COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 19/11/2019

L'anno duemiladiciannove il giorno diciannove del mese di novembre alle ore 9,03 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge con una settimana di ritardo rispetto al calendario ordinario, in ragione di concomitanti impegni del Funzionario Responsabile del Settore n. VII.

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Funzionario Responsabile del Settore n. 7 - Servizi alle Imprese e Servizi Demografici e, in qualità di testimoni, i dipendenti comunali Sig.. Aldo Gallo e sig.ra Pasqualina Falcone, noti al Funzionario Responsabile.

L'estrazione odierna è stata resa nota con avviso sul sito web dell'Amministrazione Comunale prot. 30785/2019.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 29/10/2019 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

Gruppo 1

1) 30376/2019 (esercizio di vicinato Califano Gerardo)

Gruppo 2

1) 28935/2019 (TRASFERIMENTO COMMERCIO INFROSSO INNOVATION FUEL)
2) 29315/2019 (Cessazione Galluzzo Maria)
3) 28572/2019 (trasferimento sede Commercio all'ingrosso Fasolino Gianluca)
4) 29551/2019 (PROCESSIONE S. BARBARA)
5) 29558/2019 (sottocosto lidl)
6) 29677/2019 (cessazione Adinolfi Felice)
7) 29791/2019 (processione Immacolata)
8) 30440/2019 (commercio itinerante Hassen)
9) 30588/2019 (Grimaldi Gerardina Villaggio Babbo Natale)

Essendo presente una sola pratica all'interno del primo gruppo, essa verrà automaticamente sottoposta a controllo a campione. Si procede, dunque, all'estrazione delle pratiche del secondo gruppo e viene estratta la SCIA prot. 28935/2019, presentata dal sig. Fasolino Gianluca.

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;

2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;
3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.
In presenza dei testimoni la pratica estratta nel gruppo 1 viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:
OMISSIS
In presenza dei testimoni la pratica estratta nel gruppo 2 viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:
OMISSIS
Le operazioni terminano alle ore 9,15.
F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Sig. Aldo Gallo

F.TO Sig.ra Pasqualina Falcone