COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 18/02/2020

L'anno duemilaventi il giorno diciotto del mese di febbraio alle ore 8,38 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge secondo il calendario ordinario..

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Funzionario Responsabile del Settore n. 7 - Servizi alle Imprese e Servizi Demografici e, in qualità di testimoni, i dipendenti comunali Sig.ra Mirella Giordano e sig.ra Pasqualina Falcone.

L'estrazione odierna è stata resa nota con avviso sul sito web dell'Amministrazione Comunale prot. 4806/2020.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 10/02/2020 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

Gruppo 1

1) 4890/2020 (Mansi Giuseppe)

Gruppo 2

1) 4518/2020 (cessazione Salvati Domenico)
2) 4681/2020 (cessione licenza Piscitelli)

Essendo presente una sola pratica nel primo gruppo, essa verrà automaticamente sottoposta ai controlli a campione.

Viene di poi predisposta un'urna per le pratiche del secondo gruppo e viene estratta a sorte la pratica 4681/2020, presentata dal Sig. Piscitelli Gennaro.

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;
3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza di testimoni la pratica presentata dal sig. Mansi Giuseppe viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

In presenza di testimoni la pratica presentata dal sig. Piscitelli Gennaro viene esaminata per l’esatta individuazione dei requisiti autocertificati:
OMISSIS
Le operazioni terminano alle ore 8,56.
F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Sig.ra Pasqualina Falcone

F.TO Sig.ra Mirella Giordano