



COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 10/7/2017

L'anno duemiladiciassette il giorno dieci del mese di luglio alle ore 9,00 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto, secondo il calendario ordinario, all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017.

Sono presenti la dott.ssa Maria Cecilia Fasolino, Funzionario Responsabile del SUAP, la dott.ssa Mariangela Annunziata, Responsabile del Procedimento SUAP, e, in qualità di testimoni, i sigg.ri Zappullo Mario, identificato a mezzo di carta d'identità n. AX3988755 rilasciata dal Comune di Castel S. Giorgio e Gerardo Menichini, identificato a mezzo di carta d'identità n. AN0521357 rilasciata dal Comune di Castel San Giorgio.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 12/6/2017 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

GRUPPO 1:

- 1) nessuna

GRUPPO 2:

- 1) 13410 del 4/4/2017 (manifestazione podistica)
- 2) 13575 del 6/7/2017 (Bar santa cruz - sub ingresso)

Viene predisposta un'urna per l'estrazione delle pratiche del secondo gruppo. In presenza dei testimoni vengono inseriti nell'urna n. due tagliandini di uguali dimensioni inerenti le pratiche di cui al Gruppo 2.

Procede all'estrazione il sig. Gerardo Menichini.

Viene estratta la pratica prot. n. 13410 del 4/7/2017. La stessa risulta presentata da Rainone Giovanni. **Verrà quindi sottoposta a controllo a campione delle autocertificazioni, per il gruppo 2, la pratica prot. 13410 del 4/7/2017 presentata dal Sign. Rainone Giovanni.**

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività; l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;
3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza dei testimoni la pratica estratta viene esaminata, dunque, per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

Di tali operazioni è redatto verbale che, letto ai presenti, viene approvato all'unanimità.

Le operazioni terminano alle ore 10,00.

Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino _____

Dott.ssa Mariangela Annunziata _____

Sig. Zappullo Mario _____

Sig. Gerardo Menichini _____