



COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 13/11/2018

L'anno duemiladiciotto il giorno tredici del mese di novembre alle ore 9,11 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge secondo il calendario ordinario.

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Funzionario Responsabile del Settore n. 7 - Servizi alle Imprese e Servizi Demografici e, in qualità di testimoni, i dipendenti comunali dott.ssa Elvira Lamberti e sign.ra Mirella Giordano, noti al Funzionario Responsabile.

L'estrazione odierna è stata resa nota con avviso sul sito web dell'Amministrazione Comunale prot. 28464/2018.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 30/10/2018 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

GRUPPO 1:

nessuna

GRUPPO 2:

- 1) 27491/2018 (sottocosto lidl)
- 2) 27606/2018 (modifica preposto della rocca riccardo)
- 3) 28048/18 (cessazione Carusone Carmine)
- 4) 28056/2018 (manifestazione aspettando il Natale)

Non essendo pervenute pratiche ascrivibili al Gruppo 1, viene predisposta un'urna per l'estrazione delle pratiche del secondo gruppo. Sulla base degli esiti della viene sottoposta a controllo a campione la pratica prot. 27491/2018, presentata dalla sig. Vialetto Piero.

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;
3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza dei testimoni la pratica prot. 27491/2018, presentata dal sign. Vialetto Piero, viene esaminata per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

Le operazioni terminano alle ore 9,45.

F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Sign.ra Mirella Giordano

F.TO Dott.ssa Elvira Lamberti