



COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 12/9/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno dodici del mese di settembre alle ore 10,30 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione avrebbe dovuto svolgersi in data 11/9, ma è stata rinviata per concomitante fruizione di periodo di ferie da parte del personale addetto.

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Responsabile del Procedimento SUAP, e, in qualità di testimoni, i signori Gerado Menichini, identificato a mezzo di carta d'identità n. AN0521357 rilasciata dal Comune di Castel San Giorgio e Pasqualina Falcone, identificata a mezzo carta d'identità n. AT5524574 rilasciata dal Comune di Roccapiemonte.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 30/8/2017 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

GRUPPO 1:

1) prot. 18320 del 7/9/2017 (Genovese Francesco)

GRUPPO 2:

1) prot. 17745 del 31/8/2017 (processione addolorata)

2) prot. 17934 del 4/9/2017 (lidl sottocosto)

3) prot. 18185 del 5/9/2017 (giuseppe rescigno ASD castel san giorgio)

Essendo nel gruppo 1 presente una sola SCIA, essa viene automaticamente considerata come estratta. **Verrà quindi sottoposta a controllo a campione delle autocertificazioni, per il gruppo 1, la pratica prot. 18320 del 7/9/2017, presentata dal sign. Genovese Francesco.**

Viene predisposta un'urna per l'estrazione delle pratiche del secondo gruppo. In presenza dei testimoni vengono inseriti nell'urna n. tre tagliandini di uguali dimensioni inerenti le pratiche presentate di cui al Gruppo 2.

Viene estratta la pratica prot. n. 17934 dell'4/9/2017. La stessa risulta presentata da Pero Vialetto. **Verrà quindi sottoposta a controllo a campione delle autocertificazioni, per il gruppo 2, la pratica prot. 17934 dell' 4/9/2017 presentata da Pero Vialetto per Lidl Italia srl.**

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;

3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza dei testimoni la pratica estratta relativamente al Gruppo 1 viene esaminata, dunque, per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

In presenza dei testimoni la pratica estratta relativamente al Gruppo 2 viene esaminata, dunque, per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

Di tali operazioni è redatto verbale che, letto ai presenti, viene approvato all'unanimità.

Le operazioni terminano alle ore 11,30.

F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino

F.TO Geom. Gerardo Menichini

F.TO Sig.ra Pasqualina Falcone