



# **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

**tra i Comuni di  
Nocera Inferiore – Angri – Mercato San Severino – Castel San Giorgio**

## **COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**

**(Provincia di Salerno)**

### **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE A MEZZO DI RETE URBANA NEL COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**

*D.Lgs. 23 maggio 2000 n. 164 "Attuazione della direttiva n. 98/30/CE recante norme per il mercato interno del gas naturale, a norma dell'art. 41 della legge 17 maggio 1999 n. 144"*

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

#### **PROCEDURA APERTA TELEMATICA**

**CIG 7826507DE1 – CUP H48H19000030007**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
tra i Comuni di  
Nocera Inferiore – Angri – Mercato San Severino – Castel San Giorgio

**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
(Provincia di Salerno)

\*\*\*\*\*

**DISCIPLINARE DI GARA  
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE  
A MEZZO DI RETE URBANA NEL COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA**  
\*\*\*\*\*

**INDICE**

***TITOLO I***

***INDICAZIONI GENERALI DELLA CONCESSIONE***

- Art. 1 - Definizioni
- Art. 2 - Normativa applicabile alla procedura
- Art. 3 - Documentazione riguardante la procedura di gara
- Art. 4 - Oggetto della concessione ed aspetti economici
- Art. 5 - Rimborso a carico del nuovo gestore ai sensi dell’art. 15 comma 5 D.Lgs. n. 164/00
- Art. 6 - Durata della concessione
- Art. 7 - Soggetti ammessi a partecipare

***TITOLO II***

***PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO***

- Art. 8 - Criteri di Aggiudicazione
- Art. 9 - Criteri di valutazione
- Art. 10 - Procedura di gara
- Art. 11 - Comunicazione di aggiudicazione
- Art. 12 - Spese di procedura, di consulenza e di contratto
- Art. 13 - Stipulazione del contratto

***TITOLO III***

***MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA***

- Art. 14 - Modalità di presentazione dell’offerta
  - 14.1 – Documentazione Amministrativa
  - 14.2 – Offerta tecnico/progettuale
  - 14.3 – Offerta economica

## 14.4 – Altre informazioni – Tutela della privacy

### **TITOLO IV**

#### **ONERI INERENTI AL SERVIZIO E ALTRE INFORMAZIONI**

**Art. 15 - Onere inerente all'assunzione del personale del gestore uscente**

**Art. 16 - Cauzione definitiva**

**Art. 17 - Assicurazioni**

**Art. 18 - Spese di gara e consulenza**

**Art. 19 - Domicilio legale**

**Art. 20 - Disposizioni finali**

**Art. 21 - Responsabile del Procedimento**

### **PREMESSE**

Il presente Disciplinare di gara contiene le norme integrative al Bando per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale a mezzo di rete urbana nel Comune di Castel San Giorgio, di cui costituisce parte integrante e sostanziale. In particolare con esso si precisano:

- modalità di partecipazione alla procedura di gara telematica indetta dalla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri, Mercato San Severino e Castel San Giorgio per conto della Stazione Appaltante Comune di Castel San Giorgio, all'uopo abilitata a svolgere in sede la presente gara ai sensi dell'art. 6 del Protocollo di intesa;
- modalità di compilazione e presentazione dell'offerta;
- documenti da presentare a corredo della stessa;
- procedura di aggiudicazione;
- altre ulteriori informazioni relative all'appalto di cui trattasi.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alla gara dovranno essere in possesso di:

1. certificato di firma digitale in corso di validità, anche a firma multipla, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 co 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali;
2. idonea postazione telematica con tutti i softwares tecnici e gestionali necessari.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Determina a contrarre del Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale Settore 4 Lavori Pubblici n. 415 del 28/03/2019 e avverrà mediante procedura aperta, con gara telematica, ai sensi degli artt. 60, 123 comma 1 e 129 del D.Lgs. n° 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. e con l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo quanto disposto dall'art. 14, comma 6, del D.Lgs. n. 164/2000 e dall'art. 95, comma 3, del citato D.Lgs. n. 50/2016.

Responsabile del Procedimento c/o il Comune di Castel San Giorgio Ufficio Tecnico Settore IV – Lavori Pubblici – Espropri – Metano :

**Arch. J. Carmine Russo.**

Responsabile del Procedimento della CUC tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri, Mercato San Severino e Castel San Giorgio :

**Ing. Gerardo Califano.**

Per eventuali chiarimenti i concorrenti potranno utilizzare i seguenti canali :

- Tel N° 081 5163227; 5163244; 5163218.
- Fax N° 081 5161900
- Email [amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it](mailto:amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it)

# TITOLO I

## INDICAZIONI GENERALI DELLA CONCESSIONE

### Art.1 - Definizioni

Per "Impresa" si intende la ditta alla quale viene affidata la concessione.

Per "COMUNE" o "STAZIONE APPALTANTE" si intende l'Amministrazione Comunale di CASTEL SAN GIORGIO (SA) che affida all'Impresa il servizio di distribuzione del gas naturale.

### Art. 2 – Normativa applicabile alla procedura

La procedura aperta è bandita ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs. n. 164/2000 e D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per quanto applicabile (oltre alle normative alle quali i medesimi fanno esplicito riferimento ed a quelle generali in materia di appalti pubblici).

Alla gara è stato attribuito il **Codice CIG 7826507DE1**.

### Art. 3 – Documentazione riguardante la procedura di gara

La documentazione riguardante la procedura di gara è costituita dai seguenti elaborati:

- 1) Disciplinare di gara con relativa modulistica;
- 2) Bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E.;
- 3) Schema di contratto di servizio;
- 4) Disciplinare tecnico per l'attività di distribuzione del gas metano;
- 5) Capitolato tecnico per la gestione del servizio di distribuzione del gas metano;
- 6) Capitolato tecnico per l'esecuzione dei lavori di sviluppo della rete di distribuzione, il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto;
- 7) Relazione di stima del valore di riscatto dell'impianto;
- 8) Stato attuale dell'impianto di distribuzione, costituito da:
  - 8.1 Tavola 01 – Dati tecnici dell'impianto – Relazione illustrativa
  - 8.2 Tavola 02 – Planimetria generale della rete
  - 8.3 Tavola 03 – Schema unifilare
  - 8.4 Tavola 04 – GRF E GRMI
  - 8.5 Tavola 05 – Cabina REMI
- 9) Piano industriale per lo sviluppo della rete di distribuzione, il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto, costituito da:
  - 9.1 Tavola 01 – Relazione Tecnica
  - 9.2 Tavola 02 – Corografia
  - 9.3 Tavola 03 – Planimetria generale
  - 9.4 Tavola 04 – Schema unifilare generale
  - 9.5 Tavola 05 – Schemi grafici
  - 9.6 Tavola 06 – Elenco prezzi unitari
  - 9.7 Tavola 07 – Stima sommaria della spesa
  - 9.8 Tavola 08 – Quadro economico

Tali documenti sono consultabili dai rappresentanti delle Imprese concorrenti che esercitano attività di distribuzione del gas - presso il **Comune di CASTEL SAN GIORGIO (SA) – Ufficio Tecnico Piazza A. Amabile, 1 84083 – CASTEL SAN GIORGIO (SA)** oppure sul sito [www.comune.castelsangiorgio.sa.it](http://www.comune.castelsangiorgio.sa.it) e sul sito della Centrale Unica di Committenza <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/centrale-unica-di-committenza> alla sezione Centrale Unica di Committenza.

Ogni eventuale richiesta di informazioni e/o chiarimenti dovrà essere formalizzata al RUP presso il Comune di Castel San Giorgio all'indirizzo "pec" di cui sopra, **entro il 28/06/2019** e le relative risposte saranno fornite almeno 10 giorni prima della scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

Le risposte alle richieste di informazioni e/o di chiarimenti in merito alla presente procedura saranno pubblicate, in forma anonima, sul sito [www.comune.castelsangiorgio.sa.it](http://www.comune.castelsangiorgio.sa.it) nonchè sul sito della Centrale Unica di Committenza <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/centrale-unica-di-committenza> alla sezione Centrale Unica di Committenza.

È condizione indispensabile per poter partecipare alla gara, la presa visione dei luoghi. Quest'ultima è attività necessaria per prendere conoscenza di tutte le condizioni generali e particolari nelle quali il servizio dovrà svolgersi ed in ordine alla quale verrà rilasciato apposita attestazione (*redatta sul modulo ALLEGATO 5 al presente Disciplinare*).

Saranno ammessi ad effettuare il sopralluogo solo i concorrenti che avranno presentato al RUP della Stazione Appaltante preventiva richiesta di accesso ai luoghi.

In relazione a ciò a favore di ogni richiedente, sarà fissata la data e l'ora per lo **svolgimento del sopralluogo sugli impianti e per l'assunzione di eventuali informazioni e chiarimenti sul contenuto dei documenti di gara**, con inizio delle operazioni presso il Comune di Castel San Giorgio. Nella fissazione degli accessi si avrà cura di evitare la contemporanea presenza di altri soggetti concorrenti alla gara.

I Partecipanti alla gara dovranno versare a favore dell'AUTORITA' (ANAC), il contributo fissato in **€ 200,00# (Euro duecento//00)**.

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente: o il codice fiscale del partecipante; o il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare (**Codice CIG 7826507DE1**).

Per eseguire il pagamento è necessario iscriversi on-line al Servizio Riscossione Contributi raggiungibile all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline>.

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare.

Il versamento secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'AUTORITÀ' (ANAC) all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi> (Cfr. Delibera numero 1300 del 20 dicembre 2017 e Istruzioni operative) potrà essere, effettuato con le seguenti modalità:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Ricerca punti vendita", per cercare il punto vendita più vicino. L'operatore economico **deve verificare l'esattezza del proprio codice fiscale e del CIG della procedura alla quale intende partecipare** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita e allegarlo, in originale, all'offerta.

❖ per i soli operatori economici esteri:

è possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario, conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788 - BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La **causale del versamento** deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante (p.e. VAT number) e il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

L'operatore economico estero deve allegare all'offerta la ricevuta del bonifico effettuato.

Gli estremi del versamento non effettuati *online* sul Servizio riscossione contributi devono essere comunicati al Servizio riscossione contributi disponibile all'indirizzo <http://www.avcp.it>.

La stazione appaltante è tenuta, ai fini dell'esclusione dalla gara del partecipante, al controllo, anche tramite l'accesso al SIMOG, dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

#### **Art. 4 - Oggetto della concessione ed aspetti economici**

La concessione ha per oggetto, nel territorio del Comune di CASTEL SAN GIORGIO (SA), la gestione del servizio di distribuzione del gas naturale, conduzione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle reti e degli impianti di distribuzione nonché il rinnovo, lo sviluppo ed potenziamento delle reti e degli impianti, così come meglio definiti nel Piano industriale previsto nell'offerta del concessionario.

Il servizio deve essere espletato dall'Impresa a proprio rischio e con propria autonoma organizzazione e secondo quanto definito dal contratto di servizio.

Il Gestore, dovrà effettuare gli investimenti richiesti dall'Ente Affidante, quelli dallo stesso dichiarati in sede d'offerta nonché quelli necessari per gestire il servizio nel periodo d'affidamento, con propri mezzi finanziari, ovvero anche attraverso il ricorso a finanziamenti nei modi consentiti dalla legge. Sono quindi a carico del Gestore tutti gli oneri per la realizzazione delle opere e quelle per la gestione e manutenzione dell'impianto nel suo complesso, nel periodo di affidamento del servizio.

Il corrispettivo riconosciuto al Gestore per tutte le sue prestazioni e gli investimenti da effettuare, nel periodo di affidamento, nel rispetto di quanto fissato dal D.Lgs. 164/00 e ss.mm.ii., e dai provvedimenti emanati ed emanandi al riguardo dall'ARERA, è rappresentato dai proventi derivanti dalla gestione del servizio, attraverso il "Vincolo dei Ricavi" oggi denominato *VRT<sub>i,c</sub>* (artt. 3 – 28 – 29 – 30 dell'allegato A alla Delibera 22 dicembre 2016 n° 775/2016/R/gas), a copertura dei costi per l'erogazione del servizio di distribuzione, del servizio di misura e commercializzazione.

Il **valore di tale corrispettivo** relativamente all'anno 2017 (PdR attivi al 31.12.2017 n. 1244) è desumibile dai dati riportati nella Relazione dello Stato attuale dell'impianto ed ammonta in complesso a € **422.265,60# (Euro quattrocentoventiduemila duecentosessantacinque//60)**.

L'**Importo dei lavori** previsti nel Piano industriale posto a base di gara è di € **454.909,63# (Euro quattrocentocinquantaquattromila novecentonove//63 oltre IVA** di cui € **30.000,00# (Euro trentamila//00) + IVA** per oneri della sicurezza.

E' fatto comunque obbligo a ciascun concorrente, in sede di formulazione dell'offerta, di determinare con maggiore accuratezza l'esatto ammontare del corrispettivo derivante dall'attività di distribuzione non assumendo la Stazione Appaltante alcuna responsabilità in ordine alla esatta definizione di tale corrispettivo.

Ai fini dell'art. 2 del DM 21.04.2011 si rappresenta che il personale addetto alla gestione dell'impianto di distribuzione del gas del Comune di Castel San Giorgio è costituito da una sola unità lavorativa il cui profilo è riportato nella Tabella indicata di seguito :

#### PERSONALE ADDETTO ALL'IMPIANTO DI CASTEL SAN GIORGIO : N° 1 UNITA'

Età	59 anni
Livello di inquadramento	4
Anzianità di servizio	21/11/1988
Matricola	14
Retribuzione	€ 34.771,52
TFR maturato	€ 75.584,89

#### **Art. 5 - Rimborso a carico del nuovo gestore ai sensi dell'art. 15, comma 5, D.Lgs. n. 164/00**

L'Impresa aggiudicataria, secondo quanto disposto dall'art. 15, comma 5, D.Lgs. n. 164/2000, sarà tenuta a corrispondere un rimborso ai sensi dell'art. 14, comma 8, D.Lgs. n. 164/2000 a favore del gestore uscente.

L'ammontare di tale rimborso, pari alla stima industriale degli impianti di distribuzione del gas e dei relativi beni mobili e immobili nella disponibilità del gestore uscente, è stato determinato mediante perizia eseguita d'Ufficio da parte dell'Amministrazione Aggiudicatrice e di intesa anche con il Gestore uscente.

Il valore del citato rimborso, risultante dalla suddetta stima è di € **3.180.000,00# (Euro tremilioni centoottantamila//00) oltre IVA**, se dovuta nei termini previsti dalla legge, e dovrà essere corrisposto dall'Impresa aggiudicataria al Gestore uscente al momento della stipulazione del contratto con il COMUNE.

Si precisa che nella stima del valore di rimborso spettante al Gestore uscente non risulta portato in conto l'intero ammontare del contributo concesso dallo Stato ai sensi della Legge n° 266/97, non essendo stato corrisposto al Gestore uscente il saldo del contributo ammontante ad € **551,881.91# (Euro cinquecentocinquantunomilaottocentottantuno//91)** il cui importo è comunque già nella disponibilità dell'Ente concedente.

Al termine dell'affidamento oggetto di gara, il valore residuo di tutti gli investimenti effettuati dal concessionario, ivi compresi gli oneri di gara ed il valore di rimborso corrisposto al Gestore uscente, sarà corrisposto alla ditta aggiudicataria della concessione dal Gestore subentrante, ai sensi dell'art. 14, comma 8, D.Lgs. n. 164/00.

Il valore di rimborso che sarà corrisposto al gestore uscente è pari al valore delle immobilizzazioni nette di località del servizio di distribuzione e misura, relativo agli impianti la cui proprietà viene trasferita dal distributore uscente al nuovo gestore di Ambito, incluse le immobilizzazioni in corso di realizzazione, al netto dei contributi pubblici in conto capitale e dei contributi privati relativi ai cespiti di località, calcolato secondo la metodologia della regolazione tariffaria vigente e sulla base della consistenza degli impianti al momento del trasferimento della proprietà.

#### **Art. 6 - Durata della concessione**

La concessione avrà durata di **anni 12 (dodici)**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna delle reti e degli impianti, siccome previsto all'art. 6.3 del contratto di servizio. A tale scopo il contratto di concessione si intenderà risolto alla scadenza allorchè subentrerà nel servizio il Gestore aggiudicatario della gara del suddetto Ambito Salerno 3 Nord ed Est, senza alcun onere per l'Ente stesso e fatto salvo il diritto per la società concessionaria aggiudicataria del servizio ad ottenere il valore di rimborso di cui all'art. 14, comma 8, del D.Lgs. n° 164/2000 e ss.mm.ii. a fronte degli investimenti da essa effettuati sino al momento della scadenza contrattuale.

Il concessionario è parimenti obbligato alla gestione del servizio di distribuzione del gas fino alla definitiva aggiudicazione della gara di ambito e al subentro del relativo Gestore unico e tanto anche se la suddetta gara fosse aggiudicata oltre il termine della durata prevista dal presente articolo. Il contratto di servizio pertanto potrà avere anche durata superiore ad anni dodici ” in regime di prorogatio”.

#### **Art. 7 – Soggetti ammessi a partecipare**

Possono presentare offerta esclusivamente i soggetti indicati dall'art. 14, comma 5, del D.Lgs. n. 164/2000, fatto salvo il disposto del comma 10 dell'art. 15, D.Lgs. n. 164/2000, ed i raggruppamenti tra soggetti di cui al citato articolo, costituiti o costituendi ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 18/04/ 2016 n. 50 e ss.mm.ii.

I requisiti per la partecipazione sono desumibili dalla lettura del successivo art. 14.

Non è consentito ad una stessa ditta presentare contemporaneamente offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi, oppure individualmente ed in associazione e consorzio, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

## TITOLO II

### PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

#### Art. 8 - Criteri di Aggiudicazione

L'appalto sarà affidato con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disposto dall'art. 14, comma 6, del D.Lgs. n. 164/2000.

L'offerta dovrà essere elaborata sulla base dei seguenti elementi, in conformità a quanto previsto dal citato art. 14, comma 6, del D.Lgs. n. 164/2000:

- A) Migliori condizioni economiche e di prestazione del servizio;
- B) Livello di qualità del servizio;
- C) Sicurezza del servizio;
- D) Innovazione tecnologica e gestionale;
- E) Piano industriale per lo sviluppo della rete di distribuzione, il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto.

I criteri che precedono sono specificati dalle disposizioni riportate di seguito nel presente Disciplinare.

#### Art. 9 - Criteri di valutazione

L'attribuzione del punteggio ai fini dell'aggiudicazione della procedura concorsuale sarà effettuata alla luce dei seguenti criteri di valutazione:

**CRITERI ECONOMICI PUNTI 35/100** da attribuirsi in relazione a:

##### **A.1) Canone annuo:** fino a un punteggio massimo di **20/100 punti**

Il canone annuo da riconoscersi al COMUNE per l'affidamento del servizio in esclusiva dovrà essere espresso in una **Percentuale del  $VRT_{tc}$** .

Al riguardo si precisa che l'offerta, da indicare sia in cifre che in lettere, dovrà essere espressa con due cifre decimali.

- All'offerta più alta sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti.
- Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente in ordine direttamente proporzionale secondo la seguente formula:

$$X = \frac{Co \times 20}{Cmax}$$

dove:

X = punteggio da attribuire;

Co = canone percentuale offerto dalla impresa considerata;

Cmax = canone percentuale più alto offerto.

##### **A.2) Importo unitario del contributo per gli allacci d'utenza fino a m 10 :** fino a un punteggio massimo di **5 punti**

- All'offerta più bassa sarà attribuito un punteggio massimo di 5 punti;
- Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$X = \frac{Cmin \times 5}{Co}$$

dove:

X= punteggio da attribuire;

Cmin = contributo più basso offerto  
Co = contributo offerto dalla ditta considerata.

**A.3) Importo unitario del contributo per gli allacci d'utenza per ogni m di tubazione eccedente rispetto a quelli compresi nel precedente punto: fino a un punteggio massimo di 5 punti**

- All'offerta più bassa sarà attribuito un punteggio massimo di 5 punti;
- Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$X = \frac{C_{min} \times 5}{C_o}$$

dove:

X = punteggio da attribuire;  
Cmin = contributo più basso offerto  
Co = contributo offerto dalla ditta considerata.

**A.4) Sconto in percentuale sull'elenco prezzi allegato agli atti di gara in relazione alle opere da realizzarsi a cura del concessionario con o senza contributi pubblici e/o privati: fino a un punteggio massimo di 5 punti.**

- Allo sconto maggiore sarà attribuito il punteggio massimo di 5 punti;
- Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio decrescente secondo la seguente formula:

$$X = \frac{R_o \times 5}{R_{max}}$$

dove:

X = punteggio da attribuire;  
Ro = ribasso percentuale offerto dalla ditta considerata;  
Rmax = ribasso percentuale più alto offerto.

**AVVERTENZA:**

- Sono escluse dalla procedura di gara le offerte dei concorrenti che prevedano valori di offerta pari a 0 (zero) per uno o più dei punti **A.1) – A.2) – A.3) – A.4)**.
- Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la Commissione **si riserva** di procedere alla verifica, e all'eventuale successiva esclusione, di offerte ritenute anomale, anche alla luce del Piano economico finanziario allegato all'offerta economica. A tale scopo si precisa che saranno oggetto di valutazione di congruità le offerte in relazione alle quali sia la somma dei punti relativi alle condizioni economiche sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

Gli importi di cui ai punti da **A.1 A.2 A.3** e l'**Elenco Prezzi** di contratto, per tutta la durata dell'affidamento, saranno oggetto di aggiornamento annuo con applicazione dell'indice ISTAT FOI.

**CRITERI TECNICO/QUALITATIVI PUNTI 65** da attribuirsi in relazione a:

**B) LIVELLO DI QUALITÀ DEL SERVIZIO :**

punti **17,5** così suddivisi:

**B.1) Livelli di qualità commerciale del servizio**

punti **3**

*Tabella E della RQDG approvata con Delibera n° 574/2013/R/gas del 12.12.2013 e ss.mm.ii.- Livelli specifici e generali di qualità commerciale del servizio di distribuzione*

Saranno attribuiti 3 punti al concorrente che offre la maggiore percentuale di riduzione con il limite dell'80%, oltre il quale non sarà riconosciuto alcun incremento di punteggio.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi proporzionali inferiori, in base al seguente calcolo:

$$X = \frac{V_{\text{off}} \times 3}{V_{\text{max}}}$$

dove:

X = punteggio da attribuire

V<sub>off</sub> = Riduzione % offerta dal concorrente

V<sub>max</sub> = Riduzione massima offerta

### **B.2) Indennizzi automatici per mancato rispetto dei livelli specifici di qualità** punti 1,5

*Tabella L della RQDG approvata con Delibera n° 574/2013/R/gas del 12.12.2013 e ss.mm.ii. - Indennizzi automatici base per mancato rispetto dei livelli specifici di qualità.*

Saranno attribuiti 1,5 punti al concorrente che offre la maggiore percentuale di aumento con il limite del 100%, oltre il quale non sarà riconosciuto alcun incremento di punteggio.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi proporzionali inferiori, in base al seguente calcolo:

$$X = \frac{V_{\text{off}} \times 1,5}{V_{\text{max}}}$$

dove:

X = punteggio da attribuire

V<sub>off</sub> = Aumento % offerto dal concorrente

V<sub>max</sub> = Aumento massimo offerto

### **B.3) Modalità di gestione del servizio** punti 13

Saranno valutate da parte della Commissione Giudicatrice, a insindacabile giudizio, le proposte gestionali formulate dai concorrenti in **apposita relazione** con particolare riferimento agli aspetti organizzativi e agli indicatori previsti dalla RQDG di cui alla suddetta Delibera R/gas n° 574/2013 del 12.12.2013 e ss.mm.ii. nonché ad altri livelli specifici e generali di qualità definiti dal singolo concorrente, all'organigramma aziendale, alla dotazione di attrezzature ed equipaggiamenti tecnici messi a disposizione della locale sede operativa ecc.

### **C) SICUREZZA DEL SERVIZIO** punti 7,5 così suddivisi;

#### **C.1) Tempo di arrivo (in minuti) sul luogo di chiamata per Pronto Intervento** punti 5

Al tempo più basso (T<sub>min</sub>) sarà attribuito il punteggio massimo di 5 punti. Alle altre offerte verrà assegnato un punteggio proporzionale decrescente secondo la seguente formula:

$$X = \frac{T_{\text{min}} \times 5}{T_{\text{off}}}$$

dove:

X = punteggio da attribuire

T<sub>min</sub> = Tempo più basso (in minuti)

T<sub>off</sub> = tempo (in minuti) offerto dal concorrente

**C.2) Modalità di organizzazione del Servizio di Pronto Intervento e Gestione emergenze** punti 2,5

Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione Giudicatrice secondo il suo insindacabile giudizio, sulla base delle proposte organizzative e gestionali formulate dai singoli concorrenti in riferimento alla sicurezza del servizio, siccome esplicate in apposita Relazione, redatta dal concorrente, alla quale dovrà allegarsi una scheda di riepilogo di quanto proposto.

**D) INNOVAZIONE TECNOLOGICA E GESTIONALE** punti 10;

Il punteggio sarà assegnato dalla Commissione Giudicatrice sulla base dei seguenti subcriteri:

- Numero di apparati di telecontrollo e loro caratteristiche punti 4
- Strumenti per la gestione dei rapporti con l'utenza punti 2
- Altre soluzioni innovative per la gestione del servizio punti 4

Il concorrente, al riguardo, redigerà apposita Relazione esplicativa indicante le proposte di innovazione tecnologica e gestionale, riportando in calce alla stessa apposita scheda di riepilogo onde consentire alla Commissione Giudicatrice l'attribuzione dei punteggi.

**E) PIANO INDUSTRIALE PER LO SVILUPPO DELLA RETE DI DISTRIBUZIONE, IL RINNOVO E L'ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DELL'IMPIANTO** punti 30 così suddivisi:

**E.1) Ammontare della spesa per lo sviluppo della rete di distribuzione** punti 2,5

**E.2) Ammontare della spesa per il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto** punti 2,5

**E.3) Tempo massimo di esecuzione in mesi (con il limite massimo di mesi 6), a partire dalla data di inizio gestione (consegna del servizio ossia consegna delle reti e degli impianti), siccome definita al punto 6.3 del contratto di servizio, entro il quale saranno completati tutti gli investimenti per lo sviluppo della rete di distribuzione e per il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto** punti 5

I punteggi di cui ai punti **E.1) – E.2) – E.3)** saranno assegnati attribuendo il punteggio massimo al concorrente che avrà formulato la proposta più vantaggiosa per la Stazione appaltante (es. importi più alti per le opere di sviluppo della rete e per le opere finalizzate al rinnovo e all'adeguamento tecnologico dell'impianto, minor tempo per la realizzazione degli investimenti) e punteggi decrescenti, in misura proporzionale alle singole offerte, agli altri concorrenti.

**E.4) Qualità del progetto** punti 20

Il punteggio sarà assegnato, a giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice, sulla base della completezza, esecutività e qualità del progetto.

La Commissione sulla base dei criteri sopra enumerati, anche come eventualmente meglio specificati dalla stessa, attribuirà ad ogni concorrente il punteggio conseguito e formerà la graduatoria finale sulla base dei punteggi complessivi conseguiti dai singoli concorrenti.

Saranno oggetto di valutazione le eventuali sanzioni riportate dal concorrente ed irrogate dall'Autorità per l'Energia Elettrica il Gas e il Sistema Idrico per violazioni del corpo normativo disciplinante il servizio di distribuzione del gas naturale. Per ogni sanzione riportata sarà applicata una riduzione di 5 punti a valere sul punteggio complessivo attribuibile al concorrente ai fini della formulazione della graduatoria finale.

**La verifica di anomalia sarà eseguita secondo quanto già previsto all'art. 9, lett. A) e terrà conto di tutte le spese a carico dell'aggiudicatario, incluse quelle di procedura e di contratto di cui al successivo art. 13.**

**Art. 10 - Procedura di gara**

L'apertura dei plichi telematici contenenti le offerte avverrà il **Giorno 02/09/2019 alle ore 9,30** con inizio delle operazioni telematiche presso l'Ufficio Tecnico del Comune di Castel San Giorgio.

La Commissione Giudicatrice, riunita in seduta pubblica telematica, una volta abilitata ad accedere alla piattaforma telematica mediante l'inserimento di password personali, nel giorno e nell'ora sopra fissati,

verificherà preventivamente tutte le offerte pervenute ammettendo quelle presentate entro i termini fissati dalla procedura concorsuale.

*Eventuali differimenti saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso sul sito internet della Stazione Appaltante all'indirizzo [www.comune.castelsangiorgio.sa.it](http://www.comune.castelsangiorgio.sa.it), nella sezione Bandi.*

Le Imprese che hanno partecipato alla procedura concorsuale possono partecipare alle sedute di gara pubbliche attraverso la procedura telematica, accedendo alla piattaforma dalla pagina del Bando di gara cliccando su ASSISTI ALLA SEDUTA DI GARA. L'operatore potrà in tal modo tenersi aggiornato sull'andamento delle fasi di gara e partecipare telematicamente alla procedura pubblica. Alle sedute possono partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate o persone munite di specifica delega, loro conferita dai legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere differite o aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Tutte le successive sedute pubbliche saranno svolte con le stesse modalità sopra dette. Il calendario di ogni seduta successiva sarà reso noto almeno 2 giorni prima della data fissata.

La Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà alla verifica della documentazione contenuta nella **Sezione Busta N. 1 Documentazione amministrativa** richiesta nel presente Disciplinare, prodotta dalle ditte concorrenti.

In particolare la Commissione procederà a:

- verificare la completezza e la correttezza formale della documentazione prodotta, siccome richiesta dal Bando e, in caso negativo, provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti cui si riferiscono eventuali irregolarità non sanabili con l'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n° 50/2016;
- accertare che da parte dei concorrenti non vi siano partecipazioni in più di un Raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, oppure, partecipazioni anche in forma individuale, qualora gli stessi operatori economici abbiano partecipato alla gara anche in raggruppamento o consorzio ordinario e, in caso positivo, ad escludere dalla procedura concorsuale, ai sensi dell'art. 48, comma 7, ultimo periodo del Codice di cui al D.Lgs. n° 50/2016 sia il consorzio sia il consorziato;
- applicare l'istituto del soccorso istruttorio, ove necessario.

Successivamente, sempre in seduta pubblica, verificherà anche la Documentazione contenuta nella **Sezione Busta N. 2 Offerta tecnico progettuale** per la valutazione della sola completezza della stessa in base a quanto prescritto dal Disciplinare di gara, procedendo quindi all'ammissione del concorrente in caso di accertata regolarità della produzione degli atti richiesti.

Successivamente, in seduta riservata, valuterà nel merito le offerte tecnico progettuali presentate dalle ditte ammesse e procederà all'assegnazione dei punteggi attribuibili secondo i parametri indicati nel presente Disciplinare.

Infine la Commissione, in seduta pubblica, prima di procedere all'apertura dell'offerta economica, provvederà a rendere noti ai concorrenti i punteggi da essi conseguiti in relazione all'offerta tecnico progettuale. Successivamente procederà, sempre in seduta pubblica, alla verifica e all'esame della documentazione contenuta nella **Sezione Busta n. 3 – Offerta Economica** presentata dai concorrenti ammessi e all'assegnazione dei punteggi attribuibili, provvedendo infine alla stesura della graduatoria finale. Anche la data e l'orario di svolgimento di quest'ultima seduta pubblica verranno preventivamente comunicati ai concorrenti con le modalità sopra precisate.

#### **Art. 11 - Comunicazione di aggiudicazione**

Il COMUNE, esperite le verifiche necessarie, comunicherà all'aggiudicatario l'avvenuta aggiudicazione con lettera raccomandata A/R anticipata a mezzo *pec*, con l'indicazione dei documenti che l'Impresa dovrà produrre e gli adempimenti necessari per addivenire alla stipula del contratto.

#### **Art. 12 - Spese di procedura, di consulenza e di contratto**

Le spese e gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto sono a carico dell'Aggiudicatario.

L'Aggiudicatario dovrà corrispondere annualmente al Comune, entro il 31/01, a rifusione dei costi che lo stesso Comune dovrà sostenere per lo svolgimento dei compiti di indirizzo, di vigilanza, di programmazione e di controllo sull'attività in gara, come previsto all'art. 14 comma 1 del D.Lgs. n° 164/2000, la somma forfettaria di € **1.200,00# (Euro milleduecento//00)** soggetta a rivalutazione secondo l'indice ISTAT FOI, siccome previsto al punto 25.3 del contratto di servizio.

Sono altresì a carico dell'Aggiudicatario le spese di procedura e consulenza nell'ammontare stabilito al successivo art. 18.

#### **Art. 13 - Stipulazione del contratto**

Entro il termine indicato nella lettera di comunicazione di avvenuta aggiudicazione definitiva, l'Impresa aggiudicataria dovrà stipulare il contratto. Il contratto verrà stipulato presso la sede del Comune di CASTEL SAN GIORGIO (SA).

### **TITOLO III MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

#### **Art. 14 – Modalità di presentazione dell'offerta**

Le imprese che intendono partecipare alla gara devono far pervenire l'offerta completa di tutta la documentazione richiesta al **Comune di CASTEL SAN GIORGIO (SA)**, **esclusivamente in maniera telematica**, caricando i documenti attraverso l'applicativo acquisti telematici sul portale istituzionale <https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare>, a pena di esclusione, entro il **termine perentorio del giorno 10/07/2019 ore 12,00**. Si ribadisce l'obbligo di utilizzare esclusivamente la piattaforma telematica, rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute.

Oltre il termine fissato non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente. Si specifica, a tal fine, che il termine sopra indicato si intende quindi come perentorio, a pena della non ammissione alla gara.

Allo scopo di partecipare alla procedura concorsuale l'operatore economico dovrà iscriversi sulla piattaforma ed effettuare il "login".

In caso fosse già iscritto dovrà accedere con le credenziali in suo possesso.

L'offerta dovrà contenere la documentazione nelle specifiche sezioni presenti sulla piattaforma telematica e precisamente:

- |               |                               |
|---------------|-------------------------------|
| 1. BUSTA N° 1 | DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA |
| 2. BUSTA N° 2 | OFFERTA TECNICO PROGETTUALE   |
| 3. BUSTA N° 3 | OFFERTA ECONOMICA             |

#### **14.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella sezione BUSTA N° 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (telematica) le imprese concorrenti devono caricare con firma digitale del legale rappresentante, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

**A) Istanza di ammissione alla gara** (redatta utilizzando preferibilmente il modulo **ALLEGATO 1** al presente *Disciplinare*) contenente gli estremi di identificazione della ditta concorrente (denominazione, sede, n° telefono e telefax, e-mail-pec, partita IVA o codice fiscale) e le generalità complete del firmatario dell'istanza (rappresentante legale dell'impresa stessa).

Detta istanza dovrà contenere, a pena di esclusione, una **dichiarazione sostitutiva**, (redatta utilizzando preferibilmente il modulo **ALLEGATO 2** al presente *Disciplinare*), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.

n. 445/00, sottoscritta con firma digitale esclusivamente dal rappresentante legale dell'impresa (non è ammessa dichiarazione sostitutiva sottoscritta da procuratore speciale) corredata da copia di un documento di identità del firmatario, in corso di validità, attestante:

**a.1** l'iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o all'equivalente Registro dello Stato di appartenenza, se cittadino straniero, con indicazione dell'attività esercitata, che dovrà comprendere, a pena di esclusione, anche la gestione del servizio di distribuzione del gas naturale (metano), dei dati di iscrizione (numero e data) e dei nominativi delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta concorrente, nonché i nominativi dei direttori tecnici;

**a.2** di aver preso esatta e completa conoscenza dello stato di fatto dei luoghi e degli impianti e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

**a.3** di aver acquisito ed esaminato il Disciplinare di gara ed i documenti ad esso allegati, elencati all'art. 3 del Disciplinare stesso, che ne costituiscono parte integrante, e di accettarne integralmente, senza riserve e condizioni, tutte le disposizioni, clausole, restrizioni, limitazioni e responsabilità in essi contenute e che le prestazioni, oggetto dell'appalto, saranno effettuate e condotte conformemente a tutti i patti, modalità e condizioni di cui agli stessi atti di gara;

**a.4** che non ricorre, nei confronti del concorrente, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. né altre cause che determinano l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione, e che tali situazioni non si sono verificate per nessuno dei soggetti di cui all'art. 80, comma, 3 del citato D.Lgs. n° 50/2016; *(N.B. L'esclusione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi istitutori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima).*

**a.5** che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative ed è in regola con relativi versamenti:

INPS: sede di ....., matricola n. ....

(nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicare quella relativa alla sede legale)

INAIL: sede di ....., matricola n. ....

(nel caso di iscrizioni presso più sedi, indicare quella relativa alla sede legale);

**a.6** di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili previste dalla legge n. 68/1999;

*oppure*

di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e che la ditta non è tenuta al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (legge n. 68/1999) avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a quindici;

*oppure*

di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro, e che la ditta, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso tra 15 e 35 e non avendo proceduto dopo il 18.01.2000 ad assunzioni che abbiano incrementato l'organico, non è attualmente obbligata a presentare il prospetto informativo di cui all'art. 9 della legge n. 68/1999;

**a.7** che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001;

*oppure*

che la ditta si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso;

**a.8** di rispettare all'interno della propria azienda gli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

**a.9** che la ditta non è direttamente o indirettamente parte di accordi con altri, volti ad alterare la libera concorrenza, né tanto meno presenterà offerta per la gara in oggetto con altre imprese con le quali esistono rapporti di controllo determinati in base ai criteri di cui all'art. 2359 del Codice Civile;

**a.10** di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

**a.11** di mantenere valida ed impegnativa l'offerta, per 180 (centottanta) giorni consecutivi dalla data stabilita quale termine per la presentazione delle offerte;

**a.12** che l'impresa, in caso di aggiudicazione, attiverà una propria sede tecnico-operativa nel territorio del Comune di CASTEL SAN GIORGIO attraverso la quale svolgere le mansioni pertinenti all'attività di distribuzione come individuata nella delibera A.E.E.G. n. 311/01;

**a.13** che l'impresa è in possesso di attestazione di qualificazione SOA rilasciata da \_\_\_\_\_ in corso di validità per la **Categoria OG6 classifica III** allegata alla presente dichiarazione in copia conforme all'originale (*da dichiarare solo se posseduta e da allegare alla dichiarazione in copia conforme all'originale*);

**a.14** *Solo per le società cooperative e loro consorzi:* di essere iscritta nell'apposito registro tenuto presso la Prefettura della provincia ove ha sede, o nello schedario generale della cooperazione presso il Ministero del lavoro e della previdenza sociale.

**a.15** *Solo per i consorzi di imprese e per i consorzi di cooperative:* la composizione del consorzio, con l'indicazione delle imprese che fanno parte del consorzio stesso alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, e l'indicazione della/e impresa/e consorziata/e esecutrice/i del servizio in oggetto.

**a.16** che fanno capo all'impresa i seguenti tecnici e organi tecnici \_\_\_\_\_ e che in particolare sono incaricati del controllo di qualità \_\_\_\_\_

**a.17** che per l'esecuzione dell'appalto l'impresa disporrà delle seguenti attrezzature ed equipaggiamenti tecnici \_\_\_\_\_

**a.18** che il numero medio annuo di dipendenti e di dirigenti negli ultimi tre anni è stato rispettivamente di n° \_\_\_\_\_ unità e n° \_\_\_\_\_ unità;

**a.19** che i titoli di studio e professionali dei prestatori di servizi sono i seguenti \_\_\_\_\_

**a.20** che in caso di aggiudicazione intende procedere ai seguenti subappalti \_\_\_\_\_

**a.21** che in caso di aggiudicazione dell'appalto si impegna a corrispondere alla stazione appaltante, entro 30 (trenta) gg. dall'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto, l'importo di € **51.239,87 # (Euro cinquantunomila duecentotrentanove//87)** compreso IVA per le seguenti causali:

- € **13.758,00 # (Euro tredicimila settecentocinquantesette//00)** compreso IVA, per spese di gara;
- € **37.481,87 # (Euro trentasettemila quattrocentottantuno//87)** compreso contributo INARCASSA ed IVA, per spese di consulenza, rilievi, stima del valore industriale residuo, stato di consistenza impianto e redazione del piano industriale a base di gara.

**a.22** che in caso di aggiudicazione dell'appalto si impegna ad aderire al protocollo di legalità sottoscritto in data 14 febbraio 2011 dal Comune di Castel San Giorgio con la Prefettura di Salerno.

**B) Copia dei bilanci degli ultimi 3 esercizi finanziari** antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, **con allegata attestazione di certificazione relativa ai bilanci chiusi in data antecedente al 1° gennaio 2018** (ai sensi dell'art. 14, comma 10, del D.Lgs. n. 164/00) da cui risulti un fatturato complessivo non inferiore a € **3.500.000,00 # (Euro tremilionicinquecentomila//00)**.

**C) Elenco delle concessioni di distribuzione del gas** di cui l'impresa è stata titolare negli ultimi tre esercizi finanziari antecedenti alla data di pubblicazione del bando di gara, con indicazione degli enti concedenti e del numero di utenti serviti che non dovrà essere complessivamente inferiore a **1200 (milleduecento)** clienti finali.

**D) Cauzione provvisoria di Euro 110.441,94# (Euro centodiecimila quattrocentoquarantuno//94)**. La cauzione provvisoria dovrà essere costituita, a pena di esclusione, secondo i criteri stringenti di cui all'art. 93 del D.Lgs. n° 50/2018, e con le riduzioni ivi previste e inoltre, se prestata con fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà, a pena di esclusione:

- prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- prevedere la sua operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- avere validità per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere l'impegno del fideiussore a rilasciare la **garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione del contratto di servizio, stimata in un importo pari a € **552.209,70# (Euro cinquecentocinquantaduemila duecentonove//70)** qualora l'offerente risultasse affidatario.

La cauzione dovrà altresì essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii., qualora l'offerente risultasse affidatario.

Qualora la cauzione provvisoria fosse costituita in numerario – contanti o assegno circolare – il concorrente dovrà altresì allegare a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto nei limiti previsti dal presente disciplinare.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

**E) Attestazione rilasciata dal Responsabile del Procedimento** circa l'avvenuta presa visione degli impianti (redatta sul modulo **ALLEGATO 5** al presente Disciplinare).

**F) Referenze bancarie** da parte di almeno due Istituti di credito che attestino la capacità del concorrente a fronte degli impegni assunti.

**G) Certificazione SOA** in copia conforme all'originale, dalla quale si evinca il requisito di iscrizione alla **Categoria OG6 Classifica III**. I concorrenti non in possesso della certificazione SOA potranno costituire un raggruppamento temporaneo con operatori in possesso dei requisiti di qualificazione e capacità richiesti per l'esecuzione dei lavori, oppure avvalersi dei requisiti di un altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii.

Per i Raggruppamenti di imprese si applicheranno le disposizioni di cui all'art. 48 del D.L.vo n° 50/2016 e ss.mm.ii.

Ai fini della costituzione di tali raggruppamenti temporanei, per quanto prescritto dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n° 50/2016 le prestazioni secondarie consistono nelle attività di lettura dei gruppi di misura, nelle manutenzione degli impianti e componenti elettrici ed elettronici, nella esecuzione di opere edili (scavi, rinterrati e ripristini stradali).

In caso di raggruppamento di imprese, deve essere altresì presentata un'ulteriore **Dichiarazione** (conforme al modello di cui all'**ALLEGATO 3**) sottoscritta con firma digitale dal titolare o rappresentante legale di tutte le imprese raggruppate contenente:

- la specificazione del ruolo di ciascuna impresa all'interno del raggruppamento;
- la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese;

- l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 48, D.Lgs. 18/04/2016 n° 50 e ss.mm.ii.

In caso di Raggruppamento di Imprese, la dichiarazione di cui al punto **A)**, e la documentazione di cui ai punti **B), C), F), G)** (*quest'ultima se posseduta*) deve essere presentata anche dalle imprese mandanti qualora le stesse siano raggruppate e concorrano anche per la gestione del servizio.

Per il concorrente facente parte del raggruppamento temporaneo, qualificato per la sola esecuzione dei lavori, la dichiarazione sostitutiva di cui al punto **A)** dovrà essere redatta secondo il *modello di cui all'ALLEGATO 2BIS*. Lo stesso è esonerato dall'obbligo di esibizione della documentazione di cui ai punti B), C), F) ma alleggerà la Certificazione SOA di cui al punto **G)**.

I requisiti richiesti alle lettere **B) e C)** si intendono cumulabili. Essi devono essere posseduti dall'impresa capogruppo nella misura almeno pari al 40% e da ciascuna delle imprese mandanti almeno nella misura del 10%, in misura tale da coprire comunque il 100% del requisito stesso.

Per i raggruppamenti di imprese l'attestazione di cui al punto **E)** rilasciata dal Responsabile del Procedimento deve riportare, a pena di esclusione, l'indicazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento e che sono intervenute, direttamente o per delega, alla presa visione degli impianti.

L'incompletezza o le irregolarità sostanziali della documentazione e/o delle dichiarazioni sostitutive presentate comportano l'esclusione dalla gara, salva la facoltà di chiedere ai concorrenti di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e/o delle dichiarazioni sostitutive medesime, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

**H) Ricevuta del versamento** del contributo dovuto all'AUTORITA' (ANAC), dell'importo di € **200,00# (Euro duecento//00)**. La causale del versamento dovrà riportare il seguente codice identificativo del procedimento attribuito dalla richiamata Autorità (CIG): **CIG 7826507DE1** ed il codice fiscale della partecipante, salvo quanto previsto all'art. 3 del presente Disciplinare per gli operatori economici esteri. Non saranno accettati versamenti successivi alla data di presentazione dell'offerta, per cui la mancanza di tale ricevuta comporterà l'esclusione dalla gara. In caso di ATI, costituita o da costituire, il versamento è a carico della Mandataria.

**I) Copia** sottoscritta per accettazione con firma digitale dal/i concorrente/i del:

- Schema di Contratto di Servizio;
- Disciplinare tecnico per l'attività di distribuzione del servizio del gas metano;
- Capitolato tecnico per la gestione del servizio di distribuzione del gas;
- Capitolato tecnico per l'esecuzione dei lavori di sviluppo della rete di distribuzione, il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto;
- Elenco prezzi posto a base di gara (ed eventuale Elenco prezzi integrativo proposto dal concorrente).

## 14.2 OFFERTA TECNICO/PROGETTUALE

L'offerta tecnico/progettuale, inserita nell'apposita sezione BUSTA N° 2 - OFFERTA TECNICO PROGETTUALE (telematica) con le modalità indicate all'art. 14, i cui allegati dovranno essere sottoscritti con firma digitale sia dal legale rappresentante che dai tecnici redattori degli allegati medesimi, dovrà essere costituita dai seguenti elaborati:

☞ **Relazione illustrante le modalità di gestione del servizio**, proposte dal concorrente, alla quale saranno alleggate in copia le certificazioni di qualità eventualmente possedute dallo stesso. In calce alla suddetta relazione il concorrente riporterà altresì una scheda indicante la percentuale di riduzione sulla Tab. E e quella di aumento sulla Tab. L della RQDG di cui alla Delibera 12 dicembre 2013 n° 574/2013/R/gas e le certificazioni di qualità, se possedute, che a giudizio della Commissione esaminatrice e con sub criteri da definire oggettivamente prima dell'apertura delle buste, potranno concorrere all'attribuzione del punteggio di cui al punto B3) riguardante le modalità di gestione del servizio.

🗨️ ① **Relazione illustrante la sicurezza del servizio**, siccome proposta dal concorrente. In particolare dovrà essere esplicitata l'organizzazione del Servizio di Pronto Intervento e la Gestione delle Emergenze. In calce alla relazione il concorrente riporterà altresì una scheda indicante il tempo di arrivo (in minuti) sul luogo di chiamata per pronto intervento, le modalità e le tempistiche annue di esecuzione dei controlli sulla rete di MP (media pressione) e BP (bassa pressione) sottoposta a ispezione.

🗨️ ① **Relazione illustrante gli interventi di innovazione tecnologica e gestionale** proposti dal concorrente. In calce alla relazione in un'apposita scheda riepilogativa il concorrente riporterà i contenuti di innovazione tecnologica proposti, con riferimento anche ai criteri di attribuzione del punteggio previsti dal presente Disciplinare.

🗨️ ① **Piano industriale per lo sviluppo della rete di distribuzione, il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto** composto da:

🗨️🗨️ Progetto definitivo per lo sviluppo della rete di distribuzione, il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto.

Il progetto definitivo, completo degli elaborati prescritti dalla vigenti norme in materia di appalti pubblici, dovrà essere redatto tenuto anche conto del progetto preliminare di estensione dell'impianto siccome esposto nel Piano industriale posto a base di gara, al quale potranno apportarsi varianti, nel rispetto tuttavia delle zone da servire. In particolare si precisa che tale progetto dovrà essere costituito dai seguenti elaborati, elencati in via meramente indicativa e non esaustiva e cioè:

- a. Relazione generale esplicativa degli interventi proposti;
- b. Relazioni specialistiche;
- c. Elaborati grafici;
- d. Elenco prezzi (utilizzando quello posto a base di gara con le integrazioni proposte dal concorrente per la valorizzazione di eventuali cespiti per i quali nell'Elenco prezzi posto a base di gara mancassero i relativi prezzi) corredato delle prescritte Analisi giustificative, per i prezzi non riconducibili al vigente Prezzario Regionale dei LL.PP. in Campania edizione 2018;
- e. Computo metrico e stima redatto in due distinti capitoli riportanti rispettivamente:
  1. voci delle singole categorie di lavori, con relativa spesa, per le opere di sviluppo della rete di distribuzione;
  2. voci delle singole categorie di lavori, con relativa spesa, per le opere di rinnovo e di adeguamento tecnologico dell'impianto;
- f. Quadro economico dell'investimento previsto nel Piano industriale proposto dal concorrente, con l'indicazione dei costi per la sicurezza;
- g. Cronoprogramma indicante il tempo massimo di esecuzione, in mesi, a partire dalla data di inizio gestione, entro il quale saranno completati dal concorrente tutti gli investimenti per lo sviluppo della rete di distribuzione, il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto.
- h. Altri elaborati tecnici che il concorrente riterrà opportuno redigere per la migliore e più esaustiva definizione del proprio progetto di Piano industriale.

Tutte le Relazioni di cui ai punti precedenti **a. b.** devono essere rigorosamente articolate in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata (che comunque non saranno presi in considerazione).

Ogni pagina delle relazioni deve essere numerata e l'ultima pagina, sottoscritta digitalmente dal tecnico redattore e anche dal legale rappresentante del concorrente, deve contenere anche l'indicazione del numero di pagine complessive di cui si compone il documento.

### 14.3 OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica da inserire nella sezione BUSTA N° 3 – OFFERTA ECONOMICA (telematica) contenente l'offerta economica, compilata con le modalità indicate all'art. 14 e sottoscritta con firma digitale, a pena di esclusione, dovrà contenere solo i seguenti documenti :

1. **Piano economico finanziario e di ammortamento degli investimenti**, dal quale risulterà altresì il valore assoluto residuo del rimborso dovuto al gestore uscente, a fine gestione, ai sensi dell'art. 14 comma 8 del D.Lgs. n° 164/2000. Tutte le pagine del piano dovranno essere opportunamente numerate. L'ultima pagina nella quale si riporterà anche il valore percentuale residuo del rimborso recherà, oltre alla firma digitale del legale rappresentante dell'impresa offerente, anche l'indicazione del numero complessivo di pagine di cui si compone il piano.

In uno al Piano economico finanziario, a pena di esclusione, dovrà essere redatta anche una **Relazione giustificativa dell'offerta**, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, che, sulla base dei dati esposti nel Piano stesso, dimostri la congruità e sostenibilità dell'offerta presentata nel suo complesso, con riferimento anche alle condizioni particolarmente favorevoli di cui l'Offerente stesso può godere, allo sconto offerto sull'Elenco prezzi predisposto dalla Stazione appaltante, con le integrazioni eventualmente apportate dal concorrente, per la valorizzazione degli investimenti nonché a tutti gli altri elementi caratterizzanti l'offerta stessa.

2. **Offerta economica** redatta sull'apposito *modulo ALLEGATO 4* al presente Disciplinare nel quale siano indicati:

- a. Il canone annuo riconosciuto al Comune di CASTEL SAN GIORGIO, espresso in espresso in una **Percentuale del VRT<sub>t,c</sub>** con due cifre decimali, (da indicare sia in cifre che in lettere);
- b. Importo unitario del contributo (espresso in cifre ed in lettere) per gli allacci d'utenza fino a m. 10 di tubazione interrata ed aerea di cui all'art. 19 del Disciplinare tecnico per l'attività di distribuzione del gas metano
- c. Importo unitario del contributo per gli allacci d'utenza per ogni metro di tubazione eccedente i primi 10 metri (espresso in cifre ed in lettere).
- d. Sconto in percentuale sull'elenco prezzi allegato agli atti di gara, con le eventuali integrazioni proposte dal concorrente, in relazione alle opere da realizzarsi, a cura del concessionario, con o senza contributi pubblici e/o privati (espresso in cifre ed in lettere).

L'offerta economica deve essere sottoscritta, con firma digitale, dal legale rappresentante o da procuratore munito di idonea procura (che deve essere prodotta in copia in allegato all'offerta).

In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale di tutte le imprese raggruppate.

Qualora vi sia discordanza fra le indicazioni in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72, R.D. n. 827/24. Non saranno ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato o incompleto o quelle che esprimano valori uguali a 0 (zero) per uno o più dei precedenti punti **a.- b.- c.- d.**

In caso di offerte con uguale punteggio si procederà all'aggiudicazione nei confronti dell'offerta economica con il canone annuo superiore ed in caso di ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

### 14.4 ALTRE INFORMAZIONI – TUTELA DELLA PRIVACY

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ammessa e ritenuta conveniente a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

Nel caso in cui l'offerta tecnica ed economica siano sottoscritte da un procuratore speciale dell'impresa concorrente, deve essere trasmessa la procura in originale o copia conforme.

In caso di raggruppamento di imprese, le singole imprese facenti parte del gruppo risultato aggiudicatario della gara devono conferire, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'aggiudicazione dell'appalto si intende condizionata all'acquisizione delle informazioni previste dal D.Lgs. 6 settembre 2011 n° 159 e ss.mm.ii. (legislazione antimafia) e del Certificato Generale del Casellario Giudiziale nei confronti dei soggetti della ditta aggiudicataria indicati dalla legge.

L'aggiudicazione dell'appalto diverrà definitiva dopo l'esecutività del provvedimento che approva il verbale di gara.

L'aggiudicatario, entro i termini che saranno indicati dall'Amministrazione, dovrà:

- presentare la documentazione che sarà richiesta ai fini della stipula del contratto;
- costituire la cauzione definitiva con le modalità indicate dall'Ente appaltante;
- intervenire alla stipulazione del contratto.

La mancata presentazione dei documenti richiesti e/o l'esito negativo della verifica degli stessi, la mancata costituzione della cauzione definitiva e la mancata stipulazione del contratto da parte dell'aggiudicatario, per cause non imputabili all'Amministrazione, determineranno la revoca dell'aggiudicazione definitiva e l'incameramento della cauzione provvisoria a titolo di penale per danni precontrattuali, fatto salvo in ogni caso il maggior danno.

Tali sanzioni si applicheranno anche qualora, dall'eventuale controllo di cui all'art. 71 del D.P.R. n. 445/00, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese in sede di offerta.

Nei casi suddetti, l'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora ne ravvisi a suo insindacabile giudizio l'opportunità e la convenienza, di aggiudicare l'appalto alla migliore offerta in ordine successivo nella graduatoria.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa, con spese a carico dell'impresa aggiudicataria.

L'Amministrazione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara o di prorogarne la data, di sospendere la seduta di gara o aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo, di non aggiudicare l'appalto nel caso venga meno l'interesse pubblico al servizio oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Ente o per altro motivo.

Per quanto non previsto dal bando di gara e dal presente Disciplinare, si rinvia alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia alla data di spedizione del bando stesso alla G.U.U.E.

Nel caso di discordanza tra il bando ed il presente Disciplinare, deve considerarsi valido quanto riportato nel bando di gara.

I dati forniti dalle imprese concorrenti saranno trattati dall'Amministrazione Comunale per le finalità connesse alla gara d'appalto e per la successiva stipula e gestione del contratto.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n° 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del Comune di Castel San Giorgio (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso, l'accesso agli atti:

- per quanto concerne la documentazione di ammissione alla gara, sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria;
- per quanto concerne le offerte sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 53, comma 5, del D. Lgs. n° 50/2016, è escluso il diritto di accesso in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente da allegare alle parti interessate, segreti tecnici o commerciali, salvo che un concorrente contro interessato lo chieda in vista della difesa in

giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Ai sensi del D.Lgs. n° 196 si forniscono le seguenti ulteriori informazioni:

- a. i dati richiesti sono raccolti per il solo espletamento della procedura di gara disciplinata dal D.Lgs. n° 164/2000;
  - b. il conferimento dei dati è obbligatorio, a pena dell'esclusione dalla gara;
  - c. i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:
    - 1) al personale dipendente del Comune di CASTEL SAN GIORGIO (SA) se Responsabile del procedimento o in esso coinvolto per ragioni di servizio;
    - 2) a soggetti esterni, facenti parte della Commissione giudicatrice, i cui nominativi saranno a disposizione degli interessati e comunque dopo la nomina che avverrà in data successiva a quella della presentazione delle offerte;
    - 3) altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241;
    - 4) a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge n° 241/90 e del D.Lgs. n° 267/2000;
    - 5) ai soggetti destinatari delle comunicazioni e delle pubblicità previste dalla legge in materia di appalti pubblici di servizi.
  - d. il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;
  - e. i dati e i documenti saranno rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta, nell'ambito di eventuali procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
  - f. i diritti spettanti agli interessati sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196
- Con la partecipazione alla gara il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali (art. 18 del D.Lgs. n° 196/2003).

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

## **TITOLO IV ONERI INERENTI AL SERVIZIO E ALTRE INFORMAZIONI**

### **Art. 15 – Onere inerente all'assunzione del personale del gestore uscente**

A fronte della stipula del presente contratto il concessionario, aggiudicatario della gara, ha l'obbligo di assumere n° 1 dipendente del Gestore uscente, il cui livello di inquadramento, l'anzianità di servizio e quant'altro è desumibile dai dati riportati nel presente Disciplinare .

### **Art. 16 - Cauzione definitiva**

La cauzione definitiva, a garanzia degli obblighi contrattuali, è stabilita nella misura di € **552.209,70# (Euro cinquecentocinquantaquattromila duecentonove//70)** e deve essere costituita dall'impresa aggiudicataria a favore della Tesoreria Comunale del Comune di CASTEL SAN GIORGIO (SA) secondo quanto prescritto all'art. 103 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm.ii.

Nel caso di garanzia costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la sottoscrizione del soggetto che rappresenta il fideiussore deve essere autenticata da un notaio che certifichi l'esistenza in capo a chi sottoscrive di valido potere di impegnare il fideiussore per la somma garantita e per l'introduzione di clausole aggiuntive o modificative o comunque in deroga alle Condizioni Generali del Contratto.

La garanzia deve contenere i seguenti elementi:

- a) generalità anagrafiche complete, qualifica e poteri del soggetto che impegna il fideiussore;
- b) estremi della garanzia con indicazione del tipo e dell'oggetto della garanzia prestata.

La garanzia deve contenere altresì l'espressa condizione che il fideiussore è tenuto a soddisfare l'obbligazione a semplice richiesta del beneficiario, con rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 C.C., all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'esplicita operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente appaltante.

Nel caso in cui l'autentica della firma venga apposta in un foglio separato dalla fideiussione, è necessario che lo stesso costituisca con quest'ultima un unico ed inscindibile documento.

La garanzia deve essere presentata, in carta legale o resa legale, prima della sottoscrizione del contratto, o nel caso di affidamento del servizio in pendenza di stipula del contratto, prima dell'affidamento stesso.

La garanzia deve valere fino al momento della formale liberazione del debitore principale da parte dell'Ente garantito.

La garanzia sarà svincolata ai sensi del presente Disciplinare ed in conformità alle disposizioni di cui all'art. 25.6 del contratto di servizio.

L'Amministrazione potrà avvalersi della garanzia, parzialmente o totalmente, in caso di mancato pagamento delle rate di canone e di applicazione delle penali.

L'incameramento della garanzia avviene con atto unilaterale dell'Amministrazione senza necessità di dichiarazione giudiziale, fermo restando il diritto dell'appaltatore di proporre azione innanzi all'Autorità giudiziaria ordinaria.

La garanzia deve essere reintegrata entro 30 (trenta) giorni dall'avvenuta escussione, qualora, in corso di svolgimento del servizio, essa sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione.

#### **Art. 17 - Assicurazioni**

La stipula del contratto è subordinata altresì alla consegna al COMUNE, della polizza assicurativa di cui all'art. 25.4 - b) del contratto di servizio, nel quale dovrà essere esplicitamente indicato che il COMUNE deve essere considerato "terzo" a tutti gli effetti.

La polizza di responsabilità civile verso terzi e verso prestatori d'opera dovrà avere massimali non inferiori, per ciascun sinistro a € 3.000.000,00 (Euro tre milioni//00) per la RCT e € 3.000.000,00 (Euro tre milioni//00) per la RCO, con il limite, per ciascuna persona, di € 1.000.000,00 (Euro un milione//00). La suddetta polizza dovrà coprire i danni a persone e/o cose, i rischi connessi con l'esercizio e la gestione del servizio, della vigilanza delle imprese appaltatrici cui sia stata eventualmente affidata l'esecuzione dei lavori e degli eventuali fornitori e/o chiunque abbia a che fare con i lavori stessi. Per quanto concerne i danni a terzi la polizza dovrà comprendere oltre ai danni diretti anche le conseguenze di natura patrimoniale derivanti dagli eventi stessi, ivi compresi danni da interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria effettuati su reti ed impianti, danni da interruzione o sospensione (totale o parziale) di attività industriali, commerciali, artigianali, agricole e di servizi

#### **Art. 18 – Spese di gara e consulenza**

Entro 30 (trenta) giorni dalla data di aggiudicazione definitiva e comunque prima della sottoscrizione del contratto di servizio l'impresa deve corrispondere al Comune di CASTEL SAN GIORGIO la somma per la liquidazione delle spese di gara e di consulenza così distinte :

- € 13.758,00 # (Euro tredicimila settecentocinquantotto//00) compresa IVA, per spese di gara
- € 37.481,87# (Euro trentasettemila quattrocentottantuno//87) compreso contributo INARCASSA (4%) ed IVA (22%) per spese di consulenza, rilievo dello stato di consistenza dell'impianto, redazione del Piano industriale posto a base di gara per l'ampliamento della rete di distribuzione, il rinnovo e l'adeguamento tecnologico dell'impianto, redazione della stima del valore residuo da rimborsare al gestore uscente, predisposizione atti di gara ecc.

#### **Art. 19 - Domicilio legale**

L'Impresa deve eleggere e mantenere per tutta la durata del contratto il suo domicilio legale nel territorio del Comune di CASTEL SAN GIORGIO (SA). Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate presso il

domicilio legale eletto nel Comune di CASTEL SAN GIORGIO, a mezzo messo comunale, ovvero mediante lettera raccomandata A.R.

#### **Art. 20 – Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Amministrazione aggiudicatrice e concorrenti verranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata (PEC), in conformità a quanto previsto dall'art. 52 del Codice degli appalti di cui al D.Lgs. n° 50/2016 nonché dal Codice dell'Amministrazione digitale di cui al Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, per il tramite della piattaforma digitale. Eventuali modifiche degli indirizzi PEC comunicati dai concorrenti in fase di partecipazione alla gara dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione aggiudicatrice a cura dei concorrenti medesimi. In caso contrario l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

#### **Art. 21 - Disposizioni finali**

Resta inteso che:

- a. la partecipazione alla gara da parte delle imprese concorrenti, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente Disciplinare di Gara nonché in tutti i documenti di gara;
- b. il contratto riguardante il presente appalto di servizi soggiace altresì alle norme della Legge 13 agosto 2010 n° 136 e ss.mm.ii. In particolare, a titolo meramente indicativo e non esaustivo i principi fondamentali su cui si poggia l'attuazione delle norme di cui alla citata Legge n° 136/2010 e ss.mm.ii. consistono in:
  - utilizzo, da parte dell'appaltatore, dei subappaltatori e dei subcontraenti interessati all'esecuzione del contratto inerente alla gestione del servizio, di conti correnti dedicati sui quali effettuare i pagamenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altro strumento idoneo a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
  - indicazione obbligatoria, negli strumenti di pagamento, del Codice Identificativo di Gara (CIG);
  - indicazione obbligatoria nel contratto e nei subcontratti derivati, stipulati (con subappaltatori/subfornitori/subcontraenti), della clausola di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'esecuzione dei lavori e/o delle altre prestazioni finalizzate alla realizzazione dell'opera;
- c. non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
- d. non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto nei modi indicati, con conseguente esclusione del concorrente dalla gara;
- e. la mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara, comporta l'esclusione del concorrente dalla gara;
- f. l'apertura delle offerte inizierà nel giorno e nell'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti fosse presente in piattaforma nella procedura telematica. Comunque il Presidente della Commissione potrà riservarsi la facoltà di posticipare la data di apertura delle offerte, dandone comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare pretese al riguardo;
- g. il Comune si riserva di non procedere all'aggiudicazione ove nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta conveniente;
- h. in presenza di dichiarazioni e/o documentazioni false o infedeli, il Comune provvederà a darne comunicazione alle Autorità competenti;
- i. le Autorità presso cui è possibile chiedere informazioni circa gli obblighi relativi alle vigenti disposizioni in materia di protezione dell'impiego e di condizioni di lavoro applicabili nel corso

dell'esecuzione del contratto, sono le Direzioni Provinciali del Lavoro e di Centri per l'impiego delle Province;

- j. il Comune rende noto ai concorrenti di non possedere dati riferiti alla ripartizione dei clienti attivi per ogni strada, o per ogni ramo, e non è a conoscenza delle portate massime orarie afferenti sia alle utenze civili che produttive, artigianali o industriali. Tutti i dati tecnici disponibili riguardanti gli impianti sono stati inseriti nei documenti di gara.
- k. l'Organo Responsabile delle procedure di ricorso è il TAR della Campania.

**Responsabile del Procedimento**  
**c/o il Comune di Castel San Giorgio**  
**Arch.J Carmine Russo**

**Responsabile del Procedimento**  
**c/o CUC**  
**Ing. Gerardo Califano**