



COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 21/8/2019

L'anno duemiladiciannove il giorno ventuno del mese di agosto alle ore 8,30 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge secondo il calendario ordinario.

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Funzionario Responsabile del Settore n. 7 - Servizi alle Imprese e Servizi Demografici e, in qualità di testimoni, i dipendenti comunali sig. Gerardo Menichini e la sig.ra Pasqualina Falcone, noti al Funzionario Responsabile.

L'estrazione odierna è stata resa nota con avviso sul sito web dell'Amministrazione Comunale prot. 22354/2019.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 6/8/2019 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

Gruppo 1

- 1) 22096/2019 (Mansi Giuseppe)

Gruppo 2

- 1) 22118/2019 (manifestazione 18/8)
- 2) 22120/2019 (manifestazione 19/8)
- 3) 22121/2019 (manifestazione 20/8)
- 4) 22143/2019 (cessazione annarumma gaetano)
- 5) 22378/2019 (pasta e fagioli)

Essendo presente nel primo gruppo una sola pratica commerciale, presentata dal sign. Mansi Giuseppe in relazione ad un'attività di somministrazione ed esercizio di vicinato a carattere alimentare.

Viene predisposta poi un'urna per l'estrazione delle pratiche del secondo gruppo. Sulla base degli esiti della stessa viene sottoposta a controllo a campione la pratica prot. 22143/2019, presentata dal sign. Annarumma Gaetano in merito alla cessazione di attività inerente la gestione di impianti sportivi.

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;

3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza dei testimoni la pratica prot. 22096/2019, presentata da Mansi Giuseppe, viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

In presenza dei testimoni la pratica prot. 22162/2019, presentata dal Sign. Annarumma Gaetano, viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati. OMISSIS

Le operazioni terminano alle ore 8,53

F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Ing. Gerardo Menichini

F.TO Sig.ra Pasqualina Falcone