



**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
**Provincia di Salerno**

Verbale estrazione del 9/7/2019

L'anno duemiladiciannove il giorno trenta del mese di luglio alle ore 8,40 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge con una settimana di ritardo rispetto al calendario ordinario, stante l'accumulo di pratiche amministrative in un periodo di fruizione di ferie da parte del personale addetto all'ufficio.

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Funzionario Responsabile del Settore n. 7 - Servizi alle Imprese e Servizi Demografici e, in qualità di testimoni, i dipendenti comunali sig. Aldo Gallo e la sig.ra Mirella Giordano, noti al Funzionario Responsabile.

L'estrazione odierna è stata resa nota con avviso sul sito web dell'Amministrazione Comunale prot. 20881/2019.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 9/7/2019 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

**GRUPPO 1:**

- 1) 18948/2019 (Spaduzzi Renato commercio automatico)
- 2) 20136/2019 (Cicalese Antonino)
- 3) 14412/2019 (Santaniello Giovanna commercio all'ingrosso)
- 4) 20557/2019 (Gallo Teresa Commercio all'ingrosso)

**GRUPPO 2:**

- 1) 19545/2019 (carrera cermelina)
- 2) 19550/2019 (raccontando lanzara)
- 3) 20258/2019 (cestaro liberato aggiornamento licenza)
- 4) 20304/2019 (luminarie S. Anna)
- 5) 20386/2019 (processione S.Rocco)
- 6) 19777/2019 (festa s.Anna)
- 7) 20717/2019 (processione madonna di loreto)
- 8) 20795/2019 (associazione in arte)
- 9) 20893/2019 (cessazione Genovese Francesco)

Viene predisposta poi un'urna per l'estrazione delle pratiche del primo gruppo. Sulla base degli esiti della stessa viene sottoposta a controllo a campione la pratica prot. 18948/2019, presentata dal sign. Spaduzzi Renato in merito ad un'attività di commercio automatico.

Viene predisposta poi un'urna per l'estrazione delle pratiche del secondo gruppo. Sulla base degli esiti della stessa viene sottoposta a controllo a campione la pratica prot. 20893/2019, presentata dal

sign. Genovese Francesco in merito alla cessazione di un'attività di esercizio di vicinato a carattere non alimentare.

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;
3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza dei testimoni la pratica prot. 18948/2019, presentata da Spaduzzi Renato, viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

In presenza dei testimoni la pratica prot. 20893/2019, presentata dal Sign. Genovese Francesco, viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati. OMISSIS

Le operazioni terminano alle ore 9,15

F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Sign. Aldo Gallo

F:TO Sig.ra Mirella Giordano