

COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO

ORIGINALE

DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Prot.n. 85
Data 04 OTT. 2017

N. 47 del 06.09.2017

OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO DI PIANO PER IL COMPLETAMENTO DELL'ITER PROCEDURALE DIRETTO ALLA REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC).

=====

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **SEI** del mese di **SETTEMBRE** alle ore **11.30** nella Casa Comunale.

La Giunta Comunale, legalmente convocata, si è radunata sotto la presidenza dell'AVV. PAOLA LANZARA SINDACO – nelle persone dei Signori:

1) LANZARA	PAOLA	PRESENTE
2) ALFANO	GIUSEPPE	PRESENTE
3) ALFANO	ANTONIA	PRESENTE
4) DE CARO	GIOVANNI	PRESENTE
5) GALLUZZO	GIUSTINA	PRESENTE
6) LONGANELLA	FRANCESCO	PRESENTE

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino.

<IL PRESIDENTE>

Constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE N. 47 DEL 06/09/2017

OGGETTO: Costituzione Ufficio di Piano per il completamento dell'iter procedurale diretto alla redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC).

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il Consiglio Comunale approvava, con DCC n. 124 del 31/05/1976, il Regolamento Edilizio Comunale (REC), con annesso programma di Fabbricazione (PDF);
- il REC è stato, di poi, modificato con DCC n. 39 del 28/09/2000, con DCC n. 44 del 18/11/2000, con DCC n. 29 del 13/07/2002 e con DCC n. 05 del 27/02/2003;
- il PRG, approvato con Delibera di Consiglio Provinciale di Salerno n. 743 del 14/11/1984 ratificata con DCC n. 58 del 26/03/1985, diventava esecutivo con Decreto del Presidente della Provincia di Salerno n. 57 del 14/11/1987, pubblicato sul BURC n. 62 del 26/11/1987;
- con delibera della G.C. n. 223 del 05/09/2011 attribuiva al Settore n. 5 dell'Ente specifiche funzioni relative alla Pianificazione Urbanistica, in particolare, finalizzato alla redazione del Piano Urbanistico Comunale e delle elaborazioni tecniche accessorie;
- con successiva delibera di C.C. n. 63 del 13/12/2011 si incaricava il Funzionario Responsabile del Settore n. 5 quale Responsabile unico del Procedimento per la redazione del Piano Urbanistico comunale e della strumentazione urbanistica connessa, avvalendosi della collaborazione tecnico – scientifica del Dipartimento di Ingegneria Civile dell'Università degli studi di Salerno.
- con Delibera n. 19 del 31/01/2014, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale statuiva quanto segue: a) prendeva atto del Piano Strategico Comunale (Psc), redatto con la consulenza del Dipartimento di Scienze Economiche e Statistiche della Università di Salerno, acquisita al prot. dell'Ente al n° 4325 del 06/03/2013; b) dava atto che le previsioni del PDP e del RPA riflettevano le linee programmatiche dell'Amministrazione e gli indirizzi forniti al Progettista per la redazione della strumentazione urbanistica e che esse convergevano con il pubblico interesse ad un equilibrio sviluppo del territorio e dell'ambiente; c) adottava il PDP, redatto con la consulenza del Dipartimento di Ingegneria Civile dell'Università degli Studi di Salerno, con gli elaborati specificamente indicati; d) prendeva atto del rapporto Preliminare Ambientale (documento di scoping).
- con delibera n. 53 del 28/03/2014, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale deliberava di: a) fare proprio ed approvare, per quanto di competenza, il rapporto preliminare ambientale (RPA) (documento di scoping) dando atto che lo stesso era integrato dalla relazione dell'Autorità Competente Comunale prot. n. 5299 del 2/03/2014 (sub A) nonché delle osservazioni prodotte dai SCA e dai rappresentanti del “Pubblico interesse” volte ad integrare i contenuti del RPA ai fini della redazione del Rapporto Ambientale; b) approvare, ai sensi del Regolamento n. 05 del 04/08/2011 di attuazione della L.R. N° 16/2004 in materia di Governo del territorio e del successivo “Manuale operativo” pubblicato sul n. 1 de “ I quaderni del Territorio “ dell'Area Generale di Coordinamento n° 16 della Regione Campania, il preliminare di Piano Urbanistico Comunale redatto dal Responsabile del Settore competente con la consulenza tecnico scientifica del DiSES8 dipartimento di Scienze economiche e statistiche) e del DiCiv (Dipartimento di Ingegneria Civile) dell'Università degli Studi di Salerno condividendone pienamente i contenuti e facendo propri tutti i relativi atti ed elaborati specificamente ivi indicati; c) approvare il piano Strategico Comunale (PSC) redatto con la consulenza del Dipartimento di Scienze economiche e Statistiche (DISES) dell'Università degli Studi di Salerno al prot. n° 4325 del 06/03/2013; d) di dare atto che le previsioni del PDP e del RPA riflettevano le linee

programmatiche dell'Amministrazione e gli indirizzi forniti al Progettista per la redazione della strumentazione urbanistica e che esse convergevano con il pubblico interesse ad un equilibrato sviluppo del territorio e dell'ambiente;

- con Delibera n. 199 del 08/08/2014 la Giunta Comunale ha adottato, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del Regolamento di attuazione per il Governo del territorio n. 5 del 04/08/2011, il Piano Urbanistico Comunale (PUC) ed il Rapporto Ambientale per la Valutazione Ambientale Strategica (VAS), unitamente alla carta per l'uso agricolo del suolo in atto ai fini agricoli e forestali, al piano di zonizzazione acustica e allo studio geologico e alle indagini geognostiche nonché agli atti ivi richiamati;
- con Delibera n. 313 del 28/11/2014, avente ad oggetto “ Legge regione Campania n. 16 del 22/12/2004; piano Urbanistico Comunale adottato con D.G.C. n. 199/2014, determinazioni sulle osservazioni al “PUC”, la Giunta Comunale prendeva atto della relazione tecnica resa, ai sensi dell'art. 6 della legge 07/08/1990 n. 241, dal progettista del Piano e deliberato di accogliere, parzialmente, non accogliere, ritenere non pertinenti, le osservazioni al PUC;
- con nota di accompagnamento prot. 2042 del 06/02/2015, veniva trasmesso all'Amministrazione Provinciale di Salerno – Settore Pianificazione, Governo del Territorio – dal Funzionario Responsabile del Settore ad interim “Pianificazione Urbanistica – Edilizia Privata”, il PUC del Comune di Castel San Giorgio, al fine di acquisire la dichiarazione di coerenza alle strategie a scala sovra comunale, individuate dall'Amministrazione Provinciale anche in riferimento al proprio Piano Territoriale di Coordinamento (PTCP) vigente;
- l'Amministrazione Provinciale di Salerno, con nota istruttoria prot. 201500069339 del 18/03/2015, pervenuta all'Ente in data 19/03/2015 con prot. 4616, sollevava notevoli rilievi di ordine documentale nonché pregnati eccezioni e contestazioni specifiche, ritenendo che il PUC del Comune di Castel San Giorgio dovesse essere integrato e/o modificato, recependo i rilievi ivi evidenziati, al fine di acquisire la dichiarazione di coerenza alle strategie a scala sovra comunale, individuate dall'Amministrazione Provinciale anche in riferimento al proprio Piano Territoriale di Coordinamento (PTCP) vigente;
- in data 27/03/2015, con nota prot. n. 5072, veniva trasmessa dal Funzionario Responsabile del Settore “ Pianificazione Urbanistica – Edilizia Privata “, al Sindaco del Comune di Castel San Giorgio, relazione integrativa e di riscontro alla nota dell'Amministrazione Provinciale di Salerno, prot. n. 20150069399 del 18/03/2015, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 19/03/2015 con prot. n. 4616;
- in data 21/04/2015, l'Amministrazione Provinciale di Salerno, con prot. n. 201500094943, acquisita al protocollo generale dell'Ente in pari data con n. 6435, alla quale per relationem si rimanda in parte qua, ribadiva le precedenti e preganti eccezioni e contestazioni, comportanti la non coerenza del PUC al PTCP, nonché un complesso di rilievi di natura anche procedimentale;
- in data 07/08/2015, veniva adottata, pertanto la delibera di Giunta Comunale n. 207 con la quale si procedeva alla revoca delle deliberazioni Giuntali n.ri 19/2014, 53/2014, 199/2014 e 313/2014;
- in data 04/12/2015, con deliberazione di G.C. n. 269 veniva formulato atto di indirizzo al fine di avviare le attività tecniche procedurali per la conclusione definitiva del PUC, con individuazione nel Funzionario Responsabile “ ad interim” del Settore n° 3 Pianificazione Urbanistica Edilizia Privata del RUP per la redazione del Piano Urbanistico Comunale, attribuendo al predetto Funzionario la facoltà di usufruire nelle attività tecniche della collaborazione tecnica scientifica della DICIV dell'Università degli studi di Salerno, in virtù di delibera di C.C. n. 63/2011;
- in data 29/10/2015, perveniva ricorso al TAR Campania sez. Salerno per l'annullamento, previa sospensione, della delibera di G.C. n. 207;
- in data 20/11/2015, il Comune di Castel San Giorgio con deliberazione di G.C. n.255, provvedeva a costituirsi avverso il predetto ricorso;

DATO ATTO:

- che a seguito della deliberazione n. 269 del 04/12/2015, alcuna ulteriore attività veniva espletata;
- che in data 05/05/2016, a seguito delle dimissioni presentate dal Sindaco p.t. si determinava lo scioglimento del C.C. e si insediava il Commissario Straordinario;
- che in data 11/06/2017 si svolgevano le elezioni amministrative per il rinnovo del C.C. e la contestuale elezione del nuovo Sindaco, proclamato eletto in data 13/06/2017;

CONSIDERATO CHE:

- è interesse della nuova Amministrazione Comunale, così come evincibile dal programma Elettorale, nonché obbligo di legge, dotare il territorio Comunale degli indispensabili strumenti di pianificazione Urbanistica ovvero procedere alla approvazione del PUC;
- la esistenza di giudizi pendenti e la contestuale necessità di portare a compimento l'*iter* procedimentale relativo al PUC, implica il ricorso ad una pluralità di competenze tecniche per affrontare tutte le tematiche del territorio e dell'ambiente e la necessità di dotare l'Ente di apposito ufficio di Piano, da inserire con piena autonomia funzionale e finanziaria all'interno della struttura organizzativa dell'Ente al fine di consentire la compiuta disamina dell'attuale fase tecnico – Amministrativa in cui versa il procedimento relativo al PUC e la adozione dei connessi atti;
- tale soluzione appare la più idonea, sotto il profilo della economicità, della tempistica di affidamento e della tempistica di redazione, e che, appare opportuno, onde evitare interferenze funzionali, affidarne la responsabilità del procedimento diretto dal Responsabile del Settore n°5, che si potrà avvalere di tecnici, professionalità specialistiche ed avvocati anche esterni (anche in considerazione del carico di lavoro gravante sull'unico legale già presente), nella misura strettamente necessaria ed economicamente contenuta. L'Ufficio di Piano sarà così costituito:

INCARICO	RESPONSABILE	DIPENDENTE COMUNALE	ESTERNO			
RUP	ZAPPULLO MARIO					
SUPPORTO AL RUP			Un Ingegnere; Un avvocato;			
ISTRUTTO RE TECNICO		Geom. Gerardo Menichini				

Le spese per la costituzione ed il funzionamento dell'Ufficio di Piano, sono inserite per € 25.000,00 nel bilancio di previsione 2017, mentre per le eventuali restanti somme necessarie si procederà con atti successivi e consequenziali.

Gli incarichi alle professionalità esterne saranno affidati mediante le procedure pubbliche previste ai sensi di legge.

Qualora le attività tecniche già precedentemente svolte, a seguito di attività di ricognizione tecnico-amministrativa, dovessero risultare non più utilizzabili e/o dovessero rendersi indispensabili integrazioni che necessitano del ricorso ad eventuali soggetti esterni (a titolo esemplificativo e non esaustivo: geologo) la composizione dell'Ufficio potrà essere variata, mediante l'adozione dei connessi atti amministrativi, con l'implementazione delle risorse finanziarie a disposizione.

L'Ufficio di Piano, in via preliminare, provvederà a svolgere un'attività di ricognizione dello stato del procedimento relativo alla approvazione del PUC, sia sotto il profilo giuridico-amministrativo,

anche alla luce dei giudizi pendenti, sia sotto il profilo tecnico, acquisendo tutta la documentazione già presente agli atti d'ufficio.

A completamento delle attività di ricognizione, il Responsabile dell'Ufficio di Piano provvederà a trasmettere all'Organo di Governo una dettagliata relazione, con indicazione delle relative attività da compiere per il completamento dell'iter procedurale.

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sotto il profilo della legittimità dal Segretario Generale e di copertura finanziaria dal Responsabile del Settore n. 1 Ragioneria – Finanze ai sensi dell'art. 49 del Dlgs.vo n. 267/2000

Con voti favorevoli unanimi

DELIBERA

- 1) di istituire l'**ufficio di Piano** finalizzato alla redazione del Piano Urbanistico Comunale (PUC) come costituito dall'organigramma in premessa definito e salvo integrazioni;
- 2) di nominare, previa revoca della delibera n. 269 del 04/12/2015, quale Responsabile dell'ufficio di Piano e RUP il Responsabile del Settore n° 5 geom. Mario Zappullo;
- 3) demandare al Responsabile del Settore n° 5 gli adempimenti conseguenti e connessi al presente deliberato.

COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Parere ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. Lgs. n° 267/2000 sulla proposta di deliberazione della GIUNTA COMUNALE avente ad oggetto:

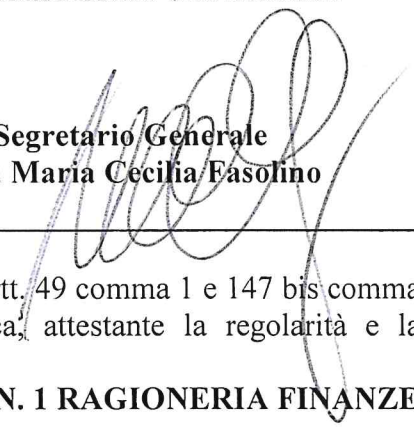
COSTITUZIONE UFFICIO DI PIANO PER IL COMPLETAMENTO DELL'ITER PROCEDURALE DIRETTO ALLA REDAZIONE DEL PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC).

=====

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs n° 267/2000 parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

SEGRETERIA GENERALE

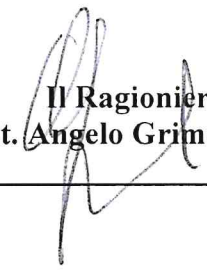
Visto, parere favorevole espresso in data 06.09.2017


Segretario Generale
Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs n° 267/2000 parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

SETTORE N. 1 RAGIONERIA FINANZE

Visto, parere favorevole espresso in data 06.09.2017


Il Ragioniere
Dott. Angelo Grimaldi

LETTO E SOTTOSCRITTO
IL SINDACO

AVV. PAOLA LANZARA



LETTO E SOTTOSCRITTO
IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. SSA MARIA CECILIA FASOLINO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 04 OTT. 2017 e trasmessa:

- ☐ AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
☐ AL PREFETTO DI SALERNO

Li, 04 OTT. 2017



IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. SSA MARIA CECILIA FASOLINO

La presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3 del Decreto Legislativo n° 267 del 18.8.2000, trascorsi dieci giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione, è divenuta esecutiva il _____.

IL SEGRETARIO GENERALE

Li, _____

DOTT. SSA MARIA CECILIA FASOLINO

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo n° 267 del 18.8.2000 con decorrenza 04 OTT. 2017.



IL SEGRETARIO GENERALE

DOTT. SSA MARIA CECILIA FASOLINO