

**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

**ORIGINALE**

**DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Prot.n. 63

Data 28 APR. 2016

**N. 52 del 22.04.2016**

**OGGETTO: GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO E ROCCAPIEMONTE DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI SERVIZI E LAVORI AI SENSI DELL'ART. 33 COMMA 3 BIS DEL DLG.VO N. 163/2006 – APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DELL'UFFICIO COMUNE E INDIVIDUAZIONE SEDE OPERATIVA.**

L'anno **DUEMILASEDICI** il giorno **VENTIDUE** del mese di **APRILE** alle ore **15,05** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza della DOTT. PASQUALE SAMMARTINO SINDACO – nelle persone dei Signori:

1) SAMMARTINO	PASQUALE	PRESENTE
2) LAMBERTI	VINCENZO	PRESENTE
3) SICA	MARIA IMMACOLATA	PRESENTE
4) CAPUANO	ANIELLO	PRESENTE
5) ALFIERI	CARMELINA	PRESENTE

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino.

<IL PRESIDENTE>

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

## Delibera di Giunta Comunale n° 52 del 22/04/2016

Oggetto: gestione in forma associata, tra i Comuni di Castel San Giorgio e Roccapiemonte, delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori ai sensi dell'art. 33 comma 3 bis del Dlgs.vo n. 163/2006 – approvazione dotazione organica dell'Ufficio Comune e individuazione sede operativa.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 05 del 09/03/2016, resa immediatamente eseguibile il Comune di Castel San Giorgio ha approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Castel San Giorgio e Roccapiemonte per la gestione in forma associata, ai sensi dell'art.30 del Dlgs.vo n. 267/2000, delle procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori ex art. 33 comma 3 bis del Dlgs.vo n. 163/2006;
- con rispettiva deliberazione n. 03 del 04/04/2016 il Consiglio Comunale di Roccapiemonte approvava il medesimo schema di convenzione;
- in data 07/04/2016 i Sindaci dei due Comuni siglavano la suddetta convenzione in esecuzione delle rispettive delibere consiliari.

Richiamato l'art. 10 commi 2 e 3 della summenzionata convenzione che testualmente recitano: **“con deliberazione della Giunta Comunale, ciascun Comune approva la dotazione organica dell'Ufficio Comune operante come Centrale di committenza, comprendendo nella stessa il personale dipendente individuato a tal fine dai Comuni associati...”**

**La composizione dell'Ufficio Comune è prevista come segue:**

- a) **Responsabile struttura organizzativa operante come Centrale unica di Committenza (funzionario cat. D titolare P.O.);**
- b) **dipendente rivestente almeno la cat. C in possesso di idonea professionalità;**
- c) **Responsabile del settore interessato dalla procedura di gara, firmatario della determinazione a contrarre.**

**Con lo stesso atto deliberativo, previo accordo tra i due Sindaci, viene anche individuata la sede operativa dell'Ufficio Comune.”**

- Considerato che, al fine di rendere operativa tale struttura, occorre procedere come sopra indicato, stabilendo come da accordo intervenuto per le vie brevi tra i due Sindaci dei Comuni aderenti, la seguente composizione dell'Ufficio Comune:
  - a) **Responsabile Struttura organizzativa operante come Cuc: dipendente Comune Castel San Giorgio – Funzionario cat. D – Responsabile P.O. (da nominare con decreto congiunto dei due Sindaci in base all'art. 10 comma 4);**
  - b) **dipendente Comune Roccapiemonte: dipendente profilo professionale tecnico rivestente la cat. C ( come da nominativo che sarà comunicato dal Comune di Roccapiemonte)**
  - c) **Responsabile del settore interessato di volta in volta dalla procedura di gara.**

**Preso atto che per le vie brevi, nel corso dell'incontro tenutosi tra i due Sindaci per la firma congiunta della convenzione in questione, il Sindaco del Comune di Roccapiemonte, dott. Andrea Pascarelli, ha manifestato la disponibilità del Comune di Roccapiemonte ad offrire i locali per la sede operativa dell'Ufficio Comune.**

**RITENUTO**, pertanto, di procedere in merito, condividendo la proposta del Sindaco di Roccapiemonte in merito alla sede operativa della Cuc.

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica e di legittimità espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del Dlgs.vo n. 267/2000, dando atto, nel contempo, che non è necessario acquisire il parere contabile in quanto il presente provvedimento non comporta, allo stato, riflessi diretti sulla situazione economico - finanziaria dell'Ente, attesa la natura di atto propedeutico a provvedimenti attuativi successivi.

Con voti favorevoli unanimi

#### **DELIBERA**

- 1) DI APPROVARE la dotazione organica dell'Ufficio Comune operante come Centrale di committenza come indicata in premessa.**
- 2) Di individuare, quale sede operativa dell'Ufficio Comune, i locali che il Comune di Roccapiemonte metterà a disposizione.**
- 3) demandare al Sindaco gli atti successivi previsti dalla convenzione.**
- 4) Trasmettere la presente delibera al Comune di Roccapiemonte.**

con successiva votazione favorevole unanime

#### **DELIBERA**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000.

**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
**Provincia di Salerno**

Parere ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. n° 267/2000 sulla proposta di deliberazione della GIUNTA COMUNALE avente ad oggetto:

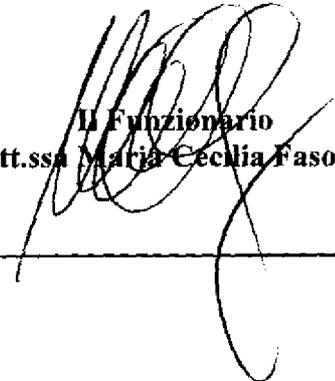
**GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA TRA I COMUNI DI CASTEL SAN GIORGIO E ROCCAPIEMONTE DELLE PROCEDURE DI ACQUISIZIONE DI BENI SERVIZI E LAVORI AI SENSI DELL'ART. 33 COMMA 3 BIS DEL DLG.VO N. 163/2006 – APPROVAZIONE DOTAZIONE ORGANICA DELL'UFFICIO COMUNE E INDIVIDUAZIONE SEDE OPERATIVA.**

---

---

Parere tecnico ex art.49 del T.U.E.L. n° 267/2000: **SEGRETERIA GENERALE**

Visto, parere favorevole espresso in data 22.04.2016

  
Il Funzionario  
Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino

---

D.G.M. N. 52 DEL 22/04/2016

LETTO E SOTTOSCRITTO  
IL SINDACO

DOTT. PASQUALE SAMMARTINO



LETTO E SOTTOSCRITTO  
IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. SSA MARIA CECILIA FASOLINO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 26 APR. 2016 e trasmessa:

- AI CAPIGRUPPO CONSILIARI  
 AL PREFETTO DI SALERNO

Li. 26 APR. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. SSA MARIA CECILIA FASOLINO

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del Decreto Legislativo n° 267 del 18.8.2000, trascorsi dieci giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li. \_\_\_\_\_

DOTT. SSA MARIA CECILIA FASOLINO

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n°267 del 18.8.2000 con decorrenza 26 APR. 2016



IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. SSA MARIA CECILIA FASOLINO