COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 17/9/2019

L'anno duemiladiciannove il giorno diciassette del mese di settembre alle ore 8,45 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge secondo il calendario ordinario.

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Funzionario Responsabile del Settore n. 7 - Servizi alle Imprese e Servizi Demografici e, in qualità di testimoni, i dipendenti comunali sig.ra Mirella Giordano e la sig.ra Pasqualina Falcone, noti al Funzionario Responsabile.

L'estrazione odierna è stata resa nota con avviso sul sito web dell'Amministrazione Comunale prot. 24582/2019.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 3/9/2019 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

Gruppo 1

NESSUNA

Gruppo 2

1) 23370/2019 (cessazione Trotta Luciano)
2) 23398/2019 (CESSAZIONE MAZZEO ALBERTO)
3) 23744/2019 (PROCESSIONE S.M. ARCANGELO)
4) 24321/2019 (Castelluccio al Cinema)
5) 24408/2019 (cessazione dell'Aglio Erika)
6) 24579/2019 (seminari Rete di cittadinanza)

Non essendo presente alcuna pratica nel primo gruppo, si procederà all'estrazione delle pratiche del secondo gruppo. Viene predisposta quindi un'urna e si procede all'estrazione. Sulla base degli esiti della stessa viene sottoposta a controllo a campione la pratiche prot. 24321/2019, presentata dal sign. Grimaldi Ciro in merito alla manifestazione Castelluccio al Cinema.

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;

3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all’agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell’agibilità all’UTC.
In presenza dei testimoni la pratica estratta viene esaminata per l’esatta individuazione dei requisiti autocertificati:
OMISSIS
Le operazioni terminano alle ore 9,05.

F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Sig.ra Mirella Giordano

F.TO Sig.ra Pasqualina Falcone