



COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 11/12/2018

L'anno duemiladiciotto il giorno undici del mese di dicembre alle ore 8,40 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge secondo il calendario ordinario.

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Funzionario Responsabile del Settore n. 7 - Servizi alle Imprese e Servizi Demografici e, in qualità di testimoni, le dipendenti comunali sig.ra Mirella Giordano e sign.ra Pasqualina Falcone, noti al Funzionario Responsabile.

L'estrazione odierna è stata resa nota con avviso sul sito web dell'Amministrazione Comunale prot. 31191/2018.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 27/11/2018 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

GRUPPO 1:

30398/2018 (Blasio Giuseppe – commercio elettronico)

GRUPPO 2:

- 1) 29859/2018 (processione S.Barbara)
- 2) 30178/2018 (processione immacolata)
- 3) 30249/2018 (Buonocore Rossana nulla osta)
- 4) 30928 – 30930/2018 (Luminarie natalizie comunali)

Essendo presente una sola pratica nel primo gruppo, essa verrà sottoposta automaticamente a controllo a campione. Verrà quindi sottoposta a controllo a campione la pratica prot. 30398/2018, presentata dalla sig. Blasio Giuseppe.

Viene predisposta poi un'urna per l'estrazione delle pratiche del secondo gruppo. Sulla base degli esiti della viene sottoposta a controllo a campione la pratica prot. 30249/2018, presentata dalla sig.ra Buonocore Rossana.

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;

3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza dei testimoni la pratica prot. 30398/2018, presentata dal sign. Blasio Giuseppe, viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

In presenza dei testimoni la pratica prot. 30348/2018, presentata dalla sig.ra Buonocore Rossana, viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

Le operazioni terminano alle ore 8,57.

F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Sign.ra Pasqualina Falcone

F.TO Sig.ra Mirella Giordano