



COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO

PROVINCIA DI SALERNO

PIANO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE

RELAZIONE

Comune di Castel San Giorgio

Sindaco

avv. Paola Lanzara

R.U.P.

Magg. Marco Inverso

Progetto:

arch. Giuseppe Ferrara

Elaborazione cartografica:

ing. Gerardina Albano



Sommario

Premessa.....	4
Inquadramento generale	5
Introduzione al Piano.....	6
Struttura del Piano	7
1.PARTE GENERALE	10
1.1 Dati di base territoriali	11
1.2 Strumenti di pianificazione.....	16
1.3 Analisi dei rischi	17
1.3.1 Definizioni	17
1.3.2 Rischio idrogeologico (frane)	19
1.3.3 Rischio idraulico	22
1.3.4 Rischio sismico	27
1.3.5 Rischio vulcanico.....	30
1.3.6 Rischio chimico industriale	33
1.3.7 Rischio Incendi di Interfaccia	34
1.4 Scenario di rischio di riferimento.....	36
1.4.1 Scenario per il rischio frana.....	36
1.4.2 Scenario per il rischio idraulico	38
1.4.3 Scenario per il rischio vulcanico.....	42
1.4.4 Scenario per il rischio incendi di interfaccia.....	42
1.5 Misure di mitigazione.....	43
1.6 Sistema di Allertamento e Centri Funzionali Multirischio	44
1.6.1 Sistema di allertamento per il rischio incendi boschivi e di interfaccia	44
1.6.2 Sistema di allertamento per il rischio idrogeologico e idraulico.....	45
1.6.3 Sistema di allertamento per il rischio vulcanico	55
2. LINEAMENTI DELLA PIANIFICAZIONE E STRATEGIA OPERATIVA	56
2.1 Funzionalità del sistema di allertamento locale	57
2.2 Coordinamento operativo locale	59
2.2.1 Presidio Operativo Comunale	59
2.2.2 Centro Operativo Comunale	59
2.3 Attivazione del Presidio territoriale	60
2.4 Funzionalità delle telecomunicazioni	61
2.5 Ripristino della viabilità e dei trasporti – controllo del traffico	61
2.6 Misure di salvaguardia della popolazione	62
2.6.1 Informazione alla popolazione.....	62
2.6.2 Sistemi di allarme per la popolazione	62
2.6.3 Censimento della popolazione.....	62
2.6.4 Aree di emergenza	63



2.6.5 Soccorso ed evacuazione della popolazione.....	64
2.6.6 Assistenza alla popolazione	65
2.7 Ripristino servizi essenziali	66
2.8 Salvaguardia delle strutture ed infrastrutture a rischio	67
3. MODELLO DI INTERVENTO - PROCEDURE.....	68
3.1. Premessa	69
3.2. Sistema di Comando e Controllo.....	70
3.3. Attivazioni in emergenza	76
3.4. Procedure da attuare per il rischio idrogeologico.....	77
3.5. Procedure da attuare per il rischio sismico	88
3.6. Procedure da attuare per il rischio incendi boschivi e di interfaccia.....	91
3.7. Procedure da attuare per il rischio industriale	95
3.8. Procedure da attuare per il rischio vulcanico	97
4. RISORSE, STRUTTURE ED INFRASTRUTTURE	98
4.1 Risorse.....	99
4.1.1 Risorse pubbliche presenti sul territorio comunale.....	99
4.1.2 Risorse private	103
4.1.3 Risorse sovra comunali	104
4.1.4 Risorse di gestione	104
4.2 Strutture	104
4.3 Infrastrutture: reti tecnologiche e nodi.....	105
4.3.1 Reti tecnologiche	105
4.3.1 Nodi.....	105
4.4 STRUTTURA DINAMICA DEL PIANO: aggiornamento, esercitazioni, informazione alla popolazione.....	106
5. EVENTI A RILEVANTE IMPATTO LOCALE	108
PREMESSA.....	109
5.1 DEFINIZIONE	109
5.2 SCENARI.....	109
5.3 RICOGNIZIONE RISORSE DEL VOLONTARIATO	110
5.4 PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EVENTO.....	111
ALLEGATI.....	113
ALLEGATI CARTOGRAFICI.....	114



Premessa

La modifica della legge 225/92 operata dal legislatore attraverso la legge 100/2012, del Servizio Nazionale di Protezione Civile, ha introdotto precisi adempimenti per le amministrazioni comunali.

In particolare all'art. 15 (competenze del Comune ed attribuzioni del Sindaco), la legge introduceva il termine di novanta giorni dalla sua entrata in vigore (12 ottobre 2012, *n.d.r.*) per l'approvazione con delibera consiliare del piano comunale di protezione civile, da redigere secondo criteri e modalità di cui alle indicazioni operative emanate dal Dipartimento della protezione civile e dalle giunte regionali. L'art. 3-ter prevede che il piano venga periodicamente verificato, aggiornato e trasmesso agli organi sovraordinati di competenza.

Inoltre, il piano di protezione civile assume un ruolo cardine nella pianificazione territoriale; si ribalta infatti la precedente impostazione che prevedeva l'armonizzazione dei Piani di Emergenza di Protezione Civile ai Piani Territoriali. Difatti la legge 100/12, all'art. 3 (attività e compiti di protezione civile) prescrive che *"i piani e i programmi di gestione, tutela e risanamento del territorio devono essere coordinati con i piani di emergenza di protezione civile, con particolare riferimento a quelli previsti all'articolo 15, comma 3-bis, e a quelli deliberati dalle regioni mediante il piano regionale di protezione civile"*.

Il **Piano di Emergenza Comunale**, è da intendersi come uno strumento che definisce le attività coordinate e le procedure da adottare per fronteggiare un evento calamitoso atteso e/o in atto nel territorio comunale. Ciò al fine di garantire una risposta efficiente ed efficace mediante l'impiego delle risorse disponibili e necessarie ad organizzare i primi interventi, per prevenire, soccorrere e superare un'emergenza e favorire il ritorno alle normali condizioni di vita.

Il presente documento è stato redatto in conformità agli strumenti di programmazione di settore comunitaria, nazionale e regionale, ed in particolare a:

- "Linee guida per la redazione dei Piani di Emergenza Comunale" (D.G.R. Campania n.146 del 27/05/2013);
- "Manuale operativo per la predisposizione di un piano comunale o intercomunale di protezione civile" (Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Protezione Civile, ottobre 2007);
- D.P.G.R. n. 299/2005 "Sistema di allertamento regionale per il rischio idrogeologico e delle frane".



Inquadramento generale

Al fine di inquadrare la suddetta attività nel contesto normativo nazionale definito dalla legge 225/92 e successive modifiche e integrazioni (legge 100/2012) , un utile riferimento è rappresentato dalla direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 dicembre 2008 “Indirizzi Operativi per la Gestione dell’Emergenza” , che ha stabilito il modello organizzativo per la gestione dell’emergenza a cui si devono conformare le amministrazioni.

In funzione dell’intensità e dell’estensione dell’evento, nonché della capacità di risposta del sistema locale, per garantire il coordinamento delle attività di gestione dell’emergenza, si attiveranno sul territorio, ai diversi livelli di responsabilità, i centri operativi e di coordinamento presso i quali sono rappresentate le componenti e le strutture operative del Servizio Nazionale della protezione civile.

La prima risposta all’emergenza, qualunque sia la natura dell’evento che la genera e l’estensione dei suoi effetti, deve essere garantita dalla struttura locale, a partire da quella comunale, preferibilmente attraverso l’attivazione del Centro Operativo Comunale - C.O.C., dove sono rappresentate le diverse componenti che operano nel contesto locale.

A livello comunale, il Sindaco assume la direzione dei servizi di emergenza che insistono sul territorio del Comune, nonché il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione colpita e provvede ai primi interventi necessari a fronteggiare l’emergenza, dando attuazione a quanto previsto dalla pianificazione di emergenza. In particolare, anche utilizzando il potere di ordinanza, il Sindaco, attraverso il personale della sua struttura comunale, chiede l’ausilio delle componenti e strutture di protezione civile presenti ed operanti sul territorio (vigili del fuoco, forze di polizia, strutture sanitarie, enti gestori della rete idrica, elettrica, del gas, dei rifiuti e della telefonia, volontariato locale, etc.).



Introduzione al Piano

Il Comune di Castel San Giorgio si è dotato nel 2003 del “Piano Comunale di Protezione Civile” redatto dall’Arch. Teresa Montefusco in qualità di responsabile dell’Ufficio Ambiente e Protezione Civile. Nel Piano venivano riportati i rischi del territorio (rischio idrogeologico, rischio sismico, rischio vulcanico, rischio incendi boschivi, industriali ed urbani), l’organizzazione comunale utile a fronteggiarli, tutti i soggetti che devono intervenire in caso di emergenza, le aree dove si deve radunare la popolazione in caso di evacuazione delle proprie abitazioni, i comportamenti da seguire. Detto Piano è stato approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 50 del 25/09/2003.

Nel 2008, il Comune di Castel San Giorgio si è dotato, nel rispetto di quanto disposto dall’ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 3606 del 28 Agosto 2007, di “Piano Comunale di Emergenza Rischio Incendi di Interfaccia” redatto dall’Arch. Teresa Montefusco in qualità di responsabile dell’Ufficio Tecnico Comunale. Il Piano è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n° 84 del 01/04/2008.

Successivamente, con Delibera di Consiglio Comunale n°4 del 10/02/2010 è stato approvato un ulteriore aggiornamento del Piano redatto secondo il sistema Emersa predisposto dalla Provincia di Salerno.

Infine, con Delibera di Consiglio Comunale n°56 del 28/12/2015 è stato approvato l’ultimo aggiornamento del Piano adeguandolo alle “Linee guida per la redazione dei Piani di Emergenza Comunale” (D.G.R. Campania n.146 del 27/05/2013).

Il Sindaco di Castel San Giorgio, al verificarsi di un’emergenza, si avvale del Centro Operativo Comunale (C.O.C.) per la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso ed assistenza alla popolazione colpita. Il C.O.C. è stato istituito con Delibera di Giunta Comunale n° 204 del 13/08/2003 e più volte aggiornato. L’ultima sua composizione è stata definita con Decreto Sindacale del 07/08/2017 prot. n°16138.

Il C.O.C. ha sede presso l’edificio che ospita gli Uffici Demografici in Via Europa n° 56. Il Coordinatore/Responsabile del C.O.C. è il Comandante della Polizia Locale Magg. Marco Inverso.

Con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n° 5 del 22/02/2017 è stato approvato il nuovo “Regolamento del Servizio di Protezione Civile del Comune di Castel San Giorgio”.

Con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n° 6 del 22/02/2017 è stato approvato il nuovo “Regolamento del Gruppo Comunale Volontari Protezione Civile del Comune di Castel San Giorgio”.

Secondo la vigente articolazione degli uffici e dei servizi comunali l’ufficio competente in materia di Protezione Civile è il Settore Polizia Locale – Servizio Protezione Civile e Sicurezza Ambientale sito in Castel San Giorgio alla Via Europa n° 56. Il responsabile del Settore è il Magg. Marco Inverso mentre il responsabile del Servizio è l’Arch. Teresa Montefusco.



Struttura del Piano

ASPETTI PRINCIPALI

Il **Piano di Emergenza Comunale** è costituito delle seguenti tre parti principali:

- ✓ *Parte generale*
Raccoglie tutte le informazioni relative alla conoscenza del territorio e alle reti di monitoraggio presenti, finalizzate all'elaborazione dei possibili scenari di danno che si possono verificare nell'area in esame.
- ✓ *Lineamenti della pianificazione*
Individua gli obiettivi da conseguire per organizzare un'adeguata risposta di protezione civile al verificarsi dell'evento e indica le Componenti e le Strutture Operative.
- ✓ *Modello di intervento*
Indica l'insieme, ordinato e coordinato secondo procedure, degli interventi che le Componenti e le Strutture Operative di Protezione Civile individuate nel Piano attuano al verificarsi dell'evento.

Nella **Parte Generale** sono raccolti i dati di base territoriali essenziali per la compilazione del Piano di Emergenza Comunale, distinguibili in due gruppi.

Un primo gruppo di dati definisce il quadro territoriale di base del Comune, attraverso le informazioni riguardanti:

- enti competenti
- popolazione
- carte topografiche di interesse per il territorio comunale
- morfologia
- distribuzione altimetrica del territorio comunale e della popolazione
- strumenti di pianificazione urbanistica
- pianificazione di emergenza sovracomunale
- individuazione delle vie di comunicazione e delle principali strutture di interesse
- strutture strategiche per l'attività di protezione civile
- principali strutture di aggregazione e di accoglienza
- strutture sanitarie
- principali infrastrutture per servizi essenziali e strutture critiche
- soggetti pubblici e privati fornitori di materiali e mezzi per attività di protezione civile

Un secondo gruppo di dati è costituito da quelli necessari alla messa a punto degli scenari di evento e di danno, attraverso cui è possibile individuare spazialmente l'area interessata dall'evento e dimensionare le risorse e le operazioni da predisporre in emergenza.

In questa sezione si sono elaborati, inoltre, gli scenari di evento di riferimento ossia la valutazione preventiva delle caratteristiche dell'evento e del danno conseguente all'evento o agli eventi di riferimento scelti ai fini della quantizzazione delle risorse e utili alla pianificazione dell'emergenza.

Lo scenario dell'evento di riferimento costituisce anche uno strumento di supporto utile ad indirizzare le attività di monitoraggio e vigilanza da porre in essere per la previsione e la prevenzione dei rischi.

Nella parte generale, infine, sono individuate le Aree di Emergenza che sono spazi e strutture che in caso di eventi calamitosi sono destinate ad uso di protezione civile per l'accoglienza della popolazione colpita e per l'ammassamento delle risorse destinate al soccorso ed al superamento dell'emergenza. Sono classificate in proposito tre tipologie differenti di aree di emergenza individuate sul territorio comunale:

- AREE DI ATTESA, nelle quali accogliere la popolazione prima dell'evento o nell'immediato post-evento;
- AREE DI ACCOGLIENZA O DI RICOVERO, nelle quali installare i primi insediamenti abitativi o le strutture per l'accoglienza della popolazione colpita;
- AREE DI AMMASSAMENTO SOCCORRITORI E RISORSE, nelle quali convogliare i soccorritori, le risorse ed i mezzi necessari al soccorso della popolazione.



Nella sezione del Piano relativa ai **Lineamenti della Pianificazione**, sono fissati gli obiettivi che devono essere conseguiti e si individuano le Componenti e le Strutture Operative (artt. 6 e 11 L. 225/92) che devono essere attivate.

In particolare i lineamenti della pianificazione definiscono gli obiettivi che il Sindaco, in qualità di Autorità di Protezione Civile sul proprio territorio, deve conseguire, per garantire la prima risposta ordinata degli interventi in emergenza nonché l'eventuale successivo coordinamento con le altre Autorità di protezione civile, mirando alla salvaguardia della popolazione e del territorio (art. 15 L. 225/92).

Il **Modello di Intervento** costituisce la parte del Piano, nella quale si fissano le procedure organizzative da attuarsi al verificarsi dell'evento.

Pertanto, per Modello di Intervento si intende la definizione dell'insieme di procedure da attivare in situazioni di crisi per evento imminente o per evento già iniziato, finalizzate al soccorso ed al superamento dell'emergenza.

Le procedure da mettere in atto al verificarsi dell'evento:

- individuano le competenze;
- individuano le responsabilità;
- definiscono il concorso di Enti ed Amministrazioni;
- definiscono la successione logica delle azioni.

Il Modello di Intervento traduce in termini di procedure e protocolli operativi le azioni da compiere come risposta di protezione civile, in relazione agli obiettivi individuati nella seconda parte del Piano (lineamenti della pianificazione).

Tali azioni sono suddivise secondo aree di competenza, attraverso un modello organizzativo strutturato in Funzioni di Supporto, secondo quanto per la prima volta definito nel cosiddetto Metodo Augustus.

Nel Modello di Intervento si riporta, inoltre, il complesso delle procedure per la realizzazione del costante scambio di informazioni tra il sistema centrale e periferico di protezione civile, in modo da consentire l'utilizzazione razionale delle risorse con il coordinamento di tutti i Centri Operativi dislocati sul territorio in relazione al tipo di evento (art. 2, L.225/92).

Il Piano di Emergenza Comunale è corredato da cartografie di inquadramento e descrizione del territorio e da una Carta del Modello di Intervento che sintetizza tutte le informazioni necessarie alla gestione dell'emergenza. La base cartografica di riferimento è la CTR 1:5.000, in formato vettoriale, georeferenziata nel sistema WGS84 UTM33N.

La Carta del Modello di Intervento riporta:

a) temi puntuali:

- centri di coordinamento (COC);
- aree di emergenza;
- "cancelli" di regolazione degli afflussi- deflussi nelle aree colpite;
- strutture di Protezione Civile;
- strutture operative (VVF, CFS, carabinieri);
- depositi e magazzini;
- scuole, ospedali, strutture sanitarie;
- albergo/casa di riposo/convento/monastero;
- eliporti/area adibita ad atterraggio elicotteri.

b) temi lineari:

- limiti amministrativi;
- infrastrutture di trasporto (autostrade, superstrade, strade statali, provinciali e comunali,
- rete ferroviaria;
- reti tecnologiche e di servizio;
- percorsi più idonei per raggiungere le aree di attesa;
- percorsi dalle aree di attesa ai centri di accoglienza;
- percorsi più idonei per raggiungere le aree di ammassamento.

c) temi areali:

- zone in cui è stata suddivisa l'area a rischio;
- scenari di evento e di danno.



SISTEMA INFORMATIVO TERRITORIALE

Nella gestione delle emergenze risulta fondamentale la conoscenza di tutti i dati e le informazioni relative al territorio, alle strutture, alle infrastrutture, alle risorse che possono essere utilizzate. Per far sì che la risposta di Protezione Civile sia efficace ed efficiente è stato fornito al Comune di Castel San Giorgio un apposito Sistema Informativo Territoriale, (Geographic Information System, GIS) che permette l'acquisizione, la registrazione, l'analisi, la visualizzazione e la restituzione di informazioni derivanti da dati geografici (geo-referenziati) sul territorio. In particolare sono state geo-referenziate più informazioni che saranno utili sia nelle fasi di analisi che di gestione.

I file forniti all'ufficio sono principalmente file vettoriali (formato shape) contenenti vari livelli informativi, in particolare è stato realizzato un database geo-referenziato contenente:

- Aree di attesa, raccolta e ammassamento soccorritori con informazioni relative alla superficie, al numero potenziale di ospiti, alla presenza di servizi e sotto-servizi
- Cancelli differenziati in relazione allo scenario di rischio
- Punti di monitoraggio per il dissesto idrogeologico
- Percorsi utilizzati per il raggiungimento delle aree di emergenza
- Farmacie
- Istituti scolastici con informazioni circa il numero di alunni, alunni disabili, personale amministrativo e referenti della struttura
- Area di impatto eventuale in caso di incidente presso Azienda di imbottigliamento e stoccaggio GPL FacomGas s.r.l. di Siano, per la quale si fa riferimento al Piano di Emergenza Esterno della Prefettura di Salerno-UTG secondo la Direttiva Seveso D.Lgs. 105/15
- Rischio sismico, idrogeologico, idraulico, incendi di interfaccia, chimico e vulcanico.

Si sottolinea che l'impostazione e la creazione di tali sistemi permettono di avere una conoscenza immediata delle informazioni territoriali ed una più efficace gestione delle emergenze in quanto, il loro utilizzo, rende il Piano di Protezione Civile "dinamico" e non vincolato, come accadeva in passato, agli scenari di base.



1.PARTE GENERALE



1.1 Dati di base territoriali

Il territorio di Castel San Giorgio confina con Nocera Inferiore, Roccapiemonte, Mercato San Severino, Sarno e Siano. Si estende per 13,59 kmq nella media valle del Sarno tra le terre dell'Agro Nocerino Sarnese da un lato, e del sanseverinese e del montorese dall'altro.

I suoi rilievi montuosi sono: Montecastello (detto anche Monte Torello, 612 m), Monte o Collina di Sant'Apollinare (detto anche Monte di Santa Maria a Castello, 280 m), Cappella di Paterno (183 m), Monte San Michele (479 m) e Poggio Coviglia (o Monte Iulio o "Montagna del Drago", 623 m).

La rete idrografica superficiale è rappresentata dal corso del Torrente Solofrana (presso il canale dei Mulini) che solca anche il territorio della confinante Roccapiemonte. In esso convergono diversi alvei, alcuni però prosciugati.

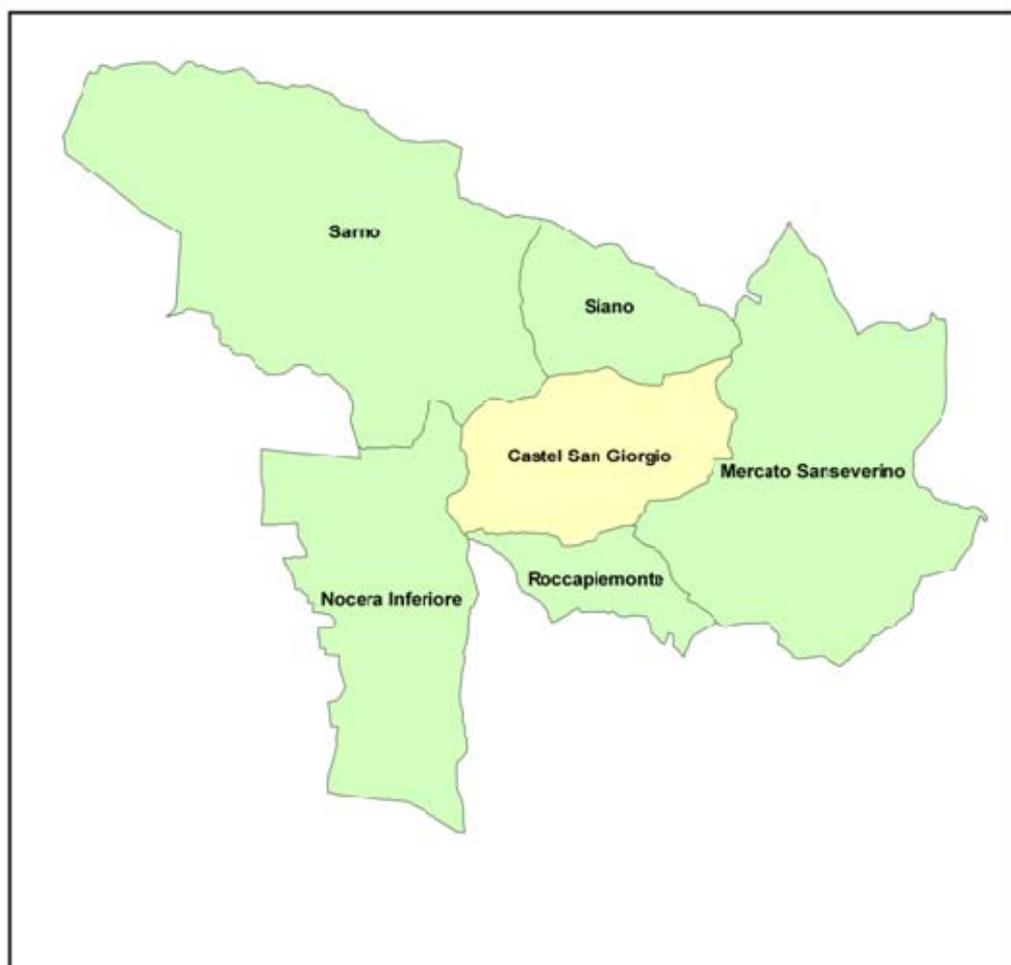


Fig.1 - Inquadramento territoriale

Il Comune di Castel San Giorgio è costituito dalle seguenti frazioni:

1. San Giorgio – Capoluogo
2. Casalnuovo/Taverna
3. Torello
4. Santa Croce
5. Aiello
6. Fimiani
7. Campomanfoli
8. Lanzara



9. Santa Maria a Favore
10. Castelluccio
11. Cortedomini
12. Trivio

Tradizionalmente il territorio si considera suddiviso in Castel San Giorgio "di sopra" con le frazioni di Aiello, Campomanfoli, Cortedomini, Santa Maria a Favore e Torello e "di sotto" con le frazioni di Casalnuovo, Castelluccio, Fimiani, Lanzara, Santa Croce e Trivio.

In caso di emergenza potrebbe essere necessario chiedere aiuti o raggiungere centri urbani provvisti di servizi non disponibili a Castel San Giorgio (ospedali, vigili del fuoco, aeroporti), a tal proposito si riportano di seguito le distanze dai comuni più vicini che elargiscono tali servizi:

- Mercato San Severino a circa 5 km
- Nocera Inferiore a circa 6 km
- Salerno a circa 16 km
- Napoli a circa 37 km

Il Comune di Castel San Giorgio rientra nell'ambito territoriale dell'**Azienda Sanitaria Locale SALERNO, Distretto Sanitario di Base 60 Nocera inferiore** comprendente anche i Comuni di Nocera Inferiore, Nocera Superiore, Roccapiemonte, Castel San Giorgio.

L'Autorità di Bacino competente per il territorio è: **Autorità di Bacino Campania Centrale**.

Il Comune di Castel San Giorgio appartiene al **Centro Operativo Misto COM n°2 – Sarno**, comprendente anche i comuni di: Angri, Corbara, Nocera Inferiore, Nocera Superiore, Pagani, Roccapiemonte, San Marzano sul Sarno, Sant'Egidio del Monte Albino, San Valentino Torio. Referente del COM per la Prefettura UTG è il **dott. Vincenzo Amendola**.

La popolazione residente al **13/02/2017** era di **13.732 abitanti** (densità 1010,45 ab/kmq).

Il numero totale dei **nuclei familiari** è pari a **4840**.

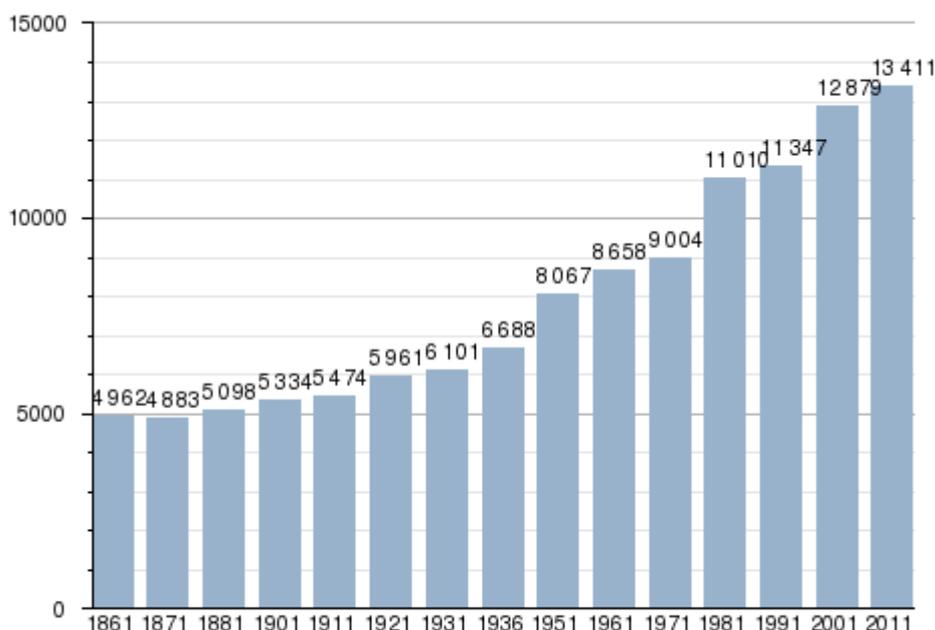
In dettaglio la popolazione è così articolata:

POPOLAZIONE (al 13/02/2017)	
Età da 0 a 6 anni	880
Età da 7 a 18 anni	1796
Età da 19 a 65 anni	8968
Età oltre i 65 anni	2088



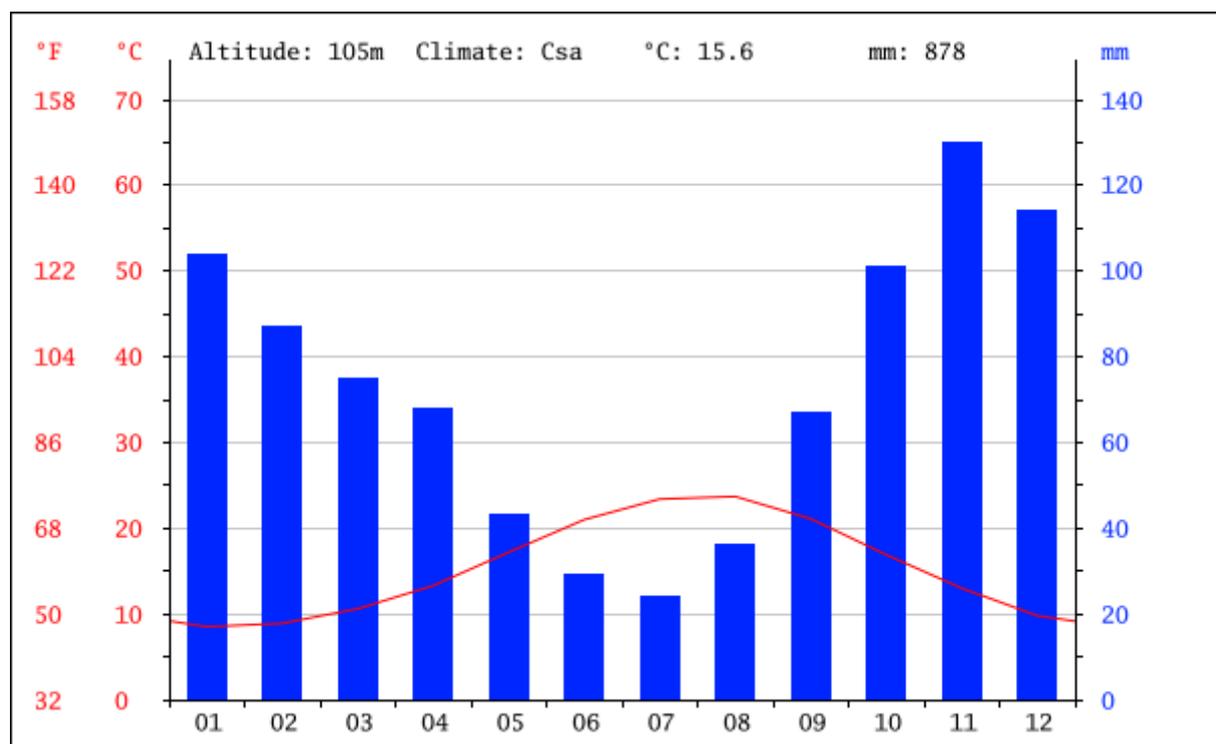
Comune di Castel San Giorgio

L'andamento demografico a Castel San Giorgio è riportato nella tabella seguente:



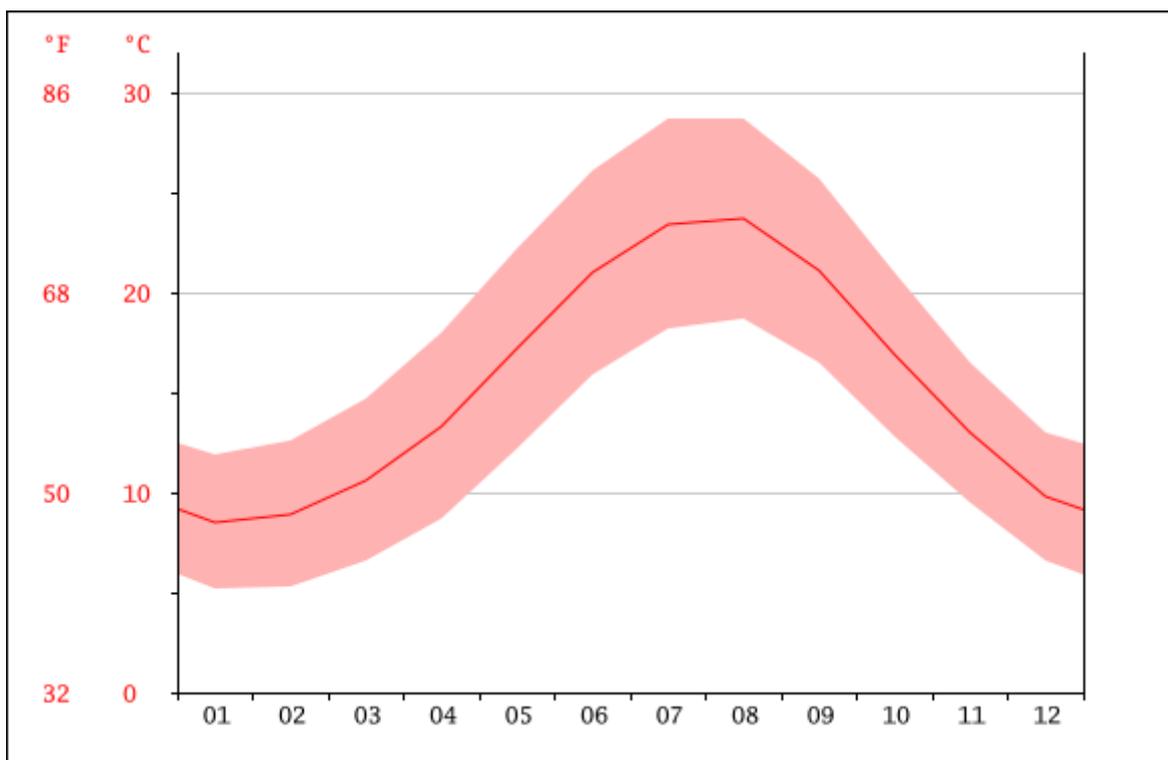
TAB.1 - Andamento demografico relativo al periodo 1861-2011

In Castel San Giorgio si riscontra un clima caldo e temperato. In inverno esiste molta piovosità in Castel San Giorgio rispetto all'estate. In accordo con Köppen e Geiger la classificazione del clima è Csa. La temperatura media annuale di Castel San Giorgio è 15.6 °C. La media annuale di piovosità è di 878 mm. Si riportano di seguito il grafico climatico e quello della temperatura:





Comune di Castel San Giorgio



Il comune di Castel San Giorgio è attraversato dalla Strada Regionale 266 ex SS266 *Nocerina*, che lo collega al centro di Nocera Inferiore e all'Autostrada A3 (Napoli-Reggio Calabria). A Castel San Giorgio vi è inoltre un'uscita dell'Autostrada A30 (Caserta-Salerno).

Le strade provinciali sono:

- Strada Provinciale 22 *Castel San Giorgio-Siano-Bracigliano*.
- Strada Provinciale 104 *Roccapiemonte-Castel San Giorgio*.
- Strada Provinciale 114 *Materdomini-Lanzara*.
- Strada Provinciale 207 *Circumvallazione di Castel San Giorgio*.
- Strada Provinciale 208 SP 104-*Roccapiemonte-Cimitero di Castel San Giorgio-Fimiani-SP 114-Castelluccio-Trivio SS 267*.
- Strada Provinciale 238 *Innesto SS 266-Aiello-Campomanfoli-SP 22 (Bivio Torello)-Siano*.
- Strada Provinciale 280 *S.Potito-Casali-Codola vecchia-Innesto SS 18 (Nocera)-Castel S.Giorgio*.
- Strada Provinciale 303 *Roccapiemonte-Fimiani*.
- Strada Provinciale 321 *Innesto SP 22-Torello di Castel San Giorgio*.
- Strada Provinciale 322 *Fimiani-Stazione di Codola*.
- Strada Provinciale 337 *S.Maria a Favore-Piazza del Galdo*.
- Strada Provinciale 435 *Innesto SP 22-Innesto ex SS 266-Innesto via di penetrazione A.Captano*.
- Strada Provinciale 436 *Innesto SP 322-Innesto ex SS 266-(via Livatino)*.
- Strada Provinciale 437 *Innesto SP 104-Innesto SP 337 (via S. Pertini)*.



Comune di Castel San Giorgio

TABELLA RIEPILOGATIVA DEI DATI

COMUNE	Castel San Giorgio
PROVINCIA	Salerno
REGIONE	Campania
AUTORITÀ di BACINO	Campania Centrale
AZIENDA SANITARIA LOCALE	Salerno – DSB 60 Nocera Inferiore
CENTRO OPERATIVO MISTO	N° 2 Sarno
Estensione territoriale [kmq]	13,59 kmq
n. Foglio I.G.M. [1:100.000]	185
n. Tavoleta I.G.M. [1:25.000]	II NO
Sezione C.T.R.	Sezione 448 – 449 – 466 - 467 - scala 1:10.000
Comuni confinanti	Nocera Inferiore, Roccapiemonte, Mercato San Severino, Sarno e Siano
Indirizzo sede municipale	Piazza A. Amabile, 1
Recapiti telefonici	081-5163111 Fax 081-5161900
Posta Elettronica Certificata	amministrazione@pec.comune.castelsangiorgio.sa.it
Indirizzo sito internet	www.comune.castelsangiorgio.sa.it
Indirizzo sede Centro Operativo COC	c/o Uffici Demografici in Via Europa n° 56
Sede alternativa COC	Palazzo di Città in Piazza A. Amabile, 1
Recapiti telefonici	081-5163111
POPOLAZIONE (aggiornamento al 13/02/2017)	
Totale residenti	13732 abitanti
Nuclei familiari	4840
Capoluogo	3374
Frazione di Torello	580
Frazione di Campomanfoli	498
Frazione di Aiello	860
Frazione di S.M. a Favore	515
Frazione di Cortedomini	637
Frazione di Fimiani	1176
Frazione di Santa Croce	804
Frazione di Lanzara (con Casalnuovo e Taverna)	1936
Frazione di Castelluccio	1509
Frazione di Trivio	1843
Stima della popolazione variabile stagionalmente e/o per eventi (max)	10% della Popolazione Residente (circa 2000 persone) nel periodo estivo
Stima popolazione aggiuntiva non residente (per motivi lavorativi, scolastici, commerciali)	+ 5% della Popolazione Residente



1.2 Strumenti di pianificazione

LIVELLO REGIONALE	
PROGRAMMA REGIONALE DI PREVISIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI	Non presente
PIANO REGIONALE DI PREVISIONE E PREVENZIONE E LOTTA ATTIVA CONTRO GLI INCENDI BOSCHIVI	Si, aggiornato al 2017
LINEE GUIDA REGIONALI PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PROGRAMMI PROVINCIALI DI PREVISIONE E PREVENZIONE DEI RISCHI E PER LA PREDISPOSIZIONE DEI PIANI DI EMERGENZA	Si, approvate con D.G.R. Campania n.146 del 27/05/2013
LINEE GUIDA REGIONALI PER L'ORGANIZZAZIONE DEI PRESIDII TERRITORIALI	Con D.G.R. Campania n. 208 del 28/06/2013 intervento di realizzazione del sistema dei presidi territoriali idrogeologici e idraulici

LIVELLO PROVINCIALE	
PROGRAMMA PROVINCIALE di PREVISIONE e PREVENZIONE dei RISCHI	Non presente
PIANO di EMERGENZA PROVINCIALE	Si, redatto un piano di primo livello approvato con D.C.P. n°24 del 26/05/2008 e un Piano Speditivo approvato con D.G.P. n°165 del 09/06/2011
PIANO TERRITORIALE di COORDINAMENTO PROVINCIALE	Si, approvato con D.C.P. n.15 del 30/03/2012
PIANO di EMERGENZA DIGHE	Si, redatto a dicembre 2006 e aggiornato a marzo 2008

LIVELLO COMUNALE	
PIANO REGOLATORE GENERALE / PIANO URBANISTICO COMUNALE (PUC)	Piano Urbanistico Comunale adottato con DGC n° 199 del 08 Agosto 2014
PIANO DI EMERGENZA COMUNALE	Si, approvato con Delibera di C. C. n°56 del 28/12/2015



1.3 Analisi dei rischi

L'obiettivo finale dell'analisi dei rischi contenuta in questo paragrafo è l'elaborazione di scenari per i diversi rischi presenti sul territorio comunale. I principali rischi presi in considerazione, relativi a situazioni di pericolo legate sia a fenomeni naturali che provocati dall'uomo, sono i seguenti:

- ✓ Rischio idraulico;
- ✓ Rischio idrogeologico (frane);
- ✓ Rischio sismico;
- ✓ Rischio vulcanico;
- ✓ Rischio chimico-industriale (impianti a rischio di incidente rilevante);
- ✓ Rischio incendi di interfaccia.

1.3.1 Definizioni

Gli scenari vengono elaborati considerando le aree a rischio del territorio, determinate dai dati scientifici forniti da enti istituzionali e di ricerca, integrati da eventuali precedenti storici e da eventi più recenti non ancora riportati nei documenti ufficiali, e la presenza di beni esposti.

Ai fini di protezione civile, il **rischio** è rappresentato dalla possibilità che un fenomeno naturale o indotto dalle attività dell'uomo possa causare effetti dannosi sulla popolazione, gli insediamenti abitativi e produttivi e le infrastrutture, all'interno di una particolare area, in un determinato periodo di tempo.

Rischio e pericolo non sono dunque la stessa cosa: il pericolo è rappresentato dall'evento calamitoso che può colpire una certa area (la causa), il rischio è rappresentato dalle sue possibili conseguenze, cioè dal danno che ci si può attendere (l'effetto).

Per valutare concretamente un rischio, quindi, non è sufficiente conoscere il pericolo, ma occorre anche stimare attentamente il valore esposto, cioè i beni presenti sul territorio che possono essere coinvolti da un evento, e la loro vulnerabilità.

Il rischio quindi è traducibile nella formula: $R = P \times V \times E$

P = Pericolosità: la probabilità che un fenomeno di una determinata intensità si verifichi in un certo periodo di tempo, in una data area.

V = Vulnerabilità: la vulnerabilità di un elemento (persone, edifici, infrastrutture, attività economiche) è la propensione a subire danneggiamenti in conseguenza delle sollecitazioni indotte da un evento di una certa intensità.

E = Esposizione o Valore esposto: è il numero di unità (o "valore") di ognuno degli elementi a rischio presenti in una data area, come le vite umane o gli insediamenti.

I **dati scientifici** sono contenuti negli studi elaborati da Enti ed Istituzioni scientifiche (Autorità di Bacino, Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia, CNR, Università...).

Per **precedenti storici** si intendono gli eventi calamitosi, relativi ad ogni tipo di rischio considerato, che hanno interessato il territorio comunale nel corso degli anni.

Per **beni esposti** si intende il complesso delle infrastrutture, degli edifici e delle aree strategiche, delle aree residenziali, e di ogni altro elemento presente sul territorio comunale, possibile bersaglio in caso di eventi calamitosi. I beni esposti ricadono, in genere, in una delle seguenti categorie:

- edifici residenziali;
- ospedali e strutture sanitarie;
- istituti scolastici, università;
- case di riposo;
- luoghi di culto e strutture annesse (es. oratori);
- luoghi di aggregazione di massa (stadi – cinema – teatri - centri commerciali e sportivi - ristoranti...);
- strutture turistiche (hotel – alberghi – villaggi – residence – campeggi...);
- beni di interesse artistico e culturale (musei, pinacoteche, palazzi monumentali...);
- aree di particolare interesse ambientale;



Comune di Castel San Giorgio

- sedi periferiche di Enti Pubblici, istituzioni o altro (Regione, Provincia; Comunità Montana, uffici postali, banche, agenzie del territorio, INPS...);
- sedi di: VVF, Forze Armate, Polizia, Corpo Forestale dello Stato, Croce Rossa, Corpo Nazionale Soccorso Alpino e Speleologico;
- attività produttive, industrie a rischio di incidente rilevante, discariche, impianti di smaltimento rifiuti pericolosi, impianti – depositi – siti di stoccaggio contenente materiale radiologico.



1.3.2 Rischio idrogeologico (frane)

Precedenti storici

In questa sezione del piano si elencano e si descrivono brevemente gli eventi franosi storicamente verificatisi sul territorio indicandone le caratteristiche e gli effetti su ambiente e popolazione.

Nel Comune di Castel San Giorgio il progetto IFFI (Inventario Fenomeni Franosi Italiani) non ha censito frane.

Dal Sistema Informativo sulle Catastrofi Idrogeologiche si trovano i seguenti dati:

Numero	Località	Data	Ambiente fisiografico
10301577	Paterno - Lungo la strada per la Cappella di Sarno	//	Collina
10301578	Santa Croce	//2000	Collina
10301574	Aiello	4/11/2000	Collina
10301575	Campomanfoli	4/11/2000	Collina
10301579	Trivio - Paterno	6/1/1998	Collina
10301576	Paterno	10/1/1997	Collina
300802	Santa Croce	10/3/1958	Collina

Aree a rischio

Per il rischio frane l'individuazione delle aree scaturisce dall'analisi dei precedenti storici e dai Piani Stralcio di Assetto Idrogeologico (PSAI) elaborati dalle Autorità di Bacino, ed in particolare, per la perimetrazione delle aree, dalle Carte di Rischio.

Il Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico redatto dalle Autorità di Bacino Campania Centrale aggiornato al 2015, individua come aree a rischio elevato:



Fig. 2 - Aree a rischio frazione Camponanfoli



Fig. 3 – Aree a rischio frazione Aiello

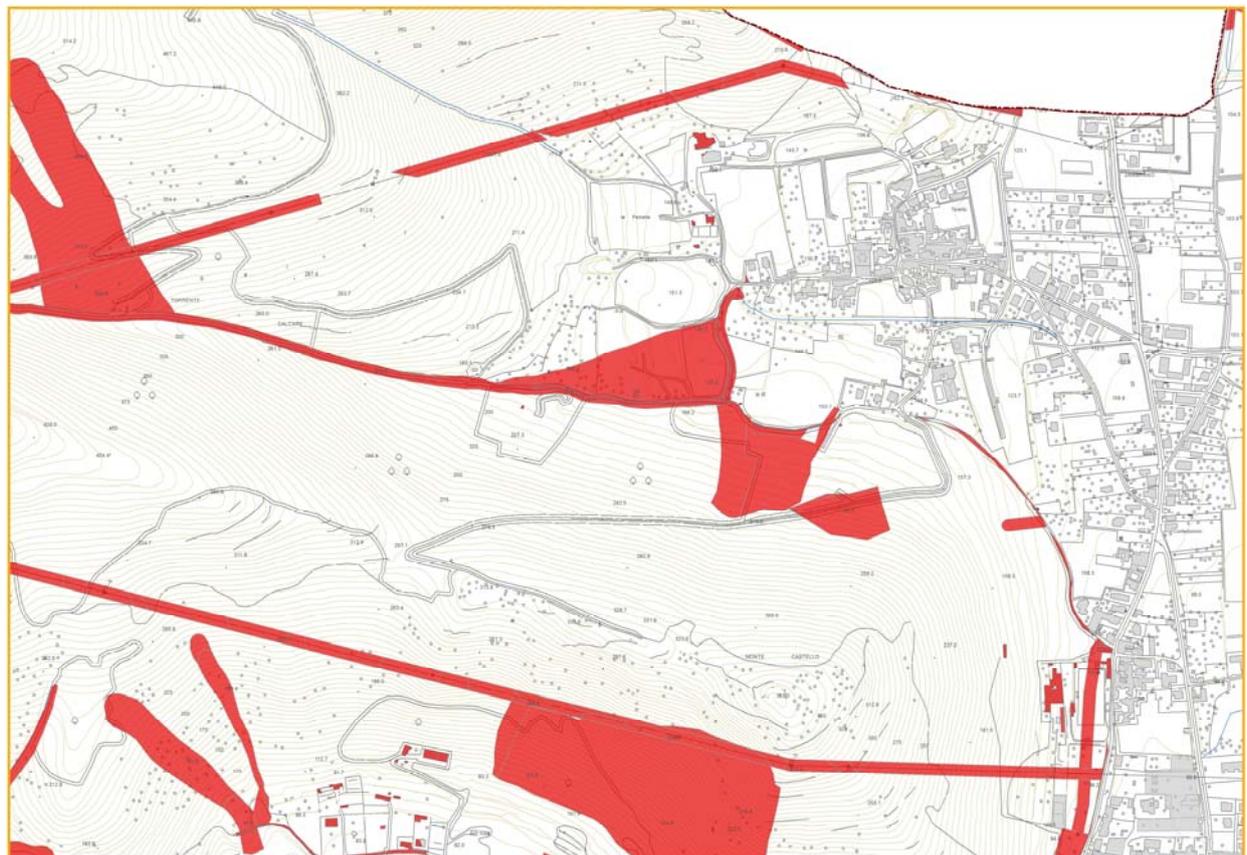


Fig. 4– Aree a rischio frazione Torello

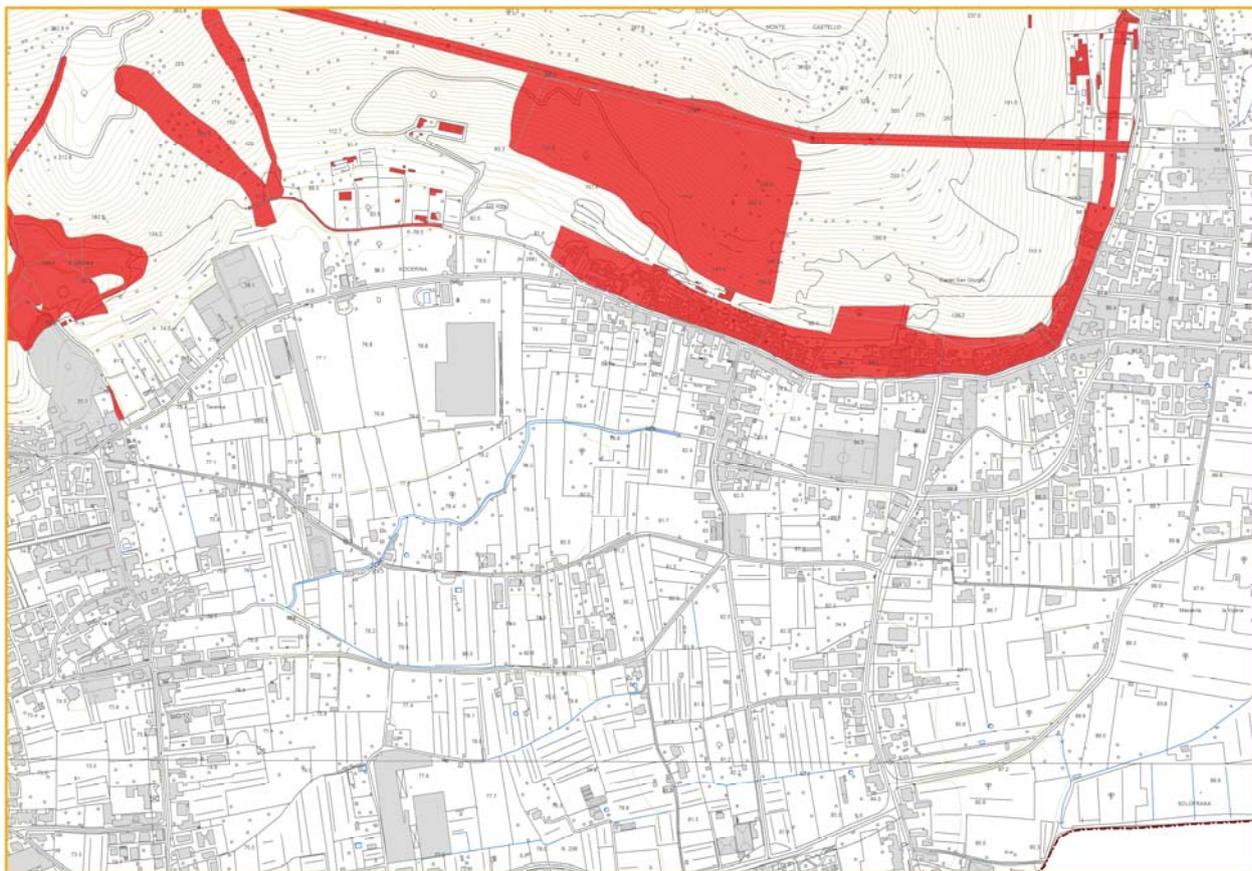


Fig. 5– Aree a rischio frazione Santa Croce, Capoluogo, Cortedomini

Le fonti consultate sono:

- a) CNR - Gruppo Nazionale Difesa dalle Catastrofi Idrogeologiche "Catalogo delle informazioni sulle località italiane colpite da frane e da inondazioni", pubblicazione n°1799 del 1998.
- b) Sistema Informativo sulle Catastrofi Idrogeologiche: <http://wwwdb.gndci.cnr.it/>
- c) Ufficio Tecnico Comunale

Individuazione degli esposti

Sulla base della perimetrazione delle aree a rischio elevato R3 e molto elevato R4 di cui al punto precedente, il Comune ha individuato gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio. Per il dettaglio si rimanda agli scenari di rischio (cfr. par. 1.4).



1.3.3 Rischio idraulico

Precedenti storici

In questa sezione del piano si elencano e si descrivono brevemente gli eventi alluvionali storicamente verificatisi sul territorio indicandone le caratteristiche e gli effetti su ambiente e popolazione.

Dal Sistema Informativo sulle Catastrofi Idrogeologiche si trovano i seguenti dati:

Numero Sito	Località	Data
15065034011	Aiello	29/11/1971
15065034004	Castelluccio	29/11/1971
15065034005	Castelluccio	1/9/1977
15065034013	Castel San Giorgio	11/11/1960
15065034001	Castel San Giorgio	4/11/1961
15065034001	Castel San Giorgio	1/12/1971
15065034013	Castel San Giorgio	2/12/1971
15065034017	Castel San Giorgio	28/12/2000
15065034001	Castel San Giorgio	10/9/1955
15065034001	Castel San Giorgio	26/3/1956
15065034010	Castel San Giorgio	22/10/1974
15065034001	Castel San Giorgio	18/10/1975
15065034001	Castel San Giorgio	12/10/1980
15065034013	Castel San Giorgio	14/11/1980
15065034001	Castel San Giorgio	21/10/1981
15065034001	Castel San Giorgio	26/2/1984
15065034010	Castel San Giorgio	26/12/1993
15065034002	Castel San Giorgio	22/8/1996
15065034001	Castel San Giorgio	12/9/1998
15065034001	Castel San Giorgio	27/9/1998
15065034001	Castel San Giorgio	16/12/1999
15065034019	Castel San Giorgio (campagne di)	28/8/1998
15065034003	Castel San Giorgio (Comune di)	27/12/2000
15065034003	Castel San Giorgio (Comune di)	2/11/1951



15065034003	Castel San Giorgio (Comune di)	12/9/1998
15065034020	Castel San Giorgio (Comune di)	10/1/1997
15065034018	Castel San Giorgio - Via Garibaldi	20/12/1997
15065034014	Codola	30/11/1996
15065034009	Codola - Scalo ferroviario	6/12/1995
15065034008	Fimiani	3/9/1973
15065034007	Lanzara	27/2/1984
15065034016	Lanzara	1/9/1977
15065034015	Piazza del Galdo - Sant'Eustacio (tra le due località)	26/2/1984
15065034021	Roccapiemonte-Castel San Giorgio - Lungo la Via Savasta	13/3/1998
15065034006	Santa Maria a Favore	26/3/1956
15065034006	Santa Maria a Favore	12/10/1980
15065034999	Torello	21/11/1991
15065034012	Torello	22/8/1996

Le fonti consultate sono:

- CNR - Gruppo Nazionale Difesa dalle Catastrofi Idrogeologiche "Catalogo delle informazioni sulle località italiane colpite da frane e da inondazioni", pubblicazione n°1799 del 1998.
- Sistema Informativo sulle Catastrofi Idrogeologiche: <http://wwwdb.gndci.cnr.it/>.

Aree a rischio

Il Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico redatto dalle Autorità di Bacino Campania Centrale aggiornato al 2017, individua come aree a rischio elevato:

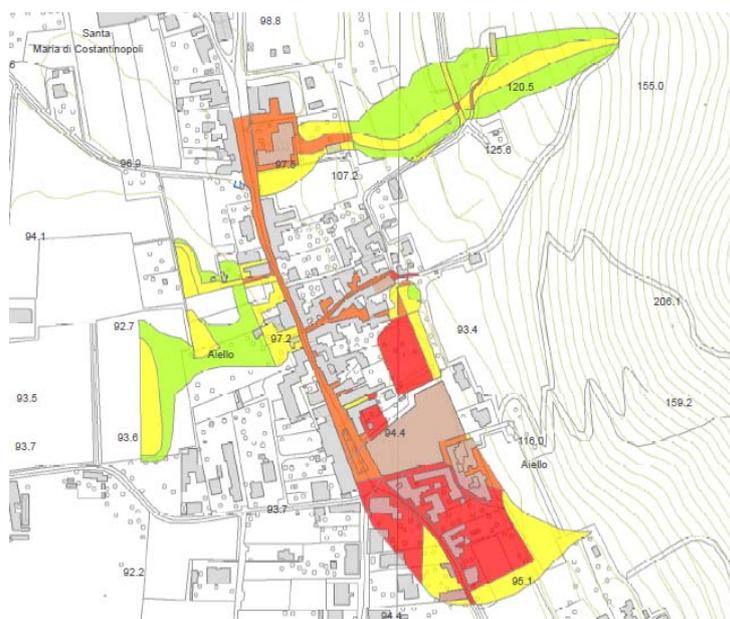


Fig. 6– Aree a rischio frazione Aiello (modifiche 2017)

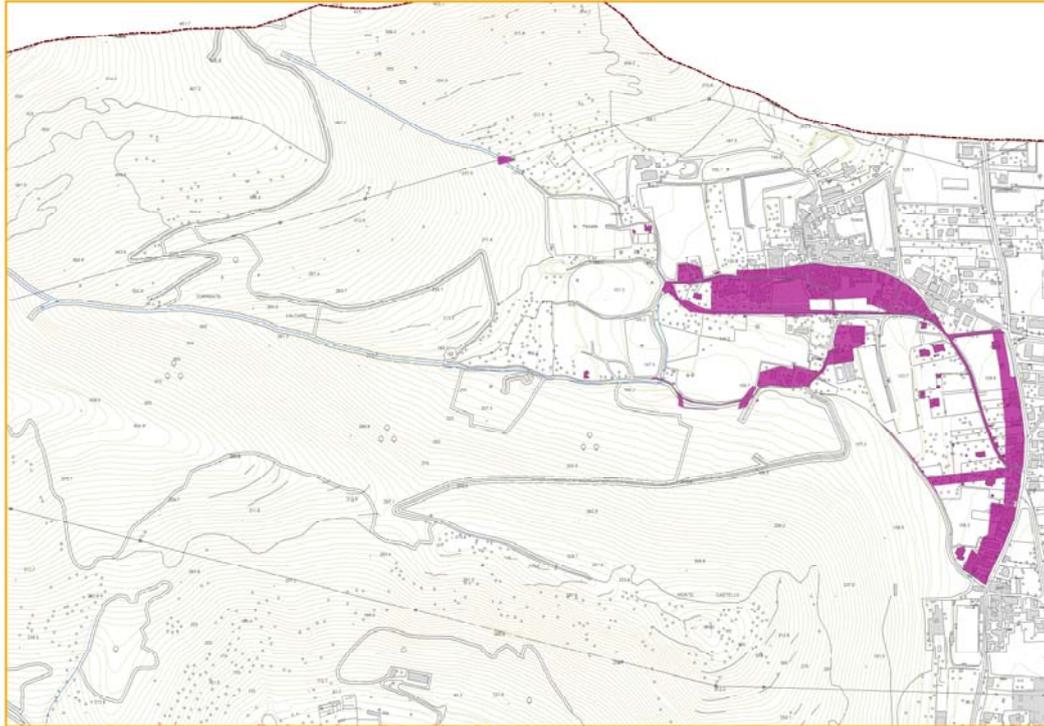


Fig. 7– Aree a rischio frazione Tolle

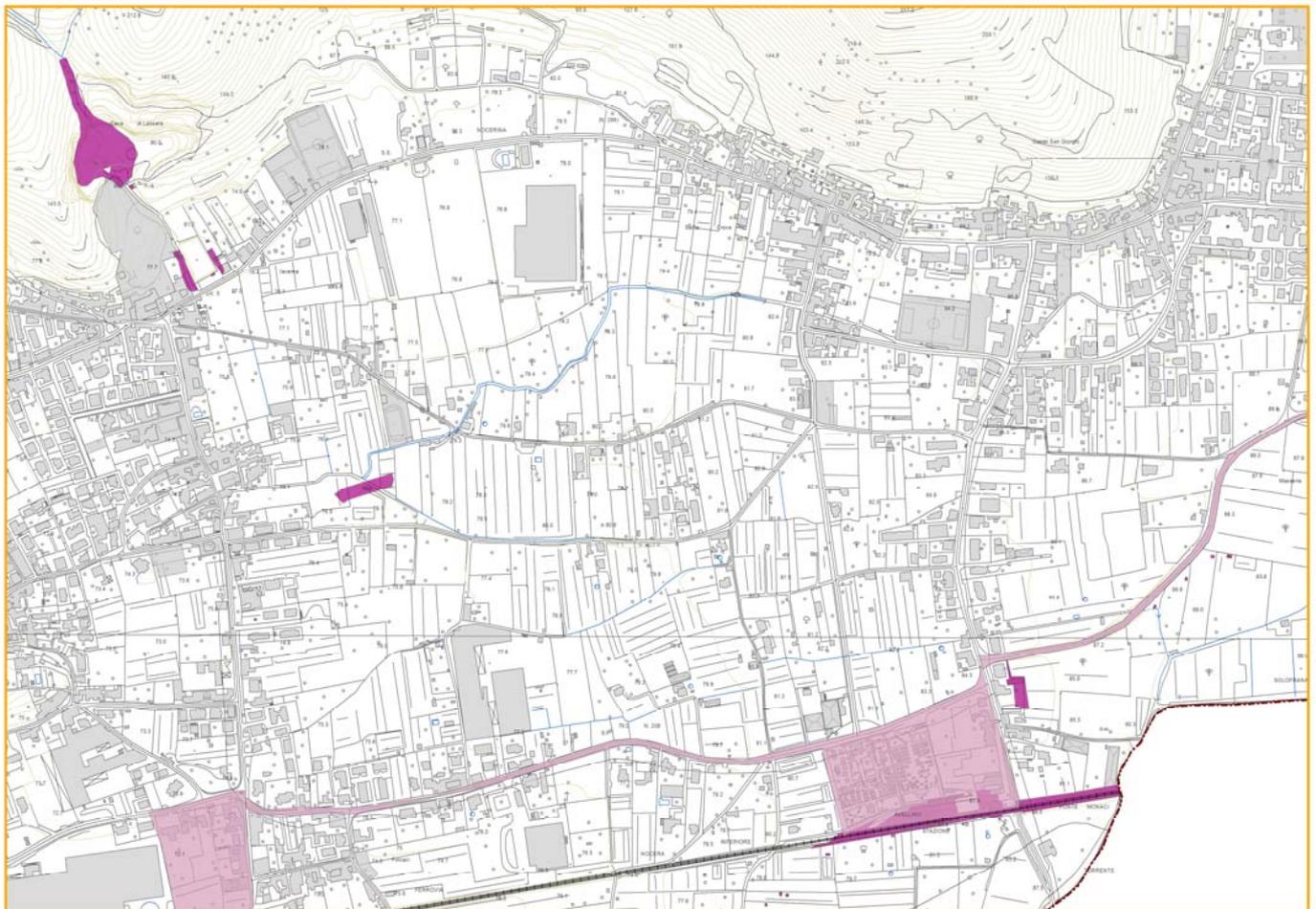


Fig. 8– Aree a rischio frazione Fimiani e Via Ferrovia



Fig. 9– Area a rischio Località Codola

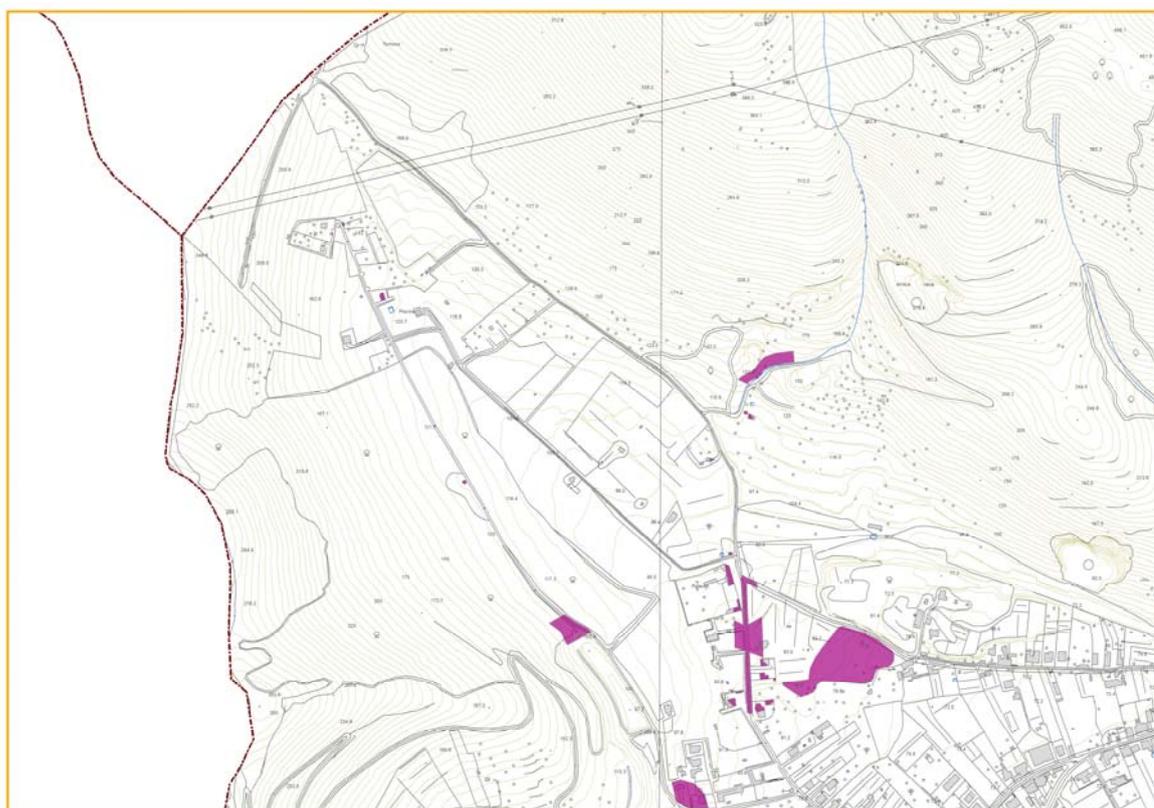


Fig. 10– Area a rischio Via Paterno

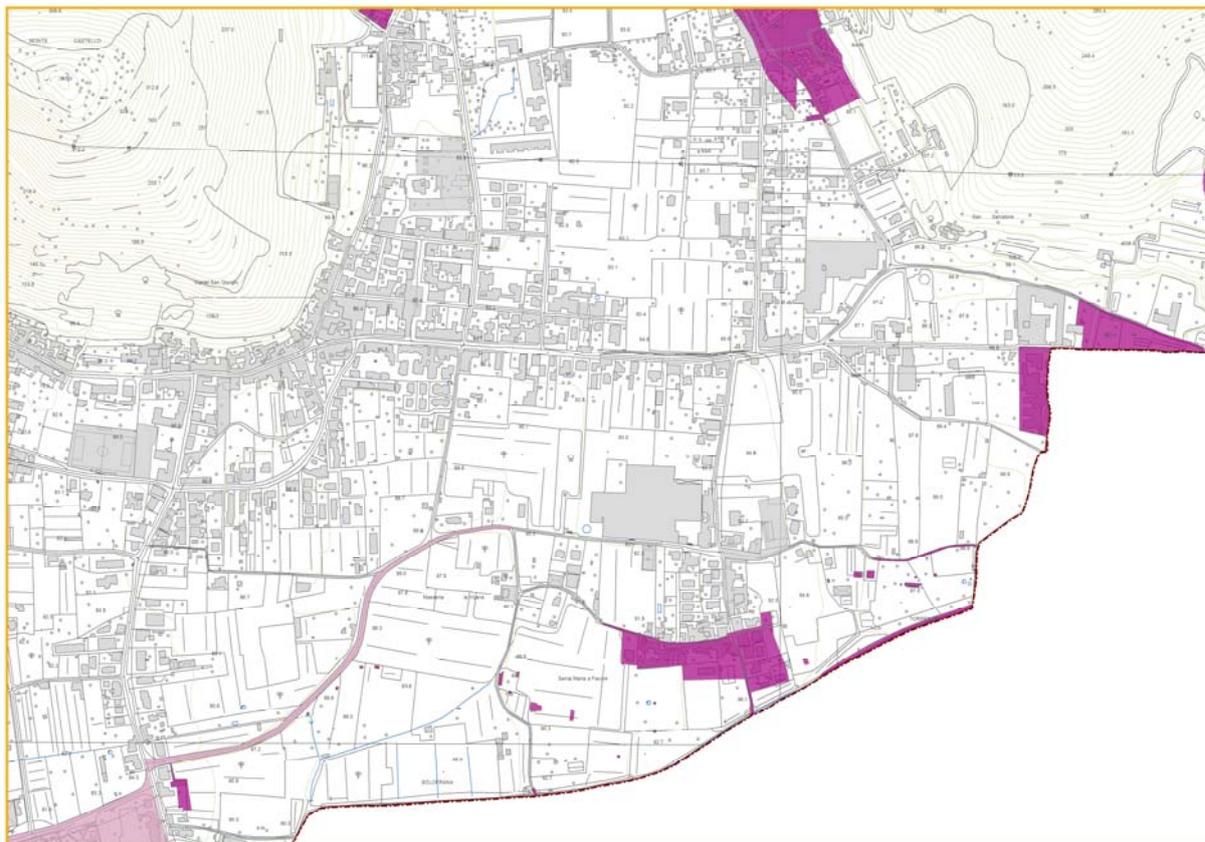


Fig. 11– Area a rischio Santa Maria a Favore

Sono state indicate nella cartografia, inoltre, alcune aree di attenzione (non riportate nelle carte dell'AdB) interessate da allagamenti nel 2015. Si tratta di via Pertini fino alla traversa via Mannara, di via Cimitero e del Cimitero fino all'incrocio per Lanzara; della località Fimiani.

Individuazione degli esposti

Sulla base della perimetrazione delle aree a rischio elevato R3 e molto elevato R4 di cui al punto precedente, il Comune ha individuato gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio. Per il dettaglio si rimanda agli scenari di rischio (cfr. par. 1.4).



1.3.4 Rischio sismico

Precedenti storici

In questa sezione del piano si elencano e si descrivono brevemente gli eventi sismici storicamente verificatisi sul territorio indicandone le caratteristiche e gli effetti su ambiente e popolazione.

Per la definizione degli eventi sismici che hanno colpito la popolazione nel passato si è fatto riferimento al Catalogo Parametrico dei Terremoti Italiani creato nel 2011 dall'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia e denominato CPTI11. La consultazione di tale piattaforma ha portato alla luce 8 eventi importanti. Di seguito è riportata la tabella riepilogativa degli eventi che hanno interessato il Comune di Castel San Giorgio.

Storia sismica di Castel San Giorgio

(40.780, 14.698)

Numero di eventi: 8

Effetti	In occasione del terremoto del:								
Is	Anno	Me	Gi	Or	Mi	Area epicentrale	Np	Ix	Mw
7	1857	12	16	21	15	Basilicata	337	11	6.96
7	1930	04	27	01	46	SALERNITANO	30	7	4.72
6	1980	11	23	18	34	Irpinia-Basilicata	1317	10	6.89
4-5	1984	05	07	17	49	Appennino abruzzese	912	8	5.93
5	1990	05	05	07	21	POTENTINO	1374	7-8	5.84
3-4	1991	05	26	12	25	POTENTINO	597	7	5.22
4-5	1996	04	03	13	04	IRPINIA	557	6	4.92
NF	1998	03	26	16	26	APPENNINO UMBRO-MARCH.	408	6-7	5.33

dove:

Is = Intensità al sito (MCS)

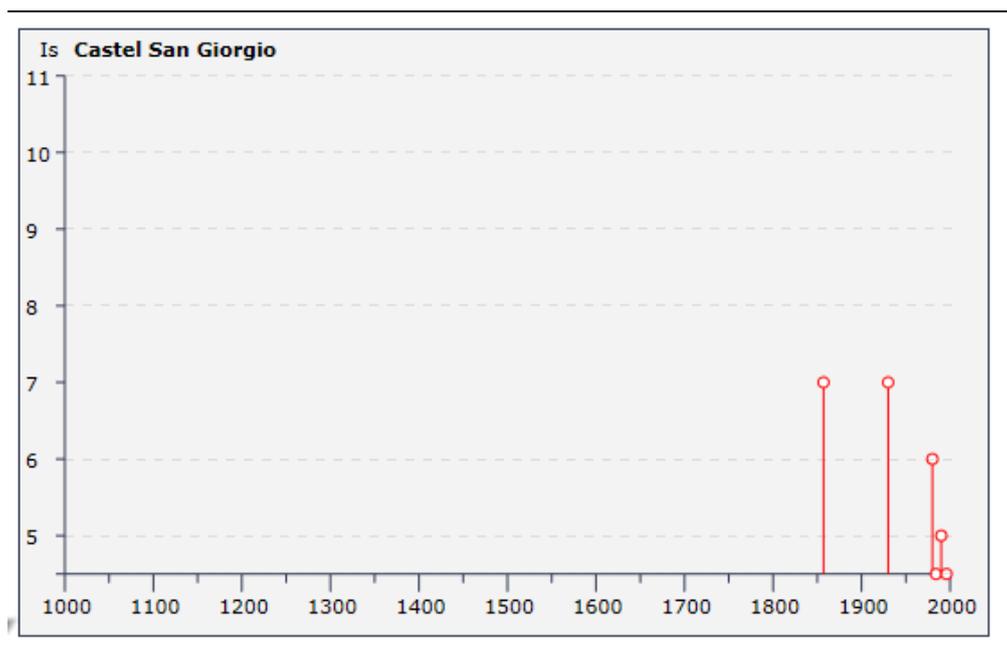
Ax = Località

Np = Numero di osservazioni macrosismiche del terremoto

Ix = Intensità massima (MCS)

Mw = Magnitudo momento (*)

(*) Negli anni '70 Kanamori introdusse la magnitudo momento (Mw) derivata dal parametro sismologico momento sismico che equivale al prodotto tra area di faglia, dislocazione e la resistenza delle rocce. Il momento sismico e la magnitudo momento rappresentano quindi la migliore stima della reale grandezza del terremoto. Il momento sismico è anche un osservabile sismologico in quanto si può calcolare direttamente dal sismogramma, in particolare dalla parte a bassa frequenza (minore di 1Hz) ma la sua determinazione richiede un certo tempo.



L'evento, in ordine temporale più vicino ed importante, è il sisma avvenuto in Irpinia il 23 Novembre 1980.

Le fonti consultate sono:

- a) Per il CPTI11: A. Rovida, R. Camassi, P. Gasperini e M. Stucchi (a cura di), 2011. CPTI11, la versione 2011 del Catalogo Parametrico dei Terremoti Italiani. Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia, Milano, Bologna, <http://emidius.mi.ingv.it/CPTI>, doi:10.6092/INGV.IT-CPTI11
- b) Comune di Castel San Giorgio.

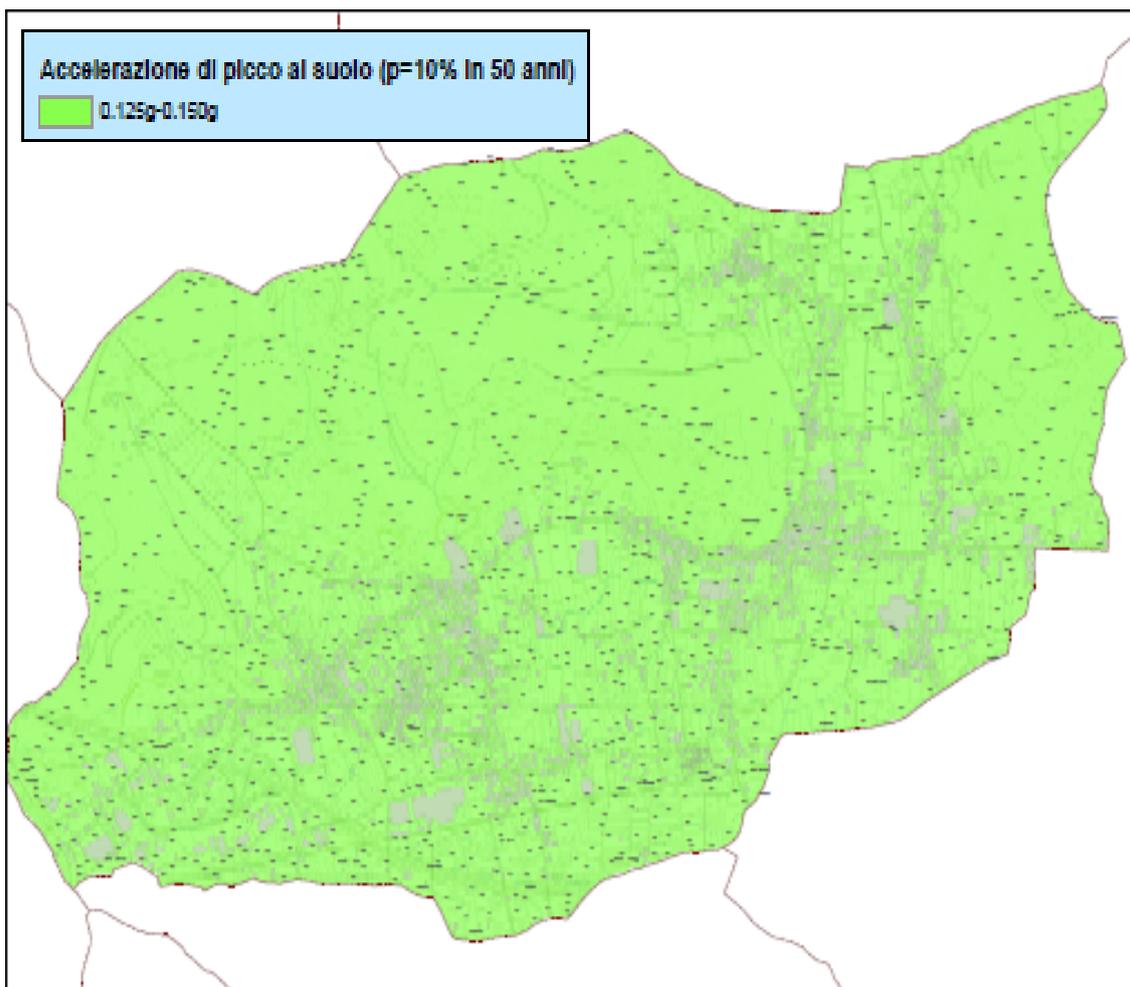
Aree a rischio

Con riferimento alla deliberazione di Giunta Regionale n° 5447 del 7/11/2002 - Aggiornamento della Classificazione Sismica dei Comuni della Regione Campania, il comune è classificato a:

Media sismicità – categoria 2 (S9)

I dati sulla sismicità storica, lo studio delle zone sismogenetiche e lo sviluppo di leggi di attenuazione delle accelerazioni epicentrali con la distanza hanno portato l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia alla determinazione della **mappa di pericolosità** la quale riporta l'accelerazione di picco al suolo che ha una probabilità di superamento del 10% in 50 anni, riferita a suoli rigidi.

Per il territorio del Comune di Castel San Giorgio tali valori di accelerazione di picco al suolo sono contenuti nell'intervallo 0.120g-0.150g.



Individuazione degli esposti

La classificazione sismica del comune riguarda l'intero territorio, pertanto si considerano esposti al rischio tutti gli elementi presenti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso. Per quanto riguarda gli edifici pubblici e privati si classificano nella categoria "antisismica" tutte le strutture costruite dopo il 1984 e quelle che hanno avuto interventi di rafforzamento e/o adeguamento antisismico.



1.3.5 Rischio vulcanico

Precedenti storici

In questa sezione del piano si elencano e si descrivono brevemente i fenomeni vulcanici storicamente verificatisi sul territorio in seguito alle eruzioni del Vesuvio, indicandone le caratteristiche e gli effetti su ambiente e popolazione.

Dalla analisi delle stratigrafie si evince che il territorio è stato da sempre legato alla storia eruttiva dei complessi vulcanici, dapprima il complesso di Ischia e Campi Flegrei, successivamente il complesso Somma Vesuvio che nel tempo con le varie eruzioni ha ricoperto più volte i versanti del territorio incidendo fortemente sulla geologia. Sono due le eruzioni che, nella storia recente del Vesuvio, hanno interessato il territorio comunale:

- Eruzione del 16 e 17 Dicembre 1631, evento più violento e distruttivo nella storia recente del Vesuvio, causò sull'intero territorio comunale la ricaduta di ceneri lapilli e pomici.
- L'eruzione del 1944 causò la ricaduta, sull'intero territorio comunale, di ceneri lapilli e pomici.

Le fonti consultate sono:

- a) *INGV – Osservatorio Vesuviano*
- b) *Archivio storico di Salerno*

Aree a rischio

Con direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14/02/2014 si stabiliva definitivamente la nuova zona rossa per l'area vesuviana, cioè l'area da evacuare in via cautelativa in caso di ripresa dell'attività eruttiva. Un anno dopo, il 9 febbraio 2015, la Regione Campania ha approvato anche la nuova delimitazione della zona gialla della pianificazione nazionale, cioè l'area esterna alla zona rossa esposta alla significativa ricaduta di cenere vulcanica e di materiali piroclastici. Entrambe le aree sono state individuate dal Dipartimento della protezione civile, sulla base delle indicazioni della Comunità scientifica, e in raccordo con la Regione Campania. Il punto di partenza per l'aggiornamento di queste aree è stato il documento elaborato dal gruppo di lavoro "Scenari e livelli d'allerta" della Commissione Nazionale, istituita nel 2003 per provvedere all'aggiornamento dei Piani nazionali di emergenza per l'area vesuviana e flegrea.

La nuova zona rossa, a differenza di quella individuata nel Piano del 2001, comprende oltre a un'area esposta all'invasione di flussi piroclastici (zona rossa 1) anche un'area soggetta ad elevato rischio di crollo delle coperture degli edifici per l'accumulo di depositi piroclastici (zona rossa 2). La ridefinizione di quest'area ha previsto anche il coinvolgimento di alcuni Comuni che hanno potuto indicare, d'intesa con la Regione, quale parte del proprio territorio far ricadere nella zona da evacuare preventivamente. Altri Comuni invece sono stati considerati interamente, sulla base dei loro limiti amministrativi. La nuova zona rossa comprende i territori di 25 comuni delle province di Napoli e di Salerno, ovvero 7 comuni in più rispetto ai 18 previsti dal Piano nazionale di emergenza del 2001. La direttiva del 14 febbraio 2014 ha individuato anche i gemellaggi tra i Comuni della zona rossa e le Regioni e le Province Autonome che accoglieranno la popolazione evacuata. Inoltre, come previsto dalla stessa direttiva, il 31 marzo 2015 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale le indicazioni operative sulla base delle quali componenti e strutture operative del Servizio Nazionale dovranno aggiornare le rispettive pianificazioni di emergenza per la zona rossa. Queste indicazioni operative sono contenute in un decreto del Capo Dipartimento della protezione civile e sono state elaborate d'intesa con la Regione Campania e sentita la Conferenza Unificata (sede congiunta della Conferenza Stato-Regioni e della Conferenza Stato-Città ed autonomie locali).

Nella nuova zona gialla invece ricadono 63 Comuni e tre circoscrizioni del Comune di Napoli. La definizione di quest'area si basa su recenti studi e simulazioni della distribuzione a terra di ceneri vulcaniche prodotte da un'eruzione sub-Pliniana, che è lo scenario di riferimento per l'aggiornamento della pianificazione, e tiene conto delle statistiche storiche del vento in quota. In particolare, la zona gialla include i territori per i quali è necessario pianificare l'intervento di livello nazionale e regionale per la gestione di una eventuale emergenza; in essi è probabile, infatti, che ricada un quantitativo di ceneri tale da provocare il collasso dei tetti, e questo vincola i Comuni che ne fanno parte ad adeguare la propria pianificazione di emergenza. La ricaduta delle ceneri vulcaniche può produrre, a livello locale, anche altre conseguenze (come



Comune di Castel San Giorgio

l'intasamento delle fognature o la difficoltà di circolazione degli automezzi) che possono interessare anche un'area molto vasta, esterna alla zona gialla. Anche questi comuni dovranno aggiornare le proprie pianificazioni di emergenza. Così come già avvenuto per la zona rossa è prevista l'emanazione di indicazioni operative per l'aggiornamento delle pianificazioni di emergenza per la zona gialla.

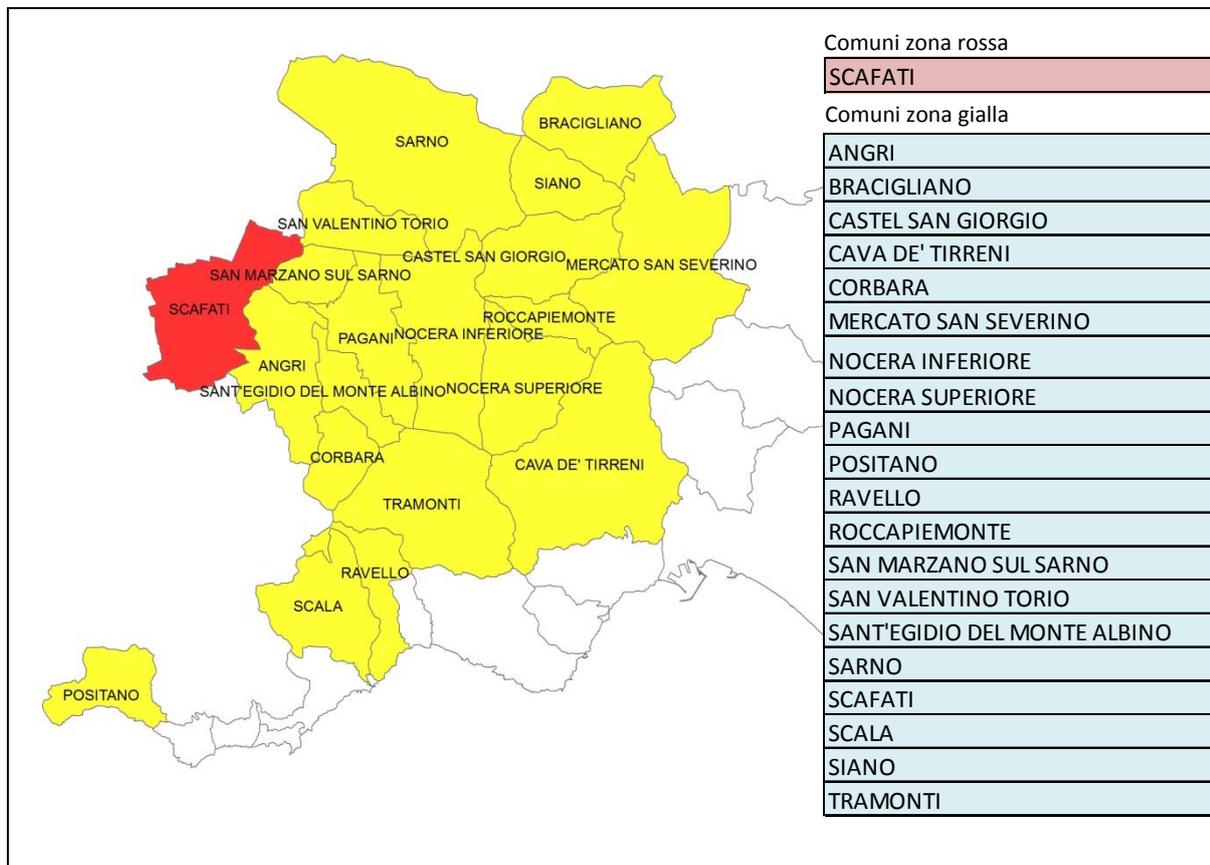


Tabella A: comuni della Provincia di Salerno compresi nell'area rossa e gialla del Piano Vesuvio

Il Comune di Castel San Giorgio rientra nella zona gialla.

Nella figura successiva si riporta lo stralcio di interesse della mappa di pericolosità per il superamento delle soglie di carico da accumulo di ceneri di spessore 50-100-300 mm, con probabilità di superamento del 5% per eruzione sub-pliniana (rif. DGR Campania n. 29 del 09.02.2015 "Delimitazione della zona gialla del piano di emergenza dell'area vesuviana").



Comune di Castel San Giorgio



Tabella C – Stralcio di mappa del carico da cenere con probabilità di superamento del 5%
(Piano nazionale di emergenza per il Vesuvio – Allegato 2)

La principale fonte di pericolo per l'incolumità delle persone è prodotta dall'eventuale collasso delle coperture degli edifici laddove queste non fossero adeguate a sopportare l'aumento di peso prodotto dall'accumulo delle ceneri.

Individuazione degli esposti

La pericolosità riguarda l'intero territorio comunale, pertanto si sono individuati tutti gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso.



1.3.6 Rischio chimico industriale

Precedenti storici

In questa sezione del piano si elencano e si descrivono brevemente gli incidenti industriali eventualmente verificatisi sul territorio indicandone le caratteristiche e gli effetti su ambiente e popolazione.

- Ad oggi non risultano precedenti relativi ad incidenti rilevanti sul territorio comunale di Castel San Giorgio.

Aree a rischio

Per l'elaborazione dello scenario relativo al rischio chimico industriale si fa riferimento ai Piani di Emergenza Esterni redatti dalla Prefettura di Salerno per ogni azienda a rischio di incidente rilevante di cui al DECRETO LEGISLATIVO 26 giugno 2015 n. 105 "Attuazione della direttiva 2012/18/UE relativa al controllo del pericolo di incidenti rilevanti connessi con sostanze pericolose".

A tal fine si riporta di seguito l'elenco delle aziende con rischio di incidente rilevante presenti sul territorio provinciale.

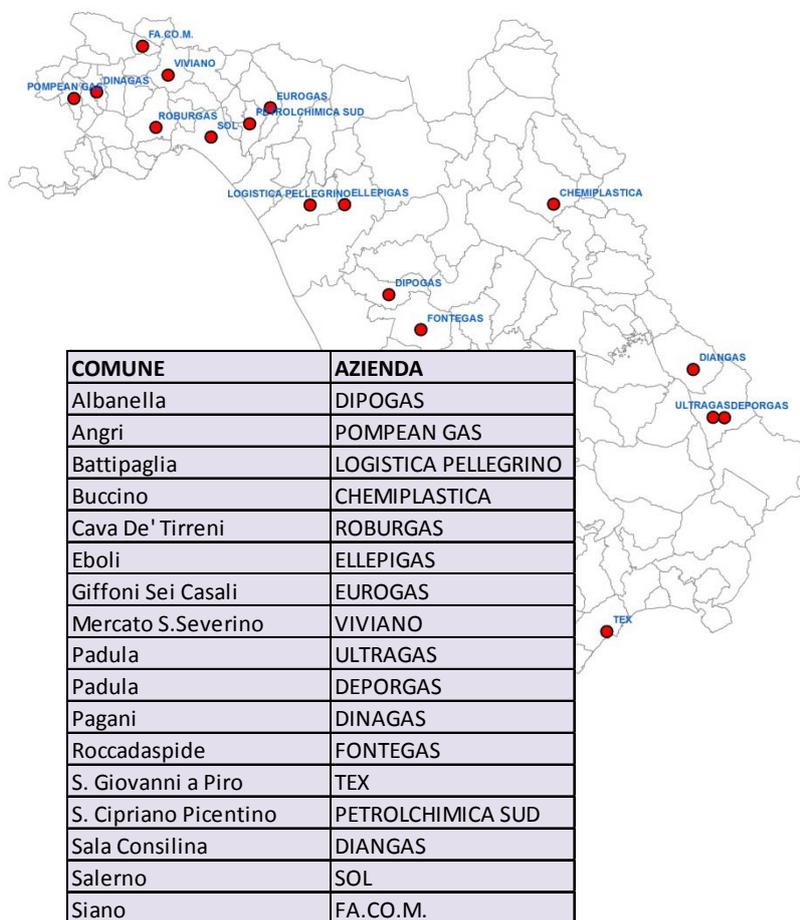


Tabella B: aziende a rischio di incidente rilevante in Provincia di Salerno

Pertanto il **Comune di Castel San Giorgio potrebbe essere interessato** da emergenze per rischio chimico-industriale, anche se solo marginalmente, al **confine con il Comune di Siano**.

Individuazione degli esposti

Le strutture più esposte in caso di incidente rilevante sono quelle comprese nel raggio di **100 m ZONA 1, 180 m ZONA 2, 400 m ZONA 3** dal punto di stoccaggio. Per ogni dettaglio si fa riferimento al Piano di Emergenza Esterno Facom Gas Siano approvato dalla Prefettura di Salerno - UTG.



1.3.7 Rischio Incendi di Interfaccia

Il Comune di Castel San Giorgio ha approvato, con delibera di G.C. n° 84 del 01/04/2008, il Piano rischio incendio interfaccia al quale si fa riferimento per ogni evento di questo tipo.

Definizione

Per interfaccia urbano-rurale si definiscono quelle zone, aree o fasce, nelle quali l'interconnessione tra strutture antropiche e aree naturali è molto stretta; cioè sono quei luoghi geografici dove il sistema urbano e quello rurale si incontrano ed interagiscono, così da considerarsi a rischio d'incendio di interfaccia, potendo venire rapidamente in contatto con la possibile propagazione di un incendio originato da vegetazione combustibile. Tale incendio, infatti, può avere origine sia in prossimità dell'insediamento (ad es. dovuto all'abbruciamento di residui vegetali o all'accensione di fuochi durante attività ricreative in parchi urbani e/o periurbani, ecc.), sia come incendio propriamente boschivo per poi interessare le zone di interfaccia.

Precedenti storici

In questa sezione del piano si elencano e si descrivono brevemente gli incendi di interfaccia verificatisi sul territorio indicandone le caratteristiche e gli effetti su ambiente e popolazione.

Il Territorio del Comune di Castel San Giorgio è interessato ogni anno, prevalentemente nel periodo estivo, da numerosi incendi boschivi. Nella pagina seguente si riporta la cartografia delle aree percorse dal Fuoco negli anni 2013, 2014, 2015.

Le fonti consultate sono:

- a) *Catasto incendi ed esperienze dirette del servizio di protezione civile.*

Pericolosità

Per gli incendi di interfaccia la pericolosità è valutata nella porzione di territorio, interna alla cosiddetta fascia perimetrale, ritenuta potenzialmente interessata da possibili incendi.

La pericolosità è calcolata considerando i seguenti sei fattori:

- Tipo di vegetazione;
- Densità della vegetazione;
- Pendenza;
- Tipo di contatto;
- Incendi pregressi;
- Classificazione del piano AIB regionale di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi redatta ai sensi della 353/2000.

Assegnato un valore numerico a ciascuna area individuata all'interno della fascia perimetrale, la somma dei valori determina il "grado di pericolosità" che può essere basso, medio o alto.

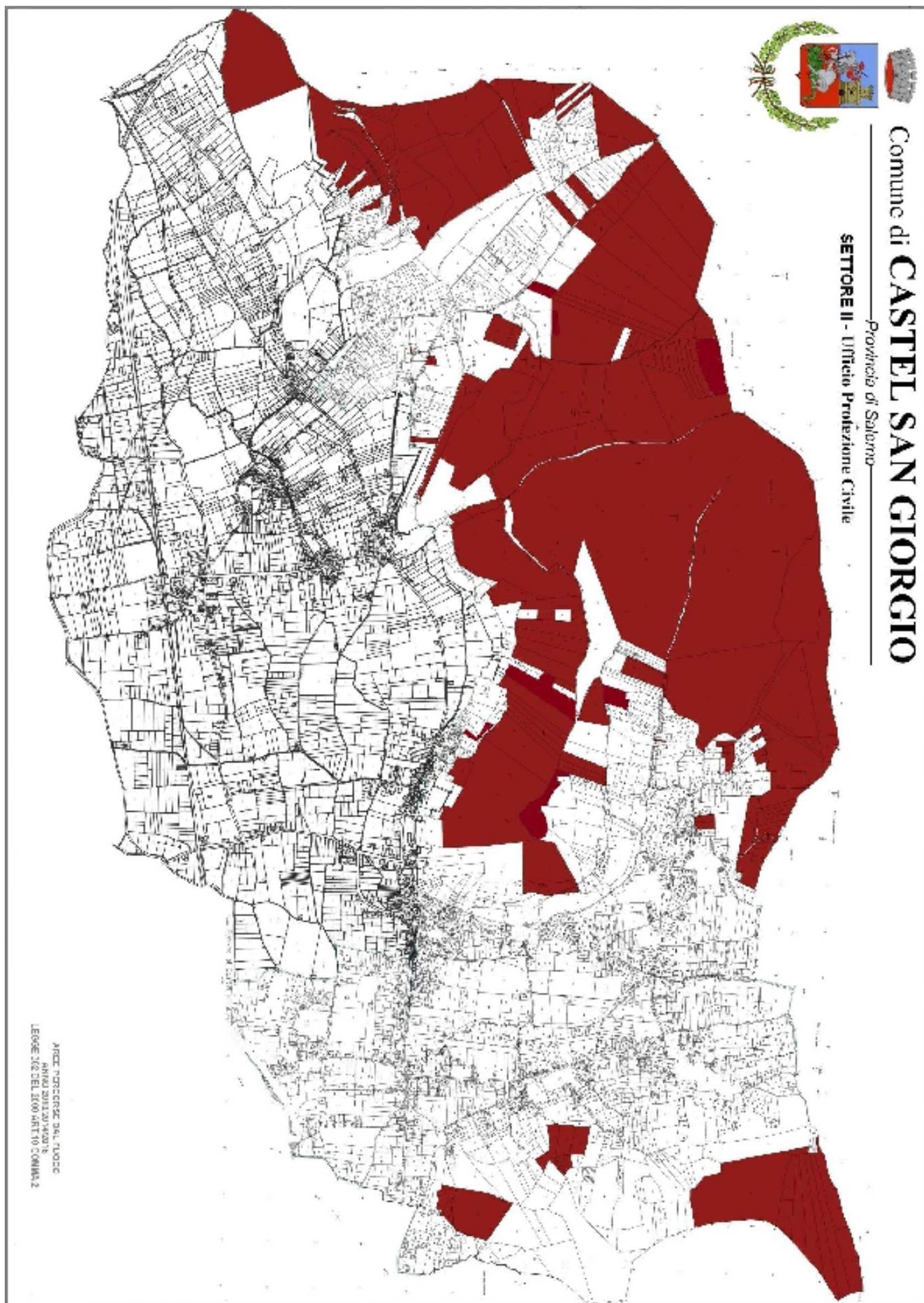
Il territorio comunale di Castel San Giorgio presenta aree a pericolosità alta nelle seguenti località: **Le Petrelle, San Michele, Monte Castello, Paterno.**

Individuazione degli esposti

Sulla base della perimetrazione delle aree ad alta pericolosità di cui al punto precedente, il Comune ha individuato gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad alta pericolosità.

E' stata utilizzata la metodologia speditiva riportata nel Manuale operativo per la predisposizione di un piano comunale o intercomunale di protezione civile – Presidenza del Consiglio dei Ministri – ottobre 2007. In particolare, per la vulnerabilità, sono stati considerati gli elementi esposti presenti nella fascia di interfaccia e ad essi è stato attribuito un peso a seconda della sensibilità (alta per edifici strategici e per edifici per civile abitazione, medio per chiese, edifici industriali, commerciali, basso per edifici agricoli, baracche, ecc).

Si sono quindi incrociati i dati di vulnerabilità con quelli della pericolosità utilizzando la tabella di pag. 22 del su citato manuale.



Comune di **CASTEL SAN GIORGIO**
Provincia di Salerno
SETTORE II - Ufficio Protezione Civile

AREE PERCORSE DAL FUOCO
ANNO 2013/2014/2015
LEGGE N. 2 DEL 2009 ART. 10 COMMA 2

Aree percorse dal fuoco anni 2013, 2014, 2015



1.4 Scenario di rischio di riferimento

Determinato il rischio così come in precedenza indicato, è possibile elaborare gli scenari di riferimento.

A tal fine, in questa parte del piano è elaborato il quadro dei possibili effetti sull'uomo, sulle infrastrutture e sugli altri beni esposti causati da eventi naturali o antropici che si ipotizza avvengano in determinate aree del territorio comunale.

Sulla base dello scenario di rischio viene redatta la pianificazione, successivamente descritta nel modello di intervento.

Di seguito si riportano sinteticamente i dati riferiti ai singoli scenari di rischio, dettagliati nelle relative cartografie.

1.4.1 Scenario per il rischio frana

SCENARIO 1 - Campomanfoli

Esposti al rischio

Sulla base dello scenario di cui al paragrafo 1.3.2, sono stati individuati gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio.

Per quanto riguarda i residenti sono stati censiti gli abitanti degli edifici di:

- **Via Santa Maria di Costantinopoli, civico 117** **Codice identificativo su cartografia: A**
- **Via San Michele, civici: 10, 12, 14** **Codice identificativo su cartografia: B**

I dettagli relativi alle famiglie sono riportati nelle schede allegate alla presente relazione, fornite dai Servizi Demografici.

Aree di Attesa

Le persone presenti in questa area a rischio, in caso di ordine di evacuazione, si recheranno presso l'area di attesa **A02 Centro di Comunità Maria SS. di Costantinopoli** (campo di calcio e area attrezzata), dove sarà garantita la prima assistenza e si attenderà l'evoluzione degli eventi.

Aree/Strutture di Accoglienza

Gli abitanti evacuati dalla zona a rischio, in caso di impossibilità a rientrare nelle proprie case, saranno accolti temporaneamente presso le strutture riportate al paragrafo 2.6.6.

SCENARIO 2 - Aiello

Esposti al rischio

Sulla base dello scenario di cui al paragrafo 1.3.2, sono stati individuati gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio.

Per quanto riguarda i residenti sono stati censiti gli abitanti degli edifici di:

- **Via Telegrafo, civici: 11, 13** **Codice identificativo su cartografia: A1**
- **Via Telegrafo, civici: 17, 19** **Codice identificativo su cartografia: A2**
- **Via Telegrafo, civico: 22** **Codice identificativo su cartografia: A3**

I dettagli relativi alle famiglie sono riportati nelle schede allegate alla presente relazione, fornite dai Servizi Demografici.

Aree di Attesa



Le persone presenti in questa area a rischio, in caso di ordine di evacuazione, si recheranno presso l'area di attesa **A02 Centro di Comunità Maria SS. di Costantinopoli** (campo di calcio e area attrezzata), dove sarà garantita la prima assistenza e si attenderà l'evoluzione degli eventi.

Aree/Strutture di Accoglienza

Gli abitanti evacuati dalla zona a rischio, in caso di impossibilità a rientrare nelle proprie case, saranno accolti temporaneamente presso le strutture riportate al paragrafo 2.6.6.

SCENARIO 3 - Torello

Esposti al rischio

Sulla base dello scenario di cui al paragrafo 1.3.2, sono stati individuati gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio.

Per quanto riguarda i residenti sono stati censiti gli abitanti degli edifici di:

- **Via Grottola, civico: 1** **Codice identificativo su cartografia: B**
- **Via Grottola, civico: 4** **Codice identificativo su cartografia: A**
- **Via Petrelle, civico: 2** **Codice identificativo su cartografia: C**
- **Via Casa Amabile, civico: 36** **Codice identificativo su cartografia: D1**

I dettagli relativi alle famiglie sono riportati nelle schede allegate alla presente relazione, fornite dai Servizi Demografici.

Aree di Attesa

Le persone presenti in questa area a rischio, in caso di ordine di evacuazione, si recheranno presso l'area di attesa **A09 Via Santa Barbara**, dove sarà garantita la prima assistenza e si attenderà l'evoluzione degli eventi.

Aree/Strutture di Accoglienza

Gli abitanti evacuati dalla zona a rischio, in caso di impossibilità a rientrare nelle proprie case, saranno accolti temporaneamente presso le strutture riportate al paragrafo 2.6.6.

SCENARIO 4 – Santa Croce, Capoluogo, Cortedomini

Esposti al rischio

Sulla base dello scenario di cui al paragrafo 1.3.2, sono stati individuati gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio.

Per quanto riguarda i residenti sono stati censiti gli abitanti degli edifici di:

- **Via Cerrato: 57, 53, 51, 43, 47, 39, 37, 21, 15, 7, 1** **Codice su cartografia: A**
- **Piazza Amabile: 8, 57, 55, 53, 51** **Codice su cartografia: B**
- **Pendino De Simone: 3, 7, 11, 5, 4, 10, 14, 17** **Codice su cartografia: F**
- **Via Rescigno: 1, 19** **Codice su cartografia: C**
- **Via Piave: 4, 14, 18, 22, 32, 38, 48, 54, 68, 76, 80, 94, 102, 106, 112** **Codice su cartografia: D**
- **Via dei Pini: 2, 4, 8, 10, 12, 16** **Codice su cartografia: E**
- **Pendino Scarano: 2, 4, 3, 5** **Codice su cartografia: G**
- **Pendino Lombardi: 6, 12, 14, 19, 34, 36, 17, 31, 25, 7, 30** **Codice su cartografia: O**
- **2 Pendino Lombardi: 2, 5, 4, 10, 14, 18, 22, 7, 34, 30 bis, 36** **Codice su cartografia: M**
- **1 Vicolo Piave: 1, 7, 8** **Codice su cartografia: H**
- **2 Vicolo Piave: 3, 5, 13** **Codice su cartografia: I**



- 3 Vicolo Piave: 2, 5, 7, 6
- 4 Vicolo Piave: 3, 4, 5

Codice su cartografia: L

Codice su cartografia: N

I dettagli relativi alle famiglie sono riportati nelle schede allegate alla presente relazione, fornite dai Servizi Demografici.

N.B.: In Via Piave 4 (cod. D), si trova il Convento delle Suore Crocifisse e la Scuola Materna Paritaria. In Piazza Amabile, il Municipio.

Aree di Attesa

Le persone presenti in questa area a rischio, in caso di ordine di evacuazione, si recheranno presso l'area di attesa dove sarà garantita la prima assistenza e si attenderà l'evoluzione degli eventi, rispettivamente:

A04 Piazza della Concordia residenti di **Via Cerrato, Piazza Amabile e Pendino De Simone**

A05 Parcheggio di Largo D. Onorato residenti delle altre strade

Aree/Strutture di Accoglienza

Gli abitanti evacuati dalla zona a rischio, in caso di impossibilità a rientrare nelle proprie case, saranno accolti temporaneamente presso le strutture riportate al paragrafo 2.6.6.

N.B.: A seguito dei numerosi incendi che hanno colpito il territorio comunale, è in corso una verifica delle aree percorse dal fuoco e delle zone a valle di esse, al fine di determinare le conseguenze per l'equilibrio naturale e per l'assetto idrogeologico dei versanti interessati. In proposito si seguiranno le raccomandazioni operative per prevenire il rischio idrogeologico nelle aree interessate da incendi boschivi di cui alla Circolare del Capo Dipartimento della Protezione Civile prot. PRE/0050142 del 01/08/2017.

1.4.2 Scenario per il rischio idraulico

SCENARIO 1 - Aiello

Esposti al rischio

Sulla base dello scenario di cui al paragrafo 1.3.3, sono stati individuati gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio.

Per quanto riguarda i residenti sono stati censiti gli abitanti degli edifici di:

- | | |
|---|-------------------------------------|
| • Via Telegrafo, civici: 1, 3, 5, 9 | Codice su cartografia: B1 |
| • Via Telegrafo, civici: 2, 4 | Codice su cartografia: B2 |
| • Via Telegrafo, civici: 8, 10, 12 | Codice su cartografia: B3 |
| • Via San Salvatore: 2, 4, 6 | Codice su cartografia: C1 |
| • Via San Salvatore: 3, 7 | Codice su cartografia: C2 |
| • Via San Salvatore: 11, 13 | Codice su cartografia: C3 |
| • Via San Salvatore: 17, 19 | Codice su cartografia: C4 |
| • Via San Salvatore: 23, 25, 27 | Codice su cartografia: C5 |
| • Via San Salvatore: 29, 31, 33 | Codice su cartografia: C6 |
| • Via degli Iuliani: 92, 86-78, 81-79-77, 74-72 | Codice su cartografia: da D1 a D4 |
| • Via degli Iuliani: 75-73-71/1, 70, 66-62, 69-63 | Codice su cartografia: da D5 a D8 |
| • Via degli Iuliani: 56, 50, 59-57, 38-36, 30, 51, 24 | Codice su cartografia: da D9 a D15 |
| • Via degli Iuliani: 18-16, 41 43, 37-35-33, 14-6 | Codice su cartografia: da D16 a D19 |
| • Via degli Iuliani: 31-29-27-25-23, 4, 17-11, 7-3 | Codice su cartografia: da D20 a D23 |
| • 1 Vicolo Donato Iennaco: 4, 1, 6, 8, 10, 14, 16, 18 | Codice su cartografia: M |
| • Vicolo Tranzillo: 3, 4, 6, 8, 10, 11, 14, 12 | Codice su cartografia: E |



- **Via Donato Iennaco: 38-34-32, 23, 19, 22-20** Codice su cartografia: **G1, G3, G4**
- **Via Donato Iennaco: 13-17-15, 16-18, 7-9, 8-10, 6, 1** Codice su cartografia: **da G5 a G10**
- **Vicolo Tommaso Murino: 2, 5, 7, 13** Codice su cartografia: **F**
- **2 Vicolo Donato Iennaco: 7, 8, 10, 11** Codice su cartografia: **I**
- **Scuola Primaria Aiello-Campomanfoli** Codice su cartografia: **S**

I dettagli relativi alle famiglie sono riportati nelle schede allegate alla presente relazione, fornite dai Servizi Demografici.

Aree di Attesa

Le persone presenti in questa area a rischio, in caso di ordine di evacuazione, si recheranno presso l'area di attesa **A02 Centro di Comunità Maria SS. di Costantinopoli** (campo di calcio e area attrezzata), dove sarà garantita la prima assistenza e si attenderà l'evoluzione degli eventi.

Aree/Strutture di Accoglienza

Gli abitanti evacuati dalla zona a rischio, in caso di impossibilità a rientrare nelle proprie case, saranno accolti temporaneamente presso le strutture riportate al paragrafo 2.6.6.

SCENARIO 2 - Torello

Esposti al rischio

Sulla base dello scenario di cui al paragrafo 1.3.3, sono stati individuati gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio.

Per quanto riguarda i residenti sono stati censiti gli abitanti degli edifici di:

- **Via Grottola, civico: 1** Codice su cartografia: **B**
- **Via Casa Amabile: 36, 34-32, 25, 23-21, 26, 11-7-5-3, 12, 2-8** Codice su cartografia: **da D1 a D8**
- **Via Cupa delle Selve: 14, 16, 12, 10, 1** Codice su cartografia: **da M1 a M4**
- **Via/Traversa Gerardo Pratici: 2, 3, 4, 5, 7, 11, 12** Codice su cartografia: **E**
- **2 Vicolo Casa Amabile: 4, 7, 8, 9, 11, 6, 1** Codice su cartografia: **F**
- **1 Vicolo Casa Amabile: 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14** Codice su cartografia: **G**
- **Vicolo Zambrano: 1, 3, 4, 6, 9, 12, 13, 15, 20, 21, 22, 23** Codice su cartografia: **H**
- **Via Zambrano: 3, 5** Codice su cartografia: **I**
- **Via Risorgimento: 71-63, 49-43, 39-37-35-33, 31-29, 19, 15-13** Codice su cartografia: **da L1 a L6**
- **Via Antica Torello: 2, 10-12, 16/1 e 16/2, 18** Codice su cartografia: **da N1 a N4**
- **Via del Pozzo: 2** Codice su cartografia: **O1**
- **Via Cupa Cortedomini: 6** Codice su cartografia: **O11**
- **Corso Claudio: 83/1-81, 77-75, 73-71, 69-67, 63-61, 57-53-49** Codice su cartografia: **da O2 a O7**
- **Corso Claudio: 45-43/1, 41-39-33, 23-21** Codice su cartografia: **da O8 a O10**

I dettagli relativi alle famiglie sono riportati nelle schede allegate alla presente relazione, fornite dai Servizi Demografici.

Aree di Attesa

Le persone presenti in questa area a rischio, in caso di ordine di evacuazione, si recheranno presso l'area di attesa **A09 Via Santa Barbara**, dove sarà garantita la prima assistenza e si attenderà l'evoluzione degli eventi.

Aree/Strutture di Accoglienza

Gli abitanti evacuati dalla zona a rischio, in caso di impossibilità a rientrare nelle proprie case, saranno accolti temporaneamente presso le strutture riportate al paragrafo 2.6.6.



SCENARIO 3 – Fimiani, Via Ferrovia

Esposti al rischio

Sulla base dello scenario di cui al paragrafo 1.3.3, sono stati individuati gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio.

Per quanto riguarda i residenti sono stati censiti gli abitanti degli edifici di:

- | | |
|--|--|
| • Via Guerrasio: 178 | Codice su cartografia: 1 |
| • Via Guerrasio: 180, 182, 184, 186, 188, 190 | Codice su cartografia: 2 |
| • Via Ferrovia: 2, 3, 4 | Codice su cartografia: 1A |
| • Via Ferrovia: 8 | Codice su cartografia: 2A |
| • Via Ferrovia: 10 | Codice su cartografia: 3A |
| • Via Antonio Fimiani: 2, 4, 6, 8-10-12-14 | Codice su cartografia: da 2B a 5B |
| • Via Antonio Fimiani: 20 | Codice su cartografia: 6B |
| • Via Antonio Fimiani: 24, 26, 28 | Codice su cartografia: 7B |
| • Via Petti: 1, 3, 5, 7 | Codice su cartografia: 1C |
| • Via Petti: 13 | Codice su cartografia: 2C |
| • Via Petti: 15, 17, 18, 19 | Codice su cartografia: 3C |
| • Via Petti: 21 | Codice su cartografia: 4C |

I dettagli relativi alle famiglie sono riportati nelle schede allegate alla presente relazione, fornite dai Servizi Demografici.

Aree di Attesa

Le persone presenti in questa area a rischio, in caso di ordine di evacuazione, si recheranno presso l'area di attesa dove sarà garantita la prima assistenza e si attenderà l'evoluzione degli eventi, rispettivamente:

- | | |
|---|---|
| A10 Giardini pubblici c/o Chiesa S. Giuseppe | residenti di Via Fimiani e Via Petti |
| A05 Parcheggio di Largo D. Onorato | residenti di Via Guerrasio e Via Ferrovia |

Aree/Strutture di Accoglienza

Gli abitanti evacuati dalla zona a rischio, in caso di impossibilità a rientrare nelle proprie case, saranno accolti temporaneamente presso le strutture riportate al paragrafo 2.6.6.

SCENARIO 4 – Località Codola

Esposti al rischio

Sulla base dello scenario di cui al paragrafo 1.3.3, sono stati individuati gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio.

Per quanto riguarda i residenti sono stati censiti gli abitanti degli edifici di:

- | | |
|---|---|
| • Via Rizzi: Napoletano Logistica | Codice su cartografia: 1A |
| • Via Rizzi: 53, 57-59, 65-63, 69, 71-73, 75-76-77 | Codice su cartografia: da 2A a 7A |
| • Via Rizzi: Fabbrica | Codice su cartografia: 8A |
| • Via Livatino: tutta la strada fino al civico 30 | Codice su cartografia: da 9A a 17A |
| • Via Laura di Sotto: tutta la strada | Codice su cartografia: F1, F2 |

I dettagli relativi alle famiglie sono riportati nelle schede allegate alla presente relazione, fornite dai Servizi Demografici.

Aree di Attesa



Le persone presenti in questa area a rischio, in caso di ordine di evacuazione, si recheranno presso l'area di attesa dove sarà garantita la prima assistenza e si attenderà l'evoluzione degli eventi, rispettivamente:

A10 Giardini pubblici c/o Chiesa S. Giuseppe (loc. Castelluccio) residenti delle altre strade

A13 Area antistante Hotel San Giorgio in Via Togliatti residenti di **Via Livatino**

Aree/Strutture di Accoglienza

Gli abitanti evacuati dalla zona a rischio, in caso di impossibilità a rientrare nelle proprie case, saranno accolti temporaneamente presso le strutture riportate al paragrafo 2.6.6.

SCENARIO 5 – Via Paterno

Esposti al rischio

Sulla base dello scenario di cui al paragrafo 1.3.3, sono stati individuati gli elementi esposti, ovvero le persone e i beni che si ritiene possano essere interessati dall'evento atteso, quelli, cioè, che ricadono all'interno delle suddette aree ad elevato rischio.

Per quanto riguarda i residenti sono stati censiti gli abitanti degli edifici di:

- **Via Campo Ceraso: 12** **Codice su cartografia: 1**
- **Via Campo Ceraso: 16** **Codice su cartografia: 2**
- **Via Paterno: 62-70-64, 68, 70-72, 74, 43** **Codice su cartografia: da 3 a 7**

I dettagli relativi alle famiglie sono riportati nelle schede allegate alla presente relazione, fornite dai Servizi Demografici.

Aree di Attesa

Le persone presenti in questa area a rischio, in caso di ordine di evacuazione, si recheranno presso l'area di attesa **A11 Giardini pubblici di Piazza A. Moro** (loc. Trivio), dove sarà garantita la prima assistenza e si attenderà l'evoluzione degli eventi.

Aree/Strutture di Accoglienza

Gli abitanti evacuati dalla zona a rischio, in caso di impossibilità a rientrare nelle proprie case, saranno accolti temporaneamente presso le strutture riportate al paragrafo 2.6.6.



1.4.3 Scenario per il rischio vulcanico

Come riportato nel documento redatto dal Gruppo di lavoro “Scenari e livelli di allerta” della “Commissione Nazionale per l’aggiornamento del Piano d’emergenza dell’Area Vesuviana”, lo scenario di un’eruzione sub-Pliniana è caratterizzato da emissione esplosiva di ceneri e gas vulcanici che si innalzano per 10-20 Km sopra la bocca del vulcano. Una volta raggiunta tale altezza, la nube eruttiva è normalmente piegata dal vento e il materiale solido ricade al suolo, nell’area sottovento, dando luogo ad una continua pioggia di cenere e lapilli. L’emissione della cenere è molto abbondante durante la fase eruttiva di colonna sostenuta che, in poche ore, può portare ad accumuli considerevoli entro distanze di 10-15 Km dal vulcano. Spessori di deposito maggiori di 10 cm possono coprire aree di 300-1000 Km² e distanze di 20-50 Km dal vulcano. L’estensione dell’area esposta alla ricaduta di ceneri vulcaniche dipende dall’altezza della colonna eruttiva, dalla direzione e dalla velocità del vento presente al momento dell’eruzione.

Nel corso del fenomeno di caduta delle ceneri, la luce del giorno sarebbe oscurata e l’aria risulterebbe satura di polvere; tali condizioni ambientali richiedono normalmente alle persone di permanere in luoghi riparati e chiusi. La principale fonte di pericolo per l’incolumità delle persone è prodotta dall’eventuale collasso delle coperture laddove queste non fossero adeguate a sopportare l’aumento di peso prodotto dall’accumulo delle ceneri. L’aumento di peso può essere ulteriormente aggravato da eventuali piogge che dovessero inumidire le ceneri stesse.

Oltre al problema del collasso dei tetti, la deposizione delle ceneri vulcaniche, può produrre, a livello locale, l’intasamento delle fognature, difficoltà di circolazione degli automezzi, interruzione di linee elettriche e di comunicazione, possibilità di arresto di motori, ecc..

Sulla base di recenti studi e di simulazioni della distribuzione a terra di ceneri vulcaniche prodotte da un’eruzione sub-Pliniana del Vesuvio, in funzione della direzione variabile del vento, è stata individuata la “Zona Gialla”, quale area con probabilità di superamento del 5% della soglia di carico dei 300 Kg/mq, pari a spessori di circa 30 cm.

La possibile maggiore severità delle fenomenologie attese nella “Zona Gialla”, è tale da poter richiedere, per i comuni sottovento al momento dell’eruzione, oltre alle misure sopra richiamate, anche l’evacuazione totale della popolazione di alcune aree al di fuori del territorio comunale; in tal caso si potrà rendere necessario un intervento di livello regionale e nazionale a supporto delle attività a livello comunale.

Come detto, lo scenario previsto dal Piano Vesuvio evidenzia i fenomeni che potrebbero interessare aree non immediatamente a ridosso del vulcano come appunto quelle della zona gialla, per i quali si prospetta la possibilità di ricaduta di ceneri e lapilli.

1.4.4 Scenario per il rischio incendi di interfaccia

Per lo scenario di rischio incendi di interfaccia, pur restando valido il quadro del rischio riportato al cap. 1.3.7 ci si riserva di verificare un suo eventuale ampliamento a seguito degli incendi, tuttora in corso, che hanno interessato il territorio comunale durante questi mesi (estate 2017 n.d.r.).

Pertanto si valuteranno le carte delle aree percorse dal fuoco non appena saranno rese disponibili dalle competenti autorità (Carabinieri Forestali).



1.5 Misure di mitigazione

Per impedire che avvengano eventi calamitosi, nei casi in cui questo è possibile, o quantomeno per ridurre gli effetti da essi causati, occorre adottare opportune misure di mitigazione che possono essere predisposte dall'Amministrazione Comunale o in concorso con gli altri soggetti competenti.

Spesso infatti si tratta di provvedimenti che richiedono l'interazione tra diversi soggetti e l'impiego di notevoli risorse economiche e per la cui realizzazione sono indispensabili autorizzazioni rilasciate da altre Amministrazioni pubbliche.

In questa sezione si riportano, per ogni rischio, le misure adottate o comunque ritenute indispensabili per ridurre il rischio a livelli accettabili. E' opportuno ricordare che studi e ricerche dimostrano ampiamente che i costi della ricostruzione post-calamità sono di gran lunga maggiori di quelli necessari per interventi di natura preventiva.

Per la mitigazione del **rischio sismico** in seguito agli eventi del 1980, buona parte degli edifici in muratura sono stati consolidati, mentre quelli gravemente danneggiati sono stati ricostruiti in c. a. conformemente alla normativa del periodo.

Per la mitigazione del **rischio chimico** la ditta FacomGas si è dotata di apparecchiatura di sicurezza e di spegnimento automatico e di pronto intervento.

Il Comune di Castel san Giorgio ha predisposto attività di prevenzione rivolte alla popolazione, per la conoscenza dei rischi e dei comportamenti da attuare in caso di emergenza



1.6 Sistema di Allertamento e Centri Funzionali Multirischio

La gestione del sistema di allertamento è assicurata dal Dipartimento della Protezione Civile e dalle Regioni attraverso la rete dei Centri Funzionali.

La rete dei Centri Funzionali è costituita da un Centro Funzionale Centrale (CFC) presso il Dipartimento della Protezione Civile e dai Centri Funzionali Decentrati (CFR) presso le Regioni.

La **Regione Campania** è dotata di proprie e condivise procedure di allertamento del sistema di protezione civile ai diversi livelli territoriali regionale, provinciale e comunale ed è autorizzata ad emettere autonomamente bollettini e avvisi per il **rischio idraulico e rischio idrogeologico (frane)** e per il **rischio incendi di interfaccia** relativamente al proprio territorio di competenza.

1.6.1 Sistema di allertamento per il rischio incendi boschivi e di interfaccia

Le attività di previsione delle condizioni favorevoli all'innesco ed alla propagazione degli incendi boschivi, destinate ad indirizzare i servizi di vigilanza del territorio, di avvistamento degli incendi, nonché di schieramento e predisposizione all'operatività della flotta antincendio statale, hanno trovato piena collocazione all'interno del sistema di allertamento nazionale.

Durante la campagna AIB il Dipartimento della Protezione Civile emana, ogni giorno entro le ore 16,00 attraverso il Centro Funzionale, uno specifico Bollettino di previsione delle condizioni favorevoli all'innesco ed alla propagazione degli incendi boschivi.

Le previsioni in esso contenute sono predisposte dal Centro Funzionale, non solo sulla base delle condizioni meteo climatiche, ma anche sulla base dello stato della vegetazione, dello stato fisico e di uso del suolo, nonché della morfologia e dell'organizzazione del territorio.

Il Bollettino, oltre ad una parte testuale che raccoglie sia una previsione sulle condizioni meteo-climatiche attese che una sintesi tabellare, organizzata per regioni, delle previsioni delle condizioni favorevoli all'innesco ed alla propagazione degli incendi su ciascuna provincia, rappresenta anche in forma grafica la mappatura dei livelli di pericolosità: bassa (celeste), media (giallo), alta (rosso).

Ai tre livelli di pericolosità si possono far corrispondere tre diverse situazioni:

- **pericolosità bassa:** le condizioni sono tali che ad innesco avvenuto l'evento può essere fronteggiato con i soli mezzi ordinari e senza particolari dispiegamenti di forze per contrastarlo;
- **pericolosità media:** le condizioni sono tali che ad innesco avvenuto l'evento deve essere fronteggiato con una rapida ed efficace risposta del sistema di lotta attiva, senza la quale potrebbe essere necessario un dispiegamento di ulteriori forze per contrastarlo rafforzando le squadre a terra ed impiegando piccoli e medi mezzi aerei ad ala rotante;
- **pericolosità alta:** le condizioni sono tali che ad innesco avvenuto l'evento è atteso raggiungere dimensioni tali da renderlo difficilmente contrastabile con le sole forze ordinarie, ancorché rinforzate, richiedendo quasi certamente il concorso della flotta statale.

In relazione ai tre livelli di pericolosità innanzi descritti si definiscono i livelli di allerta e le corrispondenti fasi di allertamento:



Tabella C: livelli di allerta e fasi di allertamento

1.6.2 Sistema di allertamento per il rischio idrogeologico e idraulico

In Campania, il sistema di allertamento regionale, vigente e operativo dal 01 settembre 2005, è definito, in termini scientifici, tecnici, organizzativi e procedurali, dai documenti, allegati sub A e sub B al Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 299 del 30 giugno 2005, pubblicati, unitamente allo stesso Decreto, sul numero speciale del 01 agosto 2005 del B.U.R.C. e denominati, rispettivamente: "Il Sistema di Allertamento Regionale per il rischio idrogeologico e idraulico ai fini di protezione civile" e " Ruoli e compiti delle strutture regionali di protezione civile nell'ambito delle procedure di previsione e prevenzione del rischio idrogeologico per il territorio regionale".

Con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 245 del 1 agosto 2017, pubblicato sul B.U.R.C. n.62 del 07/08/2017 il sistema regionale di allertamento per il rischio idrogeologico e idraulico, si è adeguato alle indicazioni operative del Capo Dipartimento della Protezione Civile adottate con circolare prot. n. RIA/0007117 del 10/02/2016.

Nel sistema di allertamento si definiscono anche i diversi livelli di criticità (cfr. Tabelle E, F, G, H), divisi in: ordinaria, moderata ed elevata, ad essi corrispondono definiti scenari che si prevede possano verificarsi sul territorio e che vengono stabiliti in base alla previsione degli eventi meteoroidrologici attesi, nonché degli scenari di rischio anche sulla base della possibilità di superamento di soglie pluvio-idrometriche complesse. Tali previsioni vengono effettuate per ambiti territoriali, ovvero zone di allerta (cfr. Tabella D), significativamente omogenee circa l'atteso manifestarsi della tipologia e severità degli eventi meteoroidrologici intensi e dei relativi effetti.

Il sistema di allerta regionale si attua attraverso:

- una fase di previsione meteorologica
- una fase di monitoraggio

Per quanto attiene al primo punto, la Regione Campania emana quotidianamente e per tutto l'anno, attraverso il Centro Funzionale Multirischi per la previsione meteorologica e il monitoraggio meteoroidropluviometrico e delle frane, un Bollettino Previsionale delle condizioni meteorologiche regionali.

Le **zone di allerta** di interesse per la Regione Campania sono 8, di esse le 5 che interessano il territorio della Provincia di Salerno sono riportate nello schema seguente:



Comune di Castel San Giorgio

ZONA DI ALLERTA 3 - Penisola sorrentino- amalfitana, Monti di Sarno e Monti Picentini

Regioni interessate:	Campania
Province interessate:	Napoli, Avellino, Salerno
Superficie:	1619 km ²
Bacini idrografici principali:	bacini costieri, Sarno, Sabato, Irno
Altimetria e morfologia:	rilievi costieri fino a 1000 m
Pluviometria:	area pluviometrica omogenea principale VAPI A2 precipitazione media annua 1500 mm
Principali scenari di rischio:	debris flow, colate fango, alluvioni in bacini montani

ZONA DI ALLERTA 5 – Tusciano e Alto Sele

Regioni interessate:	Campania
Province interessate:	Avellino Napoli Salerno
Superficie:	Tusciano, Alto Sele
Bacini idrografici principali:	1018 km ²
Altimetria e morfologia:	rilievi fino a 2000 m
Pluviometria:	area pluviometrica omogenea principale VAPI A2 precipitazione media annua 1000-1500
Scenari principali di rischio:	debris flow, colate fango, inondazioni delle aree di fondovalle

ZONA DI ALLERTA 6 - Piana Sele e Alto Cilento

Regioni interessate:	Campania
Province interessate:	Salerno
Superficie:	1854 km ²
Bacini idrografici principali:	Basso Sele, Calore Lucano, Alento
Altimetria e morfologia:	pianura costiera colline costiere fino a 1000 m
Pluviometria:	area pluviometrica omogenea principale A1 precipitazione media annua 750-1000 mm
Principali scenari di rischio:	inondazioni delle aree di fondovalle

ZONA DI ALLERTA 7 - Tanagro

Regioni interessate:	Campania – Basilicata
Province interessate:	Salerno Potenza
Superficie:	1773 km ²
Bacini idrografici principali:	Tanagro
Altimetria e morfologia:	montagne interne fino a 2000
Pluviometria:	area pluviometrica omogenea principale VAPI A3 precipitazione media annua 750-1000 mm
Principali scenari di rischio:	inondazioni, alluvioni

ZONA DI ALLERTA 8 - Basso Cilento

Regioni interessate:	Campania – Basilicata
Province interessate:	Salerno, Potenza
Superficie:	821 km ²
Bacini idrografici principali:	Lambro, Mingardo e Bussento
Altimetria e morfologia:	area collinare e montuosa con rilievi fino a 2000 m (monte Cervati)
Pluviometria:	area pluviometrica omogenea principale VAPI A4 precipitazione media annua 1000-1500 mm
Principali scenari di rischio:	inondazioni delle aree di fondovalle

Tabella D: zone di allerta relative ai Comuni della Provincia di Salerno



Il Comune di **CASTEL SAN GIORGIO** rientra nella **ZONA DI ALLERTA 3**
(*Penisola sorrentino –amalfitana, Monti di Sarno e Monti Picentini*)
ed è a **RISCHIO COLATE DI FANGO**

Nel territorio della Regione Campania gli eventi di dissesto idraulico ed idrogeologico (frane) sono essenzialmente dovuti ad eventi pluviometrici critici distinguibili in sei classi. Di seguito si riportano le tre classi che interessano il territorio di Castel San Giorgio:

- 1) *eventi pluviometrici con intensità elevata in intervalli temporali di durata 0 ÷ 6 ore, che possono generare situazioni di crisi in bacini di estensione inferiore a 100 km²;*
- 2) *eventi pluviometrici con intensità elevata in intervalli temporali di durata 3 ÷ 12 ore, che possono generare situazioni di crisi in bacini di estensione compresa tra 100 km² e 500 km²;*
- 6) *eventi pluviometrici con intensità elevata in intervalli temporali di durata 24 ÷ 72 ore, critici per frane superficiali e colate rapide di fango.*

A queste categorie è possibile associare altrettante categorie di scenari di evento, ossia scenari di rischio. Gli scenari prevalenti di rischio per eventi pluviometrici di **prima classe** sono associati a piene improvvise con trasporto intenso di detriti negli impluvi naturali e nella rete di drenaggio urbana. Gli scenari prevalenti di rischio per eventi pluviometrici di **sesta classe** sono riconducibili a colate rapide di fango generate da frane superficiali nelle coltri piroclastiche della Campania. Il territorio regionale a rischio idraulico e idrogeologico è stato classificato in base alle sei tipologie di scenari di rischio. A tutti i comuni è attribuito l'indice di classe I. L'indice di classe VI è stato attribuito ai 212 comuni a rischio di colata rapida di fango e ai comuni in aree collinari e montane colpiti da almeno un evento di frana.

Il Comune di Castel San Giorgio rientra nelle **CLASSI DI RISCHIO I, II e VI**

Il Modello di Intervento, introdotto dal Decreto del Presidente della Giunta Regionale della Campania in precedenza citato, prevede che la risposta del sistema regionale di protezione civile si attui attraverso tre stati di allerta per il rischio in esame: attenzione, preallarme ed allarme. Ad ognuno dei tre livelli corrispondono poi altrettante fasi operative attivate dalle singole componenti e strutture operative di protezione civile.

I livelli di **attenzione**, **preallarme** e **allarme**, vengono attivati dal Settore Programmazione Interventi di Protezione Civile sul Territorio al superamento del corrispondente valore-soglia presso una delle stazioni pluviometriche di riferimento per il Comune. In questo caso viene trasmesso un nuovo bollettino che informa sul passaggio da uno stato all'altro di allerta.

Sul territorio comunale di Castel San Giorgio non sono presenti **stazioni di rilevamento dei dati pluviometrici**, per essi si fa riferimento a quanto indicato all'*allegato A8 al DPGR 299/2005* che indica i precursori pluviometrici puntuali, adottati per le classi di rischio I e VI, ubicati a:

1. Comune di Bracigliano, località **Cetronico**.
2. Comune di Nocera Inferiore, località **San Mauro**
3. Comune di Nocera Superiore, località **Ponte Camerelle**.
4. Comune di Mercato San Severino

Nella tabella seguente sono indicati i valori-soglia per i due pluviometri di riferimento a cui è collegato il Comune di Castel San Giorgio (*cfr. allegato A9 DPGR 299/2005*):



STAZIONE PLUVIOMETRICA	ATTENZIONE					PREALLARME					ALLARME					
	Classe I		Classe VI			Classe I		Classe VI			Classe I			Classe VI		
	3h	6h	24h	48h	72h	3h	6h	24h	48h	72h	1h	3h	6h	24h	48h	72h
Cetronico	36	44	62	73	80	48	59	83	97	107	38	57	70	98	116	127
San Mauro	30	37	58	72	82	40	50	77	96	109	34	48	59	92	114	130
Ponte Camerelle	44	56	88	109	124	58	75	117	146	165	44	70	89	140	173	196
Mercato S.Severino	44	57	89	111	126	59	75	119	148	168	44	70	90	141	176	199

Valori di soglia presso i pluviometri di riferimento del Comune di Castel San Giorgio per classi di rischio I e VI (mm di pioggia/ in n ore)

Per la classe di rischio II si considerano precursori areali con scale di aggregazione temporale di 3, 6, 12 ore. Per ciascun comune si fa riferimento alla precipitazione media del bacino idrografico nel quale ricade. Castel San Giorgio fa riferimento al bacino idrografico del **Fiume Solofrana**, ed è collegata ai pluviometri di:

1. **Solofrana**, alla confluenza con la Cavaiola

La tabella successiva indica i valori soglia:

STAZIONE PLUVIOMETRICA	ATTENZIONE					PREALLARME					ALLARME				
	Classe II					Classe II					Classe II				
	3h	6h	12h	24h	48h	3h	6h	12h	24h	48h	3h	6h	12h	24h	48h
Solofrana conf. Cavaiola	40	52	66	-	-	46	60	77	-	-	55	72	92	-	-

Valori di soglia presso i pluviometri di riferimento del Comune di Castel San Giorgio per classi di rischio II (mm di pioggia/ in n ore)



Gli scenari associati ai diversi livelli di criticità possono essere così definiti:

TABELLA DELLE ALLERTE E DELLE CRITICITA' METEO-IDROGEOLOGICHE E IDRAULICHE				
Allerta	Criticità		Scenario di evento	Effetti e danni
Nessun allerta	Assenza di fenomeni significativi prevedibili		Assenza di fenomeni significativi prevedibili, anche se non è possibile escludere a livello locale: - (in caso di rovesci e temporali) fulminazioni localizzate, grandinate e isolate raffiche di vento, allagamenti localizzati dovuti a difficoltà dei sistemi di smaltimento delle acque meteoriche e piccoli smottamenti; - caduta massi.	Eventuali danni puntuali.

Tabella E: allerte e criticità meteo-idrogeologiche e idrauliche - Codice VERDE



Allerta	Criticità	Scenario di evento	Effetti e danni
gialla	ordinaria	idrogeologica Si possono verificare fenomeni localizzati di: <ul style="list-style-type: none">- erosione, frane superficiali e colate rapide di detriti o di fango in bacini di dimensioni limitate;- ruscellamenti superficiali con possibili fenomeni di trasporto di materiale;- innalzamento dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con inondazioni delle aree limitrofe, anche per effetto di criticità locali (tombature, restringimenti, occlusioni delle luci dei ponti, ecc);- scorrimento superficiale delle acque nelle strade e possibili fenomeni di rigurgito dei sistemi di smaltimento delle acque piovane con tracimazione e coinvolgimento delle aree urbane depresse. Caduta massi. Anche in assenza di precipitazioni , si possono verificare occasionali fenomeni franosi anche rapidi legati a condizioni idrogeologiche particolarmente fragili, per effetto della saturazione dei suoli.	Occasionale pericolo per la sicurezza delle persone con possibile perdita di vite umane per cause incidentali. Effetti localizzati: <ul style="list-style-type: none">- allagamenti di locali interrati e di quelli posti a pian terreno lungo vie potenzialmente interessate da deflussi idrici;- danni a infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali interessati da frane, colate rapide o dallo scorrimento superficiale delle acque;- temporanee interruzioni della rete stradale e/o ferroviaria in prossimità di impluvi, canali, zone depresse (sottopassi, tunnel, avvallamenti stradali, ecc.) e a valle di porzioni di versante interessate da fenomeni franosi;- limitati danni alle opere idrauliche e di difesa delle sponde, alle attività agricole, ai cantieri, agli insediamenti civili e industriali in alveo.
		idrogeologico per temporali Lo scenario è caratterizzato da elevata incertezza previsionale. Si può verificare quanto previsto per lo scenario idrogeologico, ma con fenomeni caratterizzati da una maggiore intensità puntuale e rapidità di evoluzione, in conseguenza di temporali forti . Si possono verificare ulteriori effetti dovuti a possibili fulminazioni, grandinate, forti raffiche di vento.	Ulteriori effetti in caso di fenomeni temporaleschi: <ul style="list-style-type: none">- danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento;- rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi (in particolare telefonia, elettricità);- danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate;- innesco di incendi e lesioni da fulminazione.
		idraulica Si possono verificare fenomeni localizzati di: <ul style="list-style-type: none">- incremento dei livelli dei corsi d'acqua maggiori, generalmente contenuti all'interno dell'alveo. Anche in assenza di precipitazioni , il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.	

Tabella F: allerte e criticità meteo-idrogeologiche e idrauliche - Codice GIALLO



Allerta	Criticità	Scenario di evento	Effetti e danni
arancione	moderata	idrogeologica Si possono verificare fenomeni diffusi di: <ul style="list-style-type: none">- instabilità di versante, localmente anche profonda, in contesti geologici particolarmente critici;- frane superficiali e colate rapide di detriti o di fango;- significativi ruscellamenti superficiali, anche con trasporto di materiale, possibili voragini per fenomeni di erosione;- innalzamento dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con fenomeni di inondazione delle aree limitrofe, anche per effetto di criticità locali (tombature, restringimenti, occlusioni delle luci dei ponti, etc.). Caduta massi in più punti del territorio. Anche in assenza di precipitazioni , si possono verificare significativi fenomeni franosi anche rapidi legati a condizioni idrogeologiche particolarmente fragili, per effetto della saturazione dei suoli.	Pericolo per la sicurezza delle persone con possibili perdite di vite umane. Effetti diffusi: <ul style="list-style-type: none">- allagamenti di locali interrati e di quelli posti a pian terreno lungo vie potenzialmente interessate da deflussi idrici;- danni e allagamenti a singoli edifici o centri abitati, infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali interessati da frane o da colate rapide;- interruzioni della rete stradale e/o ferroviaria in prossimità di impluvi e a valle di frane e colate di detriti o in zone depresse in prossimità del reticolo idrografico;- danni alle opere di contenimento, regimazione e attraversamento dei corsi d'acqua;- danni a infrastrutture, edifici e attività agricole, cantieri, insediamenti civili e industriali situati in aree inondabili. Ulteriori effetti in caso di fenomeni temporaleschi: danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento; - rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi; - danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate; - innesco di incendi e lesioni da fulminazione.
		idrogeologica per temporali Lo scenario è caratterizzato da elevata incertezza previsionale. Si può verificare quanto previsto per lo scenario idrogeologico, ma con fenomeni caratterizzati da una maggiore intensità puntuale e rapidità di evoluzione, in conseguenza di temporali forti, diffusi e persistenti . Sono possibili effetti dovuti a possibili fulminazioni, grandinate, forti raffiche di vento.	
		idraulica Si possono verificare fenomeni diffusi di: <ul style="list-style-type: none">- significativi innalzamenti dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua maggiori con fenomeni di inondazione delle aree limitrofe e delle zone golenali, interessamento degli argini;- fenomeni di erosione delle sponde, trasporto solido e divagazione dell'alveo;- occlusioni, parziali o totali, delle luci dei ponti dei corsi d'acqua maggiori. Anche in assenza di precipitazioni , il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.	

Tabella G: allerte e criticità meteo-idrogeologiche e idrauliche - Codice ARANCIONE



Allerta	Criticità	Scenario di evento	Effetti e danni
rossa	elevata	idrogeologica Si possono verificare fenomeni numerosi e/o estesi di: <ul style="list-style-type: none">- instabilità di versante, anche profonda, anche di grandi dimensioni;- frane superficiali e colate rapide di detriti o di fango;- ingenti ruscellamenti superficiali con diffusi fenomeni di trasporto di materiale, possibili voragini per fenomeni di erosione;- rilevanti innalzamenti dei livelli idrometrici dei corsi d'acqua minori, con estesi fenomeni di inondazione;- occlusioni parziali o totali delle luci dei ponti dei corsi d'acqua minori. Caduta massi in più punti del territorio.	Grave pericolo per la sicurezza delle persone con possibili perdite di vite umane. Effetti ingenti ed estesi: <ul style="list-style-type: none">- danni a edifici e centri abitati, alle attività e colture agricole, ai cantieri e agli insediamenti civili e industriali, sia vicini sia distanti dai corsi d'acqua, per allagamenti o coinvolti da frane o da colate rapide;- danni o distruzione di infrastrutture ferroviarie e stradali, di argini, ponti e altre opere idrauliche;- danni a beni e servizi;- danni alle coperture e alle strutture provvisorie con trasporto di materiali a causa di forti raffiche di vento;- rottura di rami, caduta di alberi e abbattimento di pali, segnaletica e impalcature con conseguenti effetti sulla viabilità e sulle reti aeree di comunicazione e di distribuzione di servizi;- danni alle colture agricole, alle coperture di edifici e agli automezzi a causa di grandinate;- innesco di incendi e lesioni da fulminazione.
		idraulica Si possono verificare numerosi e/o estesi fenomeni, quali: <ul style="list-style-type: none">- piene fluviali dei corsi d'acqua maggiori con estesi fenomeni di inondazione anche di aree distanti dal fiume, diffusi fenomeni di erosione delle sponde, trasporto solido e divagazione dell'alveo;- fenomeni di tracimazione, sifonamento o rottura degli argini, sormonto dei ponti e altre opere di attraversamento, nonché salti di meandro;- occlusioni, parziali o totali, delle luci dei ponti dei corsi d'acqua maggiori. Anche in assenza di precipitazioni, il transito dei deflussi nei corsi d'acqua maggiori può determinare criticità.	

Tabella H: allerte e criticità meteo-idrogeologiche e idrauliche - Codice ROSSO



Legenda

La presente tabella deve essere considerata esemplificativa e non esaustiva dei fenomeni che possono verificarsi.

Ai fini delle attività del Sistema di allertamento si definiscono:

Criticità idraulica: rischio derivante da piene e alluvioni che interessano i corsi d'acqua del reticolo maggiore, per i quali è possibile effettuare una previsione dell'evoluzione degli eventi sulla base del monitoraggio strumentale dei livelli idrici.

Nelle comunicazioni, la valutazione del rischio si può sintetizzare in **“ALLERTA GIALLA – ARANCIONE – ROSSA IDRAULICA”**.

Criticità idrogeologica: rischio derivante da fenomeni puntuali quali frane, ruscellamenti in area urbana, piene e alluvioni che interessano i corsi d'acqua minori per i quali non è possibile effettuare una previsione dell'evoluzione degli eventi sulla base del monitoraggio strumentale dei livelli idrici.

Nelle comunicazioni, la valutazione del rischio si può sintetizzare in **“ALLERTA GIALLA - ARANCIONE - ROSSA IDROGEOLOGICA”**.

Criticità idrogeologica per temporali: rischio derivante da fenomeni meteorologici caratterizzati da elevata incertezza previsionale in termini di localizzazione, tempistica e intensità. L'allerta viene emessa in funzione della probabilità di accadimento del fenomeno, della presenza di una forzante meteo più o meno riconoscibile e della probabile persistenza dei fenomeni.

All'incertezza della previsione si associa inoltre la difficoltà di disporre in tempo utile di dati di monitoraggio strumentali per aggiornare la previsione degli scenari d'evento.

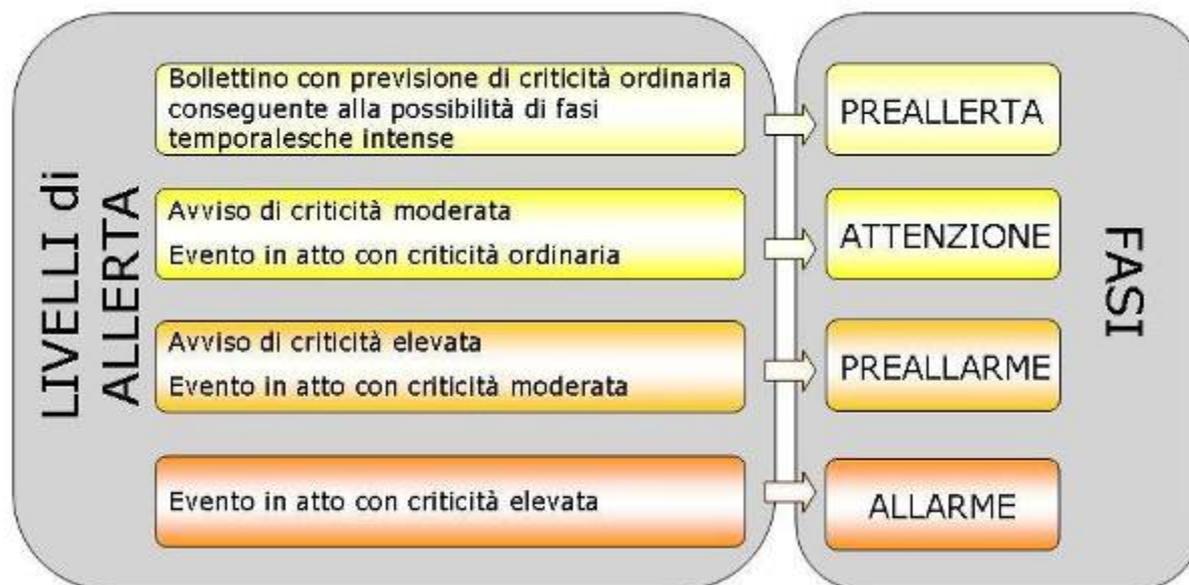
Il massimo livello di allerta previsto per i temporali è quello arancione. Non è previsto un codice di allerta rosso specifico per i temporali perché tali fenomeni, in questo caso, sono associati a condizioni meteo perturbate intense e diffuse che già caratterizzano lo scenario di criticità idrogeologica rossa. Anche gli effetti e i danni prodotti sono gli stessi.

Nelle comunicazioni, la valutazione del rischio si può sintetizzare in **“ALLERTA GIALLA - ARANCIONE PER TEMPORALI”**.



Al raggiungimento e/o superamento delle soglie idropluviometriche devono essere pianificati e fatti corrispondere livelli di allerta del sistema di Protezione Civile, che attiveranno le azioni del piano di emergenza.

Il modello di intervento in caso di alluvioni prevede tre diverse fasi di allerta che vengono precedute da una fase di preallerta e attivate in riferimento alle soglie di criticità secondo lo schema seguente:



Livelli di allerta e fasi.

La strategia operativa del piano di emergenza relativa al rischio trattato, si articolerà, dunque, nelle sopra descritte fasi.

Come già detto, nell'ambito del sistema di allertamento, i bollettini e gli avvisi emessi vengono ricevuti dal Comune secondo le procedure stabilite dalla Regione Campania.

Tuttavia, poiché lo scenario di rischio potrebbe manifestarsi in modo ben differente da quanto descritto dal relativo scenario di riferimento, l'evoluzione della dinamica dell'evento va monitorata e sorvegliata comunque anche attraverso l'attività del presidio territoriale (per la cui composizione e attivazione si veda il par. 2.3), che dovrà provvedere in particolare al controllo dei punti critici.

In particolar modo per i fenomeni temporaleschi, per i quali, la valutazione di criticità idrogeologica ed idraulica, è affetta da notevole incertezza in quanto è noto che le precipitazioni associate ai temporali sono caratterizzate da rapide e notevoli variazioni di intensità, sia nello spazio che nel tempo. Ne consegue che tali fenomeni sono intrinsecamente caratterizzati da elevata incertezza previsionale in termini di localizzazione, tempistica e intensità e quindi non possono essere oggetto di un'affidabile previsione quantitativa.



1.6.3 Sistema di allertamento per il rischio vulcanico

La previsione a breve termine dell'eruzione del Vesuvio si basa sul fatto che l'evoluzione di un sistema vulcanico da uno stato di quiescenza ad uno stato pre-eruttivo, fino all'eruzione, implica la risalita del magma verso la superficie. Questa risalita causa variazioni di parametri fisico-chimici sia nel magma che nelle rocce circostanti. Le variazioni rilevabili in superficie costituiscono i "fenomeni precursori", ossia gli indicatori di evento, di una eruzione. Alcune di queste variazioni, se particolarmente evidenti, possono essere percepite anche dalla popolazione. Viceversa, molte di tali variazioni sono talmente piccole o al di fuori della sensibilità umana da poter essere evidenziate solo con l'uso di specifiche strumentazioni.

L'insieme degli studi che sistematicamente consentono di misurare, registrare ed analizzare tutte le possibili variazioni dei parametri osservati, viene definito monitoraggio vulcanico.

Il monitoraggio del Vesuvio viene effettuato dall'Osservatorio Vesuviano che riferendosi al Piano Nazionale Emergenza Vesuvio stabilisce i livelli di allerta. La definizione dei **livelli di allerta** si basa innanzitutto sulle informazioni raccolte sull'attività del Vesuvio negli ultimi decenni, attività che rappresenta il livello di "fondo" caratterizzante il vulcano in periodi che si possono definire di "riposo".

Il Vesuvio si trova attualmente in uno stato di attività caratterizzato da assenza di deformazioni del suolo, bassa sismicità, assenza di significative variazioni del campo di gravità, valori costanti di composizione dei gas fumarolici e valori decrescenti della temperatura. Tale stato, come detto, corrisponde al **livello base o di fondo**. Variazioni significative rispetto al livello di base, caratterizzante l'attività del Vesuvio negli ultimi venti anni, della sismicità, delle deformazioni del suolo, della gravimetria, della temperatura e composizione delle fumarole, devono essere considerate per la valutazione dei vari livelli di allerta.

In vista di una ripresa di attività al Vesuvio possono essere indicati, quali fenomeni **precursori di medio-lungo termine**, terremoti, percepibili almeno in tutta la fascia pedemontana, e deformazioni del suolo, concentrate nella zona craterica e/o pericraterica.

Come **precursore a medio-breve termine** viene considerato anche l'abbassamento del livello piezometrico della falda superficiale su un'area che abbraccia tutto il comprensorio circumvesuviano.

Precursori a breve-termine sono l'apertura di fratture, eventualmente accompagnata dall'emissione di gas e vapori, e fenomeni acustici e sismici (tremore) che accompagnano la risalita del magma verso la superficie.

Il piano nazionale d'emergenza, sulla base dei fenomeni precursori attesi, individua quindi **tre livelli di allerta** successivi: attenzione, preallarme, allarme, ai quali corrispondono fasi operative successive.

Attenzione

Al verificarsi di variazioni significative dei parametri fisico-chimici del vulcano, è previsto che l'Osservatorio Vesuviano informi il Dipartimento della Protezione Civile che, consultati i massimi esperti del settore riuniti nella Commissione Nazionale per la Previsione e la Prevenzione dei Grandi Rischi, stabilisce l'eventuale passaggio alla fase di attenzione. In questa fase la gestione di eventuali interventi è affidata al Centro Coordinamento Soccorsi (CCS) istituito presso la Prefettura di Napoli.

Le variazioni osservate in questa fase comunque, non sono necessariamente indicative dell'approssimarsi di un'eruzione e tutto potrebbe tranquillamente ritornare alla normalità.

Preallarme

Qualora si registrasse un'ulteriore variazione dei parametri controllati, si entrerebbe nella fase di preallarme. In questa fase il controllo delle operazioni passa al livello nazionale, viene dichiarato lo stato di emergenza, nominato un Commissario delegato, convocato il Comitato Operativo della Protezione Civile. Le forze dell'ordine e i soccorritori si posizionano sul territorio secondo piani prestabiliti.

In questa fase, qualora la Commissione Grandi Rischi, in base all'evolversi della situazione, ritenesse che l'attività del vulcano è rientrata al di sotto della fase di preallarme, il Dipartimento della Protezione Civile dichiara il ritorno alla fase di attenzione.

Allarme

Qualora i fenomeni dovessero continuare ad accentuarsi, si entrerebbe nella fase di allarme. Questo vuol dire che gli esperti ritengono ormai quasi certa l'eruzione, la quale potrebbe verificarsi nell'arco di alcune settimane.

Sul territorio saranno già attivi i Centri Operativi Misti (COM), previsti dal piano nazionale d'emergenza, per coordinare le attività a livello locale.



2. LINEAMENTI DELLA PIANIFICAZIONE E STRATEGIA OPERATIVA



2.1 Funzionalità del sistema di allertamento locale

Il Comune deve garantire i collegamenti telefonici, via fax, e via e-mail, sia con la Sala Operativa Regionale e con la Prefettura - UTG, per la ricezione e la tempestiva presa in visione dei bollettini/avvisi di allertamento, sia con le componenti e strutture operative di protezione civile presenti sul territorio per la reciproca comunicazione di situazioni di criticità.

Il sistema di allertamento prevede che le comunicazioni, anche al di fuori degli orari di lavoro della struttura comunale, giungano in tempo reale al Sindaco, direttamente o attraverso i referenti indicati nelle schede successive.

In orario di lavoro (dal lunedì alla domenica dalle 8 alle 20)				
<i>Ufficio</i>	<i>Referente</i>	<i>Telefono</i>	<i>Fax</i>	<i>E-mail</i>
Polizia Locale	Personale di turno	081 5163270	081 952366	polizialocale@comune.castelsangiorgio.sa.it

Reperibilità h24		
<i>Funzione</i>	<i>Nome</i>	<i>Telefono</i>
Sindaco	Avv. Paola Lanzara	3298212956
Comandante Polizia Locale	Magg. Marco Inverso	3271758781
Vice Comandante Polizia Locale	Cap. Carmine Capuano	3338733209



Strutture operative di protezione civile sovra comunali				
Ente	Referente	Telefono	Fax	E-mail
Carabinieri Stazione di Castel S.Giorgio		081951005	0815161999	stsa315a60@carabinieri.it
Carabinieri Comando Provinciale	Personale di turno	0893072111	0893072219	provsaco@carabinieri.it
Comando Provinciale VV. F.	Personale di turno	0893089411	0893089462	comando.salerno@vigilifuoco.it
Carabinieri Forestali Stazione di Sarno	Personale di turno	081965364	081965364	cs.sarno@corpoforestale.it
Sala Operativa Protezione Civile Regione Campania	Personale di Turno	0812323111	0812323860	soru@pec.regione.campania.it
Autorità di Bacino Campania Centrale	Personale di turno	0814935001	0814935070	adbcampaniacentrale@legalmail.it
Genio Civile Presidio di Protezione Civile Salerno	Personale di turno	0892589201	0892589208	dg08.uod13@pec.regione.campania.it
Prefettura - UTG	Vice Prefetto Roberto Amantea	089613357 089613408	089250892	protocollo.prefsa@pec.interno.it per emergenze: emergenze.prefsa@pec.interno.it



2.2 Coordinamento operativo locale

Per garantire il coordinamento delle attività di protezione civile il Sindaco si avvale dell'intera struttura comunale e delle competenze specifiche delle diverse strutture operative presenti in ambito locale, nonché di aziende erogatrici di servizi.

A tal fine nel piano di emergenza è necessario individuare un numero minimo di responsabili comunali, Sindaco compreso, che dovranno costituire il Presidio Operativo e/o il Centro Operativo Comunale.

2.2.1 Presidio Operativo Comunale

A seguito dell'allertamento, nella fase di attenzione, il Sindaco attiva un presidio operativo h24 composto dal referente della funzione tecnica di valutazione e pianificazione o di altra funzione.

Il presidio operativo, avvalendosi almeno di un telefono, un fax e un computer, deve:

- garantire il rapporto costante con Regione, Provincia e Prefettura-UTG;
- informare ed eventualmente richiedere l'intervento, tramite il Sindaco, dei referenti delle strutture che operano sul territorio.

PRESIDIO OPERATIVO COMUNALE				
<i>Nominativo</i>	<i>Funzione</i>	<i>Telefono</i>	<i>Fax</i>	<i>E-mail</i>
Arch. Teresa Montefusco	1 Tecnica e di pianificazione	0815163111 3351710549	081 5161900	utcsg.montefusco@gmail.com
Personale di turno Polizia Locale	7 Strutture Operative Locali, Viabilità	081 5163270	081 952366	polizialocale@comune.castelsangiorgio.sa.it

2.2.2 Centro Operativo Comunale

Si veda paragrafo 3.2.



2.3 Attivazione del Presidio territoriale

Il Piano di emergenza deve prevedere un adeguato sistema di vigilanza sul territorio per garantire le attività di ricognizione e di sopralluogo delle aree esposte a rischio, soprattutto molto elevato.

Il Presidio territoriale opererà in stretto raccordo e sotto il coordinamento del presidio operativo prima e del Centro Operativo poi, se attivato.

PRESIDIO TERRITORIALE			
<i>Componente</i>	<i>Compiti affidati</i>	<i>Telefono</i>	<i>Mezzi</i>
Comando di Polizia Locale	Controllo dell'agibilità delle vie di fuga e della funzionalità delle aree di emergenza	081 5163270	Autovetture in dotazione del Comando di Polizia Locale
Ufficio Tecnico	Valutazione tecnica degli eventi e possibili evoluzioni. Controllo dei punti critici e delle aree soggette a rischio	081 5163111	Autovetture in dotazione agli uffici
Gruppo Comunale Volontari	Supporto a P.L. e Ufficio Tecnico	3381773267 coordinatore	Pick-up in dotazione al gruppo comunale



2.4 Funzionalità delle telecomunicazioni

L'efficace gestione dell'emergenza non può prescindere dalla possibilità di disporre di un sistema di telecomunicazioni adeguato che consenta, anche in situazione di criticità, i collegamenti tra la struttura di coordinamento e le squadre che operano sul territorio.

TELECOMUNICAZIONI	
Sistema di telecomunicazioni utilizzato	Connessione Internet/VoIP, Rete di telefonia mobile e fissa
Frequenza radio Protezione Civile	Non disponibile
Sistema di comunicazioni alternativo	Apparato radio in dotazione alla Polizia Locale

2.5 Ripristino della viabilità e dei trasporti – controllo del traffico

Per porre in essere tutti gli interventi necessari al soccorso e alla assistenza alla popolazione è obiettivo primario del Piano di emergenza individuare:

- le possibili criticità del sistema viario in situazione di emergenza
- i soggetti pubblici e privati interessati alla viabilità a supporto dell'attività di verifica e ripristino della stessa

Per ogni scenario di rischio, a cui si rimanda per il dettaglio, si è individuata la viabilità alternativa in caso di interruzione della viabilità ordinaria.

SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI INTERESSATI ALLA VIABILITÀ				
Azienda/Società	Referente	Telefono	Fax	E-mail
Comune di Castel San Giorgio	Geom. Mario Zappullo	3926037450	0815161900	m.zappullo@comune.castelsangiorgio.sa.it
Provincia di Salerno Servizio op.vo manutenzione strade - area 1	Dirigente Settore Viabilità e Infrastrutture Dott. D.Ranesi	089614111 089251732		d.ranesi@pec.provincia.salerno.it
ANAS Salerno loc.Fratte	Personale di turno	089271566 089484111	089271425	
Autostrade per l'Italia	Call center	840042121 H24		
Polizia Stradale Centro Operativo Autostradale Sala Consilina Via Luigi Nassa, 1	Personale di turno	09755273 H24		coa.salaconsilina.sa@pecps.poliziadistato.it
Sezione Polizia Stradale Salerno Via Fuorni, 2	Personale di turno	0893051111		sezpolstrada.sa@pecps.poliziadistato.it



2.6 Misure di salvaguardia della popolazione

2.6.1 Informazione alla popolazione

Il Piano di emergenza deve definire le modalità di informazione alla popolazione in tempo di pace per prepararla ad affrontare un'eventuale situazione di emergenza, individuando i soggetti deputati a tale attività.

INFORMAZIONE ALLA POPOLAZIONE	
Responsabile ufficiale dell'informazione	<i>Staff del sindaco</i>
Incaricato della diffusione delle informazioni alla popolazione	<i>Polizia Locale</i>
Modalità di diffusione dell'informazione	<i>Manifesti, incontri nelle scuole e sul territorio</i>

2.6.2 Sistemi di allarme per la popolazione

Per garantire l'immediata attivazione dell'allarme verso la popolazione in caso di pericolo e dell'avvio della procedura di evacuazione ci si può dotare di dispositivi locali di allarme (sirene, altoparlanti montati su autovetture, campane, altri sistemi acustici) o comunicare per via telefonica e/o porta a porta, mediante il Volontariato, la Polizia Locale, in coordinamento con le altre Forze dell'Ordine ed i Vigili del Fuoco.

SISTEMI DI ALLARME PER LA POPOLAZIONE			
Soggetto/Tipo	Referente	Telefono	Modalità di allertamento
Comando di Polizia Locale	Magg. Marco Inverso	3271758781	altoparlanti montati su autovetture della Polizia Locale

2.6.3 Censimento della popolazione

Per garantire l'efficacia delle operazioni di allontanamento della popolazione, con la relativa assistenza, il piano deve prevedere un aggiornamento costante del censimento della popolazione presente nelle aree a rischio, con particolare riguardo alla individuazione delle persone non autosufficienti e la disponibilità dei mezzi di trasporto, anche facendo ricorso a ditte autorizzate per il trasferimento della popolazione, priva di mezzi propri, verso i centri e le aree di accoglienza.

CENSIMENTO POPOLAZIONE IN AREE A RISCHIO	
periodicità dell'aggiornamento	<i>annuale</i>
soggetti che aggiornano i dati	<i>ufficio protezione civile, ufficio anagrafe, gruppo comunale volontari</i>

Il censimento della popolazione nelle aree a rischio è riportato in sintesi al cap. 1.4 scenari di rischio, nel successivo paragrafo 2.6.5 sono invece riportati i dati nel dettaglio.



2.6.4 Aree di emergenza

Nella pianificazione comunale è necessario individuare aree, all'interno del territorio comunale, destinate a scopi di protezione civile. Tali aree possono avere caratteristiche polifunzionali, in modo da svolgere una funzione ordinaria quale ad esempio: mercato settimanale, attività fieristiche o sportive ed altre secondo le esigenze del comune; ciò garantisce la continua manutenzione e, in caso di emergenza, il rapido utilizzo per l'accoglienza della popolazione e/o l'ammassamento delle risorse necessarie al soccorso ed al superamento dell'emergenza.

Ciascuna area di emergenza, con i relativi percorsi di accesso, deve essere rappresentata su cartografia in scala adeguata (su supporto cartaceo e su cartografia digitale) utilizzando la simbologia tematica proposta a livello nazionale (si veda allegato cartografico 2).

Le aree di emergenza si distinguono in tre tipologie:

1. aree di attesa: luoghi dove sarà garantita la prima assistenza alla popolazione immediatamente dopo l'evento calamitoso oppure successivamente alla segnalazione della fase di preallarme;
2. aree di accoglienza: luoghi in grado di accogliere ed assistere la popolazione allontanata dalle proprie abitazioni;
3. aree di ammassamento: luoghi di raccolta di uomini e mezzi necessari alle operazioni di soccorso alla popolazione.

Si indicano, inoltre, le aree per l'atterraggio degli elicotteri, in caso di emergenza, e per il deposito di ceneri vulcaniche, in caso di eruzione del Vesuvio.

AREE DI ATTESA
A01 Piazza S. Anna e slargo antistante Centro Sportivo Via Gramsci – loc. S. Maria a Favore
A02 Centro di Comunità Maria SS. di Costantinopoli, campo di calcio e area attrezzata – località Aiello/Campomanfoli
A03 Parcheggio di Via Borsellino – Capoluogo
A04 Piazza della Concordia (ex Piazza Martiri d'Ungheria) – Capoluogo
A05 Parcheggio di Largo D. Onorato c/o stadio comunale – Capoluogo
A06 Parcheggio di Via V. Calvanese e spazio antistante scuola – località Lanzara
A07 Parcheggio di Via B. Alfano – località Castelluccio
A08 Parcheggio pubblico Giovanna e Biagio Alfano – località Fimiani
A09 Via Santa Barbara (c/o incrocio con Via Risorgimento) – località Torello
A10 Giardini pubblici c/o Chiesa S. Giuseppe – località Fimiani
A11 Giardini pubblici, Piazza A. Moro – località Trivio
A12 Parcheggio pubblico Mattia Izzo – località Castelluccio
A13 Area antistante Hotel San Giorgio in Via Togliatti – località Codola

AREE DI ACCOGLIENZA
Area mercatale – Largo della pace ai caduti di Nassiriya + area PMA
Centro sportivo polivalente “Montefusco” – località S. Maria a Favore
Stadio Comunale “Domenico Sessa”

AREE DI AMMASSAMENTO SOCCORRITORI
Area Associazione San Michele Arcangelo e parcheggio pubblico Via Togliatti

AREE DEPOSITO CENERI VULCANICHE
Area teatro Via Aniello Capuano

AREE ATTERRAGGIO ELICOTTERI
Stadio Comunale “Domenico Sessa”



2.6.5 Soccorso ed evacuazione della popolazione

Questa sezione del piano di emergenza è dedicata alle modalità di soccorso ed evacuazione di strutture che ospitano particolari categorie di popolazione (studenti, anziani, disabili, ecc.). A Castel San Giorgio sono presenti Istituti Scolastici di vario ordine e grado, dei quali è opportuno conoscere il numero di alunni e di personale presenti.

ISTITUTI SCOLASTICI				
Denominazione	Indirizzo	alunni*	personale*	Mezzi e Modalità di evacuazione
Scuole Infanzia Castelluccio "Aniello Grimaldi"	Via Arrigo Lanzara			a piedi verso area di attesa
Scuola Infanzia di Lanzara "Maddalena Lauro"	Via Ferrentino 2			a piedi verso area di attesa
Scuola Primaria di Lanzara "Francesco Amendola"	Via Ferrentino 2			a piedi verso area di attesa
Scuola Primaria Trivio "Luigi Fasolino"	Via Paterno 17			a piedi verso area di attesa
Scuola Secondaria di I grado Lanzara	Via Calvanese 10			a piedi verso area di attesa
Scuola Secondaria I grado "Torquato Tasso"	Via A. Capuano 6			a piedi verso area di attesa
Scuola Primaria Capoluogo	Via A. della Monica			a piedi verso area di attesa
Scuola Primaria Aiello-Campomanfoli	Via degli Iuliani			a piedi verso area di attesa
Scuola Infanzia Via Tufara – Capoluogo	Via Tufara			a piedi verso area di attesa
Scuola Infanzia	Santa Maria a Favore			a piedi verso area di attesa
Istituto Professionale per l'Agricoltura	Via Napolitani 1			a piedi verso area di attesa
IIS "CUOMO-MILONE"	Via Risorgimento Loc. Torello			a piedi verso area di attesa
IIS "CUOMO-MILONE"	Via A. Capuano c/o IC Castel San Giorgio			a piedi verso area di attesa

* NB: i dati, relativi all'anno scolastico 2016-17, sono riportati nelle allegate schede, dalle quali si ricavano anche le informazioni tecniche delle strutture ospitanti.



2.6.6 Assistenza alla popolazione

Durante le fasi di evacuazione della popolazione deve essere garantita l'assistenza e l'informazione sia durante il trasporto che nel periodo di permanenza nelle aree di attesa e di accoglienza.

Sarà necessario prevedere dei presidi sanitari costituiti da volontari e personale medico in punti strategici previsti dal piano di evacuazione (da concordare con la ASL 118).

PRESIDI PER L'ASSISTENZA ALLA POPOLAZIONE		
Tipologia	Ubicazione	Soggetti incaricati del presidio
Posto Medico Avanzato	Largo della Pace ai caduti di Nassiriya	Personale medico ASL SA 1 – Emergenza 118
Primo soccorso + info point	c/o sede della C.R.I. in Largo della Pace ai caduti di Nassiriya	Personale comunale +Volontari della C.R.I.
Primo soccorso + info point	c/o area attesa A12 Parcheggio Mattia Izzo - Castelluccio	Personale comunale + Volontari della C.R.I.
Primo soccorso + info point	c/o area attesa A02 Centro Maria SS. di Costantinopoli - Aiello/Campomanfoli	Personale comunale + Volontari della C.R.I.

Nel caso fosse necessario evacuare parte di popolazione, essa si potrà ospitare temporaneamente in strutture pubbliche o private ubicate in aree non a rischio, per nessuna tipologia, e costruite o adeguate alle norme antisismiche vigenti.

A Castel San Giorgio si possono utilizzare:

STRUTTURE DI RICOVERO TEMPORANEO DELLA POPOLAZIONE EVACUATA		
Tipologia	Ubicazione	Note
Palestra Scuola Lanzara	Via Ferrentino, 2	
Istituto Professionale	Via Napolitani, 1	Proprietà Provincia di Salerno
Hotel San Giorgio	Via Crocinola, 12	Tel. 0815177676 FAX 081924966



2.7 Ripristino servizi essenziali

Al fine di garantire la piena operatività dei soccorritori e la funzionalità delle aree di emergenza bisogna ridurre al minimo i disagi per la popolazione e stabilire le modalità più rapide ed efficaci per provvedere alla verifica e alla messa in sicurezza delle reti erogatrici dei servizi essenziali e al successivo ripristino mantenendo uno stretto raccordo con le aziende e società erogatrici dei servizi.

SERVIZI ESSENZIALI			
Azienda/Società	Telefono	Fax	E-mail
GORI - rete idrica	800900161 H24 800218270	0815162594	protocollo@cert.goriacqua.com
ENEL	H24 803500 guasti 800900800	0664448487	
Gas - Snam Rete Gas S.p.A.	089 302095		
Gas - Salerno Energia Distribuzione S.p.A.	800012551	089 727540	
Telefono - Telecom Italia S.p.A.	182 081 7221111		



2.8 Salvaguardia delle strutture ed infrastrutture a rischio

L'individuazione e la determinazione dell'esposizione al rischio delle strutture ed infrastrutture consente di definire le azioni prioritarie da attuarsi, in via generica, nelle fasi operative previste nel modello d'intervento incentrato sulla salvaguardia della popolazione. Obiettivo prioritario di tali azioni consiste nel ridurre le conseguenze, sanitarie e socio economiche sulla popolazione, dovute a crolli, esplosioni ed altri effetti calamitosi.

Le azioni di protezione civile coordinate dal Comune sono a supporto dei Vigili del Fuoco e delle altre strutture operative competenti per specifiche attività al fine di:

- rafforzare il presidio del territorio in prossimità degli elementi a rischio
- tenere costantemente aggiornata la struttura comunale di coordinamento sul possibile coinvolgimento dell'elemento
- mantenere il contatto con le strutture operative
- valutare il passaggio a fasi successive sino alle procedure di evacuazione (fase di allarme)

Per il dettaglio su strutture ed infrastrutture presenti sul territorio comunale si veda il cap.4.



3. MODELLO DI INTERVENTO - PROCEDURE



3.1. Premessa

Il Modello di Intervento costituisce la parte del Piano, nella quale si fissano le procedure organizzative da attuarsi al verificarsi dell'evento.

Pertanto, per Modello di Intervento si intende la definizione dell'insieme di procedure da attivare in situazioni di crisi per evento imminente o per evento già iniziato, finalizzate al soccorso ed al superamento dell'emergenza.

Le procedure da mettere in atto al verificarsi dell'evento dovranno:

- ❑ individuare le competenze;
- ❑ individuare le responsabilità;
- ❑ definire il concorso di Enti ed Amministrazioni;
- ❑ definire la successione logica delle azioni.

Il Modello di Intervento traduce in termini di procedure e protocolli operativi le azioni da compiere come risposta di protezione civile, in relazione agli obiettivi individuati nei lineamenti della pianificazione.

Tali azioni vanno suddivise secondo aree di competenza, attraverso un modello organizzativo strutturato in Funzioni di Supporto, secondo quanto per la prima volta definito nel cosiddetto Metodo Augustus.

Nel Modello di Intervento si dovrà riportare, inoltre, il complesso delle procedure per la realizzazione del costante scambio di informazioni tra il sistema centrale e periferico di protezione civile, in modo da consentire l'utilizzazione razionale delle risorse con il coordinamento di tutti i Centri Operativi dislocati sul territorio in relazione al tipo di evento (art. 2, L.225/92).

Naturalmente il Modello di Intervento va articolato in relazione alla tipologia di rischio considerata. Al riguardo bisogna tenere presente che i fenomeni naturali o connessi all'attività dell'uomo, in relazione alla loro prevedibilità, estensione ed intensità possono essere descritti con livelli di approssimazione di grado anche molto diverso (prevedibili quantitativamente - prevedibili qualitativamente - non prevedibili).

In termini generali può essere considerata la classificazione che segue in eventi con e senza preannuncio.

Evento con preannuncio

Nel caso di eventi calamitosi con possibilità di preannuncio (alluvioni, frane, eventi meteorici intensi, eruzioni vulcaniche, incendi boschivi limitatamente alla fase di attenzione) il Modello di Intervento deve prevedere le fasi di:

- Attenzione
- Preallarme
- Allarme

Esse vengono attivate con modalità che seguono specifiche indicazioni emanate dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Dipartimento della Protezione Civile acquisito il parere della Commissione Grandi Rischi. Si rimanda per il dettaglio ai capitoli successivi relativi alle varie tipologie di evento.

L'inizio e la cessazione di ogni fase vengono stabilite dalla Struttura Regionale di Protezione Civile (SPC) sulla base della valutazione dei dati e delle informazioni trasmesse dagli enti e dalle strutture incaricati delle previsioni, del monitoraggio e della vigilanza del territorio, e vengono comunicate dalla SPC agli Organismi di Protezione Civile territorialmente interessati.

Per tutte le fasi di allerta, il Sindaco ha facoltà di attivare uno stato di allerta (attenzione, preallarme, allarme), in autonomia decisionale e sulla base di proprie valutazioni di opportunità.

In altri termini, non sussiste automatismo (corrispondenza univoca) fra stato di attivazione regionale e decisione/azione comunale, che dipende sempre e comunque dalla valutazione/osservazione in locale degli effetti al suolo.



La fase di Attenzione viene attivata quando le previsioni relative all'evento fanno ritenere possibile il verificarsi di fenomeni pericolosi. Essa comporta l'attivazione di servizi di reperibilità e, se del caso, di servizi H24 da parte della SPC e degli Enti e strutture preposti al monitoraggio e alla vigilanza (ed agli interventi nel caso di incendi boschivi).

La fase di Preallarme viene attivata quando i dati dei parametri di monitoraggio (ad es. dati pluviometrici e/o idrometrici per il rischio idrogeologico oppure registrazioni sismiche, alterazioni geodetiche e geochimiche per il rischio vulcanico) superano assegnate soglie o subiscono variazioni significative. Essa comporta la convocazione, in composizione ristretta degli organismi di coordinamento dei soccorsi (COR-CCS- COM- COC) e l'adozione di misure di preparazione ad una possibile emergenza.

La fase di Allarme viene attivata quando i dati dei parametri di monitoraggio superano assegnate soglie, che assegnano all'evento calamitoso preannunciato un'elevata probabilità di verificarsi. Essa comporta l'attivazione completa degli organismi di coordinamento dei soccorsi e l'attivazione di tutti gli interventi per la messa in sicurezza e l'assistenza alla popolazione che devono essere pertanto dettagliatamente previsti nei Piani Provinciali e Comunali.

Evento senza preannuncio

Gli eventi senza preannuncio sono quegli eventi calamitosi per i quali non è possibile prevedere in anticipo l'accadimento (terremoti, incidenti chimico-industriali, tromba d'aria, fenomeni temporaleschi localizzati), mentre è comunque possibile simulare scenari. In questo caso il Modello di Intervento deve prevedere tutte le azioni attinenti alla fase di Allarme, con priorità per quelle necessarie per la salvaguardia delle persone e dei beni.

3.2. Sistema di Comando e Controllo

Il Modello di Intervento si rende operativo attraverso l'attivazione da parte del Sindaco del COC (Centro Operativo Comunale).

Ciò significa che il Sindaco, al fine di assicurare nell'ambito del proprio territorio comunale la direzione ed il coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alla popolazione colpita, deve provvedere ad attivare immediatamente il COC e ad organizzare gli interventi necessari dandone immediata comunicazione alla Regione, alla Prefettura ed alla Provincia. Questi lo supporteranno nelle forme e nei modi previsti dalla normativa nazionale, dagli indirizzi e dalle forme di coordinamento previste localmente, qualora l'evento per ampiezza o tipologia non possa essere affrontato dal solo Comune.

Il Centro Operativo Comunale (COC)

Il Centro Operativo Comunale è la struttura di cui si avvale il Sindaco per coordinare interventi di emergenza che richiedono anche il concorso di enti ed aziende esterne all'amministrazione comunale.

Il Centro è organizzato in "funzioni di supporto", ossia in specifici ambiti di attività che richiedono l'azione congiunta e coordinata di soggetti diversi.

L'organizzazione di base del COC prevede, secondo quanto proposto nelle direttive del *Metodo Augustus*, nove funzioni di supporto, come descritto in dettaglio nel seguito.

Per ciascuna Funzione di Supporto è individuato un Responsabile, che cura anche l'aggiornamento dei dati e delle procedure relative ad ogni Funzione.

L'attività dei Responsabili delle Funzioni di Supporto, sia in tempo di pace sia in emergenza, consente al Sindaco di disporre, nel Centro Operativo, di esperti che hanno maturato, insieme alla reciproca conoscenza personale e a quella delle potenzialità, delle capacità e delle metodiche delle rispettive strutture, una comune esperienza di gestione.

Ciascuna Funzione di Supporto coordina, relativamente al proprio settore di competenza, tutti i soggetti individuati nella seconda parte del Piano "Lineamenti della pianificazione" che saranno impegnati nelle azioni volte al raggiungimento degli obiettivi in essa definiti.



Attraverso l'istituzione delle Funzioni di Supporto e l'individuazione per ciascuna di esse di uno stesso Responsabile, si raggiungono due distinti obiettivi:

1. avere per ogni Funzione di Supporto un quadro delle disponibilità di risorse fornite da tutte le Amministrazioni Pubbliche e Private che concorrono alla gestione dell'emergenza;
2. affidare ad un Responsabile di ciascuna Funzione di Supporto sia il controllo della specifica operatività in emergenza, sia l'aggiornamento dei dati nell'ambito del piano di emergenza;

Di seguito vengono elencate le Funzioni di Supporto che possono essere attivate nel COC per la gestione di emergenze connesse alle diverse tipologie di rischio. Per ciascuna funzione viene indicato un elenco, non esaustivo, dei soggetti e degli enti che generalmente ne fanno parte.

1. Funzione tecnica e di pianificazione

(tecnici comunali, tecnici o professionisti locali, enti di ricerca scientifica)

La funzione garantisce il supporto tecnico al Sindaco per determinare l'attivazione delle diverse fasi operative previste nel Piano di emergenza.

Il responsabile può essere individuato in un funzionario dell'Ufficio Tecnico del Comune.

Obiettivo prioritario della funzione è quello di mantenere e coordinare tutti i rapporti tra le varie componenti scientifiche e tecniche o di gestione sul territorio, cui è richiesta un'analisi conoscitiva dell'evento e del rischio associato, consentendo il monitoraggio del territorio (già dalla fase di attenzione) e l'aggiornamento dello scenario sulla base dei dati acquisiti.

La funzione provvede al costante scambio di dati con i responsabili delle funzioni di supporto attivate, al fine di fornire l'aggiornamento della cartografia tematica con l'indicazione dei danni e degli interventi sul territorio comunale. Il responsabile deve disporre delle cartografie di base e tematiche riguardo il proprio territorio comunale.

2. Funzione sanità, assistenza sociale e veterinaria

(A.S.L., C.R.I., Volontariato Socio Sanitario, 118)

La funzione gestisce tutte le problematiche relative agli aspetti socio-sanitari dell'emergenza.

Il responsabile può essere individuato in un rappresentante del Servizio Sanitario con dislocazione sul territorio comunale.

Obiettivo prioritario della funzione è quello di coordinare le attività svolte dai responsabili della Sanità locale e delle Organizzazioni di Volontariato che operano nel settore sanitario locale.

La funzione provvede, tra l'altro, al censimento in tempo reale della popolazione presente nelle strutture sanitarie a rischio e verifica la disponibilità delle strutture deputate ad accoglierne i pazienti in trasferimento. Assicura l'assistenza sanitaria e psicologica durante la fase di soccorso ed evacuazione della popolazione nelle aree di attesa e di ricovero. Garantisce, altresì, la messa in sicurezza del patrimonio zootecnico.

3. Funzione volontariato

(gruppi comunali di protezione civile, organizzazioni di volontariato)

La funzione provvede al raccordo delle attività dei singoli gruppi comunali ed Organizzazioni di Volontariato sul territorio.

Il responsabile può essere individuato tra i componenti delle Organizzazioni di Volontariato più rappresentative sul territorio o in un funzionario di Pubblica Amministrazione.

Obiettivo prioritario della funzione è quello di redigere un quadro delle risorse in termini di mezzi, materiali, uomini e professionalità in relazione alla specificità delle attività svolte dalle organizzazioni locali, al fine di supportare le operazioni di soccorso ed assistenza, in coordinamento con le altre funzioni.

La funzione provvede, tra l'altro, a coordinare l'invio di squadre di Volontari nelle aree di attesa per garantire la prima assistenza alla popolazione e successivamente nelle aree di ricovero. Predisporre, altresì,



l'invio di squadre di volontari e mette a disposizione le risorse per le esigenze espresse dalle altre funzioni di supporto.

4. Funzione materiali e mezzi

(aziende pubbliche e private, amministrazione locale)

La funzione provvede all'aggiornamento costante delle risorse disponibili in situazione di emergenza, attraverso il censimento dei materiali e dei mezzi appartenenti ad enti locali, volontariato, privati ed altre amministrazioni presenti sul territorio.

Il responsabile può essere individuato in un dipendente del Comune con mansioni amministrative.

Obiettivo prioritario della funzione è quello di mettere a disposizione le risorse disponibili sulla base delle richieste avanzate dalle altre funzioni. Nel caso in cui la richiesta di materiali e/o mezzi non potesse essere fronteggiata a livello locale, ne informa il Sindaco, che provvederà a rivolgere la richiesta al livello centrale competente.

La funzione provvede, tra l'altro, a verificare e prevedere per ogni risorsa il tipo di trasporto ed il tempo di arrivo nell'area dell'intervento.

5. Funzione servizi essenziali ed attività scolastica

(Energia elettrica, Gas, Acqua, Aziende Municipalizzate, Smaltimento rifiuti, Provveditorato agli Studi)

La funzione provvede al raccordo delle attività delle aziende e delle società erogatrici dei servizi primari sul territorio.

Il responsabile della funzione può essere individuato in un funzionario comunale.

Obiettivo prioritario della funzione è quello di coordinare i rappresentanti di tutti i servizi essenziali erogati sul territorio comunale cui è richiesto di provvedere ad immediati interventi sulla rete per garantirne l'efficienza anche in situazioni di emergenza, secondo i rispettivi piani particolareggiati. Va precisato che l'utilizzazione del personale addetto al ripristino delle linee e/o delle utenze è comunque diretta dal rappresentante dell'Ente di gestione.

La funzione provvede, altresì, ad aggiornare costantemente la situazione circa l'efficienza delle reti di distribuzione al fine di garantire la continuità nell'erogazione e la sicurezza delle reti di servizio, e ad assicurare la funzionalità dei servizi nelle aree di emergenza e nelle strutture strategiche.

Per quanto riguarda l'attività scolastica la funzione ha il compito di conoscere e verificare l'esistenza dei piani di evacuazione delle scuole e delle aree di attesa di loro pertinenza. Dovrà, inoltre, coordinarsi con i responsabili scolastici, al fine di prevedere una strategia idonea per il ricongiungimento della popolazione scolastica con le relative famiglie nelle aree di attesa.

6. Funzione censimento danni a persone e cose

(tecnici comunali, ufficio Anagrafe, Vigili Urbani, Comunità Montana, Regione, VV.F., Gruppi Nazionali e Servizi Tecnici Nazionali)

La funzione provvede al coordinamento delle attività finalizzate ad una ricognizione del danno e delle condizioni di fruibilità dei manufatti presenti sul territorio interessato, al fine di valutare la situazione complessiva determinatasi a seguito dell'evento e valutare gli interventi urgenti.

Il responsabile della funzione può essere individuato in un funzionario dell'Ufficio Tecnico Comunale. Obiettivo prioritario della funzione è quello di provvedere ad una valutazione del danno e dell'agibilità di edifici ed altre strutture, finalizzata anche ad individuare le criticità urgenti per l'emissione delle prime ordinanze di sgombero e degli interventi di somma urgenza, a salvaguardia della pubblica e/o privata incolumità.

Tale attività, nella primissima fase dell'emergenza, può essere effettuata attraverso il supporto delle risorse tecniche localmente presenti (tecnici dell'Ufficio Tecnico del Comune, VVF, tecnici locali, etc.).

Quindi, in particolare per eventi di eccezionale gravità, nei quali il coordinamento di tali attività viene effettuato a cura delle autorità nazionali e/o regionali, la funzione si raccorda con i Centri Operativi di livello



sovraordinato, per l'utilizzo di procedure e strumenti di analisi e valutazione eventualmente previsti dalle normative vigenti, in relazione alla tipologia di evento.

In questo caso, il responsabile della funzione, dopo aver disposto i primi urgenti accertamenti, si collegherà a tali strutture di coordinamento.

7. Funzione strutture operative locali, viabilità

(Forze dell'Ordine presenti nel territorio, Vigili Urbani, VV.F.).

La funzione provvede al coordinamento di tutte le strutture operative locali, comprese quelle istituzionalmente preposte alla viabilità, secondo quanto previsto dal rispettivo piano particolareggiato.

Il responsabile della funzione può essere individuato in un funzionario comunale preposto alla gestione della viabilità.

Obiettivo prioritario della funzione è quello di raccordare le attività delle diverse strutture operative impegnate nelle operazioni di presidio del territorio e di informazione, soccorso ed assistenza alla popolazione, monitorandone dislocazione ed interventi.

In particolare la funzione si occuperà di predisporre il posizionamento degli uomini e dei mezzi presso i cancelli precedentemente individuati, e di verificare il piano della viabilità, con cancelli e vie di fuga, in funzione dell'evoluzione dello scenario.

Inoltre, la funzione individua, se necessario, percorsi di viabilità alternativa, predisponendo quanto occorre per il deflusso in sicurezza della popolazione da evacuare ed il suo trasferimento nei centri di accoglienza, in coordinamento con le altre funzioni.

8. Funzione telecomunicazioni

(Enti gestori di reti di telecomunicazioni, Radioamatori, etc.).

La funzione provvede al coordinamento delle attività svolte dalle società di telecomunicazione presenti sul territorio e dalle organizzazioni di volontariato dei radioamatori.

Obiettivo prioritario della funzione è quello di garantire la comunicazione in emergenza anche attraverso l'organizzazione di una rete di telecomunicazioni alternativa non vulnerabile. La funzione provvede, altresì, al censimento delle strutture volontarie radioamatoriali.

9. Funzione assistenza alla popolazione

(Assessorato Regionale, Provinciale e Comunale, Ufficio Anagrafe, Volontariato).

La funzione gestisce tutte le problematiche relative all'erogazione di un'adeguata assistenza alla popolazione colpita.

Il responsabile della funzione può essere individuato un funzionario dell'Ente amministrativo locale in possesso di conoscenza e competenza in merito al patrimonio abitativo, alla ricettività delle strutture turistiche (alberghi, campeggi etc.) ed alla ricerca e utilizzo di aree pubbliche e private da utilizzare come aree di attesa e di ricovero della popolazione.

Obiettivo prioritario della funzione è quello di garantire l'assistenza alla popolazione nelle aree di attesa e nelle aree di ricovero. La funzione deve, pertanto, predisporre un quadro delle disponibilità di alloggiamento presso i centri e le aree di accoglienza individuate nel piano e deve provvedere alla distribuzione dei pasti alla popolazione evacuata. Deve, altresì, provvedere ad un censimento degli appartenenti alle categorie deboli o a particolare rischio, della loro dislocazione e dei loro immediati fabbisogni specifici nella prima fase dell'emergenza.

Le Funzioni di Supporto, così descritte, vanno intese in una logica di massima flessibilità da correlarsi alle specifiche caratteristiche dell'evento: tali funzioni, infatti, possono essere accorpate, ridotte o implementate secondo le necessità operative individuate dal Sindaco in relazione all'efficace gestione dell'emergenza, sulla base delle caratteristiche e disponibilità del Comune, oltre che su eventuali indirizzi di livello superiore che dovessero rendersi necessari in virtù di quadri normativi aggiornati.

Generalmente, per garantire il funzionamento del COC in una qualsiasi situazione di emergenza, è necessario attivare almeno le seguenti funzioni:



- Tecnica e di pianificazione
- Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria
- Assistenza alla popolazione
- Strutture operative locali e viabilità
- Volontariato.

Inoltre, anche attraverso l'attivazione di ulteriori Funzioni di Supporto attivate ad hoc, occorrerà garantire:

- l'acquisizione di beni e servizi necessari alla gestione dell'emergenza, da realizzarsi attraverso un'idonea attività di autorizzazione alla spesa e rendicontazione ;
- il mantenimento della continuità dell'ordinaria amministrazione del Comune (anagrafe, ufficio tecnico, etc.);
- il ripristino della filiera economico-produttiva attraverso la previsione di misure di recupero della funzionalità dei principali elementi economico-produttivi a rischio.

Nel corso dell'emergenza, in relazione all'evolversi della situazione, ciascuna Funzione, per il proprio ambito di competenze, potrà valutare l'esigenza di richiedere supporto a Prefettura e Regione, in termini di uomini, materiali e mezzi, e ne informerà il Sindaco.



CENTRO OPERATIVO COMUNALE DI CASTEL SAN GIORGIO

(approvato con Decreto Sindacale prot. N°16138 del 07/08/2017)

sede: c/o Uffici Demografici in Via Europa n° 56 – tel. 081 5163270

sede alternativa: Palazzo Comunale, Piazza Amabile n.1 - tel. 081 5163211

Coordinatore/responsabile: Comandante P.L. Magg. Marco Inverso tel. 3271758781

FUNZIONE DI SUPPORTO	RESPONSABILI REFERENTI	VICE REFERENTI
1 Tecnica e di pianificazione	Arch. Teresa Montefusco 3351710549	Arch. Carmine Russo 3389763604
2 Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria	118 ASL Salerno Dott. Giovanni Celentano 3200516714 ab 0815145746 Centrale op. 0819368176	118 ASL Salerno
3 Volontariato	Coord. Gruppo Comunale Volontari P.C. Sig. Alessandro Attanasio	Dott. Gilda Ginocchi 3316984146
4 Materiali e mezzi	Geom. Giuseppe Basile 3357597597	Sig. Gerardo Bove 3357558256
5 Servizi essenziali e attività scolastiche	Arch. Carmine Russo 3389763604	Geom. Gerardo Menichini 3315804186
6 Censimento danni a persone e cose	Geom. Benedetto Capuano 3355787894	Geom. Mario Zappullo 3926037450
7 Strutture Operative Locali, Viabilità	Cap. Carmine Capuano 3338733209	Sovr. Capo Alfonso Rapido 3338733208
8 Telecomunicazioni	Magg. Marco Inverso 3271758781	Dott. Rocco Cataldo 3921453638
9 Assistenza alla popolazione	Dott. Grimaldi Angelo 3357558252	Dott. Pasquale Sessa 3669346570



3.3. Attivazioni in emergenza

Per attivazioni in emergenza si intendono le immediate predisposizioni che dovranno essere attivate dal Sindaco al verificarsi dell'emergenza.

Tali operazioni possono essere sintetizzate come segue:

1. Il Sindaco provvede all'attivazione del COC e ne dà comunicazione alla Prefettura, Provincia e Regione.
2. I responsabili delle Funzioni di Supporto vengono convocati e prendono posizione nei locali predisposti, dando avvio alle attività di competenza.
3. Si provvede alla delimitazione delle aree a rischio, ed alla relativa istituzione di posti di blocco (cancelli) sulle reti di viabilità, al fine di regolamentare la circolazione in entrata ed in uscita nelle suddette aree.
4. Si dispone l'utilizzo delle aree di emergenza preventivamente individuate.
5. Si provvede ad informare continuamente la popolazione nelle aree di attesa
6. Si predispongono la riattivazione della viabilità principale con la segnalazione di percorsi alternativi.
7. Vengono organizzate squadre per la ricerca ed il soccorso dei dispersi e predisposte l'assistenza sanitaria ai feriti ed alla popolazione confluita nelle aree di attesa.

Tutte le Strutture operative e le componenti di protezione civile, coordinate dalle Funzioni di Supporto, provvederanno, secondo i rispettivi piani particolareggiati, ad attuare le disposizioni del Sindaco.

Al successo di un'operazione di protezione civile, dunque, concorrono:

- la direzione unitaria delle operazioni di emergenza attraverso il coordinamento di un sistema complesso;
- il costante scambio di informazioni tra il sistema centrale e periferico nell'ambito del Sistema Nazionale di Protezione Civile;
- l'utilizzo razionale e tempestivo delle risorse realmente disponibili e della reperibilità degli uomini e dei mezzi adatti all'intervento.

Un contributo di fondamentale importanza al suddetto successo è che il cittadino conosca preventivamente:

- le caratteristiche essenziali di base del rischio che esiste sul proprio territorio;
- le disposizioni del Piano di emergenza;
- come comportarsi durante e dopo l'evento;
- chi, con quale mezzo ed in quale modo darà informazioni riguardo l'evento e le attività di soccorso.



3.4. Procedure da attuare per il rischio idrogeologico e idraulico

Per tutte le fasi di allerta, il Sindaco ha facoltà di attivare uno stato di allerta (attenzione, preallarme, allarme), in autonomia decisionale e sulla base di proprie valutazioni di opportunità. In altri termini, non sussiste automatismo (corrispondenza univoca) fra stato di attivazione regionale e decisione/azione comunale, che dipende sempre e comunque dalla valutazione/osservazione in locale degli effetti al suolo.

La disattivazione dei diversi stati di allerta è disposta dalla SORU sulla base delle previsioni meteorologiche, dei valori dei precursori e degli indicatori di evento elaborati in tempo reale presso il Centro Funzionale, nonché delle informazioni provenienti dal territorio.

FASE DI PREALLERTA

Obiettivo generale: funzionalità del sistema di allertamento.

Quando è attivata: lo stato di preallerta è attivato dalla Sala Operativa Regionale Unificata (SORU) sulla base dell'Avviso di Allerta Idrometeorologica emesso dal Centro Funzionale, anche con Livello di Criticità Ordinario, in almeno una delle 8 zone di allerta.

Azioni da intraprendere: attivazione delle procedure della fase di preallerta.

Il **SINDACO** che si avvale, per l'espletamento delle funzioni di gestione dell'emergenza, del **Centro Operativo Comunale C.O.C.:**

- ❑ avvia le comunicazioni con:
 - a) i Sindaci dei Comuni confinanti;
 - b) le strutture operative locali presenti sul territorio: Carabinieri;
 - c) la Prefettura-UTG, la Provincia e la Regione.
- ❑ allerta i componenti del Presidio Territoriale che dovranno raccogliere ogni utile informazione ai fini della valutazione della situazione.
- ❑ garantisce l'acquisizione delle informazioni attraverso la verifica dei collegamenti telefonici e fax e, se possibile, e-mail con la Regione e con la Prefettura - UTG per la ricezione dei bollettini/avvisi di allertamento e di altre comunicazioni provenienti dalle strutture operative presenti sul territorio.

FASE DI ATTENZIONE

Obiettivi generali: 1) funzionalità del sistema di allertamento; 2) Coordinamento Operativo Locale.

Quando è attivata: lo stato di attenzione è attivato dalla SORU sulla base dell'Avviso di Allerta Idrometeorologica emesso dal Centro Funzionale con Livello di Criticità Moderato o Elevato in almeno una delle 8 zone di allerta.

Lo stato di attenzione è attivato anche quando almeno uno dei precursori pluviometrici puntuali o areali superano i valori di soglia di attenzione (periodo di ritorno pari a 2 anni).

Azioni da intraprendere: attivazione delle procedure della fase di attenzione.

Il **SINDACO:**



- Dispone l'attivazione delle procedure della fase di attenzione.
- garantisce l'acquisizione delle informazioni attraverso la verifica dei collegamenti telefonici, fax e, se possibile, e-mail con la Regione e con la Prefettura-UTG per la ricezione dei bollettini/ avvisi di allertamento e di altre comunicazioni provenienti dalle strutture operative presenti sul territorio.
- Convoca il Responsabile del C.O.C richiedendo l'attivazione del **Presidio Operativo**.
- Attiva il Sistema di Comando e Controllo stabilendo e mantenendo in contatti con la Regione, la Prefettura - UTG, la Provincia, i comuni limitrofi, le strutture locali competenti territorialmente di CC, VVF, informandoli, inoltre, dell'avvenuta attivazione della struttura comunale.

II RESPONSABILE DEL C.O.C.:

- attiva il responsabile della funzione tecnica di valutazione e pianificazione (Strutture operative locali);
- allerta i referenti per lo svolgimento delle attività previste nelle fasi di preallarme e allarme verificandone la reperibilità e informandoli sull'avvenuta attivazione della fase di attenzione e della costituzione del presidio operativo;
- attiva e, se del caso, invia le squadre del **Presidio Territoriale** per le attività di sopralluogo e valutazione nei punti critici (cfr. ponti e attraversamenti in cartografia All.2 e All. 4.1 e 4.2 aree a rischio).
- informa e mette in attesa di disposizioni:
 - le imprese edili locali censite, alle quali richiede l'elenco dei mezzi disponibili;
 - le organizzazioni di volontariato e il Gruppo Comunale.

II COMANDANTE DELLA POLIZIA LOCALE (o in sua assenza il Vice Comandante) provvede alle attività di propria competenza, quali:

- presidiare il Comando;
- avvisare la Stazione Carabinieri di Castel San Giorgio e tenersi in contatto con le altre Strutture Operative;
- porre in stand by una quota di personale secondo necessità;
- verificare le condizioni locali contingenti per l'applicazione della pianificazione;

II RESPONSABILE DELLA FUNZIONE 1:

- informa e pone in stand by il personale U.T.C.;
- verifica la situazione dei mezzi e materiali comunali;
- si tiene in contatto con il Comando Polizia Locale.

Si devono prevedere periodici aggiornamenti della situazione in atto o prevista, rimanendo collegati alla Sala Operativa Regionale, a seconda dei casi ogni 3-6-9 ore.

*In caso di **miglioramento delle condizioni meteorologiche**, avuta conferma dalla Sala Operativa Regionale, si comunica alle persone precedentemente avvertite il ripristino delle condizioni di normalità.*

FASE DI PREALLARME

Obiettivi generali: 1) Coordinamento Operativo Locale; 2) Monitoraggio e sorveglianza del territorio; 3) Assistenza Sanitaria; 4) Assistenza alla popolazione; 5) Elementi a rischio e funzionalità dei servizi essenziali; 6) Impiego delle Strutture operative; 7) Comunicazioni.

Quando è attivata: lo stato di preallarme per rischio idrogeologico è attivato dalla SORU quando i precursori pluviometrici puntuali o



areali superano i valori di soglia di preallarme (periodo di ritorno pari a 5 anni).

Lo stato di pre-allarme specifico per rischio idraulico è attivato anche quando gli indicatori idrometrici superano i valori di livello ordinario, prima del passaggio del colmo dell'onda di piena o con condizioni meteo avverse persistenti previste per le successive 24 ore.

Azioni da intraprendere: preallertamento delle strutture comunali operative di Protezione Civile; monitoraggio della situazione in atto; attività informativa; attivazione delle procedure della fase di preallarme.

II SINDACO:

- Dispone l'attivazione del COC Centro Operativo Comunale e della la Sala Operativa convocando i responsabili delle altre funzioni di supporto ritenute necessarie (la funzione tecnica di valutazione e pianificazione è già attivata per il presidio operativo),
- dispone il mantenimento dei contatti con la Regione, la Prefettura, la Provincia, i Comuni limitrofi, la stazione dei CC, i VV.F., la Polizia, territorialmente competenti, informandoli dell'avvenuta attivazione del Centro Operativo Comunale e dell'evolversi della situazione;
- si assicura della ricezione degli allertamenti trasmessi dalla Regione e/o dalla Prefettura;
- dispone il contatto con i responsabili dell'intervento tecnico urgente (Vigili del Fuoco).

Inoltre, con la gradualità suggerita dall'evoluzione degli eventi:

- Dispone la **comunicazione dello stato di preallarme** alla popolazione residente nelle aree a rischio.
- Informa la Segreteria Generale, richiedendone la disponibilità.
- Mantiene informata la popolazione attraverso la Polizia Locale e il Gruppo Comunale Volontari.
- Concorda eventuali interventi con i Sindaci dei Comuni confinanti.
- Informa il Settore Programmazione Interventi Protezione Civile – Sala Operativa Regione Campania circa l'insorgere di eventuali difficoltà e problemi che richiedano interventi da parte delle strutture regionali.

II RESPONSABILE DEL C.O.C.:

- Invia le squadre operative sul territorio per un controllo diretto della situazione nelle zone a rischio.
- Avvia contatti con l'Ufficio Territoriale di Governo e con i Vigili del Fuoco per eventuale richiesta di assistenza.
- Convoca i responsabili delle organizzazioni di volontariato.
- Predisporre l'allestimento delle aree di attesa e delle aree/strutture di ricovero.
- Predisporre uomini e mezzi per il presidio: delle vie di deflusso e dei relativi cancelli, delle aree di attesa, delle aree/strutture di ricovero.

Le squadre operative (costituite da PL, tecnici e volontari):

- Effettuano ricognizioni sul territorio in particolare nelle aree a rischio.
- Aggiornano continuamente il C.O.C. sull'evolversi della situazione, informando su ogni aspetto di interesse.
- Provvedono a distribuire alla popolazione eventuali comunicati informativi diffusi dal responsabile ufficiale dell'informazione su disposizioni del Sindaco.

I RESPONSABILI DELLE FUNZIONI DI SUPPORTO:

1. Tecnico Scientifica e Pianificazione



- ❑ Segue il monitoraggio meteorologico e idro-pluviometrico in collegamento con la Sala Operativa Regionale e con gli enti di gestione dei relativi servizi; coordina il monitoraggio del territorio comunale effettuato dalle squadre operative.
- ❑ Individua le aree a rischio per l'evento in corso e ne dà comunicazione al Sindaco ed al Responsabile del COC.
- ❑ attiva il controllo preventivo di pozzi, depuratori, impianti comunali;
- ❑ Prepara avvisi locali per Enti e Strutture Operative.
- ❑ Predispose le richieste di ricognizione nelle zone maggiormente a rischio da parte delle strutture tecniche comunali, della Polizia Locale, del Volontariato per le necessarie attività di osservazione, valutandone immediatamente i resoconti.

2.Sanità, Assistenza Sociale e Veterinaria

- ❑ Attiva un servizio di guardia medica locale.
- ❑ Attiva la reperibilità delle farmacie locali.
- ❑ Pone in stand by tutte le organizzazioni locali di volontariato sanitario.
- ❑ Avverte il C.O.R.E. (Centro Operativo Regionale Emergenza) per l'eventuale attivazione del Piano Sanitario di trasporto in emergenza.
- ❑ Avvisa telefonicamente le famiglie dei disabili da trasferire fuori dalle aree a rischio, mettendo loro a disposizione dei volontari per gli eventuali preparativi.
- ❑ Predispose l'invio delle Organizzazioni sanitarie presso le aree di raccolta e gli altri presidi.

3.Volontariato

- ❑ Predispose l'invio di volontari per i presidi stradali, delle aree di attesa, delle aree/strutture di ricovero, per assistere la popolazione e agevolare il deflusso.
- ❑ Su richiesta della Funzione 2 invia volontari presso le famiglie dei disabili da trasferire fuori dalle aree a rischio, per gli eventuali preparativi.

4.Materiali e Mezzi

- ❑ Verifica le esigenze e le disponibilità necessarie per l'assistenza alla popolazione.
- ❑ Stabilisce i collegamenti con l'Ufficio Territoriale di Governo per la predisposizione dell'invio nelle aree di ricovero del materiale necessario per l'assistenza alla popolazione.
- ❑ Predispose l'attivazione dei mezzi comunali necessari allo svolgersi delle operazioni.
- ❑ Pone in stato di preallarme le ditte necessarie ai primi eventuali interventi, a seconda degli eventi in corso o attesi.

5.Servizi essenziali e scuole

- ❑ Allerta i responsabili dei servizi essenziali, affinché predispongano le azioni atte a garantire la funzionalità dei servizi erogati e l'eventuale messa in sicurezza degli impianti, secondo i rispettivi piani di emergenza interni.

6.Censimento danni a persone e cose

- ❑ Predispose verifiche tecniche speditive anche con tecnici di altri Enti (pubblici e privati) da rendere disponibili per il C.O.C..

7.Strutture operative locali, viabilità

- ❑ Verifica il numero di uomini a disposizione per l'eventuale applicazione del piano di evacuazione, nonché lo stato delle attrezzature e lo comunica al Sindaco per le eventuali determinazioni.
- ❑ Prepara il posizionamento di uomini e mezzi presso i presidi previsti per coadiuvare le eventuali operazioni di evacuazione e per il trasferimento della popolazione dalle aree di raccolta alle aree di ricovero
- ❑ Ricorda alla popolazione, tramite i megafoni in dotazione alle Forze dell'Ordine, i comportamenti da tenere prima dell'eventuale abbandono della abitazione.
- ❑ Predispose per l'eventuale successiva attivazione dei cancelli.



8. Telecomunicazioni

- Attiva il contatto operativo con i responsabili delle Società di telecomunicazione presenti sul territorio al fine di organizzare una rete di comunicazione alternativa.
- Dispone l'attivazione dei contatti radio e dei relativi operatori previsti per il S.E.R. (Servizio Emergenza Radio)
- Verifica la funzionalità dei contatti con tutti i soggetti radio muniti.

9. Assistenza alla popolazione

- Verifica la funzionalità delle aree di ricovero.
- Predisporre l'attivazione del piano di censimento della popolazione.
- Organizza l'eventuale assistenza alla popolazione e vettovagliamento dei soccorritori.

La POPOLAZIONE delle aree a rischio

- Presta attenzione alle informazioni e agli avvisi inerenti la fase in corso.
- Esegue tutte le istruzioni provenienti dalla struttura di Protezione Civile.
- Si prepara all'eventuale evacuazione, attuando tutti i comportamenti previsti dalla pianificazione e dall'addestramento.

N.B. Solo in questa fase sarà possibile spostarsi in auto o provvedere al parcheggio sicuro degli autoveicoli nei siti appositamente e preventivamente individuati.

Adottate le procedure sin qui descritte, è opportuno prevedere periodici aggiornamenti della situazione in atto o prevista in comunicazione con la Sala Operativa Regionale, ad intervalli di 3 o più ore a seconda dell'evolversi della situazione.

L'eventuale raggiungimento della successiva soglia determinerà invece il passaggio alla fase di allarme.



PROCEDURE DI CESSATO PREALLARME

*In caso di **miglioramento delle condizioni meteorologiche**, avuta conferma dalla Sala Operativa Regionale, si dispone la cessazione della fase di preallarme attivando la seguente procedura:*

II SINDACO:

- Dispone la **segnalazione di cessato preallarme** per la popolazione.
- Informa il Prefetto e il Presidente della Giunta Regionale.
- Contatta i Sindaci dei Comuni vicini interessati.

II RESPONSABILE DEL C.O.C.:

- Divulga la disposizione del Sindaco
- Si mantiene in contatto con i responsabili del monitoraggio

Le squadre operative (costituite da PL, tecnici e volontari):

- Diffondono in collaborazione con le Forze dell'Ordine la comunicazione di cessato preallarme
- Effettuano ricognizioni sul territorio e informano il C.O.C. sullo stato di fatto
- Restano in attesa di nuove disposizioni

II TECNICO RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONI DEL COMUNE:

- Invia gli operai e le ditte di fiducia per le manutenzioni a seguito di segnalazioni
- Resta in attesa di nuove disposizioni

I Responsabili delle FUNZIONI DI SUPPORTO:

- Restano in attesa di nuove disposizioni

La POPOLAZIONE INTERESSATA:

- Presta attenzione alle informazioni e agli avvisi inerenti la fase in corso.
- Esegue tutte le istruzioni provenienti dalla struttura di Protezione Civile.



FASE DI ALLARME

Obiettivi generali: 1) Coordinamento Operativo Locale; 2) Monitoraggio e sorveglianza del territorio; 3) Assistenza Sanitaria; 4) Assistenza alla popolazione; 5) Impiego delle risorse, dei volontari e delle strutture operative; 7) Comunicazioni.

Quando è attivata: lo stato di allarme per rischio idrogeologico è attivato dalla SORU quando i precursori pluviometrici puntuali o areali superano i valori di soglia di allarme (periodo di ritorno pari a 10 anni), tenuto anche conto delle informazioni provenienti dal territorio.

Lo stato di allarme specifico per rischio idraulico è attivato anche quando gli indicatori idrometrici superano i valori di livello "straordinario", prima del passaggio del colmo dell'onda di piena o con condizioni meteo avverse persistenti previste per le successive 24 ore, tenuto anche conto delle informazioni provenienti dal territorio.

Azioni da intraprendere: gestione dei soccorsi, attivazione delle strutture operative e predisposizione degli accorgimenti necessari a limitare le conseguenze dell'evento.

II SINDACO:

- Dispone l'interruzione di tutte le operazioni di ricognizione operativa sul territorio, il rientro e la messa in sicurezza di tutto il personale impiegato.
- Dispone la comunicazione dello **stato di allarme** alla popolazione.
- Dispone l'**evacuazione** dalle zone a rischio per l'evento in corso.
- Emana le ordinanze di requisizione in uso delle aree di attesa private e di quelle di ricovero e invia gli addetti a presidiarle.
- Informa il Prefetto e il Presidente della Giunta Regionale dell'inizio dell'evacuazione.
- Mantiene contatti con gli organi di informazione.
- Si coordina con i Sindaci dei Comuni vicini eventualmente coinvolti o interessati.
- Alla fine delle operazioni informa il Prefetto e il Presidente della Giunta Regionale dell'avvenuta evacuazione.

II RESPONSABILE DEL C.O.C

- Comunica le disposizioni alle funzioni di supporto.
- Dirama le comunicazioni via radio a tutto il personale, assicurandosi della messa in sicurezza degli operatori delle fasi precedenti.
- Gestisce le procedure di evacuazione.
- Informa il Sindaco dell'avvenuta evacuazione per la successiva informazione degli organi superiori.

Le squadre operative (costituite da PL, tecnici e volontari):

- Gestiscono le procedure di evacuazione nelle rispettive zone.
- Effettuano un monitoraggio costante delle operazioni, aggiornando continuamente il C.O.C. sull'evolversi della situazione lungo il tragitto e presso le aree di raccolta, nonché su ogni aspetto di interesse.
- Informano il responsabile del C.O.C. dell'avvenuta evacuazione per la successiva informazione agli organi superiori.

II TECNICO RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONI DEL COMUNE:

- Dispone l'interruzione delle attività del personale comunale e delle ditte impiegate e verifica il rientro del personale.



- Si tiene in contatto con il C.O.C. per qualsiasi ulteriore necessità.

La SEGRETERIA GENERALE:

- Coordina le attività del personale comunale e predispone gli atti amministrativi richiesti.

I responsabili delle FUNZIONI DI SUPPORTO:

1.Tecnico- scientifica e Pianificazione

- Interrompe tutte le attività di ricognizione delle strutture tecniche comunali, della P.L. e del volontariato, e verifica il rientro di tutto il personale impiegato.
- Mantiene i contatti con la Sala Operativa Regionale, per l'aggiornamento sulle condizioni meteorologiche, e con l'Ufficio Territoriale di Governo.

2.Sanità, Assistenza Sociale, Veterinaria

- Chiede l'attivazione del piano maxi emergenze della A.S.L.
- Coordina le operazioni di evacuazione dei disabili con i volontari.
- Verifica il rientro di tutto il personale impiegato.

3.Volontariato

- Al termine delle operazioni di evacuazione verifica il rientro di tutto il personale attivato eccetto quello dislocato presso le aree di accoglienza e di ammassamento.
- Predispone squadre di volontari per eventuali operazioni di soccorso urgente.

4.Materiali e Mezzi

- Dispone e verifica il rientro di tutto il personale impiegato nelle fasi precedenti, in attesa di nuove disposizioni.
- Mantiene i contatti con le ditte allertate e/o inviate in attesa di nuove disposizioni.

5.Servizi Essenziali e scuole

- Convoca i responsabili dei servizi essenziali presso il Centro Operativo Comunale, per verificare la funzionalità dei servizi erogati e la messa in sicurezza degli impianti secondo i rispettivi piani di emergenza interni.
- Dispone e verifica la messa in sicurezza di tutto il personale impiegato.

6.Censimento danni a persone e cose

- Avvia verifiche tecniche speditive per l'accertamento degli eventuali danni.

7.Strutture operative

- Provvede all'attivazione dei cancelli individuati, concordandosi con i comuni vicini per la delimitazione delle aree a rischio nelle zone di confine.
- Richiede squadre di VV.F. per l'effettuazione di soccorsi urgenti.
- Provvede al trasferimento della popolazione dalle aree di attesa alle aree di ricovero.
- Verifica che tutta la popolazione a rischio sia stata effettivamente allontanata
- Al termine dell'evacuazione, dispone e verifica il rientro di tutto il personale impiegato.
- Provvede a tenere informato il Sindaco.

8.Telecomunicazioni

- Dispone e verifica la messa in sicurezza di tutto il personale impiegato.

9.Assistenza alla popolazione

- Effettua la verifica della popolazione evacuata, di quella assistita presso i centri di accoglienza e le aree di ricovero, nonché di coloro che hanno trovato una sistemazione indipendente.
- Si occupa da subito, in collaborazione con le altre funzioni interessate, dell'assistenza alla popolazione nelle aree di accoglienza.

La POPOLAZIONE INTERESSATA

- Presta attenzione alle informazioni e agli avvisi inerenti la fase in corso.
- Segue tutte le istruzioni provenienti dalla struttura di Protezione Civile.



Comune di Castel San Giorgio

- ❑ *Procede per l'evacuazione, attuando tutti i comportamenti previsti dalla pianificazione e dall'addestramento.*

N.B. In questa fase sarà fatto assoluto divieto di spostarsi in auto o provvedere a porre in sicurezza gli autoveicoli.

ATTENZIONE tutti i responsabili di funzione comunicano al Sindaco e al Responsabile del C.O.C. il compimento delle procedure di evacuazione per l'informazione agli organi superiori.



PROCEDURA DI CESSATO ALLARME (RIENTRO CONTROLLATO)

*In caso di **miglioramento delle condizioni meteorologiche**, avuta conferma dalla Sala Operativa Regionale, si dispone la cessazione della fase di allarme attivando la seguente procedura:*

II SINDACO

- Dispone le attivazioni delle procedure per il rientro controllato della popolazione ed il ripristino delle condizioni di normalità per tutte le attività del Comune.
- Dispone la **segnalazione di cessato allarme** per la popolazione.
- Informa il Prefetto ed il Presidente della Giunta Regionale
- Contatta i Sindaci dei Comuni vicini interessati.
- Cura l'informazione alla popolazione e mantiene i rapporti con i mass media.
- Alla fine delle operazioni informa il Prefetto e la Sala Operativa Regionale dell'avvenuto rientro.

II RESPONSABILE DEL C.O.C.

- Divulga le disposizioni del Sindaco.
- Dispone il ripristino delle attività ordinarie.

Le squadre operative (costituite da PL, tecnici e volontari):

- Comunicano alla popolazione le disposizioni del Sindaco in collaborazione con le Forze dell'Ordine ed il Volontariato.
- Effettuano ricognizioni sul territorio per verificarne lo stato e ne danno comunicazioni alla Sala Operativa
- Restano in attesa di nuove disposizioni, rientrando - se del caso- nelle proprie sedi.

II TECNICO RESPONSABILE del SERVIZIO MANUTENZIONI del COMUNE:

- Invia sul territorio gli operai e le ditte di fiducia per gli eventuali interventi di soccorso immediato e di rimozione del pericolo, in seguito alle segnalazioni pervenute, in coordinamento con la Funzione Tecnico - scientifica.
- Resta in attesa di nuove disposizioni.

I Responsabili delle FUNZIONI DI SUPPORTO:

1. Tecnico - Scientifica e Pianificazione

- Coordina gli eventuali interventi di primo soccorso e di rimozione del pericolo, inviando professionisti a coadiuvare le squadre.
- Si consulta con la Sala Operativa Regionale e l'Ufficio Territoriale di Governo.
- Dispone i sopralluoghi e le verifiche tecniche.
- Raccoglie ed esamina le segnalazioni provenienti dalle squadre operative, disponendo se del caso le necessarie attivazioni.

2. Sanità, Assistenza sociale, Veterinaria

- Provvede al ritorno dei disabili presso le rispettive abitazioni.
- Si tiene in contatto con la A.S.L. per eventuali nuove attivazioni.

3. Volontariato

- Invia i volontari presso i presidi per agevolare il rientro della popolazione nelle abitazioni.
- Organizza le squadre di volontari per le attivazioni decise con le altre funzioni.

4. Materiali e mezzi

- Dispone il rientro dei materiali e dei mezzi inviati nei centri di accoglienza e nelle aree di ricovero.



5. Servizi Essenziali, e scuole

- Provvede al ripristino dell'erogazione dei servizi essenziali e le verifiche sulla funzionalità degli impianti.

6. Censimento danni a persone e cose

- Dispone i sopralluoghi per il rilevamento di eventuali danni.

7. Strutture Operative

- Dispone la riapertura dell'intero territorio mediante la disattivazione dei cancelli.
- Comunica alla popolazione le disposizioni del Sindaco in collaborazione con il Volontariato.
- Provvede al riposizionamento delle pattuglie nei presidi per vigilare sul corretto rientro della popolazione nell'abitato
- Provvede al trasferimento della popolazione dalle aree di ricovero nelle rispettive abitazioni.
- Provvede a tenere informato il Sindaco

8. Telecomunicazioni

- Ripristina i sistemi ordinari di comunicazione.

9. Assistenza alla popolazione

- Verifica l'avvenuto rientro della popolazione segnalando eventuali assenze.

La POPOLAZIONE INTERESSATA

- Presta attenzione alle informazioni e agli avvisi inerenti la fase in corso.
- Esegue tutte le istruzioni provenienti dalla struttura di Protezione Civile.
- Rientra nelle proprie abitazioni, attuando tutti i comportamenti previsti dalla pianificazione e dall'addestramento.

N.B. In questa fase è possibile provvedere al recupero del proprio autoveicolo.

ATTENZIONE Tutti i responsabili di funzione comunicano al Sindaco e al responsabile del C.O.C. il compimento delle procedure di rientro per l'informazione agli organi superiori.



3.5. Procedure da attuare per il rischio sismico

FASE DI ALLARME

Quando è attivata: quando si verifica un evento sismico di entità tale da causare danni alle cose, alle persone, all'ambiente.

Azioni da intraprendere: gestione dei soccorsi, accertamento danni a cose e persone (feriti e morti); provvedimenti per limitare le conseguenze dell'evento.

II SINDACO che si avvale, per l'espletamento delle funzioni di gestione dell'emergenza, del Centro Operativo Comunale C.O.C.:

- Si reca alla Sala Operativa che viene immediatamente attivata presso gli Uffici Demografici in Viale Europa, o se questi risultassero inagibili, presso il Palazzo Municipale.
- Comunica l'attivazione della Sala Operativa al Prefetto e alla S.O. Regionale.
- Emana le ordinanze di requisizione in uso delle aree di attesa private e di quelle di ricovero e invia gli addetti a presidiarle.

La SEGRETERIA GENERALE:

- Coordina le attività del personale comunale e predispone gli atti amministrativi richiesti.

I RESPONSABILI delle FUNZIONI DI SUPPORTO:

- Si recano alla Sala Operativa.

II RESPONSABILE del C.O.C.:

- Verifica che tutti i responsabili delle funzioni di supporto siano presenti in Sala Operativa e se necessario provvede a convocare i sostituti, se previsti, o a nominare responsabili pro-tempore (*è possibile, infatti, che nella fase immediatamente successiva all'evento, non pochi dipendenti e responsabili amministrativi risultino assenti perché impegnati a proteggere le proprie famiglie, o perché anch'essi coinvolti*).
- Assicura l'accesso alle aree di attesa e successivamente a quelle di ricovero.

La POLIZIA LOCALE:

- Presidia le aree di attesa e i nodi viari d'intesa con i Carabinieri.
- Comunica via radio la situazione alla Sala Operativa, segnalando le zone più colpite.

II PERSONALE dell'UFFICIO TECNICO COMUNALE:

- Si reca alla Sala Operativa e si mette a disposizione del Sindaco.

II PERSONALE COMUNALE:

- Si reca nel proprio ufficio o presso gli Uffici Demografici in Viale Europa, se il Municipio risultasse inagibile.
- Gli addetti al presidio delle aree di attesa si recano nell'area di propria competenza.

I GRUPPI DI VOLONTARIATO:

- Si recano a presidiare le aree di attesa e i nodi viari di propria competenza, collaborando con la Polizia Locale e il personale comunale.

La POPOLAZIONE:

- Si raduna nelle aree di attesa.



II RESPONSABILE DELLA FUNZIONE DI SUPPORTO:

1. Tecnico Scientifica e Pianificazione

- Attiva e mantiene i contatti con l'Osservatorio Vesuviano e il Servizio Sismico Nazionale, per acquisire informazioni tecnico-scientifiche sull'evento.
- Produce avvisi locali per Enti e Strutture Operative.
- Predispose le richieste di ricognizione nelle zone in cui si segnalano crolli e danni da parte delle strutture tecniche comunali, della Polizia Locale, del Volontariato per le necessarie attività di osservazione, valutandone immediatamente i resoconti.
- Effettua una prima valutazione qualitativa e quantitativa del fenomeno (gravità dell'evento, zona interessata, danni rilevati, popolazione coinvolta, aree maggiormente colpite).

2. Sanità, Assistenza sociale e Veterinaria

- Chiede l'attivazione del piano maxi emergenze della A.S.L.
- Invia le Organizzazioni sanitarie presso le aree di raccolta e gli altri presidi.
- Predispose un controllo delle condizioni igienico sanitarie.
- Individua un'area dove ubicare eventuali salme per il riconoscimento.

3. Volontariato

- Predispose squadre di volontari per operazioni di soccorso urgente.
- Invia volontari nelle aree di attesa per assistere la popolazione
- Invia volontari nei nodi stradali lungo le vie di fuga per agevolare il deflusso della popolazione.

4. Materiali e Mezzi

- Verifica le esigenze e le disponibilità necessarie alla assistenza alla popolazione.
- Stabilisce i collegamenti con l'Ufficio Territoriale di Governo per la predisposizione dell'invio nelle aree di ricovero del materiale necessario per l'assistenza alla popolazione.
- Predispose l'attivazione dei mezzi comunali necessari allo svolgersi delle operazioni.
- Verifica la disponibilità e richiede l'intervento di mezzi speciali per la rimozione delle macerie e il soccorso ai feriti, in dotazione alle imprese edili locali.
- Inoltra al Sindaco richiesta di mezzi e materiali dall'esterno se quelli disponibili non risultassero sufficienti a fronteggiare l'emergenza.

5. Servizi essenziali e scuole

- Provvede al ripristino dell'erogazione dei servizi essenziali e alle verifiche sulla funzionalità degli impianti.
- Raccoglie prime informazioni sull'agibilità degli edifici scolastici pubblici e privati.

6. Censimento danni a persone e cose

- Effettua una prima stima delle vittime (morti e feriti)
- Predispose le attivazioni necessarie alle verifiche degli eventuali danni a:
 1. edifici pubblici
 2. edifici privati
 3. impianti industriali
 4. servizi essenziali
 5. attività produttive
 6. opere di interesse culturale
 7. infrastrutture pubbliche, agricoltura e zootecnia



7.Strutture operative locali, viabilità

- Predisporre la verifica dell'agibilità della rete viaria.
- Richiede se necessario l'intervento di mezzi speciali per sgomberare sedi stradali ostruite da macerie.
- Provvede all'attivazione dei cancelli.
- Predisporre il controllo della circolazione per regolare e indirizzare i soccorsi.
- Richiede squadre di VV.F. per l'effettuazione di soccorsi urgenti.

8.Telecomunicazioni

- Attiva il contatto operativo con i responsabili delle Società di telecomunicazione presenti sul territorio al fine di organizzare una rete di comunicazione alternativa.
- Dispone l'attivazione dei contatti radio e dei relativi operatori previsti per il S.E.R.
- Verifica la funzionalità dei contatti con tutti i soggetti radio muniti.

9.Assistenza alla popolazione

- Assicura la funzionalità delle aree di attesa e prepara l'accoglienza in quelle di ricovero.
- Effettua la verifica della popolazione assistita presso le aree di attesa e le aree di ricovero, nonché di coloro che hanno trovato una sistemazione indipendente.
- Si occupa da subito, in collaborazione con le altre funzioni interessate, dell'assistenza alla popolazione nelle aree di accoglienza.

In una fase successiva alla prima emergenza si provvede a:

- a) *verifica statica strutture pubbliche*
- b) *assistenza alla popolazione senza casa e sistemazione in strutture provvisorie*
- c) *verifica statica abitazioni private*
- d) *aggiornamento dei danni*
- e) *individuazione delle risorse non disponibili da richiedere all'esterno*
- f) *informazioni alla popolazione*
- g) *nuovo controllo condizioni igienico-sanitarie*



3.6. Procedure da attuare per il rischio incendi boschivi e di interfaccia

FASE DI PRE-ALLERTA

Quando è attivabile: 1) per tutta la durata del periodo della campagna Antincendio Boschivo (AIB), dichiarato dal Presidente della Giunta Regionale; 2) alla previsione di una pericolosità media, riportata dal Bollettino; 3) al verificarsi di un incendio boschivo sul territorio comunale.

Azioni da intraprendere: attivazione delle strutture operative e predisposizione degli accorgimenti necessari a limitare le conseguenze dell'evento.

Il **SINDACO** che si avvale, per l'espletamento delle funzioni di gestione dell'emergenza, del Centro Operativo Comunale C.O.C.:

- ❑ Verifica la funzionalità del sistema di protezione civile locale, accertandosi dell'operatività delle strutture, dello stato delle attrezzature e dei mezzi in dotazione.
- ❑ Verifica che i sistemi di sicurezza previsti nel piano siano efficienti.
- ❑ Garantisce l'acquisizione delle informazioni attraverso la verifica dei collegamenti telefonici, fax, e-mail con la Regione, con la Prefettura UTG, la Provincia, per la ricezione dei bollettini/avvisi di allertamento, se ritenuto necessario con i Sindaci dei comuni limitrofi, e di altre comunicazioni provenienti dalle strutture operative presenti sul territorio.
- ❑ Individua i referenti del presidio territoriale che dovranno raccogliere ogni utile informazione ai fini della valutazione della situazione.
- ❑ verifica la funzionalità degli idranti e l'accesso alle possibili fonti di approvvigionamento idrico in emergenza e, qualora inesistenti, ne promuove la realizzazione nel territorio comunale.

FASE DI ATTENZIONE

Quando è attivabile: 1) alla previsione di una pericolosità alta riportata dal Bollettino; 2) al verificarsi di un incendio boschivo sul territorio comunale che, secondo le valutazioni del Direttore delle Operazioni di Spegnimento (DOS) potrebbe propagarsi verso la fascia perimetrale

Azioni da intraprendere: attivazione delle strutture operative e predisposizione degli accorgimenti necessari a limitare le conseguenze dell'evento.

Il **SINDACO** che si avvale, per l'espletamento delle funzioni di gestione dell'emergenza, del Centro Operativo Comunale C.O.C.:

- ❑ Attiva il responsabile della funzione tecnica di valutazione e pianificazione e/o quelle che ritiene necessarie.
- ❑ Allerta i referenti per lo svolgimento delle attività previste nelle fasi di preallarme e allarme verificandone la reperibilità e li informa sull'avvenuta attivazione della struttura comunale.
- ❑ Attiva e, se del caso, dispone l'invio di squadre per le attività di sopralluogo e valutazione.
- ❑ Stabilisce i contatti con la Regione, la Provincia, la Prefettura - UTG, e se necessario, con i Comuni limitrofi, i soggetti ed Enti interessati, informandoli inoltre dell'avvenuta attivazione della struttura comunale.



- ❑ Il Sindaco, ricevuta la comunicazione dell'attivazione della fase di Attenzione e di Preallarme dispone opportune misure di prevenzione e salvaguardia informandone il Settore Foreste e il Settore Protezione Civile.

FASE DI PREALLARME

Quando è attivabile: quando l'incendio boschivo in atto è prossimo alla fascia perimetrale e, secondo le valutazioni del DOS, andrà sicuramente ad interessare la fascia di interfaccia.

Azioni da intraprendere: attivazione delle strutture operative e predisposizione degli accorgimenti necessari a limitare le conseguenze dell'evento.

Il **SINDACO** che si avvale, per l'espletamento delle funzioni di gestione dell'emergenza, del Centro Operativo Comunale C.O.C.:

- ❑ Attiva il C.O.C. con la convocazione dei referenti delle funzioni di supporto ritenute necessarie. Si accerta della presenza sul luogo dell'evento delle strutture preposte al soccorso, verifica e favorisce, individuandolo in accordo con il D.O.S., l'attivazione del punto di coordinamento avanzato, con cui mantiene costanti contatti. Il C.O.C. mantiene i contatti con la Regione, la Provincia, la Prefettura-UTG; se ritenuto opportuno, con i Comuni limitrofi, informandoli dell'avvenuta attivazione del C.O.C. e dell'evolversi della situazione. Riceve gli allertamenti trasmessi dalla Regione e/o Prefettura-UTG.
- ❑ Attiva il presidio territoriale per il monitoraggio a vista nei punti critici, per la ricognizione delle aree interessate esposte a rischio nella direzione di avanzamento del fronte. Verifica l'agibilità e la fruibilità delle vie di fuga e la funzionalità delle aree di emergenza, ed effettua una valutazione dei possibili rischi. Organizza e coordina le attività delle squadre del presidio territoriale.
- ❑ Raccorda l'attività delle diverse componenti tecniche per seguire l'evoluzione dell'evento, aggiorna gli scenari con particolare riferimento agli elementi a rischio in base alle informazioni ricevute. Mantiene contatti costanti con il presidio territoriale. Valuta eventuali problematiche per l'allontanamento temporaneo della popolazione.
- ❑ Contatta le strutture sanitarie individuate in fase di pianificazione. Provvede al censimento in tempo reale della popolazione presente nelle strutture sanitarie a rischio. Verifica la disponibilità delle strutture per l'accoglienza dei pazienti da trasferire in caso di allarme.
- ❑ Allerta le organizzazioni di volontariato individuate in fase di pianificazione per il trasporto e l'assistenza alla popolazione ed alle fasce deboli. Allerta e verifica la effettiva disponibilità delle risorse delle strutture sanitarie da inviare alle aree di ricovero della popolazione.
- ❑ Aggiorna in tempo reale il censimento della popolazione presente nelle aree a rischio, soggetti vulnerabili.
- ❑ Raccorda le attività con i volontari e le strutture operative per l'eventuale attuazione del piano di allontanamento temporaneo della popolazione.
- ❑ Si assicura della disponibilità dei centri e aree di accoglienza e ricettive per l'assistenza alla popolazione.
- ❑ Predispose il sistema di allarme per gli avvisi alla popolazione. Allerta le squadre individuate per la diramazione dei messaggi e le misure adottate.
- ❑ Predispose i materiali e mezzi necessari, compresi quelli destinati alle aree di accoglienza.
- ❑ Stabilisce i collegamenti con le imprese preventivamente individuate per il pronto intervento. Predispose i mezzi comunali necessari alle operazioni di evacuazione/allontanamento.
- ❑ Mantiene i collegamenti con la Regione, Provincia, Prefettura-UTG anche per l'eventuale invio, se necessario, di ulteriori materiali e mezzi per l'assistenza alla popolazione, compreso il volontariato.



- ❑ Individua sulla base del censimento effettuato in fase di pianificazione gli elementi a rischio che possono essere coinvolti.
- ❑ Invia, coinvolgendo i responsabili sul territorio, i tecnici e operatori per la funzionalità e sicurezza delle reti e dei servizi comunali. Mantiene i contatti con i rappresentanti degli enti e delle società dei servizi primari.
- ❑ Verifica la percorribilità delle infrastrutture viarie Assicura il controllo permanente del traffico da e per la zona interessata (polizia locale, volontari)
- ❑ Predisporre ed effettua il posizionamento degli uomini e mezzi per l'eventuale trasporto della popolazione nelle aree di accoglienza
- ❑ Predisporre la vigilanza degli edifici che possono essere evacuati.
- ❑ Predisporre ed effettua il posizionamento degli uomini e mezzi ai cancelli per il deflusso del traffico e lungo le vie di fuga della popolazione.
- ❑ Attiva il contatto con i referenti locali degli enti gestori dei servizi di telecomunicazioni e radioamatori. Verifica il funzionamento del sistema di comunicazioni

FASE DI ALLARME E SPEGNIMENTO

Quando è attivabile: 1) quando perviene la notizia di un incendio boschivo sul territorio comunale; 2) con un incendio in atto che ormai è interno alla "fascia perimetrale".

Azioni da intraprendere: attivazione delle strutture operative e predisposizione degli accorgimenti necessari a limitare le conseguenze dell'evento.

II SINDACO che si avvale, per l'espletamento delle funzioni di gestione dell'emergenza, del Centro Operativo Comunale C.O.C.:

- ❑ Fornisce alle forze impegnate nello spegnimento e successiva bonifica ogni possibile supporto.
- ❑ Attiva il COC, nel caso non si sia passati per la fase di PREALLARME.
- ❑ Attiva il volontariato.
- ❑ Mantiene i contatti, e riceve gli aggiornamenti, con la Regione, la Provincia, la Prefettura-UTG, i Comuni limitrofi, i CC della Stazione di Castel San Giorgio, le strutture operative locali territorialmente competenti dei VV.F., informandoli dell'avvenuta attivazione della fase di allarme e raccogliendo le prime informazioni sull'incendio.
- ❑ Mantiene il contatto con i responsabili delle operazioni di spegnimento e con il punto di coordinamento avanzato.

II RESPONSABILE del C.O.C. attiva le funzioni di supporto necessarie a gestire le seguenti azioni:

- ❑ Sulla base delle indicazioni del coordinatore delle operazioni di spegnimento se necessario ordina e coordina le operazioni di evacuazione della popolazione e dispone le misure di prima assistenza.
- ❑ Attiva il sistema di emergenza e coordina le attività di allontanamento della popolazione dalle zone abitate individuate in accordo al DOS.
- ❑ Provvede al censimento della popolazione evacuata/allontanata.
- ❑ Organizza la prima assistenza e le informazioni nelle aree di attesa.
- ❑ Organizza il trasporto della popolazione verso le aree di accoglienza, garantendolo alle fasce più deboli.
- ❑ Garantisce l'assistenza alla popolazione nelle aree di attesa e di accoglienza.
- ❑ Favorisce il ricongiungimento delle famiglie



- ❑ Fornisce le informazioni sull'evoluzione dell'evento e le risposte attuate.
- ❑ Provvede alla diffusione delle norme di comportamento nella situazione in atto, tenendo in considerazione l'eventuale presenza di persone di lingua straniera.
- ❑ Mantiene i contatti con le squadre sul posto. Organizza sopralluoghi per la valutazione del rischio residuo e per il censimento dei danni.
- ❑ Raccorda le attività delle diverse componenti sanitarie locali.
- ❑ Coordina le squadre di volontari sanitari presso le abitazioni delle persone non autosufficienti.
- ❑ Coordina l'assistenza sanitaria presso le aree di attesa e di accoglienza.
- ❑ Favorisce la messa in sicurezza del patrimonio zootecnico.
- ❑ Invia i materiali e mezzi necessari all'assistenza alla popolazione.
- ❑ Mobilita le ditte per assicurare il pronto intervento, anche secondo le indicazioni del DOS.
- ❑ Coordina la sistemazione presso le aree di accoglienza dei materiali eventualmente forniti dalla Regione, dalla Provincia, dagli altri Comuni, ecc.
- ❑ Dispone il personale necessario, i volontari, per il supporto alle attività della polizia locale e alle altre strutture operative per assicurare l'assistenza alla popolazione presso le aree di accoglienza.
- ❑ Coordina, in accordo con la Sovrintendenza, il recupero e la messa in sicurezza di beni storico culturali.
- ❑ Posiziona, se non fatto nella fase di PREALLARME, uomini e mezzi presso i cancelli per il controllo del deflusso del traffico.
- ❑ Accerta l'avvenuta completa evacuazione delle aree a rischio.

Il **DOS**(Direttore delle Operazioni di Soccorso) intervenuto sul posto:

- ❑ Verifica condizioni atmosferiche e direzione del vento.
- ❑ Valuta la possibile direzione del fumo e delle fiamme sprigionatesi.
- ❑ Comunica alla Polizia Locale la situazione in atto.

I gruppi di VOLONTARIATO:

- ❑ Si recano sul luogo dell'incendio e si mettono a disposizione di Vigili del Fuoco.

La **POLIZIA LOCALE** inviata sul luogo dell'incendio:

- ❑ Blocca le strade di accesso alla zona dell'incendio e alle zone limitrofe.
- ❑ Attende eventuali indicazioni sullo sviluppo della situazione dal DOS.
- ❑ Comunica al Sindaco la situazione in atto.

In una fase successiva alla prima emergenza si provvede a:

- a. *assistenza alla popolazione senza casa e sistemazione in strutture provvisorie*
- b. *verifica dei danni*
- c. *informazioni alla popolazione*



3.7. Procedure da attuare per il rischio industriale

FASE DI ALLARME

Quando è attivata: in caso di incidente industriale presso la **FACOM Gas**, azienda a rischio di incidente rilevante presente al confine del territorio comunale, nel Comune di Siano.

Azioni da intraprendere: gestione dei soccorsi, accertamento danni a cose e persone (feriti e morti); provvedimenti per limitare le conseguenze dell'evento.

Il **SINDACO** che si avvale, per l'espletamento delle funzioni di gestione dell'emergenza, del Centro Operativo Comunale C.O.C.:

- Invia sul posto una pattuglia della Polizia Locale in grado di relazionare sull'incidente, dando indicazioni su come proteggersi dalle sostanze tossiche che potrebbero sprigionarsi.
- Si mette in contatto con i Vigili del Fuoco per avere le prime informazioni sull'incidente.
- Si mette in contatto con i responsabili dell'azienda nel quale si è verificato l'incidente.
- Convoca il responsabile del C.O.C.
- attiva le strutture comunali operative di Protezione Civile, secondo le procedure stabilite nel PEE (Piano di Emergenza Esterno) e nei piani predisposti dalle funzioni di supporto.
- ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. 105/15, assicura informazioni alla popolazione chiare e comprensibili sulle sostanze pericolose, sugli scenari di rischio, sulle misure di sicurezza e sul comportamento da tenere in caso di incidente rilevante,.
- predisporre il trasporto della popolazione evacuata.
- d'intesa con il gestore, valuta e decide le misure di protezione da far adottare alla popolazione in base ai dati tecnico-scientifici forniti dagli organi competenti o dalle funzioni di supporto.
- d'intesa con il gestore dello stabilimento e gli organi competenti, dirama comunicati stampa/radio con l'ordine di "rifugio al chiuso" o "evacuazione".
- Il Sindaco, sentiti il gestore e gli organi competenti, valuta costantemente l'opportunità di revocare lo stato di emergenza esterna e di dichiarare il cessato allarme.
- in caso di cessata emergenza esterna, si adopera per il ripristino delle condizioni di normalità e in particolare per l'ordinato rientro della popolazione presso le abitazioni.

I **VIGILI DEL FUOCO** intervenuti sul posto:

- Verificano immediatamente la possibilità che si sprigionino sostanze tossiche.
- Raccogliono tutti i dati inerenti le sostanze che si possono sprigionare.
- Comunicano alla Polizia Locale la situazione in atto.

La **POLIZIA LOCALE** inviata sul luogo dell'incidente:

- Blocca le strade di accesso alla zona dell'incidente ed alla zona eventualmente coinvolta.
- Verifica l'estensione dell'incidente.
- Raccoglie tutti i dati utili circa l'incidente e la sua possibile evoluzione.
- Attende i rilievi dei Vigili del Fuoco e le eventuali indicazioni.
- Comunica al Sindaco la situazione in atto.

Nel caso in cui l'incidente dovesse rilevarsi di notevoli proporzioni, si attueranno le seguenti ulteriori procedure:

Il **SINDACO** riceve informazioni sulla situazione in atto:



- ❑ Si reca alla Sala Operativa che viene immediatamente attivata presso gli Uffici Demografici in Viale Europa, o se questi risultassero inagibili, presso il Palazzo Municipale
- ❑ Informa il Prefetto e la S.O. Regionale e comunica l'attivazione della Sala Operativa.
- ❑ Ordina se necessario l'evacuazione della popolazione a rischio.
- ❑ Fa predisporre dalla Segreteria Generale le ordinanze di requisizione in uso delle aree di attesa private e di quelle di ricovero da emanare in caso di evacuazione.

I RESPONSABILI delle FUNZIONI DI SUPPORTO:

- ❑ Vengono convocati immediatamente presso la Sala Operativa.

II RESPONSABILE del C.O.C. riceve tutte le informazioni disponibili sull'incidente:

- ❑ Verifica la presenza in Sala Operativa di tutti i responsabili delle funzioni di supporto, e procede ad una prima analisi della situazione.
- ❑ Richiede, se necessario, l'intervento delle strutture sanitarie.
- ❑ Si mette in contatto con i Carabinieri.
- ❑ Verifica condizioni atmosferiche e direzione del vento.
- ❑ Predisporre, se ordinata dal Sindaco, l'evacuazione della popolazione che può essere coinvolta.
- ❑ Predisporre le aree di attesa e, in caso di evacuazione, invia gli addetti a presidiarle.

In una fase successiva alla prima emergenza si provvede a:

- ❑ assistenza alla popolazione senza casa e sistemazione in strutture provvisorie
- ❑ verifica dei danni
- ❑ informazioni alla popolazione



3.8. Procedure da attuare per il rischio vulcanico

FASE DI ALLARME

Quando è attivabile: quando viene raggiunto il livello di allarme.

Obiettivo: attivazione delle strutture operative e predisposizione degli accorgimenti necessari a limitare le conseguenze dell'evento.

Il **SINDACO** che si avvale, per l'espletamento delle funzioni di gestione dell'emergenza, del Centro Operativo Comunale C.O.C.:

- Si reca alla Sala Operativa che viene immediatamente attivata, e si tiene informato sull'andamento della situazione.
- Comunica l'attivazione della Sala Operativa al Prefetto.
- Predisporre comunicati informativi alla popolazione.

I RESPONSABILI delle FUNZIONI DI SUPPORTO:

- Si recano alla Sala Operativa.

Il **RESPONSABILE del C.O.C.** verificato che tutti i responsabili delle funzioni di supporto siano presenti in Sala Operativa, richiede, in relazione alle competenze di ciascuno:

- La predisposizione delle procedure per una eventuale evacuazione della popolazione.
- La predisposizione delle aree di attesa per la popolazione.
- L'invio di agenti di Polizia Locale e di volontari per il presidio di strade e di nodi viari.
- Il supporto alla popolazione con particolari vulnerabilità;
- La predisposizione di messaggi informativi alla popolazione in merito all'evoluzione dell'evento e alle azioni da intraprendere.

La POLIZIA LOCALE:

- Presidia le strade e i nodi viari.
- verifica e riattiva immediatamente la viabilità di esodo;
- istituisce posti di blocco (cancelli) sulle reti di viabilità, al fine di regolamentare la circolazione in entrata ed in uscita;

I GRUPPI DI VOLONTARIATO:

- Si mettono a disposizione della P.L. collaborando a presidiare le strade e i nodi viari e per l'assistenza alla popolazione.

La POPOLAZIONE:

- Presta attenzione ai comunicati diffusi dal Sindaco
- Si prepara ad una eventuale evacuazione.

Nel caso in cui dovesse verificarsi una eruzione e le condizioni meteorologiche indicassero dirette conseguenze in direzione di Castel San Giorgio si attueranno le seguenti procedure:

- ordine di abbandono delle case e raduno presso le aree di attesa
- evacuazione della popolazione verso le zone indicate dal Piano Vesuvio



4. RISORSE, STRUTTURE ED INFRASTRUTTURE



4.1 Risorse

Nell'ambito della Protezione Civile per "risorsa" si intende tutto quello che in termini di uomini, di mezzi, di denaro, di tecnologie, può essere messo a disposizione di quanti normalmente operano nelle attività di previsione, prevenzione ed emergenza, in un determinato territorio.

Il "Metodo Augustus" prevede che una specifica **funzione di supporto**, quella dei **materiali e mezzi**, abbia il compito di censire e tenere aggiornati i dati relativi a mezzi e materiali comunque disponibili e normalmente appartenenti ad enti locali, volontariato, aziende pubbliche e private.

Le risorse disponibili possono essere distinte in tre grandi gruppi:

- risorse presenti sul territorio comunale detenute da soggetti pubblici o privati
- risorse sovra comunali
- risorse di gestione

4.1.1 Risorse pubbliche presenti sul territorio comunale

In questa sezione si riportano tutte le risorse immediatamente disponibili sul territorio comunale di proprietà dell'Amministrazione Comunale, di altri Enti Pubblici; si tratta sia di risorse materiali (uomini, mezzi di trasporto, attrezzature, ecc.) che di infrastrutture (fabbricati, aree, ecc.) e di tutto quanto può essere utilizzato in condizioni di emergenza. In particolare sono censiti i gruppi di volontariato iscritti al Registro Regionale e all'Elenco Nazionale.

Il Servizio Comunale di Protezione Civile

Il Servizio di Protezione Civile del Comune di Castel San Giorgio, che affianca il Sindaco nelle attività ordinarie in materia, è costituito dal personale:

- Ufficio Tecnico
- Polizia Locale

Per eventi straordinari viene mobilitato tutto l'apparato delle strutture tecniche ed amministrative comunali, guidate dai responsabili indicati nel seguente organigramma:

ORGANIGRAMMA COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO	
SEGRETARIO GENERALE	Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino
SETTORE	FUNZIONARIO
1 RAGIONERIA - FINANZE	Dott. Angelo Grimaldi
2 POLIZIA LOCALE	Magg. Marco Inverso
3 PIANIFICAZIONE URBANISTICA – EDILIZIA PRIVATA	Geom. Benedetto Capuano
4 LAVORI PUBBLICI, AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE E VAS	Arch. Carmine Russo
5 PATRIMONIO - MANUTENZIONI	Geom. Mario Zappullo
6 SERVIZI SCOLASTICI E SOCIALI	Dott. Rocco Cataldo



Comune di Castel San Giorgio

Attualmente la giunta comunale è così composta:

NOME	RUOLO
Avv. Paola Lanzara	Sindaco
Dott. Giuseppe Alfano	Vicesindaco - Bilancio e Programmazione economica
Dott.ssa Antonia Alfano	Assessore con delega a: Politiche Sociali; Cultura e Pubblica Istruzione; Spettacolo; Terzo Settore; Demanio e Patrimonio e Smart City ed Innovazione tecnologica
Geom. Francesco Longanella	Assessore con delega a: Lavori Pubblici; Manutenzione Ordinaria; Edilizia Privata e Sovvenzionata; Reti Pubbliche ed Unione dei Comuni
Sig.ra Giustina Galluzzo	Assessore con delega alle Pari Opportunità e Politiche Giovanili
Dott. Giovanni De Caro	Assessore con delega a: Personale; Protezione Civile e Sicurezza; Trasporti e Parcheggi; Cimitero e Rifiuti Solidi Urbani.

Nelle varie fasi delle emergenze è necessario dispiegare sul campo le organizzazioni di volontariato che negli anni hanno acquisito varie competenze e conoscenze, sia tecniche che pratiche, nelle varie attività volta al miglioramento della risposta "Locale" di Protezione Civile.

Per il comune di Castel San Giorgio risultano essere censite agli elenchi regionale e/o nazionale 3 associazioni:

- Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile
- Misericordia Confraternita di Castel San Giorgio
- Croce Rossa Italiana, Gruppo di Castel San Giorgio

Di seguito sono riportati i referenti ed i contatti necessari alle attivazioni delle Associazioni.

VOLONTARIATO			
DENOMINAZIONE	REFERENTE	TELEFONO H24	ATTIVITA'
Gruppo Comunale Castel San Giorgio	Alessandro Attanasio	3381773267	Assistenza alla popolazione, AIB, monitoraggio territorio
Confraternita di Misericordia	Angelo Mazzariello	3356082111	Assistenza alla popolazione
Croce Rossa Italiana – gruppo Castel San Giorgio	Giovanni Rescigno	3319228999	Assistenza sanitaria alla popolazione

Le associazioni dispongono di attrezzature e mezzi vari, in particolare il Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile, attualmente costituito da circa 20 volontari, ha in dotazione:

Mezzi

- n.1 autoveicolo
- n.1 autobotte
- n. 1 fuoristrada tipo pick-up doppia cabina con aria condizionata e modulo AIB da 400 litri

Attrezzature

- n°3 torce;
- n.1 binocolo;
- n.1 fotocamera digitale;
- n.1 video proiettore;
- n.1 motosega;



- n.1 generatore di corrente;
- n.1 idrovora;
- n.1 decespugliatore;
- n.1 torre fari;
- n. 5 pale;
- n.1 megafono;
- n.1 drone con telecamera;
- n.1 vasca smontabile per rifornimento elicotteri;
- n.2 equipaggiamenti completi per interventi AIB.

ALTRE ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO

Oltre alle organizzazioni di volontariato di protezione civile, operano sul territorio comunale anche le seguenti associazioni che hanno dato disponibilità per assistenza alla popolazione in caso di emergenza:

ASSOCIAZIONE SANTA BARBARA

È una associazione socio-culturale e di volontariato costituita da circa 100 soci, 20 dei quali addetti alla ristorazione, che dispone di 3 cucine da campo, 1 cella frigo, 5 congelatori, 2 frigo industriali, 1 impastatrice planetaria, 2 forni.

L'associazione può erogare in caso di emergenza fino a 250 pasti.

Ha sede legale in Via Chiesa, fraz. Torello.

Presidente pro tempore: Sig. Domenico Zambrano tel. 3209586769.

ASSOCIAZIONE ASSO.MED.

È una organizzazione di medicina di gruppo, formata da medici di medicina generale, infermieri e altri operatori sociosanitari disponibili per attività di volontariato in caso di calamità.

Ha sede legale in Via Luigi Guerrasio, n.54

Referente: dott. Giovanni Fasolino tel. 3334691657

Coordinatore: dott. Raffaele Sellitto tel. 3334133469

Nelle varie fasi delle emergenze risulta necessario il supporto degli enti e delle forze dello stato in particolare della Locale Stazione dell'Arma dei Carabinieri, per le attività volte alla sicurezza pubblica, e per il soccorso tecnico urgente il Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco.

Di seguito sono riportati i contatti necessari per le attivazioni dei Presidi dei Carabinieri e dei Vigili del Fuoco geograficamente più vicini al Comune di Castel San Giorgio.

ARMA DEI CARABINIERI

Stazione/Compagnia	Indirizzo	Telefono-Fax
Compagnia Mercato S. Severino	Via Nazionale delle Puglie 49	0898299400
Compagnia Nocera Inferiore	Prima Traversa E. Siciliano 27	081925880
Stazione Castel San Giorgio	Traversa Luigi Guerrasio 111	0815161999
Stazione Siano	Traversa Sandro Pertini 32	0819537914

CORPO NAZIONALE VIGILI DEL FUOCO

Distaccamento	Indirizzo	Telefono-Fax
Mercato San Severino	Strada Prov. Località Curteri	115
Nocera Inferiore	Via Raffaele Grimaldi 34	115
Sarno	Attualmente dislocato presso Distaccamento Nocera Inferiore	



Strutture sanitarie

Per strutture sanitarie s'intendono tutti gli ospedali, le cliniche pubbliche e private, i depositi di medicinali, ecc.; queste risorse permettono il soccorso sanitario ed il ricovero delle persone colpite da un evento calamitoso nonché il reperimento di medicinali, medici ed attrezzature.

Nel Comune di Castel San Giorgio non sono presenti Ospedali, ci sono 3 farmacie.

FARMACIE – PARAFARMACIE		
Azienda/Società	Telefono	indirizzo
Farmacia Centrale	081951106	Via Luigi Guerrasio, 32
Cofaser Consorzio Farmacie	0815161922	Via Tenente Bruno Lombardi 109/113
Farmacia del dott. De Angelis	081 951597	via Dante Alighieri, 53 - Lanzara
Parafarmacia SANIFAS	0819536123	Via Antonino Rescigno

Il **Distretto Sanitario 60** di appartenenza si trova:

Sedi: Via S. Giordano,7 - Nocera Inferiore

Materdomini - Nocera Superiore

indirizzo PEC: ds60@pec.aslsalerno.it

Direttore Responsabile: Castaldo Anna

E-mail: ds60.direzione@aslsalerno.it

Tel. 081 9212725 - 081 9212528 Fax 081 9212726

Direttore amministrativo: Luigi Grimaldi

E mail: ds60.diramm@aslsalerno.it

Tel. 081 9212693 - 081 9212560 - Fax 081 9212598

U.O. Integrazione Sociosanitaria

Dirigente Responsabile: Francesco Panza

Tel. 081 9212694 - 2795 - 2688

E-mail: f.panza@aslsalerno.it



4.1.2 Risorse private

In questa sezione si riportano tutte le risorse non di proprietà dell'Amministrazione Comunale, o di altri Enti Pubblici; che sono comunque presenti nell'ambito urbano oppure possono essere mobilitate all'esterno del territorio, a partire dai comuni confinanti. Per queste ultime occorre tuttavia ricordare che, in caso di eventi calamitosi diffusi su un vasto territorio (es. evento sismico), probabilmente esse non potranno essere disponibili in quanto necessarie alla gestione dell'emergenza negli stessi comuni dove sono ubicate.

Di seguito sono riportate le aziende/società che si operano nei seguenti settori:

- Movimento Terra
- Disinquinamento
- Onoranze Funebri
- Materiali Edili
- Ristoranti e Hotel
- Panifici
- Distributori di carburanti

MOVIMENTO TERRA		
<i>Azienda/Società</i>	<i>Telefono</i>	<i>indirizzo</i>
Catapano Franchino e Figli	081951117 3357360040	Via Campomanfoli 10
Di Leo	081951877	Via Eduardo Lanzara
DISINQUINAMENTO		
Tortora Guido	081920406 081020138 3351040569 3402988920 3290555571	Via Crocinola 177 Castel San Giorgio
I.S.E Ecologia e Servizi srl	3476636029 3938398043	Viale Europa
ONORANZE FUNEBRI		
Nocera Luigi	0815181389 3356773669	Via Zambrano 6 - Siano
Pompe Funebri Longobardi Giuseppe	0815161263 3336685535	Via Tenente Bruno Lombardi
Salvato Carlo	081931353 3408888141	Vicolo Purità Roccapiemonte (SA) Via Zambrano Siano (SA)
MATERIALI EDILI		
Catapano Franchino e Figli	081951117	Via Campomanfoli 10
Sky Edilagro srl	0815178416	SS 266 Uscita A30
Condor Group Spa	082739512	SS 266 Via Statale Nocerina
Villani Calce	081952130 0815162442	Via dott. Pietro Fimiani 164
RISTORANTI - HOTEL		
<i>Azienda/Società</i>	<i>Telefono</i>	<i>indirizzo</i>
Grand Hotel Villa Soglia	0815161600	Loc,tà Cortedomini
Hotel San Giorgio		Via Crocinola, 12



Osteria Laura	0815162006	Via Piave
Miseria e nobiltà	081952535	Via Ten. Bruno Lombardi, 28-30
Agriturismo Ristorante Taverna Lucana Club	389 5435321	Via Avv. Raffaele Lanzara, SNC
Le Selve	3389886570	Via Cupa delle Selve
La Fioravante	081 951923	Via Grottole, 4
PANIFICI		
Sellitto Antonio srl	081951025	Via Luigi Guerrasio 79
La Casa del pane	3470998726	Via Pietro Fimiani 34 loc. Trivio
Lambiase	3476577378	Via Giliberto Petti, 4
Maia	3931617791	Via Antonio Rescigno
DISTRIBUTORI CARBURANTE		
San Giorgio Petroli	0815161272	Via Luigi Guerrasio
Califano Service	081952859	Via Riccardo Ciancio
Califano Service	0815162405	Via Trieste
Califano Service	0815162405	Via Luigi Guerrasio
Torino Petroli	081951498	Via Dante Alighieri
IP		Via Vincenzo D'Auria
IP		Via Ten. Bruno Lombardi

4.1.3 Risorse sovra comunali

In questa sezione si riportano tutte le risorse non di proprietà diretta dell'Amministrazione Comunale, ma appartenenti a privati o enti pubblici che possono essere richieste e mobilitate all'esterno del territorio comunale, a partire dai comuni confinanti.

Per questi dati bisognerà verificare di volta in volta, in dipendenza del tipo ed estensione dei fenomeni, le risorse disponibili presso istituzioni pubbliche e private sovracomunali.

4.1.4 Risorse di gestione

In questa sezione si riportano tutte le aziende, società ed enti che hanno il compito di gestire le reti tecnologiche (acqua, luce, gas, telecomunicazioni) e le infrastrutture (viabilità, reticolo idrografico).

(cfr. cap. 2.7)

4.2 Strutture

In questo capitolo sono censite tutte le strutture presenti sul territorio comunale (edifici pubblici, scuole, alberghi, ospedali, musei, ecc.) riportando per ognuna di esse dati generali ed informazioni relative al numero di piani, alla presenza di barriere architettoniche, ecc.

Le strutture utilizzabili in emergenza o che richiedono attenzione in caso di eventi calamitosi sono state raggruppate in cinque categorie (sanitarie, scolastiche, culturali, sportive, ricettive) per le quali si riportano dettagli funzionali specifici: capienza, aule e alunni, posti letto, reparti, ecc.

(cfr. Allegati – schede per la raccolta dati)



4.3 Infrastrutture: reti tecnologiche e nodi

In questo capitolo sono censite tutte le infrastrutture, presenti sul territorio comunale o di riferimento in caso di emergenza, divise in due sezioni: **reti e nodi**.

4.3.1 Reti tecnologiche

In questa sezione si riportano tutte le **reti tecnologiche** distinte in: comunicazione (stradale e ferroviaria), idrica, idrografica, elettrica, gasdotto-oleodotto, telecomunicazioni. Per ognuna di esse si riportano dettagli funzionali specifici: larghezza, capacità, voltaggio, pendenza, ecc.

I dati disponibili relativi alle reti tecnologiche sono riportati nella cartografia allegata n.2 o sono disponibili presso l'Ufficio Tecnico del Comune.

4.3.1 Nodi

In questa sezione si censiscono tutti i **nodi** distinti per tipologie: comunicazioni, ambientale, idrica, idrografica, elettrica, gasdotto-oleodotto, telecomunicazioni. Per le tipologie più significative ai fini di protezione civile si riportano dettagli funzionali specifici: materiali costruttivi, superficie, tipo d'uso, sezione idraulica, ecc.

Nella **cartografia allegata n.2 – Carta delle Infrastrutture e dei presidi di protezione Civile** sono riportati i seguenti elementi:

- ✓ ponti
- ✓ tralicci e cabine di trasformazione ENEL
- ✓ centraline e armadi TELECOM
- ✓ cabine del GAS
- ✓ serbatoi idrici e pozzi

Non risultano disponibili i relativi dati tecnici.



4.4 STRUTTURA DINAMICA DEL PIANO: aggiornamento, esercitazioni, informazione alla popolazione

Il mutamento nel tempo dell'assetto urbanistico del territorio, la crescita delle associazioni del volontariato, il rinnovamento tecnologico delle strutture operative e le nuove disposizioni amministrative, determinano modifiche, anche significative, degli scenari. Pertanto è necessaria una continua revisione del piano e delle azioni in esso contenute.

Gli elementi per tenere vivo un Piano sono:

1. aggiornamento periodico;
2. attuazione di esercitazioni;
3. informazione alla popolazione.

AGGIORNAMENTO PERIODICO

In considerazione dell'importanza che il livello di affidabilità della stima dei danni attesi a fronte di un evento riveste nella pianificazione dell'emergenza, è fondamentale che il Piano venga aggiornato periodicamente, almeno ogni cinque anni o comunque a seguito del verificarsi di un evento calamitoso.

L'aggiornamento del piano deve essere sviluppato sulla base di nuove e più affidabili informazioni di pericolosità, esposizione e/o vulnerabilità, utili ad un aggiornamento delle analisi di rischio territoriali necessarie ad un miglioramento della gestione dell'emergenza.

L'elaborazione dei nuovi scenari di danno potrà essere condotta anche con l'ausilio delle strutture tecnico-scientifiche della Regione, enti scientifici accreditati quali i Centri di Competenza di Protezione Civile o altri esperti di comprovata esperienza specifica nel settore che dovranno realizzarli in stretta osservanza degli indirizzi Regionali.

ESERCITAZIONI

Un ruolo fondamentale è rivestito dalle Esercitazioni che dovranno essere messe in atto a livello comunale e dovranno essere svolte periodicamente armonizzando le azioni previste a livello locale con le azioni previste ai livelli provinciali e nazionale.

Le esercitazioni rivestono un ruolo fondamentale al fine di verificare la reale efficacia del piano di emergenza.

Devono essere svolte periodicamente e a tutti i livelli di competenze sullo specifico scenario di un evento atteso, in una determinata porzione di territorio.

L'esercitazione di protezione civile è un importante strumento di prevenzione e di verifica dei Piani di emergenza, con l'obiettivo di testare il Modello di intervento, di aggiornare le conoscenze del territorio e l'adeguatezza delle risorse.

Ha inoltre lo scopo di preparare i soggetti interessati alla gestione delle emergenze e la popolazione, ai corretti comportamenti da adottare.

La circolare del Capo del Dipartimento della Protezione Civile del 28 maggio 2010 fornisce i criteri per l'organizzazione e lo svolgimento delle attività addestrative individuate in due tipologie:

a) ESERCITAZIONI DI PROTEZIONE CIVILE. Esse prevedono il concorso di diverse Strutture operative e Componenti del Servizio Nazionale, la partecipazione di enti e amministrazioni che, a vario titolo e attivate secondo procedura standardizzata attraverso la rete dei centri operativi, concorrono alla gestione di un'emergenza reale. Le esercitazioni possono svolgersi a livello nazionale, regionale, provinciale e comunale.

Per le esercitazioni nazionali, la programmazione e l'organizzazione spetta al Dipartimento della Protezione Civile in accordo con le Regioni o le Province Autonome in cui si svolgono. Quelle classificate come regionali o locali, invece, sono promosse dalle Regioni o Province Autonome, dalle Prefetture Uffici Territoriali di Governo, dagli enti locali o da qualunque altra amministrazione del Servizio nazionale della protezione civile, relativamente ai piani di rispettiva competenza.



Un'ulteriore classificazione delle attività individua "l'esercitazione per posti di comando" (table-top) con l'attivazione dei centri operativi e della rete delle telecomunicazioni, e "l'esercitazione a scala reale" (full-scale) con azioni sul territorio e possibile coinvolgimento della popolazione.

b) **PROVE DI SOCCORSO**. Esse possono essere svolte da ciascuna delle Strutture operative e hanno lo scopo di verificare la capacità di intervento con le proprie risorse per lo svolgimento delle attività di competenza.

INFORMAZIONE ALLA POPOLAZIONE

Per una corretta gestione dell'emergenza è indispensabile che la popolazione sia informata in anticipo sui rischi ai quali è esposta, sui piani d'emergenza, sulle istruzioni da seguire in caso d'emergenza e sulle misure da adottare.

L'informazione è uno degli obiettivi principali cui tendere nell'ambito di una concreta politica di riduzione del rischio: infatti, il sistema territoriale, inteso come l'insieme dei sistemi naturale, sociale e politico, risulta essere tanto più vulnerabile, rispetto ad un determinato evento, quanto più basso è il livello di conoscenza della popolazione riguardo alla fenomenologia dell'evento stesso, al suo modo di manifestarsi e alle azioni necessarie a mitigarne gli effetti.

L'informazione al pubblico avviene in due fasi:

a) **Preventiva**. In questa fase, il cittadino deve essere messo a conoscenza:

- delle caratteristiche scientifiche di base del rischio che insiste sul proprio territorio;
- delle disposizioni del Piano di Emergenza nell'area in cui risiede;
- di come comportarsi prima, durante e dopo l'evento;
- di quale mezzo e in quale modo verranno diffusi informazioni ed allarmi.

b) **In emergenza**. In questa fase, i messaggi diramati dovranno chiarire principalmente:

- la fase in corso (preallarme, allarme, emergenza);
- cosa è successo, dove, quando e quali potranno essere gli sviluppi;
- quali strutture operative di soccorso sono impiegate e come stanno svolgendo la loro attività;
- i comportamenti di autoprotezione.

Il contenuto dei messaggi dovrà essere chiaro, sintetico, preciso, essenziale; le informazioni dovranno essere diffuse tempestivamente, ad intervalli regolari e con continuità.



5. EVENTI A RILEVANTE IMPATTO LOCALE



PREMESSA

Questa parte del piano comunale di protezione civile recepisce la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 9 novembre 2012, pubblicata nella G.U. n. 27 del 1° febbraio 2013, concernente: *“Indirizzi operativi per assicurare l'unitaria partecipazione delle organizzazioni di volontariato all'attività di protezione civile”*. Essa ne sviluppa i contenuti in ordine agli *“eventi a rilevante impatto locale”*.

5.1 DEFINIZIONE

Sono definiti *“eventi a rilevante impatto locale”* (paragrafo 2.3.1 della succitata direttiva) quegli eventi che, seppure circoscritti al territorio comunale o sue parti, possono comportare **grave rischio per la pubblica e privata incolumità in ragione dell'eccezionale afflusso di persone ovvero della scarsità o insufficienza delle vie di fuga** e possono richiedere, pertanto, **l'attivazione, a livello comunale, delle procedure operative previste nel Piano**, con l'attivazione di tutte o parte delle funzioni di supporto in esso previste e l'istituzione temporanea del Centro Operativo Comunale - C.O.C. (*cfr. paragrafo 3.2 – Sistema di comando e controllo*).

In tali circostanze è consentito ricorrere all'impiego delle organizzazioni di volontariato di Protezione Civile presenti sul territorio comunale (ovvero, in caso di necessità, in Comuni limitrofi o nell'ambito del territorio provinciale o regionale, previa intesa con le rispettive strutture di protezione civile), che potranno essere chiamate a svolgere i compiti propri e consentiti per i volontari di protezione civile in occasione di interventi a livello locale, in conformità al presente Piano ed alla classificazione contenuta nell'allegato 1 al decreto del Capo del Dipartimento della Protezione Civile del 12 gennaio 2012 in materia di tutela della salute e della sicurezza dei volontari di protezione civile.

5.2 SCENARI

In considerazione delle caratteristiche specifiche del territorio comunale e della mappatura dei rischi presenti, come illustrate al cap. 1, sono identificati di volta in volta come eventi a rilevante impatto locale per il **Comune di Castel San Giorgio** quelli che possono richiamare una grande quantità di persone e pertanto necessitano di una organizzazione specifica.

Si precisa che, come riportato in varie note e circolari del Dipartimento Nazionale della Protezione Civile, per eventi e manifestazioni di carattere politico o elettorale è escluso il ricorso alle procedure contenute nella presente sezione ed è vietato il coinvolgimento delle organizzazioni di volontariato di protezione civile.



5.3 RICOGNIZIONE RISORSE DEL VOLONTARIATO

In occasione di eventi a rilevante impatto locale per i quali venga attivato il presente Piano, le risorse di volontariato di protezione civile disponibili a livello comunale sono quelle riportate al par. 4.1.1, ossia:

- Gruppo Comunale di Protezione Civile
- Misericordia Confraternita di Castel San Giorgio

Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile

L'organizzazione ha circa **20 volontari**, tra cui ci sono:

I volontari si alternano nell'operatività, garantendo un minimo di 4 persone per ogni evento nel quale è richiesta la loro presenza.

I mezzi e le attrezzature di cui dispongono sono:

Misericordia Confraternita di Castel San Giorgio

L'organizzazione è una delegazione locale delle Confraternite di Misericordia e ha n° ____ **volontari** per l'assistenza socio-sanitaria.

I mezzi e le attrezzature di cui dispone sono:

Le due associazioni sono iscritte nell'Elenco Territoriale del Volontariato di Protezione Civile della Regione Campania alla data di adozione del Piano. Tali circostanze sono attestate dalle prescritte comunicazioni da parte della protezione civile regionale conservate agli atti dell'Ufficio Protezione Civile referente per l'attuazione del Piano.

L'aggiornamento dell'elenco delle risorse di volontariato di protezione civile disponibili a livello comunale dovrà avvenire con cadenza annuale, anche sulla base delle comunicazioni regionali.



5.4 PROCEDURE DI GESTIONE DELL'EVENTO

La Direttiva Presidenziale del 9 novembre prevede che l'attivazione del Piano comunale di Protezione Civile e l'istituzione del C.O.C. costituiscano il presupposto essenziale in base al quale l'Amministrazione Comunale possa disporre l'attivazione delle organizzazioni iscritte nell'elenco territoriale ed afferenti al proprio Comune sopra elencate (ivi compresi i successivi aggiornamenti) nonché, ove necessario, avanzare richiesta alla Regione Campania per l'eventuale attivazione di altre organizzazioni provenienti dall'ambito provinciale o regionale e per l'eventuale presentazione di una richiesta di autorizzazione all'applicazione dei benefici normativi previsti dagli articoli 9 e 10 del D.P.R. 194/2001.

Non appena l'Amministrazione Comunale ha contezza dell'organizzazione di un evento i cui requisiti sono quelli prescritti, procede:

- a. alla convocazione di una riunione degli uffici comunali referenti in materia di protezione civile, **Ufficio Tecnico e Polizia Locale**, per la valutazione della ricorrenza dei requisiti prescritti;
- b. in caso di esito positivo della precedente valutazione, alla predisposizione ed adozione, da parte della Giunta e secondo le procedure di legge, di un atto con il quale l'evento in questione viene dichiarato "*evento a rilevante impatto locale*";
- c. il coordinamento operativo delle organizzazioni di volontariato coinvolte è affidato ad un soggetto interno all'Amministrazione Comunale, nel caso specifico al **Comandante della Polizia Locale**;

Il coordinatore provvede, successivamente, all'effettuazione di riunioni preparatorie con tutte le componenti di protezione civile interessate, in particolare:

- Polizia Locale,
- Tecnici comunali,
- Carabinieri di Castel San Giorgio,
- Organizzazioni di Volontariato,
- Rappresentante dell'organizzazione degli eventi,

allo scopo di definire, almeno **un mese prima dell'evento** una pianificazione di dettaglio contenente una sintesi delle attività che saranno poste in essere e che conterranno:

1. l'individuazione delle funzioni operative da assicurare;
2. l'individuazione delle componenti coinvolte in ciascuna funzione;
3. il piano della viabilità;
4. il piano delle attività di soccorso sanitario;
5. le attivazioni delle organizzazioni di volontariato coinvolte, le funzioni assegnate alle singole organizzazioni e le procedure per il rilascio delle relative attestazioni di presenza;
6. l'eventuale quantificazione dei fabbisogni per l'applicazione dei benefici previsti dagli artt. 9 e 10 del D.P.R. 194/2001, ai fini dell'inoltro della richiesta alla Protezione Civile della Regione Campania;
7. le modalità con le quali si assicurerà il coordinamento operativo in occasione dell'evento, ivi compresa la modalità di operatività del Centro Operativo Comunale;
8. la data entro la quale dovrà essere convocato il de-briefing di verifica conclusivo.



La partecipazione delle organizzazioni di volontariato sarà formalmente attivata mediante nota scritta da parte dell'Amministrazione Comunale, con riferimento alla pianificazione di dettaglio di cui sopra.

Qualora in occasione dell'evento si proceda alla richiesta di concessione dei benefici previsti dagli artt. 9 e 10 del D.P.R. 194/2001, sulla base delle disposizioni e istruzioni regionali, i volontari appartenenti alle organizzazioni coinvolte saranno puntualmente informati in ordine del soggetto incaricato del loro coordinamento operativo oltre che al rilascio delle attestazioni di presenza, nonché del soggetto al quale indirizzare le richieste di rimborso. Tale eventualità, se del caso, sarà specificata nella nota comunale di attivazione di cui al paragrafo precedente.

In considerazione della particolarità dell'attività di cui trattasi, il numero delle autorizzazioni all'applicazione dell'articolo 9 sarà limitato e circoscritto ai soli casi strettamente necessari per l'attivazione del Piano di Protezione Civile comunale.

L'attivazione della pianificazione comunale non deve interferire con le normali procedure previste da altre normative di settore in relazione alle modalità di autorizzazione e svolgimento di eventi pubblici.

Qualora l'evento sia promosso da soggetti diversi dall'Amministrazione Comunale e aventi scopo di lucro, permanendo le condizioni oggettive di rischio sopra richiamate, l'attivazione della pianificazione comunale ed il coinvolgimento delle organizzazioni dell'area interessata sarà consentito, avendo tuttavia cura che i soggetti promotori concorrano alla copertura degli oneri derivanti dall'eventuale applicazione dei benefici previsti dagli articoli 9 e 10 del Regolamento.



ALLEGATI



ALLEGATI CARTOGRAFICI



Titolo	Contenuto
Tav. 1 – Inquadramento amministrativo	limiti amministrativi, comuni confinanti, viabilità principale, aree urbanizzate ed insediamenti isolati
Tav. 2 – Carta delle infrastrutture e dei presidi di Protezione Civile	<ul style="list-style-type: none">✓ edifici strategici e di interesse pubblico (municipio, ospedali e punti di assistenza sanitaria, caserme, scuole, case di riposo, palestre e campi sportivi...)✓ reti tecnologiche e vie di comunicazione, con individuazione di ponti, gallerie, sottopassi, e altri punti critici per la viabilità (es. strettoie, tratti a forte pendenza...)✓ strutture e le risorse per la gestione dell'emergenza sul territorio comunale a prescindere dalla tipologia di rischio: COC, Sala Operativa, Area di attesa, Area di ricovero, Aree di ammassamento, piazzole di atterraggio elicotteri, presidi medici, ecc., con i percorsi per raggiungerle dalle principali vie di comunicazione
Tav. 3.1 – Carta della pericolosità idraulica Tav. 3.2 – Carta della pericolosità da frana Tav. 3.3 – Carta della pericolosità incendi di interfaccia Tav. 3.4 – Carta della pericolosità sismica	Le carte si riferiscono ai dati scientifici elaborati dai rispettivi enti di competenza (Autorità di Bacino, INGV, ARPAC, Università, ecc.) o a specifici studi elaborati dagli enti locali
Tav. 4.1 – Carta del rischio idraulico Tav. 4.2 – Carta del rischio frana Tav. 4.3 – Carta del rischio incendi di interfaccia Tav. 4.4 – Carta del rischio vulcanico	Le carte si riferiscono ai dati scientifici elaborati dai rispettivi enti di competenza (Autorità di Bacino, INGV, ARPAC, Università, ecc.) o a specifici studi elaborati dagli enti locali
Tav. 5.a1/ 5.a6– Carta del modello di intervento - rischio idraulico Tav. 5.b1/ 5.b5 – Carta del modello di intervento – rischio frana Tav. 5.d – Carta del modello di intervento - rischio sismico Tav. 5.e – Carta del modello di intervento - rischio chimico industriale e trasporti	Le carte del modello di intervento si ottengono dalla sovrapposizione della “carta delle infrastrutture e dei presidi di p.c.” e della “carta del rischio”



Aggiornamento, agosto 2017

Il Responsabile Unico del Procedimento
Magg. Marco Inverso

Il progettista
arch. Giuseppe Ferrara

Elaborazione cartografica
ing. Gerardina Albano