



**COMUNE DI CASTEL SAN GIORGIO**  
**Provincia di Salerno**

Verbale estrazione del 19/2/2018

L'anno duemiladiciotto il giorno diciannove del mese di febbraio alle ore 9,30 nella Casa Comunale, sede di P.zza Amabile, piano II, Ufficio SUAP si è proceduto all'estrazione a sorte delle pratiche SUAP da sottoporre a controllo in ordine alla verifica delle autocertificazioni prodotte all'Amministrazione, giusta determinazione n. 536 del 29/5/2017. L'estrazione si svolge secondo il calendario ordinario.

Sono presenti la dott.ssa Mariangela Annunziata, Responsabile del Procedimento SUAP, la dott.ssa Maria Cecilia Fasolino, Funzionario Responsabile del SUAP e, in qualità di testimoni, il signor Palmiro Grimaldi, identificato a mezzo di carta d'identità n. AX1344985 rilasciata dal Comune di Mercato San Severino e la sig.ra Pasqualina Falcone, identificata a mezzo carta d'identità n. AT5524574 rilasciata dal Comune di Roccapiemonte.

I presenti prendono atto che, in virtù della predetta determina, il controllo a campione viene operato sulle pratiche presentate a decorrere dal 5/2/2018 (precedente estrazione a campione) ed in merito alle quali sia già stata espletata positivamente la verifica di ricevibilità. Viceversa, le pratiche sulle quali al momento dell'estrazione non è stato effettuato il predetto controllo, saranno inserite nell'estrazione successiva.

I presenti prendono atto, altresì, che le pratiche prodotte sono inserite in due gruppi: SCIA inerenti l'inizio di nuove attività (gruppo 1), e SCIA, richieste o comunque comunicazioni contenenti autocertificazioni (gruppo 2).

Di seguito sono riportate le pratiche presentate per ciascun gruppo:

GRUPPO 1:

- 1) 3029 del 2/2/2018
- 2) 3524/2018

GRUPPO 2:

- 1) 3164 DEL 6/2/2018 (cessazione Tipaldi Pietro)
- 2) 3165 DEL 6/2/2018
- 3) 3505/2018 (Carnevale)
- 4) 3842/2018 (vendita merci ingombranti Tedeschi Ciro)
- 5) 4045 del 15/1/2018 (achille lauro)
- 6) 4230 del 16/2/2018 (avallone Raffaella)

Viene predisposta un'urna per l'estrazione delle pratiche del primo gruppo. Viene estratta la pratica prot. n. 3029 del 2018. La stessa risulta presentata da Anna Cerrato Servizi srl. **Verrà quindi sottoposta a controllo a campione delle autocertificazioni, per il gruppo 1, la pratica prot. 3029 del 2018 presentata dalla società Anna Cerrato Servizi srl.**

Viene predisposta un'urna per l'estrazione delle pratiche del secondo gruppo. Viene estratta la pratica prot. n. 4045 del 2018. La stessa risulta presentata da Achille Lauro, per il cambio della sede legale dell'agenzia di viaggi Akemonde. **Verrà quindi sottoposta a controllo a campione delle autocertificazioni, per il gruppo 2, la pratica prot. 4045 del 2018 presentata da Achille Lauro per l'agenzia di viaggi AKEMONDE.**

I presenti prendono atto che, giusta determina n. 536 del 29/5/2017, le modalità dei controlli verteranno sugli elementi di seguito individuati:

1. esistenza dei requisiti professionali e morali richiesti per le singole fattispecie di attività: l'accertamento verrà compiuto mediante richiesta delle attestazioni inerenti i requisiti professionali e del certificato del casellario giudiziale;
2. presenza del titolo giuridico attestante la disponibilità dei locali;
3. verifica della corrispondenza degli estremi indicati in merito all'agibilità dei locali, mediante richiesta di visto di conformità urbanistica, regolarità dei titoli e presenza effettiva dell'agibilità all'UTC.

In presenza dei testimoni la pratica estratta relativamente al Gruppo 1 viene esaminata, dunque, per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

In presenza dei testimoni la pratica estratta relativamente al Gruppo 2 viene esaminata, dunque, per l'esatta individuazione dei requisiti autocertificati:

OMISSIS

Le operazioni terminano alle ore 10,30.

F.TO Dott.ssa Mariangela Annunziata

F.TO Dott.ssa Maria Cecilia Fasolino

F.TO Ing. Palmiro Grimaldi

F.TO Sig.ra Pasqualina Falcone