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondato quest'ultima all'unità superiore ove la terza sia maggiore o uguale a cinque.

16.2.2. ELEMENTI QUANTITATIVI

Per quanto concerne la valutazione degli elementi di natura quantitativa (*ad eccezione della "Performance del Piano Economico Finanziario" il cui punteggio è attribuito come indicato al punto 18.1.2*) il punteggio attribuito alle offerte sarà calcolato tramite un'interpolazione lineare secondo la seguente formula:

$$Vai = Ra / Rmax$$

dove:

Vai = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

Ra = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

Rmax = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente a non effettuata alcuno sconto *Ra* assume il valore 0, così come il coefficiente *Vai*; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto *Vai* assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

17.1 NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 77, comma 7 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, compreso il Presidente. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti. La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

17.2 APERTURA BUSTE TECNICHE DIGITALI – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La procedura di gara si svolgerà secondo quanto previsto dal manuale d'uso dei sistemi di e-procurement per le Amministrazioni – Procedura di Acquisto tramite RDO aggiudicata all'OEV.

La prima seduta pubblica avrà luogo presso il giorno 25/05/2022 alle ore 10:00 presso la sede comunale di Piazza Andrea Amabile n.1. Nella seduta la Commissione, procederà all'esame della documentazione presentata ai fini dell'ammissione alle successive fasi di gara mediante. Si procederà:

- all'apertura della busta digitale "Documentazione amministrativa" di ciascun concorrente;
- alla verifica della conformità della documentazione a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- all'eventuale attivazione del soccorso istruttorio;
- all'apertura della busta digitale "Offerta tecnica" al fine di verificarne l'integrità;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

17.3 APERTURA BUSTE TECNICHE DIGITALI - VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura dell'offerta tecnica dei concorrenti ammessi ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

Non essendo previsti elementi di valutazione dell'offerta tecnica che prevedano attribuzione automatica del punteggio lo stesso sarà integralmente attribuito dalla Commissione sulla base dei criteri indicati nel CSA.

La Commissione giudicatrice potrà aggiornarsi in una o più sedute riservate per la valutazione dell'offerta tecnica e la conseguente attribuzione dei punteggi che verranno inseriti manualmente a sistema. Infine, in seduta pubblica, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritti.

17.4 APERTURA BUSTE TECNICHE DIGITALI - VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

In seduta "aperta" si procederà ad aprire le offerte economiche presentate e a prendere atto delle risultanze proposte dalla piattaforma MePA in merito all'attribuzione dei punteggi per le offerte economiche.

La Commissione procederà quindi all'attribuzione dei punteggi complessivi, sommando i punteggi attribuiti all'offerta economica e quelli attribuiti all'offerta tecnica per la formulazione della graduatoria e della proposta di aggiudicazione.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo art. 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà sempre ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice.

18. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente, mediante l'apposita sezione "Comunicazioni" della Piattaforma, la presentazione dei giustificativi, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata i giustificativi forniti dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto - tramite l'apposita sezione "Comunicazioni" della Piattaforma - di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato mediante la sottoscrizione delle condizioni contrattuali sul MePA.

20. ULTERIORI DISPOSIZIONI

La partecipazione alla presente procedura comporta l'accettazione di quanto contenuto nel Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Castel San Giorgio e nel Piano triennale Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (P.T.P.C.) 2021-2023, entrambi pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente - Amministrazione Trasparente al seguente indirizzo: <https://servizi.comune.castelsan-giorgio.sa.it/kweb/at/castelsangiorgio/>

Non si procederà all'affidamento o aggiudicazione dell'appalto e ai pagamenti, ed in generale in tutti i casi in cui è previsto, senza che la Stazione Appaltante abbia preventivamente acquisito la certificazione attestante la regolarità contributiva (DURC) di cui al D.M. 24.10.07 e all'art. 2 della L. 22.11.02 n.266. I tempi di rilascio del documento non dipendono esclusivamente dalla Stazione Appaltante.

La presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione della gara, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, qualora ritenuta conveniente per l'Amministrazione e salvo eventuale verifica di congruità.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità all'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., o di ridurre le prestazioni nel caso in cui venga meno l'interesse pubblico alla realizzazione dello stesso, senza che le Imprese concorrenti possano avanzare pretesa alcuna o rivendicazione.

La Stazione Appaltante si riserva di disporre con provvedimento motivato, ove ne ricorrano ragioni di interesse pubblico, la "non aggiudicazione", la riapertura dei termini della gara o l'eventuale ripetizione delle operazioni di essa.

L'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", l'Amministrazione dichiarerà il concorrente decaduto

dall'aggiudicazione, segnalerà il fatto all'A.N.AC. nonché all'autorità giudiziaria competente ed escuterà la garanzia provvisoria. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni tecniche ed economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora, per qualsiasi motivo, non fosse possibile aggiudicare la gara al soggetto che segue nella graduatoria, l'Amministrazione si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria.

Si intenderanno altresì escluse le offerte:

- che comportino incertezza assoluta sul contenuto, sulla provenienza dell'offerta o che non siano sottoscritte o che non contengano elementi essenziali per la loro valutazione;
- per le quali si possa ritenere, secondo circostanze concrete, che sia stato violato il principio della segretezza delle medesime;
- presentate da concorrenti per i quali la Stazione Appaltante accerti che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, qualora ricorra il caso di cui all'art. 2359 del Codice Civile.

Si intendono inoltre richiamate tutte le cause di esclusione espressamente previste dagli atti di gara.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Reg UE n. 679/2016, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

Si informa che:

- a) il trattamento dei dati personali dei soggetti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura di un elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale;
- b) il trattamento sarà effettuato dal Responsabile del Procedimento nei limiti necessari a perseguire le sopra citate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei richiedenti;
- c) i dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati o di dipendenti coinvolti a vario titolo con l'incarico professionale da affidare o affidato;
- d) il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e l'eventuale affidamento dell'incarico professionale;
- e) all'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;

22. TRACCIABILITÀ FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n° 136, come sostituito dal D.L. 187/2010, convertito con modifiche da legge 217/2010, che disciplina la materia della tracciabilità dei flussi finanziari, il concessionario dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dalla stessa prescritti.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituirà clausola di risoluzione del contratto.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto, le stesse potranno essere definite mediante accordo bonario. Qualora ciò non fosse possibile, le parti escludono il ricorso ad arbitri e si rivolgono unicamente al Giudice competente.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Funzionario Responsabile del Settore n.5
f.to Geom. Mario Zappullo