



COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO
Provincia di Salerno

Verbale estrazione del 3/4/2018

L'anno duemiladiciotto il giorno tre del mese di aprile alle ore 10,00 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge secondo il calendario ordinario. Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Responsabile del Procedimento SUAP, la dott.ssa Maria Cecilia Fasolino, Funzionario Responsabile del SUAP e, in qualità di testimoni, il signor Aldo Gallo, identificato a mezzo di carta d'identità n. AT5342424 rilasciata dal Comune di Angri e la sig.ra Pasqualina Falcone, identificata a mezzo carta d'identità n. AT5524574 rilasciata dal Comune di Roccapiemonte.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 27/3/2018 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

GRUPPO 1:

1) 7913 del 28/3/2018 (Verone Francesco – commercio all'ingrosso)

GRUPPO 2:

1) prot. 7674 del 27/3/2018 (CESSAZIONE VIGNES LUISA)

2) prot. 7907 del 28/3/2018 (PROCESSIONE ROCCO ALIBERTI)

3) prot. 7940 del 29/3/2018 (Carrera Carmelina – cambio preposto)

Essendo stata presentata una sola pratica nel primo gruppo, verrà sottoposta a controllo a campione automaticamente e senza estrazione. **Verrà quindi sottoposta a controllo a campione delle autocertificazioni, per il gruppo 1, la pratica prot. 7912 del 28/3/2018 presentata dalla società TKM srl.**

Viene predisposta un'urna per l'estrazione delle pratiche del secondo gruppo. Viene estratta la pratica prot. n. 7674 del 27/3/2018. La stessa risulta presentata da Vignes Luisa, in relazione alla cessazione della propria attività commerciale. **Verrà quindi sottoposta a controllo a campione delle autocertificazioni, per il gruppo 2, la pratica prot. 7674 del 2018 presentata dalla sig.ra Vignes Luisa.**

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;

3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza dei testimoni la pratica estratta relativamente al Gruppo 1 viene esaminata, dunque, per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

In presenza dei testimoni la pratica estratta relativamente al Gruppo 2 viene esaminata, dunque, per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

A ben vedere, l'unico dato autocertificato dall'istante, concerne l'intervenuta cessazione dell'attività intrapresa. La verifica di tale dichiarazione è stata già chiesta al Comando di Polizia Locale con nota prot. 8003 del 29/3/2018.

Le operazioni terminano alle ore 10,30.

F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino

F.TO Sig. Aldo Gallo

F.TO Sig.ra Pasqualina Falcone