



COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 09/03/2020

L'anno duemilaventi il giorno diciotto del mese di febbraio alle ore 8,45 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge con una settimana di ritardo rispetto al calendario ordinario, stanti problematiche connesse alla pubblicazione sul sito dell'avviso di estrazione.

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Funzionario Responsabile del Settore n. 7 - Servizi alle Imprese e Servizi Demografici e, in qualità di testimoni, i dipendenti comunali Sig.ra Mirella Giordano e il sig. Aldo Gallo.

L'estrazione odierna è stata resa nota con avviso sul sito web dell'Amministrazione Comunale prot. 6609/2020.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 18/02/2020 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

Gruppo 1

- 1) 5360/2020 (aliberti laura)
- 2) 5539/2020 (Pepe salvatore)
- 3) 5824/2020 (nocera michele)
- 4) 6894/2020 (CAVESE ADRIANA)
- 5) 6919/2020 (Senatore Francesco)

Gruppo 2

- 1) 5036/2020 (carnevale)

Essendo presente una sola pratica nel secondo gruppo, essa verrà automaticamente sottoposta ai controlli a campione.

Viene di poi predisposta un'urna per le pratiche del primo gruppo e viene estratta a sorte la pratica 5539/2020, presentata da Aliberti Laura.

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;

3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza di testimoni la pratica presentata dalla sig.ra Aliberti Laura viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

In presenza di testimoni la pratica presentata per il carnevale viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

Le operazioni terminano alle ore 9,15.

F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Sig. Aldo Gallo

F.TO Sig.ra Mirella Giordano