

**ALLEGATO "A"**

**AL SEGRETARIO GENERALE  
DEL COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**

**OGGETTO: RICHIESTA D'USO DELL'AULA CONSILIARE**

Il/a sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

In qualità di Legale Rappresentante \_\_\_\_\_

(altro) \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ e.mail \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

**L'UTILIZZO DELL'AULA CONSILIARE**

**IL GIORNO \_\_\_\_\_ DALLE ORE \_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_**

**PER LA SEGUENTE INIZIATIVA:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**A tal fine allega:**

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

**E DICHIARA DI:**

- aver preso visione del "Regolamento per l'utilizzo dell'aula consiliare" e di accettare integralmente le disposizioni e prescrizioni in esso contenute;
- di impegnarsi a provvedere al pagamento della somma dovuta entro i tempi stabiliti dal predetto regolamento ed a consegnare copia della ricevuta all'Ufficio del Segretario Generale;
- di assumere, con la sottoscrizione del presente atto, ogni responsabilità in merito all'utilizzo dell'aula.

Castel San Giorgio, \_\_\_\_\_

In fede