



Comune di Castel San Giorgio

Provincia di Salerno

AREA: SETTORE PATRIMONIO MANUTENZIONE URBANISTICA

DETERMINAZIONE RCG N° 1495/2021 DEL 28/10/2021

N° DetSet 360/2021 del 28/10/2021

Dirigente: MARIO ZAPPULLO

Istruttore proponente: MARIO ZAPPULLO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE
CIG: 8947472778 - CUP: H42F18000100005 - CPV: 45215400-1

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1495/2021, composta da n°..... fogli, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Castel San Giorgio, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE
CIG: 8947472778 - CUP: H42F18000100005 - CPV: 45215400-1

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

RICHIAMATO:

- la delibera del Giunta Comunale n.302 del 31/10/2018 con cui è stato approvato il progetto preliminare predisposto dal Promotore "Impresa Edile Lanzara Geom. Antonio", per la progettazione, costruzione e gestione dell'ampliamento del cimitero comunale, unitariamente al cimitero esistente, mediante "finanza di progetto" ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n.50/2016;
- la delibera di Consiglio Comunale n.19 del 02/04/2019 con cui è stato approvato l'aggiornamento del piano triennale delle opere pubbliche con l'inserimento della suindicata opera;

VISTO il progetto preliminare presentato dal promotore ed approvato dal Comune composto dai seguenti documenti:

- 1) Relazione Generale;
- 2) Relazione Geologico – Tecnica;
- 3) Piano Economico Finanziario ed Analisi Economica;
- 4) Schema di Convenzione e Matrice allocazione rischi;
- 5) Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione;
- 6) Cronoprogramma dei lavori;
- 7) Stima dei costi di intervento e Quadro Economico;
- 8) Regolamento cimiteriale;
- 9) Progetto di fattibilità tecnica;
 - 9.1) Stato di fatto - Inquadramento territoriale;
 - 9.2) Stato di fatto - Sovrapposizione catastale - ortofoto;
 - 9.3) Stato di fatto - Piano particellare di esproprio - planimetria catastale - visure catastali;
 - 9.4) Progetto - Planimetria generale 1/500;
 - 9.5) Progetto - Pianta piano terra 1/500;
 - 9.6) Progetto - Stato di progetto - Porticati e loculi - Ossari Scale Varie;
 - 9.7) Progetto - Cappelle gentilizie - pianta - prospetti - sezioni, particolari sepolture - Scale varie;
 - 9.8) Progetto - Schema rete fognatura acque bianche e nere - 1/500;
 - 9.9) Progetto - Schema rete idrica, rete gas, rete antincendio ed irrigazione - 1/500;
 - 9.10) Progetto - Schema rete energia elettrica bagni e cappelle - 1/500;
 - 9.11) Progetto - Schema rete illuminazione porticati - 1/500;
 - 9.12) Progetto - Schema rete luci votive - 1/500;
 - 9.13) Progetto - Schema rete illuminazione parcheggi 1/500;
 - 9.14) Progetto – Rendering;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il regolamento di contabilità di questo Ente che attribuisce ai responsabili di aree la competenza ad adottare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa quelli che comportano assunzione di impegni di spesa;

RITENUTO di dover procedere all'indizione di una procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. n.50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 comma 2 del medesimo D.Lgs. n.50/2016;

VISTO gli atti di gara di seguito elencati:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale di Appalto;
- Allegato 1 – modello domanda di partecipazione e dichiarazione requisiti ordine generale;
- Allegato 1a – modello dichiarazione requisiti generali progettisti singoli o associati;

- Allegato 1b – modello dichiarazione requisiti generali società di progettisti;
 - Allegato 2 – modello dichiarazione carichi pendenti;
 - Allegato 3 – modello dichiarazione attestazione SOA;
 - Allegato 4 – modello dichiarazione ulteriori requisiti;
 - Allegato 5 – modello dichiarazione partecipazione in forma aggregata;
 - Allegato 6 – modello dichiarazione avvalimento;
 - Allegato 6a – modello dichiarazione impresa ausiliaria;
 - Allegato 7 – modello DGUE;
 - Allegato 8 – modello attestazione sopralluogo;
 - Allegato 9 – modello offerta economica;
- tutti allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale dello stesso;

CONSIDERATO:

1. che è stata costituita la Centrale Unica di Committenza per la gestione associata degli affidamenti di lavori, servizi e forniture, tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri, Mercato San Severino e Castel San Giorgio, con approvazione del relativo schema di convenzione;
2. che è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n. 109 del 16/11/2017 il regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza;
3. che la CUC tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri, Mercato San Severino e Castel San Giorgio è stata regolarmente accreditata presso l'ANAC, giusto attestato di iscrizione in AUSA cod. n. 550636, con la nomina a RASA della Dott.ssa Anna Parascandolo, dipendente del Comune di Nocera Inferiore;

RILEVATO che dal 18.10.2018 è entrato in vigore l'obbligo, per tutte le stazioni appaltanti, di utilizzare mezzi di comunicazione elettronica nell'ambito delle procedure di gara, così come previsto dal comma 2 dell'articolo 40 del decreto legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii. e che pertanto le procedure di importi superiori a € 40.000,00, devono essere gestiti telematicamente sulla piattaforma della CUC, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs. n.50/16;

RITENUTO necessario pubblicizzare il bando di gara mediante le seguenti modalità, dando atto che l'importo a base di gara ammonta a complessivi 4.949.769,82 oltre IVA:

4. pubblicazione per estratto sulla GURI;
5. pubblicazione sulla piattaforma ANAC;
6. pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul link "Amministrazione Trasparente" della stazione appaltante e della CUC;
7. pubblicazione, per estratto, su n.1 (uno) quotidiano nazionale e su n.1 (uno) quotidiano locale;
8. pubblicazione sul sito del ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

ACQUISITO il CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n.136 del 13.08.2010 e ss. mm. ed ii.;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

RICHIAMATO inoltre l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO per la pubblicazione si provvederà ad assunzione d'impegno con atto a parte;

VISTO, inoltre che l'attivazione della procedura di gara richiede il pagamento da parte del Comune della somma di € 600,00 a favore dell'ANAC, da versare secondo le modalità previste dall'ANAC stessa;

RITENUTO di provvedere in merito;

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni e la finalità di cui alle premesse che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di avviare, per le motivazioni in premessa citate, il procedimento per la stipula del contratto per l'affidamento in *“CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE”* di Castel San Giorgio.
2. Di stabilire che la scelta del contraente avverrà con il ricorso alla procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. n.50/2016, che sarà interamente svolta attraverso la piattaforma digitale di e-procurement della CUC all'indirizzo: <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it>, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 comma 2 del medesimo D.Lgs. n.50/2016.
3. Di approvare gli atti di gara di seguito elencati:
 - Bando di gara;
 - Disciplinare di gara;
 - Capitolato Speciale di Appalto;
 - Allegato 1 – modello dichiarazione requisiti ordine generale;
 - Allegato 1a – modello dichiarazione requisiti generali progettisti singoli o associati;
 - Allegato 1b – modello dichiarazione requisiti generali società di progettisti;
 - Allegato 2 – modello dichiarazione carichi pendenti;
 - Allegato 3 – modello dichiarazione attestazione SOA;
 - Allegato 4 – modello dichiarazione ulteriori requisiti;
 - Allegato 5 – modello dichiarazione partecipazione in forma aggregata;
 - Allegato 6 – modello dichiarazione avvalimento;
 - Allegato 6a – modello dichiarazione impresa ausiliaria;
 - Allegato 7 – modello DGUE;
 - Allegato 8 – modello attestazione sopralluogo;
 - Allegato 9 – modello offerta economica;tutti allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale dello stesso;
4. Di stabilire, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, le seguenti caratteristiche:
 - a) Il fine che il contratto intende perseguire è l'ampliamento e gestione del cimitero comunale per una durata di quindici anni;
 - b.1) l'oggetto del contratto è costituita dal complesso delle operazioni riguardanti la progettazione, costruzione e gestione dell'ampliamento del cimitero comunale, unitariamente al cimitero esistente;
 - b.2) La forma del contratto è la forma pubblica amministrativa;
 - b.3) Le clausole essenziali del contratto sono quelle previste dallo schema di convenzione del progetto preliminare presentato dal promotore ed approvato dal Comune delibera del Giunta Comunale n.302 del 31/10/2018;
 - c) Modalità di scelta del contraente: procedura aperta, ex articolo 60 del D.lgs 5082016 e con aggiudicazione di cui all'articolo 95, comma 2.
5. Di stabilire che ai fini del contratto conseguente l'aggiudicazione, le finalità, le modalità di stipulazione e le clausole essenziali sono quelle richiamate in narrativa e comunque comprese nello schema di convenzione e nell'allegata documentazione di gara.
6. Di stabilire in complessivi 4.949.769,82 oltre IVA, l'importo a base di gara per l'affidamento in concessione della progettazione, realizzazione e gestione dell'ampliamento del cimitero comunale di che trattasi.
7. Di assumere l'impegno di spesa di € 600,00 al cap. 5005/4 del B.P. 2021 per il versamento a favore dell'ANAC,
8. Di dare atto che il suindicato impegno viene assunto nell'ambito delle somme anticipate dell'Amministrazione Comunale che saranno rimborsate dal proponente/concessionario, così come previsto nel quadro economico del progetto preliminare presentato dal promotore ed approvato dal Comune ovvero nell'ambito delle somme di cui al punto B.1.3 del quadro economico del progetto in parola (€ 60.000,00 anticipati dall'Amministrazione per spese di

supporto, consulenza, pubblicazione della gara, collaudi amministrativi e tecnici che saranno rimborsati dal proponente/concessionario).

9. Di aver accertato, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.147bis, comma 1°, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
10. Di dare atto:
 - che, ai sensi di quanto stabilito dalla legge n° 136 del 13 agosto 2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, così come modificata dall'art. n° 7 del decreto di legge n° 187 del 12 novembre 2010, è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture il relativo codice identificativo di gara (CIG) e che lo stesso risulta essere il seguente **CIG: 8947472778**;
 - che ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
 - che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs. n. 33/2013.
11. Di disporre la pubblicazione delle presente determinazione all'albo pretorio informatico ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9°, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri,
Mercato San Severino e Castel San Giorgio

STAZIONE APPALTANTE
Comune di Castel San Giorgio
Provincia di Salerno
C.F. 80021560653 - P. Iva 00264860651

BANDO DI PROJECT FINANCING
(ex art. 183 e s.s. D.Lgs 50/2016)

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA
PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL’AMPLIAMENTO
DEL CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING

Codice CIG (codice identificativo gara): 8947472778

Codice CUP (codice unico di progetto): H42F18000100005

Codice CPV: 45215400-1

Codice Nuts: ITF35

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

DENOMINAZIONE INDIRIZZO E PUNTI DI CONTATTO:

STAZIONE APPALTANTE

Denominazione ufficiale: Comune di Castel San Giorgio (SA)

Indirizzo Postale: Piazza Andrea Amabile, 1

Città: CASTEL SAN GIORGIO

Paese: Italia

Codice Postale: 84083

Telefono: 081 5163204 Fax: 081 5161900

Pec: amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it

La procedura si svolge sulla piattaforma della CUC tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri, Mercato San Severino e Castel San Giorgio

<https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>

SEZIONE II: OGGETTO DELL’APPALTO

2.1) DESCRIZIONE DELLA CONCESSIONE:

2.1.1) Denominazione conferita all’appalto dall’amministrazione aggiudicatrice

Procedura aperta ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l’affidamento in concessione della progettazione, realizzazione e gestione dell’ampliamento del cimitero comunale.

2.1.2) Luogo di esecuzione

Comune di Castel San Giorgio (SA) – in adiacenza del Cimitero Comunale.

2.1.3) Natura dell'appalto

L'intervento appartiene alle seguenti categorie generali e relativa classifica:

- i) categoria OG1 prevalente, subappaltabile nei limiti di cui all'art. 105, d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, classifica V
- ii) categoria OG3 scorporabile e subappaltabile, classifica II
- iii) categoria OG6 scorporabile e subappaltabile, classifica I

2.1.4) Breve descrizione dell'appalto

L'Amministrazione pone a base di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 15, per l'affidamento della concessione, il progetto preliminare predisposto dal Promotore "*Impresa Edile Lanzara Geom. Antonio*", approvato con delibera di G.C. n. 302 del 31.10.2018.

Tale opera, con successiva delibera n. 19 del 2.4.2019 di Consiglio Comunale, è stata inserita nel piano triennale delle OO.PP per gli anni 2019 – 2021.

Alla procedura di gara sono ammessi: il Promotore, specificamente invitato nonché titolare di diritto di prelazione ed i soggetti in possesso dei requisiti previsti per i concessionari, anche associando o consorziando altri soggetti, ferma restando l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016.

Se il promotore non risulta aggiudicatario della concessione, può esercitare entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario.

Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell'art. 183 D.Lgs. 50/2016 (pari ad € 100.000 + Iva).

Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 citato.

I concorrenti, ivi incluso il promotore, devono presentare un'offerta contenente il progetto definitivo ed esecutivo, una bozza di convenzione, il piano economico – finanziario asseverato da uno dei soggetti di cui al comma 9 dell'art. 183 del D. Lgs. 50/2016 primo periodo, la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione.

2.1.5) Lotti

Non è prevista la suddivisione in lotti.

2.1.6) Varianti

Non sono ammesse varianti.

2.2. QUANTITATIVO E NATURA DELL'APPALTO

2.2.1) Importo dell'intervento:

L'importo complessivo dell'investimento, risultante dalla proposta del promotore ed approvata dal Comune ammonta ad € 4.949.769,82 oltre Iva, di cui € 4.029.769,82 per lavori comprensivi di oneri per la sicurezza, € 680.000,00 (di cui € 60.000,00 anticipati dall'Amministrazione per spese di supporto, consulenza, pubblicazione della gara, collaudi amministrativi e tecnici che saranno rimborsati dal proponente/concessionario) di somme a disposizione per spese tecniche di progettazione, imprevisti, verifiche, collaudi, oneri vari ed € 240.000,00 per espropri.

2.2.2) Breve descrizione della concessione:

La Concessione ha per oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, nonché la gestione funzionale ed economica, compresa la manutenzione ordinaria, dell'ampliamento cimiteriale che sorgerà tra via Ciancio e via Schiavone adiacente a quello già esistente.

La stessa gestione comprenderà, previa interventi di manutenzione straordinaria, anche il cimitero esistente.

Le attività affidate al Concessionario saranno, per il solo ampliamento cimiteriale:

- progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento;
- realizzazione delle opere in conformità al progetto presentato ed approvato dal Comune di Castel San Giorgio.

Per l'intero cimitero, comprendendo quindi sia l'ampliamento che l'esistente, le attività affidate al Concessionario saranno:

- gestione del servizio di illuminazione votiva e riscossione dei relativi proventi;
- esecuzione di tutte le operazioni cimiteriali previste per legge di cui al DPR 285/1990 quali: inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni di carattere ordinario e straordinario, con riscossione delle relative tariffe;
- assegnazione delle sepolture (cappelle, loculi, sepolture), stipula dei contratti di concessione con riscossione delle relative tariffe;
- gestione e manutenzione ordinaria del verde;
- manutenzione ordinaria degli edifici, campi, viali, manufatti pubblici, impianti (idrici, elettrici, igienico – sanitari);
- manutenzione straordinaria per il cimitero esistente nei limiti delle previsioni economiche offerte;
- servizi di pulizia degli spazi cimiteriali e smaltimento rifiuti cimiteriali;
- tenuta ed aggiornamento dei registri cimiteriali previsti dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria; tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe delle concessioni e delle sepolture (mappa cimiteriale), dello schedario dei defunti, dell'anagrafe delle utenze delle luci votive e dello scadenzario delle concessioni; nominali adempimenti amministrativi.

A partire dal 4° anno di concessione il Concessionario curerà, quindi, anche la gestione del Cimitero esistente effettuando, più in dettaglio, le seguenti attività:

- i servizi cimiteriali (inumazione/tumulazione, esu-estumulazione),
- la manutenzione ordinaria e straordinaria (nei limiti economici offerti), degli spazi cimiteriali e delle opere edili esistenti;
- la manutenzione degli spazi verdi;
- i servizi pertinenti all'illuminazione votiva (allacciamento, disdetta, modifica dei contratti, fatturazione e riscossione delle tariffe);
- gli adempimenti amministrativi relativi alla tenuta e all'aggiornamento dei registri cimiteriali e degli scadenziari per le operazioni effettuate a partire dalla data di inizio della gestione del cimitero da parte del Concessionario.

A fronte delle attività sopramenzionate, il Concessionario avrà diritto ad usufruire economicamente delle opere realizzate, in particolare della riscossione delle tariffe di concessione delle sepolture, del canone di servizio di illuminazione votiva, delle tariffe dei servizi cimiteriali e di quant'altro previsto nel PEF.

La Concessione prevede altresì l'esercizio dei poteri espropriativi, ex art. 6, comma 8, DPR 327 dell'8.6.2001 relativamente alle aree oggetto di intervento.

2.2.3) Lavori

L'intervento proposto dal Promotore risulta il seguente:

Cappelle gentilizie: n. 56

Loculi a fornello : n. 1090

Ossari a colombario: n. 1008

Tombe per inumazioni: n. 388

Si prevede inoltre la realizzazione di n. 9 bagni pubblici a servizio degli utenti, così suddivisi: n. 4 bagni donna, n. 4 bagni uomo e n. 1 bagno per disabili.

E' inoltre prevista la realizzazione di un parcheggio da n. 74 posti auto di cui 2 posti per disabili ed un'area di servizio per i dipendenti con accesso diretto al cimitero di nuova costruzione. La proposta prevede, infine, la realizzazione dell'arredo urbano cimiteriale composto da sistemazione a verde, fontanini e beverini, nonché le urbanizzazioni, quali: rete di smaltimento acque meteoriche, rete idrica, rete elettrica di pubblica illuminazione, collegamenti alla viabilità esistente.

2.2.4) Durata della concessione

La Concessione avrà la durata preventivata pari ad anni 15 decorrenti dalla data di sottoscrizione della Convenzione.

Essa sarà indicata dal concorrente in sede di offerta, sulla base delle proprie valutazioni tecnico – economiche, costituendo elemento di valutazione dell'offerta, ma non potrà essere comunque superiore a 15 anni, trascorsi i quali la concessione scadrà senza bisogno di disdetta alcuna.

Qualora, al termine della concessione, risultassero invenduti loculi e manufatti, la Concessione potrà essere prorogata, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale, sino a 5 anni per una sola volta.

2.2.5) Proprietà delle aree e delle opere

La proprietà delle aree e delle soprastanti opere di edilizia funeraria, nonché delle miglorie apportate, a fine concessione, rimane del Comune di Castel San Giorgio, poiché trattasi di beni demaniali assegnati in concessione.

2.2.6) Percentuale minima dei lavori da aggiudicare a terzi – subappalto

Consentito nel rispetto delle relative norme di legge.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

3.1) Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 45, 47 e 48 del medesimo Codice, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dalle successive disposizioni nonché nel disciplinare di gara, costituiti da:

- Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 2, del Codice;
- Operatori economici con idoneità plurisoggettiva: raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui alla lettera d), consorzi ordinari di concorrenti di cui alla lettera e), aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui alla lettera f), gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui alla lettera g) dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- Operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, DPR 207/2010.

Per i requisiti SOA mancanti resta inoltre ferma la possibilità di partecipare in raggruppamento temporaneo di impresa o ricorrere all'istituto dell'avvalimento con soggetto qualificato. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 e 48 del Codice e all'art. 92 del Regolamento 207/2010. Nel caso di ricorso a raggruppamento temporaneo di concorrenti, aggregazioni di imprese di rete ed a consorzi ordinari di concorrenti di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice, pena l'esclusione, alla mandataria o ad una Consorziata è richiesto il possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nella misura del 40%, mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, purchè la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L'impresa mandataria dovrà in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria.

E' fatto divieto di partecipare ai concorrenti che si trovano, rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2350 c.c. od in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cc.dd. "black list", di cui al DM Finanze del 4.5.1999 e al DM MEF del 21.11.2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM 14.12.2020 del MEF.

Ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 R.D. 16.3.1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purchè non rivesta la qualifica di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

3.2) Situazione personale degli operatori

I requisiti minimi di ammissione e le condizioni preclusive sono meglio specificate nel disciplinare di gara e devono essere dimostrati con le modalità, le forme ed i contenuti previsti in tale documento.

Requisiti di ordine morale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;
- b) mancato rispetto della disciplina inerente ai piani individuali di emersione di cui all'art. 1 bis, comma 14, Legge 383/2001, come sostituito dal d.l. 210/2002, convertito, con modificazioni dalla legge 266/2002;
- c) sussistenza della condizione di cui all'art. 53 comma 16-ter d.lgs. 165/2001;
- d) cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 d.lgs. 159/2011.

Requisiti generali e speciali

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti generali e speciali di seguito indicati.

Tali requisiti devono essere posseduti dai candidati non solo alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione alla procedura di affidamento, ma anche per tutta la durata della procedura stessa (principio di continuità del possesso dei requisiti di partecipazione).

Detti requisiti, individuati come necessari per l'ammissione alla procedura di gara, costituiscono elementi essenziali in mancanza dei quali è inibita la partecipazione alla gara.

- i) requisiti di idoneità professionale art. 83, comma 1, lett. a) d.lgs. 50/2016

Al fine di partecipare alla procedura, i concorrenti dovranno possedere:

- Iscrizione al registro delle Imprese presso la competente C.C.I.A.A. per attività imprenditoriali coerenti con quelle oggetto della presente procedura;
- Essere in regola con quanto previsto dal punto 2.1.2 dei CAM relativi all'Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici (approvato con DM 11 ottobre 2017, in G.U. Serie Generale n. 259 del 6.11.2017) in materia di "diritti umani e condizione di lavoro".

ii) requisiti di capacità economica e finanziaria art. 83, comma 1, lett. b) d.lgs. 50/2016

I concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) Fatturato globale medio annuo riferito agli esercizi finanziari dal 2017 al 2019¹ non inferiore ad 1/10 (un decimo) dell'investimento previsto, pari ad € 490.000,00.
- b) Capitale sociale non inferiore ad 1/20 (un ventesimo) dell'investimento previsto per l'intervento, pari ad € 247.488,50.
- c) Solidità economica dell'impresa in relazione agli obblighi derivanti dalla presente procedura, attestata da dichiarazioni di almeno due istituti bancari od intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 385/1993. Le dichiarazioni devono essere rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta.

Il requisito di cui alla lettera b) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

La comprova dei requisiti è fornita, ai sensi dell'art. 86 comma 4 e all. XVII parte I, del Codice e, in particolare:

- per il punto a):
 - al soggetto aggiudicatario – per le società di capitali – mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
 - al soggetto aggiudicatario – per gli operatori economici costituiti in impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per il punto b):
 - al soggetto aggiudicatario – mediante copia visura camerale non successiva alla data della pubblicazione della gara.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività fermo restando l'obbligo del possesso del valore complessivo richiesto.

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni devono essere rese per ciascuna impresa componente il raggruppamento od il consorzio.

Le dichiarazioni possono, altresì, essere rese unitariamente nei confronti del raggruppamento temporaneo o consorzio, purchè venga attestata la solidità economica e finanziaria di tutte le imprese costituenti il raggruppamento od il consorzio.

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice le dichiarazioni devono essere rese per il Consorzio medesimo.

iii) requisiti di capacità tecnica e professionale art. 83, comma 1, lett. c) d.lgs. 50/2016

- **requisiti di costruzione**

¹ Il suddetto requisito viene limitato alle suddette annualità al fine di tener conto della crisi economico – finanziaria patita dalle imprese, negli anni 2020 e 2021 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19

I concorrenti, per poter partecipare all'appalto, devono essere in possesso di attestazione di qualificazione (SOA) adeguata alle categorie indicate al punto 2.1.3 del presente bando di gara ed in corso di validità.

Il possesso del requisito è provato, a pena di esclusione dalla gara, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel disciplinare di gara.

- **requisiti di gestione**

I concorrenti devono aver svolto, nei 5 anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara (2016 – 2020) almeno un servizio affine a quelli previsti dall'intervento per un importo medio non inferiore al 2% dell'investimento, pari ad € 99.400,00.

In alternativa al predetto requisito il concessionario può aumentare i requisiti di capacità economica e finanziaria sub a) e b) nella misura di 1,5 volte.

Qualora il candidato alla concessione sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti previsti al punto ii) e iii) devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al 10% dei requisiti di cui al precedente punto ii).

- **requisiti di progettazione**

Attestazione SOA per progettazione e costruzione, in corso di validità, per le seguenti categorie:

Edilizia, destinazione funzionale: padiglioni provvisori per esposizioni – costruzioni relative ad opere cimiteriali di tipo normale ecc. ID Opera E.11

Infrastrutture per la mobilità, destinazione funzionale: Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, piste ciclabili ID Opera V.02

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso dell'attestazione SOA per le sole opere di costruzione, il medesimo può partecipare alla gara o avvalendosi di un soggetto qualificato, ai sensi dell'art. 89 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. o partecipando in un raggruppamento temporaneo con un progettista qualificato di cui all'art. 46 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per la progettazione dei lavori di che trattasi che deve essere già individuato in sede di gara.

In ogni caso, l'incarico di progettazione deve essere svolto da professionisti abilitati alla professione iscritti negli appositi albi ed in possesso delle abilitazioni professionali previste dalla vigente normativa, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede d'offerta, pena l'esclusione dalla gara.

3.3) Cauzioni e garanzie richieste a corredo dell'offerta

A corredo dell'offerta i concorrenti dovranno produrre, **a pena di esclusione:**

- a) una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore dell'investimento e precisamente di importo pari ad € 98.995,40, salvo quanto previsto dall'art. 93, comma 7, del Codice;
- b) una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
- c) una cauzione ex art. 183, comma 13, primo periodo, del d.lgs. 50/2016** a favore del Comune di Castel San Giorgio, pari al 2,5% del valore dell'investimento pari ad € 123.744,24.

3.4) Pagamento del contributo a favore di ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005

3.5) Finanziamento

Il finanziamento di tutto quanto costituisce oggetto della concessione è a totale carico del concessionario aggiudicatario. Non sono ammesse offerte che comportino dei costi a carico dell'Amministrazione aggiudicatrice.

La controprestazione a favore del concessionario consisterà unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e sfruttare economicamente le opere realizzate ed i servizi ad esse connessi, per tutta la durata della concessione.

SEZIONE IV - PROCEDURA

4.1) TIPO DI PROCEDURA.

Procedura aperta ai sensi dell'art.60 del D.Lgs. 50/2021 (gara unica).

4.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, d.lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di seguito elencati ai sensi del comma 15 dell'art. 183 del Codice.

L'offerta risulterà determinata dagli elementi qualitativi "aspetti tecnico – gestionali" e dagli elementi quantitativi come meglio precisato nel disciplinare di gara.

Qualora alla scadenza naturale del bando di gara non siano presenti offerte, la Concessione è aggiudicata al Promotore.

Per la determinazione della migliore offerta verrà utilizzato il metodo "aggregativo compensatore" di cui alle Linee Guida n. 2 Delibera Anac del 2.5.2018 n. 424, prendendo in considerazione, per la sommatoria, i criteri e sottocriteri di valutazione, con relativi pesi e sottopesi, di seguito indicati.

1) ELEMENTI QUALITATIVI

1.A) PROFILO TECNICO ESTETICO PROGETTUALE: max 35 punti, così suddivisi:

- **Qualità estetica, architettonica e funzionale della proposta:** 15 punti
- **Inserimento ambientale della proposta progettuale:** 15 punti
- **Integrazione funzionale nel cimitero:** 5 punti

Le offerte che non raggiungeranno un punteggio minimo di 18/35 per il profilo "tecnico - estetico - progettuale" saranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standards funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione Comunale

1.B) PROFILO GESTIONALE: max 35 punti, così suddivisi:

- **Contenuto Schema di convenzione:** 15 punti
- **Piano di gestione e manutenzione:** 20 punti

2) ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

2.A) ASPETTI TEMPORALI: max 7 punti, così suddivisi

- Durata della concessione: 5 punti
- Durata dei lavori: 2 punti

2.B) PROFILO ECONOMICO FINANZIARIO: max 23 punti, così suddivisi

- Percentuale di ribasso unica offerta sulle tariffe dei servizi di polizia mortuaria ed accessori: 10 punti
- Percentuale di ribasso unica offerta sui prezzi dei manufatti cimiteriali: 10 punti
- Performance del Piano Economico Finanziario: 3 punti

Il tutto meglio specificato nell'allegato Disciplinare di Gara.

4.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO

4.3.1) Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto

No

4.3.2) Modalità di presentazione delle domande e sottoscrizione dei documenti di gara

La documentazione relativa all'offerta di gara dovrà essere caricata nelle apposite sezioni della piattaforma digitale e-procurement in qualsiasi momento a partire dalla pubblicazione della documentazione di gara.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato per le ore 12:00 del 14/12/2021.

Entro il suddetto termine, l'operatore economico dovrà aver cura di inviare la documentazione attraverso l'apposita sezione della piattaforma digitale. Scaduto il suddetto termine non sarà più possibile inviare la documentazione e, pertanto, l'operatore economico non potrà partecipare alla procedura di gara.

Per ciò che attiene alle modalità ed alle forme di invio della documentazione si rinvia al disciplinare.

4.3.3) Lingua utilizzabile per la presentazione dell'offerta:

L'offerta economica, l'offerta tecnica e la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara devono essere redatte in lingua italiana.

4.3.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta

180 gg. dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte. L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di richiedere agli offerenti la protrazione della validità dell'offerta fino ad un massimo di ulteriori 180 gg qualora la procedura di selezione, compresa la stipula della concessione, non possa concludersi entro il termine di validità dell'offerta.

4.3.5) Documenti contrattuali e condizioni per ottenerli

A base di gara viene posto il Progetto preliminare presentato dal Promotore, così come integrato dal medesimo sulla base delle determinazioni assunte dall'Amministrazione comunale di Castel San Giorgio e dalla stessa approvato.

L'offerta dei concorrenti dovrà tener conto di quanto previsto nel presente bando di gara, nel disciplinare e nella proposta del Promotore composta degli allegati di seguito specificati:

- 1) Relazione Generale
- 2) Relazione Geologico - Tecnica
- 3) Piano Economico Finanziario ed Analisi Economica
- 4) Schema di Convenzione e Matrice allocazione rischi

- 5) Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione
- 6) Cronoprogramma dei lavori
- 7) Stima dei costi di intervento e Quadro Economico
- 8) Regolamento cimiteriale
- 9) Progetto di fattibilità tecnica
- 9.1) Stato di fatto - Inquadramento territoriale;
- 9.2) Stato di fatto - Sovrapposizione catastale - ortofoto;
- 9.3) Stato di fatto - Piano particellare di esproprio - planimetria catastale - visure catastali;
- 9.4) Progetto - Planimetria generale 1/500;
- 9.5) Progetto - Pianta piano terra 1/500;
- 9.6) Progetto - Stato di progetto - Porticato e loculi - Ossari Scale Varie;
- 9.7) Progetto - Cappelle gentilizie - pianta - prospetti - sezioni, particolari sepolture - Scale varie;
- 9.8) Progetto - Schema rete fognatura acque bianche e nere - 1/500
- 9.9) Progetto - Schema rete idrica, rete gas, rete antincendio ed irrigazione - 1/500;
- 9.10) Progetto - Schema rete energia elettrica bagni e cappelle - 1/500;
- 9.11) Progetto - Schema rete illuminazione porticati - 1/500;
- 9.12) Progetto - Schema rete luci votive - 1/500;
- 9.13) Progetto - Schema rete illuminazione parcheggi 1/500;
- 9.14) Progetto – Rendering

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet dell'amministrazione aggiudicatrice e della stazione appaltante.

La documentazione di gara è altresì disponibile presso gli uffici del RUP nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13 previo appuntamento telefonico.

Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

La presa visione degli elaborati progettuali a base di gara e dei luoghi è obbligatoria.

4.3.6) Modalità di apertura delle offerte – data ora e luogo

L'apertura dei plichi avverrà presso la sede operativa della Stazione Appaltante. La data della prima seduta sarà resa nota agli operatori economici partecipanti, che vi potranno partecipare da remoto, mediante notifica sulla piattaforma digitale di e-procurement.

4.3.7) Persone ammesse ad assistere all'apertura della gara

Legali rappresentanti dei concorrenti o persone da questi appositamente delegate. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

4.3.8) Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Il soccorso istruttorio sarà attivato sempre utilizzando la piattaforma digitale mediante l'uso delle comunicazioni tra Stazione Appaltante e concorrenti.

SEZIONE V INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

5.1) Appalto connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi comunitari

La concessione oggetto del presente bando non è connessa ad un programma o progetto finanziato di fondi comunitari.

5.2) Espropriazioni

L'area da destinare ad ampliamento del cimitero comunale è di proprietà di privati e sarà soggetta a procedura espropriativa.

A tal fine, è a carico del Concessionario l'esercizio dei poteri espropriativi ex art. 6, comma 8, DPR n. 327 dell'8.6.2001, relativamente alle aree oggetto di intervento, indicate nel progetto preliminare posto a base di gara.

In particolare il Concessionario dovrà provvedere alla predisposizione di tutti gli atti necessari per l'effettuazione delle procedure di acquisizione delle aree necessarie (ivi compresi frazionamenti, vulture e registrazioni presso i competenti Uffici Finanziari) per l'ampliamento del cimitero, mediante esproprio o tramite accordi bonari con i proprietari. Tutte le procedure saranno a carico del concessionario, ivi comprese le spese ed i pagamenti dei relativi indennizzi, le spese per i trasferimenti e conseguenziali (notarili, registrazioni e trascrizioni ecc); restando a carico degli Uffici Comunali il riesame degli atti predisposti e la loro sottoscrizione, quando si rende necessaria ed obbligatoria la firma da parte dell'Autorità Espropriante.

La procedura espropriativa avrà inizio immediatamente dopo l'approvazione del Progetto Definitivo e dovrà essere attuata con la supervisione del RUP, che controllerà tutte le fasi attuative.

5.3) Procedure di ricorso

Avverso il presente atto è possibile proporre ricorso, previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale, al TAR Campania, sede di Salerno nei termini di legge.

5.4) Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai concorrenti sono raccolti e trattati esclusivamente per lo svolgimento della procedura di gara e dell'eventuale successiva stipula

5.5) Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement all'indirizzo riportato al precedente articolo 1, almeno 8 (OTTO) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (CINQUE) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet dell'Amministrazione aggiudicatrice nonché sulla apposita sezione della piattaforma digitale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

5.6) Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Fermo restando quanto indicato nel precedente paragrafo 5.6 del presente bando, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, inerenti la presente procedura di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sia attraverso la piattaforma digitale di e-procurement sia trasmesse all'indirizzo PEC della stazione appaltante e dei concorrenti come indicato nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende

validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

ULTERIORI INFORMAZIONI

a) la partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni riportate nel presente bando, nel disciplinare di gara ed in tutta la documentazione a base di gara;

b) è previsto l'obbligo di sopralluogo;

c) per la verifica di congruità delle offerte anormalmente basse si procederà ai sensi dell'art. 97 del Codice;

d) fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordate con l'aggiudicatario, il contratto verrà stipulato nel termine di 60 gg che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è in ogni caso subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

e) per tutte le disposizioni non riportate nel presente bando si rimanda al disciplinare di gara

f) l'accesso agli atti è consentito secondo le modalità stabilite dalla legge

g) il presente bando non vincola la Stazione Appaltante nè all'espletamento della gara nè alla successiva aggiudicazione. La Stazione Appaltante si riserva espressamente la possibilità di annullare la gara o di modificarne o rinviarne i termini in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, senza che i concorrenti possano avanzare pretese di qualsivoglia genere e/o natura.

h) il responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è il geom. Mario Zappullo

Il RUP
Geom. Mario Zappullo

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI NOCERA INFERIORE, ANGRI, MERCATO SAN SEVERINO E CASTEL SAN GIORGIO

BANDO DI GARA: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG : 8947472778 - CUP: H42F18000100005 - CPV: 45215400-1 - Codice Nuts: ITF35

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRA I COMUNI DI NOCERA INFERIORE, ANGRI, MERCATO SAN SEVERINO E CASTEL SAN GIORGIO – PIAZZA DIAZ n.1 – 84014 – NOCERA INFERIORE (SA) - <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

2.1.1) DENOMINAZIONE CONFERITA ALL'APPALTO DALL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE PER LA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE.

2.1.2) LUOGO DI ESECUZIONE
COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO (SA) .

2.2.1) IMPORTO DELL'INTERVENTO:
L'IMPORTO COMPLESSIVO DELL'INVESTIMENTO, RISULTANTE DALLA PROPOSTA DEL PROMOTORE ED APPROVATA DAL COMUNE AMMONTA AD € 4.949.769,82 OLTRE IVA, DI CUI € 4.029.769,82 PER LAVORI COMPRENSIVI DI ONERI PER LA SICUREZZA, € 680.000,00 DI SOMME A DISPOSIZIONE PER SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIONE, IMPREVISTI, VERIFICHE, COLLAUDI, ONERI VARI ED € 240.000,00 PER ESPROPRI.

2.2.4) DURATA DELLA CONCESSIONE
LA CONCESSIONE AVRÀ LA DURATA PREVENTIVATA PARI AD ANNI 15 DECORRENTI DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DELLA CONVENZIONE.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO

3.1) SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:
REQUISITI INDICATI NEL BANDO E DISCIPLINARE DI GARA.

3.2) SITUAZIONE PERSONALE DEGLI OPERATORI
REQUISITI INDICATI NEL BANDO E DISCIPLINARE DI GARA.

3.3) CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE A CORREDO DELL'OFFERTA
REQUISITI INDICATI NEL BANDO E DISCIPLINARE DI GARA.

SEZIONE IV - PROCEDURA

4.1) TIPO DI PROCEDURA.
PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART.60 DEL D.LGS. 50/2021 (GARA UNICA)

4.2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA, AI SENSI DELL'ART. 95, COMMA 2, D.LGS. 50/2016, SULLA BASE DEI CRITERI DI SEGUITO ELENCATI AI SENSI DEL COMMA 15 DELL'ART. 183 DEL CODICE.

4.3.2) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
LA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'OFFERTA DI GARA DOVRÀ ESSERE CARICATA NELLE APPOSITE SEZIONI DELLA PIATTAFORMA DIGITALE E-PROCUREMENT IN QUALSIASI MOMENTO A PARTIRE DALLA PUBBLICAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.
IL TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE È FISSATO PER LE ORE 12:00 DEL 14/12/2021

SEZIONE V INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

INDICATI NEL BANDO E DISCIPLINARE DI GARA DISPONIBILE SUL SITO INTERNET <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>

IL RUP
GEOM. MARIO ZAPPULLO

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

**Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri,
Mercato San Severino e Castel San Giorgio**

STAZIONE APPALTANTE

Comune di Castel San Giorgio

Provincia di Salerno

C.F. 80021560653 - P. Iva 00264860651

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA
PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL’AMPLIAMENTO
DEL CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING**

Codice CIG (codice identificativo gara): 8947472778

Codice CUP (codice unico di progetto): H42F18000100005

Codice CPV: 45215400-1

Codice Nuts: ITF35

Procedura di Gara:

Finanza di progetto, ai sensi dell’art. 183 del D. Lgs 50/2016 - Procedura Aperta ai sensi degli artt. 59 e 60 del D.Lgs. 50/2016, adottando il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo, di cui all’art. 95 del D. Lgs. 50/2016.

SOMMARIO

1. PREMESSE.....	4
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	4
2.2. CHIARIMENTI.....	5
2.3. COMUNICAZIONI	6
3. OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO.....	6
4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI.....	9
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	11
6. REQUISITI GENERALI E SPECIALI E LORO PROVA.....	13
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE ART. 83, COMMA 1, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016.....	14
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ART. 83, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. N. 50/2016	15
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE ART. 83, COMMA 1, LETT. C) D.LGS. N. 50/2016	16
6.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE	19
6.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERTIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE ED I CONSORZI STABILI.....	20
7.AVVALIMENTO	20
8. SUBAPPALTO	22
9. GARANZIA PROVVISORIA ED ALTRE GARANZIE	22
10. SOPRALLUOGO	25
11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC	26
12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	26
13. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	27
14. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	28
15. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “B” – OFFERTA TECNICA	33
16. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “C” – OFFERTA ECONOMICA.....	34
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	37
18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA	37
18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	39
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	40
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE	41

21. APERTURA DELLE BUSTE “B” e “C” – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ed ECONOMICHE	41
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	43
23. AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	43
24. RICORSI E CONTROVERSIE	45
25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	45
26. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE – SOCIETA’ DI PROGETTO.....	45
27. ACCESSO AGLI ATTI	45
27.1. MODALITÀ DI ESERCIZIO	46
27.2. AMBITO DI APPLICAZIONE	46
27.3. DOCUMENTI NON ACCESSIBILI	46
27.4. DIFFERIMENTO DEL DIRITTO D’ACCESSO	47
27.5. ACCESSO ALLE INFORMAZIONI CIRCA LE ESCLUSIONI E LE AGGIUDICAZIONI.....	47
28. ULTERIORI INFORMAZIONI	47

1. PREMESSE

Il Comune di Castel San Giorgio (Sa) ha stabilito di procedere all'affidamento Project Financing per l'affidamento in Concessione della Progettazione (definitiva ed esecutiva), Realizzazione e Gestione dell'ampliamento del Cimitero comunale.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

La procedura viene effettuata sulla base della proposta del Promotore ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D.lgs n. 50/2016.

Il promotore con il presente bando viene invitato alla procedura di gara. Qualora il promotore non dovesse partecipare perderà il diritto di prelazione maturato.

Se il promotore non risulta aggiudicatario della concessione, può esercitare entro quindici giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, il diritto di prelazione e divenire aggiudicatario se dichiara di impegnarsi ad adempiere alle obbligazioni contrattuali alle medesime condizioni offerte dall'aggiudicatario.

Se il promotore non risulta aggiudicatario e non esercita la prelazione ha diritto al pagamento, a carico dell'aggiudicatario, dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta nei limiti indicati nel comma 9 dell'art. 183 D.Lgs. 50/2016 (pari ad € 100.000 + Iva).

Se il promotore esercita la prelazione, l'originario aggiudicatario ha diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta nei limiti di cui al comma 9 citato.

Il luogo di esecuzione del lavoro è Castel San Giorgio nelle adiacenze del cimitero comunale.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il geom. Mario Zappullo

Indirizzo: Piazza Amabile n. 1 - Castel San Giorgio (SA)

telefono: Tel. 081 5163211- pec amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it

La procedura di gara sarà interamente svolta attraverso la piattaforma digitale di e-procurement all'indirizzo: <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

A) Progetto preliminare presentato dal Promotore ed approvato dal Comune comprensivo dei seguenti documenti:

- 1) Relazione Generale
- 2) Relazione Geologico - Tecnica
- 3) Piano Economico Finanziario ed Analisi Economica
- 4) Schema di Convenzione e Matrice allocazione rischi
- 5) Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione

6) Cronoprogramma dei lavori

7) Stima dei costi di intervento e Quadro Economico

8) Regolamento cimiteriale

9) Progetto di fattibilità tecnica

9.1) Stato di fatto - Inquadramento territoriale;

9.2) Stato di fatto - Sovrapposizione catastale - ortofoto;

9.3) Stato di fatto - Piano particellare di esproprio - planimetria catastale - visure catastali;

9.4) Progetto - Planimetria generale 1/500;

9.5) Progetto - Pianta piano terra 1/500;

9.6) Progetto - Stato di progetto - Porticato e loculi - Ossari Scale Varie;

9.7) Progetto - Cappelle gentilizie - pianta - prospetti - sezioni, particolari sepolture - Scale varie;

9.8) Progetto - Schema rete fognatura acque bianche e nere - 1/500

9.9) Progetto - Schema rete idrica, rete gas, rete antincendio ed irrigazione - 1/500;

9.10) Progetto - Schema rete energia elettrica bagni e cappelle - 1/500;

9.11) Progetto - Schema rete illuminazione porticati - 1/500;

9.12) Progetto - Schema rete luci votive - 1/500;

9.13) Progetto - Schema rete illuminazione parcheggi 1/500;

9.14) Progetto – Rendering

B) Bando di gara

C) Disciplinare di gara

D) Capitolato speciale d'appalto

E) Modulistica

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet dell'amministrazione aggiudicatrice e della stazione appaltante.

La documentazione di gara è disponibile anche presso gli uffici del RUP nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10 alle ore 13, previo appuntamento telefonico.

Il legale rappresentante dell'operatore economico, o un soggetto delegato, potrà prendere visione della suddetta documentazione.

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso la piattaforma di e-procurement all'indirizzo riportato al precedente articolo 1, almeno 8 (OTTO) giorni prima della scadenza del termine fissato per la

presentazione delle offerte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 5 (CINQUE) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet dell'Amministrazione aggiudicatrice nonché sulla apposita sezione della piattaforma digitale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Fermo restando quanto indicato nel precedente paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, inerenti la presente procedura di gara, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sia attraverso la piattaforma digitale di e-procurement sia trasmesse all'indirizzo PEC della stazione appaltante e dei concorrenti come indicato nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO ED IMPORTO

L'Amministrazione pone a base di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 15, per l'affidamento della concessione, il progetto preliminare predisposto dal Promotore "*Impresa Edile Lanzara Geom. Antonio*", approvato con delibera di G.C. n. 302 del 31.10.2018.

Con successiva delibera n. 19 del 2.4.2019 il Consiglio Comunale ha disposto che l'opera sia inserita nel piano triennale delle OO.PP per gli anni 2019 – 2021.

Alla procedura di gara sono ammessi: il Promotore, specificamente invitato nonché titolare di diritto di prelazione ed i soggetti in possesso dei requisiti previsti dal DPR 207/2010 per il concessionario anche associando o consorziando con altri soggetti, fermi restando i requisiti di cui al D. Lgs. 50/2016.

I concorrenti, ivi incluso il promotore, devono presentare un'offerta contenente il progetto definitivo ed esecutivo, una bozza di convenzione, il piano economico – finanziario asseverato da uno dei soggetti di cui al comma 9 dell'art. 183 del D. Lgs. 50/2016 primo periodo, la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione.

L'ipotesi progettuale contenuta nel progetto preliminare posto a base di gara prevede la realizzazione complessiva di:

- a) n. 56 cappelle gentilizie;
- b) n. 1090 loculi a fornello;
- c) n. 1008 ossari a colombario;
- d) n. 388 tombe per inumazioni.

L'intervento prevede inoltre la realizzazione di n. 9 bagni pubblici a servizio degli utenti, così suddivisi:

- a) n. 4 bagni donna;
- b) n. 4 bagni uomo;
- c) n. 1 bagno per disabili.

E' inoltre prevista la realizzazione di un parcheggio da n. 74 posti auto di cui 2 posti per disabili ed un'area di servizio per i dipendenti con accesso diretto al cimitero di nuova costruzione.

La proposta prevede, infine, la realizzazione dell'arredo urbano cimiteriale composto da sistemazione a verde, fontanini e beverini, nonché le urbanizzazioni, quali:

- a) rete di smaltimento acque meteoriche;
- b) rete idrica;
- c) rete elettrica di pubblica illuminazione;
- d) collegamenti alla viabilità esistente.

L'importo complessivo dell'investimento, risultante dalla proposta del promotore ed approvata dal Comune, come meglio specificata negli allegati progettuali, ammonta ad € 4.949.769,82 oltre Iva, di cui:

- € 4.029.769,82 per lavori comprensivi di oneri per la sicurezza;
- € 680.000,00 (di cui € 60.000,00 anticipati dall'Amministrazione per spese di supporto, consulenza, pubblicazione della gara, collaudi amministrativi e tecnici che saranno rimborsati dal proponente/concessionario) di somme a disposizione per spese tecniche di progettazione, imprevisti, verifiche, collaudi, oneri vari;
- € 240.000,00 per espropri.

La Concessione ha per oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, nonché la gestione funzionale ed economica, compresa la manutenzione ordinaria, dell'ampliamento cimiteriale che sorgerà tra via Ciancio e via Schiavone adiacente a quello già esistente.

La stessa gestione comprenderà, previa interventi di manutenzione straordinaria, anche il cimitero esistente.

Le attività affidate al Concessionario saranno, per il solo ampliamento cimiteriale:

- progettazione definitiva ed esecutiva dell'intervento;
- realizzazione delle opere in conformità al progetto presentato ed approvato dal Comune di Castel San Giorgio.

Per l'intero cimitero, comprendendo quindi sia l'ampliamento che l'esistente, le attività affidate al Concessionario saranno:

- gestione del servizio di illuminazione votiva e riscossione dei relativi proventi;
- esecuzione di tutte le operazioni cimiteriali previste per legge di cui al DPR 285/1990 quali: inumazioni, tumulazioni, esumazioni, estumulazioni di carattere ordinario e straordinario, con riscossione delle relative tariffe;
- assegnazione delle sepolture (cappelle, loculi, sepolture), stipula dei contratti di concessione con riscossione delle relative tariffe;
- gestione e manutenzione ordinaria del verde;
- manutenzione ordinaria degli edifici, campi, viali, manufatti pubblici, impianti (idrici, elettrici, igienico – sanitari);
- manutenzione straordinaria per il cimitero esistente nei limiti delle previsioni economiche offerte;
- servizi di pulizia degli spazi cimiteriali e smaltimento rifiuti cimiteriali;
- tenuta ed aggiornamento dei registri cimiteriali previsti dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria; tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe delle concessioni e delle sepolture (mappa cimiteriale), dello schedario dei defunti, dell'anagrafe delle utenze delle luci votive e dello scadenzario delle concessioni; nominali adempimenti amministrativi.

A partire dal 4° anno di concessione il Concessionario curerà, quindi, anche la gestione del Cimitero esistente effettuando, più in dettaglio, le seguenti attività:

- i servizi cimiteriali (inumazione/tumulazione, esu-estumulazione),
- la manutenzione ordinaria e straordinaria (nei limiti economici offerti), degli spazi cimiteriali e delle opere edili esistenti;
- la manutenzione degli spazi verdi;
- i servizi pertinenti all'illuminazione votiva (allacciamento, disdetta, modifica dei contratti, fatturazione e riscossione delle tariffe);
- gli adempimenti amministrativi relativi alla tenuta e all'aggiornamento dei registri cimiteriali e degli scadenzari per le operazioni effettuate a partire dalla data di inizio della gestione del cimitero da parte del Concessionario.

La Concessione prevede altresì l'esercizio dei poteri espropriativi, ex art. 6, comma 8, DPR 327 dell'8.6.2001, relativamente alle aree oggetto di intervento, la manutenzione ordinaria e straordinaria delle aree e dei manufatti ordinari per tutta la durata della Concessione, la manutenzione ordinaria del Cimitero Comunale esistente.

Quanto alle espropriazioni, in particolare, il Concessionario dovrà provvedere alla predisposizione di tutti gli atti necessari per l'effettuazione delle procedure di acquisizione delle aree necessarie (ivi compresi frazionamenti, vulture e registrazioni presso i competenti Uffici Finanziari) per l'ampliamento del cimitero, mediante esproprio o tramite accordi bonari con i proprietari. Tutte le procedure saranno a carico del concessionario, ivi comprese le spese ed i pagamenti dei relativi indennizzi, le spese per i trasferimenti e conseguenziali (notarili, registrazioni e trascrizioni ecc); restando a carico degli Uffici Comunali il riesame degli atti predisposti e la loro sottoscrizione, quando si rende necessaria ed obbligatoria la firma da parte dell'Autorità Espropriante.

La procedura espropriativa avrà inizio immediatamente dopo l'approvazione del Progetto Definitivo e dovrà essere attuata con la supervisione del RUP, che controllerà tutte le fasi attuative.

La Concessione è costituita da un unico lotto poiché non si ritiene efficace e conveniente la suddivisione in singoli lotti funzionali.

La modalità di determinazione del corrispettivo per l'esecuzione delle opere è a corpo.

Trattandosi di un appalto a corpo l'offerta dell'appaltatore si intende comprensiva di ogni onere di lavorazione e non potrà essere oggetto di modifiche il prezzo a corpo per il conto finale, dovendosi ritenere che l'Impresa, nell'esprimere il suo prezzo in offerta, debba valutare autonomamente sia i costi complessivi sia le quantità delle singole categorie di lavoro da eseguire per dare l'opera completa in ogni sua parte e perfettamente agibile secondo lo spirito del "chiavi in mano".

Il corrispettivo del concessionario per la realizzazione dell'intervento consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente le opere realizzate.

Si specifica che l'intervento oggetto della presente procedura rientra nel novero delle cosiddette "opere calde", ovvero progetti dotati di una intrinseca capacità di generare reddito attraverso ricavi da utenza (derivanti dalla cessione in concessione dei manufatti funerari e dall'esecuzione dei servizi cimiteriali) tali da consentire all'operatore economico concessionario un integrale recupero dei costi di investimento nell'arco della vita della concessione.

L'equilibrio economico dell'investimento deve risultare da un piano economico – finanziario asseverato da un istituto di credito, ovvero da una delle società di cui all'art. 183 comma 9 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. presentato in sede di gara.

I ricavi si possono così riassumere:

- ricavi da concessione cappelle;
- ricavi da concessione loculi frontali;
- ricavi da concessione ossari;
- ricavi da concessione sepolture;
- ricavi da servizi cimiteriali;
- ricavi da nuovi servizi che il concessionario potrà offrire all'utenza.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

La Concessione avrà la durata preventivata pari ad anni 15 decorrenti dalla data di sottoscrizione della Convenzione.

Essa sarà indicata dal concorrente in sede di offerta, sulla base delle proprie valutazioni tecnico - economiche, costituendo elemento di valutazione dell'offerta, ma non potrà essere comunque superiore a 15 anni, trascorsi i quali la concessione scadrà senza bisogno di disdetta alcuna.

Qualora, al termine della concessione, risultassero invenduti loculi e manufatti, la Concessione potrà essere prorogata, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale, sino a 5 anni e per una sola volta.

Progettazione: i termini per la redazione e la consegna dei progetti definitivo ed esecutivo al Comune di Castel San Giorgio, comprensivo di tutti gli elaborati tecnici prescritti dalla normativa vigente (D.P.R. 207/2010, artt. Da 33 a 43), nonché l'acquisizione di pareri e nulla osta, sono specificati nel cronoprogramma allegato al progetto preliminare posto a base di gara.

Fase preliminare: stabilita nel crono programma e nel piano economico – finanziario allegato al progetto preliminare, della durata di 16 mesi in cui vengono eseguite attività preparatorie

Lavori per nuove sepolture: la scansione temporale per l'esecuzione dei lavori è stabilita nel crono programma allegato al progetto preliminare. I termini per l'esecuzione delle opere saranno pertanto quelli indicati dal concorrente sulla base delle proprie valutazioni tecnico economiche.

Lavori di completamento: stabilito al paragrafo 5 del piano economico – finanziario allegato al progetto preliminare e nel cronoprogramma e fissato in 3 anni detratti i giorni di ribasso offerti in sede di gara.

Gestione: in considerazione della circostanza che la gestione del sistema cimiteriale prevede:

- cessione in concessione dei manufatti cimiteriali;
- gestione dei servizi cimiteriali

si specifica che l'avvio della gestione dei predetti servizi decorreranno dal 4° anno.

Manutenzione ordinaria e straordinaria degli spazi cimiteriali e degli impianti: il Concessionario provvederà a tutti gli interventi di manutenzione ordinaria preventiva e programmata che si renderanno necessari al fine di prevenire stati di degrado o pericolo e per assicurare il miglioramento dello stato conservativo attuale degli arredi, degli impianti del nuovo cimitero (a partire dal 1° anno di concessione) e del cimitero esistente (a partire dal 4° anno di concessione).

In particolare, rientra nella manutenzione ordinaria edilizia degli immobili siti nelle aree cimiteriali e di pertinenza:

- rifacimento di porzioni di intonaci, rivestimenti e pavimentazioni;
- rifacimento tinteggiature;
- sistemazione o sostituzione vetri e serramenti interni ed esterni;

- revisione e mantenimento in esercizio dei cancelli;
- riparazioni di tubazioni fuori traccia, sostituzione di rubinetti ovunque dislocati (fontanelle, bagni, ecc.), protezione dal gelo degli impianti, sostituzione delle vaschette dei wc e di quant'altro in essi deteriorabile.

Il Concessionario curerà, tramite l'impiego di proprio personale e/o ditta esterna qualificata, la manutenzione ordinaria degli impianti al fine di assicurarne la regolare funzionalità, eliminando ogni possibile causa di pericolo.

Rientrano nell'obbligo di manutenzione i seguenti impianti:

- idrico – sanitario;
- riscaldamento;
- elettrico;
- sollevamento;
- elevazione e montacarichi.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice nel rispetto di quanto stabilito dagli artt. 45, 47 e 48 del medesimo Codice, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dalle successive disposizioni, costituiti da:

- Operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 2, del Codice;
- Operatori economici con idoneità plurisoggettiva: raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui alla lettera d), consorzi ordinari di concorrenti di cui alla lettera e), aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui alla lettera f), gruppo europeo di interesse economico (GEIE) di cui alla lettera g) dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- Operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, DPR 207/2010.

Per i requisiti SOA mancanti resta inoltre ferma la possibilità di partecipare in raggruppamento temporaneo di impresa o ricorrere all'istituto dell'avvalimento con soggetto qualificato.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 45 e 48 del Codice e all'art. 92 del Regolamento 207/2010. Nel caso di ricorso a raggruppamento temporaneo di concorrenti, aggregazioni di imprese di rete ed a consorzi ordinari di concorrenti di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 lett. d), e), f) e g) del Codice, pena l'esclusione, alla mandataria o ad una Consorziata è richiesto il possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nella misura del 40%, mentre alle mandanti è richiesto il possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento, purchè la somma dei requisiti sia almeno pari a quella richiesta nel presente bando di gara. L'impresa

mandataria dovrà in ogni caso possedere i requisiti in misura maggioritaria (art. 92, comma 2, DPR 207/2010).

Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi Ordinari e GEIE.

Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi Ordinari e GEIE. Ai sensi dell'art. 48, del "Codice", è consentita la presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei di partecipazione anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti. Ai sensi dell'art. 48, del "Codice", Agli operatori economici concorrenti è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, rete di imprese). È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE di indicare in sede di domanda di partecipazione, a pena di esclusione, le quote di partecipazione al raggruppamento, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti percentuali richiesti dall'art. 92 del "Regolamento". Il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in rete di imprese. Per ulteriori specificazioni si rimanda all'art. 48 del "Codice". In caso di partecipazione in forma aggregata dovrà essere compilato il modello Allegato "5".

Partecipazione di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del "Codice" (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) ed i Consorzi Stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del "Codice" sono tenuti ad indicare, in sede di domanda di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Partecipazione di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f)

Come meglio dettagliato nella Determinazione dell'AVCP n. 3 del 23/04/2013, cui si invita a far riferimento per gli opportuni chiarimenti, la modalità partecipativa di tali aggregazioni di imprese sarà necessariamente diversa a seconda del grado di strutturazione proprio della rete, distinguendo tra:

Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica:
L'aggregazione delle imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, esso stesso parte della rete e qualora in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la mandataria. In tal caso, ai fini della partecipazione, devono essere osservate le seguenti formalità: sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte di tutte le imprese retiste interessate all'appalto; tale sottoscrizione,

unitamente alla copia autentica del contratto di rete, che già reca il mandato a favore dell'organo comune, integra un impegno giuridicamente vincolante nei confronti della stazione appaltante. Qualora, invece, l'organo comune non possa svolgere il ruolo di mandataria (ad esempio perché privo di adeguati requisiti di qualificazione) l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle relative regole (vedasi punto successivo).

Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune: l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle relative regole. Nel caso di raggruppamento costituendo, devono, quindi, essere osservate le seguenti formalità: sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte di tutte le imprese retiste interessate all'appalto; sottoscrizione dell'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'appalto, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle imprese retiste partecipanti alla gara, per la stipula del relativo contratto. In alternativa, è sempre ammesso il conferimento del mandato prima della partecipazione alla gara, alla stessa stregua di un RTI costituito.

Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica:

l'aggregazione delle imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, esso stesso parte della rete e qualora in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la mandataria. Conseguentemente, la domanda presentata dall'organo comune, assieme alla copia autentica del contratto di rete, costituisce elemento idoneo ad impegnare tutte le imprese partecipanti al contratto di rete, salvo diversa indicazione, in quanto l'organo comune può indicare, in sede di domanda di partecipazione, la composizione della rete di imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla specifica gara.

È fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (art. 37 del d.l. 31 maggio 2010, n. 78).

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI E SPECIALI E LORO PROVA

Requisiti di ordine morale: non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- cause di esclusione di cui all'articolo 80 del "Codice";

- mancato rispetto della disciplina inerente ai piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14, della legge 18 ottobre 2001, n. 383, come sostituito dal decreto-legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;
- condizione di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001;
- cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159/2011.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei successivi articoli.

I documenti richiesti ai concorrenti ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti (ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti).

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

I requisiti generali e speciali di cui ai successivi articoli, a pena di esclusione, devono essere posseduti dai candidati non solo alla data di scadenza del termine per la presentazione della richiesta di partecipazione alla procedura di affidamento, ma anche per tutta la durata della procedura stessa (principio della continuità del possesso dei requisiti di partecipazione). Detti requisiti, individuati come necessari per l'ammissione alla procedura di gara, costituiscono elementi essenziali in mancanza dei quali è inibita la partecipazione alla gara

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE ART. 83, COMMA 1, LETT. A) D.LGS. N. 50/2016

Per partecipare alla procedura i concorrenti dovranno possedere:

- a. Iscrizione al registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [C.C.I.A.A.], per un'attività imprenditoriale per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- b. Essere in regola con quanto previsto dal punto 2.1.2. dei CAM relativi all'"Affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici" (approvato con DM 11 ottobre 2017, in G.U. Serie Generale n. 259 del 6 novembre 2017) in materia di "diritti umani e condizione di lavoro".

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. La stazione appaltante richiederà inoltre la copia dell'attestazioni secondo quanto dichiarato dall'operatore in sede di offerta. Per il punto b) si rimanda al capitolo 2.1.2. dei medesimi CAM per le varie tipologie di comprova del requisito.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA ART. 83, COMMA 1, LETT. B) D.LGS. N. 50/2016

I concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti:

- a) Fatturato globale medio annuo riferito agli esercizi finanziari dal 2017 al 2019 non inferiore ad 1/10 (un decimo) dell'investimento previsto, pari ad € 490.000,00¹;
- b) Capitale sociale non inferiore ad 1/20 (un ventesimo) dell'investimento previsto per l'intervento, pari ad € 247.488,50.
- c) Solidità economica dell'impresa in relazione agli obblighi derivanti dalla presente procedura, attestata da dichiarazioni di almeno due istituti bancari od intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 385/1993. Le dichiarazioni devono essere rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell'offerta.

Il requisito di cui alla lettera b) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

La comprova dei requisiti è fornita, ai sensi dell'art. 86 comma 4 e all. XVII parte I, del Codice e, in particolare:

per il punto a):

- dal soggetto aggiudicatario – per le società di capitali – mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- dal soggetto aggiudicatario – per gli operatori economici costituiti in impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

per il punto b):

- dal soggetto aggiudicatario – mediante copia visura camerale non successiva alla data della pubblicazione della gara.

In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni devono essere rese per ciascuna impresa componente il raggruppamento od il consorzio.

Le dichiarazioni possono, altresì, essere rese unitariamente nei confronti del raggruppamento temporaneo o consorzio, purchè venga attestata la solidità economica e finanziaria di tutte le imprese costituenti il raggruppamento od il consorzio.

In caso di Consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice le dichiarazioni devono essere rese per il Consorzio medesimo.

¹ Il suddetto requisito viene limitato alle suddette annualità al fine di tener conto della crisi economico – finanziaria patita dalle imprese, negli anni 2020 e 2021 a causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE ART. 83, COMMA 1, LETT. C) D.LGS. N. 50/2016

I concorrenti dovranno possedere i seguenti requisiti rispettivamente relativi alla costruzione, gestione e progettazione:

Requisiti di costruzione

I lavori possono essere realizzati dal concessionario nel rispetto delle norme relative alla qualificazione degli esecutori di lavori pubblici:

- Direttamente, mediante la propria organizzazione di impresa o mediante imprese collegate. Nel caso in cui il concessionario intenda eseguire i lavori tramite imprese collegate, queste ultime dovranno essere in possesso oltre ai requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016, di attestazione SOA per categorie e classifiche adeguate all'importo dei lavori. Alla candidatura per la concessione dovrà essere allegato l'elenco completo delle imprese collegate e tempestivamente aggiornato in relazione alle modifiche intervenute nelle relazioni tra le imprese.
- Tramite affidamento a terzi, nel rispetto degli artt. 164 e seguenti del D. Lgs. 50/2016.

I concorrenti che eseguono i lavori con la propria organizzazione d'impresa o tramite imprese collegate o controllate dovranno essere in possesso, oltre ai requisiti previsti dall'art. 95 del D.P.R. 207/2010 anche dei requisiti sotto descritti:

- categoria OG1 prevalente, subappaltabile nei limiti di cui all'art. 105, d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, classifica V
- categoria OG3 scorporabile e subappaltabile, classifica II
- categoria OG6 scorporabile e subappaltabile, classifica I

Il concorrente non qualificato per le opere scorporabili ha l'obbligo di subappalto, nei limiti sopra riportati e consentiti dalla norma.

I concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione alle condizioni indicate all'art. 61 c. 2 del DPR 207/2010.

Requisiti di gestione

I concorrenti devono aver svolto, nei 5 anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara (2016 – 2020) di almeno un servizio affine a quelli previsti dall'intervento per un importo medio non inferiore al 2% dell'investimento, pari ad € 99.400,00.

In alternativa al suddetto requisito il concessionario può aumentare i requisiti di capacità economica e finanziaria sub a) e b) nella misura di 1,5 volte.

Qualora il candidato alla concessione sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti previsti al punto a) e b) devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al 10% dei requisiti di capacità economica e finanziaria.

Il possesso dei suddetti requisiti deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva resa all'interno dell'istanza di partecipazione di cui al successivo articolo 12, soggetti a verifica tramite il

sistema AVCPass. I requisiti indicati ai precedenti articoli 6.2 e 6.3 sono comprovati come di seguito riportato:

- in riferimento a quanto previsto all'art. 6.2 lett. a) e b), mediante copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati dalla nota integrativa ovvero copia conforme delle dichiarazioni IVA relative al periodo considerato;
- in riferimento a quanto previsto al punto 6.3, mediante copia conforme dei contratti e delle relative certificazioni di regolare esecuzione firmate da ciascun committente e riportanti l'indicazione chiara delle prestazioni, del valore e delle date di esecuzione servizi e/o da equivalente documentazione idonea e conforme a quanto previsto dall'art. 83 del D. Lgs 50/2016.

I predetti requisiti vengono richiesti al fine di assicurare che il concorrente sia in possesso di un'esperienza specifica nel campo della gestione del servizio e di una organizzazione aziendale, nel settore del presente appalto, tale da garantire il corretto espletamento dell'appalto per il Comune di Castel San Giorgio.

La comprova dei requisiti è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

Requisiti per la progettazione

Attestazione SOA per progettazione e costruzione, in corso di validità, per le seguenti categorie:

Edilizia, destinazione funzionale: padiglioni provvisori per esposizioni – costruzioni relative ad opere cimiteriali di tipo normale ecc. ID Opera E.11

Infrastrutture per la mobilità, destinazione funzionale: Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, di tipo ordinario, piste ciclabili ID Opera V.02

Nel caso in cui il concorrente sia in possesso dell'attestazione SOA per le sole opere di costruzione, il medesimo può partecipare alla gara o avvalendosi di un soggetto qualificato, ai sensi dell'art. 89 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. o partecipando in un raggruppamento temporaneo con un progettista qualificato di cui all'art. 46 D.lgs. 50/2016 e s.m.i. per la progettazione dei lavori di che trattasi che deve essere già individuato in sede di gara.

In ogni caso, l'incarico di progettazione deve essere svolto da professionisti abilitati alla professione iscritti negli appositi albi ed in possesso delle abilitazioni professionali previste dalla vigente normativa, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede d'offerta, pena l'esclusione dalla gara.

Tale soggetto qualificato dovrà possedere i seguenti requisiti:

Requisiti generali

- 1) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- 2) Essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e s.m.i. (assunzioni obbligatorie persone disabili);
- 3) Inesistenza di divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge n. 190/2012;
- 4) Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso D. Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;

Requisiti di idoneità professionale

- 1) requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 83 comma 3 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto del presente appalto).

Capacità economica – finanziaria

- a. il fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, relativi a lavori appartenenti alle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo pari ad una volta l'importo delle spese tecniche indicate nel QTE (€ 311.000,00);
- b. all'avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori non inferiore agli importi indicati nella tabella 1 dell'art. 3;
- c. all'avvenuto svolgimento negli ultimi dieci anni di due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art.3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori. non inferiore al 60% degli importi indicati nella tabella 1 dell'art. 3;
- d. per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria) numero medio annuo di 2 unità del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero 17 firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA);
- e. per i professionisti singoli e associati, numero di 2 unità minime di tecnici, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

Si specifica che ai fini della dimostrazione dei requisiti si ritiene che, tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, siano ricompresi anche gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati. Gli importi indicati ai precedenti numeri a), b) e c) si riferiscono sempre all'ammontare delle opere e non all'onorario dei servizi prestati e si intendono al netto di qualsiasi onere fiscale e previdenziale.

I servizi di ingegneria ed architettura di cui ai precedenti numeri a), b) e c) valutabili sono quelli iniziati, ultimati ed approvati nel periodo antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. I servizi di ingegneria ed architettura svolti in associazione temporanea o comunque in forma congiunta sono riconosciuti nella misura indicata nel certificato di buona esecuzione del servizio in cui sono riportate le prestazioni effettuate da ciascun componente il raggruppamento.

Non saranno prese in considerazione le prestazioni professionali effettuate a titolo di collaborazione con altro professionista incaricato in via principale.

Le società possono, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, documentare il possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico-organizzativi richiesti anche con riferimento ai requisiti dei soci della società, qualora costituita nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituita nella forma di società di capitali. I requisiti di capacità economica e finanziaria devono essere soddisfatti cumulativamente dagli operatori economici partecipanti alla procedura, in forma singola o associata. In caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o Consorzio di concorrenti la documentazione relativa ai requisiti di capacità tecnico-professionale deve essere prodotta dalla mandataria.

In caso di consorzio di cui alle lettere b), c) comma 2 dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., tale requisito dovrà essere posseduto dal Consorzio o dalle Consorziatoe per le quali il Consorzio stesso partecipa. Conseguentemente la dichiarazione del possesso del requisito dovrà essere prodotta dal Consorzio o dalle Consorziatoe.

Il nominativo del progettista esterno qualificato ed il possesso dei requisiti di cui trattasi devono essere attestati in sede di partecipazione alla gara con apposita dichiarazione dal concorrente.

Il ruolo di progettista e di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione possono essere affidati a due soggetti diversi. Il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dovrà essere svolto da professionista in possesso dei requisiti di cui al D. Lgs. n. 81/2008.

6.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice. La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari 18 la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una subassociazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Il requisito relativo al capitale sociale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

6.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERTIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE ED I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7.AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del "Codice", il concorrente, singolo, consorziato o raggruppato ex articolo 45 del "Codice", può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di qualificazione e di capacità economico- finanziaria capacità tecnica professionale (attestazione SOA – requisiti di progettazione), avvalendosi delle capacità di altri soggetti, secondo la norma vigente. In caso di avvalimento dovrà essere prodotta la documentazione indicata all'art.89 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e precisamente:

- a. dichiarazione del concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria (Allegato "6")
- b. dichiarazione del concorrente circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 (Allegato "6");
- c. dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria/professionista, resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 attestante (cfr. Allegato 6a):
 - il possesso dei requisiti tecnico professionali di cui all'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - il possesso dei requisiti di ordine generale così come specificati in precedenza;
 - che la stessa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;

- l'obbligo - incondizionato e irrevocabile - verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- Originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
- Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui sopra, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità [ad esempio: iscrizione alla CCIAA].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto Comunicazioni, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento).

In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria/professionista qualificato sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

8. SUBAPPALTO

Per la presente procedura è ammesso il ricorso al subappalto nei termini di Legge e secondo quanto disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs n. 50/2016.

9. GARANZIA PROVVISORIA ED ALTRE GARANZIE

L'offerta è corredata da:

- 1) Una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del valore stimato della Concessione e precisamente di importo pari ad € 98.995,40 (novantoottomilanovecentoquarantacinque/40), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) Una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.
- 3) Cauzione art. 183, comma 13, primo periodo, del D. Lgs, 50/2016, a favore del Comune di Castel San Giorgio, pari al 2,5% (due virgola cinque per cento) del valore dell'investimento dell'importo complessivo pari ad € 123.744,24 (centoventitremilasettecentoquarantaquattro/24) a garanzia per il rimborso delle spese sostenute dalla stazione appaltante per la predisposizione dello studio di fattibilità e spese di gara comprensivo dei diritti sulle opere di ingegno.

La cauzione per il rimborso delle spese di progettazione può essere costituita, a scelta dell'offerente, sotto forma di:

- Fidejussione bancaria, rilasciata da aziende di credito, autorizzate a norma di legge;
- Polizza assicurativa rilasciata da imprese di assicurazioni autorizzate a norma di legge all'esercizio del ramo cauzioni;
- Fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, Bilancio e Programmazione economica. L'autorizzazione deve essere presentata in copia unitamente alla polizza.

A prescindere dalla forma di costituzione prescelta, la cauzione per le spese di progettazione deve:

- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, le garanzie fideiussorie e assicurative, dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48 c. 5 del D. Lgs. 50/2016 e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 48 c. 6 del D. Lgs. 50/2016.

Nel caso di raggruppamenti non ancora costituiti le garanzie assicurative e fideiussorie devono necessariamente essere intestate a tutti i componenti del costituendo raggruppamento.

Lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di Concessione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso Servizio Tesoreria della Banca di Credito Popolare;
- c. Fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi>

[pub/soggettinonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggettinonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al

comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente: a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore; b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori [180] giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante. **Tutte le garanzie dovranno essere intestate al Comune di Castel San Giorgio.**

10. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni indicati dall'Ente.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata ad amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Le richieste potranno pervenire entro 20 giorni dalla scadenza della gara.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno CINQUE giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. L'Ente rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo (vedi Allegato "8").

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o 23 consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti

operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore. La mancata allegazione dell'attestazione di avvenuto sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC

I partecipanti debbono allegare all'istanza di partecipazione la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC. Va effettuato un versamento in relazione al valore dell'appalto ed utilizzando il n. CIG indicato nel Bando: per la presente procedura va effettuato un versamento di € 140,00 (delibera Autorità n. 1197 del 18/12/2019), allegando all'istanza la ricevuta di pagamento, in originale o in copia dichiarata conforme all'originale nei modi di legge.

12. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Il plico telematico deve pervenire entro le ore 12:00 del giorno 14/12/2021, esclusivamente mediante piattaforma telematica di e-procurement disponibile all'indirizzo web <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, farà fede il ricevimento dell'offerta telematica.

L'inoltro della documentazione telematica è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove, per disguidi legati al sistema telematico, l'offerta non pervenga nei tempi previsti.

La documentazione telematica dovrà essere suddivisa in 3 (tre) buste digitali relative, rispettivamente a:

- Documentazione amministrativa;
- Offerta Tecnica;
- Offerta Economica.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si premette che la stazione appaltante, al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa in sede di gara, e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nell'autocertificazione da parte degli operatori economici, ha predisposto apposita modulistica, il cui utilizzo è consigliato pur senza costituire obbligo.

La busta digitale “A” contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione come di seguito specificato.

1) Domanda di partecipazione e dichiarazione requisiti di ordine generale (art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.) contenute:

- a. Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 di richiesta di partecipazione alla presente procedura di gara e di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80, commi 4 e 5, del D. Lgs. 50/2016, resa in carta libera sottoscritta dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente, sulla base degli allegati “1” (per operatore economico), “1a” e “1b” (nel caso di ricorso a progettisti qualificati) e preferibilmente utilizzando gli stampati proposti, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che:

- a pena di esclusione, tale dichiarazione, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere resa da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - a pena di esclusione, tale dichiarazione, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- b. Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, resa in carta libera sottoscritta da ognuno dei soggetti sottoelencati sulla base dell'allegato "2" e preferibilmente compilando lo stampato proposto, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. La dichiarazione deve fare riferimento a tutte le sentenze di condanna subite e relative ai reati di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Qualora vengano presentati i certificati del Casellario Giudiziale e dei Carichi Pendenti la dichiarazione di cui all'allegato "2", pena l'esclusione, deve comunque essere prodotta, affinché questa Stazione Appaltante venga anche a conoscenza in seduta di gara di quelle sentenze che beneficiando della "non menzione" non vengono riportate nel casellario giudiziale rilasciato dagli Uffici Giudiziari su richiesta del soggetto privato interessato. Soggetti obbligati alla dichiarazione:
- titolare dell'impresa ed i direttori tecnici per le imprese individuali;
 - tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
 - tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici, nonché eventuali soci accomandanti se muniti di poteri di o rappresentanza (es. procura) per le società in accomandita semplice;
 - tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, i direttori tecnici, il o socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta o di altro tipo di società, cooperative o consorzi;
 - institore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.

Dovranno compilare tale allegato anche i soggetti indicati come professionisti qualificati qualora l'operatore economico non sia in possesso di attestazione SOA anche per la progettazione.

Si precisa che:

- a pena di esclusione, tale dichiarazione, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere resa da tutti i soggetti come sopra obbligati degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- a pena di esclusione, tale dichiarazione, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa anche da tutti i soggetti come sopra obbligati dei consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

2) Attestazione SOA per le categorie e classifiche di cui al precedente art. 8.3:

- il concorrente dovrà rendere la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000 sulla base dell'allegato "3" e preferibilmente compilando lo stampato proposto unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Per i concorrenti stabiliti in Stati diversi dall'Italia che non possiedono l'attestazione di qualificazione, deve essere prodotta, a pena di esclusione, dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 oppure documentazione idonea equivalente, resa secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, attesta di possedere i requisiti d'ordine speciale come specificati nel presente disciplinare.

- 3) Requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico – professionale - per progettisti qualificati nel caso di operatore economico non qualificato SOA per la progettazione:
- Autocertificazione resa nei modi previsti dal DPR n. 445/2000 sulla base degli allegati “1a – 1b” e preferibilmente compilando lo stampato proposto, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore attestante il possesso dei requisiti previsti al precedente art. 8.3 “Requisiti per la progettazione”.
- 4) Ulteriori Requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico – professionale – per l’esecuzione dei lavori: Autocertificazione resa nei modi previsti dal DPR n. 445/2000 sulla base dell’allegato “4” e preferibilmente compilando lo stampato proposto, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.
- 5) Cauzione provvisoria a favore del Comune di Castel San Giorgio da costituire con le modalità di cui al precedente art. 9 “Garanzia provvisoria e altre garanzie”;
- 6) Impegno ai sensi dell’art. 93, comma 8, D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria di cui all’art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a favore del Comune di Castel San Giorgio per l’esecuzione del contratto qualora l’offerente risulti affidatario, ove la cauzione provvisoria venga prestata tramite versamento o in titoli del debito pubblico. Si ricorda che nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito l’impegno, pena l’esclusione, deve essere rivolto nei confronti di tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento ovvero può essere intestato alla sola Mandataria purché riporti espressamente anche la menzione che viene prestato in nome e per conto di tutti gli associati. Tale obbligo si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione provvisoria prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, contenga già tale impegno. In caso contrario il concorrente dovrà inserire nella busta il documento attestante l’impegno, con firma apposta dal soggetto emittente.
- 7) Cauzione di cui all’art. 183 comma 13 a corredo dell’offerta, resa in misura pari al 2,5 % del valore dell’investimento e pertanto per € 123.744,24 Lo svincolo di tale polizza avviene, per i concorrenti non aggiudicatari, all’approvazione dell’aggiudicazione definitiva.
- 8) Versamento del contributo a favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione dell’importo di € 140,00 da effettuarsi con le modalità previste dall’ANAC come indicato all’ art. 11 del presente disciplinare di gara.
- 9) “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’A.V.C.P. Il “PASSOE” qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.
- 10) Sopralluogo, attestazione dell’avvenuto sopralluogo rilasciata da personale comunale incaricato, effettuato con le modalità ed i termini di cui al precedente Art. 10 “Sopralluogo”. Il concorrente dovrà allegare l’attestazione rilasciata dagli uffici comunali (vedi allegato “8”)
- 11) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) - Il Documento di Gara Unico Europeo (D.G.U.E.) deve essere compilato utilizzando il modello allegato al presente Disciplinare. Tale file, firmato digitalmente dall’operatore economico, dovrà essere caricato all’interno della busta telematica

denominata “documentazione amministrativa”. Resta a carico dell’operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma (vedasi modello allegato 7).

- 12) Imposta di bollo – Per ciascuna delle istanze trasmesse per via telematica l’imposta di bollo è dovuta nella misura forfettaria di euro 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento (art. 3, Tariffa, Parte prima, allegata al DPR n. 642/1972). Ai fini dell’assolvimento dell’apposizione del bollo il concorrente dovrà inserire nella busta telematica contenente la documentazione amministrativa la scansione dell’istanza, con l’apposizione del contrassegno della marca da bollo debitamente annullata. Tale documento dovrà essere conservato per almeno 3 anni.
- 13) Dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, attestante la solvibilità dell’impresa in relazione agli obblighi derivanti la presente procedura. Le dichiarazioni devono essere rilasciate in data non anteriore a 180 giorni dalla data di scadenza dell’offerta. Con tale espressione si fa riferimento alle cosiddette “referenze bancarie”, ovvero “lettere di affidabilità”, con le quali gli istituti di credito attestano di intrattenere rapporti di affidamento bancario con un operatore economico, garantendo la solidità finanziaria dello stesso. In caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti, le dichiarazioni devono essere rese per ciascuna impresa componente il raggruppamento o il consorzio. Le dichiarazioni possono, altresì, essere rese unitariamente nei confronti del raggruppamento temporaneo o consorzio, purché venga attestata la solidità economica e finanziaria di tutte le singole imprese costituenti il raggruppamento o il consorzio. In caso di Consorzio di cui all’art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, le dichiarazioni devono essere rese per il Consorzio medesimo.

Eventuale altra documentazione

- 14) In caso di partecipazione in avvalimento dovrà essere prodotta tutta la documentazione prescritta dall’art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed elencate nel presente disciplinare all’art. 7.
- 15) Ove la documentazione di gara e/o l’offerta tecnica e/o l’offerta economica venga sottoscritta da un procuratore, andrà prodotta procura a comprova dei poteri di firma. Nel caso dell’Istitore sarà sufficiente l’indicazione dei poteri all’interno della dichiarazione di cui all’allegato “1”.
- 16) Per i Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti:
- copia della scrittura privata autenticata di costituzione del raggruppamento da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle Imprese costituenti il raggruppamento temporaneo e qualificata Mandataria, la quale esprime l’offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti, con indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti.
- 17) Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:
- dichiarazione di partecipazione al raggruppamento sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese associate. La dichiarazione deve specificare il tipo di raggruppamento temporaneo prescelto con l’indicazione dell’impresa mandataria e delle mandanti, le singole quote di partecipazione al raggruppamento nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati e contenere l’impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le associate conferiranno mandato collettivo alla mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell’appalto, produrranno scrittura privata autenticata di raggruppamento temporaneo di imprese.

- 18) Per i Consorzi di cui alle lettere b) e c) art. 45 comma 2 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:
- a. dichiarazione sottoscritta dal Legale rappresentante del Consorzio concorrente alla gara con l'indicazione del tipo di Consorzio e dei consorziati per i quali il Consorzio stesso concorre: qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;
 - b. copia dell'atto costitutivo e statuto del Consorzio ed eventuali sue modifiche, con indicazione delle imprese consorziate.

19) Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- a. dichiarazione in cui si indica, a pena di esclusione, la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
- b. copia dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n.5:

- a. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opere il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- b. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipano alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete;
- c. copia del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- a. dichiarazione che indichi le quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipano alla gara e le quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese della rete.
- b. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:
 - 1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipano alla gara e delle quote di esecuzione che verranno assunte dalle singole imprese di rete.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE “B” – OFFERTA TECNICA

La busta digitale “B – Offerta tecnica” contiene, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- **Progetto definitivo dell'intervento**, redatto sulla base del progetto dello studio di fattibilità posto a base di gara, sottoscritto dai tecnici (ingegneri, architetti, geometri e periti industriali, etc., abilitati all'esercizio della professione) che faranno parte della struttura di progettazione esecutiva, redatto in conformità agli articoli da 24 a 32 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., comprensivo del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale, redatto in conformità a quanto disposto dall'art. 43, comma 3, del medesimo D.P.R. e dal quale, tra l'altro, dovranno chiaramente desumersi le categorie e classifiche di lavorazioni, nonché le corrispondenti classi di progettazione individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali.

Il progetto definitivo dovrà essere completo di tutto quanto previsto dagli articoli da 24 a 32 del D.P.R. 207/2010, ad eccezione, a pena di esclusione, del Cronoprogramma, del Computo metrico estimativo e dell'Elenco prezzi che dovranno essere inseriti nella busta “C-Offerta Economica”.

Il progetto definitivo dovrà essere redatto tenendo conto delle specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei CAM di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 11 ottobre 2017 “Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”.

- **Bozza di convenzione della concessione** che dovrà attenersi, in termini di contenuto minimo, a quanto previsto dal Codice dei Contratti e contenere gli elementi essenziali del contratto, con particolare riferimento a: modalità e tempi di realizzazione del progetto esecutivo, modalità di esecuzione dei lavori, allocazione dei rischi connessi all'intervento compreso le procedure espropriative, garanzie rilasciate al concedente, cause e modalità di revisione del piano economico finanziario, disciplina delle penali, ipotesi di subentro, cause di risoluzione del contratto.

- **Piano di gestione e di manutenzione.** Dovrà essere prodotta una relazione composta da un massimo di 15 cartelle (facciate formato A4) che descriva nel complesso le modalità di gestione tecnico-organizzativa suddiviso per i singoli servizi relativi alle operazioni cimiteriali e di manutenzione della struttura cimiteriale del controllo e assistenza sulle attrezzature. Non sono ammessi ulteriori allegati alla predetta relazione. Sarà valutata la chiarezza, la coerenza e la puntualità del progetto organizzativo e gestionale nel suo insieme con riferimento a:

- valutazione del programma di gestione tecnico – organizzativa del servizio (pianificazione degli interventi richiesti, attrezzature e materiale impiegato per l'espletamento del servizio, modalità esecutive ecc.);
- numero e qualificazione professionale degli operatori messi a disposizione per il servizio.

Saranno valutate unicamente le migliori che comportano effettivi benefici in relazione alla reale efficacia sul servizio. Non saranno considerate come offerte migliorative tutte quelle che rientrano in qualche modo in quanto già previsto dagli elaborati posti a base di gara; ad esempio dovranno essere descritte le eventuali attrezzature e/o supporti aggiuntivi e accessori (scale, cartellonistica, ecc...) che la ditta si impegna a realizzare con propri mezzi, risorse, senza maggiori oneri a carico del Comune e che comportano benefici nella gestione del servizio.

Per la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici e degli impianti dovrà essere resa una descrizione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria proposti.

- **Relazione illustrativa di sintesi** sulle modalità di esecuzione e di gestione dell'opera pubblica e di esecuzione dei servizi connessi, con puntuale riferimento agli specifici elementi di valutazione esplicativi dei relativi aspetti qualitativi dell'offerta.

La relazione dovrà essere stilata in carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, massimo 30 fogli A4 (solo fronte). Risultano possibili rimandi a tavole/relazioni del progetto definitivo).

Si precisa che la convenzione potrà essere oggetto di apposita negoziazione prima della stipula del contratto anche sulla base delle offerte migliorative offerte.

Si precisa che nessun onere di progettazione verrà riconosciuto ai Concorrenti in relazione alle elaborazioni e studi inerenti le soluzioni migliorative e le integrazioni tecniche comprese nell'offerta. Tutti gli elaborati facenti parte dell'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti, pena l'esclusione dalla gara, dal legale rappresentante della società o dal procuratore (inclusi gli elaborati grafici di qui sopra sottoscritti anche dal/dai progettista/i) con firma digitale. In tale ultimo caso, se la procura non risulta iscritta presso la Camera di Commercio, dovrà essere provata mediante la presentazione di altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

NOTA BENE: a pena di esclusione dalla gara, l'Offerta Tecnica non deve contenere riferimenti ad elementi economici che devono essere riportati soltanto nell'Offerta Economica, di cui alla Busta "C"

16. CONTENUTO DELLA BUSTA DIGITALE "C" – OFFERTA ECONOMICA

La busta digitale "C – Offerta economica" contiene, a pena di esclusione:

- **Dichiarazione sostitutiva**, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore, contenente l'offerta relativa alla riduzione del tempo TC della concessione, espressa in cifre ed in lettere, mediante l'indicazione del tempo complessivo offerto per la concessione, espresso in numero di anni naturali e consecutivi.
- **Dichiarazione sostitutiva**, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore, contenente l'offerta relativa alla riduzione del tempo TL dei lavori, espressa in cifre ed in lettere, mediante l'indicazione del tempo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori, espresso in numero di giorni naturali e consecutivi.
- **Dichiarazione sostitutiva**, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore, con la quale il concorrente attesta la percentuale di ribasso unica (espressa in cifre ed in lettere) sulle tariffe dei servizi di polizia mortuaria e servizi accessori proposti nel piano economico finanziario a base di gara.
- **Dichiarazione sostitutiva**, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o suo procuratore, con la quale il concorrente attesta la percentuale di ribasso unica (espressa in cifre ed in lettere) sui prezzi dei manufatti cimiteriali proposti nel piano economico finanziario allegato alla proposta a base di gara.
- **Dichiarazione sostitutiva**, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal titolare e/o dal legale rappresentante, ovvero dal suo procuratore, a norma dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., con la quale l'operatore economico indica espressamente i costi interni della sicurezza "cd. Aziendali" riferiti allo specifico appalto.
- **Dichiarazione sostitutiva**, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal titolare e/o dal legale rappresentante, ovvero dal suo procuratore, a norma dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs.

50/2016 e s.m.i., con la quale l'operatore economico indica espressamente il "costo della manodopera" riferito allo specifico appalto, e dichiara di aver tenuto conto, nel calcolo dello stesso, degli obblighi posti a capo del datore di lavoro dalle vigenti norme in materia di rispetto delle retribuzioni minime salariali per i propri dipendenti, previste dai vigenti contratti nazionali e locali applicabili, inclusi gli obblighi in materia previdenziale ed assistenziale.

Le dichiarazioni di offerta devono essere espresse sia in cifre che in lettere e riportare al massimo due cifre decimali.

Nel caso in cui venissero indicati più di due decimali, la Stazione Appaltante procederà automaticamente all'arrotondamento per difetto, qualora la terza cifra sia compresa tra zero e cinque, ed in eccesso, qualora la terza cifra sia compresa tra sei e nove.

Nel caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta indicata in lettere.

Non saranno ritenute attendibili, univoche e idonee a manifestare una volontà certa ed inequivoca dell'Impresa di partecipazione alla gara le offerte parziali condizionate e pertanto saranno escluse dalla procedura di gara.

L'offerta economica dovrà essere determinata dal concorrente valutando tutti i costi, a carico del concorrente, da sostenere per: la spesa del personale, spese di ammortamento delle attrezzature, spese per il trasporto e di smaltimento/recupero/riciclaggio, spese di ammortamento e/o nolo delle macchine operatrici, spese di formazione, spese di sicurezza diretta, spese per i prodotti di consumo, spese generali aziendali, spese contrattuali, spese per polizze, spese per uffici, depositi, piattaforme, ecc, margine/utile d'impresa e quant'altro necessario per il regolare svolgimento del servizio come già riportato negli elaborati progettuali.

L'offerta economica dovrà avere una validità minima di 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa.

Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.

Allegata all'offerta economica dovranno essere presenti altresì i seguenti documenti:

- Piano Economico e Finanziario (di seguito, anche PEF) dovrà essere asseverato, a pena di esclusione, da un istituto di credito autorizzato o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939 n. 1966. Il predetto piano dovrà risultare completo di conto economico, stato patrimoniale, prospetto dei flussi di cassa del progetto per tutta la durata della concessione e documentare i principali indici di redditività (VAN e TIR), nonché risultare completo di foglio relativo alle modalità di calcolo dei ricavi con particolare riguardo alle tariffe applicate ed ai costi di gestione. Dovrà altresì risultare la fonte di finanziamento, con particolare riferimento ai finanziamenti bancari a medio - lungo termine ed essere evidenziato l'importo residuo annuale dell'investimento, al netto dei previsti ammortamenti annuali, che al termine della concessione dovrà essere pari a zero.

Il PEF sarà costituito dai seguenti quadri:

- Input del modello;
- Schema di ripartizione temporale dell'investimento e dell'utilizzo delle fonti di copertura;
- Inflazione;

- Determinazione del margine operativo lordo;
- Immobilizzazioni;
- Gestione finanziaria;
- Calcolo delle imposte sul reddito;
- Flussi di cassa prospettici;
- Stati patrimoniali previsionali;
- Conti economici prospettici;
- Indicatori di redditività.

➤ Relazione al Piano Economico Finanziario.

Il piano economico finanziario dovrà essere accompagnato da una relazione illustrativa completa e dettagliata del piano economico finanziario e dei suoi diversi quadri nonché:

- le condizioni di accesso al mercato dei capitali e la struttura delle garanzie connesse;
- la giustificazione delle assunzioni e degli inputs assunti a base del piano economico finanziario;
- il term sheet della transazione finanziaria.

Dal piano economico-finanziario dovrà, inoltre, emergere -ai sensi dell'art. 183, comma 9 del Codice- il preliminare coinvolgimento di uno o più istituti finanziari.

Il Piano Economico e Finanziario dovrà essere sottoscritto, a pena l'esclusione dalla gara, dal legale della società o da un procuratore.

In tale ultimo caso, se la procura non risulta iscritta presso la Camera di Commercio, dovrà essere provata mediante la presentazione di altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario, il Piano Economico e Finanziario dovrà essere sottoscritto, pena l'esclusione dalla gara:

- a) dall'impresa mandataria in caso di partecipazione in RTI o Consorzio ordinario costituiti;
- b) da tutte le imprese mandanti in caso di RTI o Consorzio ordinario costituendo.

➤ Cronoprogramma delle attività dal quale risulta il tempo, espresso in giorni, entro il quale il concorrente si impegna a realizzare le opere, diviso per fasi, oggetto della procedura di gara.

➤ Computo metrico estimativo redatto in base a quanto disposto dall'art. 32 del D.P.R.n.207/2010 e s.m.i. relativo al progetto definitivo (da NON inserirsi pertanto, nella sezione offerta tecnica). Il computo metrico estimativo), dovrà altresì riportare:

- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice.

➤ Elenco prezzi utilizzati per la stesura del computo metrico estimativo (da NON inserirsi pertanto, nella sezione offerta tecnica).

L'offerta non dovrà essere espressa in forma diversa da quella richiesta, né essere subordinata ad alcuna condizione, pena l'esclusione dalla gara.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta.

Nella "Documentazione Economica" non dovranno essere inseriti altri documenti.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
<i>Offerta tecnica</i>	70
<i>Offerta economica</i>	30
TOTALE	100

Il punteggio riferito all'offerta tecnica attiene agli elementi relativi al profilo tecnico estetico progettuale (max 35 punti) e a quello gestionale (max 35 punti).

Il punteggio riferito all'offerta economica attiene agli elementi relativi al profilo temporale (max 7 punti) e al profilo economico finanziario.

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

18.1.1 ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA

A. PROFILO TECNICO ESTETICO PROGETTUALE: max 35 punti così suddivisi:

- **Qualità estetica, architettonica e funzionale della proposta**
(rispondenza della proposta progettuale agli obiettivi del progetto preliminare a base di gara, valenza delle migliorie e delle opere aggiuntive rispetto a quelle richieste, valore architettonico, flessibilità delle soluzioni adottate, grado di innovazione e visibilità) 15 punti
- **Inserimento ambientale della proposta progettuale**
(capacità di assicurare il massimo rispetto e la piena compatibilità con le caratteristiche del contesto territoriale ed ambientale in cui si colloca l'intervento, con particolare attenzione alla tutela del paesaggio, alla risoluzione delle interferenze ed alla conciliazione con le infrastrutture 15 punti
- **Integrazione funzionale nel cimitero**
(capacità di instaurare con il cimitero nel suo insieme relazioni che nel possano valorizzare gli aspetti e gli elementi di culto e identitari della comunità e migliorare la fruizione, l'accessibilità, l'immagine ed il decoro) 5 punti

Le offerte che non raggiungeranno un minimo di 18/35 per il profilo “tecnico estetico progettuale” saranno escluse dalla gara in quanto non coerenti con gli standards funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione Comunale.

B. PROFILO GESTIONALE: max 35 punti così suddivisi:

- **Contenuto schema di convenzione**
(sono privilegiate le proposte che per completezza e chiarezza risultano più aderenti al dettato dell'art. 115 DPR 207/2010 e che risultano congruenti con quanto previsto nel bando ed in tutti gli altri documenti ed elaborati di gara) 15 punti

➤ **Piano di gestione e di manutenzione**

(saranno valutati l'efficacia del Piano di Gestione e di Manutenzione, con particolare riferimento al risparmio energetico, alla prevenzione delle anomalie e delle criticità, alla pianificazione ed alla programmazione delle azioni di prevenzione, di tutela e correttive, al sistema previsto per la gestione delle opere, agli aspetti occupazionali ai sistemi innovativi per la gestione dei rapporti con l'utenza, all'adozione di particolari sistemi di informazione e comunicazione con il cittadino, alle modalità di svolgimento dei servizi e di pianificazione delle attività manutentive dei manufatti edilizi e degli impianti, volti a garantire il loro perfetto funzionamento nel tempo e la piena efficienza al momento della consegna al concedente al termine della concessione)20 punti

18.1.2 ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

C. ASPETTI TEMPORALI: max 7 punti, così suddivisi:

➤ **Durata della concessione**

(Il concorrente dovrà produrre una dichiarazione, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, pena l'esclusione, contenente l'offerta relativa alla riduzione del tempo TC della concessione, espressa in cifre ed in lettere, mediante l'indicazione del tempo complessivo offerto per la concessione, espresso in numero di anni naturali e consecutivi. Si precisa che non sono ammesse offerte in aumento).....5 punti

➤ **Durata dei lavori**

(Il concorrente dovrà produrre una dichiarazione, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, pena l'esclusione, contenente l'offerta relativa alla riduzione del tempo TL dei lavori, espressa in cifre ed in lettere, mediante l'indicazione del tempo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori, espresso in numero di giorni naturali e consecutivi. Si precisa che non sono ammesse offerte in aumento)2 punti

D. PROFILO ECONOMICO FINANZIARIO: max 23 punti, così suddivisi:

➤ **Percentuale di ribasso unica offerta sulle tariffe dei servizi di polizia mortuaria ed accessori** *(Il concorrente dovrà produrre una dichiarazione, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, pena l'esclusione, la percentuale di ribasso unica -espressa in cifre ed in lettere- sulle tariffe dei servizi di polizia mortuaria e servizi accessori proposti nel piano economico finanziario a base di gara. Si precisa che non sono ammesse offerte in aumento).....10 punti*

➤ **Percentuale di ribasso unica offerta sui prezzi dei manufatti cimiteriali** *(Il concorrente dovrà produrre una dichiarazione, redatta in lingua italiana, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore, pena l'esclusione, la percentuale di ribasso unica -espressa in cifre ed in lettere- sui prezzi dei manufatti cimiteriali proposti nel piano economico finanziario allegato alla proposta a base di gara. Si precisa che non sono ammesse offerte in aumento).....10 punti*

➤ **Performance del Piano Economico Finanziario3 punti**

(La valutazione del tasso di rendimento interno -TIR- dell'investimento sarà effettuata con l'attribuzione dei seguenti punteggi:

- TIR < 5% = 3 punti;*
- 5% ≤ TIR < 6% = 2 punti;*
- 6% ≤ TIR < 7% = 1 punto;*
- TIR ≥ 7% = 0 punti;*

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato in conformità alle linee guida approvate dall'ANAC con Delibera n. 424 del 2 maggio 2018 – Linee Guida n. 2, di attuazione del D. lgs. 50/2016, recanti “Offerta economicamente più vantaggiosa”, con il criterio aggregativo – compensatore, come di seguito indicato

18.2.1. ELEMENTI QUALITATIVI

Per quanto concerne la valutazione degli elementi di natura qualitativa verrà utilizzata la seguente formula:

$$Pi = \sum n [Wi * Vai]$$

dove:

Pi = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

Vai = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno.

$\sum n$ = sommatoria

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo aggregativo compensatore di cui alle linee guida dell'ANAC n. 2/2018 (attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun Commissario).

I coefficienti Vai saranno determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa -Offerta Tecnica, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, ovvero i singoli Commissari attribuiranno, per ogni elemento/sub elemento oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 2, con la seguente gradualità:

Coefficiente	Giudizio	Motivazione
da 0,81 a 1,00	OTTIMO	La valutazione è enormemente favorevole
da 0,61 a 0,80	DISTINTO	La valutazione è fortemente favorevole
da 0,41 a 0,60	BUONO	La valutazione è abbastanza favorevole
0,21 a 0,40	DISCRETO	La valutazione è mediamente favorevole
0,01 a 0,20	SUFFICIENTE	La valutazione è leggermente favorevole
0,00	INSUFFICIENTE	La valutazione è nulla

Al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, è effettuata la c.d. “**riparametrizzazione**”, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto per il criterio ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente.

Pertanto, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti, si procederà a trasformare, per ciascuna delle componenti qualitative, la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, mediante l'applicazione della seguente formula:

$$Vai = Pi / Pmax$$

dove:

Vai = coefficiente da assegnare al singolo concorrente (a) relativo a ciascun elemento (i);

Pi = media della somma attribuita dai Commissari al singolo concorrente per l'elemento (i);

Pmax = media più alta della somma dei punteggi attribuiti dai Commissari per l'elemento (i);

Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondato quest'ultima all'unità superiore ove la terza sia maggiore o uguale a cinque.

18.2.2. ELEMENTI QUANTITATIVI

Per quanto concerne la valutazione degli elementi di natura quantitativa (ad eccezione della "Performance del Piano Economico Finanziario" il cui punteggio è attribuito come indicato al punto 18.1.2) il punteggio attribuito alle offerte sarà calcolato tramite un'interpolazione lineare secondo la seguente formula:

$$Vai = Ra / Rmax$$

dove:

Vai = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

Ra = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

Rmax = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente a non effettuata alcuno sconto *Ra* assume il valore 0, così come il coefficiente *Vai*; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto *Vai* assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica avverrà, previa comunicazione mediante notifica sulla piattaforma digitale di e-procurement, presso la sede del Comune di Castel San Giorgio, in Piazza Amabile, 1, e vi potranno partecipare, da remoto, i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito della CUC e della Stazione Appaltante.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti sempre a mezzo pubblicazione sui predetti siti.

La Commissione giudicatrice procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo invio telematico delle offerte e la completezza della documentazione amministrativa presentata. Successivamente la Commissione giudicatrice procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare (eventualmente) la procedura di soccorso istruttorio;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

N.B: la stazione appaltante procede alla suddetta verifica in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive (DGUE e altre dichiarazioni integrative), rese dai concorrenti in merito al possesso dei requisiti generali e speciali.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al R.U.P. nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

21. APERTURA DELLE BUSTE "B" e "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ed ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare e le eventuali riparametrazioni.

La Commissione, al fine di non alterare i pesi stabiliti per i vari criteri di valutazione, se nessun concorrente ottiene sui criteri di valutazione tecnica aventi natura qualitativa il punteggio pari al peso complessivo assegnato agli stessi, effettuerà la c.d. "**riparametrazione**", assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio totale più alto il massimo punteggio previsto per i criteri, ed alle altre offerte un punteggio proporzionalmente decrescente.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui all'art. 19.1 e li comunica al R.U.P. che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica e temporale dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica comunicata ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale della CUC e del Comune di Castel San Giorgio, la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la Commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta temporale e l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio dell'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai successivi adempimenti.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo art. 21.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

È facoltà dell'amministrazione procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette alla Centrale Unica di Committenza tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si premette che si potrà procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta pervenuta.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- Richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

- Richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- Verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto. Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario. Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante”.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice. Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017

n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

24. RICORSI E CONTROVERSIE

Organismo responsabile per le procedure di ricorso: TAR per la Campania, sede di Salerno, L.go San Tommaso d'Aquino, 3 – 84121 Salerno.

Organismo responsabile delle procedure di mediazione: RUP.

Presentazione di ricorso previa eventuale comunicazione di voler proporre ricorso giurisdizionale, nei termini di legge.

25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

26. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE – SOCIETA' DI PROGETTO

Non sono previste clausole sociali.

L'Aggiudicatario ha la facoltà di costituire una società di progetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 184 del "Codice", in forma di società per azioni o a responsabilità limitata, anche consortile. Il capitale minimo di detta società di progetto non deve essere inferiore ad 1/20 dell'importo dell'investimento come indicato all'art. 6.2 lettera b).

In caso di concorrente costituito da più soggetti, nell'offerta è indicata la quota di partecipazione al capitale sociale di ciascun soggetto.

La società così costituita diventa la concessionaria 40 subentrando nel rapporto di concessione all'aggiudicatario senza necessità di approvazione o autorizzazione.

Tale subentro non costituisce cessione di contratto.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso ai documenti amministrativi formati e detenuti nell'ambito della procedura regolamentata nel presente disciplinare avviene nel rispetto della L. 241/90 e s. m. e i., del D.P.R. 184/06, dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016 e del regolamento dell'ente.

Può essere esercitato in via informale o formale e si realizza attraverso l'esame del documento o estrazione di copia ovvero mediante altra modalità idonea a consentire l'esame dell'atto in qualsiasi forma ne sia rappresentato il contenuto.

27.1. MODALITÀ DI ESERCIZIO

La procedura di accesso si attiva contattando il Responsabile Unico del Procedimento ai recapiti riportati in premessa.

La visione degli atti o il rilascio di copie sono assicurati con immediatezza compatibilmente con le esigenze degli Uffici coinvolti e comunque entro il termine previsto dalla normativa.

La richiesta di accesso deve contenere:

- le generalità dell'istante complete del titolo che giustifichi il potere rappresentativo, o di una copia del mandato o incarico professionale nel caso in cui l'istanza di ostensione sia presentata dal legale dell'interessato;
- l'indicazione dei documenti oggetto di richiesta di accesso ovvero degli elementi che ne consentano l'individuazione;
- il motivo della richiesta;
- la data e la sottoscrizione nei casi di richiesta scritta.

27.2. AMBITO DI APPLICAZIONE

Il diritto di accesso è riconosciuto a tutti coloro, compresi i soggetti portatori di interessi pubblici o diffusi, che vi abbiano un interesse diretto, concreto ed attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è richiesto l'accesso.

Costituiscono oggetto del diritto di accesso tutti i documenti amministrativi formati o stabilmente detenuti dall'Ente in relazione alla procedura in oggetto, in originale o copia, con le esclusioni e i limiti di cui ai successivi artt. 26.3 e 26.4.

In particolare, sono accessibili:

- gli atti e i documenti di cui sia espressamente prevista la pubblicizzazione dalle leggi, dai regolamenti o dallo statuto dell'Ente;
- le deliberazioni adottate dagli organi della Stazione Appaltante e della Centrale Unica di Committenza;
- i provvedimenti emessi dai Dirigenti;
- i verbali delle Commissioni di gara, dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.

27.3. DOCUMENTI NON ACCESSIBILI

Sono esclusi dal diritto di accesso i documenti che sono riservati per espressa indicazione dell'articolo 24 della L. 241/90 e s.m. e i., nonché dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016.

In particolare, i documenti di seguito indicati sono esclusi dal diritto di accesso, che verrà comunque garantito quando la relativa conoscenza sia necessaria per la cura e la difesa di interessi giuridici dei richiedenti stessi, con esclusione, in ogni caso, dei dati sensibili:

- informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- gli elaborati progettuali e in generale le informazioni e i documenti che riguardano i metodi di produzione o le strategie aziendali delle imprese nonché i documenti e i libri contabili, ad eccezione dei bilanci approvati;
- pareri legali acquisiti dalla stazione appaltante per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici;
- relazioni riservate degli organi tecnici sulle domande e sulle riserve del soggetto esecutore del contratto;

- gli atti provenienti da soggetti privati non utilizzati ai fini dell'attività amministrativa;
- notizie e documenti relativi alla vita privata e familiare, al domicilio e alla corrispondenza delle persone fisiche, utilizzati ai fini dell'attività amministrativa;
- i documenti che altre amministrazioni escludono dall'accesso e che la Direzione Stazione Unica Appaltante si trova per varie ragioni a detenere stabilmente.

In ogni caso i documenti non saranno sottratti all'accesso ove sia sufficiente far ricorso al potere di differimento, di cui al successivo art. 26.4.

27.4. DIFFERIMENTO DEL DIRITTO D'ACCESSO

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016, il diritto di accesso è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione.

Gli atti di cui sopra, fino ai termini ivi previsti, non possono essere comunicati a terzi o resi in qualsiasi altro modo noti.

Il diritto di accesso è altresì differito allorquando:

- sia necessario per garantire il corretto svolgimento del procedimento di aggiudicazione;
- sia necessario per salvaguardare esigenze di riservatezza dell'Amministrazione Centrale Unica di Committenza, specie nella fase preparatoria dei provvedimenti, in relazione a documenti la cui conoscenza possa compromettere il buon andamento dell'azione amministrativa.

27.5. ACCESSO ALLE INFORMAZIONI CIRCA LE ESCLUSIONI E LE AGGIUDICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76 del D. Lgs. 50/2016, fermi i divieti e differimenti dell'accesso previsti dall'articolo 53, l'accesso agli atti del procedimento in cui sono adottati i provvedimenti oggetto di comunicazione di cui all'art. 76 è consentito entro dieci giorni dall'invio della comunicazione dei provvedimenti medesimi mediante visione ed estrazione di copia. L'accesso potrà avvenire, anche mediante mera richiesta verbale e consegna diretta delle copie - previo appuntamento da concordare con il R.U.P. - **presso gli uffici della Centrale Unica di Committenza, fino alla proposta di aggiudicazione, o presso gli uffici del R.U.P. successivamente alla predetta aggiudicazione in forma completa.**

28. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per tutto quanto non contemplato nel presente disciplinare si farà riferimento alle condizioni del Capitolato Speciale di Appalto, che contiene anche le clausole essenziali del contratto da stipularsi con l'impresa che risulterà aggiudicataria dei presenti lavori. In caso di discordanza tra quanto stabilito nel Capitolato speciale e nel bando di gara, prevale quanto scritto in quest'ultimo.

Si ribadisce che tutte le autocertificazioni rese dagli interessati ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, possono essere accorpate in un unico documento (il modello di istanza pubblicato è già predisposto in tal senso), comprensivo anche della domanda di partecipazione, digitalmente sottoscritto, (non è necessario allegare copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori).

Si ricorda, inoltre, che le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata. Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara – comprese le comunicazioni di esclusione – saranno inoltrate alle imprese – all'indirizzo di **posta elettronica certificata** indicato.

A tal fine, ciascuna impresa si impegna a comunicare eventuali variazioni di recapiti.

In caso di ATI, le comunicazioni saranno **effettuate** soltanto all'impresa capogruppo.

In caso di consorzio le comunicazioni saranno **effettuate** soltanto al consorzio.

Le predette comunicazioni sostituiscono qualunque altra forma di notificazione da parte dell'Ente; dal momento della comunicazione 42 decorrono i termini utili per esperire i rimedi di tutela previsti dalla vigente normativa.

L'esito della gara viene pubblicato con le medesime modalità stabilite per la pubblicazione del bando di gara, è inoltre reperibile sul sito istituzionale del Comune di Castel San Giorgio.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria dei lavori le spese di contratto, quelli di pubblicità e tutti gli oneri connessi alla sua stipulazione comprese quelle tributarie.

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta decorsi 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta senza che si sia provveduto alla stipula del relativo contratto e sempre che il ritardo non sia imputabile, totalmente o parzialmente, allo stesso offerente.

Il termine suddetto rimane sospeso nei periodi di tempo intercorrente fra la data di spedizione delle note.

Il R.U.P.
Geom. Mario Zappullo

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE
Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri,
Mercato San Severino e Castel San Giorgio

STAZIONE APPALTANTE
Comune di Castel San Giorgio
Provincia di Salerno
C.F. 80021560653 - P. Iva 00264860651

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZA-
ZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE ME-
DIANTE PROJECT FINANCING

Codice CIG (codice identificativo gara): 8947472778

Codice CUP (codice unico di progetto): H42F18000100005

Codice CPV: 45215400-1

Codice Nuts: ITF35

INTRODUZIONE

Il presente documento costituisce il Capitolato Speciale D'appalto per la realizzazione dell'intervento di progettazione, realizzazione e gestione dell'ampliamento del cimitero comunale.

Per l'inquadramento topografico, gli aspetti geologici, i vincoli urbanistici, ecc. si veda la Relazione Tecnica e le tavole grafiche progettuali allegate al Progetto Preliminare posto a base di gara.

ART. 1 – DEFINIZIONI

Si richiamano le definizioni fondamentali, che nel seguito del documento verranno utilizzate nella forma breve.

Capitolato: il presente Capitolato allegato allo studio di fattibilità.

Concedente: il comune di Castel San Giorgio.

Concessionario: il soggetto aggiudicatario della concessione.

Convenzione: il contratto sottoscritto dal Concedente e dal Concessionario a seguito dell'aggiudicazione della concessione.

Codice Appalti: D.Lgs.18 aprile 2016 n. 50. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

Parti: il Concedente ed il Concessionario, congiuntamente considerati.

Impianto: l'insieme del sistema cimiteriale del Comune di Castel San Giorgio.

Regolamento: il D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, "Regolamento di attuazione della legge quadro in materia di lavori pubblici" (per le parti ancora in vigore).

Servizi: le attività che verranno svolte dal Concessionario all'interno dell'impianto in qualità di gestore.

ART. 2 - OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto, ai sensi della parte III – Contratti di Concessione e parte IV – Partenariato pubblico-privato - del D. Lgs 18/04/2016 n.50, le seguenti attività:

progettazione definitiva ed esecutiva, nonché la realizzazione dell'ampliamento cimiteriale con relativa gestione economica e finanziaria, previa acquisizione dei nulla osta necessari per la realizzazione degli interventi, da attuarsi con risorse a totale carico del soggetto aggiudicatario che dovrà provvedere, in nome e per conto del Comune di Castel San Giorgio, all'espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi per la concessione a terzi dei manufatti cimiteriali.

L'opera risulta delineata negli aspetti fondamentali dal progetto preliminare posto a base di appalto. L'importo complessivo dei lavori è desunto dal quadro economico del Piano Finanziario ed ammonta a € 4.029.769,82 comprensivi di oneri per la sicurezza.

ART. 3 - NORME APPLICABILI

I rapporti tra le Parti sono regolati dal Codice degli appalti, dal Regolamento, dalle norme del presente Capitolato speciale e del Capitolato Generale d'Appalto dei Lavori Pubblici, approvato con Decreto del Ministero dei Lavori Pubblici in data 19 Aprile 2000 n.° 145.

L'appalto è soggetto all'esatta osservanza delle norme contenute nello Schema di Convezione che si intendono prevalenti su eventuali prescrizioni difformi contenute nel presente Capitolato speciale.

L'Appaltatore è tenuto alla piena e diretta osservanza di tutte le norme vigenti derivanti sia da leggi che da decreti, circolari e regolamenti con particolare riguardo ai regolamenti edilizi, d'igiene, di polizia urbana, dei cavi stradali, alle norme sulla circolazione stradale, a quelle sulla sicurezza ed igiene del lavoro vigenti al momento dell'esecuzione delle opere (sia per quanto riguarda il personale dell'Appaltatore stesso, che di eventuali subappaltatori, cottimisti e lavoratori autonomi), alle disposizioni impartite dalle ASL, alle norme CEI, UNI, CNR.

Per quanto non previsto e comunque non specificato dal presente Capitolato Speciale, l'Appalto è soggetto all'osservanza delle seguenti leggi (elenco non esaustivo), regolamenti e norme che si intendono qui integralmente richiamate, nonché di quelle richiamate nei Capitolati Speciali d'Appalto :

- DECRETO 7 marzo 2018, n. 49 . Regolamento recante: «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore della esecuzione»;
- Delibera numero 1007 del 11 ottobre 2017 Linee guida n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni» Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016;
- Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i “Codice dei contratti pubblici”;
- D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;
- D. Lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro in attuazione dell'art.1 della Legge 03/08/2007 n. 123;
- DECRETO 17 gennaio 2018 Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni»;
- DECRETO LEGISLATIVO 9 aprile 2008 , n. 81 “Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- DPR 380 del 06/06/2001 T.U. “disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia”;

- Circolare LL.PP. 24/09/1988 n. 30483 “istruzioni riguardanti le indagini sui terreni”;
- D.P.R. 19/03/1956 n.303 “Norme generali per l’igiene del lavoro”;
- Legge 13/07/1966 n.615 contro l’inquinamento atmosferico e relativo regolamento modificato ed integrato ai sensi del D.P.R. 08/06/1982, n. 400 (G.U. n. 181 del 03/07/1982), e del D. Lgs. 30/04/1992, n. 285 (G.U. n. 114 del 18/05/1992);
- Decreto Ministeriale - Ministero dei Lavori Pubblici 14 giugno 1989, n. 236 "Prescrizioni tecniche necessarie a garantire l'accessibilità, l'adattabilità e la visitabilità degli edifici privati e di edilizia residenziale pubblica sovvenzionata e agevolata, ai fini del superamento e dell'eliminazione delle barriere architettoniche";
- DPR 24/7/1996 n. 503 “Regolamento recante norme per l’eliminazione delle Barriere Architettoniche negli edifici, spazi e servizi pubblici”;
- Legge 30/03/1971 n.118, “Conversione in legge del DL 30701/1971 – eliminazione degli ostacoli architettonici”;
- Legge 9/1/1989 n. 13 “Disposizioni per favorire il superamento delle Barriere Architettoniche negli edifici privati”;
- Legge n. 646 del 13 Settembre 1982 “Disposizioni in materia di misure di prevenzione di carattere patrimoniale”;
- L. 936 del 23 Dicembre 1982 “integrazioni e modifiche alla L 13/9/1982 n. 646”;
- Delibera numero 206 del 01 marzo 2018 Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”. Approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016. Aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- D.P.C.M. 11/5/1991 n. 187: Regolamento per il controllo delle composizioni azionarie dei soggetti aggiudicatari di opere pubbliche;
- D. Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 e s.m.i. “Norme in materia Ambientale;
- Indicazioni per l’utilizzo di terre e rocce da scavo ai sensi degli artt. 185 e 186 del D.lgs 152/ 2006 e smi;
- DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 13 giugno 2017, n. 120 “Regolamento recante la disciplina semplificata della gestione delle terre e rocce da scavo, ai sensi dell'articolo 8 del decreto-legge 12 settembre 2014, n. 133, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 novembre 2014, n. 164”;
- L. 26/10/1995 n. 447 “Legge quadro sull’inquinamento acustico e relativi decreti attuativi”;
- L. R. 20/10/2000 n. 52 “Disposizioni per la tutela dell’ambiente in materia di inquinamento acustico”;

- Norme del Comitato Elettrotecnico Italiano (CEI);
- Decreto del ministero dello sviluppo economico 22 gennaio 2008, n. 37 “Regolamento concernente l'attuazione dell'articolo 11-quaterdecies, comma 13, lettera a) della legge n. 248 del 2005, recante riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all'interno degli edifici”;
- Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 e s.m.i. “Nuovo codice della strada”;
- L. 29/07/2010 n. 120 “Disposizioni in materia di sicurezza stradale”;
- Le norme emanate dal CNR, le norme UNI, le norme CEI, anche se non espressamente richiamate, e tutte le norme modificative e/o sostitutive che venissero eventualmente emanate nel corso della esecuzione dei lavori;
- Norme di settore (EIA/TIA, ISO/IEC 11801, EN50173, ecc.);
- Norme e prescrizioni tecniche per l'esecuzione dello strato di fondazione, delle infrastrutture complementari e dei conglomerati bituminosi di diverso tipo, approvate dal C.C. 16/5/1973 e rese esecutive per decorrenza termini il 27/7/1973, nonché dalla normativa tecnica particolare della Città vigente alla data dell'appalto;
- Le leggi, i decreti e le circolari ministeriali vigenti alla data di esecuzione dei lavori;
- Le leggi, i decreti, i regolamenti e le circolari vigenti nella Regione, Provincia e Comune in cui devono essere eseguite le opere oggetto del presente appalto;

I documenti di cui sopra si intendono qui integralmente trascritti, anche se di fatto non allegati, e comunque perfettamente conosciuti dal Concessionario.

ART. 4 - RINVIO

Per la disciplina dei reciproci rapporti tra le Parti, si rinvia a quanto previsto e disciplinato nella bozza di Convenzione allegata al progetto preliminare.

ART. 5 - RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente documento contiene gli elementi indicati all' art. 23 del D.P.R. n. 207/2010 ed in particolare:

- ☐ l'indicazione delle necessità funzionali, dei requisiti e delle specifiche prestazioni che dovranno essere presenti nell' intervento in modo che rispondano alle esigenze della stazione appaltante e degli utilizzatori, nel rispetto delle risorse finanziarie disponibili;
- ☐ la specificazione delle opere generali e delle eventuali opere specializzate comprese nell' intervento con i relativi importi;

□ la tabella degli elementi e sub-elementi in cui l'intervento è suddivisibile, con l'indicazione dei relativi pesi normalizzati necessari per l'applicazione della metodologia di determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le prescrizioni tecniche, hanno una formulazione di tipo prestazionale, cioè sono basate sul riconoscimento di esigenze – requisiti - prestazioni che gli interventi dovranno soddisfare per garantire il soddisfacimento degli obiettivi che l'Amministrazione Comunale intende perseguire.

ART. 6 - VALUTAZIONE DELLE ESIGENZE, DEI REQUISITI E DELLE PRESTAZIONI

Il progetto è stato impostato per realizzare le opere necessarie al regolare funzionamento del Cimitero, dotandolo di tutti gli spazi, tipologie di sepolture, attrezzature ed i servizi necessari.

L'importo complessivo dell'investimento, risultante dalla proposta del promotore ed approvata dal Comune ammonta ad € 4.949.769,82 oltre Iva, di cui € 4.029.769,82 per lavori comprensivi di oneri per la sicurezza, € 680.000,00 (di cui € 60.000,00 a carico dell'Amministrazione quali spese per la pubblicazione della gara, collaudi amministrativi e tecnici) di somme a disposizione per spese tecniche di progettazione, imprevisti, verifiche, collaudi, oneri vari ed € 240.000,00 per espropri.

L'intervento proposto dal Promotore risulta il seguente:

- Cappelle gentilizie: n. 56
- Loculi a fornello : n. 1090
- Ossari a colombario: n. 1008
- Tombe per inumazioni: n. 388

Si prevede inoltre la realizzazione di n. 9 bagni pubblici a servizio degli utenti, così suddivisi: n. 4 bagni donna, n. 4 bagni uomo e n. 1 bagno per disabili.

E' inoltre prevista la realizzazione di un parcheggio da n. 74 posti auto di cui 2 posti per disabili ed un'area di servizio per i dipendenti con accesso diretto al cimitero di nuova costruzione.

La proposta prevede, infine, la realizzazione dell'arredo urbano cimiteriale composto da sistemazione a verde, fontanini e beverini, nonché le urbanizzazioni, quali: rete di smaltimento acque meteoriche, rete idrica, rete elettrica di pubblica illuminazione, collegamenti alla viabilità esistente.

L'area da destinare ad ampliamento del cimitero comunale è di proprietà di privati e sarà soggetta a procedura espropriativa.

A tal fine, è a carico del Concessionario l'esercizio dei poteri espropriativi ex art. 6, comma 8, DPR n. 327 dell'8.6.2001.

I successivi livelli di progettazione dovranno rispondere alle seguenti esigenze, requisiti e prestazioni nel seguito riassunte nelle rispettive tabelle.

Classe esigenziale.

ASPETTO E QUALITA' ARCHITETTONICA

Prestazioni attese

Gli interventi progettati dovranno garantire i seguenti requisiti:

- ☐ Pregio architettonico dei prospetti e delle coperture.
- ☐ Coerenza del progetto con il contesto ambientale, sociale, paesaggistico, storico esistente.
- ☐ Integrazione del progetto con il contesto architettonico esistente (viabilità, tipologie edilizie, materiali).

Linee guida e soluzioni progettuali di riferimento

Sulla base degli elaborati progettuali dello studio di fattibilità, nei successivi livelli progettuali dovranno essere illustrate e motivate le soluzioni proposte.

Verifiche

I progetti definitivi proposti saranno oggetto di valutazione da parte della commissione di gara.

Al promotore individuato potranno essere richieste le modifiche progettuali eventualmente ritenute necessarie dall'Amministrazione Comunale per l'approvazione del progetto definitivo.

Classe esigenziale.

SICUREZZA, IGIENE, SALUBRITA' E BENESSERE

Prestazione attesa

- ☐ Stabilità.
- ☐ Salubrità e igiene.
- ☐ Resistenza al fuoco.
- ☐ Prevenzione di eventuali danni a persone o cose insorgenti dallo svolgimento delle attività cimiteriali.
- ☐ Assenza di emissioni di sostanze nocive.
- ☐ Risparmio energetico.

Linee guida e soluzioni progettuali di riferimento

I vari livelli di progettazione dovranno garantire il rispetto della vigente normativa tecnica per l'edilizia di cui al D.P.R. 380/2001.

Dovranno essere verificati i requisiti igienico sanitari delle soluzioni progettuali proposte ai sensi del DPR 285/1990 e della normativa Regionale di riferimento.

Il progettista nelle scelte tecniche di progetto dovrà indicare le informazioni ambientali dei prodotti scelti e fornire la documentazione tecnica che consenta di soddisfare i C.A.M. (Criteri Ambientali

Minimi) e deve inoltre prescrivere che in fase di approvvigionamento l'appaltatore dovrà accertarsi della rispondenza a tali criteri comuni tramite la documentazione indicata nella verifica di ogni criterio.

Verifiche

I progetti definitivi proposti saranno oggetto di valutazione da parte della commissione di gara.

Al promotore individuato potranno essere richieste le modifiche progettuali eventualmente ritenute necessarie dall'Amministrazione Comunale per l'approvazione del progetto definitivo.

Al termine dei lavori dovrà essere depositata presso l'Amministrazione Comunale tutta la documentazione di Legge relativa all'agibilità delle strutture cimiteriali realizzate.

Classe esigenziale.

GESTIONE e MANUTENIBILITA'

Prestazioni attese.

Gli interventi progettati dovranno garantire i seguenti requisiti

- ☐ Facilità ed economicità di intervento manutentivo.
- ☐ Facilità ed economicità di approvvigionamento materiali di consumo ed energia.
- ☐ Pulibilità.
- ☐ Riparabilità.
- ☐ Sostituibilità.
- ☐ Demolibilità (vedi anche C.A.M.).

Linee guida e soluzioni progettuali di riferimento

Ogni realizzazione dovrà essere dotata di un piano di manutenzione, allegato al progetto esecutivo, che consenta di programmare gli interventi e la loro incidenza sul costo globale dell'edificio, in conformità quanto previsto dalla vigente normativa.

A titolo esemplificativo, si elencano le principali aree di intervento manutentivo:

- ☐ manutenzione, riparazione e rinnovo degli impianti tecnologici, delle relative strutture e dei volumi tecnici;
- ☐ manutenzione degli elementi strutturali (fondazioni, strutture portanti verticali e orizzontali, scale e rampe,);
- ☐ manutenzione e ripristino delle facciate, del manto di copertura e delle canalizzazioni;
- ☐ tinteggiatura delle pareti esterne dell'edificio e delle parti comuni;
- ☐ rifacimento e integrazione di muri divisorii;
- ☐ ripristino degli spazi comuni e delle finiture;

- ☐ riparazioni degli infissi, dei vetri, delle serrature degli accessi comuni;
- ☐ rinnovo delle attrezzature interne: apparecchi sanitari, arredi fissi.

La manutenzione dovrà essere progettata e legata all'interno del processo edilizio, tenendo conto delle scelte dei materiali, delle tecniche e soluzioni costruttive orientate alla esecuzione di operazioni manutentive agevoli, economiche e controllabili nel tempo.

Verifiche

I progetti definitivi proposti saranno oggetto di valutazione da parte della commissione di gara.

Al promotore individuato potranno essere richieste le modifiche progettuali eventualmente ritenute necessarie dall'Amministrazione Comunale per l'approvazione del progetto definitivo.

Al termine dei lavori il Concessionario dovrà fornire il

- ☐ "Manuale d'uso"
- ☐ "Manuale di manutenzione"
- ☐ "Programma di manutenzione".

Classe esigenziale.

FRUIBILITA'

Prestazione attesa

Ogni intervento nell'ambito delle aree cimiteriali, dovrà garantire le condizioni di accessibilità di cui al D.P.R. 503/1996.

Linee guida e soluzioni progettuali di riferimento

La progettazione dovrà garantire il requisito dell'accessibilità dei seguenti elementi:

- ☐ dislivelli;
- ☐ vialetti;
- ☐ parcheggi;
- ☐ segnaletica;
- ☐ servizi igienici

Gli elaborati tecnici devono chiaramente evidenziare le soluzioni progettuali e gli accorgimenti tecnici adottati per garantire il rispetto delle prescrizioni di Legge.

Al fine di consentire una più chiara valutazione di merito, gli elaborati tecnici devono essere accompagnati da una relazione specifica contenente la descrizione delle soluzioni progettuali e delle opere previste per la eliminazione delle barriere architettoniche, degli accorgimenti tecnico-strutturali ed impiantistici e dei materiali previsti a tale scopo.

Verifiche

I progetti definitivi proposti saranno oggetto di valutazione da parte della commissione di gara.

Al promotore individuato potranno essere richieste le modifiche progettuali eventualmente ritenute necessarie dall'Amministrazione Comunale per l'approvazione del progetto definitivo.

In attuazione dell'art. 24, comma 5, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, è fatto obbligo di allegare ai progetti delle opere di cui al presente regolamento, la dichiarazione del professionista che ha progettato l'opera attestante la conformità degli elaborati alle disposizioni contenute nel regolamento stesso e che illustra e giustifica eventuali deroghe o soluzioni tecniche alternative.

Al termine dei lavori il D.L. dovrà fornire idonea dichiarazione di conformità.

Allegato 1 -modello domanda di partecipazione e dichiarazione requisiti di ordine generale-
da inserire nella busta A

La presente dichiarazione deve essere resa dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie.

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E

DICHIARAZIONE CUMULATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto Codice
Fiscale..... nato a
..... ilresidente in
..... Via n.
..... Nella sua qualità di della Impresa
.....
.....(specificare tipo di società) con sede in
(.....) via n. Tel.Fax
..... (P.I.) E-mail
.....
.....

CHIEDE DI PARTECIPARE

alla **PROCEDURA APERTA**, indetta dal Comune di Castel San Giorgio (SA), **PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL’AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP H42F18000100005**

e consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell’art. 76 del DPR 445/2000:

in qualità di:

- impresa singola;

- capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese già costituito con scrittura privata autenticata notaio in data tra le seguenti imprese:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese già costituito con scrittura privata
autenticata per Notaio in data tra
le seguenti imprese:

.....

.....

.....

.....

..

.....

.....

capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese formalmente non ancora costituito tra le
seguenti imprese:

.....

.....

.....

.....

.....

mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese formalmente non ancora costituito tra le
seguenti imprese:

.....

.....

.....

.....

..

.....

.....

consorzio stabile costituito da:

.....

.....

..

.....

.....

.....

consorziata di un consorzio stabile denominato:

.....

e costituito da:

.....

.....

.....

.....

..

.....

.....

consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 157, costituito da:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, costituito da:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Capogruppo di un consorzio ordinario di concorrenti già costituito con scrittura privata autenticata per Notaio in data tra i seguenti soggetti:

.....
.....
.....
.....
.....

mandante di un consorzio ordinario di concorrenti già costituito con scrittura privata autenticata per Notaio in data tra i seguenti soggetti:

.....
.....
.....
.....
.....

Capogruppo di un consorzio ordinario di concorrenti formalmente da costituire tra i seguenti soggetti:

.....
.....
.....
.....
..
.....
.....

consorziata di un consorzio stabile denominato
.....

e costituito da:
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....

consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 157, costituito da:

.....
.....
..
.....
.....
.....
.....
.....

consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, costituito da:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Capogruppo di un consorzio ordinario di concorrenti già costituito con scrittura privata autenticata per Notaio in data tra i seguenti soggetti:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

mandante di un consorzio ordinario di concorrenti già costituito con scrittura privata autenticata per Notaio in data tra i seguenti soggetti:

.....

.....

.....

.....

..

.....

.....

Capogruppo di un consorzio ordinario di concorrenti formalmente da costituire tra i seguenti
soggetti:

.....

.....

..

.....

.....

.....

.....Mandante di un consorzio ordinario di concorrenti
formalmente da costituire tra i seguenti soggetti:

.....

.....

..

.....

.....

.....

.....

consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2615 ter del codice civile denominato

.....

e costituito da:

.....

.....

..

.....

.....

.....

.....

altro,

Specificare.....

.....

.....

.....

.....

.....

D I C H I A R A

a) che la ditta sopra generalizzata è iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura (C.C.I.A.A.) dial n..... sezione....., Registro ditte n. (ovvero è iscritta presso i registri professionali dello Stato di provenienza) dalla cui iscrizione risulta:

Data iscrizioneDenominazione.....

Codice fiscale.....

Forma giuridica.....Sede..... costituita con atto del.....

Durata della Società (Data termine):.....

Oggetto sociale:

Organi sociali in carica.....

Titolari di cariche o qualifiche

(da indicarsi nel caso di S.n.c.) Soci

(da indicarsi nel caso di S.a.s.) Soci accomandatari

(da indicarsi nel caso di S.a.s.) Soci accomandanti eventualmente attribuiti di poteri di rappresentanza es. procura

(da indicarsi per gli altri tipi di società, cooperative o consorzi) Socio unico persona fisica.....il socio di

maggioranza in caso di società con meno di quattro soci _____

Amm.ri muniti di potere di rappresentanza _____

Rappresentanza legale _____ Codice Fiscale _____

Eventuale Procuratore speciale con potere di sottoscrizione offerte per appalti pubblici

Attività dell'impresa

Direttori tecnici

(Spazio da compilare se risultano soggetti cessati):

Si precisa inoltre che nell'anno antecedente la data della lettera d'invito risultano cessati da cariche societarie e di direttori tecnici i sottoindicati soggetti:

Titolare nato a il _____

Soci (da indicarsi nel caso di s.n.c.)

nato a il _____

Soci accomandatari (da indicarsi nel caso di s.a.s.)

nato a il _____

Soci accomandanti eventualmente attribuiti di poteri di rappresentanza es. procura (da indicarsi nel caso di s.a.s.)

nato a il _____

Amm.ri muniti di potere di rappresentanza (da indicarsi per gli altri tipi di società, cooperative o consorzi) _____

nato a il _____

Direttori tecnici

nato a _____ il _____

Per lo/gli stesso/i:

- non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i reati elencati all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- sono state pronunciate le sotto riportate di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i reati elencati all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; condanna pronunciata da (indicare autorità giudiziaria, estremi e data della sentenza)

Per aver commesso in data _____ (descrivere tipologia reato)

_____ in violazione delle norme _____

entità della condanna _____

Condanna pronunciata da (indicare autorità giudiziaria, estremi e data della sentenza)

Per aver commesso in data _____ (descrivere tipologia reato) _____

_____ in violazione delle norme _____

entità della condanna _____

e che nei suoi/loro confronti vi è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, dimostrabile mediante:

(specificare tipi di atti/provvedimenti assunti) _____

Si dichiara altresì che a carico della stessa Impresa non sussiste stato di fallimento, di liquidazione coatta o di concordato preventivo (salvo il caso di concordato con continuità aziendale) e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 5, lettera m) dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 l'impresa non si trova in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, determinato in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o in una

qualsiasi relazione, anche di fatto, con altre imprese partecipanti tale da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

c) l'inesistenza di violazioni al divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55 o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80, comma 5, lett. h), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

d) che l'Impresa ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni;

e) l'inesistenza di gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.; (art. 80, comma 5, lett. a);

f) l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in l'impresa è stabilita.

Si dichiarano le seguenti posizioni:

sede INPS competente – agenzia di _____ Prov. _____ zona _____

via _____ tel. _____ n. matricola _____ ;

sede INAIL competente – agenzia di _____ Prov. _____ zona _____

via _____ tel. _____ codice cliente _____ ;

numero PAT _____ descrizione attività _____

numero PAT _____ descrizione attività _____

numero PAT _____ descrizione attività _____

CCNL applicato _____

(Scegliere tra le seguenti opzioni: Edile industria – Edile piccola e media industria – Edile artigianato – Edile cooperazione – Altro non edile)

Dimensione aziendale

(Scegliere tra le seguenti opzioni: da 0 a 5 lavoratori – da 6 a 15 lavoratori – da 16 a 50 lavoratori – da 51 a 100 lavoratori – oltre 100 lavoratori)

l'Impresa è iscritta alla CASSA EDILE di Mutualità ed Assistenza della Provincia di _____, n. di posizione _____ e n. _____ dipendenti per i quali sono effettuati i versamenti contributivi;

g) l'inesistenza

a carico dell'Impresa di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita:

sede AGENZIA DELLE ENTRATE competente – Comune _____ Prov. _____
via _____ tel. _____;

h) l'inesistenza di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, accertati con mezzi adeguati dalla stazione appaltante.

Tra questi rientrano:

- le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
- il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
- il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;
- (art. 80, comma 5, lett. c), del D. Lgs. n. 50/2016);

i) che l'impresa ha n..... (indicare il numero complessivo dei propri dipendenti) dipendenti di cui n. dipendenti quali personale di cantiere e addetti al trasporto del settore edile e pertanto (barrare a pena di esclusione una delle seguenti opzioni):

o Avendo un numero di dipendenti - esclusi personale di cantiere e addetti al trasporto settore edile - inferiori a 15 non è soggetta alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L. 68 del 12.03.1999; trasporto settore edile - compreso tra 15 e 35 e non avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000, data di entrata in vigore della Legge 12.03.1999 n. 6, non è soggetta alle norme di cui alla legge citata, che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, come precisato dalle Circolari del Ministero del Lavoro n. 41 del 26.06.2000 e dalla Circolare del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale – Direzione Generale per l'impiego – n. 79 del 09.11.2000;

o avendo un numero di dipendenti - esclusi personale di cantiere e addetti al trasporto settore edile - compreso tra 15 e 35 ed avendo effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000, data di entrata in vigore della Legge 12.03.1999 n. 68, l'impresa dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla citata legge e che la propria situazione di regolarità potrà essere accertata presso il competente ufficio della Provincia di;

o avendo un numero di dipendenti - esclusi personale di cantiere e addetti al trasporto settore edile - compreso tra 36 e 50, l'impresa dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12.03.1999 n. 68 e che la propria situazione di regolarità potrà essere accertata presso il competente ufficio della Provincia di..... ;

o avendo un numero di dipendenti - esclusi personale di cantiere e addetti al trasporto settore edile - superiore a 50, l'impresa dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12.03.1999 n. 68 e che la propria situazione di regolarità potrà essere accertata presso il competente ufficio della Provincia di

j) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'ANAC, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione; l'esclusione ha durata per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (art. 80, comma 5, lett. g), del D. Lgs. n. 50/2016;

k) l'inesistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016 non diversamente risolvibile (art. 80, comma 5, lett. d);

l) l'inesistenza di una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento dell'operatore economico nella preparazione della procedura d'appalto (si veda art. 62 D. Lgs. n. 50/2016 – procedura competitiva con negoziazione) che non possa essere risolta garantendo il rispetto del principio della parità di trattamento (art. 80, comma 5, lett. e);

m) l'inesistenza di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2, lett. c) del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80, comma 5, lett. f), del D. Lgs. n. 50/2016), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);

n) di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali compreso il computo metrico, e che gli stessi sono sufficienti ed atti ad individuare completamente gli interventi oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esecuzione a regola d'arte dei lavori e per la buona organizzazione del cantiere;

o) di essersi recata sul posto dove devono essere eseguiti i lavori e di aver preso conoscenza delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali in relazione anche al reperimento delle aree per l'installazione degli impianti di cantiere (a spese e a carico della ditta) e di aver giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta che starà per fare;

p) di avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia e categoria degli interventi in appalto;

q) di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nel computo metrico estimativo non hanno valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso lo stesso, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile;

r) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;

s) che il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 76 D. Lgs. 50/2016 è il seguente: via posta elettronica certificata _____

t) che intende affidare in subappalto, nel rispetto dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016, le seguenti lavorazioni previste in appalto:

_____rientranti nella categoria _____;
_____rientranti nella categoria _____;
_____rientranti nella categoria _____;

Il dichiarante acconsente ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 al trattamento dei propri dati, anche personali, e di quelli relativi alla società, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

La presente dichiarazione consta di n. pagine.

Data.....

FIRMA DIGITALE DEL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. DPR 445/2000 – Art. 76, comma 1 – Norme penali. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti la presente dichiarazione, pena l'esclusione, deve essere prodotta da ciascun rappresentante legale di tutte le imprese associate o che intendono associarsi.

In caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 la presente dichiarazione deve essere resa anche dalle consorziate per le quali il consorzio partecipa In caso di avvalimento la presente dichiarazione deve essere prodotta, pena l'esclusione, anche dal rappresentante legale dell'impresa ausiliaria

Allegato 1a -modello dichiarazione requisiti generali progettisti singoli o associati-
da inserire nella busta A

Dichiarazione da rendere ove il concorrente non sia attestato SOA anche per la progettazione

Il sottoscritto Codice Fiscale

..... nato ail

.....residente inVia

..... n..... legale rappresentante o.....della

Societàcon sede in.....

via..... tel..... fax

.....e-mail.....

.....

dovendo partecipare alla **PROCEDURA APERTA**, indetta dal Comune di Castel San Giorgio (SA), **PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL’AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP H42F18000100005**

e consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell’art. 76 del DPR 445/2000:

in qualità di

- soggetto di cui all’art. 46 comma 1 lettere a) indicato ai sensi dell’art. 89 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. in sede di offerta ai fini della progettazione;
- soggetto di cui all’art. 46 comma 1 lettere a) associato come mandante ai fini della progettazione, in riunione temporanea già costituita - scrittura privata autenticata notaio in data tra i seguenti soggetti:
.....
.....
.....
.....
.....
- soggetto di cui all’art. 46 comma 1 lettere a), associato come mandante ai fini della progettazione, in riunione temporanea formalmente, non ancora costituita tra i seguenti

soggetti:

.....
.....
.....
.....
.....

➤ altro (specificare)

.....
.....
.....
.....
.

D I C H I A R A

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio_____ conseguito nell'anno
_____ presso _____

2. di essere iscritto all'Albo dei della Prov. di al numero_____ a far data dal;

3. il seguente fatturato per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, relativi a lavori appartenenti alle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali:

AnnoImporto EURO.....

AnnoImporto EURO.....

AnnoImporto EURO.....

4. di aver svolto negli ultimi dieci anni di servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, per un **importo globale** come sotto indicato:

Anno _____

Committente:_____ ; Descrizione del servizio (indicare con chiarezza l'oggetto contratto): _____

Importo lavori €: _____

Anno _____

Committente: _____; Descrizione del servizio (indicare con chiarezza
l'oggetto contratto): _____

Importo lavori €: _____

Anno _____

Committente: _____; Descrizione del servizio (indicare con chiarezza
l'oggetto contratto): _____

Importo lavori €: _____

5. di aver svolto negli ultimi dieci anni **due servizi** di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, come sotto indicato:

Anno _____

Committente: _____; Descrizione del servizio (indicare con chiarezza
l'oggetto contratto): _____

Importo lavori €: _____

Anno _____

Committente: _____; Descrizione del servizio (indicare con chiarezza
l'oggetto contratto): _____

Importo lavori €: _____

Anno _____

Committente: _____; Descrizione del servizio (indicare con chiarezza
l'oggetto contratto): _____

Importo lavori €: _____

Anno _____

Committente: _____; Descrizione del servizio (indicare con chiarezza l'oggetto contratto): _____

Importo lavori €: _____

6. di avere utilizzato negli ultimi tre anni antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara un numero medio annuo del personale tecnico (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, muniti di partiva IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), in una misura pari ad almeno n. 2 unità, pari a due volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico professionale relativo alla progettazione dell'opera di cui alla concessione da affidarsi con il presente disciplinare di gara.

➤ Numero medio del personale tecnico

7. per i professionisti singoli e associati, numero di 2 unità minime di tecnici, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

➤ Numero del personale tecnico

8. di essere in possesso dei requisiti di cui al D. Lgs. n. 81/2008 al fine dell'espletamento dell'attività di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione;

9. ai sensi e per gli effetti di cui al comma 5, lettera m) dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato, determinato in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile, o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri partecipanti tale da comportare che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

10. l'inesistenza di violazioni al divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della legge 19 marzo 1990 n. 55 o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 80, comma 5, lett. h), del D. Lgs. n. 50/2016;

11. che il professionista ha adempiuto, se previsto dalla norma in materia, agli obblighi di sicurezza previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni;

12. l'inesistenza di gravi infrazioni, debitamente accertate, alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 (art. 80, comma 5, lett. a);

13. l'inesistenza di violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita. Si dichiarano le seguenti posizioni:

Cassa.....di.....iscrizione n.
.....del.....;

14. l'inesistenza a carico dell'Impresa di violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui l'impresa è stabilita:

sede AGENZIA DELLE ENTRATE competente – Comune_____ Prov. ____
via_____ tel._____

15. l'inesistenza di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, accertati con mezzi adeguati dalla stazione appaltante. Tra questi rientrano:

- le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni;
- il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio;
- il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione (art. 80, comma 5, lett. c), del D. Lgs. n.50/2016);

16. di non aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini della partecipazione a gare d'appalto;

17. l'inesistenza di una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016 non diversamente risolvibile (art. 80, comma 5, lett. d);
18. l'inesistenza di una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento dell'operatore economico nella preparazione della procedura d'appalto (si veda art. 62 D.Lgs. n. 50/2016 – procedura competitiva con negoziazione) che non possa essere risolta garantendo il rispetto del principio della parità di trattamento (art. 80, comma 5, lett. e);
19. l'inesistenza di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2, lett. c) del D. Lgs. 8/6/2001 n. 231 o di altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 80, comma 5, lett. f), del D.Lgs. n. 50/2016), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
20. di aver preso esatta cognizione della natura dell'incarico da prestare e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sul suo svolgimento;
21. di impegnarsi a svolgere il servizio in oggetto nei tempi previsti;
22. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara;
23. di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Io sottoscritto ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000 attesto di essere consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci o non veritiere posso incorrere nel reato previsto dall'art. 482 c.p. Dichiaro inoltre di essere a

conoscenza che qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese, emerga la non veridicità del loro contenuto, sarà decaduto dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Data.....

Firma DIGITALE del Dichiarante

Allegato 2 -modello dichiarazione carichi pendenti-
da inserire nella busta A

La presente dichiarazione deve essere resa dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie.

**DICHIARAZIONE EX ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000 In ordine al possesso dei requisiti
di ordine generale di cui all'art 80 D.Lgs. n. 50/2016**

Avvertenza: La presente dichiarazione, pena l'esclusione, deve essere compilata e sottoscritta separatamente da ciascuno dei seguenti soggetti:

- titolare dell'impresa ed i direttori tecnici per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo;
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici, nonché eventuali soci accomandanti se muniti di poteri di rappresentanza (es. procura) per le società in accomandita semplice;
- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, cooperative o consorzi;
- Istitore o procuratore nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dagli stessi.

Il sottoscritto.....Codice Fiscalenato
a.....il.....residente in.....Via.....
..... n..... nella sua qualità didella Impresa

dovendo partecipare alla **PROCEDURA APERTA**, indetta dal Comune di Castel San Giorgio (SA), **PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP H42F18000100005**

e consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 76 del DPR 445/2000:

D I C H I A R A

a) che nei propri confronti non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto;

b) (scegliere una sola delle sottoindicate tre opzioni barrando la relativa casella o depennando l'opzione che non interessa):

() Opzione 1

di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152 del 13.05.1991 convertito con modificazioni dalla L. n. 203 del 12.07.1991;

() Opzione 2

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152 del 13.05.1991 convertito con modificazioni dalla L. n. 203 del 12.07.1991 e di avere denunciato i fatti all'autorità giudiziaria;

() Opzione 3

di essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del D.L. n. 152 del 13.05.1991 convertito con modificazioni dalla L. n. 203 del 12.07.1991, e di non avere denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ricorrendo i casi previsti dall'art. 4 primo comma, della L. n. 689 del 24.11.1981;

c) (scegliere una sola delle sottoindicate due opzioni barrando la relativa casella o depennando l'opzione che non interessa. Si rammenta che la dichiarazione deve fare riferimento a tutte le sentenze relativamente ai reati elencati all'art. 80 c. 1, D.Lgs. 50/2016 e sotto riportati):

() Opzione 1

non è stata pronunciata sentenza di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i reati elencati all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

() Opzione 2

che nei propri confronti sono state pronunciate le sotto riportate sentenze di condanna definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per i reati elencati all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

Condanna pronunciata da _____ (indicare autorità giudiziaria, estremi e data della sentenza) per aver commesso in data _____

(descrivere reato)

_____ in violazione delle norme _____

entità della condanna _____

Si ricorda che quanto previsto alla lettera c) opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. (Tali soggetti non devono dar corso alla presente autodichiarazione in quanto i loro nominativi vengono desunti dalla dichiarazione di cui all'allegato B)

Ai sensi dell'articolo 80, comma 3 il concorrente non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Reati di cui all'art. 80 Comma 1, D.Lgs. n. 50/2016:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416 (Associazione per delinquere), 416-bis (Associazione tipo mafioso) del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309 (Associazione finalizzata al traffico illecito di sostanze stupefacenti e psicotrope), dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317 (Concussione), 318 (Corruzione per atto d'ufficio), 319 (Corruzione per atto contrario ai doveri d'ufficio), 319-ter (Corruzione in atti giudiziari), 319-quater, 320 (Corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio), 321, 322 (Istigazione alla corruzione), 322-bis (Peculato, concussione, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi delle Comunità europee e di funzionari delle Comunità europee e di Stati esteri), 346-bis (Traffico di influenze illecite), 353 (Turbata libertà degli incanti), 353-bis, 354 (Astensione dagli incanti), 355 (Inadempimento di contratti di pubbliche forniture) e 356 (Frode nelle pubbliche forniture) del codice penale nonché all'articolo 2635 (Infedeltà a seguito di dazione o promessa di utilità) del codice civile;

b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli articoli 2621 e 2622 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità' di contrattare con la pubblica amministrazione;

Il dichiarante acconsente ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196 al trattamento dei propri dati, anche personali, e di quelli relativi alla società, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

Data

Firma digitale del DICHIARANTE

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti la presente dichiarazione deve essere prodotta da ciascun soggetto obbligato delle imprese associate o che intendono associarsi In caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del D. Lgs. n. 50/2016 la presente dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti obbligati delle consorziate per le quali il consorzio partecipa In caso di avvalimento la presente dichiarazione deve essere prodotta anche dai soggetti obbligati dell'impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

DPR 445/2000 – Art. 76, comma 1 – Norme penali.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ - ART. 47 DPR 445/2000

Il sottoscritto Codice Fiscale
..... nato a
..... il residente in
..... Via n.
nella sua qualità di della Impresa
.....
.....

dovendo partecipare alla **PROCEDURA APERTA**, indetta dal Comune di Castel San Giorgio (SA), **PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL’AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP H42F18000100005**

e consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell’art. 76 del DPR 445/2000:

DICHIARA

che l’Impresa

Ragione Sociale:

Sede:

Iscritta alla CCIAA di al n. Codice fiscale:

Partita IVA:

Rappresentanti Legali:

1) _____ Codice fiscale:

2) _____ Codice fiscale:

Direttori Tecnici:

1) _____ Codice fiscale:

2) _____ Codice fiscale:.....

è in possesso di attestazione di qualificazione n. _____ , data di
emissione....., data di scadenza....., rilasciata dalla SOA con sede
in _____ () codice identificativo n.

Categorie e classifiche di qualificazione:

Categoria _____

Classifica _____

Attestata SOA per progettazione

Categoria _____

Classifica _____

L'impresa possiede la certificazione di qualità di cui all'art. 63 del DPR 207/2010 rilasciata da

_____ in data _____ e valida sino al _____

L'Impresa partecipa al consorzio stabile _____

cui sono consorziate le seguenti imprese:

Data.....

FIRMA DIGITALE DEL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

DPR 445/2000 – Art. 76, comma 1 – Norme penali. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

**DICHIARAZIONE PER ATTESTARE LA SUSSISTENZA DEGLI ULTERIORI
REQUISITI MINIMI DI CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA, TECNICO-
PROFESSIONALE PER PARTECIPARE ALLA GARA**

Il sottoscritto Codice Fiscale
..... nato a
il residente
in
Via n.
Nella sua qualità di della
Impresa (specificare tipo di società) con sede in
.....(.....) via n. Tel.
..... Fax (P.I.
.....) E-mail
.....

dovendo partecipare alla **PROCEDURA APERTA**, indetta dal Comune di Castel San Giorgio
(SA), **PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE,
REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO
COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP
H42F18000100005**

e consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a
norma dell'art. 76 del DPR 445/2000:

DICHIARA di possedere i seguenti requisiti:

- a) Fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi gli esercizi finanziari dal 2017 al 2019
disponibili pari a €(n.b.: non inferiore ad 1/10 (un decimo)
dell'investimento previsto, pari ad € 490.000,00);
- b) Capitale sociale pari a €.....(n.b. non inferiore ad 1/20 (un ventesimo)
dell'investimento previsto per l'intervento, pari ad € 247.488,50).

c) Esecuzione negli ultimi cinque anni di servizi analoghi. Pari a €..... (n.b. il concorrente deve aver svolto, nei cinque anni antecedenti alla pubblicazione del bando di gara (2016–2020), almeno un servizio affine a quelli previsti dall'intervento per un importo medio non inferiore al 2% (due percento) dell'investimento, e pertanto pari almeno ad € 99.400,00);

In alternativa al requisito previsti dalla lettera c), il concessionario può incrementare i requisiti previsti dalle lettere a) e b), nella misura di 1,5 volte.

Il requisito previsto dalla lettera b) può essere dimostrato anche attraverso il patrimonio netto.

Se il concessionario non esegue direttamente i lavori oggetto della concessione, deve comunque essere in possesso esclusivamente degli ulteriori requisiti di cui alle lettere a), b) e c) dichiarati nel presente modulo.

Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti sopra previsti devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui alle lettere a) e b).

Data

Firma DIGITALE del TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. DPR 445/2000 – Art. 76, comma 1 – Norme penali. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Allegato 5 -modello dichiarazione partecipazione in forma aggregata –
da inserire nella busta A

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA
PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL’AMPLIAMENTO DEL
CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP
H42F18000100005**

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

1. Il/La
sottoscritto/a
nato/a il
a in qualità
di
dell’impresa
..... con sede legale in prov.
CAP Via
n.
codice fiscale partita I.V.A.
.....
telefono Pec
.....
2. Il/La
sottoscritto/a
nato/a il
a in qualità
di
dell’impresa
..... con sede legale in prov.
CAP Via
n.
codice fiscale partita I.V.A.
.....
telefono Pec
.....
3. Il/La
sottoscritto/a

nato/a il
a in qualità
di
dell'impresa
..... con sede legale in prov.
CAP Via
n.
codice fiscale partita I.V.A.
.....
telefono Pec
.....

SI IMPEGNANO

a costituire, in caso di aggiudicazione della gara, un Raggruppamento Temporaneo di Imprese di tipo:

ORIZZONTALE

Denominazione Operatore Economico	Categoria	% di partecipazione	% di esecuzione
Capogruppo			
Mandante 1			
Mandante 2			
Mandante 3			
Mandante 4			

VERTICALE

DENOMINAZIONE OPERATORE	CATEG. DEI LAVORI CHE SI INTENDE ASSUMERE	QUOTE DI PARTECIPAZIONE %
-------------------------	---	---------------------------

CAPOGRUPPO		
MANDANTE 1		
MANDANTE 2		

MISTO

DENOMINAZIONE OPERATORE	CATEGORIA	% DI PARTECIPAZIONE	% DI ESECUZIONE
CAPOGRUPPO			
MANDANTE 1			
MANDANTE 2			
MANDANTE 3			
MANDANTE 4			

- a non modificare la composizione del Raggruppamento Temporaneo d'Impresa dichiarato nel presente atto di impegno;
- a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla Imprese capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- a produrre, entro il termine indicato dalla Stazione Appaltante, atto notarile dal quale risulti:
 - il conferimento di mandato speciale, gratuito ed irrevocabile a chi legalmente presenta l'Impresa capogruppo;
 - l'inefficacia, nei confronti dell'Ente appaltante della revoca del mandato stesso per giusta causa;
 - l'attribuzione al mandatario, da parte delle imprese mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale nei confronti dell'Ente Appaltante per tutte le operazioni e gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall'appalto, anche dopo il collaudo dei lavori fino all'estinzione di ogni rapporto

.....lì,.....

Il dichiarante (firma digitale)

.....

Il dichiarante (firma digitale)

.....

Il dichiarante (firma digitale)

.....

AVVALIMENTO DEI REQUISITI¹

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA
PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL’AMPLIAMENTO DEL
CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP
H42F18000100005**

Dichiarazioni del concorrente

(art. 89 d.lgs. 50/2016)

Il sottoscritto Codice Fiscale
..... nato a
il residente
in
Via n.
Nella sua qualità di della
Impresa (specificare tipo di società) con sede in
.....(.....) via n. Tel.
..... Fax (P.I.
.....)
..... E-mail
.....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dal successivo art. 76 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

a) di voler soddisfare la richiesta del possesso del requisito:

¹ Si rammenta che nella determinazione n. 2 dell’1.8.2012 dell’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici sono contenute importanti delucidazioni ed indicazioni sull’istituto dell’Avvalimento.

nella misura necessaria al concorrente che rappresento, in relazione alle modalità previste per la partecipazione alla gara, avvalendosi del requisito posseduto dall'impresa ausiliaria:

posseduti dall'impresa.....

con sede legale in.....

CAP..... Via.....n.....

P.iva – C.F....., e-mail.....

b) di voler soddisfare la richiesta del possesso del requisito:

nella misura necessaria al concorrente che rappresento, in relazione alle modalità previste per la partecipazione alla gara, avvalendosi del requisito posseduto dall'impresa ausiliaria:

posseduti dall'impresa.....

con sede legale in.....

CAP..... Via.....n.....

P.iva – C.F....., e-mail.....

c) di voler soddisfare la richiesta del possesso del requisito:

nella misura necessaria al concorrente che rappresento, in relazione alle modalità previste per la partecipazione alla gara, avvalendosi del requisito posseduto dall'impresa ausiliaria:

posseduti dall'impresa.....

con sede legale in.....

CAP..... Via.....n.....

P.iva – C.F....., e-mail.....

(la dichiarazione che segue è da rendere solo se una o più imprese ausiliarie appartengono allo stesso gruppo del concorrente in alternativa alla produzione del contratto di avvalimento solo per le imprese sotto indicate)

- che l'impresa/le imprese ausiliaria/e

appartiene/appartengono al medesimo gruppo cui appartiene l'impresa concorrente denominato

ATTESTA ALTRESI'

che in virtù del legame giuridico ed economico esistente nel gruppo la/le impresa/e ausiliaria/e è/sono tenuta/e nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e che in virtù dello stesso legame la/le impresa/e ausiliaria/e è/sono tenuta/e al rispetto degli stessi obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente

.....lì,.....

il Dichiarante (Firma DIGITALE)

.....

N.B. Alla presente dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica leggibile, ancorché non autenticata, di un documento d'identità del sottoscrittore; nel caso in cui la firma sia stabilita in maniera congiunta, la sottoscrizione della presente deve essere effettuata da tutti i legali rappresentanti dell'impresa; in tal caso la copia del documento di identità deve essere presentata per tutti i firmatari.

Dichiarazione del concorrente dell'Impresa ausiliaria

(Art. 89 Decreto Legislativo n. 50/2016)

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE,
REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE
MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP H42F18000100005**

Il/La sottoscritto/a nato/a
il a in qualità
di
dell'impresa con sede
legale in prov. CAP
Via n. P. Iva -
Cod. Fisc. Telefono
Fax

quale Impresa ausiliaria della concorrente, con la presente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del Codice ai
sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in
caso di dichiarazioni mendaci o contenenti dati non rispondenti a verità:

D I C H I A R A

di impegnarsi irrevocabilmente, in caso di aggiudicazione di quanto in oggetto all'Impresa
_____ a mettere a disposizione della stessa e della Stazione Appaltante, per tutta la
durata dell'appalto le sottoelencate risorse necessarie (specificare il valore economico di ciascuna), di cui è
carente l'Impresa concorrente rendendosi responsabile in solido con l'Impresa ausiliata nei confronti della
Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni che saranno oggetto di affidamento:

Altresì,

D I C H I A R A

Di non partecipare alla presente procedura in proprio, o associate, o consorziate, né si trovano in una situazione di controllo di cui all’art. 2359 del Codice Civile con una delle altre Imprese concorrenti.

Che l’impresa non è incorsa nelle cause di esclusione di cui all’articolo 80, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche ed integrazioni;

l’impresa che rappresenta è in possesso dei seguenti requisiti:

1.
.....
.....;
2.
.....
.....;

Data.....

FIRMA DIGITALE

QUALIFICA

Allegati:

- o originale o copia autentica del contratto in virtù del quale sono obbligate nei confronti della concorrente a fornire i requisiti e le risorse di cui la stessa è carente.

Oppure

(nel caso di avvalimento nei confronti di una Impresa appartenente allo stesso gruppo):

o autodichiarazione attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo da cui discendono gli obblighi di fornire requisiti e risorse.

- o Modello 2) Autodichiarazione cumulativa.

Nota bene:

- la dichiarazione deve essere accompagnata da una fotocopia di un documento d'identità valido del sottoscrittore.
- In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore, deve essere allegata la copia della procura.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e,	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c)

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

*In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.*

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[] Sì [] No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE

7. **Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);**

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Sì [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾: a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

¹² ⁰ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹³ ⁰ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁴ ⁽¹⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁵ ⁰ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁶ ⁰ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁷ ⁰ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁸ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No	
In caso affermativo , indicare:		
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	☐ Sì ☐ No	
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	☐ Sì ☐ No	
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:		
- hanno risarcito interamente il danno?	☐ Sì ☐ No	
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	☐ Sì ☐ No	
4) per le ipotesi 1) e 2 l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	☐ Sì ☐ No	
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente ☐ e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]	
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]	

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	☐ Sì ☐ No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) ☐ Sì ☐ No	c1) ☐ Sì ☐ No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- ☐ Sì ☐ No	- ☐ Sì ☐ No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
	c2) [.....]	c2) [.....]
2) In altro modo ? Specificare:		
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a	d) ☐ Sì ☐ No	d) ☐ Sì ☐ No

²⁰ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²¹⁾ : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro , ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo , indicare:	
1) L'operatore economico	
- ha risarcito interamente il danno?	☐ Sì ☐ No
- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?	☐ Sì ☐ No
2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:	
a) fallimento	☐ Sì ☐ No
In caso affermativo:	☐ Sì ☐ No
- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?	In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]
- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
b) liquidazione coatta	☐ Sì ☐ No

²¹ ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

²² ⁰ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

²³ ⁰ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

c) concordato preventivo d) è ammesso a concordato con continuità aziendale In caso di risposta affermativa alla lettera d): – è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice? – la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]
L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:	☐ Sì ☐ No [.....]
In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina? In caso affermativo, indicare: 1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice? In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:	☐ Sì ☐ No [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, b) non avere occultato tali informazioni?	☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

²⁴ ₀ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²⁵ ₀ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ? 1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No ☐ Sì ☐ No

²⁶) Ripetere tante volte quanto necessario.

- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? 6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	☐ Sì ☐ No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ☐ Sì ☐ No
7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?	☐ Sì ☐ No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	☐ Sì ☐ No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	☐ Sì ☐ No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] ☐ Sì ☐ No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

²⁷ ⁰ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente: e/o, 1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente: e/o, 2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta (numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	[.....]
4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice): Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento

²⁸ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁰ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³¹ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³² Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato: Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]								
1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi: Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:	Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....] <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th><th>importi</th><th>date</th><th>destinatari</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità: Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:	[.....] [.....]								
3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:	[.....]								
4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:	[.....]								
5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare: L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	[] Si [] No								
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:									

³³ ☐ Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

³⁴ ☐ In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

³⁵ ☐ Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

³⁶ ☐ La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]
8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è	[.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):

³⁷ ^o Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

disponibile elettronicamente, indicare:	[.....][.....][.....]
---	-----------------------

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale? In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	[] Si [] No ⁽³⁹⁾
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁹⁾ , indicare per ciascun documento :	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....](⁴⁰)

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

38 ⁰ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

40 ⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

41 ⁰ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 ⁰ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE,
REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL’AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE
MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP H42F18000100005**

DICHIARAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO

Il Funzionario comunale incaricato

CERTIFICA

che in data odierna il Sig. _____

in qualità di _____

della ditta _____

con sede in _____

ha effettuato il sopralluogo presso la struttura oggetto della gara.

Data, _____

IL FUNZIONARIO COMUNALE incaricato

IL RAPPRESENTANTE della ditta

BOLLO € 16,00

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA
PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL’AMPLIAMENTO DEL
CIMITERO COMUNALE MEDIANTE PROJECT FINANCING - CIG 8947472778 - CUP
H42F18000100005**

MODELLO DI DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____,
in qualità di (titolare, legale rappresentante, procuratore) _____
dell'impresa _____,
con sede in _____
codice fiscale n. _____ partita I.V.A. n. _____
in riferimento alla procedura in oggetto

DICHIARA

- di accettare incondizionatamente tutte le condizioni specificate nel Bando di Gara, nel Disciplinare di gara ed in tutti i documenti comunque richiamati;
- che la presente offerta economica è irrevocabile ed impegnativa fino a 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte e si impegna a confermare, su richiesta dell’Amministrazione, la validità dell’offerta per ulteriori 180 (centottanta) giorni qualora allo scadere dei primi 180 (centottanta) giorni non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione definitiva della gara;
- che l'offerta non sarà in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possano interessare la concessione e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione della presente offerta economica ritenuta remunerativa;
- di accettare che la Stazione Appaltante possa sospendere, reindire, non aggiudicare la gara motivatamente o non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l’aggiudicazione;

OFFRE

- 1) **in diminuzione del tempo TC della concessione, un tempo complessivo della durata della concessione pari ad anni _____(in cifre) / _____(in lettere);**
- 2) **in diminuzione del tempo TL dei lavori, un tempo complessivo per l’esecuzione dei lavori pari a giorni _____(in cifre) / _____(in lettere) naturali e consecutivi;**

- 3) un ribasso percentuale unico sulle tariffe dei servizi di polizia mortuaria e servizi accessori indicate nel piano economico finanziario posto a base di gara, da praticarsi agli utenti, pari a _____% (in cifre) / _____percento (in lettere);
- 4) un ribasso percentuale sui prezzi dei manufatti cimiteriali indicate nel piano economico finanziario posto a base di gara, da praticarsi agli utenti pari a _____% (in cifre) / _____percento (in lettere);

DICHIARA inoltre:

- che il Tasso di Rendimento Interno (TIR) dell'Investimento ammonta a _____% (in cifre) / _____percento (in lettere), come specificato a pagin_..... nell'elaborato
- che i costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice per la realizzazione dell'investimento, sono stimati in questa fase progettuale in euro_____ (in cifre) / _____ (in lettere);
- che il costo della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, stimati in questa fase progettuale e in relazione all'investimento previsto nel presente appalto sono pari ad euro_____ (in cifre) / _____ (in lettere), e, di aver tenuto conto nel calcolo dello stesso, degli obblighi posti a capo del datore di lavoro dalle vigenti norme in materia di rispetto delle retribuzioni minime salariali per i propri dipendenti, previste dai vigenti contratti nazionali e locali applicabili, inclusi gli obblighi in materia previdenziale ed assistenziale.

Allegati:

- **Piano economico finanziario;**
- **Relazione al Piano Economico finanziario;**
- **Cronoprogramma;**
- **Computo Metrico Estimativo;**
- **Elenco prezzi.**

Data

Il dichiarante (FIRMA DIGITALE)

.....

NOTA BENE: L'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante, o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documentazione

Amministrativa (in caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE si veda il relativo paragrafo del Disciplinare di gara)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 360/2021 del 28/10/2021, avente oggetto:

DETERMINA A CONTRARRE DELL'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA PROGETTAZIONE, REALIZZAZIONE E GESTIONE DELL'AMPLIAMENTO DEL CIMITERO COMUNALE

CIG: 8947472778 - CUP: H42F18000100005 - CPV: 45215400-1

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	Tipo	N. Pr	Anno Pr	N°	Anno
	Contributo Anac Stazione Appaltante	€ 600,00					5005	4				1942	2021

Totale Importo: € 600,00

Parere Impegno: sulla presente determinazione si attesta ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.Lsg 267/2000, la regolarità contabile e la relativa copertura finanziaria.