



**Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del
Turismo**

SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGIA, BELLE ARTI E PAESAGGIO
PER LE PROVINCE DI SALERNO E AVELLINO

LETTERA TRASMESSA SOLO TRAMITE E-MAIL,
SOSTITUISCE L'ORIGINALE

AI SENSI DELL'ART. 43, COMMA 6, D.P.R. 445/2000
E ART. 47 COMMI 1 E 2 D.LGS. 82/2005

Prot. N..... Allegati.....
Cl.

**A TUTTI I COMUNI DELLE PROVINCE
DI SALERNO E AVELLINO**

Risposta al Foglio del...
Div Sez. N.....

OGGETTO: Richiesta slittamento conferenze dei servizi, contenimento invio istanze e trasmissione informatica delle stesse e della documentazione a corredo

In considerazione dell'emergenza sanitaria in atto e delle disposizioni governative che mirano a contenere le possibilità di contagio da coronavirus;

dato atto della possibilità data dal governo e dal Ministero anche per i dipendenti pubblici (nella fattispecie ai funzionari competenti per l'istruttoria delle istanze) di operare anche da casa mediante il "lavoro agile";

stante la priorità della salvaguardia della salute pubblica rispetto alle altre esigenze di natura socio-economica;

si invitano codesti comuni, nei limiti del possibile, a:

- **rimandare le sedute delle conferenze dei servizi, sincrone e asincrone;**
- **posticipare, con esclusione dei soli casi di effettiva urgenza, l'invio di nuove istanze;**
- **inviare le nuove istanze aventi carattere di urgenza, corredate dall'intera documentazione, unicamente per via informatica tramite PEC;** a tale proposito si precisa che recentemente, al fine di ottemperare alle previsioni normative in merito alla dematerializzazione, il MiBACT ha sostituito il precedente sistema di protocollo con un nuovo programma che consente il flusso documentale digitale, per cui potranno e dovranno essere inviati con PEC i file relativi alle istanze, nonché l'intera documentazione – anche grafica – a corredo delle stesse;
- **limitare le richieste di appuntamento di tecnici e amministratori comunali ai soli casi di effettiva urgenza;**

- avvisare l'utenza della cancellazione dell'accesso libero il lunedì, e dell'obbligo dell'appuntamento per essere ricevuti;
- invitare comunque l'utenza a richiedere l'appuntamento solo per motivi di effettiva urgenza, e non per discutere le istanze preliminarmente all'invio o a seguito di preavviso di diniego, invitando in quest'ultimo caso gli interessati a far sospendere i termini richiedendo una proroga fino a 30 giorni;
- poiché faranno fede i grafici inviati con PEC, si precisa che d'ora in poi non verrà più trasmessa la seconda copia del progetto munita dei timbri di approvazione o diniego;
- su richiesta di questo ufficio, laddove necessario, si invita a fornire una copia di cortesia cartacea.

S ringrazia fin d'ora per la collaborazione, che è richiesta nell'interesse della comunità. A breve seguirà una nota più articolata cui sarà allegato un modello di lettera di trasmissione mirata ad uno snellimento delle attività istruttorie e alla riduzione delle richieste di integrazione con complessivo contenimento dei tempi di durata del procedimento.

IL SOPRINTENDENTE
Arch. Francesca Casule

